



Evidence docházky a výuky

| | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------|-----------------|--------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Dohoda s ÚP ČR č. | | | | | | | | | | |
| Název vzdělávací aktivity | | | | | | | | | | |
| Termín konání | | | | | | | | | | |
| Zaměstnavatel / OSVČ: | | | | | | | | | | |
| Vzdělávací zařízení: | | | | | | | | | | |
| Jména lektorů: | | | | | | | | | | |
| Datum | | | | | | | | | | |
| Čas výuky od - do | | | | | | | | | | |
| Přestávka na oběd od - do | | | | | | | | | | |
| Téma | | | | | | | | | | |
| Podpis lektora | | | | | | | | | | |
| P.č. | Jméno | Příjmení | Titul | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | |

| P.č. | Jméno | Příjmení | Titul | | | | | | |
|------|-------|----------|-------|--|--|--|--|--|--|
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |

¹⁾ rovná se konec výuky minus začátek výuky, minus doba přestávky na oběd minus doba neúčasti dle mimořádných odchodů za uvedené dny výuky.

Evidence docházky a výuky musí být k dispozici ve výuce.

Účastníci se podepisují u každého data na začátku výuky. Svým podpisem současně stvrzují, že byli seznámeni s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k účasti na vzdělávací aktivitě. Dále stvrzují, že poskytli ÚPČR osobní údaje, které budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu.

Vzdělávací zařízení / lektor jsou povinni předem písemně informovat zaměstnavatele o jakýchkoliv změnách ve výuce (termíny výuky, místo konání, zkrácení výuky). U jazykových a neakreditovaných kurzů případně kurzů vedených interním lektorem zaměstnavatele je rovněž nutné nahlásit i změnu lektora a předložit doklady o jeho kvalifikaci.

Zaměstnavatel je povinen všechny výše uvedené změny nahlásit v souladu s ustanoveními dohody. **Bude-li zjištěn nesoulad se schválenými podmínkami, které nebyly odpovídajícím způsobem nahlášeny ÚP ČR, nebudou náklady uznány a proplaceny.**

Záznam o mimořádném odchodu/příchodu z/do výuky:

| Jméno zaměstnance | Datum: | Čas odchodu | Čas příchodu |
|-------------------|--------|-------------|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

_____ podpis zaměstnavatele / OSVČ