



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

„Zajištění biologického dozoru investora v rámci akce Odbahnění mokřadu v EVL a PP Jablonná – mokřad“

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

evidenční číslo smlouvy: S-0864/OŽP/2019

1. Příkazce

Smluvně oprávněn jednat:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČ:
V technických věcech oprávněn jednat:

Středočeský kraj
Zborovská 11
150 21 Praha 5
Ing. Miloš Petera, náměstek hejtmanky pro
oblast životního prostředí a zemědělství
PPF banka, a.s.
Evropská 2690/17, P. O. Box 177
160 41 Praha 6
4440009090/6000
70891095
Ing. Josef Keřka, Ph.D.,
vedoucí odboru ŽPaZ
Ing. Kateřina Puršová, referentka oddělení
ochrany přírody a krajiny

(dále jen „Příkazce“)

2. Příkazník

Smluvně oprávněn jednat:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČ:
DIČ:
Kontaktní osoba zhotovitele:
V technických věcech oprávněn jednat:

Mgr. David Fischer
262 42 Rožmitál pod Třemšínem

Mgr. David Fischer

Mgr. David Fischer

Mgr. David Fischer

(dále jen „Příkazník“)



I.

Předmět smlouvy

- 1.1. Tato Smlouva je uzavírána mezi Příkazcem a Příkazníkem na základě výsledků zadávacího řízení ze dne 21. 2. 2019 na veřejnou zakázku malého rozsahu na zajištění služby s názvem „**Zajištění biologického dozoru investora v rámci akce Odbahnění mokřadu v EVL a PP Jablonná – mokřad**“ (dále jen „veřejná zakázka“). Nabídka Příkazníka podaná v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku (dále jen „nabídka“), byla vyhodnocena jako nejvýhodnější.
- 1.2. Předmětem této Smlouvy je úplatné obstarání níže specifikované záležitosti Příkazce Příkazníkem: Zajištění výkonu funkce biologického dozoru investora na akci **Odbahnění mokřadu v EVL a PP Jablonná – mokřad** (dále jako „**Záležitost**“). Práce prováděné zhotovitelem v rámci výše uvedené akce jsou dále v této smlouvě označeny jako „dílo“, stavební práce jsou dále v této smlouvě označeny jako „stavba“. Předpokládaný termín provádění stavby je v průběhu roku 2019 až 2020. Konkrétní termín realizace díla, tedy termín od zahájení díla do jeho dokončení a předání, bude stanoven Příkazcem v závislosti na poskytnutí finančních prostředků poskytovatelem dotace, a to v termínu srpen 2019 až prosinec 2020 s tím, že v některých měsících práce probíhat nebudou (předpokládaná doba provádění prací je 10 měsíců). Příkazce se zavazuje oznámit Příkazníkovi bez zbytečného odkladu, že mu byly poskytnuty finanční prostředky poskytovatelem dotace. Současně sdělí Příkazníkovi písemně (případně e-mailem) nejméně 30 dnů předem datum předání území a zahájení díla.
- 1.3. **Zajištění biologického dozoru investora** (dále jen „BDI“) Příkazníkem zahrnuje realizaci všech činností ve smyslu „lege artis“, ať již tyto činnosti budou výslovně Příkazcem požadovány či nikoliv. BDI je povinen postupovat při výkonu své funkce poctivě a pečlivě, v souladu s vůlí příkazce, iniciativně, upozorňovat příkazce na veškerá rizika ohrožující jeho zájmy vyplývající např. z pochybení zhotovitele stavby, hrozícího prodloužení při realizaci předmětu díla, skutečnosti, že příkazce nevyužívá všech možností souvisejících s výkonem funkce BDI apod. V případě pochybností o rozsahu působnosti a kompetencí BDI je příkazník povinen neprodleně vyrozumět příkazce o této skutečnosti a vyžádat si jeho stanovisko k dalšímu postupu.

Výkon funkce BDI obsahuje zejména tyto činnosti:

- a) Zabezpečení výkonu biologického dozoru investora v rozsahu vyplývajícím z projektové dokumentace s názvem: „**Odbahnění mokřadu v EVL a PP Jablonná - mokřad**“, zpracované Ing. Martinem Dobešem, označené datem červen 2017 (dále jen „PD“) rozhodnutí, závazných stanovisek, vyjádření orgánů státní správy a dotčených subjektů vydaných v souvislosti s realizací akce až do doby ukončení realizace akce a právních předpisů na úseku ochrany životního prostředí.
- b) Činnost BDI bude zajištěna osobní přítomností na staveništi v počtu minimálně 1x týdně po dobu realizace stavby s ohledem na prováděné činnosti a zajištění povinností BDI vyplývajících z této smlouvy atd. O každé kontrole bude proveden zápis do stavebního deníku, pořízení fotodokumentace o průběhu stavby a bude informován Příkazce. Zpracování závěrečné zprávy a vyhodnocení stavby ve smyslu biologického dozoru. Předpokládaná doba



realizace stavby je srpen 2019 až prosinec 2020 s tím, že v některých měsících práce probíhat nebudou (předpokládaná doba provádění prací je 10 měsíců). O konkrétním termínu realizace, odvislém od doby uzavření smlouvy na realizaci stavby, přidělení finančních prostředků a dalších důvodů např. mimořádných, a nepředvídatelných překážek, bude Příkazník v minimálním předstihu 30 dnů písemně či emailem informován.

- c) Seznámení se s dokumentací pro provedení stavby, obsahem, smluv, stavebním povolením a vyjádřeními, stanovisky a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy, Registrace akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace
- d) Účast při odevzdávání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby a zabezpečení zápisů do stavebního deníku
- e) Kontrolu dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace výstavby a dalších podmínek vyplývajících ze stanovisek a rozhodnutí orgánů státní správy, právních předpisů na úseku ochrany životního prostředí a požadavků technického dozoru stavby
- f) Projednání případných změn dokumentace ve vztahu k ochraně životního prostředí.
- g) Průběžně informovat příkazce i technický dozor stavby a zhotovitele stavby o všech závažných okolnostech zjištěných v souvislosti s činností BDI
- h) Spolupráci se zhotovitelem projektové dokumentace, technickým dozorem stavby a zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace
- i) Kontrolovat postup prací dle časového plánu stavby a ustanovení příslušných norem
- j) Příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby
- k) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí, účast na přejímkách, účast na kolaudačním řízení
- l) Kontrola odstraňování vad a nedodělků
- m) Spolupracovat s technickým dozorem stavby a projektantem stavby na řešení úkolů spojených se zabezpečením požadavků na ochranu životního prostředí

1.4. Při obstarání Záležitosti jedná Příkazník na účet Příkazce. Veškerý užitek z toho získaný, náleží Příkazci.

II.

Odměna

- 2.1. Odměna za poskytování služeb dle této Smlouvy je sjednána v celkové výši 49.000,- Kč bez DPH (slovy: čtyřicet devět tisíc korun českých), samotné DPH činí 10.290,- Kč (slovy: deset tisíc dvě stě devadesát korun českých), celková cena vč. DPH tak činí 59.290,- Kč (slovy: padesát devět tisíc dvě stě devadesát korun českých).

Odměna za poskytování služeb dle této Smlouvy bude Poskytovatelem účtována měsíčně pozadu po skončení kalendářního měsíce, za nějž je faktura vystavována, v poměrné výši k celkové ceně za poskytování služeb za dobu předpokládaného provádění prací dle této



Smlouvy, která činí 10 měsíců. První faktura bude vystavena po skončení kalendářního měsíce, ve kterém proběhne předání staveniště.

- 2.2. Smluvní strany se dále výslovně dohodly, že cena dle čl. II. je konečná a maximální a Příkazník nemá nárok na její zvýšení ani v případě, že příprava a realizace Stavby nebude provedena v termínu, který smluvní strany předpokládaly. Po dobu, po kterou je Stavba prováděna nad rámec předpokládaného termínu, nemá Příkazník nárok na jakékoli plnění, přičemž je i nadále povinen poskytovat služby dle této Smlouvy a to až do okamžiku řádné realizace Stavby (případně do okamžiku, kdy bude výslovně Příkazcem uvedeno, že Stavba se realizovat nebude).
- 2.3. Odměna kryje veškeré náklady spojené s činností Příkazníka podle této Smlouvy.
- 2.4. Faktura na úhradu odměny podle této smlouvy bude vystavena příkazníkem a předána příkazci nejpozději do 14 dní od konce měsíce. Spolu s fakturou, příkazník odevzdá příkazci zprávu o činnosti a průběhu stavby v souvislosti s výkonem funkce BDI.
- 2.5. Faktura bude mít tyto minimální náležitosti: bude zpracována v tištěné podobě, bude obsahovat označení faktury a její číslo, název projektu: **Odbahnění mokřadu v EVL a PP Jablonná – mokřad**, registrační číslo projektu: CZ.05.4.27/0.0/0.0/16_031/0008667, identifikační číslo a sídlo Příkazníka, bankovní spojení, označení předmětu smlouvy, a vyfakturovanou částku a dále veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů.
- 2.6. Faktura vystavená příkazníkem je splatná do 30 dnů po jejím obdržení Příkazníkem.
- 2.7. Příkazce může fakturu vrátit do data její splatnosti, pokud bude obsahovat nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje; faktura v takovém případě pozbývá splatnosti.

III.

Ukončení smlouvy

- 3.1. Tuto Smlouvu lze ukončit:
 - a) písemnou dohodou Smluvních stran,
 - b) písemnou výpovědí kterékoli ze Smluvních stran bez udání důvodu s výpovědní dobou 1 (jeden) měsíc, která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena druhé Smluvní straně;
 - c) písemným odstoupením kterékoli ze Smluvních stran od této Smlouvy dle odst. 3.2. nebo 3.3. tohoto článku Smlouvy.
- 3.2. Příkazce je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že
 - a) Příkazník porušil podstatným způsobem povinnosti vyplývající z této Smlouvy,
 - b) Příkazník poškozujee dobré jméno a/nebo oprávněné zájmy Příkazce.
- 3.3. Příkazník je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že:
 - a) Příkazce je v prodlení se zaplacením splatné Odměny nebo její části dle čl. II. odst. 2.1. této Smlouvy o více jak 30 (třicet) dní.
- 3.4. Oznámení o odstoupení od této Smlouvy musí obsahovat popis porušení této Smlouvy, které zakládá právo příslušné Smluvní strany na odstoupení od této Smlouvy. Smlouva zaniká okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
- 3.5. Ukončení této Smlouvy se nedotýká nároků na náhradu škody, na zaplacení smluvní pokuty a úroků z prodlení, ani jiných ustanovení, která podle vůle Smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení této Smlouvy.



- 3.6. Při ukončení této Smlouvy je Příkazník povinen učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně zájmů Příkazce a povinen zařídit vše, co nesnese odkladu a sdělit Příkazci veškerá další opatření, která je třeba učinit k zabránění vzniku případných škod na straně Příkazce.
- 3.7. Ke dni ukončení této Smlouvy předá Příkazník Příkazci veškeré dokumenty vztahující se k obstarání Záležitosti, písemnou zprávu o činnosti Příkazníka při obstarání Záležitosti a vyúčtování.

IV.

Práva a povinnosti stran

- 4.1. Příkazník je povinen vykonávat svou činnost dle této Smlouvy s odbornou péčí, dle pokynů Příkazce a v souladu s účelem, kterého má být obstaráním Záležitosti dosaženo, a který je Příkazníkovi znám. Příkazník je povinen postupovat v souladu se zájmy Příkazce vyplývajícími z této Smlouvy a se zájmy, které jsou mu známy.
- 4.2. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, pokud je to nezbytné v zájmu Příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- 4.3. Příkazník je povinen oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při obstarání Záležitosti a jež mohou mít vliv na trvání pokynů Příkazce.
- 4.4. Obdrží – li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě nesprávný, nebo nevhodný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Příkazce trvá.
- 4.5. Příkazník je povinen vykonávat obstarání Záležitosti podle této Smlouvy osobně, nebo prostřednictvím svých zaměstnanců, svěřením obstarání Záležitosti třetí osobě, není přípustné. Funkci BDI je Příkazník povinen vykonávat osobně.
- 4.6. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi odměnu podle čl. II. této Smlouvy, sdělovat mu včas všechny skutečnosti a předkládat listiny, potřebné k řádnému obstarání Záležitosti.
- 4.7. Při obstarání Záležitosti dle této Smlouvy se Příkazník zavazuje postupovat vždy tak, aby bylo chráněno dobré jméno a šetřeny oprávněné zájmy Příkazce.
- 4.8. Obě Smluvní strany se zavazují poskytovat si při plnění práv a povinností dle této Smlouvy potřebnou součinnost.

V.

Smluvní pokuta

- 5.1. Smluvní strany se dohodly pro případ, že Příkazník poruší některou povinnost spočívající v neprovedení nebo v nikoliv řádném provedení některé z činností uvedené v čl. I. odst. 1.3. této Smlouvy nebo poruší některou z povinností uvedených v čl. IV. této Smlouvy, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč (slovy jedentisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 5.2. Smluvní pokuty dle tohoto článku Smlouvy jsou splatné do 14 (čtrnácti) dnů ode dne doručení písemné výzvy jedné Smluvní strany druhé Smluvní straně. Ujednáním o smluvních pokutách a zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 6.1 Pokud některé z ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatným, zdánlivým či neúčinným, nebude to mít za následek neplatnost, zdánlivost či neúčinnost ostatních ustanovení této Smlouvy, ani Smlouvy jako celku, pokud je takovéto ustanovení



oddělitelné od zbytku Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takovéto ustanovení nahradit novým platným a účinným ustanovením, které bude svým obsahem a účelem co možná nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení Smlouvy.

- 6.2 Práva a povinnosti neupravené touto Smlouvou se řídí českým právním řádem, především Občanským zákoníkem.
- 6.3 Smluvní strany se dohodly, že Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Příkazce postoupit a/nebo zastavit třetí osobě, zcela nebo částečně jakoukoliv pohledávku, právo a/nebo povinnost vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, ani postoupit Smlouvu jako celek.
- 6.4 Tato Smlouva je uzavřena ve 3 vyhotoveních, z nichž příkazce obdrží 2 vyhotovení a příkazník 1 vyhotovení.
- 6.5 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv případně dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, nepřesáhne-li celková hodnota plnění bez DPH částku 50.000,- Kč.
- 6.6 Tato smlouva se uzavírá na základě usnesení Rady Středočeského kraje č. 010-04/2018/RK ze dne 5. 2. 2018.
- 6.7 Tato Smlouva může být měněna jen písemnými dodatky odsouhlasenými oběma Smluvními stranami.
- 6.8 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána podle jejich skutečné a svobodné vůle, a že si ji přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

Ve Voltuši dne 11.2.2019

Mgr. David Fischer

Příkazník

V Praze dne 8-04-2019

Ing. Miloš Petera
náměstek hejtmanky pro oblast
životního prostředí a zemědělství
Příkazce