




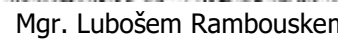

Smlouva o řízení projektu

čl. I.

Smluvní strany

- 1.1. **Objednatel:** **Město Brandýs nad Labem - Stará Boleslav**
Sídlo: Masarykovo náměstí 1/6, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
IČ: 00240079
zastoupený: Ing. Vlastimilem Pickem, starostou

a

- 1.2. **Poskytovatel:** **LKA s.r.o.**
Sídlo: Jičínská 226/17, 130 00 Praha 3 - Žižkov
Kontaktní adresa: Hellichova 795, 290 01 Poděbrady
IČ: 07735405
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
zastoupený: Mgr. Lubošem Rambouskem, jednatelem
kontaktní osoba: Jan Jirka, projektový analytik, 
Společnost je zapsána v Obchodním rejstříku Městského soudu v Praze v oddílu C, vložce číslo 305221 .

uzavírají tuto Smlouvu o řízení projektu
mezi výše jmenovanými subjekty

čl. II.

Předmět plnění

- 2.1 Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytovat objednateli služby popsané blíže v čl. IV. této smlouvy týkající se organizačního zajištění a projektového a finančního řízení projektu s názvem **„ZŠ Na Výsluní - zachytávání dešťové vody“**, č. projektu: CZ.05.1.24/0.0/0.0/20_144/0013902 (dále jen „projekt“), schváleného v rámci výzvy č. 144 Operačního programu Životní prostředí, prioritní osa 1, specifický cíl 1.3, a zabezpečit tak dodržování podmínek daných dokumentací Operačního programu životní prostředí (dále jen „služby“), a to řádně, ve stanoveném termínu a v dohodnuté kvalitě.
- 2.2 Místem realizace projektu je: **město Brandýs nad Labem – Stará Boleslav.**

čl. III.

Cena za poskytované plnění

- 3.1 Cena za poskytované služby byla dohodnuta mezi smluvními stranami na období realizace projektu.
- 3.2 Cena za služby bude hrazena objednatelem měsíčně na základě vystavených faktur za skutečně vykonané práce v hodinové sazbě za odvedenou práci ve výši **600,- Kč**. Ke každé faktuře bude doložen pracovní výkaz. Hodinová sazba nezahrnuje cestovné, které činí **7,50 Kč** (bez DPH) na 1 km dle počtu skutečně ujetých kilometrů (doba jízdy není počítána do odpracovaných hodin, výchozím místem jsou Poděbrady). Cena za cestovné bude součástí měsíční faktury za skutečně vykonané práce.
- Smluvní strany sjednaly, že cena za poskytované služby nepřesáhne částku ve výši **110 000,- Kč bez DPH**, a to v případě, že by dle hodinové sazby a odpracovaných hodin měl poskytovatel nárok na vyšší cenu.
- Výše uvedená horní hranice ceny je sjednána pro případ, že termín dokončení poskytování služeb dle článku 8.1 této smlouvy bude dodržen. V případě, že termín dle článku 8.1 této smlouvy dodržen nebude, zavazují se smluvní strany vstoupit v jednání za účelem dojednání přiměřeného zvýšení horní hranice ceny uvedené v předchozím odstavci této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu poté, co k zahájení takových jednání vyzve kterákoliv ze smluvních stran.
- 3.3 K ceně bude připočtena příslušná sazba DPH dle platných právních předpisů.
- 3.4 Objednatel se zavazuje k úhradě účelně vynaložených a nezbytných nákladů poskytovatele, které mu vzniknou při poskytování služeb.

čl. IV.

Povinnosti poskytovatele

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle uvedeného popisu. Dále se zavazuje poskytnout objednateli úplné informace a průběžně jej informovat o stavu příprav a realizace plnění projektu.
- 4.2 **Poskytovatel zejména se zavazuje**
- zajistit potřebný dohled a řízení projektu v souladu s podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „**Rozhodnutí**“) v rámci Operačního programu životní prostředí a zajistit plnění povinností konečného uživatele dotace dle pravidel a podmínek Pokynů / Pravidel pro žadatele a příjemce OP ŽP,
 - k finančnímu řízení projektu – provádění kontrol dodržování rozpočtu, vyúčtování a věcné správnosti faktur, kontrole účetních dokladů z důvodu dodržení pravidel programu,
 - respektovat termíny realizace jednotlivých plnění a posloupnost aktivit a kontrolovat dodržování harmonogramu jednotlivých činností, jednat o případných změnách v harmonogramu projektu s administrátorem,
 - ve spolupráci s objednatelem vést podrobnou evidenci veškerých výstupů, účetních dokladů a fotodokumentace aktivit v návaznosti na činnost kontrolních orgánů,
 - vypracovat hlášení administrátoru o veškerých změnách projektu (nejedná se o zpracování technických změnových listů a rozpočtů),
 - zajistit kontrolu dodržování podmínek Rozhodnutí a podmínek Pokynů / Pravidel pro žadatele a příjemce a Smluv s dodavateli,
 - osobně se účastnit na kontrolách, jednat s kontrolními orgány a řešit nápravná opatření,
 - připravit veškeré podklady pro případné kontroly ze strany administrátora projektu,
 - zajistit dodržování pravidel publicity a kontrolu plnění jednotlivých monitorovacích ukazatelů,

- j) kontrolovat a vyúčtovat jednotlivé finanční fáze projektu, zpracovat monitorovací zprávy a závěrečnou zprávu o realizaci projektu včetně žádostí o platbu a povinných příloh (faktury, výpisy, aj.)

4.3 **Předmětem služeb poskytovatele není**

- a) kontrola čerpání položkového rozpočtu stavebních prací – formální kontrola,
- b) kontrola čerpání položkového rozpočtu stavebních prací se skutečným stavem, včetně faktur s tím spojených,
- c) příprava změnových rozpočtů stavebních prací dokládaných ke změnám stavebně-technického řešení v průběhu realizace projektu a případně změnových rozpočtů vnitřního vybavení

čl. V.

Povinnosti objednatele

5.1 **Objednatel se zavazuje**

- a) poskytnout veškeré informace potřebné pro poskytování služeb, uhradit cenu za služby podle čl. III této smlouvy a zabezpečit součinnost pro průběžný a nekolizní průběh projektu,
- b) jmenovat výkonný tým projektu k zajištění administrativních a komunikačních vztahů a stanovit kompetence – kontaktní osobou pro komunikaci s poskytovatelem byl určen: **Ing. Vlastimil Pícek (starosta)**, tel: 732 222 222
- c) zajistit oddělené vedení účetní evidence k projektu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů,
- d) zajistit vnitřní finanční kontrolu

čl. VI.

Finanční kontrola

- 6.1 Poskytovatel je povinen umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s poskytováním služeb, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a současně minimálně 10 let od ukončení poskytování služeb dle této smlouvy resp. do konce roku **2033**.

čl. VII.

Platební podmínky

- 7.1 Cenu za poskytování služeb bude objednatel poskytovateli hradit bezhotovostně, převodem na bankovní účet.
- 7.2 Veškeré platby dle této smlouvy budou probíhat na základě řádných faktur splňujících náležitosti daňových dokladů vystavených poskytovatelem a předaných objednateli opatřených veškerými zákonem požadovanými náležitostmi. Splatnost těchto faktur bude **14 dní od doručení**.
- 7.3 V případě prodlení s jakoukoliv platbou dle této smlouvy je objednatel povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení z částky, s jejíž úhradou je v prodlení.

čl. VIII.

Termín poskytovaného plnění

- 8.1 Objednatel je povinen připravit a poskytovateli umožnit přístup na místo realizace projektu. Služby budou poskytovány od uzavření této smlouvy až do závěru aktivit řízení projektu předpokládaných k **30.6.2023**. V tomto termínu zajistí objednatel veškeré potřebné podklady pro provedení plnění.

čl. IX.

Změny smlouvy, odstoupení

- 9.1 Tuto smlouvu lze změnit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Toto ujednání se týká zejména podnětu k omezení rozsahu plnění nebo k jeho rozšíření nad rámec této smlouvy.
- 9.2 Objednatel a poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů.
- 9.3 Poskytovatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že objednatel i přes upozornění poskytovatele záměrně porušuje podmínky dotace či se dopouští chování, které lze označit kontrolními orgány za nesrovnalost dle definice nařízení Evropské komise. Veškerá další ustanovení se řídí platnými předpisy.
- 9.4 V případě oprávněného odstoupení kterékoliv ze smluvních stran od této smlouvy dojde k vzájemnému vypořádání v souladu s platnými právními předpisy.

čl. X.

Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v souladu se zákonem o registru smluv.
- 10.2 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jeden stejnopis si ponechá poskytovatel, jeden stejnopis si ponechá objednatel.
- 10.3 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost a zavazují se, že obchodní a další údaje, s nimiž se při plnění závazků seznámily, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany s výjimkou údajů a informací, u nichž povinnost zveřejnění či zpřístupnění vyplývá z příslušných právních předpisů.
- 10.4 Veškeré náležitosti touto smlouvou neupravené se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i ustanoveními dalších obecně závazných právních předpisů.
- 10.5 Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli ustanovení článku, odstavce nebo pododstavce této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy, pokud taková nevynutitelná nebo neplatná ustanovení lze od ostatních ustanovení oddělit, je nevynutitelné nebo neplatné pouze toto ustanovení a lze předpokládat, že by k uzavření této smlouvy došlo i v případě, že by taková nevynutitelnost nebo neplatnost byla rozpoznána včas. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení bez zbytečného odkladu nahradit ujednáním, které nejlépe odpovídá hospodářskému účelu nevynutitelného nebo neplatného ustanovení, pokud k tomu kterákoliv smluvní strana vyzve druhou smluvní stranu.

10.6 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na podkladě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za jinak nápadně nevýhodných podmínek, přičemž si obě strany tuto smlouvu před jejím podpisem pozorně přečetly a je jim srozumitelná ve všech ustanoveních a jejich důsledcích, na důkaz čehož opatřují smlouvu svými podpisy.

Objednatel

V Brandýse nad Labem –

Staré Boleslavi



Ing. Vlastimil Picek
starosta města
Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

Poskytovatel

V Poděbradech dne



Mgr. Luboš Rambousek
jednatel LKA s.r.o.