

Smlouva č 6/2021 o zajištění a provádění úklidových prací

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

I. Úvodní ustanovení

Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají jako projev oboustranné vůle spolupracovat při provádění níže uvedeného díla v souladu s ujednáním ve smlouvě uvedeném a se zásadami poctivého obchodního styku.

II. Smluvní strany

**Česká republika – Krajská hygienická stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně
se sídlem Havlíčkovo nábřeží 600, Zlín, PSČ: 760 01**

organizační složka státu zřízená na základě zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

za niž jedná MUDr. Eva Sedláčková, Ph.D., ředitelka

IČ: 71009221
DIČ: CZ71009221 (není plátcem DPH)
Bankovní spojení: ČNB, č.ú.: 31522661/0710

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

obchodní společnost PERFECT pure service, o.p.s.
se sídlem Budovatelská 872/51, 696 01 Rohatec,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soude, v Brně, oddíl O, vložka 637,

za niž jedná Jaroslav Lovecký

IČ: 02119463,
DIČ: CZ02119463,
bankovní spojení: 2300661571/2010 FIO banka Hodonín

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

uzavřely tuto smlouvu:

III. Předmět smlouvy

- 1) Poskytovatel se zavazuje k zajištění a provádění úklidových prací v budově Krajské hygienické stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně (dále jen „KHS ZK“), územní pracoviště Vsetín, na adrese 4. května 287, 755 01 Vsetín. Úklidové práce budou prováděny dle zadání objednatele v návaznosti na podmínky uvedené v zadání výběrového řízení (zadávací dokumentaci).
- 2) Přesná specifikace prací a jejich rozsah je uveden v Příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy. Poskytovatel splní svůj závazek ze smlouvy provedením úklidu ve výše uvedeném rozsahu, včas, bez vad a nedodělků.
- 3) Při úklidu bude poskytovatel používat vlastní čisticí, dezinfekční a technické prostředky, včetně sáčků do košů, jejichž cena je zahrnuta v ceně úklidových prací a souvisejících služeb, které jsou předmětem této smlouvy. Hygienické potřeby (toaletní papír, papírové ručníky, hygienické sáčky a mýdlo) nejsou předmětem dodávky poskytovatele, ale poskytovatel je bude pro doplňování odebírat od objednatele.

- 4) Práce sjednané touto smlouvou budou prováděny dle obvyklých technologických a pracovních postupů, v souladu s platnými právními předpisy a podmínkami stanovenými touto smlouvou.

IV.

Doba plnění

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu 24 měsíců s účinností od **1. 9. 2021** do **31. 8. 2023**.
- 2) Objednatel umožní poskytovateli provádění úklidových prací v místě plnění uvedeném v čl. III odst. 1 této smlouvy **v pracovních dnech, a to v době od 8:00 do 14:00 hod.**

V.



Cena díla a platební podmínky

- 1) Cena dohodnutá touto smlouvou činí 9 000,- Kč měsíčně (slovy: devěttisíc korun českých) bez DPH. Cena bude navýšena o DPH dle platných právních předpisů.
- 2) Sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady mzdové, režijní náklady na materiál a technické vybavení pracovníků úklidu.
- 3) Smluvní strany se dohodly, že platba za skutečně provedené služby bude poskytovatelem fakturována měsíčně. Faktura bude předávána k podpisu oprávněné osobě objednatele (viz níže - článek VI odst. 15 této smlouvy). Záloha nebude poskytována. Splatnost faktury (daňového dokladu) činí **30 dnů od jejího doručení objednateli**. Povinnost úhrady je splněna okamžikem předání pokynu k úhradě peněžnímu ústavu. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 4) Sjednaná cena je stanovena pevnou částkou.
- 5) Předložená faktura - daňový doklad vystavený poskytovatelem musí mít náležitosti obsažené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Nemá-li předložená faktura sjednané náležitosti, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit poskytovateli k doplnění a nová lhůta splatnosti počíná běžet až po doručení nové řádné faktury objednateli.
- 6) Poskytovatel se zavazuje zaslat fakturu ve dvou vyhotoveních na adresu sídla objednatele.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Poskytovatel je povinen provádět sjednané práce v dohodnutém rozsahu a čase.
- 2) Mimo provádění pravidelných úklidových prací a souvisejících služeb specifikovaných v příloze č. 2 této smlouvy je objednatel oprávněn zadat poskytovateli provádění úklidu i v mimořádných situacích (např. havárie, zvýšené nároky na úklid prostor v zimním období, stěhování v budově, malování v budově apod.), a to na základě jednotlivých písemných nebo ústních a následně písemně potvrzených objednávek. Tento úklid může být prováděn také v sobotu, neděli či státní svátek a mimo touto smlouvou vymezený časový harmonogram a věcný rozsah. Poskytovatel se zavazuje, že takto objednané vícepráce, vykonávané nad základní sjednaný rozsah prací, neprodleně zajistí, leda by mu v tom bránily závažné personální, logistické či jiné objektivní okolnosti.
- 3) Poskytovatel se zavazuje vykonávat úklidové práce tak, aby neomezoval výkon práce zaměstnanců objednatele.
- 4) Poskytovatel se zavazuje, že bude samostatně a ve vlastní režii zajišťovat proškolení a následnou kontrolu svých zaměstnanců ze všech platných předpisů bezpečnosti práce, ochrany zdraví a hygieny a předpisů protipožární ochrany, které se vztahují na všechny prostory uklízené budovy. Poskytovatel se zavazuje, že bude zabezpečovat dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci („BOZP“) a zásady požární ochrany („PO“) v rámci výkonu sjednané služby dle platných právních předpisů.
- 5) Osoby vykonávající úklidové práce v předmětné budově se zavazují dodržovat zásady BOZP a zásady PO. Za tímto účelem absolvují rovněž proškolení techniky BOZP a PO KHS ZK. Úklidové práce v předmětné budově mohou provádět pouze tyto proškolené osoby.

- 6) Osoby vykonávající úklidové práce v předmětné budově se zavazují zachovávat mlčenlivost o jakýchkoli skutečnostech z oblasti činnosti KHS ZK, o kterých se dozví při výkonu sjednaného druhu práce.
- 7) Poskytovatel se dále zavazuje přizpůsobit provádění sjednaných prací provozním podmínkám v objektu, a to dle pokynů objednatele.
- 8) Poskytovatel bude moci pověřit provedením úklidových prací jiný subjekt pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
- 9) Poskytovatel je povinen okamžitě hlásit veškeré závady a poškození na zařízení objednatele.
- 10) Za škody způsobené zaměstnanci poskytovatele nebo jím pověřených subjektů, které nebudou objednateli uhrazeny na základě pojistné smlouvy, odpovídá poskytovatel v plném rozsahu.
- 11) Poskytovatel se zavazuje třídít a shromažďovat odpady vzniklé v budově KHS ÚP do nádob na odpady k tomu určených (směsný odpad, papír, plasty).
- 12) Objednatel vytvoří pro činnost poskytovatele podmínky zejména tím, že zajistí volný vstup pro zaměstnance poskytovatele do předmětného objektu KHS ZK (místa plnění) ve sjednané době plnění dle článků III a IV této smlouvy, současně také určí rozsah jejich volného pohybu v objektu.
- 13) Objednatel poskytne bezplatně odběrná místa el. energie 220 V, teplé a studené vody v rozsahu potřebném pro poskytování sjednaných prací.
- 14) Objednatel zajistí uzamykatelný prostor pro uložení náradí a čisticích prostředků.
- 15) Objednatel je oprávněn ke kontrole prováděných prací prostřednictvím oprávněné osoby. Za objednatele je oprávněna jednat: **Martina Novosadová, tel: 571 498 011,  e-mail: martina.novosadova@khsziin.cz**
- 16) Oprávněnou (kontaktní) osobou poskytovatele v souvislosti s prováděním smlouvy je: **Ondřej Šeda., tel.:  e-mail: o.seda@sedova.cz**
- 17) Ve věcech smluvních jsou oprávněni k jednání ti, kdo smlouvu podepsali, a jejich nástupci v příslušných funkcích.
- 18) Všichni zaměstnanci poskytovatele budou poučeni o podmínkách vstupu do objektu objednatele a pohybu na pracovišti. Poskytovatel prohlašuje, že tyto podmínky bude respektovat. Nedodržení podmínek může být důvodem k vystavení zákazu vstupu zaměstnanců poskytovatele do objektu objednatele. Poskytovatel prokáže beztrestnost svých zaměstnanců výpisy z rejstříku trestů ne staršími 90 dnů, a to nejpozději v den, kdy takový pracovník úklidové práce dle této smlouvy zahájí. Poskytovatel se zavazuje, že plnění této smlouvy bude zajišťovat pouze osobami trestně bezúhonnými.

VII. Sankční podmínky

- 1) V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny podle čl. V. této smlouvy, je poskytovatel oprávněn po objednateli požadovat úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení ve výši dle platných právních předpisů.
- 2) Poskytovatel je povinen zachovávat v průběhu plnění smlouvy i po jejím ukončení mlčenlivost o skutečnostech týkajících se bezpečnostního zajištění objektu objednatele, jakož i o skutečnostech, o nichž se dozvěděl, a to po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po jejím skončení, a to i ze strany svých zaměstnanců. V případě škody vzniklé v důsledku takového jednání vzniká objednateli nárok na její náhradu. Povinnosti zachovávat mlčenlivost může být poskytovatel zproštěn jen na základě písemného souhlasu druhé strany, anebo v případech upravenými právními předpisy.
- 3) V případě neprovedení řádného a včasného úklidu za strany poskytovatele, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli **smluvní pokutu ve výši 100 Kč** za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- 4) Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
- 5) Pro vyúčtování, náležitosti faktury a splatnost úroků z prodlení a smluvních pokut, platí obdobně ustanovení čl. V. této smlouvy.

VIII. Odpovědnost za škodu

- 1) Poskytovatel odpovídá za škody, které objednateli způsobí, včetně škod vzniklých porušením interních předpisů objednatele, s nimiž byl seznámen.
- 2) Zjistí-li objednatel, že v souvislosti s prováděním úklidu vznikla na jeho majetku škoda, neprodleně o tom informuje kompetentního zaměstnance poskytovatele.
- 3) Uplatňuje-li objednatel náhradu škody u poskytovatele, uplatní ji písemně **do 5 pracovních dnů** od jejího zjištění.
- 4) Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy udržovat v platnosti a účinnosti pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám provozní činností ve smyslu této smlouvy.

IX. Ostatní ujednání

- 1) Objednatel má právo od smlouvy odstoupit při podstatném porušení této smlouvy poskytovatelem. Za podstatné porušení této smlouvy je považováno zejména opakované neprovedení úklidu v požadovaném rozsahu.
- 2) Odstoupením od smlouvy nezaniká nárok na zaplacení smluvní pokuty, právo na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy ani povinnost poskytovatele zachovávat mlčenlivost podle ustanovení čl. VII odst. 2 této smlouvy.
- 3) Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou strany povinny se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá právo na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.
- 4) Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná, ledaže z povahy smlouvy, z jejího obsahu nebo z okolností, za nichž došlo k jejímu uzavření, vyplývá, že tuto část nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 5) Smlouvu lze ukončit mimo uplynutí doby, na kterou byla sjednána, i **výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou**, kterou může dát kterákoliv ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba počíná běžet prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 6) Objednatel si vyhrazuje možnost vypovědět smlouvu z důvodu výběru centrálního dodavatele úklidových služeb, které jsou předmětem této zakázky zřizovatelem objednatele, kterým je Ministerstvo zdravotnictví ČR, s výpovědní lhůtou 3 měsíce od prvního dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena, a to bez jakýchkoliv sankcí ze strany poskytovatele.

X. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od **1. 9. 2021 do 31. 8. 2023**.
- 2) Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být v průběhu smluvního období provedeny jen na základě předchozí vzájemné dohody obou smluvních stran ve formě písemného číslovaného dodatku k této smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
- 4) Na právní vztahy touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

- 5) Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 - Specifikace zakázky č. T004/21V/00009403 a dále přílohy č. 2 a 3 Přehled úklidových prostor a Půdorysy podlaží.
- 6) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 7) Účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- 8) Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv, je-li hodnota předmětu smlouvy 50 000 Kč bez daně z přidané hodnoty nebo vyšší.

Ve Zlině, dne 27.8.2021

Ve Pohořelci, dne 25.8.2021

Za objednavatele:

Krajská hygienická ústředna
se sídlem
IČO: 00000000
Havlíčkovo náměstí 1
Zlín

MUDr. Eva Sedláčková, Ph.D.
ředitel
KHS ZK se sídlem ve Zlině

Za poskytovatele:

PERFECT pure service, o.p.s.
696 01 Pohořelec, Pohořelci 100
tel. +420 774 553 150
e-mail: objednavka@perfectpure.cz
IČO: 02449468

Příloha č. 1 : Specifikace zakázky č. T004/21V/00009403

Místo plnění : územní pracoviště Vsetín
Krajská hygienická stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně
4. května 287
755 01 Vsetín

Doba plnění veřejné zakázky: 1. 9. 2021 – 31.8.2023

Minimální požadavky na úklidové práce a soupis prostor jsou uvedeny v Příloze č. 2 veřejné zakázky (zadávací dokumentace).

Zadavatel požaduje provádět úklid v době mezi 7:00 až 13:00 hodinou.

Přehled prostor a specifikace prací, jako i plány jednotlivých podlaží územního pracoviště Vsetín Krajské hygienické stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně (dále jen „KHS ZK“) jsou obsahem Přílohy č. 2 a č. 3 veřejné zakázky.

Prohlídka prostor se bude konat dne 18.8.2021 v 10:00 hod. na adrese:

KHS ZK se sídlem ve Zlíně
územní pracoviště Vsetín
4. května 287
755 01 Vsetín

Kontaktní osoba: Martina Novosadová, tel.: 571 498 011, 602 880 394
Sraz bude u hlavního vchodu budovy.

Další požadavky:

Požadujeme **čestné prohlášení**, že účastník má k datu uzavření smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu s pojistným plněním min. 300 000,- Kč a toto pojištění bude trvat po celou dobu trvání účinnosti uzavřené smlouvy.

Požadujeme **čestné prohlášení**, že účastník má sjednáno zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání a toto pojištění bude trvat po celou dobu trvání účinnosti uzavřené smlouvy.

Požadujeme **čestné prohlášení**, že každá z osob, která bude provádět úklidové práce/jakkoliv se prací účastnit/ nebyla nikdy trestána za majetkový trestný čin.

Čestná prohlášení budou součástí nabídky účastníka.

V Krycím listu - příloha č. 6 účastník vyplní částku za úklid celkem za všechna patra úklidu, za dobu 2 let.

Tuto částku (bez DPH) vloží účastník do systému tržiště TENDERMARKET.

Součástí nabídky účastníka bude doplněný **návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Návrh smlouvy je obsahem Přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

Nabídka účastníka musí obsahovat **cenu bez DPH** za provádění úklidových služeb specifikovaných v zadávací dokumentaci zakázky **za dobu 24 měsíců**, tato částka bude konečná a musí v sobě obsahovat veškeré náklady spojené s plněním zakázky. Tuto částku vloží účastník do systému tržiště TENDERMARKET. Pokud je účastník plátcem DPH, bude cena v nabídce viditelně rozepsaná částkou bez DPH a včetně DPH.

Ve Zlíně dne 12.8.2021

územního pracoviště Vsetín KHS ZK se sídlem ve Zlíně a specifikace prací

popis / druh prostoru	výměra celkem	kategorie
Suterény		
1 Zsadační místnost	44,8	H
2 kuchyňka a předsíň	9,5	G
3 sprcha, WC	6,9	H
4 sál + šatna	100,0	G
6 tech. místnost u schodiště		neutiliz se
8 chodba	31,8	H
7 sál		neutiliz se
I. Podlaží		
101 kancelář místnost	31,1	G
102 výměník		neutiliz se
113 techn. místnost - kopírka	14	A
114 kancelář - HDM	16,3	A
115 kancelář - přívěs	14,2	G
116 tech. místnost - údržba	16,3	G
117 kancelář - HDM	14,8	A
118 kancelář - HDM	15,2	A
119 kancelář - HDM	28,8	A
120 kancelář - HDM	16,1	A
122 kancelář - HDM	25,3	A
125 kuchyňka	14,0	C
126 podatelna	15,7	A
127 kancelář - Fedtina	30,5	G
123,124 schody a zábradlí	32,2	B
104 schody a hala	47,7	B
103 chodba	54	B
107 tech. místnost - sklad		neutiliz se
105,112 WC dámy + předsíň	13,8	D
106,109 WC páni	11	D
110 kuchyňka	4,3	C
II. Podlaží		
222 kancelář - HV	15,6	A
221 kancelář - HP	13,9	A
220 sklad, kuchyňka - HP	13,8	C
219 kancelář - HP	16,2	A
218 kancelář - HP	15,6	A
216 kancelář - HP	30,5	A
204 chodba, schodiště	62,2	B
205,206,210 VWC + předsíň	19,5	D
III. Podlaží		
301 kuchyňka	17,7	G
302 kancelář - EPI	12,7	A
304 kancelář - EPI	18,2	A
303 kancelář - EPI	14,3	A
313 kancelář		neutiliz se
315 schody		neutiliz se
323 kancelář - ÚKZÚZ	30,5	A
322 kancelář - Insp. práce	15	A
321 kancelář HV	13,9	A
320 kancelář PBU	14,6	A
319 server, technická místnost		neutiliz se
318 kancelář HV	26,8	A
317 kancelář - EPI	14,2	A
316 kancelář - EPI	17,4	A
314 kancelář - EPI	30,5	A
304 schody	69,0	B
305,306,310 WC + předsíň	18,9	D
308,324 WC + předsíň	9,9	D
výměra celkem	1130,7	m²

Souhrn	Prostory č.	plocha celkem m ²	Požadavky na úklid
Kategorie A (kanceláře)	113, 114, 117, 118, 119, 120, 122, 128, 215, 216, 219, 221, 222, 302, 303, 304, 314, 316, 317, 318, 320, 321, 322, 323	440,3	vypřeštění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikrotenových sáčků do odpadkových košů, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo - denně - vně stěny celé plochy podlahy včetně odstraňování případných skvrn nebo vysátí ploch koberec včetně očistování případných skvrn - 2x týdně - běžné omýví umyvadla a baterie - denně - stěny prachu z vodovodních vnitřní přístrojů ploch nábytku do výše 1,70 cm a omýví parapetů - 1x týdně - vnitřní stěny a leštní obkladů a omyvatelných stěn - 1x měsíčně - stěny podlahy olověných štěrů - 1x měsíčně - omýví dveře a zárubně - 1x za pololetí
Kategorie B (schody, schodiště)	103, 104, 123, 124, 204, 304	282,5	- měkké stěny celé plochy podlahy včetně odstraňování skvrn nebo vysátí ploch koberec včetně odstraňování případných skvrn - 1x denně - vprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikrotenových sáčků do odpadkových košů, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo - 1x denně - omýví model na zábradlí + povrch prostor mezi tyčkami zábradlí - 1x měsíčně - omezení pavučin - dle potřeby - vypřeštění nádob na lištinový odpad - denně
Kategorie C (kuchyňky)	110, 125, 220, 303	60,4	vypřeštění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikrotenových sáčků do odpadkových košů, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo - denně - měkké stěny celé plochy podlahy včetně odstraňování případných skvrn - 2x týdně - omýví umyvadla baterie a dřezů včetně odškrabávacích ploch - denně - vnitřní stěny a leštní obkladů a omyvatelných stěn - 1x měsíčně - omýví dveře a zárubně - 1x za pololetí
Kategorie D (sociální zařízení)	105, 106, 109, 112, 205, 206, 210, 305, 306, 308, 310, 324	72	- kontrola funkčnosti zařízení na vližovaných místech (osvětlení, splachovač, baterie, odpady) a čištění zvláště vzhledu pracovníků organizace (p. Novosadové) - vprázdnění nádob a vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění a dodávky mikrotenových sáčků do odpadkových košů, přesun odpadu na určené místo - denně - běžné omýví umyvadla a baterie, omýví a vyčistí šedé - 1x denně - dezinfekce čtyřlůžkových míst (baterie, zámoků G78m) (dél, oplachovač, lak apod.) - 1x denně - vnitřní vylíčení celé podlahové plochy olověným roztokem - 1x denně - koupacích vnitřní stěny vodovodních a sálých ploch dezinfekčním prostředkem - 1x týdně - vnitřní stěny a leštní obkladů a omyvatelných stěn - 1x měsíčně - omýví dveře a zárubně - 1x za měsíc - pavučin - dle potřeby
Kategorie E (výtah)	108, 211, 311	1,3	omýví prostory výtahové kabiny - denně a skvrn ze skel, zraed, nerezových ploch - 1x týdně nečistot za sponěk držek dveří výtahu - 1x týdně
Kategorie G (suterény)	2, 4, 101, 115, 116, 127	202,6	vypřeštění nádob na odpady včetně doplnění a dodávky mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, přesun odpadu na určené místo - 1x měsíčně - vnitřní stěny celé plochy podlahy sponatém včetně odstraňování skvrn nebo ploch koberec včetně očistování případných skvrn - 1x denně - vnitřní vylíčení celé podlahové plochy olověným roztokem - 1x denně - vnitřní stěny a leštní obkladů a omyvatelných stěn - 1x měsíčně - omýví dveře a zárubně - 1x měsíčně - pavučin - dle potřeby - požadavky na úklid dle instrukcí kontaktní osoby p. M. Novosadové
Kategorie H	1, 3, 6	82,8	vypřeštění nádob na odpady včetně doplnění a dodávky mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, přesun odpadu na určené místo - 1x týdně - měkké stěny celé plochy podlahy sponatém včetně odstraňování skvrn nebo ploch koberec včetně očistování případných skvrn - 1x týdně - vnitřní vylíčení vnějších ploch sálých - 1x měsíčně - omezení pavučin - 1x měsíčně - požadavky na úklid dle instrukcí kontaktní osoby p. M. Novosadové
vohodové dveře, vč. skleněných ploch		5,3x2,92 m (sávy) = 15,478 m ² , oboustranně = 30,96 m ²	omýví 1x za týdně oboustranně, včetně prosklené plochy
venkovní schodiště (7 ks schody)			zametání - 1x měsíčně + vykeřování rohožek
číslovaný nábytek (8 ks)			vysávání - 1x za pololetí
okna (67 ks, dřevěný rám,)		67 ks okna 1,70x2,25 m (sávy) = 38,0625 m ² 67 x 3,8926 m ² = 260,80 m ² , oboustranně = 521,6 m ²	omýví - 1x za pololetí oboustranně

Souhrn
kategorie A (kanceláře)

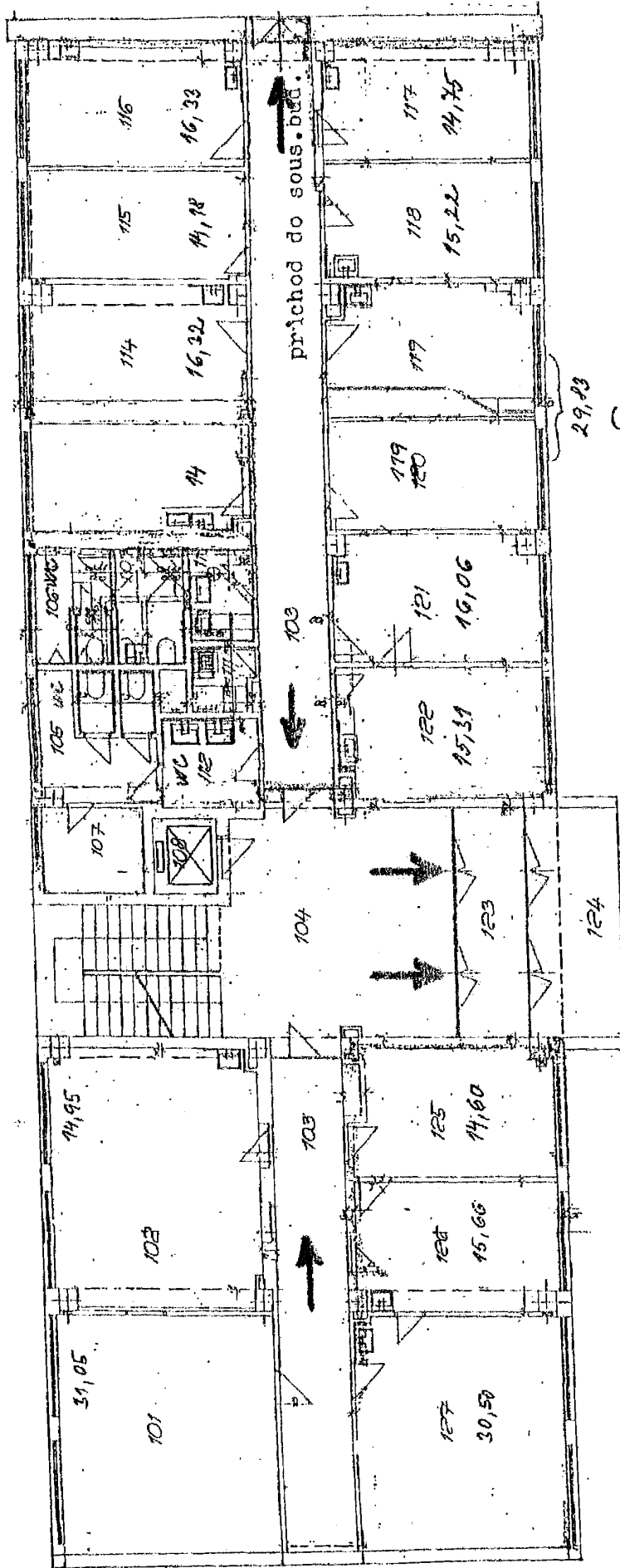
Prostory č.
113, 114, 117, 118, 119, 120, 122, 122, 126,
206, 218, 219, 221, 222, 302, 303, 314, 316,
317, 318, 320, 321, 322, 323

plocha celkem / m²

Požadavky na úklid
- vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky
mikrotérových sáčků do odpadkových košů , utření nádob v případě
potřeby, přesun odpadů na určené místo - denně - mokré
strání celé plochy podlahy včetně odstraňování případných skvrn nebo
vysátí ploch koberců včetně ostraňování případných skvrn - 2x týdně
- běžné omytí umyvadla a baterie - denně

A.N.P

Administrativní budova - 1. a 2. patro - A. N. P.

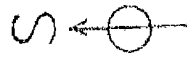
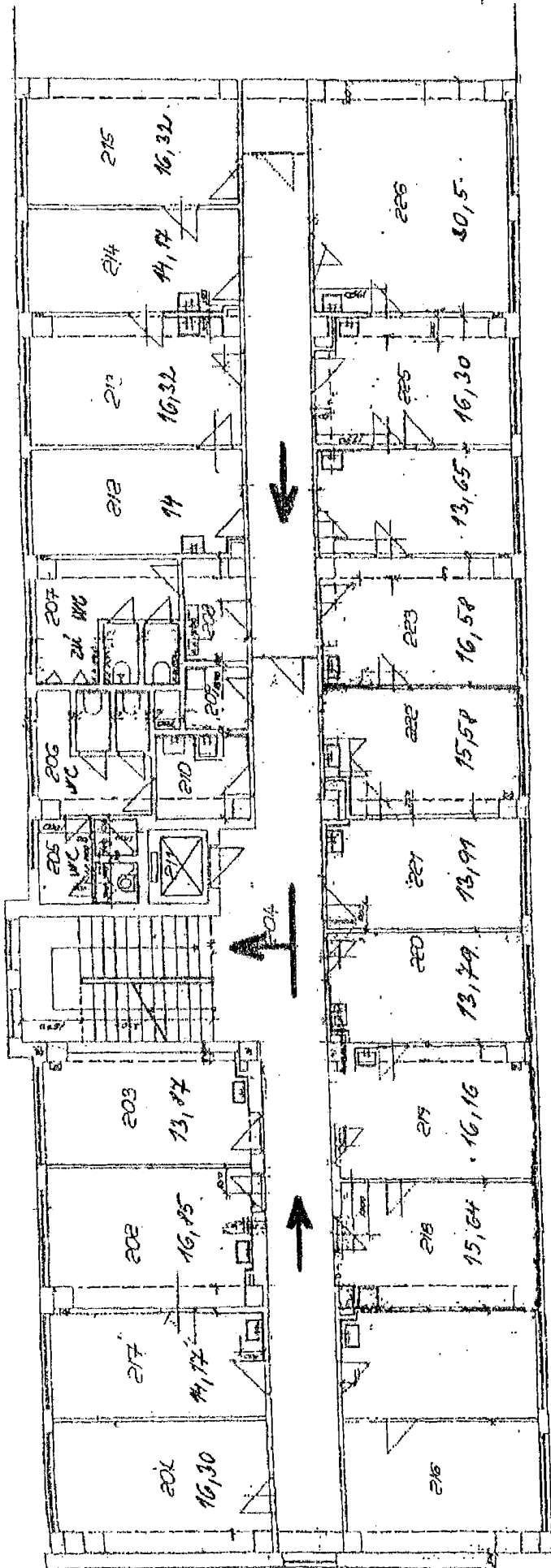


příchod do sous. bud.

S

směr úniku -

2NP



směr úniku - →

3. NF

