

S.Š./1

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely:

Základní umělecká škola, Praha 9, Učňovská 1

se sídlem: Učňovská 100/1, 190 00 Praha 9

IČ: 61387452, zastoupená BcA. Martinem Hauptmannem

číslo účtu školy: [redacted]

zřizovatel školy: Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1

číslo účtu zřizovatele: [redacted] 10

kontaktní osoba: BcA. Martin Hauptmann, [redacted]

(dále jako „ZUŠ“)

a

Portedo o.p.s.

se sídlem: Moskevská 967/34, 101 00 Praha 10 - Vršovice

zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl O, vložka 1180

IČ: 019 45 289, DIČ: neplátce DPH

číslo účtu Portedo o.p.s.: [redacted]

zastoupená MgA. Robertem Mímrrou

(dále jako „Společnost“)

na základě vzájemného konsenzu tuto

smlouvu o spolupráci

(dále jen „Smlouva“)

Preambule

ZUŠ má zájem na spolupráci při realizaci projektu z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v rámci výzvy Šablony II. ZUŠ prohlašuje, že má ujasněnou představu o poskytovaných službách ze strany Společnosti a jejich rozsahu, je schopna zajistit průběžné konzultování konkrétní problematiky a včasné udělování pokynů a poskytnout Společnosti nezbytnou součinnost pro plnění předmětu této smlouvy.

Společnost prohlašuje, že má technické i personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jejichž je třeba k provedení činností pro ZUŠ podle této Smlouvy, a že je tak schopna zajistit splnění sjednaného předmětu Smlouvy.

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Společnost se zavazuje obstarat poctivě a s potřebnou péčí záležitosti ZUŠ spočívající v přípravě a podání monitorovacích zpráv a průběžnou pomoc s administrativou projektu během realizace a závěrečné zprávy projektu z výzvy č. 02_18_064 Šablony II - pro hlavní město Praha Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony II pro ZUŠ v operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Projekt“).
2. Společnost bude pro ZUŠ za účelem naplnění předmětu smlouvy poskytovat služby vymezené dále v čl. II., za které ZUŠ poskytne Společnosti za podmínek uvedených v čl. III sjednanou odměnu.

Článek II.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Společnost připraví na základě pravdivých a úplných informací od ZUŠ žádost o podporu z Výzvy, kterou vloží do systému IS KP 14+. Žádost bude vložena do IS KP 14+ nejpozději do 30. 11. 2018.
2. ZUŠ nejpozději do 15. 10. 2018 dodá Společnosti podklady pro zpracování žádosti – především výběr šablon uvedených ve Výzvě, rozsah plánovaných aktivit projektu a plnou moc podepsanou ověřeným podpisem statutárního zástupce ZUŠ. Oč se zpozdí dodání podkladů, o to se prodlužuje lhůta uvedená v odst. 1.
3. ZUŠ se zavazuje zajistit souhlas zřizovatele s realizací projektu.
4. Společnost bude konzultovat podklady zaslané ZUŠ během realizace projektu.
5. Společnost podá 3 monitorovací zprávy do systému IS KP 14+. Termíny zpráv: 27. 3. 2020, 30. 11. 2020, 27. 8. 2021.
6. Společnost se může od pokynů ZUŠ odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu ZUŠ a pokud nemůže véas obdržet souhlas ZUŠ.

7. Společnost nenese odpovědnost, pokud nebude projekt v rámci Výzvy podpořen nebo nebude schválena část realizovaného rozpočtu, ledaže byl nezdar způsoben tím, že Společnost porušila své povinnosti.

Článek III.

Cena a platební podmínky

1. ZUŠ se zavazuje, že Společnosti za přípravu žádosti a vložení žádosti do systému IS KP 14+ (Čl. II Smlouvy), včetně účelně vynaložených výdajů poskytne odměnu v celkové výši 3 500 Kč. Za průběžné konzultace a zpracování a vložení monitorovacích zpráv do systému IS KP 14+ poskytne ZUŠ Společnosti odměnu ve výši 350 Kč za každou odpracovanou hodinu + 10 % navíc z každé odpracované hodiny na administrativní náklady Společnosti. Dále mohou být fakturovány další náklady (např. cestovní) přímo spojené s činnostmi uvedenými v Čl. II této smlouvy. Termín splatnosti odměny či její části je 14 dní od doručení faktury emailem.
2. V přílohách k fakturám za průběžné konzultace a zpracování a vložení monitorovacích zpráv do systému IS KP 14+ Společnost uvede počty odpracovaných hodin a náplň práce ve stručných bodech.
3. Jednotlivé faktury budou vystaveny za tato období: do 30.11.2018, 30. 9. 2019, 31. 3. 2020, 30. 9. 2020 a 31. 3. 2021 a 31. 8. 2021.
4. Odměny budou zaslány na účet Společnosti – číslo účtu [REDAKCE]
5. V případě, že Společnost vloží žádost do systému IS KP 14+ po termínu uvedeném v čl. II odst. 1, a tato skutečnost bude mít prokazatelně vliv na poskytnutí podpory, nemá Společnost nárok na odměnu uvedenou v čl. III odst. 1.

Článek IV.

Výpověď, ukončení a zánik smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena vzájemnou dohodou smluvních stran, nebo písemným odstoupením od smlouvy v případě závažného porušení povinností stanovených touto smlouvou, z důvodu uvedeného v čl. III odst. 5, nebo z důvodu poskytování nepravdivých údajů uvedených ze strany ZUŠ, nebo z důvodů stanovených zákonem.
2. Odvolání, výpověď nebo odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení druhé smluvní straně.
3. Pokud bude ukončena předčasně, ZUŠ nahradí Společnosti náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud jí utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze Společnosti. Toto ustanovení je omezeno důvody uvedenými v čl. III odst 4 a 5.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, od data podpisu obou smluvních stran do 31. 8. 2021.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemnou formou. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzájemnou dohodou.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, každá strana obdrží jeden výtisk.
4. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy přečetly, s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují podpisy statutárních zástupců.

V Praze dne 1. 11. 2018

[REDAKCE]
ZUŠ
[REDAKCE]

V Praze dne 1. 11. 2018

[REDAKCE]
Společnost
www.portedo.cz ©
[REDAKCE]