

SMLOUVA NA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB právní podpory při zadávání veřejné zakázky na zajištění SOC MMR

Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

se sídlem: Staroměstské nám. 6, Praha 1, 110 15

zastoupená: Ing. Stanislavem Bogdanovem, ředitel odboru národních a EU informačních systémů

IČO: 66002222

bankovní spojení: ČNB Praha 1, Na Příkopě 28

číslo účtu: 629001/0710

na straně jedné

(dále jen „Objednatel“)

a

BRODEC & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář

zaps. v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v odd C vl: 194724

se sídlem: Rubešova 162/8, Vinohrady, 120 00 Praha 2

zastoupený: JUDr. Janem Brodcem, LL.M., Ph.D., advokátem a jednatelem

IČO: 24303321

DIČ: CZ24303321

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

plátce DPH: ano

na straně druhé

(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel dále společně označováni jako „Smluvní strany“).

Objednatel a Poskytovatel (dále také „Smluvní strany“) uzavřeli níže uvedeného dne tuto Smlouvu na poskytování služeb právní podpory při zadávání veřejné zakázky na zajištění SOC MMR (dále jen „Smlouva“), a to na základě výsledků řízení pro zadání veřejné zakázky s názvem „Právní podpora při zadávání veřejné zakázky na zajištění SOC MMR“ (dále jen „Veřejná zakázka“) zadávané v rámci Dynamického nákupního systému na Zajištění odborného poradenství v oblasti správy ICT systémů (uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem VZ: Z2020-001861) (dále jen „DNS“) dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, dále § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

Tato Smlouva se uzavírá na základě Nabídky Poskytovatele, jakožto vybraného dodavatele, jež byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější a byla učiněna na základě písemné výzvy Objednatel k podání nabídek v rámci DNS (dále jen „Výzva“)

1. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

Účelem této Smlouvy je poskytování vysoce odborných právních služeb spočívajících v zajištění komplexní administrace veřejné zakázky označené jako **Zajištění služeb Security Operations Centre pro systémy v gesci MMR**, a to včetně návrhu a přípravy smluvních a platebních podmínek, za nichž budou příslušná plnění z výše uvedené veřejné zakázky řádně poskytována (souhrnně dále jen „plnění“).

- 1.1 Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli plnění, a to zejména v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této Smlouvy - Specifikace požadavků Objednatele, a to za podmínek dále stanovených ve Smlouvě.
- 1.2 Předmětem Smlouvy je rovněž závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnuté plnění cenu sjednanou v čl. 3.1 této Smlouvy.
- 1.3 Cílem této Smlouvy je vytvořit takové zadávací a smluvní podmínky všech na základě ní zadávaných veřejných zakázek, které budou garantovat soulad se ZZVZ a úspěšně zajistí či zajistí MMR služby security operation centre, tj. služby bezpečnostního operačního střediska (dále jen „SOC“).

2. ZPŮSOB A TERMÍN PLNĚNÍ, PŘEDÁNÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

- 2.1 Poskytovatel je při plnění Smlouvy povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen chránit zájmy a dobré jméno Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny.
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli výstupy plnění bez vad a v Objednatelem požadované kvalitě, a to prostřednictvím multimediálního nosiče, pokud nebude stanoveno jinak.
- 2.3 Poskytovatel se zavazuje zajistit po dobu účinnosti této Smlouvy poskytování plnění způsobem a v místě v souladu s požadavky a potřebami Objednatele, dle jeho pokynů a v souladu s podmínkami stanovenými touto Smlouvou, zejména v sídle Objednatele a v sídle Poskytovatele. Není-li pro konkrétní plnění dle této Smlouvy stanoven příslušný termín, příslušný termín poskytnutí dílčího plnění je určen dohodou kontaktních osob dle odst. 8.5 této Smlouvy, za využití e-mailové komunikace či jiných elektronických komunikačních prostředků. Při určování příslušných termínů musí být vždy respektovány zákonné požadavky na pro vedení tohoto kterého úkonu a dále časová náročnost toho kterého úkonu. Termín provedení příslušného dílčího úkonu určuje kontaktní osoba Objednatele, potvrzuje ho kontaktní osoba Poskytovatele, nejdéle do 2 pracovních dní ode dne přijetí požadavku. Od okamžiku tohoto potvrzení počíná běžet lhůta k provedení dotčeného úkonu.
- 2.4 Bude-li to ve vztahu k příslušným výstupům předmětu plnění vhodné, bude předání probíhat v sídle Objednatele, a to písemným protokolem o předání a převzetí a akceptačním protokolem dokončeného dílčího plnění. Předávací a akceptační protokol podle tohoto odstavce vypracuje Poskytovatel a podepíše jej kontaktní osoby obou smluvních stran.
- 2.5 V průběhu poskytování plnění dle této Smlouvy se předpokládá průběžná komunikace Objednatele s Poskytovatelem, včetně koordinačních schůzek v sídle Objednatele podle požadavků Objednatele či Poskytovatele.

3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Celková cena za plnění, která bude ze strany Objednatele na základě této Smlouvy maximálně uhrazena, činí **3 630 000 Kč s DPH** (slovy: třímilionsěstsetřicettisíc korun českých), to je 3 000 000 Kč bez DPH (slovy: třímiliony korun českých). DPH ve výši 21 % činí 630 000 Kč (slovy: šestsetřicettisíc korun českých). Smluvní strany se dohodly na následující odměně za plnění této smlouvy:

Cena za 1 hodinu plnění činností podle přílohy č. 1 písmena a) této Smlouvy je stanovena dohodou v souladu s nabídkou poskytovatele v rámci výše uvedené VZ a činí:

Cena bez DPH: 1 750,- Kč

Celková cena včetně DPH ve výši 21 %: 2.117,50,- Kč

(slovy: dva tisíce sto sedmnáct korun českých, 50 halérů).

Cena za 1 hodinu plnění činností podle přílohy č. 1 písmena b) této Smlouvy je stanovena dohodou v souladu s nabídkou poskytovatele v rámci výše uvedené VZ a činí:

Cena bez DPH: 1 750,- Kč

Celková cena včetně DPH ve výši 21 %: 2 117,50,- Kč

(slovy: dva tisíce sto sedmnáct korun českých, 50 halérů).

- 3.2 Cena ve smyslu předchozího odstavce je v tam uvedeném rozsahu stanovena jako maximální, nepřekročitelná a konečná, obsahující veškeré náklady Poskytovatele nutné k řádnému plnění Smlouvy. Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele nutné k řádnému poskytování plnění dle této Smlouvy (zejména doprava na místo plnění, pojištění, licenční poplatky apod.). Poskytovatel není oprávněn požadovat jakékoliv další platby v souvislosti s poskytnutím příslušného plnění s výjimkou faktických nákladů, které mu při poskytování plnění vzniknou (např. úhrada za plnění uveřejňovacích povinností dle ZZVZ).
- 3.3 Smluvená cena je vždy včetně DPH, jehož výše se řídí aktuálně platnými předpisy a zákony o DPH.
- 3.4 Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu vždy do 10 pracovních dnů za plnění jím poskytované za předcházející kalendářní měsíc, v rámci kterého bylo předmětné plnění poskytnuto. Součástí faktury bude výkaz práce potvrzený kontaktní osobou Objednatele dle odst. 8.5 této Smlouvy.
- 3.5 Splatnost faktury je 30 (třicet) dní od data doručení Objednateli. Úhrada faktury bude provedena bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Smlouvy. V záhlaví faktury bude uvedeno číslo Smlouvy v CES (viz pravý horní roh titulní strany). Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu.
- 3.6 V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem předepsané a výše uvedené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou faktury.
- 3.7 Poslední faktura v běžném roce musí být předána k proplacení nejpozději do 15. prosince daného roku.
- 3.8 Platba se považuje za splněnou dnem odepsání z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 3.9 Objednatel nebude poskytovat Poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu odměny nebo její části.

4. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A JEJÍ UKONČENÍ

- 4.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 4.2 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu do řádného ukončení zadávacího řízení – t.j. po provedení všech úkonů následujících po uzavření smlouvy s vítězným uchazečem
- 4.3 Před uplynutím sjednané doby trvání lze Smlouvu ukončit pouze jedním z následujících důvodů:

- a. písemnou dohodou Smluvních stran; v takovém případě končí platnost Smlouvy dnem uvedeným v takové dohodě;
 - b. písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba v takovém případě činí patnáct (15) dní, a počíná běžet následující den po doručení výpovědi druhé Smluvní straně;
 - c. písemným odstoupením od Smlouvy za podmínek dále uvedených.
- 4.4 Smluvní strany se v souladu s § 2001 občanského zákoníku dohodly, že Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že Poskytovatel poruší tuto Smlouvu podstatným způsobem. Za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejm. porušení povinností stanovených v bodech 5.2 a 5.7 této Smlouvy.
- 4.5 Smluvní strany se dále dohodly, že Objednatel je od této Smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za poskytování služeb podle této Smlouvy v následujícím roce. Objednatel prohlašuje, že do třiceti (30) dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí Poskytovateli, pokud by nebyla schválená částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za poskytování Služeb v následujícím roce.
- 4.6 Odstoupení od Smlouvy musí mít písemnou formu, jinak je neplatné.
- 4.7 Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem jeho písemného doručení na adresu sídla druhé Smluvní strany, která je uvedena v záhlaví Smlouvy. Odstoupením od této Smlouvy nezanikají nároky Objednatele na zaplacení smluvní pokuty, úroků z prodlení a náhrady škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti.

5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1 Poskytovatel je povinen při realizaci plnění dodržovat obecně závazné právní předpisy a platné technické normy vztahující se k jeho činnosti, řídit se touto Smlouvou, pokyny Objednatele a podklady, které mu byly či budou prokazatelně předány.
- 5.2 Poskytovatel je povinen provádět plnění v souladu s touto Smlouvou, řádně, včas, s potřebnou odbornou péčí, na svůj náklad a nebezpečí, a plně v souladu se zájmy a pokyny Objednatele.
- 5.3 Poskytovatel není oprávněn postoupit jakékoli pohledávky Poskytovatele za Objednatelům třetí osobě.
- 5.4 Poskytovatel se zavazuje zajistit archivaci dokumentů o plnění této Smlouvy po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy, a to minimálně po dobu deseti (10) let od ukončení platnosti této Smlouvy.
- 5.5 Poskytovatel se zavazuje během plnění Smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním Smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance Poskytovatele i poddodavatele.
- 5.6 Poskytovatel ke splnění předmětu Smlouvy použije realizační tým, který uvedl ve své nabídce, a který je vymezen v příloze č. 2 této Smlouvy, nebo který byl obměněn v souladu s následujícím ustanovením této Smlouvy.
- 5.7 Objednatel si vyhrazuje právo požadovat výměnu těch členů realizačního týmu, u kterých i v průběhu plnění této Smlouvy vznikne podezření na střet zájmů, přičemž Poskytovatel má povinnost příslušného člena nahradit ekvivalentním expertem, a to nejpozději do 1 týdne, nestanoví-li Objednatel jinak. Poskytovatel je povinen navrhnout Objednateli jako nového člena realizačního týmu pouze osobu splňující veškeré požadavky Objednatele, které musel splnit stávající člen realizačního týmu. Případnou písemnou žádost o souhlas s výměnou/doplněním člena realizačního týmu je Poskytovatel povinen Objednateli doručit nejpozději do 5 kalendářních dnů před požadovaným termínem této změny. Právo vyměnit člena týmu svědčí i Poskytovateli za předpokladu, že již takovou osobou nedisponuje. V takovém případě se toto ustanovení použije přiměřeně.
- 5.8 Objednatel je oprávněn prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní, průběžně kontrolovat plnění Smlouvy. Zjistí-li Objednatel, že Poskytovatel porušuje svou povinnost, je oprávněn požadovat, aby Poskytovatel zajistil nápravu a Smlouvu plnil řádným způsobem. Neučiní-li tak Poskytovatel ani v přiměřené době, může Objednatel od Smlouvy odstoupit, vedl-li by postup Poskytovatele nepochybně k podstatnému porušení Smlouvy.

- 5.9 Kontrola průběhu prací na předmětu plnění bude vykonávána dle potřeb Objednatele. Poskytovatel se zavazuje předkládat Objednateli na jeho žádost písemné informace (včetně multimediálních nosičů) o průběhu plnění, a to nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele, která může být učiněna a doručena i prostřednictvím e-mailu.
- 5.10 Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli potřebnou součinnost tak, aby Poskytovatel mohl řádně a včasné plnit povinnosti dle této Smlouvy, zejména má Objednatel povinnost na žádost Poskytovatele předat všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k realizaci plnění. Poskytovatel je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a Objednatele na ni upozornit.
- 5.11 Vznikne-li jako výsledek plnění dle této Smlouvy plnění požívající ochrany autorského díla dle autorského zákona, je Objednatel oprávněn užít takové plnění v rozsahu a za podmínek níže ujednaných. Odměna za tuto licenci je zahrnuta v ceně za plnění dle Smlouvy.
- 5.12 Poskytovatel v případech uvedených v čl. 5.11 poskytuje Objednateli (nabyvateli licence) oprávnění ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití poskytnutého plnění (díla) a bez jakéhokoliv omezení, a to zejména pokud jde o územní, časový nebo množstevní rozsah užití. Součástí licence je i souhlas se zveřejněním poskytnutého plnění. Poskytovatel poskytuje licenci Objednateli (nabyvateli licence) jako výhradní, po dobu trvání autorských majetkových práv k jednotlivým plněním, kdy se zavazuje neposkytnout licenci třetí osobě, a to i bezúplatně, ani plnění sám neužít bez předchozího písemného souhlasu. Objednatel (nabyvatel licence) je oprávněn práva tvořící součást licence zcela nebo zčásti jako podlicenci poskytnout třetí osobě, a to i bezúplatně, dále je oprávněn plnění upravit či jinak pozměnit. Objednatel není povinen licenci využít. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2364 odst. 2, § 2377 a § 2378 občanského zákoníku.
- 5.13 Poskytovatel prohlašuje, že v případech dle čl. 5.11 je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k výstupu služeb dle této Smlouvy, a že má souhlas autorů k uzavření licenčních ujednání, toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením výstupů služeb dle této Smlouvy teprve vznikla.
- 5.14 Poskytovatel bude udržovat pojištění profesní odpovědnosti v souladu s příslušným zákonem a předpisy, a to v minimální výši 50.000.000,- Kč. Poradce bude informovat Klienta vhodným způsobem o současné výši limitu pojistného plnění, a to na základě žádosti Klienta.

6. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 6.1 Poskytovatel odpovídá za včasnou a řádnou realizaci plnění dle této Smlouvy.
- 6.2 Rozsah, kvalita a provedení realizace plnění musí přesně odpovídat požadavkům Objednatele a vymezení uvedenému v této Smlouvě. Jakékoliv odchylky od Objednatelových požadavků či tohoto vymezení budou chápány jako vadné plnění.
- 6.3 V případě, že dodané dílo vykazuje vady, musí tyto vady Objednatel písemně u Dodavatele reklamovat. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. V reklamaci musí Objednatel uvést popis zjištěných nedostatků.
- 6.4 V případě, že se jedná o vadu, kterou lze odstranit, má Objednatel právo na bezplatné odstranění vad nebo nedodělků.
- 6.5 Za dokončené se považuje plnění bez vad. Objednatel není povinen přijmout plnění (podepsat akceptační protokol/výkaz prací), pokud plnění má vady. V případě, že bude přijato plnění s výhradami, právo Poskytovatele na úhradu smluvní ceny vzniká až odstraněním vad.

7. SMLUVNÍ POKUTA A NÁHRADA ŠKODY

- 7.1 Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý započatý kalendářní den prodlení se splněním úkolů zadaného Objednatelem dle této Smlouvy.
- 7.2 V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vad předmětu plnění (vypořádání připomínek akceptačního protokolu) dle čl. 6. je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to za každou vadu zvlášť.
- 7.3 Poskytovatel je oprávněn požadovat na Objednateli v případě nedodržení termínu splatnosti předložené faktury úrok z prodlení dle občanskoprávních předpisů.

- 7.4 V případě, že prodlení Poskytovatele bude způsobeno překážkami ze strany Objednatele, nevzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu.
- 7.5 O každé okolnosti způsobující možnost prodlení v plnění se budou Smluvní strany okamžitě písemně informovat s operativním návrhem na řešení vzniklého stavu a eventuálními posuny termínů plnění.
- 7.6 Poruší-li Poskytovatel povinnost mlčenlivosti dle bodu 5.5 této Smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé takové porušení.
- 7.7 Poruší-li Poskytovatel povinnosti dle bodu 5.7 této Smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé takové porušení.
- 7.8 Úhradou smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 7.9 Smluvní pokuta je splatná do třiceti (30) dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty druhé Smluvní straně. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou Smlouvou zakládá právo Smluvní strany účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně možnosti zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce Poskytovatele vůči Objednateli.
- 7.10 Smluvní strany se dohodly, že závazek zaplatit smluvní pokutu nevyklučuje právo na náhradu škody ve výši, v jaké převyšuje smluvní pokutu.
- 7.11 V případě, kdy bude smluvní pokuta snížena soudem, zůstává zachováno právo na náhradu škody ve výši, v jaké škoda převyšuje částku určenou soudem jako přiměřenou a to bez jakéhokoliv dalšího omezení. Pokud jakýkoliv právní předpis stanoví pokutu (penále) pro porušení smluvní povinnosti (kdykoliv během trvání této Smlouvy), pak nebude takovým nárokem nijak dotčeno právo na náhradu škody ve výši, v jaké převyšuje penále stanovené zákonem.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Tato Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky oboustranně odsouhlasenými a řádně podepsanými oprávněnými zástupci Smluvních stran.
- 8.2 V případě změny identifikačních údajů uvedených v záhlaví a v příloze této Smlouvy je Objednatel a Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto skutečnost oznámit druhé smluvní straně, včetně nových identifikačních údajů.
- 8.3 Objednatel je oprávněn postoupit závazky z této Smlouvy bez dalšího třetí osobě, je však povinen o této skutečnosti neprodleně písemně informovat Poskytovatele.
- 8.4 Poskytovatel není oprávněn převést práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu.
- 8.5 Kontaktními osobami pro účely této Smlouvy jsou:
- Za Objednatele: Ing. Jan Ségl, vedoucí oddělení realizace NIPEZ
tel.: +420 234 154 049, e-mail: jan.segl@mmr.cz
 - Za Poskytovatele: JUDr. Jan Brodec, LL.M., Ph.D.,
tel.: +420 +420 224 247 215, e-mail: brodec@akbrodec.cz
- 8.6 Poskytovatel bere na vědomí, že je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 8.7 Poskytovatel dále uděluje Objednateli souhlas s využíváním údajů o plnění dle Smlouvy a poskytováním informací o něm třetím osobám v rozsahu nezbytném pro účely administrace a pro účely informovanosti a publicity specifikovanými v příslušných právních předpisech, především v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a v nařízení Komise (ES) č. 1828/2006.
- 8.8 Tato Smlouva a právní vztahy z ní plynoucí se řídí obecně závaznými předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 8.9 Poskytovatel prohlašuje, že tato Smlouva neobsahuje obchodní tajemství a souhlasí s tím, aby ji Objednatel uveřejnil na profilu zadavatele. Objednatel je oprávněn uveřejňovat na profilu zadavatele i všechny ostatní informace v rozsahu dle ustanovení § 219 ZZVZ.

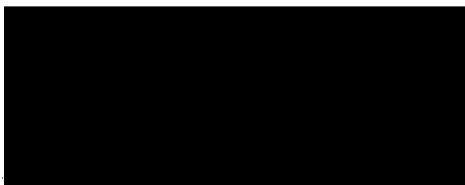
- 8.10 Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, tuto Smlouvu v registru smluv uveřejní Objednatel.
- 8.11 Smluvní strany souhlasí s tím, že tato Smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách ministerstva pro místní rozvoj (www.mmr.cz).
- 8.12 Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku.
- 8.13 Tato Smlouva je uzavírána oběma smluvními stranami v elektronické podobě.
- 8.14 Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah Smlouvy, a že tuto Smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.
- 8.15 Poskytovatel se tímto zavazuje k tomu, že se nebude účastnit dalších navazujících veřejných zakázek využívající výstupy předmětu plnění této Smlouvy.
- 8.16 Přílohy tvořící nedílnou součást této Smlouvy:

Příloha č. 1: Specifikace požadavků Objednatele

Příloha č. 2: Realizační tým

Za Objednatele:

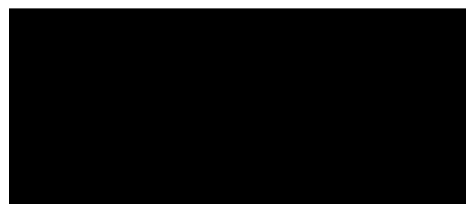
V Praze dne _____



Ceska republika
Ministerstvo pro místní rozvoj
Ing. Stanislav Bogdanov
ředitel odboru národních a EU
informačních systémů

Za Poskytovatele:

V _____ dne _____



BRODEC & PARTNERS s.r.o.,
advokátní kancelář
JUDr. Jan Brodec, LL.M., Ph.D.

Příloha č. 1: Specifikace požadavků Objednatele

Objednatel – zadavatel požaduje zajištění a provedení administrace veřejné zakázky s označené jako Zajištění služeb Security Operations Centre pro systémy v gesci MMR (dále jen „**veřejná zakázka**“).

Zajištění a provedení administrace veřejné zakázky bude spočívat zejména v provedení:

- a) zpracování zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku, včetně přípravy a zpracování závazného návrhu smlouvy na veřejnou zakázku dle pokynů Objednatele,
- b) dalších činností
 - zpracování Oznámení o zahájení zadávacího řízení a případné opravné formuláře a zajištění jejich uveřejnění
 - podpora zadavatele při průběhu zadávacího řízení na veřejnou zakázku, a to zejména v podobě jasných instrukcí a pokynů pro Objednatele, které je ze strany Objednatele nezbytné učinit (například, nikoliv však výlučně, jak má být ze strany Objednatele provedeno nastavení a posouzení kvalifikace, nastavení a aplikace kritérií hodnocení apod.)
 - příprava, zpracování a zajištění procesních úkonů v rámci vysvětlení zadávací dokumentace
 - příprava dokumentů pro jmenování příslušných komisí, včetně podkladů nutných a potřebných k řádnému jmenování komisí
 - vypracování a zajištění jmenovacích dekretů, pozvánek na jednání a čestných prohlášení pro členy a náhradníky členů komisí
 - zajištění průběhu a administrativního zpracování jednání s dodavateli
 - vyhotovení žádosti o písemné objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny
 - zajištění rozhodnutí a oznámení o vyloučení účastníků zadávacího řízení, zpracování podkladů pro rozhodnutí a oznámení zadavatele o jejich vyloučení
 - zabezpečení příslušných materiálů a formulářů pro komise
 - organizační zajištění všech dalších potřebných a nutných jednání komisí včetně zpracování protokolů o jejich jednání
 - vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele případně rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení a jejich oznámení
 - v případě zrušení zadávacího řízení zpracování rozhodnutí a oznámení zadavatele o zrušení zadávacího řízení, zajištění doručení oznámení o zrušení zadávacího řízení účastníkům zadávacího řízení
 - zpracování formuláře Oznámení o výsledku zadávacího řízení a zajištění jeho uveřejnění
 - zpracování formuláře Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zajištění jeho uveřejnění v případě zrušení zadávacího řízení
 - spolupráce a poskytnutí podkladů pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem
 - zpracování a odeslání oznámení o uzavření smlouvy
 - zajištění zpracování a vypořádání námitek ze strany dodavatelů, jakož i zpracování a příprava vyjádření a podkladů pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
 - celková sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení Objednateli, která obsahuje všechny povinné i doporučené dokumenty
 - příprava potřebných právních podkladů,
 - průběžná konzultace všech dílčích výstupů se Zadavatelem
 - řízení harmonogramu realizace této veřejné zakázky
 - zajištění dalších činností, které se zadáním veřejné zakázky souvisí

Administrace veřejné zakázky bude Poskytovatelem zajištěna v souladu s pravidly zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) a veškerých prováděcích předpisů navazujících na ZZVZ.

Veřejná zakázka bude Objednatelem zadávána v řízení se soutěžním dialogem podle § 68 ZZVZ.

Příloha č. 2: Realizační tým

Senior právník (dle zadávací dokumentace při zavádění DNS)	JUDr. Jan Brodec, LL.M., Ph.D.
Člen týmu (dle zadávací dokumentace při zavedení DNS)	JUDr. Martin Tonner
Člen týmu (dle zadávací dokumentace při zavedení DNS)	Mgr. Karel Masopust
Člen týmu (doplňný pro tuto Veřejnou zakázku)	Mgr. Lukáš Sommer