



S M L O U V A

na krátkodobý nájem v Kongresovém centru Zlín

uzavřená mezi smluvními stranami:

statutární město Zlín

se sídlem náměstí Míru 12, 760 01 Zlín

IČO 00283924

DIČ CZ00283924

na základě pověření ze dne 13. 11. 2018

odpovědný útvar: Odbor Kulturní centrum MMZ

- dále jen pronajímatel

a

FILMFEST, s.r.o.

se sídlem Filmová 174, 760 01 Zlín

IČO 26273365

DIČ CZ26273365

- dále jen nájemce

I.

Předmět smlouvy

1. Statutární město Zlín prohlašuje, že je vlastníkem budovy č. p. 5556 na pozemku p. č. st. 8813, k.ú. Zlín, obec Zlín, zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, Katastrální pracoviště Zlín (dále i jen „Kongresové centrum Zlín“). Adresa Kongresového centra Zlín: nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín.
2. Nájemce se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje uspořádat v Kongresovém centru Zlín akreditaci a část programu 61. Zlín Film festivalu - Mezinárodního festivalu filmů pro děti a mládež (dále jen „akce“) konaného ve dnech 9. 9. 2021 – 15. 9. 2021.
3. Pronajímatel poskytne nájemci prostory a služby Kongresovém centru Zlín v rozsahu, čase a za podmínek dále stanovených touto smlouvou.

II.

Rozsah akce

1. Pronajímatel se zavazuje poskytnout nájemci pro přípravu, konání a sklizení po akci prostory vestibulu, foyeru, infocentra, šesti salonků nebo víceúčelových místností v zázemí, prostory obou sálů (velkého a malého), služby KC a 30 míst na parkovišti KC dne 6. 9. 2021 od 8:00 hod. až dne 16. 9. 2021 do 14 hod., dále dvě místnosti v zázemí do 17. 9. 2021 do 16:00 hod. Prostory a služby

personálu budou užívány dle programu v příloze č. 1 Technické a organizační požadavky nájemce, která je nedílnou součástí této smlouvy.

2. Akce proběhne dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.

III.

Závazky smluvních stran

1. Závazky smluvních stran v oblasti technického a organizačního zabezpečení akce vyplývají z přílohy č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce.
2. Nájemce se zavazuje v den akce písemně potvrdit pronajímateli počet návštěvníků akce.
3. Nájemce zajistí propagaci akce, která je předmětem této smlouvy, a distribuci vstupenek.
4. Nájemce poskytne pronajímateli zdarma 3 ks plakátů a další propagační materiály (fotografie v el. podobě, letáčky apod.), jsou-li k dispozici, a bude-li to pronajímatel požadovat.
5. Nájemce je oprávněn užívat pronajaté prostory v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a výhradně ke smluvenému účelu.
6. Nájemce není oprávněn přenechat pronajaté prostory, ani jejich část, ani zařízení prostor, do podnájmu či jiného způsobu užívání třetím osobám, ledaže k tomu obdrží předchozí písemný souhlas pronajímatele.
7. Nájemce bere na vědomí, že veškeré dekorace, výstavky a reklamy mohou být umístěny výhradně na jevišti nebo ve foyerech, nikoliv v hledišti velkého sálu (včetně balkonů). Rozmístění těchto předmětů, veškeré úpravy či změny pronajatých prostor bude konzultovat s produkcí Kongresového centra Zlín a respektovat její pokyny, zejména zákaz polepu stěn, přibíjení, vrtání a opírání předmětů o stěny. Reklamní objekty, exponáty, kiosky aj. objekty rozmístěné podél prosklených stěn s výhledem na nádvoří Kongresového centra Zlín musí mít zadní stěny esteticky upraveny tak, aby nerušily vzhled budovy Kongresového centra Zlín.
Pro případné polepy dlažby teraco, lakovaných povrchů podlah a chodeb, fialových lamelových obkladů foyerů, dveří a skel je povolena jen samolepicí folie opatřená lehce snímatelným lepidlem (nonperm), např. typ Easy Dot, při jejíž aplikaci nedojde k poškození povrchů.
Nájemce se zavazuje po skončení akce neprodleně odvézt z Kongresového centra Zlín veškeré své dekorace, reklamní aj. předměty související s pořádanou akcí.
8. Nájemce se zavazuje předat používané prostory pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal. Smluvní strany se dohodly, že záznam o převzetí a předání prostor bude potvrzen v Protokolu o převzetí a předání prostor nájemcem.
9. V případě, že při zpětném převzetí prostor pronajímatelem budou zjištěny nedostatky oproti původnímu stavu při převzetí nájemcem (např. vizuální poškození, funkční poškození, neschopnost provozu, ztráta apod.), budou tyto ze strany pronajímatele popsány a nájemci bez zbytečného odkladu sděleny. Nájemce je povinen pronajímateli nahradit tyto škody ve výši odpovídající nákladům na jejich opravu nebo na pořízení nové věci v případě, kdy v důsledku zavinění nájemce se některá z pronajatých věcí stala neopravitelnou.
10. Nájemce se zavazuje dodržovat po dobu nájmu v pronajatých prostorách a budově Kongresového centra Zlín veškeré právní předpisy související s provozovanou činností. Nájemce se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci, smluvní partneři, návštěvníci, jakož i další osoby, které vstupují do budovy Kongresového centra Zlín za účelem kontaktu s nájemcem, dodržovali veškeré protipožární, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i bezpečnostní, provozní, technická a jiná opatření vyplývající z předpisů vydaných pronajímatelem.
11. Nájemce odpovídá za všechny škody, které způsobí nedodržením nebo porušením právních předpisů souvisejících s provozovanou činností, protipožárních, hygienických a bezpečnostních předpisů a povinností, které z těchto předpisů vyplývají. Případné sankce orgánů, které vykonávají státní požární dozor, nebo jiných orgánů vykonávajících dozor nad plněním ostatních výše uvedených povinností a týkajících se pronajatých prostor, hradí přímo nájemce, stejně jako škody způsobené tím pronajímateli nebo třetím osobám.

12. Případná výjimka z přísného zákazu kouření a manipulace s otevřeným plamenem v Kongresovém centru Zlín – např. kouření účinkujících na jevišti, manipulace s hořícími svíčkami a jinými pyroefekty na scéně - musí být předem odsouhlasena pronajímatelem.
13. Nájemce potvrzuje, že elektrická zařízení, svítidla a spotřebiče jeho smluvních partnerů nebo jeho vlastní používaná při akci splňují požadavky ČSN 331610 a ČSN 331600, tj. byly podrobeny revizi a jsou bez závad.
14. V případě technických a jiných problémů v době nájmu se nájemce zavazuje respektovat rozhodnutí odpovědných pracovníků Kongresového centra Zlín.

IV.

Cena nájmu a služeb

1. Za nájem předmětných prostor a poskytnutí služeb dle čl. II a III této smlouvy uhradí nájemce pronajímateli nájemné ve výši 790.000 Kč, k této ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů.
2. Nájemné uhradí nájemce na bankovní účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené pronajímatelem nejpozději do 15 dní ode dne zdanitelného plnění se splatností 14 dnů. Zdanitelné plnění je uskutečněno dnem pořádání akce.
3. Za každý den prodlení s úhradou nájemného je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úroky z prodlení dle platných právních předpisů.

V.

Odstoupení od smlouvy

1. Nájemce i pronajímatel mohou od smlouvy odstoupit pouze z důvodů a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Pronajímatel může od této smlouvy odstoupit kdykoliv z důvodu hrubého porušení smluvních podmínek ze strany nájemce, kdy nájemce nemá vůči pronajímateli nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, oznámí-li to písemně pronajímateli v době ne kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, kdy pronajímatel nemá vůči nájemci nárok na jakákoliv finanční plnění.
4. Pro případ, že nájemce odstoupí od smlouvy nebo její části v pozdějším termínu, tedy v době kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, sjednávají smluvní strany následující smluvní pokutu:
 - a) v případě odstoupení od smlouvy v době do 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 50 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy
 - b) v případě odstoupení od smlouvy v době kratší než 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 100 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy.
5. Sdělení o odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají okamžikem doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy pronajímatele nájemci se splatností 14 dnů.

VI.

Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká splněním předmětu specifikovaného v čl. I. této smlouvy.
2. Smlouva zanikne i v případě, kdy dojde k události mající povahu vyšší moci, pro niž bude splnění smlouvy nemožné. V případě zániku smlouvy z tohoto důvodu nemají smluvní strany vůči sobě nárok na jakákoliv finanční plnění.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Platnost a účinnost této smlouvy nastává dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnými, číslovanými a smluvními stranami odsouhlasenými dodatky.
3. Pokud se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatná nebo nemožná, nebude to znamenat neplatnost celé smlouvy.
4. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním podstatných náležitostí této smlouvy dle zákona č. 106/1999, Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
6. Tato smlouva je sepsána a podepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, ne v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou smluvní stranu, že jejímu obsahu porozuměly a s jejím obsahem plně souhlasí. Na důkaz těchto skutečností připojují k této smlouvě zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

č. 1 - Technické a organizační požadavky nájemce

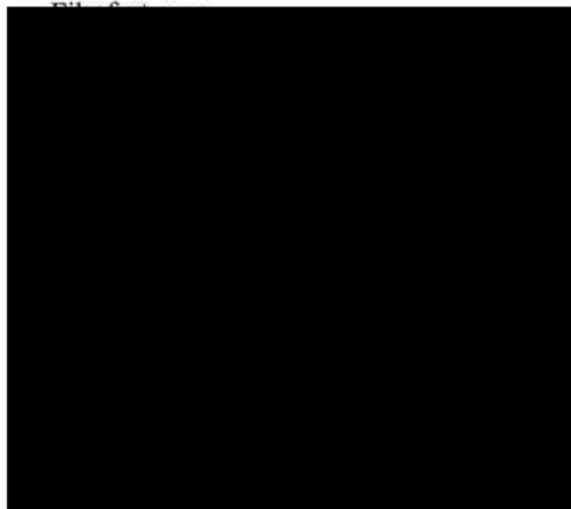
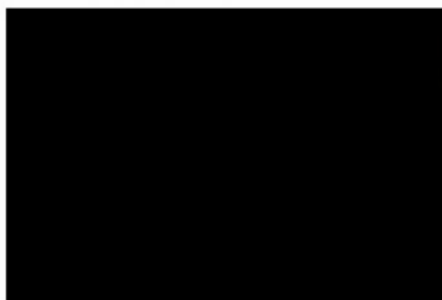
Doložka dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění:

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo jednací: 24.6.2010, č.j. 7/4MR/2010

Ve Zlíně dne 2.9.2011

Statutární město Zlín



FILMFEST s.r.o.
Filmová 174
760 01 Zlín-Kudlov
IČO: 26273365

TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE - FERMAN AKCÍ ZFF V KCZ 2021							PŘÍLOHA 1
Termín	Program	místo konání:	účast:	Harmonogram přípravy a sklizení po akci	Nástup místních služeb KC	Specifikace technických a organizačních požadavků	produkce ZFF
PONDĚLÍ 6. 9. 2021							
8:00	19:00	Technická příprava festivalu	foyer, vestibul, nádvoří	8:00 stavba - p. Pinkava, 9:00 příprava PC sítě Avonet		v pronajímaných prostorách připravit stoly a židle podle seznamu mobiliáře, upřesnění dle pokynů pořadatele na místě, el. přípojky pro osvětlení výstavních panelů a vitrín, ochranka ZFF, 30x parkování po celou dobu festivalu pro štáb, spolupřadatele, subdávatele, ČT, účinkující, z toho 3 vozy parkují na místech vyhrazených pro KC, klíče od všech místností KC se vždy při odchodu z budovy vrací na vrátnici služebního vchodu, průběžný úklid všech pronajímaných prostor	
9:00		instalace nápisu nad foyer (plošina)	nádvoří		9:00 služba údržba	návoz věci do šatny AS 124 - [REDACTED]	
9:00	12:00	Zkouška FBM	velký sál		služba údržba, výtah 7:00	bez elevace	
13:30	16:30	Zkouška FBM	velký sál		služba údržba		
16:30	18:00	Schůze s dobrovolníky ZFF	velký sál	120	16:30 služba zvukař, osvětlovač	na pódiu řečnický pult + 1x mic stativ, 2x předsednický stůl + 4 židle + 1x handka, projekce [REDACTED]	
ÚTERÝ 7. 9. 2021							
7:30	19:00	Příprava - montáž stěn pro klapky, vitrín, instalace klapek	foyer, vestibul, nádvoří	dovoz materiálu do AS124, montáž ocelonormových stěn a vitrín, montáž stožáru na vlajky na nádvoří, montáž trojhranu 3 ks nádvoří, fotostěna, montáž osvětlení hlavního nápisu na fasádě - elektrikář 10:00 (prodlužky)	7:30 údržba, jev. technik	el. připojení venkovního osvětlení (Robe), el. přípojka poblíž koberce u vstupu 220 V, dokončení montáže vnitřního vybavení, montáž klapek, výstav, polep orientačního systému, polep skel interiérových ochozů [REDACTED]	
8:00	20:00	Instalace počítačů p. Utěšený, stěhování materiálu do A129ab, AS134, infocentra, prezident. salonku	zázemí, A130, infocentrum		po domluvě se zvukařem zaškolení pracovníka ZFF v ovládání obrazovek	wifi po celou dobu festivalu v sálech, saloncích, foyerech a vestibulu, po celý festival šatny KC všechny + šatny FBM A123, 124, 125, 126, + A128 [REDACTED]	
09:00	16:00	vybavení tiskového střediska	A129a		9:00 údržba, jev. technik	mobiliář dle rozpisu místností, el. přípojky, instalace PC [REDACTED]	
09:00	16:00	vybavení dobrovolnické šatny	AS 133			5x stůl, 10x židle - dobrovolnická šatna, instalace externí techniky (PC, tiskárna ad.) [REDACTED]	
9:00	13:00	Zkouška FBM	velký sál		služba údržba, výtah po zkoušce		
14:00	21:00	Instalace projekční techniky Kinoservisu pro zahájení festivalu	velký sál		14:00 jev. technik, osvětlovač, elektrikář, 16:00 zvukař	úprava projektoru, připojení serveru v režii, instalace externího plátna a reproduktorů [REDACTED]	

STREDA 8. 9. 2021

07:00	12:00	zkouška sítí, dokončení stěhování, 4 auta na nádvoří	foyer, vestibul, nádvoří			7:00 údržba,jev. technik		
08:00	11:00	vybavení guest servisu	infocentrum				rozmístění mobiliáře, el. přípojky, instalace PC	
08:00	11:00	instalace vozů Škoda auto	nádvoří					
10:00	12:00	Zkušební provoz akreditace	vestibul					
10:00		Instalace tlumočnické kabiny	malý sál			10:00 služba zvukař	el. přípojky, instalaci zajišťuje firma YVENTECH,	
13:00	13:30	stavění sochy Zlatý stěviček	nádvoří		12:00-14:00 vypnutí fontány	služba údržba		
13:00		OTEVŘENO PRO VEŘEJNOST, otevření baru	vestibul a foyer		předprodej vstupenek od 13:00		PROVOZ RESTAURACE, KUCHYNĚ A BARŮ BĚHEM FESTIVALU ZAJIŠŤUJE Catering Mimo-Limit	
14:00	18:00	Zahájení akreditace	vestibul					
14:00	19:00	24. Salon filmových kapek	foyer		Výstava kapek			
14:00	19:00	Výstava - "90. studia Barrandov"	foyer		Výstava filmových kostýmů			
17:00	20:00	Zkouška - Slavnostní zahájení 61. ZFF	velký sál		17:00 osvětlovací zkouška 18:00-20:00 technická zkouška	17:00 služba všichni	účinkující: [redacted] 2x port moderátorů, projekce na externí plátno	

ČTVRTEK 9. 9. 2021

08:00	19:00	Akreditace	vestibul		provoz denně 8:00 - 19:00	7:00 služba údržba, jevištní technik, inspektorka	denně po dobu otevření akreditace 8-19 h., budou otevřeny foyery a bary (prodloužení u večerních pořadů dle fermanu), vstupní vestibul otvírá denně 7:45 hod. a zavírá současně se zavírací dobou restaurace	
09:00	19:00	24. Salon filmových kapek	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00			
09:00	19:00	Výstava - "90. studia Barrandov"	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00			
09:00	10:00	Tisková konference k zahájení festivalu	malý sál	40	catering MIMO-LIMIT	8:30 zvuk, projekce	4 předsed. stoly + židle ZFF, div. uspořádání 60 míst, 2 + 2 stoly vpravo a vlevo v sále pro catering + 1 stůl mezi dveře, 2x hand mikrofon, 3x mikrofon na stativu, projekce + TLUMOČENÍ - stůl pro připojení PC vpředu vpravo, tlumočnické staničky ZFF, PC PRO VŠECHNY PREZENTACE ZAJIŠŤUJE ZFF. tlumočení ZFF, po celou dobu festivalu: vedle tlumočnické kabiny stůl na sluchátka + nainstalovat inspicí KC (spojení s režii), v boční chodbičce MS rezerva 20 židlí.	

Termin	Program	místo konání:	účast:	Harmonogram přípravy a sklizení po akci	Nástup místních služeb KC	Specifikace technických a organizačních požadavků	produkce ZFF
10:00	12:00	SLAVNOSTNÍ ZAHÁJENÍ 61. ZFF 2021 pro děti - film MYŠI PATŘÍ DO NEBE (87 min. - ČR)	velký sál	450	10:00 zahájení, moderátoři 10:15 Projekce filmu Myši patří do nebe	9:00 služba všichni	2x port, 1x handka tlumočník v A123, staničky KC (počet bude upřesněn), tlumočení z režie do sálu nebude stůl na staničky u vstupu 03 divadelní uspořádání sedadel odbavování projekcí zaj. ZFF z režie velkého sálu
17:00	20:00	příprava cateringu	malý sál, foyer 1. NP + 2. NP	catering MIMO-LIMIT catering & event s.r.o.	služba údržba		
19:00		Příprava SAMA DOMA			bez služeb		
19:00	21:00	VEČERNÍ ZAHÁJENÍ PRO DOSPĚLÉ / Úvodní ceremoniál festivalu pro dospělé. Zahajovací film: MISE ASTEROID (90 min. - Německo)	velký sál	450	17:30-18:00 příprava, zvukovka, světla, zkouška projekce 18:00-18:30 zkouška hraná 18:00 - otevření foyeru + šatny, 18:40 - vstup do sálu 19:00 zahájení cca 20 min cca 19:20 projekce filmu	17:30 služba všichni	2x port, 1x handka tlumočník v A123, staničky KC (počet bude upřesněn), tlumočení z režie do sálu nebude - české titulky stůl na staničky u vstupu 03 divadelní uspořádání sedadel odbavování projekcí zaj. ZFF z režie velkého sálu
20:00	02:00	VIP SPIRIT	Spirit	Součástí zahájení		bistrostolek umístěn před vstupem do Spiritu, hosteska + security (ZFF)	
21:30	21:15	OHŇOSTROJ	nádvoří				
21:00	02:00	OPENING PARTY (vstup jen na pozvánky)	nádvoří, vestibul, foyer, Spirit	450	velký sál uzavřen 21:00 welcome drink u hl. dveří 1:30 ukončení, odchod hostů 02:00 KC uzavřeno	služba údržba, jevištní technik, inspektorka, uvaděčka + šatna	Hudební program (swing) bude ve foyer, po pravé straně od vstupových dveří - ozvučení ZFF (technicky řeší)

PÁTEK 10. 9. 2021

08:00	19:00	Akreditace	vestibul			8:00 služba údržba, jevištní technik, inspektorka	
08:10	09:30	FILMOVÁ PROJEKCE PRO ŠKOLY - DRAČÍ PRINCEZNA (82 min. - Norsko)	velký sál	450	7:30 zkouška moderace 7:45 otevření sálu 8:10 úvodní slovo, promítání filmu	7:30 služba zvuk, světla	1x mikrofon moderátor, tlumočení do sálu z režie nebude - český dabing
09:00	19:00	24. Salon filmových kapek	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00		
09:00	19:00	Výstava - "90. studia Barrandov"	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00		
10:00	15:00	FILM INDUSTRY / FILMTALENT Pitching Fórum	malý sál	60	8:30 technická příprava	8:30 - zvukař, projekce	Pódium 6x3x0,3 m (zůstává do 14.9.) divadelní uspořádání, na pódiu v půlkruhu křesla a stolký ZFF, plátno, projektor, prezentér, obrazovka ZFF, 5x mic, vpravo zboku 1x předsednický + 2 židle pro PC, vlevo pod pódiem 2x předsednický stůl (porota) aby viděli prezentace, židle ZFF
10:30	12:00	FILMOVÁ PROJEKCE PRO ŠKOLY - POLY (92 min. - Francie)	velký sál	450	10:15 otevření sálu 10:30 úvodní slovo, promítání filmu	10:00 služba zvuk, světla	1x mikrofon moderátor, tlumočení do sálu z režie bude

12:30	14:00	SAMA DOMA	nádvoří		7:00 příjezd a instalace 10:00-12:30 kamerová zkouška, předtáčka - VYPNOUT FONTÁNU 12:30-14:00 vysílání	7:00 služba údržba, jevištní technik, inspektorka	a) suchá varianta - vysílání na nádvoří + chat na terase restaurace b) mokrá varianta - vysílání ve foyer přízemí před barem + chat na podestě ve 2. NP připojení světel na externí agregát parkování: přenosový vůz + agregát vedle tělocvičny, 2x auto za rohem tělocvičny, další auta pod KC a v podzemních garážích KC šatna A 128
13:00	14:00	FILM INDUSTRY / Industry Lunch s Nadačním fondem FILMTALENT ZLÍN	restaurace Spirit - levá část terasy, nebo II.NP dle počasí	50	vyhrazeno pro Film professionals, catering Mimo- Limit		případnou techniku zajišťuje ZFF
16:00	19:00	FILM INDUSTRY / Nové kino 2021 - Dětský film "doby covidové"	malý sál	40	15:30 technická příprava	15:30 - zvukař, projekce	div. uspořádání, v popředí do půlkruhu křesla a stolky ZFF, plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC, prezentér
18:00	19:00	Červený koberec k projekci filmu Hotel modrá hvězda	nádvoří+foyer		Setkání hvězd ZFF s veřejností		
19:00	21:00	FILMOVÁ PROJEKCE / Hotel Modrá hvězda (89 min. - ČR)	velký sál	450	18:30 zkouška moderace 18:45 otevření sálu 19:00 Projekce Druhé filmové žně Zlín 1941 19:05 úvodní slovo - rozhovor s - rozhovor s ředitelem NFA 19:15 projekce Mami mezi námi a navazuje projekce hlavního filmu	18:00 služba všichni, 18:30 zvuk, světla	2x mikrofon pro moderátora a delegaci
21:30	00:00	deinstalace projekčního plátna	velký sál			služby dle domluvy s	
SOBOTA 11. 9. 2021							
08:00	19:00	Akreditace	vestibul			8:00 služba údržba, jevištní technik, inspektorka	
09:00	19:00	24. Salon filmových klatek	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00		
09:00	19:00	Výstava - "90. studia Barrandov"	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00		
08:00	11:00	Instalace externí projekce pro koncert FBM	velký sál			služba údržba, jev. technik	podrobnosti budou upřesněny - instaluje Soundtrack, plátno externí vzadu za orchestrem, projektor externí (přip. spolupráce s v jednání), externí světla s největší pravděpodobností nebudou
10:30	12:00	FILM INDUSTRY / Současná česká literatura pro děti a mládež jako zdroj filmového námětu	malý sál	40	9:30 technická příprava	9:30 - zvukař, projekce (prezentace)	div. uspořádání, na pódiu v půlkruhu křesla a stolky ZFF, plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC
10:00	11:00	příprava dražby klatek	A 128				A 128 - pokladna, stávající stoly a židle, tel. linka

Termín		Program	místo konání:	účast:	Harmonogram přípravy a sklizení po akci	Nástup místních služeb KC	Specifikace technických a organizačních požadavků	produkce ZFF
14:00	16:00	FILM INDUSTRY / FILMTALENT Stars Fórum	malý sál	50	13:30 technická příprava	13:30 zvukař, projekce	div. uspořádání, na pódiu v půlkruhu křesla a stoly ZFF, plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC	Kristýna Koláčková
16:00	16:30	Červený koberec s Billem Gerberem a hosty ZFF	nádvoří+foyer		Setkání hvězd ZFF s veřejností			L. Machová V. Sotáková K. Koláčková
16:30	18:00	FILM INDUSTRY / Masterclass s Billem Gerberem	malý sál	50	16:00 technická příprava	16:00 zvukař, projekce	div. uspořádání, na pódiu v půlkruhu křesla a stoly ZFF, plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC	Kristýna Koláčková
18:00	19:00	Červený koberec k Filmovým melodiím Ondřeje Soukupa	nádvoří+foyer		Setkání hvězd ZFF s veřejností			L. Machová, V. Sotáková
19:00	21:30	Koncert: "FILMOVÉ MELODIE Ondřeje Soukupa" k 90. výročí Barrandov studia, hraje FBM (vstupenky - místenky)	velký sál	450	8:00 - 11:00 instalace externí techniky (projekce), 13:00 stavba orchestru + lampičky, ladění klavíru 16:00 zkouška FBM + Soukup 18:30 zkouška moderace 18:45 otevření sálu 19:00 koncert 21:30 sklizení orchestru 22:00 demontáž projekce	16:00 zvuk, světla, 18:00 služba všichni	1 mic pro mluvené slovo (Soukup), projekce externí, světla místní + zřejmě místní osvětlovač?	L. Machová, V. Sotáková
23:00		Přestavba sálu pro aukci klappek	velký sál			služba jev. technik		
NEDĚLE 12. 9. 2021								
08:00	19:00	Akreditace	vestibul			8:00 služba údržba, jevištní technik, inspektorka		N. Kocourková
09:00	19:00	Výstava - "90. studia Barrandov"	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00			Jakub Špaňhel
09:00	11:00	Výstava klappek - demontáž a následná instalace výstavy Radost tvořit						Jakub Holcman
09:00	15:00	FILM INDUSTRY / Kino za školou - Mezinárodní konference o audiovizuální výchově (Téma: Učitel v hlavní roli)	malý sál	40	8:00 technická příprava	8:00 - zvukař, projekce	div. uspořádání, v popředí do půlkruhu křesla a stoly ZFF, plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC, prezentér	Kristýna Koláčková
13:00	18:30	VEŘEJNÁ DRAŽBA 24. Salon filmových klappek ZLÍN 2021	velký sál přízemí, A128	300	(technická příprava místnosti A128 v sobotu od 10:00) 9:00 demontáž klappek ve foyeru, 9:00 příprava pódiu, připojení monitoru pro licitátora 10:00 zkouška projekce, světla, 11:00 zkouška s P. Elšíkem 12:30 vstup do sálu - vchod 03 13:00 - 18:30 aukce, promítání ZFF	9:00 služba jev. technik, údržba, osvětlovač 10:00 zvukař 12:00 služba uvaděčky	hlediště - střed sálu v divadelní úpravě po řadu R včetně, vzadu a po bocích kulaté stoly + židle po osmi, scéna - projekční plátno KC, odbavení projekce klappek vzadu z hlediště u zvukaře - zajišťuje ZFF, 4x stůl vlevo, 1x předsednický stůl + židle pro zapisovatelku + lampička, moderátor. pultík ZFF, TV monitor před licitátorem, notový pult, forbina nahoře, zvuk - mic ve stojanu k řečnickému pultu + 1 handka, u vstupu 01 vevnitř 2 stoly, 2 židle, el. přípojka, lampička, připojení ntb k projekci, příchod na aukci vstupem 03 - před vstup 3x stůl	Jana Skoupilová

						A128 - pokladna, stávající stoly a židle, tel. linka	
13:00	14:00	FILM INDUSTRY / Industry Lunch s Kanceláři Kreativní Evropa MEDIA	restaurace Spirit - levá část terasy, nebo II.NP dle počasí	50	vyhrazeno pro Film professionals, catering Mimo- Limit	případnou techniku zajišťuje ZFF	
15:00 Start Půlmaratonu před KC							
17:00	19:00	FILM INDUSTRY / Výroční zasedání Evropské asociace pro dětský film (ECFA)	malý sál	50	16:00 technická příprava	16:00 zvuk, projekce	div. uspořádání, v popředí do půlkruhu křesla a stoly ZFF, plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC, prezentér
PONDĚLÍ 13. 9. 2021							
08:00	19:00	Akreditace	vestibul			8:00 služba údržba, jevištní technik, inspektorka	
09:00	19:00	Výstava Radost tvořit	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00		
09:00	19:00	Výstava - "90. studia Barrandov"	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00		
12:00	23:00	Příprava galavečera	velký sál		stavba dekorace možná už v neděli 12.9. po aukci klapků 12:00 instalace efektová světla 13:00 zavěšení světla a dekorací na trasy 14:00 stavba LED večer - příjezd přenosových vozů	12:00 jev. technik, elektrikář, osvětlovač	instalace světla, LED a dekorací (zaj. ZFF), uspořádání sálu: 39 kulatých stolů, event. další obdél. stoly budou upřesněny, pódium bez forby, paravany ČT - zakrytí zákulisí na I. balkonu střed bude režie ČT světla + kamery (řada A 28-35, řada B 22-29), umístění zvukaře KC v přízemí sálu, umístění zvukaře ČT v režii velkého sálu nebo v nahrávacím studiu, režie pro LED zadní část sálu (vedle zvukaře)
13:00	16:30	DĚTI BEZ HRANIC / Advisory board a Youth Panel	malý sál	50	12:00 technická příprava	12:00 zvuk, projekce	div. uspořádání, v popředí do půlkruhu křesla a stoly ZFF, plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC, prezentér
17:00	18:00	Červený koberec	nádvoří+foyer		Setkání hvězd ZFF s veřejností		
ÚTERÝ 14. 9. 2021							
08:00	19:00	Akreditace	vestibul			8:00 služba údržba, jevištní technik, inspektorka	
08:00	11:45	DĚTI BEZ HRANIC / projekce s debatou pro školy #martyisdead	malý sál	60	7:30 technická příprava	7:30 zvuk, projekce	div. uspořádání, na pódiu v půlkruhu křesla a stoly ZFF, plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC
09:00	19:00	Výstava Radost tvořit	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00		

Termín		Program	místo konání:	účast:	Harmonogram přípravy a sklizení po akci	Nástup místních služeb KC	Specifikace technických a organizačních požadavků	produkce ZFF
09:00	19:00	Výstava - "90. studia Barrandov"	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00			
8:00	22:00	Technická příprava Galavečera	velký sál		8:00 Instalace, kamer a světel ČT 9:00 Instalace zvuku 14:00 technická zkouška	8:00 údržba, jev. technik, osvětlovač 9:00 zvukař časy nástupu dle finálního harmonogramu	2x lampička do zákulisí pro obou stranách jeviště + 2x stůl pod monitor, odpadkový koš hazer ČT	
12:00	13:30	Setkání přednášejících s vedením festivalu DĚTI BEZ HRANIC / Konference "Aspen / ABB	restaurace Spirít - levá část terasy, nebo II.NP dle počasí		oběd cca 7 lidí		případnou techniku zajišťuje ZFF	
15:30	19:00	Zkouška moderací na galavečer	velký sál		15:30 [REDAKCE] komparz za předávající a oceněné + prostorová zkouška Losers + zkouška Dismanův sbor další bude upřesněno	15:30 na začátek služba všichni, dále dle domluvy	port pro moderátora [REDAKCE] + handka pro jistotu, mikrofon se stojanem pro přebírající	
14:30	17:00	DĚTI BEZ HRANIC / Konference "Aspen / ABB	malý sál	40	13:00 technická příprava	13:00 zvuk, projekce	div. uspořádání, na pódiu řečnický pult KC + mikrofon, plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC	
18:00	19:00	Červený koberec s hosty ZFF	nádvoří+foyer		Setkání hvězd ZFF s veřejností			
Středa 15. 9. 2021								
08:00	19:00	Akreditace	vestibul			8:00 služba údržba, jevištní technik, inspektorka		
09:00	19:00	Výstava Radost tvořit	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00			
09:00	19:00	Výstava - "90. studia Barrandov"	foyer		otevřeno denně 09:00 - 19:00			
11:00	19:30	Zkoušky na galavečer	velký sál		11:00 projížďčka 12:00 zvukovka Dismanův sbor 14:30 předávající + přebírající pod pódiem 15:00 - 17:00 GENERÁLKA (oblékaná) 17:00 ličení a oblékání už v průběhu zkoušek 19:30 zkouška předávajících, kteří nebyli na generálce	11:00 služba všichni	(ve foyeru příp. příprava přenosu galavečera ZFF)	
							4 předsed. stoly + židle ZFF, div. uspořádání 60 míst, 2 + 2 stoly vpravo a vlevo v sále pro catering + 1 stůl mezi dveře 2x hand mikrofon, 3x mikrofon na stativu, mikrofon v zákulisí, plátno, projektor, 2	

14:00	15:00	závěrečná tisková konference festivalu	malý sál	60		12:00 zvuk, projekce	PC PRO VŠECHNY PREZENTACE ZAJIŠTUJE ZFF, tlumočení ZFF, po celou dobu festivalu: vedle tlumočnické kabiny stůl na sluchátka + nainstalovat inspicí KC (spojení s režii), v boční chodbičce MS rezerva 20 židlí.
18:00	21:00	příprava cateringu	foyer, nádvoří, Malý sál		catering MIMO-LIMIT catering & event s.r.o.	služba údržba, jevištní technik, inspektorka	Foyer - rautové stoly dle pokynu dodavatele, otevřen bar v přízemí, Spirit pro VIP, foyer - po bocích nápojové stoly, bistro stolky kolem středu, malý sál pro přípravu: 6 - 8 stolů u zdi ZFF zajistí ostrahu, venkovní stoly pro catering, popelníky a další venkovní mobiliář
19:00	19:45	Setkání předávajících "ČÍSLE VÍNA" jen pozvánky	SPIRIT	50			
20:00	21:30	GALAVEČER (vstup jen na pozvánky)	Velký sál - přízemí + 1. balkon (2. balkon?? - bude režimově upřesněno)	350 - 500 (balkony dle aktuální situace)	19:00 šatna, 19:45 vstup do sálu 20:00 sál uzavřen, všichni usazení 20:15 - info od režiséra 20:20 - 21:30 přímý přenos 22:00 - VS uzavřen pro veřejnost 21:30 - 24:00 likvidace ČT	19:00 všichni + uvaděčky	tlumočník v A123, A 124 simultánní tlumočení, A 126, A 128 produkce a maskérna, AS 123 Dismanův soubor 150x sluchátka KC - převezme pořadatel a rozdává prostřednictvím delegátů oba bary
22:00	02:00	SPOLEČENSKÉ SETKÁNÍ PO GALAVEČERU (vstup jen na pozvánky)	foyer, nádvoří, SPIRIT (VIP zóna)		1:30 ukončení, odchod hostů, sklizení, 2:00 KC uzavřeno Catering: MIMO-LIMIT catering & event s.r.o.	18:00 služba údržba, + šatna	Hraje: Prague Lounge Trio

Čtvrtek 16. 9. 2021

08:00	12:00	Demontáž scény ZFF	velký sál		likvidace LED a světla	8:00 údržba, příp. další služby techniků dle domluvy s [REDAKCE]	odjezd přenosových vozů dopoledne
08:00	14:00	ZFF bourání a vyklizení (kromě skladu marketingu AS134)	KC vč. zázemí			8.00 údržba	
		AS134 sklad marketingu vyklizen v pátek 17.9. do 16:00					

ZA PŘEDÁNÍ INFORMACÍ O OPERATIVNÍCH ZMĚNÁCH PROGRAMU A POKYNŮ K AKCÍM V KONGRESOVÉM CENTRU ZLÍN BĚHEM FESTIVALU ZODPOVÍDÁ:

ZA PREZIDENTSKÝ SALONEK ZODPOVÍDÁ: [REDAKCE]

FILM INDUSTRY PROGRAM: [REDAKCE]

Objednávku el. energie za ČT Brno vyřizuje [REDAKCE]

Kontrolu bezinfekčnosti návštěvníků akcí v KC zajišťuje ZFF