

Smlouva o poskytování právních služeb

Ev. č. klienta DOD20211744

uzavřená mezi

Dopravní podnik Ostrava a.s.

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 1104

se sídlem: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČO: 61974757

DIČ: CZ61974757

zastoupen: Ing. Michal Otava, ředitel úseku nákupu a investic

(dále jen „Klient“)

a

ARROWS advokátní kancelář, s.r.o.

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 287750

se sídlem: Plzeňská 3350/18, Smíchov, 150 00 Praha 5

IČO: 06717586

DIČ: CZ06717586

zastoupena: JUDr. Pavlem Staňkem, advokátem a jednatelem

(dále jen „Advokát“)

I. Předmět smlouvy

1. Advokát se zavazuje poskytovat Klientovi právní služby, jejichž předmětem je:
 - a) kompletní administrace zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“) a podle podmínek/metodiky poskytovatele dotace (Operační program Doprava), vztahující se k zadávacímu řízení na stavební práce s názvem „**Rekonstrukce mostu č. 5-020 na ul. Plzeňská**“, s předpokládanou hodnotou cca 36 mil. Kč bez DPH,
 - b) případné zastupování zadavatele v řízení před orgánem dohledu (Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „**ÚOHS**“)). V případě, že nastane daná skutečnost a bude zahájeno řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u úřadu dohledu, poskytne Advokát následující rozsah činností:
 - zastupováním zadavatele před ÚOHS v řízení 1. stupně,
 - zastupováním zadavatele před ÚOHS v řízení o případném rozkladu.
2. Klient jako zadavatel výše uvedené veřejné zakázky je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. e) zákona vykonávající relevantní činnost ve smyslu § 153 odst. 1 písm. f) zákona.
3. Klient se zavazuje za poskytnutí právních služeb zaplatit Advokátovi odměnu.
4. Advokát je pověřen Klientem, jako zadavatelem veřejné zakázky, k zastoupení zadavatele v zadávacím řízení podle ustanovení § 43 zákona na základě uzavřené smlouvy o poskytování právních služeb a udělené plné moci, čímž nejsou dotčena práva, povinnosti a odpovědnost Klienta, jakožto zadavatele, podle zákona. Advokát v rámci zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky podle odst. 1 písm. a) tohoto článku smlouvy provádí pro Klienta vedle vlastního zastoupení v zadávacím řízení a rozsahu předmětu plnění také tyto obecné činnosti:
 - řešení podkladů pro poskytovatele dotace (zpracování odpovědí při kontrole dokumentů a průběhu zadávacího řízení poskytovatelem dotace apod.), a to i po skončení zadávacího řízení,
 - zajištění úkonů v zadávacím řízení spojených s posuzováním a hodnocením nabídek (kdyby např. zadavatel rozhodl nejmenovat své členy komise), příjem elektronických nabídek prostřednictvím elektronického nástroje Klienta, zajišťuje emailovou komunikaci s členy komise, tzn., posílá návrhy dokumentů členům komise k vyjádření a odsouhlasení v případě potřeby,

- vystupuje jako přizvaný odborník ve smyslu ustanovení § 42 zákona ve věcech spojených s vlastním procesem zadávacího řízení a s posouzením a hodnocením nabídek předložených účastníky zadávacího řízení,
 - sleduje lhůty a termíny v procesu zadávacího řízení a upozorňuje Klienta na nutnost včasného provedení úkonů ze strany Klienta jako zadavatelem veřejné zakázky a dodavateli, účastníky zadávacího řízení a vybraným dodavatelem v průběhu zadávacího řízení,
 - vede dokumentaci o zadání veřejné zakázky v průběhu celého zadávacího řízení od jeho zahájení po jeho dokončení v listinné i elektronické podobě.
5. Advokát provede pro Klienta kompletní zabezpečení přípravy veřejné zakázky, vyhlášení veřejné zakázky, průběhu veřejné zakázky, posouzení a vyhodnocení nabídek a uveřejnění výsledku zadání veřejné zakázky vč. kompletace zadávací dokumentace a zpracování všech dokumentů spojených se zadáním veřejné zakázky, tj. Advokát zajistí pro Klienta obstarání záležitostí jako ucelený komplex činností, které je třeba provést dle zákona. Advokát se zavazuje k případné součinnosti i po skončení zadávacího řízení.
 6. Služba Advokáta při plnění předmětu smlouvy představuje ucelený komplex činností, které je třeba provést dle zákona a pokynů Klienta. V případě, že Klient jako zadavatel v průběhu plnění předmětu smlouvy rozhodne o zrušení zadávacího řízení z důvodů nikoli na straně Advokáta, nejedná se o poskytnutí neúplné služby ze strany Advokáta ve smyslu plnění předmětu této smlouvy a závazků Advokáta podle této smlouvy. Zrušení zadávacího řízení je ze zákona možné pouze z důvodů v zákoně uvedených.
 7. Předmět plnění podle odst. 5 tohoto článku obsahuje zejména:
 - Kontrola – úprava zpracovaného závazného návrhu smlouvy, který bude součástí zadávacího řízení,
 - Zpracování zadávací dokumentace (s výjimkou projektové dokumentace),
 - Zpracování formulářů pro zveřejnění na VVZ („Oznámení o zahájení zadávacího řízení - veřejné služby“, „Oznámení o výsledku zadávacího řízení - veřejné služby“, případně „Oznámení změn nebo dodatečných informací“),
 - Odesílání formulářů pro zveřejnění na Věstníku VZ a TED („Oznámení o zahájení zadávacího řízení - veřejné služby“, „Oznámení o výsledku zadávacího řízení - veřejné služby“, případně „Oznámení změn nebo dodatečných informací“),
 - Příjem žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 ZZVZ, zpracování návrhů na odpovědi a po odsouhlasení DPO jejich poskytování dodavatelům,
 - Zpracování případných změn nebo doplnění zadávací dokumentace podle § 99 ZZVZ a po odsouhlasení DPO jejich poskytování dodavatelům,
 - Úplné organizační zajištění předmětné veřejné zakázky vč. profilu zadavatele a el. nástroje zadavatele,
 - Vyhotovování potřebných podkladů pro rozhodnutí DPO jako zadavatele dané veřejné zakázky (zejména posouzení kvalifikace, posouzení nabídek, zpracování veškerých protokolů, zpráv a ostatních dokumentů, u technické části v kooperaci s DPO),
 - Činění dalších úkonů dle ZZVZ výše neuvedených s výjimkou rozhodovacích činností,
 - Účast pověřeného zástupce poradce na jednáních spojených s příslušným zadávacím řízením (včetně jednání hodnotící komise, případně i jako jejich členové – dle domluvy) a na jednání, jejichž předmětem je rozhodování statutárního a jiných orgánů DPO, nerozhodne-li DPO jinak,
 - Předat DPO k archivaci kompletní složku o průběhu veřejné zakázky (papírově i elektronicky),
 - Zpracování odpovědí na případné dotazy poskytovatele dotace.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Advokát se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta. Při poskytování právních služeb je Advokát nezávislý, je však vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta. Jsou-li pokyny Klienta v rozporu se zákonem nebo předpisem upravujícím výkon advokacie, není jimi Advokát vázán; o tom je povinen Klienta neprodleně vyrozumět.
2. Klient současně s podpisem této smlouvy výslovně uděluje Advokátovi plnou moc k jednání jeho jménem v mezích této smlouvy. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci, nebo pokud Advokát Klienta vyzve, zavazuje se Klient vystavit Advokátovi písemnou plnou moc zvláštní listinou. Advokát toto zmocnění v celém rozsahu přijímá.
3. Klient se zavazuje poskytovat Advokátovi včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle této smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou

součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Advokátovi v souvislosti s jeho činností dle této smlouvy poskytl a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním právních služeb dle této smlouvy. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být Advokátem považováno za narušení důvěry mezi Klientem a Advokátem.

4. Advokát zpracuje a předá Klientovi první návrh textu dokumentů zadávací dokumentace včetně Advokátem připomínkovaného návrhu smluv (kromě projektové dokumentace) tj. zadávacích podmínek vč. podmínek kvalifikace v elektronické podobě do 14 pracovních dnů od předání podkladů ze strany Klienta. Advokát je odpovědný za právní soulad zadávací dokumentace s podklady předanými Klientem. Další termíny plnění předmětu smlouvy jsou závislé na lhůtách použitých v zadávacím řízení a na průběhu zadávacího řízení. V návaznosti na to budou tyto termíny dohodnuty mezi Advokátem a Klientem v závislosti na průběhu zadávacího řízení.
5. Advokát se zavazuje informovat včas Klienta o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit jej o jeho oprávněných nárocích jakož i lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, jakož i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
6. Advokát bude při zabezpečování předmětu smlouvy podle čl. I odst. 7 této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude Advokát uskutečňovat v souladu se zájmy Klienta a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran. Advokát prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou a je schopen jednat se znalostí a pečlivostí, která je s činnostmi dle této smlouvy spojena.
7. Advokát je povinen při zajišťování předmětu smlouvy postupovat v souladu se zákonem ve znění platném ke dni zahájení zadávacího řízení, a v souladu s prováděcími vyhláškami k zákonu a metodickými pokyny a příručkami poskytovatele dotace.
8. Advokát je povinen při výkonu své činnosti upozornit Klienta na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že Klient i přes upozornění Advokáta na splnění pokynů trvá, neodpovídá Advokát za případnou škodu takto vzniklou.
9. Advokát prohlašuje, že žádná z osob Advokáta není v době uzavření této smlouvy ve vztahu k zadávané veřejné zakázce ve střetu zájmů ve smyslu ustanovení § 44 zákona.
10. Advokát je povinen v průběhu celého zadávacího řízení upozorňovat Klienta na plynutí lhůt a termínů a na nutnost provedení úkonů, které musí provést Klient jako zadavatel veřejné zakázky.
11. Veškeré pokyny poskytuje a informace předává Klient zpravidla prostřednictvím kontaktních osob. Ke dni podpisu této smlouvy je kontaktní osobou Klienta tel. č.: e-mail:
Tím není dotčeno právo statutárního orgánu nebo jiného orgánu jednat za právnickou osobu.
Kontaktní osobou Advokáta je , tel. č.: e-mail:
12. Klient bere na vědomí, že s přihlédnutím k § 26 zákona o advokacii může právní služby poskytovat anebo Advokáta při jednotlivých úkonech zastoupit i jiný advokát, advokátní koncipient nebo zaměstnanec advokátní kanceláře. Určení, který z pověřených advokátů, koncipientů nebo pracovníků Advokáta se bude podílet na konkrétních úkonech právní služby a v jakém rozsahu přísluší Advokátovi, pokud se strany v daném případě nedohodnou odchylně. Klient nenese odpovědnost za případnou činnost jiných subjektů, které Advokát použil ke své činnosti ani nehradí náklady související s činností těchto subjektů.
13. Smluvní strany sjednávají, že Klient je oprávněn požádat Advokáta o (i) právní analýzu dovolenosti případných následných změn smlouvy zadané na základě zadávacího řízení administrovaného Advokátem dle této smlouvy, (ii) přípravu jakýchkoli navazujících dodatků k smlouvě zadané na základě zadávacího řízení administrovaného Advokátem dle této smlouvy a (iii) případně také organizaci potřebných kroků směřujících k uzavření takového dodatku v souladu s platnou právní úpravou. Podmínky takového spolupráce budou vždy smluvními stranami sjednány samostatně s ohledem na charakter uvažované změny.

III. Odměna Advokáta a platební podmínky

1. Odměna za poskytnutou právní službu uvedenou v čl. I odst. 1 písm. a) této Smlouvy se stanovuje dohodou obou smluvních stran v celkové a konečné výši 95.000,- Kč bez DPH. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady spojené s poskytnutím právní služby. Ke sjednané odměně bude připočtena sazba daně z přidané hodnoty ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
2. Odměna za poskytnutou právní službu uvedenou v čl. I odst. 1 písm. b) této Smlouvy se stanovuje dohodou

obou smluvních stran v celkové a konečné výši 18.000,- Kč bez DPH. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady spojené s poskytnutím právní služby. Ke sjednané odměně bude připočtena sazba daně z přidané hodnoty ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

3. Celková cena dle odst. 1 tohoto článku smlouvy bude zaplacená na základě tří faktur - daňových dokladů (dále jen „**faktura**“). První faktura ve výši 50 % odměny dle bodu III.1 této Smlouvy bude vystavena po zahájení zadávacího řízení. Druhá faktura ve výši 30 % odměny dle bodu III.1 této Smlouvy bude vystavena po posledním jednání hodnotící komise a třetí faktura ve výši 20 % odměny dle bodu III.1 této Smlouvy bude vystavena po předání kompletní dokumentace o veřejné zakázce.

Faktury budou vystaveny vždy do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění, těmito dny budou: v případě první faktury den zahájení zadávacího řízení, v případě druhé faktury poslední den jednání hodnotící komise a v případě třetí faktury den předání kompletní dokumentace o veřejné zakázce.

4. Celková cena dle odst. 2 tohoto článku smlouvy bude zaplacená na základě jediné faktury vystavené po ukončení řízení 1. stupně před orgánem dohledu. Faktura bude vystavena do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění, tímto dnem bude den ukončení řízení 1. stupně před orgánem dohledu.
5. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a také dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Dále musí obsahovat číslo této smlouvy, její název s názvem veřejné zakázky.
6. Faktury budou vystaveny ve formátu PDF a zaslány elektronicky na adresu
7. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů od data doručení Klientovi. Klient nepřipouští jiný způsob úhrady ceny než bezhotovostní placení z účtu Klienta na účet Advokáta na základě faktury vystavené Advokátem.
8. V případě, že faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo nebude obsahovat správné údaje podle této smlouvy, je Klient oprávněn takovou fakturu do dne splatnosti vrátit a Advokát je povinen vystavit fakturu novou. Nevrátí-li Klient v uvedené lhůtě fakturu, má se za to, že vyúčtovanou částku uznal.
9. Smluvní strany se dohodly na platbách formou bezhotovostního bankovního převodu na bankovní účty uvedené ve fakturách (daňových dokladech). Za správnost údajů o svém účtu odpovídá Advokát. Bankovní účet, na který bude Klientem placeno, musí být vždy bankovním účtem Advokáta.

IV. Ukončení smlouvy

1. Advokát může odstoupit od této smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a Klientem, pokud Klient neposkytuje potřebnou součinnost nebo v případě, že je Klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Advokátovi. Povinnost od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů není dotčena. Klient je oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s okamžitou účinností ke dni doručení odstoupení.
2. Klient je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí. Výpověď je účinná doručením druhé straně. V takovém případě obě smluvní strany společně provedou a odsouhlasí inventarizaci provedených úkonů dle této smlouvy a jejich ocenění alikvotní částkou z ceny za předmět smlouvy. Tuto částku Klient uhradí Advokátovi na základě Klientem vystavené faktury nejpozději do 30 kalendářních dnů po doručení faktury Klientovi.
3. V případě, že dojde k výpovědi smlouvy, vrátí Advokát Klientovi nejpozději do 10 pracovních dnů po jejím ukončení veškeré podklady poskytnuté mu k zabezpečení předmětu této smlouvy.
4. O povinnostech Advokáta a Klienta v případě výpovědi smlouvy platí ustanovení § 2440 až 2443 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.

V. Mlčenlivost Advokáta

1. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Povinnosti může Advokáta zprostit pouze Klient a po jeho smrti či zániku právní nástupce. I poté je však Advokát povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je z okolností případu zřejmé, že jej Klient nebo jeho právní nástupce této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na osoby, které Advokáta zastupují podle článku II. odst. 12 této smlouvy a na zaměstnance Advokáta a další osoby, které Advokát použije v souvislosti s poskytováním právních služeb. Klient však souhlasí s tím, aby Advokát zakázku či poradenství realizované na základě této smlouvy uváděl jako svou referenci v nabídkách, a to v rozsahu obchodní firmy Klienta, kontaktní osoby, obecného popisu poskytovaných právních služeb, jejich finančního objemu, pokud je to nezbytné, a doby jejich poskytování.

2. V případě ukončení této smlouvy je Advokát i nadále povinen dle odst. 1 tohoto článku této smlouvy dodržovat pravidla mlčenlivosti o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy. Advokát se zavazuje i po ukončení této smlouvy provést za náhradu úkony, které jsou vzhledem k povaze či průběhu zadávacího řízení nutné k jeho řádnému provedení.

VI. Předání spisové dokumentace k veřejné zakázce

1. Advokát se zavazuje bez zbytečného odkladu od ukončení zadávacího řízení předat veškerou doposud pořízenou dokumentaci k zadávacímu řízení.
2. Dokumenty na flash disku budou v případě originálních listinných verzí dokumentů vedeny ve formátu *.pdf (skeny veškerých podepisovaných dokumentů, popř. písemnosti podepsané zaručeným elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu) a u dokumentů, které se vytvářejí původně ve verzi Word či Excel, budou tyto předány též ve formátu Word a Excel, aby s nimi mohl Klient dále pracovat).
3. Předáním kompletní dokumentace o zadávacím řízení Klientovi v listinné podobě a v elektronické podobě na flash disku do 20 dnů od ukončení zadávacího řízení je ze strany Advokáta splněn předmět smlouvy. Splnění předmětu smlouvy potvrdí Klient Advokátovi „Předávacím protokolem“. Protokol připraví Advokát.

VII. Odpovědnost za vady a škody

1. Advokát je odpovědný Klientovi za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy. V případě vzniku škody Klientovi z důvodů příčinné souvislosti s neplněním nebo porušením povinností Advokáta, uhradí Advokát veškerou škodu Klientovi, příp. uhradí veškeré sankce, penále či jiné odvody, které mu byly uloženy ze strany kontrolních orgánů (zejména Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, poskytovatel dotace). K tomu účelu má Advokát uzavřenou ke dni uzavření smlouvy pojistnou smlouvu u České podnikatelské pojišťovny, a.s., Vienna Insurance Group pojištění obecné a profesní odpovědnosti z výkonu advokacie (limit pojistného plnění ke dni podpisu smlouvy činí 350.000.000,- Kč).

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě.
3. Advokát bere na vědomí, že obsah této smlouvy včetně všech dodatků může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že tato smlouva včetně všech dodatků bude Klientem uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O provedeném uveřejnění Klient Advokáta informuje poté, co obdrží ze strany správce registru smluv potvrzení o provedeném uveřejnění.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Práva a povinnosti stran založené touto smlouvou se řídí především zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, a dalšími souvisejícími právními předpisy v platném znění.

V Ostravě dne

V Praze dne

za Klienta
Ing. Michal Otava
ředitel úseku nákupu a investic
Dopravní podnik Ostrava a.s.

za Advokáta
JUDr. Pavel Staněk, advokát
Jednatel ARROWS advokátní kancelář, s.r.o.