

Smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování

uzavřená ve smyslu ustanovení § 65 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, ustanovení § 12 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, v platném znění, a v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Název společnosti: AC Facility, s.r.o.
Sídlo: Husova tř. 1651/125b, České Budějovice 2, 370 11 České Budějovice
Adresa zařízení: Husova třída 1651/125A, 370 11 České Budějovice
IČ: 242 40 931
Číslo bankovního účtu: 2111454506/2700
Zastoupena: Mgr. Lucie Zajícová, ředitelkou zařízení

(dále jen „poskytovatel“)

a

Název školy: Střední odborné učiliště, Lišov, tř. 5. května 3
Adresa školy: tř. 5. května 3, 373 72 Lišov
IČ: 750 50 111
Číslo bankovního účtu: 3433231/0710
Zastoupena: Mgr. Marií Benedovou, ředitelkou školy

(dále jen „škola“)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek realizace praktického vyučování žáků školy v daném oboru vzdělání na pracovišti poskytovatele v souladu s rámcovým a školním vzdělávacím programem, platnými zákonnými ustanoveními a dalšími dohodnutými podmínkami této smlouvy.

2. Obor vzdělání (kód a název): 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Místo konání praktického vyučování: Alzheimercentrum České Budějovice, Husova třída 1651/125A, 370 11 České Budějovice.

Do místa výkonu praktického vyučování se žák dopravuje individuálně.

3. Jmenný seznam žáků, včetně uvedení ročníku, kterým bude umožněno vykonávat praktické vyučování, tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

Součástí přílohy jsou též kontaktní údaje na vedoucí učitelku pro odborný výcvik a učitelky odborného výcviku.

Poskytovatel a škola výslovně prohlašují, že příloha č. 1 může být změněna samostatně, aniž by bylo třeba uzavírat dodatek k této smlouvě.

Pokud se poskytovatel a škola dohodnou na změně obsahu přílohy, její nové znění nahrazující dosavadní, škola podepíše ve dvou vyhotoveních a jedno z těchto vyhotovení doručí poskytovateli.

II.

Rozsah, délka a časový rozvrh praktického vyučování

1. Praktické vyučování bude probíhat v určených dnech vyjma prázdnin stanovených předpisem MŠMT, vyhláškou č. 217/2019 Sb., o organizaci školního roku, ve znění pozdějších předpisů.

2. Při určení množství požadované práce a pracovního tempa smluvní strany berou v úvahu fyziologické a neuropsychické možnosti žáka, předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a čas na přirozené potřeby, jídlo a oddech. Zakazují se činnosti, které se zřetelem k anatomickým, fyziologickým a psychickým zvláštěm jsou pro mladistvé žáky nepřiměřené, nebezpečné nebo škodlivé jejich zdraví.

3. V souladu s vyhláškou MŠMT č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, v platném znění:

- je v praktickém vyučování - vyučovací jednotkou - vyučovací den;
- vyučovací den nesmí být v prvním ročníku delší než 6 vyučovacích hodin;
- jedna vyučovací hodina trvá 60 minut;
- dopolední vyučování ve vyučovacím dni začíná nejdříve v 7 hodin a odpolední vyučování ve vyučovacím dni končí nejpozději ve 20 hodin;
- v odůvodněných případech může ředitel školy určit počátek dopoledního vyučování žáků druhých a třetích ročníků od 6 hodin a konec odpoledního vyučování žáků třetích ročníků ve 22 hodin;
- týdenní rozvrh vyučování žáků se upraví tak, aby mezi koncem jednoho vyučovacího dne a začátkem následujícího dne měli odpočinek alespoň 12 hodin;
- žáci mohou, ale nemusí čerpat přestávku shodně s přestávkami poskytovatele, ale vždy v souladu s platnými ustanoveními zákoníku práce;
- délka přestávek se nezapočítává do doby trvání vyučovacího dne.

4. Poskytovatel zabezpečí možnost trávení přestávky žáků ve vyhrazených, k jídlu a oddechu určených prostorách pracoviště, včetně možnosti využití šaten a sociálního zařízení.

Náklady spojené se stravováním žáků na pracovišti hradí škola, na základě souhrnné faktury předkládané k proplacení za příslušný kalendářní měsíc.

III.

Závazky poskytovatele praktického vyučování

1. Poskytovatel zabezpečí podmínky pro výkon bezpečného a zdravotně nezávadného praktického vyučování žáků, včetně prostorového a materiálního vybavení pracoviště.

2. Zajistí prokazatelné vstupní proškolení žáků o předpisech BOZP a PO platných pro pracoviště poskytovatele a školení BOZP k používaným přístrojům a vybavení poskytovatele (podpis žáka o proškolení).

3. Zajistí, aby prostory, ve kterých bude probíhat praktické vyučování, odpovídaly hygienickým a dalším požadavkům ochrany veřejného zdraví.

4. Poskytovatel je povinen poskytnout žákům, pokud to vyžaduje ochrana jejich života a zdraví nebo ochrana života a zdraví dalších fyzických osob, osobní ochranné pracovní prostředky nezbytné k výkonu činnosti v rámci praktického vyučování a potřebné mycí, čisticí a dezinfekční prostředky a to ve stejném rozsahu jako svým zaměstnancům.

5. V případě úrazu žáka poskytovatel škole úraz bezodkladně oznámí, aby škola mohla plnit povinnosti stanovené vyhláškou MŠMT č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění.

6. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami vytvoří podmínky odpovídající jejich potřebám, na základě informací předaných školou.

7. Jmenuje instruktora z řad svých kvalifikovaných, odborně a morálně schopných zaměstnanců k vedení žáků a dozoru praktického vyučování.

Instruktořem je pověřen pan/paní:

Pracovní pozice: Tel. číslo:

Instruktor úzce spolupracuje s pověřenou učitelkou odborného výcviku školy (dále jen „UOV“), případně s asistentem pedagoga, kterým poskytovatel umožní vstup na pracoviště.

8. Poskytovatel umožní ředitelce školy nebo jí pověřené osobě, zřizovateli školy a České školní inspekci vstup do prostor, kde probíhá praktické vyučování v rozsahu potřebném pro provedení koordinačních a kontrolních činností.

9. Hodnocení žáků provádí instruktor ve spolupráci s učitelkou odborného výcviku. Hodnocení se provádí průběžně, nejdéle však po ukončení kalendářního měsíce. Hodnocení je zaznamenáváno do deníku evidence odborného výcviku učitelkou odborného výcviku.

10. V případě závažných okolností je poskytovatel oprávněn rozhodnout o tom, že žák nebude pokračovat v praktickém vyučování a to zejména v případech, kdy žák závažným způsobem poruší platné a účinné právní předpisy, interní předpisy poskytovatele, s nimiž byl seznámen, pravidla slušného chování, docházku v době praktického vyučování a ostatní náležitosti upravené touto smlouvou.

11. Provozní náklady vynaložené na zajištění praktického vyučování podle této smlouvy hradí poskytovatel.

IV. Závazky školy

1. Škola připraví žáky na pracovní činnosti, které budou v průběhu praktického vyučování vykonávat.

2. Škola zajistí pro žáky pravidelné instruktáže, školení o BOZP a PO.

3. Škola vybaví žáky osobními ochrannými pracovními prostředky, včetně pracovního oděvu dle vnitřní směrnice školy.

4. Škola zajistí základní pojištění žáků a splnění podmínky zdravotní způsobilosti žáků dle § 59 školského zákona, v platném znění. Náklady na lékařské prohlídky hradí škola.

5. Zajistí, aby žáci při praktickém vyučování u sebe měli platný zdravotní průkaz pracovníka v potravinářství.

6. Pověří zaměstnance školy, odpovědné za zdárný průběh a realizaci praktického vyučování, ti jsou uvedeni v příloze č. 1 této smlouvy.

7. Učitelka odborného výcviku úzce spolupracuje s instruktorem při realizaci a hodnocení praktického vyučování žáků. Před zahájením praktického vyučování seznámí instruktora s rámcovým a školním vzdělávacím programem oboru vzdělání 75-41-E/01 Pečovatelské služby.

8. Škola seznámí žáky s právy a povinnostmi, které pro ně vyplývají z této smlouvy, a zajistí, aby se žáci jimi řídili a povinnosti dodržovali.

9. Škola předá poskytovateli potřebné informace k nezbytné úpravě podmínek praktického vyučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

10. Veškeré pracovní a kázeňské přestupky žáků při praktickém vyučování řeší škola v souladu se školním řádem.

V. Mlčenlivost

1. Škola zajistí obeznámení ŽÁKŮ s následující skutečností. Žáci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými se seznámí při výkonu praktického vyučování a jejichž prozrazení nebo zveřejnění by mohlo poskytovateli přivodit újmu.

Žáci jsou dále povinni počínat si tak, aby takové skutečnosti nebyly vyraženy nepovolané osobě a pokud zjistí únik těchto informací, jsou povinni o tom okamžitě informovat školu - učitelku odborného výcviku a poskytovatele.

2. Mlčenlivost jsou povinni zachovávat i po skončení praktického vyučování.

Povinnost mlčenlivosti se vztahuje také na zaměstnance školy, zejména na učitele odborného výcviku a asistenty pedagoga, kteří mají přístup na pracoviště poskytovatele.

3. Škola ve spolupráci s poskytovatelem zajistí poučení žáků o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle obecně závazných právních předpisů a GDPR (nařízení o ochraně osobních údajů).

4. V případě, že žák poruší povinnost zachovávat mlčenlivost nebo obchodní tajemství poskytovatele, je poskytovatel oprávněn odmítnout další praktické vyučování tohoto žáka a zakázat mu vstup na pracoviště.

VI.

Způsob odměňování žáků za produktivní činnost

1. Za produktivní činnost na pracovišti pod vedením instruktora, ve vzájemné spolupráci s učitelkou odborného výcviku, přísluší žákům za každou hodinu produktivní činnosti odměna stanovená v souladu se školským zákonem, ostatními právními předpisy a v souladu s tímto ujednáním.

2. Poskytovatel bude odměňovat žáky za odpracované hodiny produktivní činnosti ve výši, která je oběma smluvními stranami sjednána v příloze č. 2 této smlouvy.

Při změně právních předpisů vztahujících se na odměňování žáků (zejména předpisů upravujících minimální mzdu) se smluvní strany zavazují upravit znění přílohy č. 2 tak, aby byla v souladu s právními předpisy.

Příloha č. 2 bude měněna samostatně, bez nutnosti uzavírat dodatek k této smlouvě, její nové znění obě smluvní strany podepíší a každá obdrží jedno vyhotovení.

3. Fakturace:

- škola bude měsíčně fakturovat cenu za provedené práce, na základě vzájemně odsouhlasené evidence produktivní práce žáků v písemné podobě, zakázkových listů a účtované částky;
- dodavatel na základě zakázkového listu vystaví fakturu.

VII.

Uzavření a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá od 2. 9. 2021 na dobu neurčitou.

Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká:

- písemnou dohodou obou smluvních stran;
- písemnou výpovědí a to i bez udání důvodu s výpovědní dobou 3 měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně;
- pozbyde-li některá ze smluvních stran způsobilost k provádění činností, které jsou předmětem této smlouvy.

2. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

3. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží jedno její vyhotovení.

4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem 2. 9. 2021.

VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu uveřejní v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, škola.
2. Odpovědnost za případné škody způsobené žáky nebo žákům při praktickém vyučování na základě této smlouvy se řídí ustanoveními § 391 zákoníku práce v platném znění.
3. Právní vztahy, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákoníku práce, školského zákona a jeho prováděcích předpisů v platném znění.
4. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich pravé, dobrovolné a svobodně projevené vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Přílohy:

1. Jmenný seznam žáků, kterým bude umožněno vykonávat praktické vyučování na pracovišti poskytovatele
2. Odměňování žáků

Za poskytovatele:

Za školu:

V Českých Budějovicích dne

V Lišově dne 22. července 2021

Mgr. Lucie Zajícová
ředitelka zařízení

Mgr. Marie Benedová
ředitelka školy