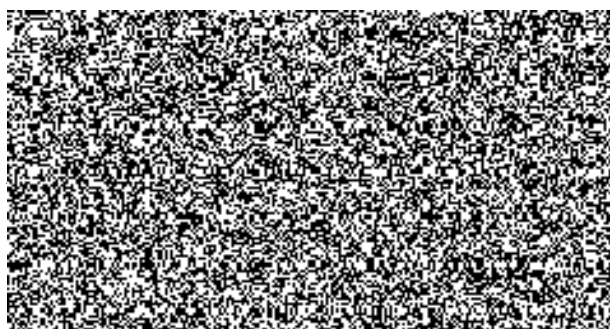


SMLOUVA O VYTVOŘENÍ A IMPLEMENTACI SOFTWARE A POSKYTNUTÍ LICENCE K SOFTWARE

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), takto:

Smluvní strany:

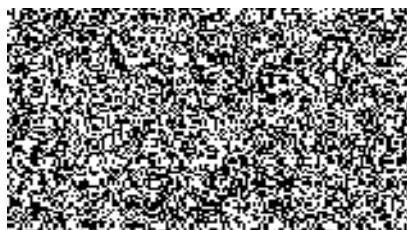
Název organizace: Česká republika - Zemský archiv v Opavě
IČ: 70979057
DIČ: není plátcem DPH
Sídlo: Sněmovní 2/1, 746 01 Opava
Zastoupen
Zástupce - oprávněná jednat ve věcech
technických:
E-mail:
Telefon:
Bankovní spojení:
Datová schránka: yzimaix7



(dále jen „Objednatel“)

a

Obchodní firma/název/jméno: Cosmotron Bohemia, s. r. o.
IČ: 25518453
DIČ: CZ25518453
Sídlo/místo podnikání: Pančava 415/11, 695 01 Hodonín
Zástupce – osoba oprávněná jednat:
Zástupce - oprávněná jednat ve věcech
technických:
E-mail:
Telefon:



Údaj o zápisu do veřejného rejstříku: vedeným Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 28794

Bankovní spojení (číslo účtu):



Datová schránka: xsmwrah

(dále jen „Zhotovitel“)

(Objednatel a Zhotovitel dále jednotlivě též jen „Smluvní strana“ nebo společně „Smluvní strany“)

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem a autorským zákonem. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o vytvoření, implementaci a poskytnutí licenčních práv k software (dále jen „Smlouva“) zakládající závazek poskytnutí licence ve smyslu § 2358 a násl. občanského zákoníku.
2. Účelem této Smlouvy je vytvoření a implementace specifického software (dále jen „Software“) Zhotovitelem. Konkrétně se jedná o vytvoření moderní webové aplikace, která bude centrálně evidovat, sdílet a publikovat záznamy knih, starých tisků a periodik a převod stávajícího stávajících dat z jednotlivých dílčích knihoven z aplikace Proarchiv (knihovna společnosti BACH systems s.r.o., IČ: 60794097 se sídlem Holická 31/N, č. p. 1097, Hodolany, 77200 Olomouc). Veškeré technické, funkční a jiné vlastnosti Software jsou vymezeny v příloze č. 1 této Smlouvy - Technická specifikace předmětu díla.

2 PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje, že na vlastní náklady a nebezpečí řádně, včas a za cenu a podmínek stanovených dále v této Smlouvě vytvoří Software, implementuje jej na infrastrukturu Objednatele (vytvoření a implementace Software na infrastrukturu Objednatele dále jen „Dílo“ nebo též „provedení Díla“) a dále poskytne Objednateli oprávnění Software užit v rozsahu stanoveném touto smlouvou (dále jen „Licence“). Objednatel se zavazuje zhotovené Dílo, které bude prosté jakýchkoli vad a nedodělků, převzít (tj. převzít svoji infrastrukturu s implementovaným Software, případně převzít datové nosiče nebo dokumentaci k Software), přijmout Licenci a zaplatit Zhotoviteli za řádně a bezvadně provedené a převzaté Dílo a poskytnutí Licence cenu dohodnutou dle této Smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo v souladu s platnými právními předpisy a pokyny Objednatele tak, že Dílo bude způsobilé sloužit účelu dle této Smlouvy.
3. Smluvní strany výslovně uvádí, že součástí Díla není dodávka hardware pro provoz Software, dodávka krabicového software ani další systémové infrastruktury. Veškerou infrastrukturu, na které má Software fungovat, zajišťuje Objednatel.

3 MÍSTO A ČAS PLNĚNÍ SMLOUVY

1. Zhotovitel se zavazuje kompletní Dílo provést a nejpozději předat Objednateli do 10.12.2021.

2. Dílo bude plněno podle časového harmonogramu realizace, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 4.
3. Termín provedení se prodlužuje vždy o dobu:
 - a) po kterou byl Objednatel v prodlení s poskytnutím řádné součinnosti;
 - b) po kterou byl Objednatel v prodlení s plněním jiné své povinnosti, pokud porušení této povinnosti omezovalo Zhotovitele v možnosti plnění jeho povinnosti;
 - c) po kterou trvá překážka vzniklá v důsledku vyšší moci, která objektivně znemožňuje Zhotoviteli plnit;
 - d) po kterou byl v prodlení s platbami podle odst. 6.

4. Místem, kde Zhotovitel implementuje Software, je sídlo Objednatele, a to na adrese Sněmovní 2/1, 74601 Opava (dále jen „**Místo implementace**“). To nevyklučuje oprávnění Zhotovitele jednotlivé práce a úkony na Díle provádět kdekoli jinde (pobočky Objednatele), pokud povaha těchto prací a úkonů nevyžaduje jejich provádění v Místě implementace.

4 ZHOTOVENÍ DÍLA

1. Závazek Zhotovitele zhotovit Dílo podle této Smlouvy je splněn řádným dokončením Díla, které bude prosté jakýchkoli vad a nedodělků a předáním takového Díla Objednateli.
2. Před předáním díla Objednateli se provádí akceptační řízení, při kterém se prověřuje funkčnost Díla a okolnost, zda Dílo nevykazuje vady (dále jen „**Akceptační řízení**“). Zhotovitel předkládá kompletní dokončené Dílo k Akceptačnímu řízení Objednateli (dále jen „**Předložení Díla k akceptaci**“). Předložením Díla k akceptaci umožní Zhotovitel Objednateli disponovat implementovaným Software na infrastruktuře Objednatele pro účely Akceptačního řízení.
3. Při Akceptačním řízení provádí Objednatel akceptační testy (dále jen „**Akceptační testy**“). Obsahem Akceptačních testů je prověření funkčnosti Díla oproti schválené analýze. Obsah a rozsah Akceptačních testů se stanoví při analytické části provádění Díla; obsah analytické části provádění Díla se stanoví v příloze č. 1 této Smlouvy – Technická specifikace předmětu Díla.
4. Akceptační testy jsou prováděny zástupci Objednatele, kteří jsou členy realizačního týmu, uvedeného v příloze č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Realizační tým Objednatele**“), a to poté, co Objednatel předloží Dílo k Akceptačním testům. O provedení Akceptačních testů vyhotoví Objednatel záznam (dále jen „**Akceptační záznam**“). V Akceptačním záznamu uvede Objednatel seznam vad Díla a tyto vady co nejpodrobněji vymezí. Neuzná-li Zhotovitel některé z vad v Akceptačním záznamu, je Objednatel povinen existenci vad prokázat. Zhotovitel je povinen vady, které jsou uvedené v Akceptačním záznamu a které Zhotovitel uzná nebo jejichž existenci Objednatel prokáže, odstranit a Dílo opět předložit k novým Akceptačním testům do konce lhůty, na které se Smluvní strany dohodnou. Nedohodnou-li se strany na této lhůtě, činí její délka 10 dnů. Tato lhůta začíná běžet od doručení Akceptačního záznamu Zhotoviteli.
5. Ohledně opakovaného předložení Díla k Akceptačním testům platí přiměřené předchozí odstavce. Po odstranění vad zjištěných při Akceptačních testech předá Objednatel Zhotoviteli nový Akceptační záznam, ve kterém uvede, že veškeré vady byly odstraněny a Dílo tak již vady nevykazuje.


6. Za dokončení a předání Díla se považuje jeden z následujících okamžiků (okamžik, který nastane nejdříve):
 - a. Objednatel doručí Zhotoviteli po provedení Akceptačních testů Akceptační záznam, ze kterého bude zcela zřejmá vyplývat, že Dílo nevykazuje žádné vady a nedodělky;
 - b. Uplyne 30 pracovních dnů ode dne předání Díla k Akceptačním testům (tj. i předání Díla k opakovaným Akceptačním testům), aniž by Objednatel doručil Zhotoviteli Akceptační záznam ohledně těchto Akceptačních testů;
 - c. Objednatel začne užívat Dílo k účelům, pro něž Dílo objednával, bez ohledu na to, zda Akceptační testy byly uskutečněny a s jakým výsledkem byly uskutečněny. Smluvní strany výslovně sjednávají, že za užívání ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažuje jakékoliv užívání Díla v rámci Akceptačního řízení
7. Při předávání Díla nebo jeho částí Objednateli, při implementaci Software, nebo při předávání jakýchkoliv jiných výstupů činnosti Zhotovitele Objednateli dle této Smlouvy odpovídá Zhotovitel pouze za obsah těch nosičů záznamu, které sám dodal. Za obsah kopii pořízených z těchto nosičů záznamu Objednatel Zhotovitel nepřebírá odpovědnost.
8. Při Předložení Díla k akceptaci předá Zhotovitel Objednateli i veškeré návody (manuály) k použití Díla, relevantní dokumentaci, potvrzení, osvědčení či jiné doklady a dokumenty, které se k Dílu či jeho části vztahují a jež jsou nutné k převzetí a k využití takového plnění.

5 CENA DÍLA

1. Smluvní strany sjednávají cenu za provedení Díla a za poskytnutí Licence (dále jen „Cena díla“) byla stanovena na 285 300,00 Kč bez DPH. Cena je položkově specifikovaná viz Příloha č. 3.
2. Cena díla je stanovena za celý předmět plnění dle této Smlouvy. Cena díla je stanovena jako cena konečná a maximální možná s ohledem na rozsah Díla a požadovanou funkcionalitu Software a rozsah Licence a zahrnuje veškeré náklady, které Zhotoviteli vzniknou v souvislosti s plněním Díla a poskytnutím Licence.
3. V případě, že po provedené analýze ceny součástí provedení Díla Objednatel zjistí, že potřebuje rozšířit funkcionalitu Software nebo Software upravit oproti dohodnutým vlastnostem a funkcionalitě dle této Smlouvy a jejích příloh, uzavřou smluvní strany dodatek k této Smlouvě, popřípadě novou smlouvu, ve kterém si dohodnou změny v provedení Díla a upraví Cenu díla dle nabídky Zhotovitele.
4. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění této Smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro plnění předmětu této Smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených v této Smlouvě s DPH a Zhotovitel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této Smlouvě.
5. Všechny ceny dle této Smlouvy jsou stanoveny v korunách českých (CZK) bez DPH. Stane-li se v průběhu trvání Smlouvy Česká republika členem Evropské měnové unie a bude-li v mezinárodních úmluvách, kterými bude Česká republika vázána nebo ve vnitrostátní právní úpravě České republiky závazně stanoven koeficient pro přepočtení CZK na EUR, budou ceny

sjednané v CZK přepočteny na EUR na základě tohoto koeficientu. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této Smlouvě.

6 PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena díla bude zaplacená Objednatelem po předání na základě daňového dokladu (dále jen „Faktura“) Zhotovitele. Splatnost faktury je 30 kalendářních dní od jejího prokazatelného doručení do sídla Objednatele.
2. Vyúčtování Ceny díla provádí Zhotovitel na základě jím vystavené konečné faktury.
3. Objednatel nebude poskytovat jakékoli zálohové platby.
4. Každá Faktura vystavená na základě této Smlouvy bude mít náležitosti daňového dokladu dle právního řádu. Faktura musí obsahovat zejména náležitosti dle § 29 zákona o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZodPH“) a § 435 občanského zákoníku. Součástí Faktury bude alespoň rámcově vymezené plnění dle této Smlouvy. Součástí Faktury musí být i číslo této Smlouvy.
5. Zhotovitel předává Objednateli Fakturu v jednom vyhotovení. Faktura může být doručena všemi způsoby předpokládanými touto smlouvou.
6. V případě, že vzniknou opodstatněné a odsouhlasené vícenáklady budou tyto fakturovány Zhotovitelem Objednateli měsíčně, vždy za předešlý měsíc se splatností 14 dní.
7. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu v elektronické podobě (ve formátu PDF/A) a zaslat na e-mail  Každý takto vystavený doklad bude s přílohou/přílohami tvořit jeden dokument, který bude opatřen kvalifikovaným elektronickým podpisem nebo elektronickou pečetí, založenými v době přijetí faktury na platném certifikátu kvalifikovaného poskytovatele služeb vytvářejících důvěru.
8. Den splnění platební povinnosti Objednatele je den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele. V případě, že Faktura nebude splňovat veškeré zákonem nebo touto Smlouvou stanovené náležitosti včetně čísla objednávky nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je Objednatel oprávněn takovou Fakturu vrátit Zhotoviteli k opravě a to do 15 dnů po jejím obdržení. V této době doba splatnosti neběží a Objednatel tak není v prodlení s platbou. Nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů začne běžet opětovně okamžikem doručení opravené Faktury Objednateli.
9. Vyplývá-li z informací zveřejněných správcem daně ve smyslu ZoDPH, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem DPH, je Objednatel oprávněn příslušnou DPH uhradit přímo místně a věcně příslušnému správci daně zhotovitele.
10. Bude-li Faktura obsahovat číslo bankovního účtu určeného k úhradě Ceny Plnění nebo její části a případné DPH, které není správcem daně ve smyslu ZoDPH zveřejněno jako číslo bankovního účtu, které je zhotovitelem používáno pro ekonomickou činnost, je objednatel oprávněn uhradit Cenu Plnění nebo její část, na něž byla vystavena Faktura, a případnou DPH na bankovní účet zveřejněný správcem daně ve smyslu ZoDPH jako bankovní účet, který je zhotovitelem používán pro ekonomickou činnost.

7 DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Zhotovitel je dále povinen:

- a) Poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy.
 - b) Dodat řádně a včas plnění podle této Smlouvy bez jakýchkoli vad a nedodělků.
 - c) Na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout součinnost případným dalším dodavatelům Objednatele v rozsahu, ve kterém touto spoluprací nebo součinností nevzniknou Zhotoviteli dodatečné náklady;
 - d) Postupovat při plnění předmětu Smlouvy s odbornou péčí, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele;
 - e) Provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz pracovišť Objednatele;
 - f) Informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Smlouvy;
 - g) Akceptovat doplňující pokyny a připomínky Objednatele k plnění předmětu Smlouvy, neznamenají-li tyto pokyny změnu ve Smlouvě nebo dodatečné náklady pro Zhotovitele;
 - h) Seznámit se s bezpečnostními pravidly na pracovištích Objednatele a dodržovat je včetně jejich případných změn.
2. Objednatel je odpovědný za formulaci požadovaných technických, funkčních, estetických a jiných vlastností Díla a za sdělení těchto vlastností Zhotoviteli před uzavřením této smlouvy. Zhotovitel se ale zavazuje poskytnout Objednateli při této formulaci maximální možnou součinnost.
 3. Nebezpečí škody ke všem případným hmotným součástem Díla (či jeho dílčí částem) předaných Zhotovitelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele okamžikem předání těchto součástí Objednateli, přičemž k předání dojde v okamžiku, že Dílo či jeho dílčí části nebudou vykazovat žádné vady a nedodělky.
 4. Zhotovitel se zavazuje plnění předmětu této Smlouvy provést sám nebo s využitím subdodavatelů. Provedení části plnění dle této Smlouvy subdodavatelem nezavazuje Zhotovitele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění (Díla) vůči Objednateli. Zhotovitel odpovídá Objednateli za plnění předmětu této Smlouvy, které svěřil subdodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.

8 ZÁRUKA A ODPOVĚDNOST ZA VADY

1. Zhotovitel přebírá závazek a odpovědnost za vady Díla, jež bude mít Dílo (či jeho dílčí část) v době Akceptačního řízení, v době jeho předání Objednateli a dále za vady, které se na Díle (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Zhotovitel poskytuje záruku za jakost na všechny části Díla, které jsou předmětem této Smlouvy, a to v délce trvání 24 měsíců. Záruční doba počíná běžet předáním kompletního Díla Objednateli.
2. Vadou Díla se pro účely této Smlouvy rozumí nedostatek vlastností Software nebo jeho části nebo nedostatek vlastností implementace Software oproti vlastnostem uvedeným v této smlouvě nebo Technické specifikaci předmětu díla, která je nedílnou součástí této smlouvy a tvoří přílohu č. 1. Za vadu Díla se nepovažuje, pokud se je funkčnost Software omezena z důvodu, že Objednatel bez předchozí konzultace se Zhotovitelem změnil nastavení nebo

složení infrastruktury, na kterou byl Software implementován, případně že Objednatel provedl zásahy do Software nebo implementace, v důsledku nichž byla funkčnost Software omezena a toto nebylo předem se Zhotovitelem komunikováno.

3. Podstatnou vadou se pro účely této Smlouvy rozumí taková vada, která Objednateli znemožní výkon základních funkcí Software nebo jeho částí.
4. Vady Díla, které nepatří mezi vady podstatné, je Objednatel nebo osoba pověřená objednatelům povinná oznámit e-mailem s ověřeným přijetím na adrese: [REDACTED] tak, že vadu popíše a určí, jak a kdy se projevuje. Objednatel je oprávněn oznámit vadu prostřednictvím webového rozhraní Help Desk, které Zhotovitel zajistí na svoje náklady.
5. V případě, že Objednatel oznámí nepodstatnou vadu Díla způsobem dle předchozího odstavce, zajistí Zhotovitel dodání opraveného modulu nebo části grafického designu, nebo programu elektronickou cestou nebo zajistí, že kvalifikovaný pracovník Zhotovitele posoudí ohlášenou nepodstatnou vadu a její příčiny a neprodleně zahájí souvislé aktivity vedoucí k odstranění této nepodstatné vady. Odstranění nepodstatné vady bude provedeno nejpozději do 3 týdnů ode dne, kdy Objednatel oznámil nepodstatnou vadu Díla Zhotoviteli.
6. Vady Díla, které patří mezi vady podstatné, je Objednatel povinen oznámit neprodleně buď telefonicky na telefonní číslo: [REDACTED] nebo na e-mailovou adresu: [REDACTED] a to v době od 8.00 do 17. 00 hodin v pracovních dnech (doručení oznámení Zhotoviteli v jinou dobu se považuje za doručené v nejbližší pracovní den v 8.00 hodin). Objednatel je oprávněn oznámit vadu prostřednictvím webového rozhraní Help Desk, které Zhotovitel zajistí na svoje náklady. Objednatel v oznámení vady uvede, že žádá o rychlou servisní pomoc z důvodu výskytu podstatné vady Díla a zároveň poskytne následující informace:
 - popis podstatné vady;
 - popis postupu, který vedl k podstatné vadě;
 - chybové výpisy a vstupní data.
7. V případě že Objednatel oznámí podstatnou vadu Díla způsobem předepsaným v předchozím odstavci, zajistí Zhotovitel okamžitě dodání opraveného modulu nebo části grafického designu nebo programu elektronickou cestou nebo zajistí, že kvalifikovaný pracovník Zhotovitele posoudí ohlášenou podstatnou vadu a její příčiny a okamžitě zahájí souvislé aktivity vedoucí k odstranění této podstatné vady. Odstranění podstatné vady bude provedeno Zhotovitelem v případě potřeby dodání Objednateli opraveného modulu nebo jiné části Díla elektronickou formou do 4 pracovních dnů a v případě potřeby přítomnosti pracovníka Zhotovitele při opravě na Místě implementace (místě plnění Díla) do 5 pracovních dnů ode dne, kdy Objednatel oznámil vadu. V případě vady, která ohrožuje provoz Objednatel, je Zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění závady bez zbytečného prodlení po obdržení oznámení vady a potřebných podkladů a vadu odstranit nejpozději do 6 hodin, nesjedná-li Smluvní strany písemně (i formou emailu) jinou lhůtu.
8. Pokud Zhotovitel vadu Díla oprávněně neuzná, je povinen o tom písemně uvědomit Objednatel do 2 kalendářních dnů od dne nahlášení této vady s uvedením důvodů, které ho k takovému závěru vedly.

9. V případě, že vada Díla prokazatelně vznikla z důvodu na straně Objednatele, má Zhotovitel právo vyúčtovat prokázané náklady spojené s identifikací této vady a jejím případným odstraněním.
10. Plnění dle této Smlouvy nezahrnuje aktualizace Software vyjma případů, kdy se jedná o povinnost Zhotovitele k odstranění vady Díla.

9 MOŽNOSTI UKONČENÍ ZÁVAZKU

1. Závazek z této smlouvy zaniká kromě jiných důvodů předpokládaných právním řádem rovněž v níže uvedených případech.
2. Každá ze Smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy písemně odstoupit z důvodu podstatného porušení této Smlouvy druhou Smluvní stranou, je však předem povinna písemně poskytnout druhé smluvní straně lhůtu k nápravě v délce trvání min. 10 kalendářních dní.
3. Za podstatné porušení Smlouvy Zhotovitelem se považuje:
 - a) prodlení Zhotovitele se zhotovením kompletního Díla v Termínu provedení po dobu delší než 30 pracovních dnů;
 - b) porušení povinnosti ohledně ochrany Důvěrných informací dle této Smlouvy;
 - c) porušení povinnosti poskytnutí Licence v rozsahu dle této Smlouvy.
4. Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem se považuje:
 - a) prodlení Objednatele se zaplacením Ceny díla po dobu delší než 3 měsíce;
 - b) pokud Objednatel poruší povinnost poskytnout řádnou součinnost Zhotoviteli i přes to, že Objednatel porušil povinnost tohoto druhu již dříve a Zhotovitel jej na toto porušení upozornil.
5. Při zániku závazku odstoupením jedné ze Smluvních stran má Zhotovitel právo na úplatu za plnění, které bylo řádně poskytnuto a bylo již přijato nebo přijato být mělo a mohlo před účinností odstoupení, a Objednateli toto plnění náleží. Smluvní strany jsou povinny v případě odstoupení od této Smlouvy provést vypořádání vzájemných závazků do 10 dnů ode dne, kdy se odstoupení stalo účinným.
6. Předčasným ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu, nároky na uplatnění smluvních pokut a ostatních práv a povinností založených touto Smlouvou, která mají podle zákona, této Smlouvy či dle své povahy trvat i po jejím zrušení.

10 NÁHRADA ŠKODY A SMLUVNÍ SANKCE

1. Každá ze Smluvních stran nese odpovědnost za prodlení, za vady a způsobenou škodu plynoucí z této Smlouvy a obecně závazných právních předpisů. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnost vylučující odpovědnost se nepovažuje prodlení způsobeno koronavirem SARS-CoV-2 (Covid-19).

2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy a zavazují se k maximálnímu úsilí k jejich odvrácení a překonání.
3. V případě prodlení Zhotovitele s předáním díla se Objednatel zavazuje uhradit Zhotoviteli zákonný úrok z prodlení z ceny díla za každý i započatý den prodlení.
4. V případě prodlení Objednatele se zaplacením Ceny díla se Objednatel zavazuje uhradit Zhotoviteli zákonný úrok z prodlení z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
5. Je-li úhrada faktury vázána na obdržení finančních prostředků do rozpočtu Objednatele z Ministerstva vnitra (dále jen poskytovatel), není Objednatel povinen hradit úrok z prodlení nejvýše 180 dnů prodlení, pokud prokáže, že tyto finanční prostředky nemá k dispozici. Objednatel je však povinen nejpozději den následující po obdržení těchto prostředků poukázat dlužnou částku na bankovní účet Zhotovitele. Neučiní-li tak, podléhá povinnosti zaplatit úrok zákonný úrok z prodlení z ceny díla za každý i započatý den prodlení, ode dne následujícího po dni obdržení finančních prostředků od poskytovatele. Připadá-li tento den na den pracovního klidu, je objednatel povinen příslušné finanční prostředky poukázat na bankovní účet zhotovitele den následující po dni pracovního klidu.

11 SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
2. Každá ze Smluvních stran jmenuje při uzavření této Smlouvy kontaktní osoby, které budou vystupovat jako zástupci Smluvních stran. Kontaktní osoby zastupují Smluvní stranu ve smluvních, obchodních a technických záležitostech souvisejících s plněním předmětu této Smlouvy, zejména podávají a přijímají informace o průběhu plnění této Smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých povinností ve stanovených termínech a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
4. Zhotovitel se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu této Smlouvy prostřednictvím osob způsobilých k řádnému provedení Díla, u kterých zároveň zajistí povinnost mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací Objednatele.
5. Objednatel určí k plnění stanovených závazků ze Smlouvy Realizační tým Objednatele, který má alespoň 2 členy. Složení Realizačního týmu Objednatele a kontaktní údaje na všechny jeho členy jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy (Realizační tým Objednatele). Objednatel je oprávněn měnit složení Realizačního týmu Objednatele písemným oznámením změny Zhotoviteli; změna je vůči Zhotoviteli účinná okamžikem doručení oznámení. Realizační tým Objednatele je (kromě kontaktních osob Objednatele) určený ke komunikaci se Zhotovitelem a poskytování součinnosti Zhotoviteli při provádění Díla.

6. Objednatel je oprávněn rovněž spolupracovat při provádění dohledu nad prováděním Díla s vybranou nezávislou odborně erudovanou třetí osobou. Zhotovitel je povinen plně respektovat postavení takové třetí osoby, spolupracovat s ní a poskytnout jí součinnost.
7. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli potřebnou součinnost pro řádné zpracování Díla, zejména předáním veškerých podkladů a informací, které má Objednatel k dispozici a které přispějí k provedení Díla.
8. Pro úspěšné zhotovení Díla dle této Smlouvy ze strany Zhotovitele je Objednatel povinen zajistit přípravu infrastruktury Objednatele k implementaci Software, a to v Místě implementace v souladu s příslušným časovým plánem nebo pokyny vydanými Zhotovitelem. Infrastrukturu Objednatele k implementaci Software tvoří zejména hardware, technické prostředky, nainstalovaný software, síťové prvky, příslušenství. Požadavky na infrastrukturu Objednatele budou stanoveny analýzou.
9. Objednatel se dále zavazuje umožnit Zhotoviteli prostřednictvím Realizačního týmu Objednatele kontakt a konzultace, místní šetření, získávání dalších podkladů, sběr údajů a práci přímo v Místě implementace (dále jen „Setkání“), to vše v rozsahu nutném pro řádné zhotovení Díla. Pro úspěšné zhotovení Díla je nutné, aby se Setkání aktivně účastnili vybraní zaměstnanci Objednatele. Setkání se realizují v termínech dohodnutých mezi Smluvními stranami; nedohodnou-li se Smluvní strany na tomto termínu, má právo jej určit Zhotovitel, a to ve všední dny v čase od 8.00 do 18.00 hodin. Určení termínu je povinen Zhotovitel oznámit Objednateli s předstihem alespoň 24 hodin.
10. Cena Díla se nesnižuje v důsledku součinnosti poskytnuté Objednatelem.
11. Není-li v této Smlouvě stanoven jiný zvláštní způsob komunikace, jakákoliv komunikace na základě této Smlouvy bude probíhat v souladu s tímto článkem Smlouvy. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi Smluvními stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, kurýrní službou či elektronickou poštou, a to na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví Smlouvy, nebo na takové adresy, které si Smluvní strany vzájemně písemně oznámí.
12. Informace a materiály, které obsahují osobní údaje či Důvěrné informace, budou doručovány osobně nebo zasílány elektronicky a budou zabezpečeny proti zneužití. Způsob zabezpečení elektronické komunikace bude určen před zahájením realizace plnění této Smlouvy.
13. Smluvní strany se zavazují, že změny identifikačních nebo kontaktních údajů uvedených v záhlaví této Smlouvy údajů písemně oznámí bez prodlení druhé Smluvní straně. Změna identifikačních nebo kontaktních údajů je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem doručení informace o této změně druhé Smluvní straně. Při změně identifikačních a kontaktních údajů Smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke Smlouvě dodatek. Změna identifikačních a kontaktních údajů nemůže znamenat změnu subjektu smlouvy vyjma případu, kdy u jedné ze stran dojde k přeměně subjektu v souladu s právním řádem.

12 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.

2. Na práva a povinnosti Zhotovitele a Objednatele ve vztahu k provedení Díla (včetně otázek spojených s vadami Díla) se přiměřeně použijí ustanovení občanského zákoníku o závazku provedení díla podle § 2586 a násl., neodporuje-li to povaze této smlouvy jako smlouvy licenční a okolnosti, že Objednateli touto smlouvou k Software nevzniká vlastnické právo, nýbrž oprávnění Software užit v režimu Licence v souladu s touto Smlouvou.
3. Vícestraný právní úkon, kterým se mění nebo zaniká tato Smlouva nebo právní vztah z této Smlouvy vzniklý jinak než splněním příslušných závazků ze Smlouvy, je možné učinit pouze formě, ve které byla tato Smlouva uzavřena. Jednostranný právní úkon, kterým se mění nebo zaniká tato smlouva nebo právní vztah z této Smlouvy vzniklý jinak než splněním příslušných závazků ze Smlouvy, lze učinit ve formě, kterou pro takový úkon stanoví právní řád; takový právní úkon musí mít však alespoň prostou písemnou formu. Zvláštní ujednání v této Smlouvě může stanovit jinak.
4. Pokud vyjde najevo, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stalo neplatným, v rozporu s vůlí Smluvních stran neúčinným nebo neaplikovatelným nebo že taková neplatnost, neúčinnost nebo neaplikovatelnost neodvratně nastane (zejména v důsledku změny příslušných právních předpisů), nemá to vliv na platnost, účinnost nebo aplikovatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se v uvedených případech zavazují k poskytnutí si vzájemné součinnosti a k učinění příslušných právních jednání za účelem nahrazení neplatného, neúčinného nebo neaplikovatelného ustanovení ustanovením jiným tak, aby byl zachován a naplněn účel této Smlouvy. Uvedené neplatí, pokud vzhledem k účelům a podstatě této Smlouvy a okolnostem, za kterých byla Smlouva uzavřena, způsobuje neplatnost, neúčinnost nebo neaplikovatelnost určitého ustanovení nemožnost realizace účelu Smlouvy jako celku v důsledku skutečnosti, že zbytek Smlouvy je neoddělitelný od takového neplatného, neúčinného nebo neaplikovatelného ustanovení. V případě, že neplatné, neúčinné nebo neaplikovatelné ustanovení způsobuje zánik nebo neplatnost celé Smlouvy, zavazují se Smluvní strany uzavřít smlouvu novou tak, aby byl zachován a naplněn účel této Smlouvy.
5. Jednací jazykem mezi Objednatelem a Zhotovitelem bude pro veškerá plnění vyplývající z této Smlouvy výhradně jazyk český. Tím není dotčeno právo Zhotovitele dodat dokumentaci k Dílu a Software v jiném jazyce.
6. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je povinný subjekt k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel souhlasí se zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy včetně nabídky v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících.
7. Zhotovitel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně. Jelikož na tuto smlouvu dopadá povinnost uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, což zhotovitel bere na vědomí, nabývá tato smlouva účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.,

o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, přičemž uveřejnění v registru smluv zajistí objednatel.

9. Práva a povinnosti vzniklé na základě Smlouvy nebo v souvislosti s ní se řídí českým právním řádem, zejména pak občanským zákoníkem a autorským zákonem.
10. K rozhodování sporů, které by vznikly mezi Smluvními stranami v souvislosti s touto Smlouvou, jsou pravomocné soudy České republiky. Pravomoc jiných soudů se nepřipouští.
11. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech v českém jazyce. Všechny stejnopisy mají účinky originálních vyhotovení. Každá ze Smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
12. Prodávající výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní objednatel.
13. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

- | | | |
|--------------|---|---|
| Příloha č. 1 | - | Technická specifikace předmětu díla |
| Příloha č. 2 | - | Realizační tým Objednatele |
| Příloha č. 3 | - | Položkový rozpočet implementace Intranetu |
| Příloha č. 4 | - | Časový harmonogram realizace projektu |

V Opavě

V Hodoníně



Objednatel



ředitel Zemského archivu v Opavě

Zhotovitel



jednatelka

- Vytvoření tiskových sestav (přírůstková kniha, priorační listky, katalogizační listky...)
- Správa uživatelů s napojením na Active Directory ZA.
- Publikování dat na webovém portále s vazbou na stávající Digitální archiv ZA.

Import stávajících dat

- Import stávajících dat z jednotlivých lokálních knihoven.
- Podpora práce s přílohami (PDF, jpg,...)
- Tabulkový pohled na záznamy s funkcí řazení záznamu.
- Výběry a hledání napříč všemi dílčími knihovnami i v rámci konkrétní knihovny.
- Možnost hromadných úprav záznamů.
- Automatické vytváření a ukládání UID jednotlivých záznamů včetně permalinků.
- Možnost přesunu a kopírování záznamů.
- Slučování více záznamů.
- Možnost uložení výchozích hodnot pro zakládání nového záznamu.
- Funkce pro generování přírůstkových čísel.
- Funkce pro generování signatur dle vzorů.
- Vytváření a evidence rejstříkových hesel k jednotlivým záznamům dle kategorií.
- Možnost zápisu bibliografických poznámek k jednotlivým záznamům.
- Vedení historie změn záznamu.

Import stávajících dat

Pro každou knihovnu bude potřeba naladit import samostatně. Každá knihovna bude vést samostatnou evidenci knih a duplicity katalogizačních záznamů se mezi jednotlivými knihovnami předpokládají. Nepožadujeme mít katalogizační záznam jako jedinečný, který by byl pouze rozlišen lokacemi. Při importu předpokládáme porovnání dat jak z DB knihovny, tak z DB přírůstkové knihy. Cílem je ktzv. „mateřskému záznamu“ (knihy, starého tisku a periodika) napojit jednotlivá přírůstková čísla nebo ročníky periodik. Původní záznam by měl u každého importovaného záznamu zůstat v needitovatelné podobě v záložce „původní import“. Převodníky k importu budou formou příloh dodány pro každou knihovnu zvlášť.

Práce s přílohami

Požadujeme mít možnost připojení příloh k jednotlivým přírůstkovým číslům ve formě PDF a jpg. Nastavení publikování stačí u samotného záznamu a není nutné až na úroveň samotné přílohy. U samotného „mateřského záznamu“ by bylo vhodné importovat data DB obálkyknih.cz

Tabulkový pohled na záznamy

Speciální pohled na data alespoň pro prohlížení. Ke snazšímu porovnání záznamů, vyhledávání duplicit atd.

Tiskové sestavy

Tiskové sestavy do PDF : Tisk přírůstkové knihy, prioračních listků, katalogizačních listků...

Filtrování a hledání

Filtrovací pole pro výběr dle zkratky archivu, názvu knihy, signatury. Mít možnost vyhledaný záznam převzít pro vlastní katalogizaci. Rozšíření možnosti hledání a výběru vyhledaných záznamů pro další zpracování a hromadnou úpravu.

Hromadné úpravy

Možnost hromadných úprav nad výběrem záznamů.

OID jednotlivých záznamů včetně permalink

Každý záznam a příloha musí obsahovat permalink.

Přesun záznamů

V modulu katalogizace bude potřeba umožnit přesun záznamů mezi jednotlivými moduly. Hlavně půjde o přesun z katalogizace knih do katalogizace starých tisků a katalogizace periodik.

Přidání záznamu do katalogizace

Funkce umožňující přesun mateřského záznamu a jeho podřízených záznamů do jiného mateřského záznamu, tak aby se jednotlivé podřízené záznamy začlenily pod nově zvolený záznam.

Hodnota vyřazení hodnot

Funkce využívaná při katalogizaci záznamů.

Číslovaní přírůstkových čísel

Každá knihovna používá svou vlastní číselnou řadu přírůstkových čísel. Dle nastavení bude potřeba mít možnost pro každý modul (knihy, staré tisky, periodika) v rámci jedné knihovny vést vlastní číselnou řadu. Další možností je nastavení jedné číselné řady nad všemi katalogizačními moduly dané knihovny. Pole by mělo hlídat duplicitu. V případě duplicitního záznamu by měl být uživatel na tuto skutečnost upozorněn. Ruční zápis i zápis duplicitní hodnoty musí být umožněn. Bylo by vhodné mít možnost nastavení pro každý modul separátně. Např. u některé knihovny se může vynutit zápis přírůstkového čísla jen generováním. Přírůstkové číslo nemusí být nutně jen číslo, ale může např. za lomítkem obsahovat i text.

Číslovaní volné signatury u volné

Tato funkce může sloužit knihovníkům pro snazší přidělení pořadového čísla v řetězci u konkrétní signatury. Např. může našeptávat jaká další volné číslo v řetězci konkrétní signatury je volné. (Příklad: SIGNATURA A 2386, další v pořadí je A 2387, ...)

Rejstříková hesla

Nepožadujeme napojení na CAM. Stačí jednoduchý zápis rejstříkových hesel. V současné aplikaci je veden rejstřík abecedně jmenný, rejstřík míst, rejstřík dat, rejstřík institucí, rejstřík předmětový. Údaje v rejstřících jsou vytěžovány z příslušných popisných polí automaticky.

Bibliografická poznámka

Jedná se o text s bibliografickými údaji ke konkrétnímu přírůstkovému číslu. U periodik tedy k ročníku. Někteří knihovníci si tuto bibliografii vedou v modulu bibliografie nebo v textovém dokumentu. Zde by bylo možné to evidovat přímo k dané knize nebo periodiku.

Historie záznamů včetně změn hodnot

Vedení logu historie změn záznamů.

Základní funkcí aplikace je katalogizace záznamů. Katalogizaci je nutné rozdělit na tři typy. **Knihy, staré tisky a periodika.** Návrhy jednotlivých karet katalogizačních modulů jsou součástí tohoto zadání a jsou uvedeny v příloze. Ve všech modulech předpokládáme, že každý katalogizační záznam obsahuje tzv. základní údaje o knize či periodiku a na ně jsou vázány jednotlivá přírůstková čísla (knihy nebo čísla či ročníky periodik) s dalšími informacemi. Jedná se tedy o hierarchickou vazbu, kdy každý hlavní záznam musí obsahovat minimálně jedno přírůstkové číslo. Ve stávající praxi jsou některé záznamy vedeny bez přírůstkového čísla. Nově ale budeme požadovat, aby každá zapsaná položka měla přiděleno přírůstkové číslo. Předpokládáme, že ve výsledcích hledání knihy se budou zobrazovat hlavní informace o knize či periodiku a pod nimi až jednotlivé výtisky (přírůstková čísla). Předpokládáme, že mnohá pole budou číselníková. Bude možno využívat uložené výchozí hodnoty při zadávání nového záznamu a také tabulkový pohled na data. Při katalogizaci záznamu bude možno záznam založit jako nový tak, že jej celý zadáme ručně, nebo převzetím záznamu z jiné archivní knihovny. Je potřeba systém napojit na další knihovní systémy a stahovat z nich data pomocí protokolu Z39.50. U jednotlivých polí v návrhu evidenčních karet jsou uvedeny MARK 21 kódy, které slouží k převzetí katalogizačních záznamů. V návrhu nepředpokládáme implementaci plného standardu MARK 21, ale jen některých datových polí, které jsou pro naši potřebu účelné. Těchto zdrojů existuje celá řada a bylo by potřeba mít možnost v konfiguraci aplikace tyto zdroje přidávat a upravovat. Při stahování záznamu si uživatel může vybrat z definovaných zdrojů, ve kterých chce údaj vyhledat a případně jej převzít.

K obohacení záznamu (např. obálkou knihy) je účelné (pokud je to technicky možné) systém napojit na službu obalkyknih.cz. Na tomto portále jsou veškeré [informace](http://obalkyknih.cz) k propojení systémů.

Klíčová slova: katalogizace knih

Hlavní informace jsou popsány v návrhu karty pro katalogizaci knih.

Klíčová slova: staré tisky

Staré tisky mají specifickou evidenční kartu. Funkčně ale vycházejí z katalogizace knih.

Je zde ale navíc problematika zápisů **konvolutů**. Konvolut je svázaná kniha obsahující v jedné vazbě rozdílné tituly. Postupuje se tak, že se každá kniha eviduje zvlášť (samostatně v hlavním záznamu o knize) a údaje o vazbě a fyzickém stavu se uvádí jen u první knihy z konvolutu. Z tohoto důvodu jsme do karty (pokud je podkategorie konvolut) přidali odkaz na související knihy konvolutu (části) Zde by se pomocí funkcí v aplikaci odkazovalo na související části. Představa je znázorněna v návrhu karty aplikace.

Klíčová slova: periodika

Periodika jsou funkčně shodná s katalogizací knih. Popisná data jsou samozřejmě odlišná. Návrh evidenční karty je v příloze. K hlavním údajům o periodiku jsou navázány informace o jednotlivých ročnících. Většinou se jednotlivá vydání na konci roku sváží a evidují se jako jeden ročník pod jedním přírůstkovým číslem. Mohou se také zapisovat jednotlivá vydání.

Ke každému záznamu na úrovni přírůstkového čísla ve všech katalogizačních modulech je možno připojovat Digitalizáty ve formátu PDF a jpg.

Požadujeme, aby byly v needitovatelné podobě uchovány původní informace o záznamu ze stávající DB např. v záložce původní import.

Dále požadujeme mít možnost zapsat bibliografické údaje a uchovávat historii záznamů.

Současné je potřeba počítat s možností přesunu záznamů mezi katalogizačními moduly, zvláště z katalogizace knih do jiných modulů.

Modul výpůjček

Slouží pro evidenci výpůjček zaměstnanců a do badatelný v rámci archivu. Musí být možnost zobrazit otevřené i uzavřené výpůjčky. Budou zde zavedeni všichni zaměstnanci archivu (možno importovat z AD). Každý archiv zde bude mít navíc uživatele "badatelnaXY". Při zápůjčce uživateli badatelna je potřeba mít navíc pole pro zápis jména badatele. Modul musí umět konkrétnímu zaměstnanci evidovat jeho zápůjčky (Jméno, Příjmení, Archiv, Datum půjčení, Datum vrácení, Poznámka). Zápůjčka bude vázána na konkrétní přírůstkové číslo.

Digitální archiv záznamů

Data ze stávající aplikace jsou publikována v Digitálním archivu ZA. Součástí dodávky musí být obdobné řešení umožňující prezentaci záznamů veřejnosti, nebo propojení se stávajícím systémem. Aktualizace dat musí probíhat automaticky min. 1x za týden. Aplikace musí být schopna řídit zveřejnění záznamů dle příznaků zveřejnění.

Konkrétní řešení technické specifikace, funkce a chování aplikace může být upraveno v průběhu vývoje na základě dohody realizačního týmu objednatele a dodavatele. Návrhy evidenčních karet a celkového prostředí jsou pouze orientační.

2 PŘÍLOHA Č. 2 - REALIZAČNÍ TÝM OBJEDNATELE



3 PŘÍLOHA Č. 3 – POLOŽKOVÝ ROZPOČET IMPLEMENTACE INTRANETU

Tabulka 1 Celková cena migrace Intranetu

Položka	Cena za MJ	Počet MJ	MJ	Cena bez DPH
Analýza	850	96	hod	81 600,00
Vytvoření software, Implementace software	850	100	hod	85 000,00
Software	1 000	1	sw	1 000,00
Importy stávajících dat	850	74	hod	62 900,00
Prezentace záznamů ve vazbě na Digitální archiv	850	8	hod	6 800,00
Zaškolení uživatelů a správců systému (3 dny uživatelské školení v sídle zájemce a 3 dny správcovské školení on-line nebo v sídle dodavatele)	1000	48	hod	48 000,00
CELKEM BEZ DPH			hod	285 300,00
CELKEM BEZ DPH po slevě				285 300,00
CELKEM S DPH PO SLEVĚ				345 213,00

4 PŘÍLOHA Č. 4 – ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZACE PROJEKTU

Položka	Termín
Analýza	do 15.9.2021
Vytvoření software	do 31.10.2021
Implementace software	do 10.11.2021
Importy stávajících dat	do 14.11.2021
Prezentace záznamů ve vazbě na Digitální archiv	do 14.11.2021

Testovací provoz

od 27.11.

do 10.12.2021

Zaškolení uživatelů a správců systému

od 15.11.

do 26.11.2021