

RÁMCOVÁ KUPNÍ SMLOUVA

uzavřená podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jen „OZ“)

1. Smluvní strany

1.1. Prodávající

Obchodní firma: Zvičinské uzeniny a lahůdky s.r.o.
Sídlo: Dolní Brusnice 78
Zástupce: xxxx, jednatel
IČ: 474 71 450
DIČ: CZ47471450
Bankovní spojení: 24804601/0100 KB Dvůr Králové n.L.
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové – oddíl C, vložka 3017, den zápisu 27. 10. 1992

1.2. Kupující

Obchodní firma: Oblastní nemocnice Trutnov a.s.
Sídlo: 541 01 Trutnov, Maxima Gorkého 77
Místo přejímky: Trutnov, Maxima Gorkého 77 - nemocniční bistro číslo OM: 1390
Zástupce: pan Ing. Miroslav Procházka, Ph.D., předseda správní rady
IČO: 26000237
DIČ: CZ699004900
Bankovní spojení: 186345575/0300
Telefon: 722976458 (bistro)
e-mail: bistro@nemtru.cz

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem smlouvy je rámcová úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při zajištění dodávek masných výrobků, výsekových mas, lahůdkářských výrobků, polotovarů a hotových jídel (dále jen „zboží“) prodávajícím kupujícím. Podmínkami sjednanými v této rámcové kupní smlouvě se budou řídit jednotlivé kupní smlouvy o prodeji zboží uzavřené mezi smluvními stranami v době platnosti této rámcové kupní smlouvy, nebude-li při uzavření jednotlivé kupní smlouvy ujednáno jinak.
- 2.2. Prodávající bude za podmínek stanovených touto smlouvou prodávat po dobu její účinnosti kupujícím zboží a kupující se zavazuje sjednané zboží za podmínek stanovených touto smlouvou převzít a zaplatit za něj kupní cenu.
- 2.3. Kupující se zavazuje provést objednávku zboží nejpozději jeden pracovní den před dodávkou zboží, a to buď písemně, nebo telefonicky, nejpozději do 10,00 hodin.
- 2.4. Objednávky se přijímají na adrese **Zvičinské uzeniny a lahůdky s.r.o., Dolní Brusnice 78, PSČ 544 72 a na tel.č. 499 391 162, 499 391 129, 499 391 148, 777 721 451**. V naléhavých případech lze provést objednávku na čísle mobilního telefonu obchodních zástupců. Prodávající není povinen objednávku přijmout v případě, že dodání zboží za podmínek požadovaných kupujícím není ze strany prodávajícího možné nebo v případě, že kupující bude v prodlení s úhradou svých splatných závazků vůči prodávajícímu (tímto ujednáním se smluvní strany odchylují od ustanovení § 1913 OZ). Dílčí kupní smlouva je uzavřena vždy až v okamžiku převzetí zboží kupujícím. Kupující je však povinen zboží, které si objednal, vždy od prodávajícího převzít.

V případě porušení tohoto závazku je kupující povinen nahradit prodávajícímu škodu tím způsobenou.

- 2.5. Místem předání zboží je adresa kupujícího uvedená v záhlaví této smlouvy jako místo přejímky, přejímací váha (množství) je váha (množství) uvedené na dodacím listě (daňovém dokladu) v místě předání. Přejímací osobou může být osoba pověřená, jejíž jméno je uvedeno tiskacím písmem na dodacím listě či daňovém dokladu.
- 2.6. Ke každé dodávce vystaví prodávající dodací list, popř. daňový doklad. Na každém dodacím listě, popř. daňovém dokladu je uvedeno – druh zboží, cena za měrnou jednotku, hodnota v korunách a součet. U daňového dokladu je pod součtem vypočtena DPH a celková cena k fakturaci, matematicky zaokrouhlená na koruny.
- 2.7. Kupující se stává vlastníkem zboží dnem jeho převzetí (ujednáno odchýlně od ustanovení § 1099 OZ). Dokladem o převzetí zboží je podepsaný a razítkem potvrzený dodací list či daňový doklad.

3. Cena plnění a platební podmínky

- 3.1. Cena je stanovena dohodou podle zákona č. 526/90 Sb., o cenách, a musí být vyznačena na daňovém dokladu. Kupující podpisem daňového dokladu nebo dodacího listu potvrzuje správnost tam uvedené kupní ceny.
- 3.2. Platba zboží se provádí v bezhotovostní úhradou na základě dekadní faktury, kterou vystaví prodávající dle dodacích listů za uskutečněné dodávky. Kupující zavazuje uhradit daňový doklad za odebrané zboží nejpozději do 7 (sedmi) dnů od vystavení daňového dokladu. Za úhradu se považuje připsání částky na účet prodávajícího.
- 3.3. Faktura (daňový doklad) bude zasílán elektronickou formou ve formátu PDF nejpozději do 2. dne od vystavení na email kupujícího, uvedený v článku 1.2. této smlouvy. Takto vystavený daňový doklad má všechny náležitosti v souladu s platnými právními předpisy.

4. Čas plnění, reklamace a ostatní ujednání

- 4.1. Zboží bude dodáváno v plastických obalech (přepravky), které je kupující povinen ihned vrátit po přejímce zboží, případně nahradit jinými stejné kvality a hygieny. Za nevrácené obaly má prodávající právo vystavit kupujícímu fakturu s cenou 150,- Kč za kus+ DPH.
- 4.2. Nebezpečí za škody na zboží přechází na kupujícího v době, kdy převezme zboží od prodávajícího. Odpovědnost prodávajícího za vady, resp. záruka, se řídí § 2099 a násl. OZ. Záruka počíná dnem převzetí zboží kupujícím a končí dnem spotřeby zboží, které je uvedeno na předávacím dokladu, popř. na obalu výrobku.
- 4.3. Vady zřejmé při převzetí zboží (hmotnost a druh dodaného zboží neodpovídá údajům uvedeným v průvodním dokladu, mechanické poškození, chybné množství) musí být kupujícím reklamovány bezodkladně písemnou formou, jinak právo na reklamaci zaniká.
- 4.4. Reklamace je řešena při přejímce zástupcem prodávajícího (řidičem), který na reklamované zboží vystaví reklamační list ve dvou vyhotoveních – originál obdrží kupující, kopii obdrží prodávající. Potvrzením průvodního dokladu – dodacího listu, faktury přebírá kupující za zboží plnou zodpovědnost.
- 4.5. Vady skryté, zjištěné v průběhu záruční doby, musí být neprodleně oznámeny dodavateli
 - telefonicky – **oddělení objednávek** - 499 391 162, 499 391 148, 499 391 129, 777 721 451, **faxem** - 499 828 181
 - telefonicky nebo emailem – **obchodní zástupce** –

