**Statutární město Karlovy Vary**

**a**

**\*STAR\* Lázeňský klub seniorů Karlovy Vary – Karlovarský kraj, zapsaný spolek**

**S M L O U V A O V Ý P ů J Č C E**

**Karlovy Vary 2021**

Dnešního dne, měsíce a roku:

**Statutární město Karlovy Vary**

Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, PSČ: 361 20

IČO: 00254657

DIČ: CZ00254657

bankovní spojení: číslo účtu: 630037-0800424389/0800 vedený u České spořitelny, a.s., pobočka Karlovy Vary

zastoupené: Ing. Rostislavem Matyášem, vedoucím odboru majetku města Magistrátu města Karlovy Vary

*na straně jedné jako půjčitel (dále jen „****Půjčitel****“)*

a

**\*STAR\* Lázeňský klub seniorů Karlovy Vary – Karlovarský kraj, zapsaný spolek**

sídlo: Smetanova 482/1, 360 17 Karlovy Vary – Stará Role

IČO: 09908609

zastoupení: JUDr. Mgr. Hana Petrová - předseda

*na straně druhé jako vypůjčitel (dále jen „****Vypůjčitel****“)*

Vzhledem k tomu, že:

(A) Půjčitel je výlučným vlastníkem Předmětu výpůjčky. Půjčitel má zájem předat do užívání Předmět výpůjčky Vypůjčiteli; a

(B) Vypůjčitel je spolkem, který má zájem Předmět výpůjčky této Smlouvy užívat za účelem klubovny a kanceláře pro členy spolku; a

(C) Půjčitel potvrzuje, že záměr přenechat nemovité věci, které jsou předmětem této Smlouvy do výpůjčky byl na úřední desce Statutárního města Karlovy Vary v době od 15.06.2021 do 02.07.2021 včetně, řádně zveřejněn;

(D) Půjčitel dále prohlašuje, že výpůjčka nemovitých věcí, které jsou předmětem této Smlouvy byla v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 128/2000 Sb. – o obcích, ve znění pozdějších změn a doplňků schválena Radou statutárního města Karlovy Vary na jednání konaném dne 20.07.2021, usnesením č. RM/848/7/21; a

(E) Vypůjčitel prohlašuje, že předseda výboru spolku je oprávněn tuto Smlouvu podepsat; a

(F) Smluvní strany výslovně prohlašují, že jsou si vědomy skutečnosti, že účelem této smlouvy je dosažení takového cílového stavu, kdy se Vypůjčitel stane řádným uživatelem nemovitých věcí, které jsou předmětem této Smlouvy, a tyto bude řádně užívat, to vše za podmínek stanovených touto smlouvou;

dohodly se smluvní strany ve smyslu ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. – občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, na uzavření této

**S M L O U V Y O V Ý P ů J Č C E.**

**Definice pojmů**

Nevyplývá-li z kontextu něco jiného, mají ve smlouvě na této listině následující slova a výrazy (tam, kde jsou uvedeny s velkým počátečním písmenem) tento význam:

"OBČZ" znamená zákon č. 89/2012 Sb. - občanský zákoník, ve znění všech změn a doplňků účinných v dané době.

„Předmět výpůjčky“ znamená nemovité věci specifikované v ustanovení čl. I. odst. 1.1. Smlouvy.

"Smlouva" znamená smluvní ujednání na této listině.

"Stavební zákon" znamená zákon č. 183/2006 Sb. - o územním plánování a stavebním řádu, ve znění všech změn a doplňků účinných v dané době.

"Technické zhodnocení" znamená výdaje na dokončené nástavby, přístavby, stavební úpravy, rekonstrukce a modernizace Předmětu výpůjčky, pokud převýší ve zdaňovacím období částku stanovenou obecně závaznými právními předpisy (viz zákon č. 586/1992 Sb. - o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů).

„Údržba“ znamená zpomalování fyzického opotřebení Předmětu výpůjčky a předcházení následkům tohoto fyzického opotřebení a odstraňování drobných závad. Pro účely Smlouvy je pod pojmem Údržba chápána jakákoli oprava či změna věci, kterážto není Opravou či Technickým zhodnocením Předmětu výpůjčky.

# Předmět výpůjčky

# 1.1. Půjčitel přenechává Vypůjčiteli k užívání nebytový prostor č. 518 o celkové výměře 27,60 m2, umístěný ve 3. nadzemním podlaží nemovitosti - domu č.p. 358 v ulici Školní 7 v Karlových Varech, který je součástí pozemku parc. č. st. 398/1, vše v katastrálním území Stará Role, obec a okres Karlovy Vary, zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu v Karlových Varech, když tento prostor je blíže specifikován zákresem Předmětu výpůjčky, který tvoří Přílohu č. 2 Smlouvy (dále jen „Předmět výpůjčky“).

1.2. Vypůjčitel prohlašuje, že se dostatečně seznámil s faktickým stavem Předmětu výpůjčky, který je specifikován v ustanovení čl. I. odst. 1.1.

# II. Účel výpůjčky

2.1. Předmět výpůjčky je Půjčitelem přenecháván Vypůjčiteli do výpůjčky za účelem **klubovny a kanceláře pro členy spolku**.

# III. Doba trvání výpůjčky

# 3.1. Výpůjčka dle Smlouvy je uzavírána na dobu neurčitou.

#

# IV. Služby

4.1. Náklady na Služby je povinen hradit Vypůjčitel.

4.2. Zálohová úhrada Služeb

Vypůjčitel je povinen hradit Půjčiteli úhradu za služby spojené s užíváním Předmětu výpůjčky, zejména zálohu za vodu, srážkovou vodu, teplo, TUV, úklid, odpad a elektřinu (dále jen „Služby“).

Úhrada za Služby bude prováděna Vypůjčitelem na účet Půjčitele č. **630037-0800424389/0800** vedený u České spořitelny a.s., pobočka Karlovy Vary, variabilní symbol **35851801**, měsíčními zálohami v celkové výši **1 260 Kč** vždy nejpozději k **10. dni příslušného kalendářního měsíce**, za který jsou Služby hrazeny. Variabilní symbol a výše jednotlivých Služeb platné ke dni podpisu této smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 1 – ve Výpočtovém listu.

Půjčitel provede vyúčtování za Službyuhrazené Vypůjčitelem za předchozí kalendářní rok, nejpozději do 3 měsíců od obdržení konečné faktury od dodavatelů energií a služeb následujícího kalendářního roku a ve stejné lhůtě předá Vypůjčiteli písemné vyúčtování za Službyvčetně výzvy k úhradě případného nedoplatku. V případě existence splatné pohledávky Půjčitele za Vypůjčitelem, bude případný přeplatek z vyúčtování započten Půjčitelem na úhradu této pohledávky.

V případě, že dojde ke změně cen služeb, účtovaných dodavateli těchto služeb, či provedeným vyúčtováním Vypůjčitelem hrazených záloh bude zjištěna potřeba změny výše záloh, je Půjčitel oprávněn výši těchto záloh změnit, přičemž je povinen vyhotovit nový Výpočtový list a doručit jej Vypůjčiteli.

4.3. Smlouvy s dodavateli Služeb

Vypůjčitel se zavazuje do sedmi dnů od účinnosti Smlouvy uzavřít s dodavateli Služeb smlouvy o dodávkách Služeb, pokud není v článku 4.2. Smlouvy výslovně stanoveno jinak. Kopie smluv s dodavateli Služeb předloží Vypůjčitel Půjčiteli na písemnou výzvu Půjčitele.

# V. Práva a povinnosti Půjčitele

#

# 5.1. Půjčitel se zavazuje:

# (a) po celou dobu trvání výpůjčky zajistit řádný a nerušený výkon práv Vypůjčitele z výpůjčky a poskytnout Vypůjčiteli potřebnou součinnost v souvislosti s plněním závazků Vypůjčitele dle Smlouvy;

# (b) řádně a včas platit daně z nemovitých věcí;

#### (c) doručit Vypůjčiteli každé rozhodnutí o stanovení pokuty či další sankce uložené Půjčiteli v souvislosti s porušením povinností Vypůjčitele při užívání Předmětu výpůjčky vyplývajících ze Smlouvy a/nebo obecně závazných právních předpisů tak, aby byla Vypůjčiteli zachována minimálně sedmidenní lhůta k posouzení daného rozhodnutí. Na písemnou výzvu Vypůjčitele doručenou Půjčiteli nejpozději tři dny před koncem lhůty k podání případného opravného prostředku (resp. žaloby), je Půjčitel povinen (a to na náklady Vypůjčitele) podat proti rozhodnutí o stanovení pokuty či další sankce příslušný opravný prostředek (resp. žalobu);

(d) předat Vypůjčiteli Předmět výpůjčky do pěti pracovních dnů od podpisu Smlouvy. Smluvní strany vyhotoví protokol o předání a převzetí Předmětu výpůjčky.

# VI. Práva a povinnosti Vypůjčitele

# 6.1. Vypůjčitel se zavazuje:

# (a) užívat Předmět výpůjčky výlučně v souladu se Smlouvou, zákonem, dalšími právními předpisy a dobrými mravy. Přitom se musí zdržet všeho, čím by nad míru přiměřenou poměrům obtěžoval jiného a/nebo čím by ohrožoval výkon práv jiných osob (viz příslušná ustanovení OBČZ, Stavebního zákona a další obecně závazné právní předpisy);

# (b) dbát všech platných bezpečnostních, protipožárních, hygienických, technických a dalších norem;

# (c) v případě škody na Předmětu výpůjčky způsobené Vypůjčitelem nebo jakoukoli třetí osobou zajistit bez zbytečného odkladu na své náklady její odstranění. V případě, že odstranění škody nebude možné uvedením do původního stavu či bude možné pouze částečně, uhradí Vypůjčitel Půjčiteli část škody peněžní formou, a to se splatností do čtrnácti dnů ode dne, kdy k tomu bude Půjčitelem písemně vyzván s předložením specifikace škody;

(d) na vlastní náklady Předmět výpůjčky řádně udržovat, a to ve stavu, ve kterém jej od Půjčitele převzal, resp. do kterého byl Předmět výpůjčky uveden provedením oprav a/nebo Technického zhodnocení, popř. Údržbou,s přihlédnutím k běžnému opotřebení;

#### (e) průběžně a na vlastní náklady zajišťovat úklid prostor Předmětu výpůjčky a předcházet tak vzniku jakýchkoli škody na majetku, zdraví či životě. V případě porušení této povinnosti nese Vypůjčitel odpovědnost za škodu vzniklou v důsledku porušení této povinnosti Půjčiteli nebo jakékoli třetí osobě;

#### (f) průběžně a na vlastní náklady provádět Údržbu Předmět výpůjčky v takovém stavu, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku;

#### (g) Při provádění oprav, údržby a technického zhodnocení postupovat vždy dle platného a účinného právního předpisu, který v dané době upravuje veřejné zakázky, v případě, že půjde o zakázku, na kterou bude dle v dané době platného a účinného předpisu, upravujícího veřejné zakázky, nutné realizovat zadávací řízení;

#### (h) umožnit Půjčiteli kontrolu Předmětu výpůjčky, a to kdykoliv na písemnou výzvu Půjčitele Vypůjčiteli, doručenou Vypůjčiteli nejméně 48 hodin před požadovanou kontrolou;

#### (i) nejpozději do čtrnácti pracovních dnů od vzniku této potřeby informovat Půjčitele o potřebě jakýchkoli Oprav a/nebo jakéhokoliv Technického zhodnocení, vyžádat si jeho

#### předchozí písemný souhlas s jejich provedením. Náklady s tímto spojené jdou plně k tíži

Vypůjčitele;

#### (j) neprodleně ústně a následně písemně informovat Půjčitele o případných havarijních závadách na Předmětu výpůjčky, jejichž odstranění nesnese odkladu;

#### (k) případně vzniklé havarijní závady průkazně zdokumentovat (včetně fotografických záznamů či audiovizuálního záznamu);

#### (l) odstranit havarijní závady v nejkratším možném termínu, s ohledem na charakter závad, a to na vlastní náklady;

#### (m) bez souhlasu Půjčitele jakkoliv věcně či obligačně nezatížit Předmět výpůjčky nebo jeho část.

####

#### **VII. Dispozice s Předmětem výpůjčky**

7.1. Vypůjčitel není oprávněn poskytnou Předmět výpůjčky či jeho část pro účely sdružení s jinou osobou a/nebo jej vložit do majetku jiné osoby anebo učinit jakýkoli jiný úkon obcházející souhlas Půjčitele s přenecháním Předmětu výpůjčky pod užívání třetí osobě a/nebo učinit jakýkoli jiný úkon umožňující využití práv Vypůjčitele vyplývající ze Smlouvy či jejich části jakékoli třetí osobě.

7.2. Vypůjčitel není oprávněn přenechat Předmět výpůjčky či jeho část do užívání třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Půjčitele.

**VIII. Pojištění Předmětu výpůjčky**

8.1. Pojištění Půjčitelem

 Půjčitel se zavazuje pojistit na vlastní náklady Nemovité věci tvořící Předmět výpůjčky:

1. pro případ poškození nebo zničení Předmětu výpůjčky požárem, výbuchem, úderem blesku, nárazem letadla nebo jeho zřícením, pádem stromů nebo jiných předmětů;
2. pro případ poškození nebo úmyslného zničení Předmětu výpůjčky třetí osobou.

Případné pojistné plnění z titulu pojištění pod písmenem a) a b) tohoto článku se Půjčitel zavazuje použít v plné výši k obnovení Nemovitých věcí, které tvoří Předmět výpůjčky.

8.2. Pojištění Vypůjčitelem

 Vypůjčitel se zavazuje pojistit na vlastní náklady, a to po celou dobu trvání výpůjčky u českého pojišťovacího ústavu, veškeré své vlastní vybavení a zařízení umístěné v Předmětu výpůjčky, to na hodnotu vybavení. Pojištění vybavení Vypůjčitele musí být sjednáno pro případ odcizení pojištěných věcí k němuž došlo, a dále pro případ vandalismu.

8.3. Zachování pojištění

Současně se smluvní strany zavazují pojištění dle článku VIII. 8.2. zachovat po celou dobu trvání výpůjčky dle této Smlouvy a v případě, že pojištění ukončí pojišťovací ústav uzavřít pojištění dle tohoto článku Smlouvy u jiného českého pojišťovacího ústavu, a to do čtrnácti dnů ode dne zániku předchozího pojistného vztahu. Dále se smluvní strany zavazují řádně a včas platit pojistné za pojištění dle tohoto článku Smlouvy.

## IX. Smluvní pokuta

9.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení ustanovení v článku VI. odst. 6.1 písm. a), c). Smlouvy Vypůjčitelem je Půjčitel oprávněn v souladu s ustanovením § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. – občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, uplatnit na Vypůjčiteli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: Desettisíc korun českých), a to za každé porušení Smlouvy zvlášť.

9.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení ustanovení v článku článku VII. Smlouvy Vypůjčitelem je Půjčitel oprávněn v souladu s ustanovením § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. – občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, uplatnit na Vypůjčiteli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: Dvacettisíc korun českých), a to za každé porušení Smlouvy zvlášť;

9.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení Vypůjčitele s úhradou jakéhokoli splatného závazku dle této Smlouvy je Půjčitel oprávněn uplatnit ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. - občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, smluvní pokutu ve výši **0,1 %** (slovy: Jednadesetina procenta) z dlužné částky, a to za každý den prodlení s úhradou dlužné částky.

9.4. Smluvní pokutu dle Smlouvy hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda. Oprávněná strana má nárok na náhradu škody v plné výši. Smluvní pokuta je splatná do čtrnácti dnů ode dne, kdy byla povinné straně ze smluvní pokuty doručena písemná výzva oprávněné strany ze smluvní pokuty, a to na účet oprávněné strany ze smluvní pokuty, který je uveden ve výzvě k úhradě smluvní pokuty.

#

# X. Skončení výpůjčky

# 10.1. Výpůjčka na základě Smlouvy skončí:

#### (a) písemnou dohodou smluvních stran;

#### (b) Výpovědí Smlouvy kterékoli ze smluvních stran;

#### (c) odstoupením od Smlouvy ze strany Půjčitele.

10.2. Smluvní strany v dohodě o skončení výpůjčky upraví vypořádání vzájemných pohledávek a závazků ze Smlouvy.

10.3. Půjčitel i Vypůjčitel mohou písemně vypovědět Smlouvu, kdykoli bez udání důvodu.

10.6. **Výpovědní lhůta činí tři měsíce** a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

10.7. Půjčitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že Vypůjčitel neprovozuje Předmět výpůjčky k účelu dle článku II. odst. 2.1. po dobu minimálně tři měsíce.

10.9. Odstoupení je účinné první den měsíce následujícího po doručení zprávy o odstoupení druhé Smluvní straně. Odstoupením od Smlouvy se Smlouva ke dni účinnosti odstoupení ruší.

# XI. Finanční důsledky skončení výpůjčky

11.1. Pokud dojde ke skončení právního vztahu založeného Smlouvou, a to ať již jakýmkoli způsobem, nemá Vypůjčitel nárok na vrácení nákladů vynaložených Vypůjčitelem na Opravy, Údržbu a technické zhodnocení Předmětu výpůjčky, resp. na vydání protihodnoty toho, o co se zvýšila hodnota Předmětu výpůjčky v důsledku Technického zhodnocení (změny) Předmětu výpůjčky provedené Vypůjčitelem anebo na vydání toho, o co se Půjčitel provedením Oprav Předmětu výpůjčky Vypůjčitelem obohatil.

#

# XII. Předání Předmětu výpůjčky při skončení výpůjčky

12.1. Při skončení výpůjčky je Vypůjčitel povinen předat Předmět výpůjčky Půjčiteli v poslední den výpovědní lhůty dle článku X. odst. 10.6. Smlouvy, resp. v první pracovní den následující po dni účinnosti odstoupení dle článku X. odst. 10.9. Smlouvy.

12.2. Vypůjčitel je přitom povinen:

#### (a) předat Půjčiteli Předmět výpůjčky ve stavu odpovídajícímu běžnému opotřebení;

#### (b) předat Předmět výpůjčky volný bez jakéhokoli věcného či obligačního zatížení provedeného Vypůjčitelem;

#### (c) vyklidit na své náklady z Předmětu výpůjčky všechny své věci;

#### (d) zrušit smlouvy s dodavateli Služeb dle smluvních ujednání a současně uhradit případné pohledávky dodavatelů Služeb;

#### (e) zaplatit Půjčiteli za každý den užívání Předmětu výpůjčky po skončení výpůjčky dle Smlouvy (bez právního titulu) částku bezdůvodného obohacení, a to ve výši 1 000 Kč (slovy: jedentisíc korun českých) denně.

##

## XIII. Zdokladování stavu Předmětu výpůjčky

13.1. Při skončení výpůjčky (z jakéhokoliv důvodu) vyhotoví do sedmi dnů smluvní strany písemný protokol o předání Předmětu výpůjčky. Součástí protokolu bude zápis o stavu Předmětu výpůjčky a hodnotě do té doby realizovaných Oprav a Technického zhodnocení či Údržby, dokumentace skutečného stavu Předmětu výpůjčky a audiovizuální záznam a další důležité skutečnosti.

**XIV. Doručování**

14.1. Veškerá podání a jiná oznámení, která se doručují smluvním stranám je třeba doručit osobně, nebo doporučenou listovní zásilkou s dodejkou.

14.2. Aniž by tím byly dotčeny další prostředky, kterými lze prokázat doručení, má se za to, že oznámení bylo řádně doručené:

(i) při doručování osobně:

- dnem faktického přijetí oznámení příjemcem; nebo

- dnem, v němž bylo doručeno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek; nebo

- dnem, kdy bylo doručováno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek a tato osoba odmítla listovní zásilku převzít; nebo

- dnem, kdy bylo doručováno příjemci a tento odmítl listovní zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro doručování dle článku XIV. odst. 14.3., resp. odst. 14.4. Smlouvy.

(ii) při doručování poskytovatelem poštovních služeb:

- dnem předání listovní zásilky příjemci; nebo

- dnem, kdy příjemce při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro doručování dle článku XIV. odst. 14.3., resp. odst. 14.4. Smlouvy.

(iii) při doručování do datové schránky:

* dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění.

 Upozornění na nedoplatky (s výjimkou předžalobní upomínky), faktury, oznámení o opravách, haváriích a rekonstrukcích objektů lze doručovat i formou prostého e-mailu. Stejným způsobem je možné zaslat i vyúčtování záloh za služby, výpočtový list a splátkový či platební kalendář k doplnění a podpisu Vypůjčitelem.

14.3. Ke dni podpisu Smlouvy je:

#### (a) adresou pro doručování Půjčiteli:

 **Statutární město Karlovy Vary**

Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary

 **pověřený správce RECOM REALITY s.r.o.**

 p. Jakub Žikeš - jednatel společnosti

 T. G. Masaryka 883/53, 360 01 Karlovy Vary

 tel.: 606 201 819, e-mail: sprava@recomreality.cz

#### (b) adresou pro doručování Vypůjčiteli:

**\*STAR\* Lázeňský klub seniorů Karlovy Vary – Karlovarský kraj, zapsaný spolek**

JUDr. Mgr. Hana Petrová

Smetanova 482/1, 360 17 Karlovy Vary – Stará Role

tel.: 725 562 328, e-mail: lazenskyklubseniorukv@seznam.cz

14.4. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny sídla, a tím i adresy pro doručování, budou písemně informovat o této skutečnosti bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu a současně předá druhé smluvní straně novou adresu pro doručování na území České republiky. V případě nesplnění tohoto závazku se za řádnou adresu pro doručování považuje vždy adresa řádně dohodnutá smluvními stranami.

14.5. Půjčiteli lze řádně doručovat pouze v pracovních dnech a jim příslušejících úředních hodinách Magistrátu města Karlovy Vary, jinak nelze považovat úkon směřující k doručení za řádné doručení dle této Smlouvy.

**XV. Společná ustanovení**

Pokud není v předchozích částech Smlouvy uvedeno něco jiného, vztahují se na ně příslušné články společných ustanovení.

15.1. Pokud není ve Smlouvě či na daňovém dokladu (faktuře) vystaveném na základě Smlouvy uvedeno jinak, či s předstihem nejméně čtrnácti dnů sděleno povinné straně jinak (jiné bankovní spojení atd.), jsou veškeré platby prováděny na účty smluvních stran uvedené ve Smlouvě, a to v korunách českých.

15.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle Smlouvy jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka odepsána z účtu povinné smluvní strany (dlužníka) ve prospěch účtu oprávněné smluvní strany (věřitele) nejpozději v poslední den splatnosti.

15.3. Pokud kterékoliv ustanovení Smlouvy nebo jeho část:

#### bude neplatné či nevynutitelné;

#### stane se neplatným či nevynutitelným;

#### bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem;

tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení Smlouvy nebo jejich částí.

15.4. Změny Smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, chronologicky číslovanými dodatky, s projevy vůle smluvních stran na téže listině.

15.5. Přílohy uvedené v textu Smlouvy a sumarizované v závěrečných ustanoveních Smlouvy tvoří nedílnou součást Smlouvy.

**XVI. Závěrečná ustanovení**

16.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami resp. jejich oprávněnými zástupci a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Uveřejnění Smlouvy zajistí Půjčitel za součinnosti Vypůjčitele.

16.2. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží Půjčitel, jeden Vypůjčitel a jeden správce.

16.3. Statutární město Karlovy Vary ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb. – o obcích, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že u právních jednání obsažených v této smlouvě byly splněny ze strany Statutárního města Karlovy Vary veškeré zákonem č. 128/2000 Sb. - o obcích, ve znění pozdějších předpisů, či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

 Vypůjčitel podpisem této smlouvy potvrzuje, že od pronajímatele při uzavření smlouvy převzal průkaz energetické náročnosti budovy ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění.

16.4. Smluvní strany potvrzují autentičnost Smlouvy a prohlašují, že si Smlouvu (včetně příloh) přečetly, s jejím obsahem (včetně obsahu příloh) souhlasí, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují podpisem svého oprávněného zástupce.

**Příloha č. 1:** Výpočtový list platný od 01.09.2021

**Příloha č. 2:** Situační zákres Předmětu výpůjčky

**Příloha č. 3:** Výpis ze spolkového rejstříku

**Příloha č. 4:** Výpis z usnesení Rady města

**Příloha č. 5:** Plná moc Ing. Matyáše

V Karlových Varech 01.09.2021

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Statutární město Karlovy Vary \*STAR\* Lázeňský klub seniorů Karlovy Vary –**

zastoupené Ing. Rostislavem Matyášem **Karlovarský kraj, zapsaný spolek**

 vedoucím odboru majetku města zast. JUDr. Mgr. Hanou Petrovou - předsedkyní

 (Půjčitel) (Vypůjčitel)