

Smlouva o provedení digitalizace archiválií

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Statutární město Ostrava

Prokešovo nám. 8, 72930 Ostrava, Moravská Ostrava

zastoupeno: [redacted] ředitelkou Archivu města Ostravy

IČO: 00845451

DIČ: CZ00845451

(dále jen „objednatel“)

a

WAY UP s.r.o.

Se sídlem Lom 61, 390 02 Tábor

Zastoupena: [redacted]

IČO: 28108701

DIČ: CZ28108701

zapsané: v obchodním rejstříku v obchodním rejstříku vedeném rejstříkovým soudem v Českých Budějovicích oddíl C, vložka 17647

(dále jen „dodavatel“)

I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

II. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je digitalizace archiválií v rozsahu 11 440 stran dokumentů. Podrobný seznam a popis archiválií je uveden v příloze, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Digitalizace zahrnuje následující činnosti:
 - a) Předání a převzetí archiválií:
 - Dodavatel převezme ve stanoveném termínu archiválie na pracovišti objednatele (Archiv města Ostravy, Špálova 19, 702 19 Ostrava-Přívovz).
 - Objednatel vyhotoví o převzetí a předání předávací protokol, který bude obsahovat popis archiválií a jejich množství. Předávací protokol bude při předání odsouhlasen a podepsán zástupci objednatele a dodavatele.
 - b) Přeprava archiválií na místo provedení digitalizace (zpracování):
 - Dodavatel se zavazuje zajistit přepravu archiválií v uzavřených přepravních prostředcích na místo zpracování na pracoviště dodavatele dle odstavce III. 1.

c) Vlastní skenování:

- Dodavatel zajistí šetrné bezdotykové skenování archiválií tak, aby nedošlo k jejich poškození.
- Dodavatel provede skenování v rozlišení 300dpi, 24 bitové barevné hloubce.
- Dodavatel provede uložení naskenovaných souborů archiválií ve formátu TIFF s bezztrátovou kompresí a ve formátu JPG.

d) Uložení souborů archiválií

- Vzniklé soubory budou dodavatelem uloženy na datový nosič, který dodá objednatel

e) Přeprava již zpracovaných archiválií a datového nosiče dodavatelem zpět k objednateli.

- Dodavatel se zavazuje zajistit dopravu archiválií a datového nosiče zpět na pracoviště objednatele (Archiv města Ostravy, Špálova 19, 702 19 Ostrava-Přívovz)
- Dodavatel vyhotoví o předání a převzetí předávací protokol, který bude obsahovat popis vrácených archiválií a jejich množství včetně popisu datového nosiče. Předávací protokol bude při předání odsouhlasen a podepsán zástupci objednatele a dodavatele.

III. Místo zpracování archiválií a čas plnění, vlastnictví

1. Místem zpracování archiválií je pracoviště dodavatele na adrese: Chýnovská 855, 391 11 Planá nad Lužnicí
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 3. 12. 2021. Do této doby budou zpracované archiválie včetně datového nosiče obsahujícího náležitosti dle čl. II. této smlouvy protokolárně předány dodavatelem zpět objednateli.
3. Vlastníkem zhotoveného díla, tj. digitalizovaných archiválií, je objednatel
4. Veškeré podklady, které byly objednatel dodavatel předány, zůstávají v jeho vlastnictví a dodavatel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí a je povinen je vrátit po splnění svého závazku

IV. Cena plnění a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za plnění předmětu této smlouvy, tj. digitalizaci 11 440 stran dokumentů:
Cena činí 51 480,- Kč bez DPH, DPH 21 % 10 811,- Kč, cena celkem včetně DPH 62 291,- Kč (slovy šedesát dva tisíc dvě stě devadesát jedna korun českých).
2. Celková cena bez DPH obsahuje veškeré nutné náklady k realizaci předmětu smlouvy včetně zajištění dopravy materiálu z pracoviště objednatele a zpět, a je stanovena jako cena maximální a nejvyšší přípustná. Sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
3. Platební podmínky:
 - a) Podkladem pro úhradu smluvní ceny je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
 - b) Faktura musí obsahovat také tyto údaje:
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo

- uzavřené smlouvy),
 - obchodní firmu, sídlo, IČO a DIČ dodavatele,
 - název, sídlo IČO a DIČ objednatele, označení útvaru objednatele, který akci likviduje (Archiv města Ostravy),
 - číslo a datum vystavení faktury,
 - dobu splatnosti faktury,
 - soupis provedených prací,
 - označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - označení osoby, která fakturu vyhotovila včetně kontaktního telefonu, v případě, že faktura bude vyhotovena v listinné podobě včetně podpisu osoby, která fakturu vyhotovila.
- c) Doba splatnosti faktury je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení objednateli. Doba splatnosti 10 kalendářních dnů platí pro smluvní strany při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody, aj.).
- d) Doručení faktury dodavatel provede osobně proti podpisu oprávněného zástupce objednatele nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence nebo elektronicky ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury.
- e) Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, nebo sazba DPH, nebo dodavatel vyúčtuje práce, které neprovedl, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. Ode dne odeslání vadné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
- f) Objednatel je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací. Dodavatel je povinen oprávněným zástupcům objednatele provedení kontroly umožnit.
- g) Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené dodavatelem ve faktuře. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
- h) Pokud se stane dodavatel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel oprávněn uhradit dodavateli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně dodavatele a zaplacením ceny bez DPH dodavateli je splněn závazek objednatele uhradit sjednanou cenu.
- i) Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele.
- j) Faktura bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky. Rovněž bude ve faktuře uplatněn Pokyn Generálního finančního ředitelství k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, v aktuálním znění.
- k) Dodavatel má právo vystavit fakturu na zaplacení ceny okamžikem podepsání předávacího protokolu oprávněnými zástupci smluvních stran po vrácení digitalizovaných archiválií a předání datového nosiče s obsahem souborů archiválií a metadat dle čl. II. této smlouvy objednateli na jeho pracovišti (Archiv města Ostravy, Špálůva 19, 702 19 Ostrava-Prívóz).

V. Povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen při plnění předmětu plnění postupovat s odbornou péčí s přihlédnutím k obecným standardům v oboru.
2. Dodavatel je povinen plnit předmět smlouvy řádně, v dohodnutých termínech a v dohodnuté kvalitě.
3. Dodavatel je povinen zachovat mlčenlivost (nesdělit bez předešlého písemného svolení objednatele třetí straně informace) o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy o objednateli dozvěděl a které nejsou současně prokazatelně veřejně známé.
4. Dodavatel se zavazuje poskytovat objednateli k předmětu smlouvy požadované informace a veškerou dokumentaci a umožnit vstup kontrolou objednatelem pověřeným osobám.
5. Dodavatel je povinen mít po celou dobu provádění plnění digitalizace archiválií dle této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti třetím osobám, s pojistným plněním ve výši nejméně 400 000,- Kč (slovy: čtyři sta tisíc korun českých) odpovědnosti za způsobenou škodu.
6. Dodavatel je povinen na požádání předložit objednateli platnou a účinnou pojistnou smlouvou. Nesplnění této povinnosti nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne výzvy objednatele opravňuje objednatele k odstoupení od této smlouvy.
7. Dodavatel je povinen upozornit objednatele na následky takových rozhodnutí a úkonů, které jsou neúčelné nebo objednatele poškozují. Smluvní strany se pro účely této smlouvy dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2595 NOZ.
8. Dodavatel se zavazuje provádět předmět smlouvy v souladu s platnými právními předpisy.
9. Dodavatel je povinen upozornit neodkladně objednatele na všechny změny i jiné okolnosti, které se dotýkají plnění předmětu smlouvy. Podstatné změny musí být oznámeny písemně.

VI. Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen při plnění předmětu plnění poskytnout náležitou součinnost.
2. Objednatel je povinen za podmínek touto smlouvou stanovených zaplatit zhotoviteli cenu specifikovanou v odstavci IV. 1 této smlouvy.
3. Objednatel je povinen zachovat mlčenlivost (nesdělit bez předešlého písemného svolení dodavatele třetí straně informace) o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy o zhotoviteli dozvěděl a které nejsou současně prokazatelně veřejně známé s výjimkou poskytnutí informací ze strany objednatele dle zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
4. Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění předmětu smlouvy ze strany dodavatele a zjistí-li, že dodavatel koná v rozporu s pokyny objednatele, je oprávněn plnění předmětu smlouvy pozastavit a nedojde-li k nápravě, je oprávněn od smlouvy po předchozím písemném upozornění odstoupit.

VII. Práva z vadného plnění a záruka za jakost

1. Práva objednatele z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Dodavatel poskytuje na provedenou digitalizaci archiválií záruku za jakost v délce 12 měsíců.
3. Záruční doba počíná běžet předáním předmětu smlouvy objednateli bez vad
4. Předmět smlouvy má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení předmětu smlouvy.

5. Dodavatel započne s bezplatným odstraněním vady do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Vada bude odstraněna nejpozději do 10 pracovních dnů od započeti prací, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Obdobným způsobem se bude postupovat v případě uplatnění práva z vadného plnění.
6. Neodstraní-li dodavatel vady ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jiný subjekt nebo odstranit vady sám a dodavatel je povinen náklady takto vynaložené objednateli v plné výši uhradit.
7. Dodavatel je povinen odstranit vadu i v případech, kdy neuznává, že za vady odpovídá. Ve sporných případech nese dodavatel náklady až do rozhodnutí o reklamaci.
8. Oznámení o odstranění vady dodavatel objednateli předá písemně. Na provedenou opravu v rámci záruky za jakost poskytne dodavatel záruku ve stejné délce dle odst. 2. tohoto článku smlouvy.

VIII. Náhrada újmy a sankční ujednání

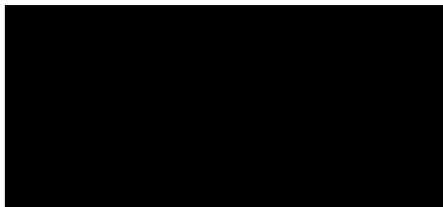
1. Odpovědnost za újmu způsobenou vadným provedením předmětu smlouvy nebo jeho části nese dodavatel v plném rozsahu.
2. Za újmu se považuje i újma vzniklá objednateli tím, že objednatel musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností dodavatele.
3. Dodavatel uhradí objednateli újmu v plném rozsahu, pokud byla způsobena vadným plněním předmětu této smlouvy.
4. Dodavatel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení újmy nebo k jejímu zmírnění.
5. V případě nedodržení termínů plnění dle této smlouvy ze strany dodavatele je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny celkového plnění bez DPH dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy za každý i započatý den prodlení.
6. V případě, že objednatel nebude uhrazena faktura v době splatnosti, je objednatel povinen zaplatit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
7. Pokud dodavatel nedodrží termín k odstranění vady, která se projevila v záruční době, je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,25% z ceny celkového plnění bez DPH dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy za každý i započatý den prodlení a každý zjištěný případ.
8. V případě nesplnění dalších povinností dodavatele mimo povinností uvedených výše, vyplývajících z této smlouvy, je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,25% z ceny celkového plnění bez DPH dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy za každý zjištěný případ.
9. Pokud závazek splnit předmět smlouvy zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
10. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
11. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně újma, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu újmy vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
12. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce dodavatele.

IX. Závěrečné ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti smlouvy je vyžadováno uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaslání do registru smluv zajistí objednatel.
2. Smluvní strany se dohodly pro účely této smlouvy, že se neužije ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 2195 odst. 1 a § 1740 odst. 2 a 3.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, označenými jako dodatek s pořadovým číslem ke smlouvě o provedení digitalizace archiválií a potvrzenými oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží objednatel a dva dodavatel.
5. Smluvní strany se dohodly, že jejich vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu této smlouvy a že je jim obsah této smlouvy dobře znám, v celém jeho rozsahu s tím, že tato smlouva je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
8. Smluvní strany se dohodly, že pro tento závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1765, § 1978 odst. 2, § 2591 občanského zákoníku.
9. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
10. V případě zániku závazku před řádným splněním předmětu smlouvy je dodavatel povinen ihned předat objednateli nedokončené plnění včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí plnění této smlouvy, a uhradit případně vzniklou újmu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Objednatel je povinen uhradit dodavateli cenu dodávek, prací či služeb, které dodavatel poskytnul. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
11. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
12. Objednatel může smlouvu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí se čtrnáctidenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
13. Dodavatel se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
14. Dodavatel nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva ani převést své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Zhotovitel nemůže tuto smlouvu bez souhlasu objednatele dále postupovat.
15. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.

16. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.

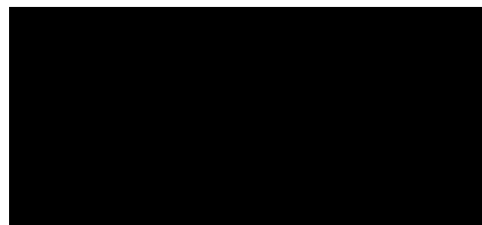
V Ostravě dne



za objednatele



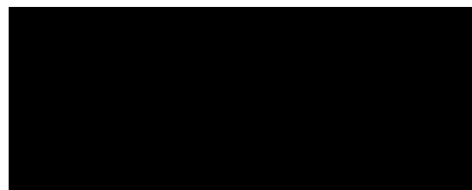
V Táboře dne



za dodavatele



obchodní ředitel



Seznam a popis archiválií k digitalizaci

Archivní fond: Obvodní národní výbor Ostrava 3

Číslo listu NAD: 203

Číslo archivní pomůcky: - (nezpracovaný materiál)

Inv. č.	Signatura	Obsah	Rozsah	Stran	Poznámky
p1		Kronika ObNV	1970	237	vzadu volně tři listy
p2		Kronika ObNV	1971	243	
p3		Kronika ObNV	1971	239	
p4		Kronika ObNV	1972	247	vzadu volně list
p5		Kronika ObNV	1973	258	
p6		Kronika ObNV	1974	268	
p7		Kronika ObNV	1974	187	
p8		Kronika ObNV	1975	219	
p9		Kronika ObNV - přílohy	1975	76	volně v kapse, skenovat jen vložené přílohy, všechny, bez desek
p10		Kronika ObNV	1976	238	
p11		Kronika ObNV	1977	237	
p12		Kronika ObNV	1978	211	
p13		Kronika ObNV	1979	156	
p14		Kronika ObNV - přílohy	1979	167	volně v kapse, skenovat jen vložené přílohy, všechny, bez desek
p15		Kronika ObNV	1980	148	
p16		Kronika ObNV - přílohy	1980	161	volně v kapse, skenovat jen vložené přílohy, všechny, bez desek
p17		Kronika ObNV	1981	110	
p18		Kronika ObNV	1982	134	
p19		Kronika ObNV	1983	124	
p20		Kronika ObNV - přílohy	1983	131	volně v kapse, skenovat jen vložené přílohy, všechny, bez desek
p21		Kronika ObNV	1984	150	
p22		Kronika ObNV	1985	123	
p23		Kronika ObNV	1986	120	
p24		Kronika ObNV	1987	97	
p25		Kronika ObNV	1988	78	
p26		Kronika ObNV	1989	86	

Mezisoučet: 4445 stran

Archivní fond: Obvodní národní výbor Ostrava 2

Číslo listu NAD: 202

Číslo archivní pomůcky: (nezpracovaný materiál)

Inv. č.	Signatura	Obsah	Rozsah	Stran	Poznámky
p2		Kronika ObNV	1985	207	
p3		Kronika ObNV	1986	172	
p4		Kronika ObNV	1987	171	
p5		Kronika ObNV	1988	174	

p6	Kronika ObNV	1989	159	vzadu volně list v obálce
----	--------------	------	-----	---------------------------

Mezisoučet: 1039 + 4445 = 5484 stran

Archivní fond: Národní výbor města Ostravy

Číslo listu NAD: 159

Číslo archivní pomůcky: (nezpracovaný materiál)

Inv. č.	Signatura	Obsah	Rozsah	Stran	Poznámky
p1		Kronika města Ostravy	1969	165	
p2		Kronika města Ostravy	1970	185	
p3		Kronika města Ostravy	1971	181	
p4		Kronika města Ostravy	1972	203	
p5		Kronika města Ostravy	1973	222	
p6		Kronika města Ostravy	1974	287	

Mezisoučet: 1243 + 5484 = 6727 stran

Archivní fond: Obecná (triviální) škola Moravská Ostrava

Číslo listu NAD: 359

Číslo archivní pomůcky: 24-1

Inv. č.	Signatura	Obsah	Rozsah	Stran	Poznámky
1		Výnosy a nařízení triviální školy	1788	166	
2		Výnosy a nařízení triviální školy	1825-1853	127	
4		Školní matrika	1827-1869	164	
5		Zkušební výtah o pokroku žáků	1807-1837	187	
3		Osobní stav učitelů a počet žáků	1807-1904	168	
6		Vysvědčení žáků triviální školy	1810-1836	193	
7		Abecední rejstřík žáků nedělní školy	1814-1867	68	vpředu volně list
8		Třídní výkaz	1875-1876	85	
9		Třídní výkaz	1875-1876	64	
10		Třídní výkaz	1875-1876	76	
11		Třídní výkaz	1875-1876	71	vpředu volně lístek
12		Třídní výkaz	1875-1876	70	
13		Třídní výkaz	1875-1876	65	

Příloha ke smlouvě o provedení digitalizace archiválií
 č. j. SMO/473082/21/Ar/Šer, ev. č. 2179/2021/Ar

14	Třídni výkaz	1876- 1877	101	
15	Třídni výkaz	1876- 1877	82	volně vložené tři strany
16	Třídni výkaz	1876- 1877	68	
17	Třídni výkaz	1876- 1877	71	
18	Třídni výkaz	1876- 1877	61	
19	Třídni výkaz	1877- 1878	79	
20	Třídni výkaz	1877- 1878	69	
21	Třídni výkaz	1877- 1878	81	
22	Třídni výkaz	1877- 1878	66	
23	Třídni výkaz	1878- 1879	60	
24	Třídni výkaz	1878- 1879	82	
25	Třídni výkaz	1878- 1879	88	
26	Třídni výkaz	1878- 1879	71	
27	Třídni výkaz	1879- 1880	61	
28	Třídni výkaz	1880- 1881	104	
29	Třídni výkaz	1880- 1881	85	
30	Třídni výkaz	1880- 1881	66	volně list vzadu
31	Třídni výkaz	1880- 1881	78	
32	Třídni výkaz	1880- 1881	67	vzadu volně vložené listy
33	Třídni výkaz	1881- 1882	75	vzadu volně vložený list
34	Třídni výkaz	1881- 1882	59	
35	Třídni výkaz	1881- 1882	83	
36	Třídni výkaz	1881- 1882	79	
37	Třídni výkaz	1881- 1882	82	
38	Třídni výkaz	1881- 1882	75	
39	Třídni výkaz	1882-	68	



Příloha ke smlouvě o provedení digitalizace archiválií
 č. j. SMO/473082/21/Ar/Šer, ev. č. 2179/2021/Ar

		1883		
40	Třídni výkaz	1882- 1883	52	
41	Třídni výkaz	1882- 1883	64	
42	Třídni výkaz	1882- 1883	63	vzadu volně vložené listy
43	Třídni výkaz	1882- 1883	81	
44	Třídni výkaz	1882- 1883	85	vzadu volně lístek
45	Třídni výkaz	1882- 1883	83	vpředu volně lístek
45a	Třídni výkaz	1883- 1884	64	
45b	Třídni výkaz	1883- 1884	80	
45c	Třídni výkaz	1883- 1884	65	
45d	Třídni výkaz	1883- 1884	71	
46	Třídni výkaz	1885- 1886	72	
47	Třídni výkaz	1885- 1886	62	vzadu volně list
48	Třídni výkaz	1885- 1886	68	
49	Třídni výkaz	1885- 1886	57	
50	Třídni výkaz	1885- 1886	63	vzadu volně list
51	Třídni výkaz	1885- 1886	75	
52	Třídni výkaz	1885- 1886	74	
53	Třídni výkaz	1885- 1886	69	

Mezisoučet: 4713 + 6727 = 11440 stran

Celkový počet stran k digitalizaci: **11440**