



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT			
Jméno a příjmení:	xxxxx		
Datum narození:	xxxxx		
Kontaktní adresa:	xxxxx		
Telefon:	xxxxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		ANO	NE
V evidenci ÚP ČR od:	xxxxx		
Vzdělání:	xxxxx		
Znalosti a dovednosti:	xxxxx		
Pracovní zkušenosti:	-		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	1 hodina 15 hodin		Skupinové poradenství Motivační kurz
b) Rekvalifikace	-		-

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: K Oil Šikl s.r.o.

Adresa pracoviště: Staré náměstí 136, 356 01, Sokolov

Vedoucí pracoviště: xxxxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxxxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxxxx

Kontakt: xxxxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora Vedoucí provozu čerpacích stanic

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/ Vedení a logistika provozu čerpacích stanic
Inventory zásob a tržeb, organizace zásobování

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Technicko-administrativní pracovník
Místo výkonu odborné praxe:	Provozovna K Oil Šikl s.r.o., Staré náměstí 136, 356 01 Sokolov
Smluvený rozsah odborné praxe:	01.03.2017 – 28.02.2018 (12 měsíců)
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Úplné střední vzdělání
Specifické požadavky na absolventa:	Znalost práce na PC, ovládání MS Excel, Word
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Organizace provozu a zásobování čerpacích stanic, všeobecné administrativní činnosti, evidence dokladů, pošty, objednávek, tvorba a rozesílání cenových nabídek, administrativní činnosti v oblasti logistiky společnosti, inventury zboží a tržeb

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Seznámení s firmou, její činností, seznámení s BOZP, seznamovací „kolečko“ po jednotlivých pracovních pozicích ve firmě, ovládnutí samostatné tvorby cenových nabídek

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí a nových praktických dovedností ve vztahu k činnostem firmy, získání právního povědomí souvisejícím s oborem podnikání firmy, zdokonalení znalosti ovládání výpočetní techniky, získání znalosti ovládání obslužných a účetních programů užívaných firmou

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 8 Průběžné hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:

Čl. III, odst. 5 Dohody č. SOA-SO-7/2017 - Doložit vždy za jednotlivé měsíce.

Příloha č. 9 Závěrečné hodnocení absolventa

31.03.2018 (odevzdání)

Příloha č. 10 Osvědčení o absolvování odborné praxe

31.03.2018 (odevzdání)

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

31.03.2018 (odevzdání)

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
03/2017	Získání základních administrativních dovedností, osvojení ovládání obslužného software Základní přehled o provozu čerpacích stanic, jejich logistiky a řízení Inventarizace zásob a tržeb čerpacích stanic	40hod/týden	15hod/týden
04/2017	Uvedení do problematiky cenotvorby a cenových nabídek, kontakt se zákazníkem Zdokonalování znalosti obslužného software, jednotlivých úkonů souvisejících Plánování logistiky čerpacích stanic, Inventarizace zásob a tržeb čerpacích stanic	40hod/týden	15hod/týden
05/2017	Samostatné zvládnutí účetního systému firmy Ovládnutí kontrolních mechanismů firmy v oblasti zásob, pohledávek Konzultovaná samostatná cenotvorba a tvorba cenových nabídek	40hod/týden	15hod/týden
06/2017 – 09/2017	Zdokonalování získaných dovedností	40hod/týden	15hod/týden
10/2017 – 02/2018	Samostatná činnost administrativního pracovníka	40hod/týden	Ne

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)