
Ústav organické chemie a biochemie AV ČR, v.v.i

A

DISTRICT POINT s.r.o.

RÁMCOVÁ PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Ústav organické chemie a biochemie AV ČR, v.v.i, se sídlem Flemingovo nám. 542/2, 160 00 Praha 6, IČO: 61388963, („**Objednatel**“), zastoupen RNDr. PhDr. Zdeňkem Hostomským, CSc., ředitelem,

a

DISTRICT POINT s.r.o., se sídlem Na Folimance 2155/15, Praha 2, PSČ 120 00, IČO: 071 85 791, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 296176 („**Dodavatel**“), zastoupena Markem Šnajdrem, jednatelem,

(spolu dále jen jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („**Občanský zákoník**“), na základě výsledků zadávacího řízení pro veřejnou zakázku „Poradenství a konzultace při zadávání veřejných zakázek“, tuto smlouvu (dále jen jako „**Smlouva**“):

1. DEFINICE POJMŮ

1.1. Definované pojmy:

Pokud z kontextu jednoznačně nevyplývá jinak, níže uvedené výrazy mají následující význam, a to pro celý text této Smlouvy včetně příloh:

Zákon nebo ZZVZ	zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
Služby	služby specifikované v článku 2 a příloze č. 1 této Smlouvy;
Objednávka	znamená písemnou výzvu Objednatele k poskytnutí plnění, v níž Objednatel specifikuje v souladu s přílohou 1 Smlouvy konkrétní požadované Služby;

2. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Účelem této Smlouvy je poskytování Služeb v rozsahu stanoveném Objednatelem v této Smlouvě.

2.2. Dodavatel tímto prohlašuje, že je odborníkem ve smyslu ustanovení § 5 Občanského zákoníku, disponuje potřebnými odbornými znalostmi, potřebnými kapacitami a všemi potřebnými zákonnými a odbornými oprávněními pro naplnění účelu a předmětu této Smlouvy.

2.3. Dodavatel se touto Smlouvou zavazuje obstarat jménem a na účet Objednatele zejména následující Služby:

2.3.1. poskytování poradenství a konzultací, zpracování stanovisek a doporučení týkajících se zadávání veřejných zakázek; tyto služby budou spočívat zejména v:

- a) přípravě, realizaci a pomoci s průzkumem trhu nebo předběžnými tržními konzultacemi,
- b) určení předpokládané hodnoty veřejné zakázky,
- c) přípravě nastavení technických podmínek veřejné zakázky ve smyslu § 89 ZZVZ a násl. a jejich kontroly z hlediska splnění požadavků dle ZZVZ a pravidel poskytovatele dotace,
- d) přípravě nastavení kritérií kvalifikace veřejné zakázky ve smyslu ZZVZ,
- e) přípravě nastavení kritérií hodnocení veřejné zakázky,
- f) možnosti Objednatele postupovat podle § 222 nebo 223 ZZVZ,
- g) zpracování textu smlouvy nebo obchodních podmínek pro veřejnou zakázku,
- h) zpracování návrhu stanovisek/reakcí pro kontrolní subjekt v rámci postupu zadání veřejné zakázky,

- i) zpracování námitek, návrhů, případně vyjádření pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže nebo kontrolní subjekt včetně zajištění všech procesních úkonů (jednání), které s jejich vyřízením souvisí;

(společně dále jen „**Služby konzultací**“),

2.3.2. zajištění komplexní administrace veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícím způsobu jejího zadání, přičemž v rámci komplexní administrace veřejné zakázky Dodavatel Objednateli poskytne zejména tyto služby:

- a) zpracování zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na základě podkladů Objednatele,
- b) zajištění procesu administrace veřejné zakázky a všech úkonů (jednání) s tím spojených) jménem a na účet Objednatele včetně zajištění všech uveřejňovacích povinností a přípravy veškerých dokumentů (vysvětlení, protokolů, prohlášení apod.), které je v průběhu zadávání veřejné zakázky nezbytné vyhotovit,
- c) zajištění všech úkonů spojených s požadavkem zadavatele na složení jistoty podle ZZVZ,
- d) přítomnost Dodavatele na jednáních komise včetně zajištění jejího vedení, včetně osobní přítomnosti v rozsahu stanoveném článkem 4. odst. 4.5.
- e) zajištění posouzení splnění podmínek účasti dodavatelů, kteří podají nabídku z hlediska formálních splnění požadavků stanovených v zadávací dokumentaci,
- f) zpracování dokumentace o veřejné zakázce / zadávacím řízení pro účely její / jeho archivace,
- g) poskytnutí 5 hodin Služeb konzultací, a to ke každému zadávacímu řízení,
- h) zajištění dalších činností, které se zadáním veřejné zakázky souvisí;

(společně dále jen „**Služby administrace**“).

2.4. Služby budou Dodavatelem poskytovány v českém nebo anglickém jazyce. Jazyk, ve kterém budou Služby poskytovány, bude Objednatelem stanoven v Objednávce.

2.5. Dodavatel se zavazuje provádět pro Objednatele Služby s veškerou odbornou péčí a dále

- a) za podmínek uvedených v této Smlouvě a v souladu se
- b) ZZVZ,
- c) pravidly poskytovatele dotace,
- d) platnou rozhodovací praxí dotčených orgánů a
- e) dle pokynů Objednatele.

2.6. Objednatel se zavazuje za Služby provedené a akceptované v souladu s touto Smlouvou zaplatit cenu stanovenou touto Smlouvou, případně Objednávku.

3. OBJEDNÁVKY

3.1. Služby konzultací poskytne Dodavatel na základě žádosti Objednatele.

3.2. Služby administrace poskytne Dodavatel na základě Objednávky Objednatele, která v souladu s touto Smlouvou určí rozsah Služeb administrace. Obsahem Objednávky bude zejména:

- a) identifikace Objednatele,
- b) číslo Smlouvy a Objednávky,
- c) věcné vymezení požadovaných Služeb a jejich rozsahu,
- d) případně další instrukce Objednatele nezbytné pro plnění Služeb.

3.3. Dodavatel je povinen každou Objednávku vždy písemně potvrdit, a to nejpozději do následujícího pracovního dne ode jejího doručení písemnou formou, např. prostřednictvím e-mailu.

- 3.4. Dodavatel akceptuje, že Objednatel není povinen u Dodavatele objednat žádnou Službu podle této Smlouvy.

4. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 4.1. Dodavatel je povinen postupovat při plnění této Smlouvy svědomitě a s řádnou a odbornou péčí a povinnosti vyplývající z této Smlouvy plnit řádně, poctivě, pečlivě a ve stanoveném termínu. Při poskytování Služeb je Dodavatel vázán touto Smlouvou, Zákonem, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Objednatele. Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost či nesprávnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se Zákonem nebo obecně závaznými právními předpisy; Dodavatel takový pokyn splní jen tehdy, trvá-li na něm Objednatel.
- 4.2. Dodavatel je dále povinen chránit práva a zájmy Objednatele, které mu byly sděleny či mu musí být známy. Dodavatel se zavazuje nevyvíjet jakékoliv aktivity, a to jak přímo, tak zprostředkovaně, které jsou v rozporu se zájmy Objednatele ve všech oblastech jeho činnosti.
- 4.3. Dodavatel je povinen pravidelně informovat Objednatele o svých aktivitách a o stavu plnění úkolů v rámci poskytování Služeb a je zejména povinen sdělit mu neprodleně jakékoli skutečnosti, které zjistil při poskytování Služeb a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele a na plnění dle této Smlouvy.
- 4.4. Dodavatel se zavazuje požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění veřejných zakázek dle této Smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli veškeré informace a listinné či jiné podklady potřebné k řádnému poskytování Služeb a dále v průběhu poskytování Služeb jinou součinnost nezbytnou pro řádné poskytování Služeb.
- 4.5. Dodavatel se zavazuje na vyžádání Objednatele zúčastnit se osobní schůzky v místě sídla Objednatele, pokud Objednatel o schůzku požádá, nejméně však jedenkrát v rámci plnění Objednávky.
- 4.6. Dodavatel se zavazuje uchovávat a archivovat dokumenty a jiné záznamy (včetně elektronických souborů) přijaté od Objednatele. Veškeré originály dokumentů převzatých od Objednatele či jiné věci převzaté od Objednatele v souvislosti s poskytováním Služeb je Dodavatel povinen Objednateli vrátit, a to neprodleně poté, co nebude pro poskytování Služeb originály dokumentů a/nebo věci převzaté od Objednatele potřebovat.
- 4.7. Veškeré písemné výstupy ze své činnosti bude Dodavatel odevzdávat kontaktní osobě určené v čl. 9.3. Nestanoví-li Objednatel jinak, je tato kontaktní osoba oprávněna zadávat Dodavateli jakékoli pokyny v souvislosti s poskytováním Služeb.
- 4.8. Dodavatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

5. CENA ZA PLNĚNÍ

- 5.1. Cena za Služby poskytované Dodavatelem dle konkrétní Objednávky bude stanovena na základě jednotkových cen uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy a rozsahu plnění požadovaného v Objednávce. V případě prvního opakování zadávacího řízení uhradí Objednatel Dodavateli 50 % ceny Služeb uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy. Za každé další opakování zadávacího řízení uhradí Objednatel Dodavateli 25 % ceny Služeb uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 5.2. Bude-li veřejná zakázka rozdělena na části, uhradí v rámci jednoho zadávacího řízení předmětné veřejné zakázky Objednatel Dodavateli za první část zadávacího řízení 100 % ceny Služeb uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy a za každou další část zadávacího řízení uhradí Objednatel Dodavateli 10 % ceny Služeb uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 5.3. Dodavatel výslovně prohlašuje, že ceny Služeb dle konkrétní Objednávky již v sobě budou zahrnovat veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním dle této Smlouvy. Cena za Služby dle konkrétní Objednávky bude cenou konečnou, nejvýše přípustnou, která nemůže být (s výhradou článku 5.4 této Smlouvy) změněna.
- 5.4. Cena plnění bude upravena o případnou zákonnou procentní změnu DPH, a to ode dne účinnosti změny.

- 5.5. Dodavatel se zavazuje neprodleně písemně informovat Objednatele o skutečnosti, že bylo vydáno rozhodnutí správce daně o tom, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o DPH**“). Dodavatel je povinen toto oznámení zaslat Objednateli obratem po doručení takového rozhodnutí správce daně bez ohledu na to, zda toto rozhodnutí již nabylo právní moci.
- 5.6. Dodavatel se zavazuje Objednatele neprodleně písemně informovat o existenci pravomocného rozhodnutí správce daně specifikovaného v čl. 5.5 výše, o zrušení takového rozhodnutí správce daně a o rozhodnutí správce daně, že Dodavatel již není nespolehlivým plátcem ve výše uvedeném smyslu.
- 5.7. V případě, že bylo vydáno pravomocné rozhodnutí o tom, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem nebo Objednatel usoudí, že se může dostat do pozice ručitele ve smyslu § 109 Zákona o DPH, z titulu toho, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění věděl, vědět měl a mohl, že DPH nebude a/nebo nemůže být Dodavatelem zaplacená (bez ohledu na to, zda byl Objednatelem jako ručitelem k úhradě vyzván či nikoliv), je Objednatel oprávněn ve smyslu ustanovení § 109a Zákona o DPH dle vlastního uvážení uhradit DPH za zdanitelná plnění správci daně za Dodavatele; touto úhradou se bez dalšího cena za Služby včetně DPH snižuje o částku DPH.
- 5.8. Smluvní strany se dohodly na tom, že Objednatel bude Dodavateli hradit zdanitelná plnění (jako poskytovateli zdanitelného plnění) pouze na účet Dodavatele, který je zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup; do okamžiku poskytnutí čísla takového bankovního účtu Dodavatelem není závazek Objednatele uhradit cenu za Služby splatný.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Daňové doklady budou vystavovány Dodavatelem vždy do pěti pracovních dnů po akceptaci řádně a včas provedených Služeb. Nedílnou součástí každé faktury v případě Služeb konzultací bude příloha se specifikací provedených Služeb konzultací v příslušném kalendářním měsíci a potvrzení o jejich akceptaci. V případě Služeb administrace bude součástí každé faktury kopie předávacího protokolu dle čl. 7.3 této Smlouvy akceptovaného Objednatelem.
- 6.2. Daňový doklad - faktura musí obsahovat číslo této Smlouvy a Objednávky a náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak Zákona o DPH a zákona o účetnictví. V případě, že daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystaven v souladu s touto Smlouvou, je Objednatel oprávněn zaslat jej ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění Dodavateli, aniž se dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného daňového dokladu Objednateli.
- 6.3. Splatnost daňového dokladu vystaveného Dodavatelem je 21 dní ode dne jeho doručení Objednateli, spolu s přílohou, a to doporučeným dopisem na adresu sídla Objednatele nebo na emailovou adresu [REDACTED]

7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ SLUŽEB A AKCEPTACE SLUŽEB

- 7.1. Dodavatel je povinen provést Služby v souladu s časovým harmonogramem uvedeným Objednatelem v Objednávce, s tím, že takto určená doba plnění musí být přiměřená požadovanému předmětu plnění. Za přiměřenou dobu se pro účely zpracování návrhu zadávací dokumentace podle této Smlouvy, resp. ZZVZ považuje 5 pracovních dnů ode dne přijetí objednávky Dodavatelem.
- 7.2. Místem plnění je sídlo Objednatele.
- 7.3. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby písemně převzít. Výstup Služeb konzultací bude určen Objednatelem v Objednávce. Výstupem Služeb administrace bude kompletní dokumentace o veřejné zakázce / zadávacím řízení (v listinné a elektronické podobě) včetně seznamu dokumentů a úkonů (jednání) provedených Dodavatelem potvrzující provedení komplexní administrace zadávacího řízení, která bude Objednateli. Dodavatel není v případě Služeb administrace oprávněn vystavit fakturu dříve, než bude ze strany Objednatele podepsán předávací protokol o převzetí dokumentace o veřejné zakázce

/ zadávacím řízením bez kterého se Služby administrace podle této Smlouvy nepovažují za řádně a včas poskytnuté.

8. POJIŠTĚNÍ PŘI PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 8.1. Dodavatel je povinen být po celou dobu trvání této Smlouvy pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi či nečinnostmi, a to minimálně ve výši pojistného plnění 30.000.000 Kč.
- 8.2. Při vzniku pojistné události zabezpečuje ihned po jejím vzniku veškeré úkony vůči pojistiteli Dodavatel. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Dodavateli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech. Objednatel bude zároveň činit veškeré úkony (jednání), které po něm lze spravedlivě požadovat k odvrácení pojistné události, minimalizaci hrozící škody a/nebo k zachování nároku na pojistné plnění.

9. KOMUNIKACE

- 9.1. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami je činěna písemně, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak. Písemná komunikace se činí v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím doporučené pošty, datové schránky nebo e-mailu na adresy Smluvních stran uvedené v čl. 9.3 a 9.4 této Smlouvy.
- 9.2. Písemná komunikace prostřednictvím doporučené pošty se bude považovat za řádně doručenou dnem, kdy je druhá Smluvní strana převezme od poštovního doručovatele. Neučiní-li tak, pak se považuje písemná komunikace dle této Smlouvy za doručenou patnáctého dne od podání písemné zprávy či dokumentu Smluvní stranou k poštovní přepravě.
- 9.3. Objednatel určuje pro účely komunikace podle této Smlouvy následující kontaktní osobu:
[REDAKCE]
- 9.4. Dodavatel určuje pro účely komunikace podle této Smlouvy následující kontaktní osobu:
[REDAKCE]
- 9.5. Smluvní strany jsou oprávněné určit písemně sdělením doručeným druhé Smluvní straně jinou kontaktní osobu namísto kterékoli z výše uvedených.
- 9.6. Domněnka doby dojití poštovní zásilky dle ustanovení § 573 Občanského zákoníku se mezi Smluvními stranami neuplatní.

10. MLČENLIVOST

- 10.1. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Služeb, ledaže by šlo o skutečnosti nepochybně obecně známé. Povinnosti mlčenlivosti může Dodavatele zprostit pouze Objednatel, a to písemným prohlášením adresovaným Dodavateli. Závazek Dodavateli k zachování mlčenlivosti zůstává v platnosti i po zániku této Smlouvy.
- 10.2. Smluvní strany sjednávají, že veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se Smluvními stranami a všechny skutečnosti, o nichž se dozví v souvislosti s touto Smlouvou, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a které nejsou uveřejňovány podle Zákona, jsou Smluvními stranami považovány za obchodní tajemství. Pro účely této Smlouvy jsou důvěrnými informacemi a obchodním tajemstvím zejména zápisy z jednání Smluvních stran, všechny informace, které poskytne Objednatel Dodavateli, ať již v podobě materializované nebo dematerializované. Smluvní strany se zavazují:
 - 10.2.1. zachovat obchodní tajemství, a to až do doby, kdy se informace této povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti,
 - 10.2.2. použít informace uvedené povahy pouze pro činnosti související s přípravou a plněním dle této Smlouvy, dále tyto informace nerozšiřovat ani nereprodukovat, nezpřístupnit je jiným osobám ani je nevyužít pro sebe či pro jinou osobu,
 - 10.2.3. omezit počet svých zaměstnanců pro styk s těmito chráněnými informacemi, přijmout účinná opatření pro zamezení jejich úniku a zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.

- 10.3. Objednatel pro vyloučení pochybností prohlašuje, že je osobou povinnou ke zveřejňování smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“).

11. SANKCE

- 11.1. V případě prodlení Dodavatele s provedením sjednaných Služeb v rozsahu a způsobem dle příslušné Objednávky, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny Služeb sjednaných v příslušné Objednávce, s jejímž plněním je Dodavatel v prodlení, za každý den prodlení.
- 11.2. V případě nedodržení lhůty stanovené Zákonem k provedení úkonu zadavatele ze strany Dodavatele způsobeného Dodavatelem či neprovedení Zákonem stanoveného úkonu jménem zadavatele ze strany Dodavatele v rámci komplexní administrace zadávacího řízení, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli za každé jednotlivé nedodržení lhůty či neprovedení úkonu smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč.
- 11.3. V případě porušení povinnosti Dodavatele sjednané touto Smlouvou, v jejímž důsledku dojde k porušení povinnosti Objednatele jakožto zadavatele postupovat při zadávání veřejné zakázky podle ZZVZ nebo pravidel poskytovatele dotace, nebo poruší-li Dodavatel povinnost poskytnout ostatní Služby konzultací ve sjednané době plnění, je Objednatel oprávněn požadovat na Dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 20 000 Kč za každé takovéto porušení povinnosti Dodavatele a Dodavatel se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu zaplatit.
- 11.4. Za každé jednotlivé porušení povinnosti týkající se mlčenlivosti nebo ochrany obchodního tajemství podle článku 10 této Smlouvy, je Smluvní strana oprávněna požadovat od druhé strany, která povinnost porušila, zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000 Kč.
- 11.5. V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně vystavených a doručených faktur, je Objednatel povinen uhradit Dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,05% za den prodlení.
- 11.6. Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty není nijak dotčeno právo na náhradu vzniklé škody včetně případné škody v podobě sankce ze strany orgánu veřejné moci a ušlý zisk v celém rozsahu způsobené škody.
- 11.7. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů od dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě povinné straně.

12. ZMĚNY A TRVÁNÍ SMLOUVY

- 12.1. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 12.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv dle Zákonu o registru smluv.
- 12.3. Tato Smlouva se uzavírá na dobu 24 měsíců ode dne nabytí její účinnosti nebo do vyčerpání částky ve výši 3 000 000 Kč bez DPH.
- 12.4. Změní-li se po uzavření Smlouvy okolnosti do té míry, že se plnění stane pro Dodavatele obtížnější nebo že nastane hrubý nepoměr v právech a povinnostech Smluvních stran, nemění to nic na povinnosti Dodavatele splnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy; ustanovení § 1765 odst. 1 a 1766 Občanského zákoníku se neuplatní a Dodavatel na sebe ve smyslu § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností
- 12.5. Tato Smlouva zaniká před sjednanou dobou trvání ze zákonných důvodů, písemnou dohodou Smluvních stran, výpovědí, nebo odstoupením Objednatele.
- 12.6. **Odstoupení**

V případě, kdy:

- a) Dodavatel bude déle než 5 dnů v prodlení s poskytnutím Služby dle této Smlouvy;
- b) Dodavatel opakovaně, tj. nejméně dvakrát, poruší svou povinnost dle této Smlouvy nebo Zákonu; nebo

- c) je Dodavatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- 12.7. Objednatel má právo odstoupit ve výše uvedených případech i pouze od příslušné Objednávky. Odstoupení je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení Objednatele o odstoupení od této Smlouvy nebo příslušné Objednávky příslušnému Dodavateli.
- 12.8. V návaznosti na ustanovení § 2004 odst. 3 Občanského zákoníku si smluvní strany výslovně sjednávají, že již přijatá dílčí plnění na základě této smlouvy mají pro Objednatele význam, a proto si Smluvní strany plnění poskytnutá před případným odstoupením od této Smlouvy nevracejí.
- 12.9. **Výpověď**
Účinnost této smlouvy lze ukončit písemnou výpovědí bez uvedení důvodu s tím, že výpovědní doba činí tři měsíce a začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení této výpovědi druhé smluvní straně.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku.
- 13.2. Tato smlouva, jakož i všechny mimosmluvní závazkové vztahy s touto smlouvou související, se řídí českým právem. Jakýkoliv spor vzniklý v souvislosti s touto smlouvou a/nebo souvisejícími dohodami bude spadat do soudní pravomoci českého soudu místně příslušného dle sídla Objednatele.
- 13.3. Tato Smlouva je vyhotovena v jednom vyhotovení v elektronické podobě.
- 13.4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Cena služeb

V Praze dne: _____

V Praze dne: _____

Ústav organické chemie a biochemie AV ČR, DISTRICT POINT s.r.o.
v v i

RNDr. PhDr. Zdeněk Hostomský, CSc.
ředitel

Marek Šnajdr
jednatel

Příloha č. 1 – Cena služeb

	cena bez DPH	částka odpovídající DPH	cena celkem včetně DPH
administrace zjednodušeného podlimitního řízení (v rozsahu služeb podle čl. 2.3.2 Smlouvy)	12 500 Kč	0 Kč	12 500 Kč
administrace otevřeného řízení (v rozsahu služeb podle čl. 2.3.2 Smlouvy)	17 500 Kč	0 Kč	17 500 Kč
administrace užšího řízení (v rozsahu služeb podle čl. 2.3.2 Smlouvy)	37 500 Kč	0 Kč	37 500 Kč
administrace jednacího řízení s uveřejněním (v rozsahu služeb podle čl. 2.3.2 Smlouvy)	35 000 Kč	0 Kč	35 000 Kč
administrace jednacího řízení bez uveřejněním (v rozsahu služeb podle čl. 2.3.2 Smlouvy)	4 500 Kč	0 Kč	4 500 Kč
hodinová sazba (služby podle čl. 2.3.1 Smlouvy)	500 Kč	0 Kč	500 Kč