

Smlouva zajištění BOZP a PO

mezi

Ing. Marie Jochovičová

se sídlem Řižská 10, Praha 10, 10200

IČO: 87355132 DIČ: CZ 8455200039

zapsaná v živnostenském rejstříku vedeném Úřadem městské části Praha 10

bankovní spojení: 43-8089910217/0100 KB

dále jen „dodavatel“

a

Sociální služby města Kralupy nad Vltavou, příspěvková organizace

se sídlem V Luhu 1181, 278 01 Kralupy nad Vltavou

IČ: 71294325

spisová značka Pr 1476 vedená u Městského soudu v Praze

fakturační e-mailová adresa: petra.urbanova@mestokralupy.cz

zastoupena: Mgr. Petrou Urbanovou, ředitelkou organizace

dále jen „zákazník“

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zajištění služeb v oblasti zabezpečení povinností v oboru bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a dále zajištění služeb v oblasti plnění povinností v požární ochraně v souladu s platnou legislativou.
2. Dodavatel bude poskytovat služby podle této smlouvy na základě písemných objednávek zákazníka zaslaných dodavateli zejm. na základě předchozího písemného doporučení dodavatele. Dodavatel je v této souvislosti povinen upozorňovat zákazníka na zákonné povinnosti zákazníka plynoucí z BOZP a PO a/nebo veškeré relevantní změny legislativy týkající se předmětu této smlouvy ještě před účinností těchto změn. Písemné objednávky bude zákazník odesílat v elektronické podobě, ledaže bude dohodnuto jinak.
3. Výše uvedené služby budou plněny pro tato pracoviště:
 - V Luhu 1181, 278 01 Kralupy nad Vltavou
 - U Cukrovaru 1171, 278 01 Kralupy nad Vltavou

II. Cena plnění a platební podmínky

1. Smluvní cena za předmět této smlouvy je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Splatnost faktur se sjednává na 14 kalendářních dnů ode dne doručení řádného daňového dokladu-faktury v souladu s § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je zákazník oprávněn vrátit ji ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od jejího obdržení dodavateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury.

III. Trvání smlouvy

1. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, s účinností od 1. září 2021.
2. Smlouvu lze ukončit zejména:
 - a. dohodou smluvních stran;
 - b. písemnou výpovědí bez uvedení důvodu danou jednou ze smluvních stran. Smluvní strany se dohodly na dvouměsíční výpovědní lhůtě, která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně; nebo
 - c. odstoupením od smlouvy zákazníkem v případě, že dodavatel opakovaně nebude plnit své povinnosti podle této smlouvy řádně a/nebo včas. Za opakované neplnění povinnosti se považuje nesplnění povinnosti dodavatele podle této smlouvy nebo právních předpisů alespoň třikrát.

IV. Ostatní ustanovení

1. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 ke Smlouvě o zajištění BOZP a PO, která představuje rámcové vymezení služeb poskytovaných dodavatelem zákazníkovi na základě této smlouvy a dohodu smluvních stran o ceně těchto služeb. Konkrétní služby budou nicméně poptávány výhradně formou objednávky, jak je blíže vymezeno v čl. I.2 výše.
2. Zákazník je povinen poskytnout dodavateli potřebné podklady a umožnit vstup na kontrolovaná pracoviště.
3. Dodavatel prohlašuje, že pro vykonávané služby má patřičná osvědčení o odborné způsobilosti, která zákazníkovi předloží
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, a že odpovídá jejich pravé a svobodné vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.


Ing. Marie Jochovičová:
dodavatel

Ing. Marie Jochovičová
IČ: 87355132
DIČ: 8455200039
Rižská 1586/10
102 00 Praha 10

V Kralupech nad Vltavou dne 31. srpna 2021

1.9.2021 
**Za Sociální služby města Kralupy nad
Vltavou, příspěvková organizace**
zákazník

Sociální služby města Kralupy nad Vltavou
příspěvková organizace
V Luhu 1181, Kralupy n. Vlt. 278 01
IČ: 71294325, tel.: 315 704 264
e-mail: dgs@mestokralupy.cz ID: x6ydbym

V Kralupech nad Vltavou dne 31. srpna 2021

Příloha č. 1 ke Smlouvě o zajištění BOZP a PO

Kontroly pracoviště

- 1 x za rok prověrka BOZP 1 x za rok, na každém pracovišti, vyhotovení záznamu (§ 108 odst. 5 zákona č. 262/2006 Sb.)
- 1 x za 6 měsíců preventivní požární prohlídka každého objektu
- zkouška nouzového osvětlení 1 x za rok na každém objektu
- kontrola požárních dveří 1 x za rok v každém objektu

Školení


- provedení školení BOZP a PO pracovníků a vedoucích pracovníků 1 x za 2 roky
- odborná příprava preventivní požární hlídky 1 x za rok
- cvičná evakuace 1 x za rok

Poradenská činnost

- sepsání záznamu o úrazu
- poradenská činnost v rámci BOZP a PO
- součinnost při odstraňování závad a neshod
- v případě kontroly ze státních institucí (OIP, Hygiena) osobní účast (termín musí být nahlášen bezprostředně po oznámení ze strany státních institucí)

Měsíční paušální platba za výše uvedené 7.500,- Kč bez DPH

Paušální platba nezahrnuje tvorbu nové dokumentace, v tomto případě bude cenově ujednáno dle rozsahu.


Ing. Marie Jochovičová:
dodavatel

Ing. Marie Jochovičová
IČ: 87355132
DIČ: 8455200039
Rižská 1586/10
102 00 Praha 10

1.9.2021
**Za Sociální služby města Kralupy nad
Vltavou, příspěvková organizace**
zákazník

[Signature]
Sociální služby města Kralupy nad Vltavou
příspěvková organizace

V Luhu 1181, Kralupy n. Vlt. 278 01
IČ: 71294325, tel.: 315 704 264

e-mail: dps@mestokralupy.cz, ID: x6ydbym

V Kralupech nad Vltavou dne 31. srpna 2021 V Kralupech nad Vltavou dne 31. srpna 2021