**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA**

uzavřená dle § 2430 – 2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Číslo smlouvy Příkazce: IRM/418/2016

Číslo smlouvy Příkazníka: 1629/I

1. **SMLUVNÍ STRANY**

**Příkazce: Město Náchod**

Se sídlem: Masarykovo náměstí 40, 547 01 Náchod

Zastoupený: Janem Birke, starostou

Telefon číslo: xxxxxxxxxxxxxx

IČO: 00272868

DIČ: CZ00272868

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., pob. Náchod

Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx

Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxx, tel. xxxxxxxx  
email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Příkazník: D A B O N A s.r.o.**

Se sídlem: Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

Zastoupený: Drahoslavem Chudobou, jednatelem společnosti

Telefon: xxxxxxxxxxxxxx

IČO: 64826996

DIČ: CZ64826996

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx

Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxx, tel. xxxxxx

email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Společnost DABONA s.r.o. je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 8953. Příkazník prohlašuje, že je oprávněn k činnostem, které jsou předmětem plnění dle této smlouvy.

## PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Předmětem této smlouvy je obstarání záležitosti ve prospěch Příkazce, spočívající  
v provedení zadávacího řízení zadaného ve zjednodušeném podlimitním řízení na dodavatele veřejné zakázky, jejímž předmětem bude **dodávka rolby na úpravu ledové plochy**, dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

2.2. Příkazník výslovně prohlašuje, že na sebe obstarání záležitosti v souladu s čl. II. odst. 2.1. této smlouvy bere a zavazuje se zajistit a zorganizovat celý průběh zadávacího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku v souladu se zákonem  
č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, spočívající zejména ve:

- zpracování návrhu textové části zadávací dokumentace v podrobnostech stanovených zákonem,

- projednání návrhu textové části zadávací dokumentace s Příkazcem,

- zajištění poradenství vůči Příkazci při řešení všech otázek při zpracování i jiných než textových částí zadávací dokumentace,

- zajištění zadávací dokumentace,

- odeslání zadávací dokumentace uchazečům/dodavatelům,

- zpracování dodatečných informací k zadávací dokumentaci a jejich rozeslání uchazečům/dodavatelům, kteří požádali o zadávací dokumentaci,

- zajištění vypracování odpovědí na případné dotazy k zadávací dokumentaci a jejich rozeslání uchazečům/dodavatelům, kteří požádali o zadávací dokumentaci,

- poskytnutí podkladů k přijímání obálek s nabídkami,

- vypracování a rozeslání pozvánek pro členy komise pro otevírání obálek s nabídkami,

- vypracování čestných prohlášení členů komise pro otevírání obálek s nabídkami,

- zajištění otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů/dodavatelů včetně pořízení protokolu o otevírání obálek s nabídkami,

- organizačním zajištění všech jednání komise pro otevírání obálek,

- vypracování a rozeslání pozvánek pro členy komise pro posouzení a hodnocení nabídek,

- vypracování čestných prohlášení členů komise pro posouzení a hodnocení nabídek,

- organizačním zajištění všech jednání komise pro posouzení a hodnocení nabídek v sídle Příkazce, účasti na nich, zpracování protokolů z jednání komise a zpracování Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,

- vypracování návrhu rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky, přípravě pro rozeslání rozhodnutí uchazečům, zpracování a zajištění uveřejnění výsledku veřejné zakázky dle zákona,

- zajištění poradenství vůči Příkazci při řešení všech otázek o dalším postupu v průběhu zadání veřejné zakázky,

- zpracování, kompletace a předání veškeré dokumentace o průběhu zadání veřejné zakázky Příkazci,

- zveřejnění Oznámení o zadání zakázky ve Věstníku veřejných zakázek/Oznámení o zrušení zakázky ve Věstníku veřejných zakázek a případně v Úředním věstníku EU,

- vypracování písemné zprávy zadavatele,

- vypracování písemné evidence úkonů,

- vypracování dokumentace pro řešení případných námitek uchazečů/dodavatelů.

Pokud v tomto demonstrativním výčtu dílčích činností některá není uvedena, pak vždy platí, že Příkazník je povinen připravit pro Příkazce veškeré podklady, zorganizovat veškeré činnosti a připravit k odeslání veškeré doklady dle povinností Příkazce jako zadavatele vyplývajících ze zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách, v platném znění.

2.3. Příkazník se zavazuje předat Příkazci veškeré podklady a provést technickou a odbornou pomoc v takových termínech, aby byly dodrženy všechny lhůty a termíny stanovené právními předpisy a aby Příkazce jako zadavatel mohl uzavřít příslušnou smlouvu s vybraným uchazečem/dodavatelem ve lhůtě stanovené zákonem  
č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, ode dne doručení rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky, nebude-li s ohledem na možné námitky uchazečů/dodavatelů tato lhůta prodloužena.

2.4. Úkony spojené s uveřejňováním povinných dokumentů na profilu zadavatele nejsou předmětem této smlouvy, Příkazník je však v souvislosti s povinností Příkazce vztahující se k uveřejňování na profilu zadavatele povinen upozornit Příkazce na povinnost uveřejnit určitý dokument na profilu zadavatele a zaslat mu text předmětného dokumentu ke zveřejnění v podobě a formátu dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

### ČAS PLNĚNÍ

* 1. Zpracování výzvy k podání nabídek a její odeslání poptaným zájemcům

**do 4. května 2016**

Lhůty pro další úkony: v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

* 1. Dodržení termínu jednotlivých prací je závazné a porušení těchto termínů může být důvodem pro vyúčtování smluvní pokuty podle článku XI. bodu 11.1. této smlouvy.

### ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA

* 1. Odměna Příkazníka za provedení předmětu smlouvy, tj. zadávacího řízení v rozsahu čl. II. této smlouvy, je stanovena dohodou a obsahuje všechny náklady Příkazníka související s provedením předmětu plnění.
  2. Odměna je sjednána pevnou částkou ve výši:

Bez DPH Kč 30 000,-

DPH 21 % Kč 6 300,-

Včetně DPH Kč 36 300,-

DPH bude k ceně účtována v zákonné sazbě platné ke dni zdanitelného plnění.

4.3. Odměna ve výši 30 000,- Kč + DPH je odměnou nejvýše přípustnou. Odměna obsahuje odměnu Příkazníka, náklady na zveřejnění veřejné zakázky včetně poplatků ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku EU, náklady spojené s telefonem, poštovným apod., náklady na cestovné, jakož i veškeré ostatní náklady nezbytné pro řádné plnění předmětu smlouvy.

4.4. Odměna ve výši 30 000,- Kč + DPH neobsahuje speciální znalecké posudky požadované Příkazcem, případné honoráře členům komise pro otevírání obálek nebo členům hodnotící komise a právní služby spojené s případnými návrhy smluv o dílo jako součástí zadávací dokumentace.

Příkazník není oprávněn bez písemného souhlasu Příkazce zadávat případné speciální znalecké posudky, právní služby a vybírat členy komise pro otevírání obálek s nabídkami nebo členy hodnotící komise.

1. **PLACENÍ A FAKTURACE**
   1. Platba odměny ve výši **30 000,- Kč** (slovy: třicettisíc korun českých) + **DPH** bude Příkazníkovi uhrazena po předání veškeré dokumentace z průběhu výběrového řízení Příkazci, a to na základě předávacího protokolu podepsaného oběma smluvními stranami. Smluvní strany se dohodly, že k datu podpisu dochází k uskutečnění zdanitelného plnění a Příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad se soupisem prací.

5.2. Příkazník je povinen doručit fakturu Příkazci do pátého pracovního dne po podpisu předávacího protokolu. Faktura bude obsahovat Příkazcem odsouhlasený soupis provedených prací. Bez soupisu provedených prací je faktura neplatná a Příkazce je oprávněn zaslat fakturu zpět Příkazníkovi k doplnění.

5.3. Faktura bude obsahovat zejména tyto údaje:

* název, DIČ, IČO Příkazce,
* obchodní firmu, DIČ, IČO Příkazníka,
* označení a číslo faktury,
* číslo smlouvy,
* den vystavení faktury, den zdanitelného plnění a den splatnosti,
* označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit,
* výše odměny (fakturovanou částku), včetně vyčíslení DPH,
* název veřejné zakázky,
* razítko a podpis oprávněné osoby,
* soupis provedených prací.

Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení Příkazci.

**VI. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA**

6.1. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy  
v  technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku.

6.2. Příkazník je povinen dodržovat zákonné a smluvní termíny vyplývající z předmětu smlouvy.

6.3 Příkazník je povinen před vyhlášením zadávacího řízení písemně prohlásit, že není spjat s předmětnou veřejnou zakázkou.

**VII. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE**

7.1. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci své činnosti.

7.2. Příkazce je povinen v písemně dohodnutém termínu předat Příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy. Příkazník se zavazuje poskytnout Příkazci součinnost k plnění těchto povinností.

7.3. V případě, že bude Příkazcem odvolán příkaz, je Příkazník povinen dokončit všechny nezbytné úkony a Příkazce je povinen uhradit poměrnou část odměny, a to za činnosti dosud prokazatelně účelně a nezbytně vynaložené pro potřeby Příkazce. To však neplatí, byla-li smlouva ukončena pro porušení povinností Příkazníka. Smluvní strany se dohodly, že pro tento případ Příkazníkovi odměna nenáleží, a to v souladu s ustanovením § 2438 odst. 2 občanského zákoníku.

7.4 Příkazce jako zadavatel výše uvedené veřejné zakázky pověřuje Příkazníka, aby jeho jménem prováděl všechny úkoly nutné k řádnému průběhu veřejné zakázky s výjimkou úkonů, které ze zákona musí Příkazce vykonat sám.

**VIII. ZÁRUKA A ODPOVĚDNOST ZA VADY**

8.1. Příkazník zodpovídá za to, že předmět této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy a že splní všechny formální i obsahové požadavky. Příkazník se zavazuje, že předmět smlouvy po dobu své záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.

8.2. Záruční doba se sjednává po dobu 60 měsíců po předání předmětu této smlouvy.  
Po tuto dobu má Příkazce právo požadovat zejména bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy. Volba nároku je na Příkazci.

8.3. Případná práva z vadného plnění předmětu smlouvy je Příkazce povinen uplatnit písemnou formou bez zbytečného odkladu po zjištění vady.

8.4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce, u kterých Příkazník ani po vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni písemně upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití písemně trval.

**IX. PŘEDČASNÉ UKONČENÍ SMLOUVY**

9.1. Tento smluvní vztah může být předčasně ukončen:

a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě,

b) zánikem Příkazce nebo zánikem Příkazníka, nemá-li Příkazce nebo Příkazník právního nástupce,

c) odvoláním příkazu ze strany Příkazce,

d) výpovědí ze strany Příkazníka.

Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci,  
v němž byla výpověď doručena.

Vypoví-li Příkazník příkaz před obstaráním záležitosti, kterou byl zvlášť pověřen nebo s jejímž obstaráním začal podle všeobecného pověření, nahradí škodu z toho vzešlou podle obecných ustanovení.

9.2. V případě skončení smlouvy je Příkazník povinen učinit veškerá opatření k tomu, aby Příkazci nevznikla škoda. V opačném případě za tuto škodu odpovídá.

##### X. PŘEDÁNÍ PŘEDMĚTU TÉTO SMLOUVY

10.1. Příkazník se zavazuje předat Příkazci veškeré podklady a poskytovat technickou a odbornou pomoc v takových termínech, aby byly dodrženy všechny lhůty a termíny stanovené právními předpisy a aby Příkazce jako zadavatel mohl uzavřít příslušnou smlouvu s vybraným uchazečem/dodavatelem ve lhůtě stanovené zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, ode dne doručení rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky, nebude-li s ohledem na možné námitky uchazečů/dodavatelů tato lhůta prodloužena.

10.2. Za termín ukončení činnosti Příkazníka je považován den předání kompletní archivní dokumentace o průběhu zadání veřejné zakázky Příkazci v jednom originále a jedné kopii. Předání proběhne na základě předávacího protokolu. Příkazce je povinen převzít pouze kompletní archivní dokumentaci o průběhu zadání veřejné zakázky.

##### XI. SMLUVNÍ POKUTY

11.1. Jestliže Příkazník neodevzdá předmět smlouvy uvedený v článku II. v termínech uvedených v článku III. nebo neprovede jednotlivé práce v termínech uvedených  
v čl. III. této smlouvy či v právních předpisech, zavazuje se zaplatit sjednanou smluvní pokutu ve výši 0,5 % ze sjednané odměny včetně DPH za každý započatý kalendářní den prodlení.

11.2. Příkazník se zavazuje uhradit smluvní pokutu do 10 kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování smluvní pokuty. Zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčena práva Příkazce na náhradu škody vzniklé porušením téže právní povinnosti, pokud výše škody převyšuje sjednanou smluvní pokutu.

* 1. Příkazník se zavazuje uhradit ze svých prostředků nebo prostřednictvím svého pojistitele veškeré náklady, zejména náklady správního řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a veškeré pokuty, které budou Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže Příkazci vyměřeny, pokud vznikly porušením zákona   
     č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.
  2. Příkazník se zavazuje uhradit ze svých prostředků nebo prostřednictvím svého pojistitele veškeré pokuty, penále, odvody apod., které budou oprávněným orgánem (např. finančním úřadem) Příkazci vyměřeny, pokud vznikly porušením zákona   
     č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, či jiného právního předpisu.
  3. Příkazník v takovém případě nese i náklady na zabezpečení nápravných opatření.   
     Za tímto účelem je Příkazník pojištěn pojistnou smlouvou. Povinnost Příkazníka je splněna připsáním částky na účet Příkazce. Uhrazením smluvní pokuty nezaniká povinnost odstranit závadný stav. Výše uvedené (v odst. 11.3. a 11.4.) se nevztahuje na případy, kdy Příkazce, a to i přes písemné upozornění ze strany Příkazníka, trvá na svých požadavcích.

##### XII. ZMĚNA SMLOUVY

12.1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním – výslovně nazvaným Dodatkem ke smlouvě číslo smlouvy Příkazce IRM/418/2016.

12.2. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.

**XIII. ROZHODNÉ PRÁVO A VOLBA SOUDU**

13.1. Smluvní strany se výslovně dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky.

13.2. Smluvní strany se zavazují veškeré spory přednostně řešit smírnou cestou. Dále se smluvní strany výslovně dohodly, že příslušný k projednávání sporů, které se nepodařilo vyřešit smírně, bude místně a věcně příslušný obecný soud Příkazce.

**XIV. PLNÁ MOC**

14.1. Příkazce uděluje plnou moc Příkazníkovi k autorizaci dokumentů veřejné zakázky Příkazce jako zadavatele před jejím uveřejněním na profilu zadavatele a dále v souvislosti se všemi povinnostmi zadavatele podle zákona č.137/2006 Sb.,   
o veřejných zakázkách, v platném znění.

14.2. Příkazce jako zadavatel se v souladu s § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, při výkonu práv a povinností podle ustanovení zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením, nechal zastoupit jinou osobou (Příkazníkem). Příkazník prohlašuje, že splňuje požadavek nepodjatosti dle § 74 odst. 7 zákona  
č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, a neúčastní se tohoto zadávacího řízení. Příkazníkovi však v zadávacím řízení Příkazce neudělil zmocnění  
k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení, rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu, zrušení soutěže o návrh či rozhodnutí  
o způsobu vyřízení námitek. Příkazník je zmocněn ke všem dalším úkonům souvisejícím se zadávacím řízením s výjimkou shora uvedených. Plná moc se nevztahuje na uzavírání smluv, ze kterých by Příkazci vznikl jakýkoliv finanční nebo jiný závazek.

14.3. Příkazník (zmocněnec) je oprávněn udělit tuto plnou moc jiné osobě. O této skutečnosti musí Příkazce písemně informovat před udělením této plné moci.

##### XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

15.1. Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. Příkazník je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů a vytvořit jim podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost.

15.2. Příkazník se zavazuje archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od dokončení předmětu této smlouvy.

15.3. Po skončení platnosti smlouvy jsou účastníci povinni navzájem si vrátit veškeré doklady a písemné materiály, které obdrželi z plnění titulu této smlouvy.

15.4. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přecházejí na právní nástupce smluvních stran.

15.5. Pokud není některý právní poměr vysloveně upraven touto smlouvou, podrobují se obě smluvní strany příslušným ustanovením občanského zákoníku, zejména ustanovením § 2430 a násl. občanského zákoníku.

15.6. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž tři obdrží Příkazce a dva Příkazník.

15.7. Obě strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě jejich vážné vůle, určitě, srozumitelně a v souladu s dobrými mravy a souhlas s jejím obsahem stvrzují svými podpisy.

15.8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.

15.9. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Náchod dne 21. března 2016,  
pod č. usnesení 51/1459/16.

V Náchodě dne 8.4.2016 V Rychnově nad Kněžnou dne

Příkazce: Příkazník:

Město Náchod D A B O N A s.r.o.

----------------------------------------- ----------------------------------------

zastoupený zastoupený

Janem Birke, Drahoslavem Chudobou,

starostou jednatelem