

RÁMCOVÁ SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

I. SMLUVNÍ STRANY

Název: **Univerzita Palackého v Olomouci**
Veřejná vysoká škola – režim existence dle zákona č. 111/1998 Sb.,
o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon
o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

Se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

IČ: 619 89 592

DIČ: CZ61989592

Součást: **Fakulta zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci**

Zastoupená: Mgr. Jiřím Vévodou, Ph.D., děkanem Fakulty zdravotnických věd
Univerzity Palackého v Olomouci
(dále jen FZV UP)

a

Název: **Zdravotnická záchranná služba Olomouckého kraje, příspěvková
organizace**

Se sídlem: Aksamitova 557/8, 779 00 Olomouc

IČ: 008 49 103

DIČ: CZ00849103

Zapsaná: v OR vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl Pr, vložka 946

Zastoupená: Ing. Andreou Rakovičovou, MBA, ředitelkou Zdravotnické záchranné
služby Olomouckého kraje, příspěvková organizace
(dále jen ZZS OK)

(dále společně též jako smluvní strany)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce, roku podle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský
zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto rámcovou smlouvu o spolupráci
(dále jen jako smlouva):

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je úprava zásad vzájemné spolupráce smluvních stran při zajištění praktické výuky v akreditovaném studijním programu nebo programu celoživotního vzdělávání v programu zdravotnický záchranář.

III. ORGANIZAČNÍ PODMÍNKY PRAKTICKÉ VÝUKY

V rámci spolupráce v této oblasti se smluvní strany podílejí na zajišťování pregraduálního vzdělávání studentů a účastníků celoživotního vzdělávání programu zdravotnický záchranář (dále jen „student“ nebo „studenti“) za respektování těchto zásad:

- a) Smluvní strany mají vůli spolupracovat na základě této smlouvy v případě, že FZV UP bude udělena akreditace ve studijním programu nebo programu celoživotního vzdělávání v programu zdravotnický záchranář.
- b) ZZS OK umožní dle svých aktuálních možností praktickou výuku v akreditovaném studijním programu, popřípadě v akreditovaném programu celoživotního vzdělávání programu zdravotnický záchranář na svých pracovištích v rámci Olomouckého kraje. Praxe bude realizována za úplaty a na základě smluvními stranami odsouhlasených **Smluv o zajištění odborné praxe studentů** v daném akademickém roce, uzavřených nejpozději do 30. srpna příslušného kalendářního roku dle potřeb FZV UP a možností ZZS OK na dobu jednoho roku. Smlouva o zajištění odborné praxe studentů v akademickém roce bude obsahovat: **rozvržení a obsah praktické výuky v příslušném akademickém roce, seznam studentů s uvedením data narození a bydliště, specifikaci povinností studentů a další náležitosti specifikované touto smlouvou.**
- c) Výše úplaty bude stanovena na základě počtu studentů a dnů praktické výuky. Způsob úhrady bude specifikován ve Smlouvě o zajištění odborné praxe.
- d) ZZS OK se zavazuje seznámit studenty s povinností dodržovat interní předpisy ZZS OK, předpisy na úseku BOZP a PO a s povinností řídit se pokyny udělenými pověřeným zaměstnancem ZZS OK týkající se výkonu odborné praxe.
- e) FZV UP se zavazuje poučit studenty o povinnosti zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli při výkonu praktické výuky ve smyslu § 51 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, a o povinnosti dodržovat zásady ochrany osobních údajů v rozsahu platné právní úpravy, stejně jako o zákazu pořizovat obrazové, zvukové či jiné záznamy v průběhu praktické výuky.

- f) ZZS OK zajistí ve smyslu § 46 odst. 2 zákona o zdravotních službách, vykonávání praktické výuky osob pod přímým vedením zdravotnických pracovníků, kteří mají způsobilost k samostatnému výkonu příslušného zdravotnického povolání a jsou v pracovněprávním nebo obdobném vztahu k ZZS OK.
- g) ZZS OK odpovídá v souladu s § 391 odst. 4 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, za škodu, která vznikla studentovi porušením právních povinností nebo úrazem při praxi nebo v přímé souvislosti s ní.
- h) FZV UP má povinnost poučit své studenty o povinném očkování proti hepatitidě B (doloženo ve spise studenta na Studijním oddělení FZV UP) a kontrolovat splnění této povinnosti.
- i) FZV UP se zavazuje studenty před zahájením praxe:
- 1) připravit pro odbornou činnost na praxi po stránce teoretické,
 - 2) informovat o organizaci praxe a její obsahové náplni,
 - 3) poučit o povinnosti nosit vlastní pracovní obuv a pracovní oděv včetně identifikace studenta, které specifikuje příloha č. 2
 - 4) informovat o pojištění odpovědnosti za škodu a úrazovém pojištění při výkonu praxe,
 - 5) poučit o tom, že výkonem praxe nevzniká nárok na finanční odměnu.
- j) ZZS OK se zavazuje umožnit studentům při výkonu praxe odkládání osobních věcí na místech k tomu určených.
- k) FZV UP prohlašuje, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou studentům při výkonu praktické výuky, pokud ke škodě došlo při teoretickém nebo praktickém vyučování studentem FZV UP. FZV UP má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou právnické nebo fyzické osobě, s níž má FZV UP uzavřenou smlouvu o výkonu odborné praxe (praktické výuky), pokud byla škoda způsobena při teoretickém nebo praktickém vyučování studentem FZV UP.
- l) ZZS OK je oprávněna studenta vyloučit z praxe v případě porušení povinnosti mlčenlivosti, závažného nebo opakovaného porušení právních a vnitřních předpisů nebo v případě neomluvené absence. Vyloučení studenta z praxe ZZS OK oznámí bez zbytečného odkladu prostřednictvím elektronické komunikace osobě určené ke koordinaci činností smluvních stran při plnění úkolů vyplývajících z této smlouvy za FZV UP.

IV. PODMÍNKY PRAKTICKÉ VÝUKY

Spolupráce při zajištění prostorových a materiálních podmínek praktické výuky bude probíhat za respektování těchto zásad:

- a) ZZS OK umožní studentům v programu zdravotnický záchranář používat v rámci praktické výuky pomůcky a materiál potřebný k zajištění postupů souvisejících s poskytováním zdravotní péče.
- b) FZV UP a ZZS OK vytvoří součinnost pro uplatňování odpočtu na podporu odborného vzdělávání od základu daně z příjmů podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů spočívající v dodání seznamu studentů a počtu hodin realizované praktické výuky.

V. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- a) Ke koordinaci činnosti smluvních stran při plnění úkolů vyplývajících z této smlouvy je určen:

██
██
██
██

- b) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a může zaniknout dohodou smluvních stran nebo výpovědí kterékoliv smluvní strany bez uvedení důvodů. Dohoda i výpověď musí mít písemnou formu, a to pod sankcí jejich neplatnosti.
- c) Smlouvu lze vypovědět na základě písemné výpovědi s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem v kalendářním měsíci, který bezprostředně následuje po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelně doručena druhé smluvní straně. V případě, že výpověď začne běžet v průběhu akademického roku, umožní ZZS OK realizaci praktické výuky do konce daného akademického roku tak, aby nebyla ohrožena výuka v jednotlivých studijních programech FZV UP.
- d) Tuto smlouvu je možné měnit pouze formou písemných číslovaných dodatků datovaných vzestupně a podepsaných oprávněnými osobami obou smluvních stran.
- e) S ohledem na povinnost uveřejnění této smlouvy včetně jejích příloh a případných dodatků v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany dohodly, že smlouvu v registru smluv zveřejní obě smluvní strany.

- f) Ve vztahu k zásilkám ZZS OK adresovaným FZV UP se nepoužije § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- g) Ve vztahu k zásilkám FZV UP adresovaným ZZS OK se nepoužije § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- h) Smlouva je uzavřena dnem podpisu smlouvy oprávněnými osobami smluvních stran.
- i) Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zmíněným zákonem.
- j) Otázky touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- k) Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
- l) Nedílnou součástí smlouvy tvoří příloha č. 1 Smluvní doložka ke zpracování osobních údajů a příloha č. 2 Pracovní ochranný oděv a osobní ochranné pracovní prostředky studentů studijního programu Zdravotnický záchranář.

V Olomouci dne 27. 08. 2021

V Olomouci dne 27. 8. 2021

ZA FZV UP:

Za ZZS OK:


Mgr. Jiří Vévoda, Ph.D.

děkan Fakulty zdravotnických věd UP

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
Fakulta zdravotnických věd
děkanát
Hněvotínská 3, 775 15 Olomouc
IČ: 61989592, DIČ: CZ61989592
-4-


Ing. Andrea Rakovičová, MBA

ředitelka ZZS Olomouckého kraje, p.o.

Zdravotnická záchranná služba
Olomouckého kraje
příspěvková organizace
Aksamitova 557/8, 779 00 OLOMOUC
(19)

Smluvní doložka ke zpracování osobních údajů

Správce osobních údajů: Univerzita Palackého v Olomouci,

veřejná vysoká škola – režim existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, IČO 61989592, se sídlem Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc, zastoupená děkanem Fakulty zdravotnických věd Mgr. Jiřím Vévodou, Ph.D.

(dále jen „**Správce**“)

a

Zpracovatel osobních údajů: Zdravotnická záchranná služba Olomouckého kraje, příspěvková organizace,

IČO 00849103, se sídlem v Olomouci, Aksamitova 557/8, zapsaná v obchodním rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr, vložka 946, zastoupená ředitelkou Ing. Andreou Rakovičovou

(dále jen „**Zpracovatel**“)

se v souladu s **čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES** (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („Nařízení“), dohodli takto:

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Zpracovatel na základě smlouvy o zajištění odborných praxí (dále jen Smlouva), jíž je tato smluvní doložka nedílnou součástí, zpracovává osobní údaje pro Správce. Účelem tohoto zpracování je poskytnutí možnosti vykonání odborné praxe studentům Správce a její nezbytná administrace.
2. Předmětem zpracování jsou osobní údaje studentů Správce v rozsahu: jméno, příjmení, datum narození a bydliště. Zpracování výše vymezených údajů trvá po dobu trvání závazku ze Smlouvy. Zpracovatel zpracovává výše vymezené osobní údaje za účelem vedení personální evidence studentů vykonávajících odbornou praxi na pracovišti Zpracovatele.
3. Na základě Smlouvy nejsou zpracovávány zvláštní kategorie osobních údajů ani osobní údaje, které se týkají rozsudků v trestních věcech a trestných činů.

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

4. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze osobní údaje v podobě přesně tak, jak je získá od Správce.
5. Zpracovatel se dále zavazuje nesdružovat osobní údaje, které byly získány k rozdílným účelům.

6. Osobní údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány pouze pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy.
7. Osobní údaje budou Zpracovatelem uchovávány pouze po dobu účinnosti závazku založeného Smlouvou. Po ukončení účinnosti závazku založeného Smlouvou, nebo jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje zpracovávány, Zpracovatel osobní údaje vymaže.

POVINNOSTI ZPRACOVATELE

8. Zpracovatel je při zpracování osobních údajů na základě Smlouvy povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení Nařízení.
9. Zpracovatel je povinen řídit se při zpracování osobních údajů pouze doloženými pokyny Správce. Zpracovatel je povinen upozornit Správce bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů, jestliže Zpracovatel mohl tuto nevhodnost zjistit. Zpracovatel je v takovém případě povinen pokyny provést pouze na základě písemného sdělení Správce, že Správce trvá na provedení takových pokynů, jinak Zpracovatel odpovídá Správci za případnou škodu způsobenou vznikem povinnosti Správce hradit škodu nebo nemajetkovou újmu v penězích subjektu osobních údajů či pokutu uloženou dozorovým úřadem (Úřad pro ochranu osobních údajů, dále jen „ÚOOÚ“).
10. V případě, že se subjekt osobních údajů bude domnívat, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s Nařízením, a požádá Zpracovatele o vysvětlení nebo bude požadovat odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Zpracovatel o tom neprodleně informovat Správce.
11. Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit provádění kontroly ze strany ÚOOÚ ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Správce a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu.
12. Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit každý případ porušení zabezpečení osobních údajů, který v souvislosti se zpracováním dle Smlouvy zjistí, a to telefonicky na číslo +420 732 54 77 67 a na e-mailovou adresu andrea.drobilicova@upol.cz. V oznámení uvede veškeré informace dle čl. 33, odst. 3 Nařízení, které mu jsou známy.
13. Zpracovatel je, pokud je to možné při zohlednění povahy zpracování osobních údajů, prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření nápomocen Správci při plnění povinností Správce reagovat na žádosti o výkon práv subjektů osobních údajů, zejména na žádost na přístup k osobním údajům, na opravu či výmaz osobních údajů a na přenositelnost osobních údajů.
14. Zpracovatel je povinen dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů; Správce je oprávněn si takovou dokumentaci od Zpracovatele kdykoliv vyžádat k nahlédnutí. Zpracovatel povinen umožnit audity, včetně inspekcí, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří, a k těmto auditům přispěje.
15. Zpracovatel je Správci nápomocen při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů dle čl. 35 Nařízení, ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů ÚOOÚ či subjektům údajů a při předchozích konzultacích s ÚOOÚ, to vše při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má k dispozici.

ZAPOJENÍ DALŠÍHO ZPRACOVATELE

16. Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Správce. V případě obecného písemného povolení Zpracovatel

Správce informuje o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Správci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky.

17. Pokud Zpracovatel po předchozím povolení Správce zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování, musí tomuto dalšímu zpracovateli smluvně uložit stejné povinnosti na ochranu údajů jako Smlouva a tato smluvní doložka ukládá Zpracovateli.

OPATŘENÍ K ZAJIŠTĚNÍ ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

18. Zpracovatel se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjekty údajů vhodná technická a organizační opatření, aby vyloučil možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i k jinému zneužití osobních údajů, zejména
- a) zaváže své zaměstnance a další osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje k mlčenlivosti a poučí je o jejich dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat, aby nedošlo k porušení zabezpečení;
 - b) bude osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
 - c) osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřeni zaměstnanci na základě přístupových kódů či hesel;
 - d) zajistí dálkový přenos osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

19. Zpracovatel odpovídá Správci za škodu způsobenou v důsledku porušení povinností uložených Zpracovateli Nařízením, Smlouvou nebo touto smluvní doložkou, zejména je-li v důsledku porušení povinností Zpracovatele Správce povinen hradit náhradu škody nebo nemajetkové újmy subjektu osobních údajů či pokutu uloženou ze strany ÚOOÚ.
20. Zpracovatel je i po zániku závazku ze Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.

PRACOVNÍ OCHRANNÝ ODĚV A OSOBNÍ OCHRANNÉ PRACOVNÍ PROSTŘEDKY STUDENTŮ STUDIJNÍHO PROGRAMU ZDRAVOTNICKÝ ZÁCHRANÁŘ

Pracovní ochranný oděv je zhotoven z multifunkčního materiálu a obsahuje reflexní prvky dle platných norem pracovního oděvu používaného při práci na silnici.

Tvoří jej:

- Kalhoty v tmavě modré barvě v kombinaci s fosforujícími žlutými prvky
- Bunda fosforující jasně žluté barvy s reflexními prvky, odepínacími rukávy a kapucí.
- Bezpečnostní pracovní obuv – pevná, uzavřená, v souladu s požadavky BOZP
- Jednorázové osobní ochranné pracovní prostředky – respirátor FFP2.

Identifikační prvky studenta:

- zadní díl bundy obsahuje nápis: **STUDENT**
- levá strana hrudníku obsahuje **logo Univerzity Palackého v Olomouci** a **osobní číslo studenta** (na suchý zip)
- pravá strana hrudníku obsahuje průhlednou kapsičku na **ISIC studenta** a nápis: **student zdravotnický záchranář** (na suchý zip)

Smlouva o zajištění odborné praxe

Smluvní strany:

Zdravotnická záchranná služba Olomouckého kraje, příspěvková organizace

Se sídlem Aksamitova 557/8, 779 00 Olomouc

IČ: 00849103

DIČ: CZ00849103

Zapsaná v OR vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl Pr, vložka 946

jednající ředitelkou Ing. Andreou Rakovičovou, MBA

(dále jen ZZS OK)

a

Univerzita Palackého v Olomouci

Veřejná vysoká škola – režim existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

Se sídlem Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

IČ: 61989592

DIČ: CZ61989592

Součástí: **Fakulta zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci**

jednající Mgr. Jiří Vévoda, Ph.D., děkanem Fakulty zdravotnických věd

(dále jen FZV UP)

(dále společně též jako smluvní strany)

uzavírají tuto smlouvu o zajištění odborné praxe studentů a účastníků celoživotního vzdělávání programu zdravotnický záchranář (dále jen „student“ nebo „studenti“), která dále upravuje podmínky realizace praxe v akademickém roce 2021/2022, jak vyplývá z čl. III. písm. b) a c) Rámcové smlouvy o spolupráci.

I.

1. ZZS OK je zdravotnickým zařízením, jež poskytuje zdravotnické služby ve smyslu zákona č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách, v platném znění a zákona č. 374/2011 Sb. o zdravotnické záchranné službě, v platném znění, přičemž tuto svou činnost vykonává na území Olomouckého kraje.
2. FZV UP je fakultou Univerzity Palackého v Olomouci, která zabezpečuje mimo jiné výuku v programu zdravotnický záchranář.

3. ZZS OK se zavazuje zajistit dle svých možností odbornou praxi studentů v akademickém roce 2021/2022.

II.

1. Studenti jsou oprávněni vykonávat na výjezdových základnách ZZS OK v rámci Olomouckého kraje odbornou praxi v akademickém roce 2021/2022.
2. V akademickém roce 2021/2022 bude na pracovištích ZZS OK probíhat praxe studentů 2. a 3. ročníku dle Harmonogramu akademického roku 2021/2022, výuka v zimním semestru od 4. 9. 2021 – 7. 1. 2022, výuka v letním semestru od 14. 2. 2022 do 27. 5. 2022. Obsahem odborné praxe je zejména praktické seznámení studentů s činností ZZS OK, účast na výjezdech výjezdových skupin ZZS OK pod odborným dohledem, prohloubení teoretických znalostí v rámci praktických ukázek záchranné činnosti. Praxe naplňuje cíle, vyplývající z charakteristik předmětů Odborná praxe II. A, Odborná praxe II. B, Odborná praxe III. A, Odborná praxe III. B akreditačního spisu studijního programu Zdravotnický záchranář, které jsou přílohou č. 1 této smlouvy.
3. Odborná praxe probíhá dle pracovní doby výjezdových skupin ZZS OK ve 12 hodinových směnách. Dle schváleného akreditačního spisu vykoná každý student 2. ročníku v zimním semestru praxi v celkovém rozsahu 112 hodin (1 hodina je 45 minut), tj. 7 dvanáctihodinových směn a v letním semestru 160 hodin (1 hodina je 45 minut), tj. 10 dvanáctihodinových směn. Studenti mohou mít po sobě maximálně 2 dvanáctihodinové směny. Dle schváleného akreditačního spisu vykoná každý student 3. ročníku v zimním semestru praxi v celkovém rozsahu 200 hodin (1 hodina je 45 minut), tj. 13 dvanáctihodinových směn a v letním semestru 150 hodin (1 hodina je 45 minut), tj. 9 dvanáctihodinových směn. Studenti mohou mít po sobě maximálně 2 dvanáctihodinové směny.

III.

1. Praxe se zúčastní:
 - 29* studentů 2. ročníku studijního programu zdravotnický záchranář, kteří jsou zdravotně způsobilí ke studiu (dokladováno v osobní dokumentaci studentů).
 - 25* studentů 3. ročníku studijního programu zdravotnický záchranář, kteří jsou zdravotně způsobilí ke studiu (dokladováno v osobní dokumentaci studentů).

* Počet studentů v době konání praxe může být nižší vzhledem k možnému individuálnímu rozhodnutí studentů ukončit nebo přerušit studium.

2. Maximální počet studentů na jeden den je 14. ZZS OK si vyhrazuje upravit maximální počet studentů dle provozních možností. Pokud nebude v daný den umožněno vykonání praxe všem studentům, zavazuje se ZZS OK zahájit s FZV UP jednání o náhradním termínu vykonání praxe.

3. Konkrétní rozdělení studentů na jednotlivá pracoviště ZZS OK, včetně časového vymezení praxe, bude specifikováno osobami pověřenými ke koordinaci činnosti smluvních stran dle čl. V. písm. a) Rámcové smlouvy o spolupráci nejpozději 30 pracovních dnů před zahájením praxe v rozpisu praxí a to písemně číslovaným dodatkem.
4. Studenti jsou povinni se dostavit ve stanovený čas do sídla ZZS OK či na jiné předem oznámené místo a následně se podrobit pokynům a podmínkám zaměstnanců ZZS OK. Studenti jsou povinni hlásit se na počátku odborné praxe u vrchní, popřípadě staniční sestry příslušné výjezdové základny ZZS OK, v dalších dnech pak u osob, jež jim byly ze strany ZZS OK určeny jako osoby odpovědné za průběh odborné praxe. V případě, že student výše uvedené povinnosti poruší, má ZZS OK právo takovéhoho studenta či z výkonu odborné praxe vyloučit.
5. Po dobu odborné praxe nevzniká studentům nárok na stravu či ubytování ze strany ZZS OK.
6. Seznam studentů 2. ročníku a 3. ročníku, kteří budou vykonávat praxi v akademickém roce 2021/2022 je uveden v příloze č. 3.

IV.

1. ZZS OK odpovídá za dodržování obecně závazných právních předpisů z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požárních a hygienických předpisů, jež se vztahují na výkon odborné praxe. ZZS OK je povinna studenta s výše uvedenými a vnitřními předpisy seznámit.
2. ZZS OK se zavazuje provádět odbornou praxi řádně ve smyslu této smlouvy, zejména umožnit pod přímým odborným dohledem aplikaci teoretických zkušeností studentů prohloubení teoretických znalostí s přihlédnutím ke studijnímu plánu FZV UP.
3. ZZS OK se zavazuje zajistit pro studenty přímý odborný dozor po celou dobu odborné praxe a zajistit pro ně vhodné prostory k převlékání, odpočinku a k uložení osobních věcí.
4. ZZS OK je oprávněna vyloučit z účasti na odborné praxi studenta, který opakovaně neplní pokyny uložené zaměstnanci ZZS OK, zejména pokud porušuje podmínky bezpečnosti práce, neplní stanovené úkoly a pokyny zaměstnanců ZZS OK, bez oprávnění se seznamuje se zdravotnickou dokumentací, apod. O vyloučení studenta se ZZS OK zavazuje informovat FZV UP bez zbytečného odkladu na email osoby určené ke koordinaci činnosti dle čl. V. písm. a) Rámcové smlouvy. Podrobné důvody vyloučení budou následně uvedeny v písemném hodnocení v praxi.
5. FZV UP před zahájením odborné praxe informuje studenty o podmínkách odborné praxe a dále je poučí o příslušných předpisech, které se vztahují k dodržování mlčenlivosti o skutečnostech, jež se student dozví při výkonu odborné praxe.

6. FZV UP poučí před započítím odborné praxe studenty o povinnosti nosit náležitě označený ochranný oděv a uzavřenou obuv, přičemž tyto musí odpovídat platným právním předpisům.

V.

1. FZV UP se zavazuje zaplatit ZZS OK za zajištění odborné praxe odměnu ve výši 200,00 Kč za jednoho studenta a jeden den.
2. FZV UP se zavazuje uhradit částku vyúčtovanou dle předchozího odstavce této smlouvy na základě vystaveného daňového dokladu (faktury). Faktura bude vystavena na základě podkladu obsahujícího jmenný seznam studentů a počet odpracovaných 60 minutových hodin dodaných FZV do 10 pracovních dnů následujícího měsíce na ZZS v elektronické podobě.
3. Faktura musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu podle účinných právních předpisů, obsahovat požadavek na způsob provedení platby, bankovní spojení, formou a obsahem musí odpovídat zákonu o účetnictví v účinném znění a zákonu o dani z přidané hodnoty v účinném znění a musí mít náležitosti obchodní listiny podle § 435 občanského zákoníku.
4. Splatnost faktur uvedených v tomto článku činí 15 dnů od doručení faktury FZV UP, přičemž § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se nepoužije.

VI.

1. FZV UP bere na vědomí, že pacient ZZS OK má při poskytování zdravotních služeb v souladu s § 28 zák. č. 372/2011 Sb. právo odmítnout přítomnost kteréhokoliv studenta při ošetřování pacienta nebo v sanitním vozidle.
2. FZV UP výslovně prohlašuje, že poučí své studenty o zákazu pořizovat obrazové, zvukové či jiné záznamy, z nichž by bylo možné identifikovat osobu pacienta při účasti na výjezdech ZZS OK.
3. FZV UP bere na vědomí, že jsou jí známa ustanovení o ochraně osobnosti ve smyslu § 81 a následně občanského zákoníku a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (GDPR) a dle této smlouvy má povinnost učinit veškerá opatření ve formě poučení vedoucí k tomu, aby studenti tato ustanovení o ochraně osobnosti a ochraně osobních údajů neporušovali.

VII.

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na období akademického roku od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022.
2. Obsah této smlouvy může být měněn a doplňován pouze písemnou formou v podobě číslovaných dodatků.
3. Záležitosti touto smlouvou neupravené se řídí Rámcovou smlouvou o spolupráci a příslušnými obecně závaznými právními předpisy.
4. S ohledem na povinnost uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany dohodly, že smlouvu v registru smluv zveřejní obě smluvní strany.
5. Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zmíněným zákonem.
6. Tato smlouva je vypracována ve třech vyhotoveních, přičemž ZZS OK obdrží jedno a FZV UP dvě vyhotovení.
7. Nedílnou součástí smlouvy tvoří příloha č. 1 obsahující charakteristiky předmětů Odborná praxe II. A, Odborná praxe II. B, Odborná praxe II. C a příloha 3 obsahující seznamy studentů. Smluvní strany si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy

27 -08- 2021

27 -08- 2021

V Olomouci dne.....

V Olomouci dne

ZA FZV UP:

Za ZZS OK:

Mgr. Jiří Vévoda, Ph.D.
děkan Fakulty zdravotnických věd UP

Ing. Andrea Rakovičová, MBA
ředitelka ZZS Olomouckého kraje

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
Fakulta zdravotnických věd
děkanát
Hněvotínská 3, 775 15 Olomouc
IČ: 61989592, DIČ: CZ61989592
..4.

Zdravotnická záchraná služba
Olomouckého kraje
příspěvková organizace
Aksamitova 557/8, 779 00 OLOMOUC
(19)