

Níže uvedeného dne, měsíce a roku, smluvní strany

**Jesle města Ústí nad Labem, příspěvková organizace**

sídlo: Mezní 2853/2, Ústí nad Labem – Severní Terasa

IČ: 445 55 458

zastoupena: Mgr. Jiřinou Konířovou, ředitelkou organizace

bankovní spojení: KB, 378 384 0287/0100

(dále jen „půjčitel“)

**a**

**Mateřská škola U plavecké haly, Ústí nad Labem,**

**Na Spálence 1022/27, příspěvková organizace**

sídlo: Na Spálence 1022/27, 400 01 Ústí nad Labem - Klíše

IČ: 702 25 893

zastoupena: Mgr. Ivanou Španielovou, ředitelkou organizace

bankovní spojení: ČSOB, 279 493 139/0300

(dále jen „vypůjčitel“)

uzavřely tuto

## **smlouvu o výpůjčce**

podle ust. § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „smlouva“)

### **I.**

#### **Předmět smlouvy**

1. Půjčitelu byla na základě zřizovací listiny ze dne 24. 4. 2019, svěřena k hospodaření mimo jiného stavba budovy č. 477, umístěná na pozemku st. p. č. 707/40 v katastrálním území Neštětice, obec Ústí nad Labem, zapsaná u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, katastrální pracoviště Ústí nad Labem, na LV č. 1981. Půjčitel tímto prohlašuje, že vlastníkem výše uvedených nemovitostí je Statutární město Ústí nad Labem. Zřizovací listina je součástí této smlouvy a součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. Předmětem výpůjčky jsou následující místnosti v 1. NP stavby budovy č. 477 uvedené v odstavci 1:
  - místnost č. 31001 – Šatna dětí
  - místnost č. 31002 – Úklidová místnost
  - místnost č. 31003 – WC zaměstnanců
  - místnost č. 31004 – Umývárna
  - místnost č. 31005 – Kuchyňka
  - místnost č. 31006 – Chodbové prostory
  - místnost č. 31007 – Herna
  - místnost č. 31008 – Ložnice velká

- místnost č. 31009 – Ložnice malá
- místnost č. 31010 – Předsíň z kuchyňky

(dále jen „**předmět výpůjčky**“).

3. Předmět výpůjčky bude vypůjčitelem využíván k provozování **jedné třídy** mateřské školy s maximálním počtem **18 dětí**.
4. V rámci využívání předmětu výpůjčky je vypůjčitel oprávněn užívat prostory včetně vnitřního vybavení umístěného v budově Jeslí (dále jen „**další předměty**“); na toto vybavení se vztahují ostatní ustanovení této smlouvy, není-li v ní výslovně sjednáno jinak (dále jen „**další předměty**“).
5. V předmětu výpůjčky bude umístěn movitý majetek vypůjčitele, soupis tohoto majetku je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 3.

## II.

### Předání a převzetí předmětu výpůjčky

1. Vypůjčitel podpisem této smlouvy potvrzuje, že ke dni podpisu této smlouvy předmět výpůjčky a další předměty převzal a je srozuměn s jejich stavem, který mu umožňuje obvyklé užívání. O předání předmětu výpůjčky a dalších předmětů byl sepsán protokol o předání a převzetí předmětu výpůjčky a dalších předmětů, který je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.

## III.

### Práva a povinnosti stran

1. Vypůjčitel je povinen:
  - a) užívat předmět výpůjčky a další předměty řádně a v souladu s obvyklým účelem a je povinen je chránit před poškozením nebo zničením; v případě, že nebude možné dalšího užití předmětu výpůjčky i dalších předmětů k jejich obvyklému určení, je vypůjčitel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu půjčiteli oznámit,
  - b) plně dodržovat všechny hygienické, bezpečnostní a požární předpisy a plně odpovídat za škody vzniklé při provádění činnosti v prostoru daném do výpůjčky a na dalších předmětech bez ohledu na to, zda k nim došlo jeho vlastní činností nebo činností třetích osob v případě, že poruší vůči třetím osobám svoji prevenční povinnost,
  - c) hradit běžné náklady spojené s provozem a řádnou údržbou předmětu výpůjčky a dalších předmětů, pojištění předmětu výpůjčky je zajištěno zřizovatelem,
  - d) umožnit půjčiteli přístup do prostor daných do výpůjčky za účelem kontroly, zda je vypůjčitel užívá řádným způsobem ke smluvenému účelu, a to na základě předchozího upozornění,
  - e) plně respektovat zákaz kouření v prostorách tvořících předmět výpůjčky.
2. Vypůjčitel může provádět veškeré úpravy, změny a zhodnocení na předmětu výpůjčky a dalších předmětech jen s předchozím souhlasem půjčitele.

3. Půjčitel je oprávněn požadovat vydání předmětu výpůjčky a dalších předmětů i před skončením doby stanovené v čl. VI. odst. 1 této smlouvy, pokud zjistí, že vypůjčitel užívá věc v rozporu s touto smlouvou.
4. Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky a další předměty k užívání třetí osobě. Poruší-li vypůjčitel tuto svou povinnost, je půjčitel oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky a dalších předmětů.
5. Po skončení výpůjčky vypůjčitel předá předmět výpůjčky a další předměty zpět půjčiteli ve stavu, v jakém byly v době uzavření této smlouvy, s přihlédnutím k jejich obvyklému opotřebení. O tomto předání bude sepsán protokol o předání a převzetí předmětu výpůjčky a dalších předmětů. Případné škody se vypůjčitel zavazuje uhradit do 30-ti dnů od jejich výčíslení půjčitelem od doručení písemného oznámení o její výši vypůjčiteli.
6. Vypůjčitel prohlašuje, že si je vědom stavu předmětu výpůjčky a dalších předmětů a sám konstatuje, že stav předmětu výpůjčky mu umožňuje předmětné prostory řádně užívat k dohodnutému účelu.

#### IV. Úhrady

1. Výpůjčka nemovitostí a dalších předmětů je bezplatná.
2. Pro dobu výpůjčky bylo dohodnuto, že vypůjčitel bude hradit půjčiteli náklady na služby, a to paušální částkou ve výši **6 330,00 Kč měsíčně**. Tato částka odpovídá měsíčním nákladům na provoz předmětu výpůjčky a dalších předmětů. V této paušální částce jsou zahrnuty veškeré služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky, např.
  - elektrická energie
  - vodné
  - stočné
  - teplá užitková voda
  - teplo.
3. Tato paušální úhrada bude hrazena vypůjčitelem na účet půjčitele vždy k 15. dni měsíce, za který náleží, počínaje měsícem září roku 2021.

#### V. Sankce

1. V případě prodloužení vypůjčitele s vrácením předmětu výpůjčky a dalších předmětů je tento povinen zaplatit smluvní pokutu, která činí 100,-- Kč za každý i započatý den prodloužení. Vypůjčitel není povinen platit smluvní pokutu, prokáže-li, že své prodloužení nezavinil. Paušální náklady je však povinen hradit v plné výši po celou dobu prodloužení s navrácením prostor.

2. Vypůjčitel odpovídá za škodu, která na předmětu výpůjčky a dalších předmětech vznikla jeho zaviněním nebo zaviněním třetích osob, které s vědomím vypůjčitele s předmětem výpůjčky nakládaly.

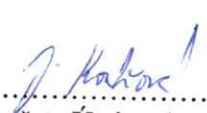
## VI. Doba trvání smlouvy

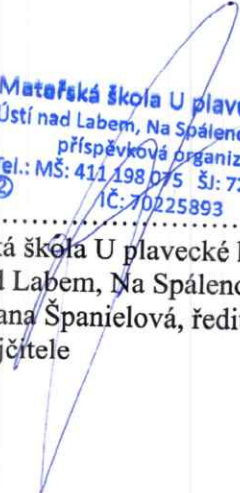
1. Předmět výpůjčky přenechává půjčitel k bezplatnému užívání vypůjčiteli **na dobu určitou do 31. 1. 2022.**
2. Tuto smlouvu je možno prodloužit za stejných podmínek na další období, pokud o to vypůjčitel požádá a za podmínky předchozího souhlasu zřizovatele.

## VII. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv podle odst. 4.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
3. Veškeré změny a dodatky k této smlouvě mohou být činěny pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv). Smlouvu k uveřejnění zašle vypůjčitel.
5. Nedílnou součástí smlouvy jsou její přílohy:
  - č. 1 – Zřizovací listina Jesle Ústí nad Labem, p. o.
  - č. 2 – Protokol o předání a převzetí předmětu výpůjčky
  - č. 3 – Soupis majetku vypůjčitele uložený v prostorách u půjčitele.
6. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne

  
.....  
Jesle města Ústí nad Labem, p. o.  
Mezní 2853/2, Ústí nad Labem  
Mgr. Jiřina Koniřová, ředitelka organizace  
za půjčitele

  
.....  
Materáská škola U plavecké haly,  
Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/27, p. o.  
Mgr. Ivana Španielová, ředitelka organizace  
za vypůjčitele

Materáská škola U plavecké haly  
Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/27  
příspěvková organizace  
Tel.: MŠ: 411 198 075 ŠJ: 727 808 450  
IČ: 70225893