



## Smlouva o výpůjčce dle § 2193 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník

mezi

Dětský domov a Školní jídelna, Ostrava-Slezská Ostrava,  
Na Vizině 28, příspěvková organizace  
IČ 61 98 92 58  
jednající PaedDr. Janem Effenbergerem, statutárním orgánem organizace  
jako půjčitelem ze strany jedné (dále jen půjčitel)

a

Základní škola, Ostrava-Slezská Ostrava,  
Na Vizině 28, příspěvková organizace  
IČ 71 17 20 50  
jednající Mgr. Ludmila Kainarová, statutárním orgánem organizace  
jako vypůjčitelem ze strany druhé (dále je vypůjčitel)

### I.

#### Předmět výpůjčky

Předmětem výpůjčky je nemovitý majetek předaný zřizovatelem k hospodaření půjčiteli na základě zřizovací listiny Moravskoslezského kraje ev.č. ZL/040/2001 vydané 29. června 2001, ve znění pozdějších dodatků, tj. budovy a pozemky využívané ZŠ pro činnost vyplývající ze zřizovací listiny školy (dále jen „vypůjčený majetek“).

Vypůjčený majetek je vyznačen v situačním plánu, který je přílohou č. 1 této smlouvy.

Využívání prostor tělocvičny v budově „I“ půjčitelem bude upřesněn dodatkem této smlouvy.

### II.

#### Doba výpůjčky

Půjčitel předává s účinností od **1. 9. 2021** vypůjčiteli do užívání nemovitý majetek specifikovaný v bodu I. této smlouvy, a to na dobu určitou do **31. 8. 2022**.

### III.

#### Účel výpůjčky

Účelem výpůjčky je poskytnutí prostor pro výkon činnosti školy a školských služeb vykonávaných vypůjčitelem v souladu se zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).



#### IV.

Vypůjčitel je podrobně seznámen se stavem vypůjčeného majetku a výslovně prohlašuje, že jej přebírá ve stavu, ve kterém se ke dni uzavření této smlouvy nachází.

#### V.

Půjčitel dává vypůjčiteli souhlas k tomu, aby vypůjčený majetek, resp. jeho části, pro které nebude mít dočasné využití, přenechal k užívání jiné osobě.

#### VI.

### Práva a povinnosti smluvních stran

Vypůjčitel je zejména povinen:

- a) užívat vypůjčený majetek výhradně k účelům, ke kterým byl zapůjčen a v souladu s touto smlouvou;
- b) poskytnout půjčiteli k předání vypůjčeného majetku veškerou potřebnou součinnost;
- c) v rámci běžného provozu provádět pravidelnou kontrolu, údržbu a opravu menšího rozsahu vypůjčeného majetku a rovněž zajišťovat a provádět periodické revize v souladu s právními předpisy a technickými normami ČR na svůj náklad a na své nebezpečí;
- d) v termínech stanovených Moravskoslezským krajem oznámit půjčiteli požadavky na financování akcí reprodukce majetku v souladu se Zásadami vztahů orgánů kraje k příspěvkovým organizacím, které byly zřízeny krajem nebo byly na kraj převedeny zvláštním zákonem;
- e) v termínu do konce měsíce září kalendářního roku písemně nahlásit půjčiteli požadavky na opravy a zhodnocení majetku z investičního fondu půjčitele;
- f) chránit vypůjčený majetek před poškozením nebo zničením. Vypůjčitel odpovídá až do vrácení vypůjčeného majetku půjčiteli za veškeré škody vzniklé na vypůjčeném majetku nebo jakékoli jeho části bez ohledu na zavinění a zavazuje se tyto škody půjčiteli v plné výši nahradit. V případě vzniku škody je vypůjčitel povinen o tom neprodleně informovat půjčitele.
- g) v případě pojistné události postupovat tak, aby pojišťovna poskytla pojistné plnění v maximální možné výši dodržením postupu zahrnujícím zejména:
  - oznámit škodní událost a sepsat protokol na Policii ČR,
  - neprodleně, nejpozději však do 24 hodin, informovat půjčitele o této pojistné události a předat půjčiteli protokol uvedený v předchozím ustanovení,
  - předložit půjčiteli veškerou potřebnou dokumentaci včetně fotodokumentace pojistné události,
  - provést zápis pojistné události na tiskopis pojišťovny a předat jej spolu s dokumentací uvedenou v předchozím ustanovení půjčiteli,
  - zajistit odstranění následků škody vzniklé v souvislosti s pojistnou událostí,
  - poskytnout půjčiteli v souvislosti s pojistnou událostí veškerou potřebnou součinnost,

Půjčitel je povinen:

- a) poskytnout vypůjčiteli k převzetí vypůjčeného majetku veškerou potřebnou součinnost,
- b) poskytnout vypůjčiteli v souvislosti s pojistnou událostí veškerou potřebnou součinnost,
- c) předložit vypůjčiteli kopii pojistné smlouvy s přesnou specifikací všech pojistných plnění poskytovaných pojišťovnou.



## VII.

Náklady spojené s užíváním vypůjčeného majetku, pravidelnou kontrolou, údržbou a opravami menšího rozsahu, ostrahou, úklidem a periodickými revizemi zařízení na vypůjčeném majetku nese v plném rozsahu vypůjčitel.

Náklady spojené s vyúčtováním energií jsou řešeny následovně: dodávka vody – řešena re fakturací faktury vystavené půjčiteli, dodávka elektrické energie – řešena poměrným rozúčtováním faktury zaslané dodavatelem na základě vzájemně odsouhlasených údajů spotřeby půjčitele a vypůjčitele v daném měsíci a dále dodávka tepla – řešena samostatně vypůjčitelem.

## VIII.

### Společná a závěrečná ustanovení

Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

V Ostravě 23.8. 2021

.....

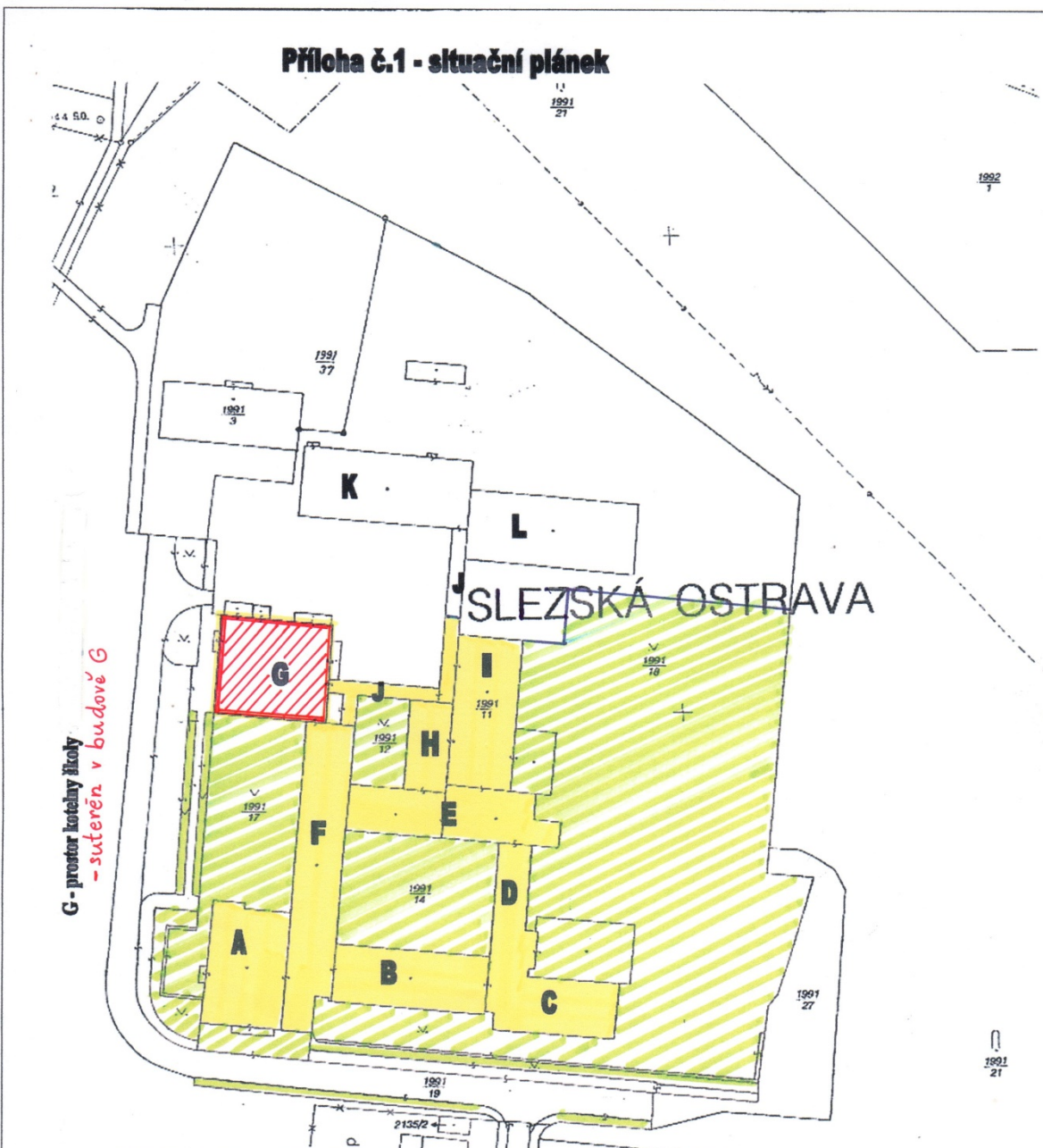
PaedDr. Jan Effenberger  
ředitel DD a ŠJ

.....

Mgr. Ludmila Kainarová  
ředitelka ZŠ



**Příloha č.1 - situační plánek**



G - prostor kotelen školy  
- suterén v budově G

Katastrální úřad pro Morávkoslezský kraj Katastrální pracoviště Ostrava	Okres : Ostrava <i>město</i>	Obec : Ostrava	K.ú. <i>Slezská Ostrava</i>
	Č.zak: <i>Pd - 1956/2008 - PD</i>	Map.list: <i>4-0/21</i>	Měřítko: 1:1000
<b>KOPIE KATASTRÁLNÍ MAPY</b>			
Vyhotovil: <b>Rusková Miloslava</b>		Kolek, razítko: 	
Dne: <i>23.1.2008</i>			
Podpis: <i>[Signature]</i>			