



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxxxx			xxxx	
Datum narození:	xxxxx				
Kontaktní adresa:	xxxxx				
Telefon:	xxxxx				
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/			xxxxx		
Omezení /vypište/:					
V evidenci ÚP ČR od:	xxxxx				
Vzdělání:	xxxxx				
Znalosti a dovednosti:	xxxxx				
Pracovní zkušenosti:	xxxxx				
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	xxxxx		rozsah		druh
a) Poradenství			1 hodina		Skupinové poradenství
b) Rekvalifikace			8 hodin		Individuální poradenství



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:.	EAF protect s.r.o.
Adresa pracoviště:	Závodu míru 685, 360 17, Karlovy Vary
Vedoucí pracoviště:	Ján Bujtár jednatel
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxxxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	xxxxxxx
Kontakt: 725/864 019	xxxxxxxxxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	xxxxxxxxxxxx
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	xxxxxxxxxxxx



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Obchodní zástupce
Místo výkonu odborné praxe:	Závodu míru 685, 360 17, Karlovy Vary
Smluvený rozsah odborné praxe:	1.9.2021 – 31.8.2022
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Středoškolské vzdělání
Specifické požadavky na absolventa:	Žádné
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Obchodní zástupce

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Orientace v nabídce služeb společnosti v oblasti požární ochrany

Orientace v příslušné legislativě v oblasti požární ochrany
Orientace v zájmových skupinách klientů

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Zkušenosti ze získávání nových klientů, zkušenosti z obchodních jednání a reakce klientů na nabídku služeb, zkušenosti zpracování cenových nabídek, vyjednávání s klienty

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	31.12.2021, 31.3.2022, 30.6.2022
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	30.9.2022
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	30.9.2022
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	30.9.2022



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
9/2021	Seznámení s nabídkou společnosti v oblasti požární ochrany, národní legislativou, zájmovými skupinami klientů, zpracování seznamu potenciálních klientů v regionu, praktický nácvik komunikace s klienty a vedení obchodního jednání	40 hod/týd	x
10/2021	Prvotní komunikace s klienty, první schůzky s klienty za účasti mentora, vedení záznamu o jednání,	40 hod/týd	x
11- 12/2021	Samostatné návštěvy klientů, zpracování návrhů cenových nabídek, vedení záznamů o jednání,	40 hod/týd	x
1-8/2022	Samostatné návštěvy klientů, zpracování návrhů cenových nabídek, vedení záznamů o jednání, péče o získané klienty	40 hod/týd	x

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)