





SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

uzavřená podle § 269 Obchodního zákoníku

Objednatel: Česká republika – GENERÁLNÍ FINANČNÍ ŘEDITELSTVÍ
se sídlem Lazarská 15/7, Praha 1 – Nové Město, PSČ 117 22,
zastoupená  předseditelem Odboru hospodářské správy
IČ: 72080043
DIČ: CZ72080043
Bankovní spojení: ČNB v Ústí nad Labem
Číslo účtu: 

(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel: FORCORP GROUP spol. s r.o.
se sídlem Hamerská 812, 772 06 Olomouc - Holice
zastoupený Mgr. Irenou JELÍNKOVOU, jednatelkou společnosti
IČ: 27841031
DIČ: CZ27841031
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 43244

(dále jen „zhotovitel“)

Uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“) tuto Smlouvu o provádění úklidových prací (dále jen „smlouva“).

Čl. 1 Předmět smlouvy

1) Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele úklidové práce v objektu Finančního úřadu pro Ústecký kraj – **Územní pracoviště v Chomutově**, Bachmačská 1617, 430 11 Chomutov, a to v souladu se standardy úklidových prací uvedených v příloze č. 1 této smlouvy a v rozsahu a četnosti úklidových činností dle přílohy č. 2 této smlouvy (souhrnně též „úklidové práce“). Výše uvedené přílohy (příloha 1 a příloha 2) jsou nedílnou součástí této smlouvy.

Čl. 2 Doba provádění úklidových prací

1) Zhotovitel se zavazuje provádět smluvené úklidové práce dle čl. 1 této smlouvy v pracovní dny v určeném čase od 7:00 do 14:00 hodin.



Čl. 3

Práva a povinnosti zhotovitele

- 1) Zhotovitel je povinen provádět úklidové práce s potřebnou odbornou péčí řádně a včas, a to tak, aby výsledek úklidových prací odpovídal smluvně ujednaným a daným standardům kvality úklidových prací.
- 2) Zhotovitel je povinen zajistit vybavení svých zaměstnanců, kteří budou vykonávat smlouvené úklidové práce, jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí
- 3) Zhotovitel je povinen dodržovat při provádění úklidových prací interní předpisy objednatele upravující provozní řád budovy, směrnici o odpadovém hospodářství, BOZP a PO.
- 4) Zhotovitel odpovídá za škody na majetku objednatele vzniklé jednáním pracovníků zhotovitele a porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb, případně používáním přístroje a prostředku neodpovídající platným právním normám. Všechny škody, vzniklé zaviněním zhotovitele na majetku objednatele, které byly bez zbytečného odkladu objednatelem u zhotovitele uplatněny, odstraní zhotovitel neprodleně na své náklady.

Čl. 4

Práva a povinnosti objednatele

- 1) Objednatel je povinen zajistit zhotoviteli přístup do prostor, v nichž budou prováděny úklidové práce a poskytnout mu další součinnost nutnou k provádění úklidových prací.
- 2) Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli interní pokyny a směrnice upravující režim provoz, bezpečnost práce a protipožární opatření v objektu a seznámit je prokazatelně s jejich obsahem.
- 3) Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli bezúplatně uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid (v souladu se zákonem č. 356/2003 Sb. v platném znění a souvisejícími předpisy), úklidové komory pro technologické vybavení (úklidové vozíky, vysavače, čisticí prostředky), prostor pro převlékání a osobní hygienu pracovníků zhotovitele, kteří zajišťují smlouvené úklidové práce.
- 4) Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli na vlastní náklady elektrickou energii, teplou a studenou užitkovou vodu nezbytně nutnou pro provádění úklidových prací.
- 5) Objednatel má právo k vyjádření ke vhodnosti výběru pracovníků zhotovitele, kteří se na plnění této smlouvy budou podílet.

Čl. 5

Smluvní cena a platební podmínky

- 1) Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli za provádění úklidových prací smluvní cenu. Výše měsíční smluvní ceny vychází z úkonů stanovených přílohou č. 1 a přílohou č. 2 této smlouvy a obsahuje veškeré náklady na vybavení, pomůcky, stroje a čisticí prostředky potřebné pro vykonávání této činnosti



2) Smluvní cena:

Celkem za jeden kalendářní měsíc plnění činí bez DPH: **14.288,17,- Kč**

DPH 21% činí: **3.000,51,- Kč**

Celkem za jeden kalendářní měsíc (včetně DPH 21%) činí: **17.288,68,- Kč**

Celková cena za úklidové služby za rok bez DPH činí: **171.457,99,- Kč**

z toho DPH 21 % činí: **36.006,18,- Kč**

Celková cena za úklidové služby za rok činí včetně DPH 21 % : 207.464,17,- Kč

3) Úhrada bude prováděna měsíčně zpětně, vždy na základě daňového dokladu – faktury, vystaveného zhotovitelem. Daňový doklad – fakturu vystaví zhotovitel vždy do 10. kalendářního dne následujícího měsíce.

4) Mimořádné úklidové práce budou provedeny pouze na základě písemné objednávky vystavené objednatelem za paušální cenu 84,00,- Kč/hod bez DPH (101,64,- Kč/hod včetně DPH 21%). Mokré čištění koberců bude prováděno na základě písemné objednávky vystavené objednatelem za paušální cenu 18,15 Kč/ 1 m² včetně DPH 21%.

5) K cenám výše uvedeným bude účtována DPH platná v den zdanitelného plnění. Uvedené ceny jsou konečné a nepřekročitelné. Ize je změnit jen v případě kdy dojde ke zvýšení zákonné sazby DPH. O tomto nebudou smluvní strany požívat dodatek ke smlouvě.

6) Lhůta splatnosti daňového dokladu - faktury činí 21 dnu od doručení dokladu objednateli. Doručovací adresa je: *Finanční úřad pro Ústecký kraj, Územní pracoviště v Chomutově, Bachmačská 1617, 430 11 Chomutov*

7) Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení z dlužné částky (dle příslušné faktury vystavené zhotovitelem v souladu s platnými právními předpisy a ustanoveními této smlouvy) za každý, byť i započatý kalendářní den prodlení. Výše úroku z prodlení se bude řídit nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku ve znění nařízení vlády č. 33/2010 Sb., v platném znění

Čl. 6

Reklamacce

1) Provedené úklidové práce mají vady, jestliže jejich provedení neodpovídá smluvně ujednaným nebo obvyklým standardům kvality úklidových prací. Zhotovitel je povinen na základě písemného upozornění objednatele tyto vady neprodleně odstranit.

Čl. 7

Odstoupení od smlouvy

1) Zhotovitel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě prodlení objednatele s uhrazením měsíční faktury dle čl. 5 této smlouvy, pokud faktura nebude uhrazena do 60-ti kalendářních dnů ode dne její splatnosti.

2) Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že byl zhotovitel opakovaně písemně upozorněn na vyskytující se vady a tyto vady nebyly odstraněny.



Čl. 9
Závěrečná ustanovení

1) Smluvní strany se v souladu s ustanovením § 262 obchodního zákoníku dohodly, že tato smlouva a závazkový vztah z ní vyplývající se budou řídit příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

2) Tato smlouva se uzavírá od **1. 5. 2013** na dobu neurčitou. Výpovědní lhůta se sjednává na dobu 2 (slovy dvou) měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně i bez udání důvodů

3) Smlouvu lze také ukončit výpovědí ze strany objednatele v případě, že dojde k legislativním změnám, které znemožní objednateli řádné plnění smlouvy. V tomto případě bude výpovědní lhůta činit jeden měsíc od doručení výpovědi zhotoviteli

4) Při ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, a to zejména

a) vyklidit prostory poskytnuté objednatelem zhotoviteli pro plnění dle této smlouvy

b) uhradit veškeré peněžité závazky a pohledávky vzniklé na základě této smlouvy

5) Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

6) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek pro kteroukoliv ze smluvních stran.


7) Tato smlouva je sepsána ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních



8) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

- Příloha: č. 1 Standardy úklidových prací
č. 2 Rozsah a četnost úklidových prací
č. 3 Plná moc pro Mgr. Mojmiru Hubáčka

V Praze dne

V Praze dne


FORCORP GROUP spol. s r.o.
Mgr. Irena JELÍNKOVÁ
jednatelka společnosti
v zastoupení


ČR – Generální finanční ředitelství

ředitel Odboru hospodářské správy



