



ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR

OBJEDNÁVKA

Číslo objednávky: 01PU-005467

Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic ČR
Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
Bankovní spojení: [REDACTED]
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390

Dodavatel:

Obchodní jméno: Vysoké učení technické
v Brně
Adresa: Antonínská 548/1, Brno-Střed,
Veveří, 602 00 Brno 2
IČO: 00216305
DIČ: CZ00216305
Kontaktní osoba: [REDACTED]
[REDACTED]

Tato objednávka Objednatele zavazuje po jejím potvrzení Dodavatelem obě smluvní strany ke splnění stanovených závazků a nahrazuje smlouvu. Dodavatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele služby specifikované níže. Objednatel se zavazuje zaplatit za služby poskytnuté v souladu s touto objednávkou cenu uvedenou níže.

Místo dodání: Ředitelství silnic a dálnic ČR, [REDACTED]

Kontaktní osoba Objednatele: [REDACTED]

Fakturuje: Ředitelství silnic a dálnic ČR [REDACTED]

Faktury zasílejte na adresu: Ředitelství silnic a dálnic ČR, [REDACTED]
[REDACTED]

Obchodní a platební podmínky: Objednatel uhradí cenu jednorázovým bankovním převodem na účet Dodavatele uvedený na faktuře, termín splatnosti je stanoven na 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit nejdříve po protokolárním převzetí služeb Objednatelem bez vad či nedodělků. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, číslo objednávky a místo dodání. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na cenu, ani dílčí platby ceny. Potvrzením přijetí (akceptací) této objednávky se Dodavatel zavazuje plnit veškeré povinnosti v této objednávce uvedené. Objednatel výslovně vylučuje akceptaci objednávky Dodavatelem s jakýmkoliv změnami jejího obsahu, k takovému právnímu jednání Dodavatele se nepřihlíží. Dodavatel poskytuje souhlas s uveřejněním objednávky a jejího potvrzení v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), Objednatelem. Objednávka je účinná okamžikem zveřejnění v registru smluv. Objednatel je oprávněn kdykoliv po uzavření objednávky tuto objednávku vypovědět s účinky od doručení

písemné výpovědi Dodavateli, a to i bez uvedení důvodu. Výpověď objednávky dle předcházející věty nemá vliv na již řádně poskytnuté plnění včetně práv a povinností z něj vyplývajících.

Objednáváme u Vás: Zajištění systému certifikace odbornosti externích subjektů pro poskytování služeb v oblasti geodézie pro ŘSD ČR. Podrobný soupis prací je uveden v příloze č. 1 – Specifikace služeb – technický popis.

Lhůta pro dodání či termín dodání: Plnění dodejte ve lhůtě do 50 měsíců od podpisu smlouvy.

Celková hodnota objednávky v Kč bez DPH / vč. DPH: 248.000,- Kč [REDACTED]

V případě akceptace objednávky Objednatele Dodavatel objednávku písemně potvrdí prostřednictvím e-mailu zaslaného do e-mailové schránky Objednatele [REDACTED]. V případě nepotvrzení akceptace objednávky Objednatele Dodavatelem ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne odeslání objednávky Objednatelem platí, že Dodavatel objednávku neakceptoval a objednávka je bez dalšího zneplatněna.

Nedílnou součástí této objednávky jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb – technický popis

Příloha č. 2 – Položkový rozpis ceny

Příloha č. 3 – Harmonogram prací

Za Objednatele: [REDACTED]

Podpis oprávněné osoby:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Objedávku akceptujeme.

24.8.2021

Příloha č.1 – Specifikace služeb_Technický popis zakázky

Práce budou zahájeny neprodleně po nabytí účinnosti smlouvy.

1. Přípravné práce

V úvodní fázi Zhotovitel vypracuje

- rámcový harmonogram předpokládaných prací prováděných v rámci ročního cyklu zakázky
- připraví rezervační systém uchazečů o certifikaci, který předloží k připomínkám Objednateli
- převezme od Objednatele databázi testových otázek a doloží funkčnost a zabezpečení testovacího SW
- zřídí úložiště pro veškerá data potřebná pro certifikaci, která budou primárně rozdělena na veřejně přístupnou část (studijní materiály pro uchazeče o certifikaci) a neveřejná část s ostatní dokumentací přístupná pouze osobám, které schválí Objednavatel
- připraví grafickou podobu certifikátů (podléhá schválení Objednatelem)

Po ukončení úvodní fáze (předpokládaná doba do 45 kalendářních dnů) zpracuje Zhotovitel zprávu.

Zhotovitel je povinen svolat do 14-ti dní od podpisu Výrobní výbor s Objednavatelem kde předloží upřesněný harmonogram a zároveň budou dopřesněny některé podklady.

Vlastní práce na zakázce budou probíhat v ročních cyklech a skládají se z následujících částí

2. Provoz elektronického zkušebního systému a administraci seminářů

Zhotovitel v této fázi zajistí

- roční harmonogram seminářů (minimální počet seminářů, který musí být schopen Zhotovitel zajistit je 4, minimální kapacita účastníků, kterou musí být schopen Zhotovitel zajistit je 80)
- rezervační systém pro účastníky seminářů, který bude dostupný ze stránek ŘSD
- kompletní zajištění průběhu semináře a následné certifikace
- transparentní vyhodnocení výsledků certifikace každoroční zprávou

3. Pravidelná revize a případné doplnění testovacích otázek

Zhotovitel je povinen pravidelně aktualizovat, revidovat a doplňovat seznam testovacích otázek a to především v návaznosti na nové zákony, vyhlášky nebo předpisy týkající se certifikované problematiky. Každý zásah do seznamu testovacích otázek musí být předem schválen Objednavatelem nebo jím pověřenou osobou. Očekávaná četnost návrhu změn ze strany Objednatele je maximálně 2x do roka v souvislosti s novelizací legislativy nebo vnitřních předpisů.

4. Odborná prezentace zákonů, vyhlášek nebo předpisů týkajících se certifikované problematiky

V rámci seminářů Zhotovitel provede odbornou prezentaci zákonů, vyhlášek nebo předpisů týkajících se certifikované problematiky se zvláštním zřetelem na nové nebo nově upravené texty. Podkladem pro tuto přednášku bude PowerPointová prezentace schválená Objednavatelem nebo jím pověřenou osobou a uložená v otevřené podobě na úložišti projektu, které bude Objednavateli dostupné.

5. Závěrečná zpráv a průběžné zprávy o plnění

Roční průběh prací dle bodů 2. až 4. bude detailně zdokumentován v závěrečné zprávě. Tato zpráva bude sloužit jako podklad pro fakturaci a podléhá schválení Objednavatelem.

Objednavatel je oprávněn kdykoli v průběhu období požádat zhotovitele o vypracování a zaslání průběžné informace o činnostech plněných v rámci této zakázky. Zhotovitel je povinen předat tuto informaci nejpozději do 15 dnů od obdržení výzvy k jejímu vypracování.

Veškeré výše uvedené činnosti budou probíhat v souladu s těmito dokumenty:

- Analýza potřeb certifikace a návrh certifikačního modelu
- Vytvoření programu certifikace a vyhotovení databáze otázek
- Pilotní ověření certifikačního programu

6. Fakturace

Fakturace bude průběžná, na základě předávacích protokolů s tím, že bude buď vždy po ukončení přípravné fáze nebo 1x ročně v rámci provozu certifikace a bude obsahovat jednotlivé položky dle rozpisu služeb.

Příloha č.2 – Rozpis Ceny Služeb

Zajištění certifikace dodavatelských firem geodetických prací pro ŘSD ČR

pol.	popis	MJ	počet MJ	cena/MJ	cena
1	Přípravné práce	hod	■	■	20 000 Kč
2	Provoz elektronického zkušebního systému a administrace seminářů	rok	■	■	72 000 Kč
3	Pravidelná revize a případné doplnění testovaných otázek	rok	■	■	40 000 Kč
4	Odborná prezentace zákonů, vyhlášek nebo předpisů týkajících se certifikované problematiky	rok	■	■	96 000 Kč
3	Závěrečná zpráva a průběžné zprávy o plnění	rok	■	■	20 000 Kč
Celkem					248 000 Kč
DPH 21%					■
Celková cena s DPH					■

Fakturace proběhne dle skutečných MJ vypočtených dle Přílohy č.1 – Technický popis zakázky

Příloha č. 3 - Harmonogram prací

měsíc		podpis objednávky
měsíc		výrobní výbor
měsíc		ukončení 1 etapy
12 měsíců	*	schválení a doladění na straně ŘSD + zahájení programu c
12 měsíců	*	vyhodnocení roku
12 měsíců	*	vyhodnocení roku
12 měsíců	*	vyhodnocení roku
12 měsíců	*	vyhodnocení roku celého projektu

) * v průběhu 2 semináře + aktualizace otázek