

## **Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb** mezi

Společnost: Povodí Ohře, státní podnik  
se sídlem: Bezručova 4219, 430 03 Chomutov  
IČO: 70889988 DIČ: CZ70889988  
Statutární orgán: [REDACTED]  
Ve věcech smluvních ekonomickým ředitelem [REDACTED]  
bankovní spojení: KB Chomutov, číslo účtu: [REDACTED]  
zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí n. L. v oddílu A, vložce č. 13052  
(dále jen zaměstnavatel)

a

Ordinace lékaře: Ordinace Novosedlice s.r.o.  
Zastoupena: [REDACTED]  
se sídlem: Hraniční 369/15, Novosedlice 41731  
místo provozu ordinace, korespondenční adresa: [REDACTED]  
IČO: 10788336  
zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí n. L. v oddílu C, vložce č. 46997  
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, [REDACTED]  
(dále jen poskytovatel pracovnělékařských služeb)

za následujících podmínek:

### I. **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytování pracovnělékařských služeb tak, jak jsou vymezeny zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZPPS“), a prováděcími předpisy k tomuto zákonu, a to v rozsahu stanoveném v čl. II odst. 5 této smlouvy. Jde zejména o poskytování pracovnělékařských služeb, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění pracovnělékařských prohlídek, které jsou preventivními prohlídkami, a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce.

### II. **Rozsah a organizace poskytování pracovnělékařských služeb**

1. Strany se dohodly, že pracovnělékařské služby dle čl. I odst. 1 budou poskytovány všem pracovníkům zaměstnavatele, a to po splnění všech podmínek uvedených dále v této smlouvě. Služby provádí poskytovatel pracovnělékařských služeb vždy na základě písemné žádosti zaměstnavatele.

Písemná žádost obsahuje:

**a) identifikační údaje zaměstnavatele, a to**

**1.** obchodní firmu nebo název a adresu sídla zaměstnavatele nebo organizační složky zahraniční osoby na území České republiky, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, je-li zaměstnavatelem právnická osoba,

**b) identifikační údaje zaměstnance nebo osoby ucházející se o zaměstnání, a to jméno, popřípadě jména, a příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu popřípadě místo pobytu na území České republiky, jde-li o cizince,**

**c) údaje o pracovním zařazení zaměstnance nebo údaje o předpokládaném pracovním zařazení osoby ucházející se o zaměstnání, dále údaje o druhu práce, režimu práce, o rizikových faktorech ve vztahu ke konkrétní práci, míře rizikových faktorů pracovních podmínek vyjádřené kategorií práce podle jednotlivých rozhodujících rizikových faktorů pracovních podmínek; v případě výstupní prohlídky se pro potřeby následné prohlídky uvede údaj o době expozice příslušnému rizikovému faktoru,**

**d) druh požadované pracovnělékařské prohlídky; v případě souběhu mimořádné a periodické prohlídky se uvede i tato skutečnost,**

**e) důvod k provedení prohlídky; v případě souběhu mimořádné a periodické prohlídky se uvede i důvod pro provedení mimořádné prohlídky.**

2. Zaměstnanci jsou povinni k provedení prohlídky zajistit výpis ze své zdravotní dokumentace od svého registrujícího praktického lékaře, případně další dokumenty, které jim budou specifikovány poskytovatelem pracovnělékařských služeb.

3. Zaměstnavatel se zavazuje zaplatit poskytovateli pracovnělékařských služeb za činnost prováděnou dle této smlouvy odměnu sjednanou v příloze smlouvy.

4. Ostatní lékařské služby a zákroky budou poskytovány operativně po dohodě se zaměstnavatelem.

5. Obsahem pracovnělékařských služeb budou činnosti uvedené v § 2 vyhlášky č. 79/2013 Sb. o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů (vyhláška o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče), zejména hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců nebo osob ucházejících se o zaměstnání, posouzení zdravotní způsobilosti k práci, lékařské prohlídky zaměstnanců, vyhodnocování vlivů rizikových faktorů pracovního prostředí a podmínek, hodnocení rizik při práci a při zařazování prací do kategorií, školení v první pomoci a zpracování návrhu vybavení pracoviště prostředky pro poskytování první pomoci, pravidelný dohled na pracovištích a vyhodnocování rizik.

6. Poskytovatel pracovnělékařských služeb se zavazuje provádět pravidelný dohled na všech pracovištích zaměstnavatele jedenkrát za kalendářní rok v termínu dohodnutém oběma stranami.

7. Poskytovatel pracovnělékařských služeb se zavazuje vést dokumentaci o pracovnělékařských službách v souladu s vyhláškou o pracovnělékařských službách.

### III. Zdravotní prohlídky

1. Poskytovatel pracovnělékařských služeb posoudí zdravotní způsobilost posuzované osoby vždy ve vztahu ke všem sjednaným druhům práce, které zaměstnanec pro zaměstnavatele vykonává.

2. Poskytovatel pracovnělékařských služeb zajistí každou lékařskou prohlídku v rozsahu daném vyhláškou o pracovnělékařských službách.

3. Pracovnělékařskými prohlídkami jsou vstupní prohlídka, prohlídka periodická a prohlídka mimořádná, které se provádějí za účelem posouzení zdravotní způsobilosti ve vztahu k práci.

4. Vstupní prohlídka se provádí za účelem zajištění, aby k výkonu práce v podmínkách s předpokládanou zdravotní náročností nebyla zařazena osoba ucházející se o zaměstnání, jejíž zdravotní způsobilost neodpovídá zařazení k předpokládané práci. Vstupní prohlídka se provádí kromě případů stanovených zákonem též před změnou druhu práce nebo před převedením zaměstnance na jinou práci, pokud jde o práci vykonávanou za odlišných podmínek, než ke kterým byla posouzena zdravotní způsobilost zaměstnance. Odlišnými podmínkami se rozumí navýšení rizikových faktorů nejméně o jeden nebo jejich změna, popřípadě zařazení k výkonu rizikové práce.

5A. Periodická prohlídka u zaměstnanců vykonávajících práci zařazenou podle zákona o ochraně veřejného zdraví

- a) v kategorii první se provádí
  - 1. jednou za 6 let nebo
  - 2. jednou za 4 roky, jde-li o zaměstnance, který dovršil 50 let věku; poprvé se provede v návaznosti na periodickou prohlídku podle bodu 1,
- b) v kategorii druhé se provádí
  - 1. jednou za 4 roky nebo
  - 2. jednou za 2 roky, jde-li o zaměstnance, který dovršil 50 let věku; poprvé se provede v návaznosti na periodickou prohlídku podle bodu 1,
- c) v kategorii druhé rizikové a kategorii třetí se provádí jednou za 2 roky,
- d) v kategorii čtvrté jednou za 1 rok.

5B. Periodická prohlídka u zaměstnanců vykonávajících práci nebo činnost, jejichž součástí je riziko ohrožení zdraví, pokud není pro provedení periodické prohlídky podle odstavce 5A stanovena kratší lhůta, se provádí

- a) jednou za 4 roky nebo
- b) jednou za 2 roky, jde-li o zaměstnance, který dovršil 50 let věku; poprvé se provede v návaznosti na periodickou prohlídku podle písmene a).

6. Mimořádná prohlídka se provádí, pokud

- a) ji nařídil orgán ochrany veřejného zdraví podle zákona o ochraně veřejného zdraví nebo tak stanoví zákon upravující využívání jaderné energie a ionizujícího záření,

b) to v daném období vyžaduje zdravotní náročnost konkrétních pracovních podmínek,  
c) došlo ke zhoršení pracovních podmínek ve smyslu zvýšení míry rizika u rizikového faktoru, k němuž již byla posuzována zdravotní způsobilost zaměstnance,

d) bylo opakovaně zjištěno překročení limitní hodnoty ukazatelů biologického expozičního testu, popřípadě na základě závěrů jiných vyšetření prováděných za účelem sledování zátěže organismu působením rizikových faktorů pracovních podmínek,

e) byla při pracovnělékařské prohlídce zjištěna taková změna zdravotního stavu zaměstnance, která předpokládá změnu zdravotní způsobilosti k práci v době kratší, než je lhůta pro provedení periodické prohlídky, nebo

f) byl výkon práce přerušen

1. z důvodu nemoci po dobu delší než 8 týdnů, s výjimkou výkonu práce v kategorii první podle zákona o ochraně veřejného zdraví a nejde-li o práci nebo činnost, jejíž součástí je riziko ohrožení zdraví nebo nestanoví-li jiný právní předpis jinak<sup>5)</sup>,

2. v důsledku úrazu s těžkými následky, nemoci spojené s bezvědomím nebo jiné těžké újmy na zdraví, nebo

3. z jiných důvodů na dobu delší než 6 měsíců;

mimořádná prohlídka po ukončení přerušení výkonu práce se provede nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne nového započetí výkonu dosavadní práce.

7. Mimořádná prohlídka se dále provádí na základě

a) žádosti předložené zaměstnavatelem z vlastního podnětu nebo podnětu zaměstnance,

b) informace sdělené ošetřujícím lékařem o důvodném podezření, že změnou zdravotního stavu zaměstnance došlo ke změně zdravotní způsobilosti

8. Výstupní prohlídka se provádí na základě žádosti zaměstnance, nebo pokud stanoví jiný zákon za účelem zjištění zdravotního stavu zaměstnance v době ukončení výkonu práce, a to s důrazem na zjištění takových změn zdravotního stavu, u kterých lze předpokládat souvislost se zdravotní náročností vykonávané práce. Na základě provedení výstupní prohlídky se nevydává zdravotní posudek. Provádí se při

a) ukončení pracovního poměru

b) převedení na práci se sníženou zdravotní náročností

9. Okruh pracovišť pro poskytnutí pracovnělékařských služeb zaměstnavatele vymezují vodohospodářské laboratoře a oddělení inženýringu na adrese Teplice, Novosedlická 758.

10. Místem výkonu lékařských prohlídek je ordinace poskytovatele – Míru 119, Novosedlice. Prohlídky budou prováděny dle individuální dohody mezi ref. personalistiky zaměstnavatele nebo administrativní pracovnice vedoucího odboru VH laboratoří a poskytovatelem pracovnělékařských služeb v rámci ordinační doby, případně i mimo ni.

10. Poradenství a dohled bude poskytovatel pracovnělékařských služeb provádět na základě podnětu ref. personalistiky nebo ref. BOZP zaměstnavatele.

#### IV.

### **Součinnost objednatele a poskytovatele**

1. Zaměstnavatel bude poskytovateli pracovnělékařských služeb předávat průběžně aktualizovaný seznam svých zaměstnanců, pro které požaduje zajištění služeb a potřebnými osobními údaji. Poskytovatel pracovnělékařských služeb poskytuje veškeré pracovnělékařské služby výhradně na základě žádosti zaměstnavatele v termínech vzájemně dohodnutých mezi stranami a neodpovídá za případné neprovedení pracovnělékařské služby ve lhůtě dané zákonem nebo prováděcím předpisem, pakliže o to nebyl požádán zaměstnavatelem.
2. Zaměstnavatel umožní poskytovateli pracovnělékařských služeb volný přístup na svá pracoviště k provedení kontroly pracovního prostředí a pracovních podmínek, jakož i poskytne poskytovateli pracovnělékařských služeb veškerou další součinnost, která bude k provedení kontroly zapotřebí.
3. Obě smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy.
4. Zaměstnavatel dodá poskytovateli rozhodnutí o kategorizaci prací, a to nejpozději do okamžiku poskytnutí první pracovnělékařské služby dle této smlouvy.
5. Zaměstnavatel má právo na kontrolu provádění pracovnělékařské péče. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je povinen účinně spolupracovat při kontrole a poskytnout požadované údaje též kontrolním orgánům daným obecně platnými právními předpisy.
6. Poskytovatel pracovnělékařských služeb může poskytnutí konkrétní dohodnuté pracovnělékařské služby odmítnout v případě, že osoba, která se má takové službě podrobit výkon takové služby maří či jinak brání jejímu provedení, popřípadě pokud by výkon takové služby představoval zdravotní ohrožení pro poskytovatele pracovnělékařských služeb či třetí osoby.

#### V.

### **Platební podmínky**

1. Pracovnělékařské služby bude zaměstnavatel hradit poskytovateli pracovnělékařských služeb bezhotovostním převodem na základě vystaveného dokladu – faktury se splatností 14 dní od data doručení, podle množství provedených pracovnělékařských služeb a sjednaného sazebníku pro jednotlivé úkony.
2. Za jednotlivé úkony zdravotní péče náleží poskytovateli odměna ve výši stanovené sazebníkem zdravotních úkonů poskytovatele, uvedeným v příloze této smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy. Cena úkonů v sazebníku neuvedených bude stanovena dohodou.
3. Faktura musí splňovat náležitosti ve smyslu účetních předpisů platných na území České republiky, zejména zákona č. 563/91 Sb., o účetnictví v platném znění a dále náležitosti stanovené smlouvou. V případě chybějících nebo chybných náležitostí vrátí Zaměstnavatel Poskytovateli pracovnělékařských služeb fakturu k opravě. Lhůta pro zaplacení pak počíná běžet od doby vrácení opravené faktury.

## VI. Compliance doložka

1. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že v průběhu vyjednávání o této Smlouvě vždy jednaly a postupovaly čestně a transparentně, a současně se zavazují, že takto budou jednat i při plnění této Smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících.
2. Smluvní strany se dále zavazují vždy jednat tak a přijmout taková opatření, aby nedošlo ke vzniku důvodného podezření na spáchání trestného činu či k samotnému jeho spáchání (včetně formy úcastenství), tj. jednat tak, aby kterákoliv ze smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, nebo nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně aby nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterékoliv ze smluvních stran, včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů.
3. Druhá smluvní strana (zhotovitel, kupující, prodávající, pronajímatel, nájemce, atd.) prohlašuje, že se seznámila se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, s. p. (viz <http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d-1346/p1=1458>), dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Druhá smluvní strana se při plnění této Smlouvy zavazuje po celou dobu jejího trvání dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.
4. Smluvní strany se dále zavazují navzájem si neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty jakéhokoli z trestných činů, zejména trestného činu korupční povahy, a to bez ohledu a nad rámec případné zákonné oznamovací povinnosti; obdobně platí ve vztahu k jednání, které je v rozporu se zásadami vyjádřenými v tomto článku.

## VII. Mlčenlivost, ochrana a zpracování osobních údajů

1. Smluvní strany prohlašují, že všechny informace, které se při plnění předmětu smlouvy dozví, jsou důvěrné povahy (dále „důvěrné informace“).
2. Smluvní strany se zavazují zachovávat o důvěrných informacích mlčenlivost a důvěrné informace používat pouze k plnění předmětu smlouvy. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto důvěrných informací.
3. Smluvní strany jsou oprávněny předat důvěrné informace třetí osobě v případě, kdy jim tato povinnost vyplývá z právních předpisů nebo z pravomocného rozhodnutí soudu. Smluvní strany se zavazují v takovém případě spolupracovat a učinit všechna možná opatření nutná k ochraně zájmů druhé smluvní strany.
4. Poskytovatel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací.
5. Povinnost poskytovatele zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu.

6. V případě porušení závazku mlčenlivosti nebo ochrany důvěrných informací se poskytovatel zavazuje k náhradě škody vzniklé objednateli v důsledku porušení povinností poskytovatele."

7. V případě, že v souvislosti s touto smlouvou dochází ke zpracovávání osobních údajů, jsou tyto zpracovávány v souladu s platnými právními předpisy, které upravují ochranu a zpracování osobních údajů, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování, naleznete na <http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1=1459>

### VIII.

#### **Závěrečné ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Obě smluvní strany ji mohou vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího od doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

2. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

3. Změny smluvních podmínek jsou možné pouze písemnými dodatky k této smlouvě po dohodě obou smluvních stran.

4. Smluvní strany berou na vědomí, že Povodí Ohře, státní podnik, je povinen zveřejnit obraz smlouvy a jejích případných změn (dodatků) a dalších dokumentů od této smlouvy odvozených včetně metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Zveřejnění smlouvy a metadat v registru smluv zajistí Povodí Ohře, státní podnik, který má právo tuto smlouvu zveřejnit rovněž v pochybnostech o tom, zda tato smlouva zveřejnění podléhá či nikoliv.

5. Tato smlouva a všechny následující dodatky nabývají platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti zveřejněním v Registru smluv, pokud této účinnosti dle příslušných ustanovení smlouvy nenabude později.

V ..... dne .....

V ..... dne .....

-----  
poskytovatel

-----  
zaměstnavatel

## Příloha č. 1 ke smlouvě o poskytování pracovnělékařských služeb

## Ceník výkonů

Výkon	Cena v Kč
Vstupní, mimořádná a výstupní lékařská prohlídka,	600,- Kč
Periodická prohlídka, posouzení zdravotní způsobilosti	600,- Kč
Provedení a vyhodnocení EKG, je-li k posouzení nutné	150,- Kč
Hodinová sazba pro ostatní výkony a práce	900,- Kč

V ..... dne .....

V ..... dne .....

.....  
poskytovatel.....  
zaměstnavatel