



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

| I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT | | | |
|---|-------|--------|-------|
| Jméno a příjmení: | xxxxx | | |
| Datum narození: | xxxxx | | |
| Kontaktní adresa: | xxxxx | | |
| Telefon: | xxxxx | | |
| Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ | | ANO | NE |
| Omezení /vypište/: | | | xxxxx |
| V evidenci ÚP ČR od: | xxxxx | | |
| Vzdělání: | xxxxx | | |
| Znalosti a dovednosti: | xxxxx | | |
| Pracovní zkušenosti: | xxxxx | | |
| Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: | | rozsah | druh |
| a) Poradenství | | xxxxx | xxxxx |
| b) Rekvalifikace | | xxxxx | xxxxx |



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

| | |
|---|-------------------------------|
| Název organizace: | UMIX s.r.o. |
| Adresa pracoviště: | Vídeňská 297/99, 639 00, Brno |
| Vedoucí pracoviště: | xxxxx |
| Kontakt na vedoucího pracoviště: | xxxxx |
| Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR | |
| Jméno a příjmení: | ---- |
| Kontakt: | ---- |
| Pracovní pozice/Funkce Mentora | ---- |
| Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ | ---- |



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Obchodní referent ICT a EZS technologií

Místo výkonu odborné praxe: Vídeňská 297/99, 639 00, Brno

Smluvený rozsah odborné praxe: 40 hodin/týden

Kvalifikační požadavky na absolventa: Středoškolské vzdělání s maturitou

Specifické požadavky na absolventa: žádné

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: Prezentace produktů, komunikace se zákazníky, vytváření propagačních materiálů, grafické nabídky

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Orientace ve firmě, plnění jednotlivých bodů pracovní náplně a kvalifikačních požadavků pro obchodního referenta (práce s firemním administračním a nabídkovým systémem), práce s grafickým programem

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Získání odborných dovedností, znalostí a kompetencí daného oboru, rozšíření kvalifikace a praktické dovednosti

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 1 Průběžné
hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:

20. 12. 2021
20. 3. 2022,
20. 6. 2022,
20. 9. 2022
20. 9. 2022

Příloha č. 2 Závěrečné
hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

20. 9. 2022



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

| Měsíc/Datum | Aktivita | Rozsah | Zapojení Mentora |
|---|--|-----------------|------------------|
| září–listopad 2021 | Poznávání ICT a EZS technologií, jejich dělení a rozlišení podle technického hlediska, poznávání administračního systému | 3 měsíce | --- |
| prosinec 2021–únor 2022 | Práce s administračním systémem, vytváření a vedení firemní nabídkové agendy, vedení agendy průzkumu trhu | 3 měsíce | --- |
| březen–květen 2022 | Práce s grafickými programy, vizualizace 3D, prezentace cílených nabídek, vedení e-shopu | 3 měsíce | --- |
| červen–srpen 2022 | Péče o klienty, vytváření akčních nabídek, správa firemní nabídky produktů | 3 měsíce | --- |
| Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20. 12. 2021, 20. 3. 2022, 20. 6. 2022, 20. 9. 2022 | | | |
| Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“ 20. 9. 2022 | | | |

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)