



**Rámcová dohoda na zajištění pronájmu a servisu mobilních WC,
včetně dodávky hygienických potřeb a čisticích prostředků,
na parkovištích ve správě TSK hl. m. Prahy, a.s.**

9/21/4500/019
Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

se sídlem: Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1

IČO: 034 47 286

DIČ: CZ03447286

bankovní spojení: [REDACTED]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 20059

Oprávněn zastupovat při podpisu této Rámcové dohody je na základě zmocnění uděleného představenstvem PhDr. Filip Hájek, místopředseda představenstva.

(dále jen „Zadavatel“)

a

JOHNNY SERVIS s.r.o.

se sídlem: Tetín, nám. 9. května 1

IČO: 47538856

DIČ: CZ47538856

bankovní spojení: [REDACTED]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, sp. zn. C 18533

zastoupený: Matthew V. Durasem

e-mail pro účely fakturace: [REDACTED]

(dále jen „Dodavatel“)

(Zadavatel a Dodavatel dále též jen „Smluvní strany“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a § 131, tuto

**rámcovou dohodu na zajištění pronájmu a servisu mobilních WC, včetně dodávky
hygienických potřeb a čisticích prostředků, na parkovištích
ve správě TSK hl. m. Prahy, a.s.**
(dále jen „Rámcová dohoda“)

PREAMBULE

- a) Zadavatel vyhlásil veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Rámcová dohoda na zajištění pronájmu a servisu mobilních WC, včetně hygienických potřeb a čisticích prostředků, na parkovištích ve správě TSK hl. m. Prahy, a.s.“ (dále jen „zakázka“);
- b) Předmětem této zakázky je pronájem a servis mobilních WC, včetně dodávek hygienických potřeb a čisticích prostředků, na vybraných parkovištích ve správě TSK hl. m. Prahy, a.s.

Předmětem plnění zakázky je:

- Pronájem a servis (1x týdně) mobilní toalety na vybraných parkovištích,
- servis (1x týdně) mobilní toalety ve vlastnictví Zadavatele na parkovištích,
- servis (1x týdně) WC v garážích,

- dodávka níže uvedených hygienických potřeb na vybraných parkovištích, viz tabulka níže.

Servisem se rozumí zejména úklid toalety a dodávka následujících:

- toaletní papír,
- papírové ručníky,
- tekuté mýdlo,
- dezinfekce na ruce,
- voda.

Podrobná specifikace je uvedena v tabulce, viz níže.

	Pronájem + servis / servis	poznámka	součástí servisu je	dodávka navíc
Tobrucká	Pronájem + servis		úklid toalety, dodání toaletního papíru 4 ks, tekuté mýdlo a dezinfekce dle potřeby, voda	
Holýšovská	Pronájem + servis		úklid toalety, dodání toaletního papíru 4 ks, tekuté mýdlo a dezinfekce dle potřeby, voda	
Hradební	Pronájem + servis		úklid toalety, dodání toaletního papíru 4 ks, tekuté mýdlo a dezinfekce dle potřeby, voda	
Pešlova	Pronájem + servis		úklid toalety, dodání toaletního papíru 4 ks, tekuté mýdlo a dezinfekce dle potřeby, voda	
Botevova	Servis	jedná se o úklid vlastní mobilní toalety	úklid toalety, dodání toaletního papíru 4 ks, tekuté mýdlo a dezinfekce dle potřeby, voda	
Wilsonova	Servis	jedná se o úklid vlastní mobilní toalety	úklid toalety, dodání toaletního papíru 4 ks, tekuté mýdlo a dezinfekce dle potřeby, voda	
GPKW	Servis	jedná se o úklid WC pro obsluhu + veřejnost	úklid toalety, dodání toaletního papíru 4 ks, tekuté mýdlo a dezinfekce dle potřeby	Papírové ručníky na WC pro veřejnost
Garáže Letná	Servis	jedná se o úklid WC pro obsluhu + veřejnost	úklid toalety, dodání toaletního papíru 4 ks, tekuté mýdlo a dezinfekce dle potřeby	Papírové ručníky na WC pro veřejnost
P+R Westfield Chodov	Servis	jedná se o úklid WC pro obsluhu	úklid toalety, dodání toaletního papíru 4 ks, tekuté mýdlo a dezinfekce dle potřeby	
Lovosická x Kytlická	Servis	jedná se o WC pro obsluhu	úklid toalety, dodání toaletního papíru 4 ks, tekuté mýdlo a dezinfekce dle potřeby	

A dále:

- Dodávka čisticích prostředků na parkoviště: P+R Chodov, Tobrucká, Hradební, Pešlova, Holýšovská, Wilsonova, Botevova, GPKW, Garáže Letná, Lovosická x Kytlická.

Čisticími prostředky se rozumí:

- prostředek na nádobí,
- prostředek na mytí podlahy,
- WC čistič,
- vůně do pisoárů,
- krtek na odpad,
- vůně ve spreji,
- gumové rukavice,
- toaletní štětka,
- pytle na odpadky,
- prostředek do stroje KARCHER FloorPro RM 69.

Četnost dodávek čisticích prostředků:

- 1x měsíčně Zadavatel sepíše množství a případné upřesnění požadovaných prostředků.

V případě, že Zadavatel převezme do přímé správy další parkovací plochu, bude i tato plocha zařazena mezi výše zmíněná parkoviště na základě oznámení Zadavatele Dodavateli.

- Výsledkem vyhodnocení nabídek je uzavření této Rámcové dohody.
- Dodavatel prohlašuje, že splňuje veškeré odborné a věcné předpoklady pro plnění předmětu Rámcové dohody a má zájem tuto činnost pro Zadavatele za podmínek a v souladu s touto Rámcovou dohodou provádět.
- Nabídka Dodavatele byla v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky malého rozsahu vyhodnocena jako nejvhodnější.
- Všude tam, kde je uveden pojem Rámcová dohoda, se dle významu a účelu Rámcové dohody rozumí přiměřeně též Objednávka.

1 VÝKLADOVÁ USTANOVENÍ

Při výkladu Rámcové dohody budou níže uvedené pojmy vykládány takto:

- Ceník** – ceník jednotkových cen, které Dodavatel předložil v Nabídce v rámci Cenové kalkulace pro zajištění pronájmu a servisu mobilních WC, včetně dodávek hygienických potřeb a čisticích prostředků. Ceník tvoří **Přílohu č. 1** této Rámcové dohody.
- Nabídka** – nabídka Dodavatele na plnění Veřejné zakázky malého rozsahu podaná dle podmínek Zadavatele.
- Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- Objednávka** – dílčí Objednávka zaslaná na základě této Rámcové dohody Zadavatelem přímo Dodavateli; Objednávka stanoví konkrétní práce a dodávky na dané parkoviště. Akceptací Objednávky ze strany Dodavatele je uzavřen mezi Zadavatelem a Dodavatelem smluvní vztah. Vzor Objednávky je uveden v Příloze č. 3 Rámcové dohody.
- Objednávkový systém** – postup pro uzavření smluvního vztahu mezi Zadavatelem a Dodavatelem.
- Soupis provedených prací a dodávek** – Soupis provedených prací a dodávek bude potvrzený oprávněným pracovníkem Zadavatele a bude podkladem pro fakturaci.
- Zákon o pozemních komunikacích** – zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon o silničním provozu** – zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů (zákon o silničním provozu), ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon o zadávání VZ** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

2 PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

- Předmětem Rámcové dohody je vymezení podmínek, za kterých bude mezi Zadavatelem na jedné straně a Dodavatelem na druhé straně uzavírán smluvní vztah, týkající se jednotlivých Objednávek zadávaných na základě Rámcové dohody.

- 2.2 Za pronájem a provádění servisu mobilních WC a dodávky hygienických potřeb a čisticích prostředků dle jednotlivých Objednávek bude Zadavatel platit Dodavateli cenu dle čl. 6 této Rámcové dohody.
- 2.3 V průběhu trvání Rámcové dohody může za dodržení podmínek zákona o zadávání VZ dojít ke změnám v rozsahu služeb, které může Zadavatel od Dodavatele požadovat (s ohledem na provozní potřeby Zadavatele).

3 OBJEDNÁVKOVÝ SYSTÉM

- 3.1 Při zadávání dílčích Objednávek na základě Rámcové dohody bude Zadavatel vystavovat konkrétní Objednávky dle vzoru Objednávky uvedeného v Příloze č. 3 Rámcové dohody (v rozlišení dle hodnoty Objednávky) dle svých aktuálních požadavků a potřeb.
- 3.2 Dílčí objednávku zašle Zadavatel Dodavateli vždy elektronicky na e-mailovou adresu kontaktního pracovníka Dodavatele uvedenou v odst. 14.1 b) Rámcové dohody, pokud se Zadavatel s Dodavatelem nedohodnou na jiném, prokazatelném způsobu objednání. Objedávka bude obsahovat podrobnou specifikaci Zadavatelem požadovaných prací a dodávek z hlediska jejich druhu a četnosti a vymezení podmínek jejich provedení z hlediska místa a času. Fakturace za poskytnuté plnění bude probíhat dle Ceníku předloženého Dodavatelem v Nabídce.
- 3.3 Dodavatel je povinen začít plnit Objedávku v souladu s termínem uvedeným v Objedávce, není-li uveden termín, pak neprodleně, pokud nezašle Zadavateli do 3 pracovních dnů od obdržení Objednávky odmítnutí Objednávky na e-mail Zadavatele uvedený v čl. 14.1 a) Rámcové dohody, ke kterému je oprávněn pouze ze závažných důvodů, které znemožňují Dodavateli plnění konkrétní Objednávky.
- 3.4 Akceptací Objednávky ze strany Dodavatele je uzavřen mezi Zadavatelem a Dodavatelem smluvní vztah.
- 3.5 V případě rozporu mezi ustanoveními Objednávky a Rámcové dohody budou mít přednost příslušná ustanovení Rámcové dohody.
- 3.6 Smluvní vztah vzniklý na základě Objednávky na dílčí veřejnou zakázku, zaniká řádným a včasným splněním nebo z důvodů uvedených v Rámcové dohodě či příslušných právních předpisech. Případné ukončení Rámcové dohody nebude mít vliv na platnost a účinnost smluvních vztahů řádně uzavřených v době trvání Rámcové dohody na základě Objednávek.

4 DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Tato Rámcová dohoda se uzavírá na 24 měsíců od zahájení plnění nebo do vyčerpání částky 1 999 999,- Kč bez DPH, přičemž možná dílčí plnění na základě Rámcové dohody počínají dnem nabytí její účinnosti.
- 4.2 Místem plnění dílčích zakázek jsou vybraná parkoviště v katastrálním území hl. m. Prahy ve smyslu § 11 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přesný název místa plnění bude vždy stanoven v Objedávce.

5 Seznam vybraných parkovišť

Pořadí	Název parkoviště	Adresa
1.	P+R Chodov	Praha 11 - Chodov, OC Westfield (nájezd na dálnici na Brno)
2.	Tobrucká	Praha 6 – Tobrucká ulice
3.	Hradební	Praha 1 – Hradební (vedle Ministerstva)
4.	Pešlova	Praha 9 – Pešlova ulice
5.	Holýšovská	Praha 13 – Holýšovská ulice
6.	Wilsonova	Praha 1 – Wilsonova (naproti nové budově Národního muzea)
7.	Botevova	Praha 12 – Botevova ulice
8.	GPKW	Praha 1 – Wilsonova (naproti Fantovy budovy Hl. nádraží)
9.	garáže Letná	Praha 7 – Milady Horákové (naproti stadionu Sparta Praha)
10.	Lovosická x Kytlická	Praha 9 – Lovosická (naproti tram zastávky Českolipská)

6 CENA

- 6.1 Cena pro účely fakturace bude stanovena za každý druh skutečně provedených prací a dodávek dle cen uvedených v Ceníku.
- 6.2 Smluvní strany sjednávají, že cena za plnění Objednávek uzavíraných na základě této Rámcové dohody bude stanovena ve smyslu § 2586 odst. 2 Občanského zákoníku, tedy **úplata za plnění poskytované Dodavatelem na základě jednotlivých Objednávek bude vždy hrazena v rozsahu odpovídajícím skutečně poskytnutému plnění.** Fakturace tak bude prováděna na základě plnění, které bylo skutečně poskytnuto, přičemž ocenění bude provedeno podle jednotkových cen uvedených v příslušném Ceníku/Dílčím ceníku. Upřesnění skutečně poskytnutého množství plnění nebude prováděno formou dodatku k Objednávce, ale bude pouze evidováno formou Soupisu provedených prací a dodávek, který bude odsouhlasen Zadavatelem.
- 6.3 Jednotkové ceny za služby uvedené v Ceníku jsou cenami konečnými a maximálně přípustnými. Jednotkové ceny nemohou být po dobu trvání Rámcové dohody, resp. smluvního vztahu, na základě Rámcové dohody uzavřeného, překročeny (navýšeny).
- 6.4 Jednotkové ceny uvedené v Ceníku jsou vyčísleny v Kč bez DPH. K těmto cenám bude vždy připočítána DPH ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. DPH se pro účely Rámcové dohody rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

7 PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1 Cenu Zadavatel uhradí po úplném splnění Objednávky, resp. v pravidelných měsíčních platbách (vždy zpětně za práce a dodávky realizované v uplynulém kalendářním měsíci), a to na základě faktur – daňových dokladů vystavených Dodavatelem na podkladě skutečně poskytnutého plnění vč. podrobného rozpisu materiálu na základě Objednávky. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 7.2 Cena hrazená na základě příslušné faktury bude splatná minimálně do 30 dnů od doručení této faktury Zadavateli. Faktura musí být Zadavateli doručena nejpozději do 15 dnů od konce příslušného zúčtovacího období.

- 7.3 Každá faktura musí být doložena Soupisem provedených prací (dodávek), který musí být písemně potvrzen příslušným zástupcem Zadavatele. Každá faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené platnou a účinnou legislativou České republiky a dále náležitosti dle § 435 Občanského zákoníku. Smluvní strany souhlasí s použitím faktur výhradně v elektronické podobě (faktura má elektronickou podobu tehdy, pokud je vystavena a obdržena elektronicky) - dále jen „Elektronická faktura“. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou. Dodavatel je povinen doručit Zadavateli fakturu elektronicky, a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: fakturace@tsk-praha.cz. Zaslání Elektronické faktury Dodavatelem na jinou e-mailovou adresu než uvedenou v předchozí větě je neúčinné. K odeslání Elektronické faktury je Dodavatel povinen využít pouze e-mailovou adresu Dodavatele uvedenou pro tento účel v Rámcové dohodě či Objednávce, jinak je zaslání Elektronické faktury neúčinné s výjimkou, budou-li průvodní e-mail k Elektronické faktuře či Elektronická faktura opatřeny zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti Dodavatele. Elektronická faktura musí být Zadavateli zaslána vždy ve formátu PDF a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Zadavateli pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. Elektronická faktura musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti, obojí založené na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce podpisu, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra ČR akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Není-li Elektronická faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti ve smyslu předchozí věty nebo není-li takto opatřena alespoň průvodní e-mail k Elektronické faktuře, musí být Elektronická faktura odeslána e-mailem výhradně z e-mailové adresy Dodavatele uvedené pro tento účel v Rámcové dohodě či Objednávce či s průvodním e-mailem opatřeným zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti Dodavatele, jehož přílohou je Elektronická faktura. Elektronická faktura bude vyhotovena v četnosti 1 e-mail - 1 Elektronická faktura v samostatném souboru a její přílohy v samostatném souboru (souborech). V případě, kdy bude zaslána Zadavateli Elektronická faktura, zavazuje se Dodavatel nezasílat stejnou fakturu duplicitně v listinné podobě.
- 7.4 Pokud faktura nebude obsahovat některou z náležitostí stanovených právními předpisy či Rámcovou dohodou nebo ji bude obsahovat chybně, je Zadavatel oprávněn vrátit takovou fakturu Dodavateli. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od vystavení opravené či doplněné faktury.
- 7.5 Cena bude hrazena bankovním převodem na účet Dodavatele uvedený v záhlaví Rámcové dohody. Cena bude hrazena v české měně. Povinnost Zadavatele zaplatit cenu na základě řádně vystavené faktury je splněna okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Zadavatele.
- 7.6 Pokud v České republice dojde k zavedení eura (EUR), jakožto úřední měny České republiky, bude k takovému okamžiku stanovenému příslušným právním předpisem proveden přepočítání ceny na EUR, a to podle úředně stanoveného směnného kursu. Veškeré platby budou ode dne zavedení eura hrazeny pouze v této měně.
- 7.7 V případě prodloužení Zadavatele s úhradou ceny je Dodavatel oprávněn požadovat na Zadavateli úrok z prodlení v zákonné výši. Dodavatel není oprávněn požadovat náhradu škody vzniklé v důsledku prodlení Zadavatele s úhradou ceny.
- 7.8 Dodavatel není oprávněn započíst jakékoliv pohledávky proti nárokům Zadavatele. Pohledávky a nároky Dodavatele nesmí být postoupeny třetím osobám, zastaveny

nebo s nimi jinak disponováno. Jakékoliv právní jednání učiněné Dodavatelem v rozporu s tímto ustanovením bude považováno za závažné porušení Rámcové dohody a za příčí se dobrým mravům.

- 7.9 Akceptací jednotlivých Objednávek Dodavatel vyjadřuje a potvrzuje, že sjednaná cena je stanovena správně a dostatečně a zahrnuje splnění veškerých povinností Dodavatelem, jeho náklady a všechny činnosti nezbytné pro řádné provedení činností ve smyslu Rámcové dohody.

8 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 8.1 Dodavatel je povinen plnit veškeré své povinnosti s odbornou péčí a s využitím všech odborných znalostí, v souladu s právními předpisy České republiky, Rámcovou dohodou a jejími přílohami, Objednávkami a jejich případnými přílohami a rovněž v souladu s pokyny Zadavatele.
- 8.2 Zadavatel se zavazuje poskytnout Dodavateli nezbytnou součinnost, kterou Dodavatel potřebuje k řádnému plnění povinností podle Rámcové dohody, resp. Objednávky.
- 8.3 Dodavatel je povinen neprodleně oznámit Zadavateli jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Dodavatele plnit své povinnosti vyplývající z Rámcové dohody a/nebo Objednávky. Oznámením takové skutečnosti však Dodavatel není zbaven povinnosti nadále plnit své závazky vyplývající z Rámcové dohody a/nebo Objednávky řádně a včas.
- 8.4 Dodavatel tímto prohlašuje, že mu nejsou známy žádné okolnosti, které by bránily uzavření Rámcové dohody a plnění závazků z ní vyplývajících.
- 8.5 Dodavatel prohlašuje, že má veškerá povolení a/nebo souhlasy či jakákoliv jiná rozhodnutí nezbytná pro řádné plnění jeho povinností.
- 8.6 Dodavatel tímto prohlašuje, že dle jeho informací s ním nebylo zahájeno exekuční řízení, insolvenční řízení, není v úpadku, ani nelze dle jeho informací tyto skutečnosti očekávat.
- 8.7 Dodavatel není oprávněn převádět práva (zejména případně vzniklé pohledávky) a povinnosti vyplývající z Rámcové dohody nebo Objednávky na třetí osobu, bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele.

9 PODDODAVATELÉ

- 9.1 Dodavatel je oprávněn plnit smluvní vztah či jeho část vyplývající z Objednávky prostřednictvím poddodavatele. Využije-li Dodavatel k takovému plnění poddodavatele, odpovídá Zadavateli, jako by plnil sám.
- 9.2 Poddodavatelé, kteří jsou v době uzavření Rámcové dohody známi, jsou uvedeni v Příloze č. 2 Rámcové dohody. Jakoukoliv změnu v této příloze nebo doplnění dalších poddodavatelů je Poskytovatel povinen předem písemně oznámit Zadavateli. Zadavatel je oprávněn kteréhokoliv poddodavatele odmítnout bez udání důvodů.

10 POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI DODAVATELE

- 10.1 Dodavatel tímto prohlašuje, že má ke dni uzavření Rámcové dohody sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s pojistným plněním vyplývajícím z takového pojištění minimálně v hodnotě **1 mil. Kč**.
- 10.2 Dodavatel se zavazuje udržovat sjednané pojištění odpovědnosti po celou dobu trvání Rámcové dohody v platnosti a minimální výši dle tohoto článku Rámcové dohody.

- 10.3 Dodavatel není oprávněn snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem změnit podmínky pojištění odpovědnosti bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele.
- 10.4 Dodavatel je povinen na předchozí žádost Zadavatele kdykoliv po dobu trvání Rámcové dohody předložit Zadavateli uzavřenou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele (insurance broker), prokazující existenci jeho pojištění odpovědnosti.

11 SMLUVNÍ POKUTY

- 11.1 V případě prodloužení Dodavatele s plněním podle čl. 3.3 je Dodavatel povinen Zadavateli zaplatit smluvní pokutu ve výši **2 %** z fakturované ceny konkrétní práce nebo dodávky dle Objednávky, s jejímž provedením je Dodavatel v prodlení, a to za každý den prodlení.
- 11.2 Pokud Dodavatel provede některou Objednávku nekvalitně, je povinen Zadavateli zaplatit smluvní pokutu ve výši **2 %** z fakturované ceny konkrétní Objednávky, kterou provedl nekvalitně.
- 11.3 Pokud se Dodavatel dopustí porušení jakékoliv jiné povinnosti stanovené Rámcovou dohodou nebo Objednávkou je povinen Zadavateli zaplatit smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
- 11.4 Nárok na zaplacení smluvní pokuty Zadavateli nevznikne tehdy, jestliže k porušení povinnosti Dodavatele došlo v důsledku případu vyšší moci ve smyslu odst. 11 této Rámcové dohody.
- 11.5 Vznikem povinnosti zaplatit smluvní pokutu či uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím zaplacením nezanikne povinnost Dodavatele splnit povinnost, jejíž plnění bylo smluvní pokutou zajištěno; Dodavatel bude i nadále povinen ke splnění takové povinnosti.
- 11.6 Vznikem povinnosti zaplatit smluvní pokutu ani jejím zaplacením není dotčen nárok Zadavatele na náhradu škody ani právo Zadavatele na odstoupení od Rámcové dohody a/nebo Objednávky. Odstoupením od Rámcové dohody a/nebo Objednávky nezaniká povinnost Dodavatele zaplatit smluvní pokutu, která Dodavateli vznikla před odstoupením od Smlouvy.
- 11.7 Dodavatel není povinen za totéž porušení smluvní povinnosti platit více než jednu smluvní pokutu.
- 11.8 Smluvní pokuta je splatná doručením písemné výzvy Zadavatele Dodavateli. Zadavatel je oprávněn svou pohledávku za Dodavatelem z titulu vzniku povinnosti Dodavatele zaplatit Zadavateli smluvní pokutu započíst oproti jakékoliv pohledávce Dodavatele.
- 11.9 Smluvní strany shodně prohlašují, že s ohledem na charakter povinností, jejichž splnění je zajištěno smluvními pokutami, jakož i s ohledem na veřejný zájem na jejich splnění, považují smluvní pokuty uvedené v tomto článku Rámcové dohody za přiměřené.

11. VYŠŠÍ MOC, PRODLENÍ SMLUVNÍCH STRAN

- 11.1 Pokud některé ze smluvních stran brání ve splnění jakékoli její povinnosti z této smlouvy překážka v podobě vyšší moci, nebude tato smluvní strana v prodlení se splněním příslušné povinnosti, ani odpovědná za újmu plynoucí z jejího porušení. Pro vyloučení pochybností se předchozí věta uplatní pouze ve vztahu k povinnosti, jejíž splnění je přímo nebo bezprostředně vyloučeno vyšší mocí.

11.2 Vyšší moci se pro účely této smlouvy rozumí mimořádná událost, okolnost nebo překážka, kterou příslušná smluvní strana při vynaložení náležité péče nemohla před uzavřením této smlouvy předvídat ani jí předejít a která je mimo jakoukoliv kontrolu takové smluvní strany a nebyla způsobena úmyslně ani z nedbalosti jednáním nebo opomenutím této smluvní strany. Takovými událostmi, okolnostmi nebo překážkami jsou zejména, nikoliv však výlučně:

(i.) živelné události – zemětřesení, záplavy, vichřice, kroupy atd.;

(ii.) události související s činností člověka – např. války, občanské nepokoje, havárie letadel, radioaktivní zamoření štěpným materiálem nebo radioaktivním odpadem, nikoli však stávky zaměstnanců, hospodářské poměry a podobné okolnosti související s činností Strany, která se Vyšší moci dovolává;

(iii.) epidemie, karanténa, či krizová a další opatření orgánů veřejné moci, a to zejména epidemie koronaviru označovaného jako SARS CoV-2 (způsobujícího nemoc COVID-19, jak může být virus někdy také v praxi označován), a s tím související existující či budoucí krizová opatření, jiná opatření, nové právní předpisy, správní akty či zásahy orgánů veřejné moci České republiky či jiných států,

(iv.) obecně závazné akty státních a místních orgánů – zákony, nařízení, vyhlášky atd., včetně pokynů Objednatele z nich nezbytně vycházejících, nikoli však správní, soudní nebo jiná rozhodnutí v konkrétní věci vydaná k tíži smluvní strany dovolávající se zásahu vyšší moci, pokud je důvodem jejich vydání porušení právní povinnosti touto smluvní stranou nebo její nedbalost.

11.3 Pro vyloučení pochybností se uvádí, že za vyšší moc se nepovažuje jakékoliv prodlení s plněním závazků kteréhokoli z poddodavatelů Dodavatele, jakož ani finanční situace, insolvence, reorganizace, konkurs, vyrovnání, likvidace či jiná obdobná událost týkající se Dodavatele nebo jakéhokoli jeho poddodavatele nebo exekuce na majetek Dodavatele nebo jakéhokoli jeho poddodavatele.

11.4 Smluvní strana dotčená vyšší mocí je povinna informovat druhou smluvní stranu o existenci překážky v podobě vyšší moci bez zbytečného odkladu a dále podniknout veškeré kroky, které lze po takové smluvní straně rozumně požadovat, aby se zmírnil vliv vyšší moci na plnění povinností dle smlouvy.

11.5 Pokud bude zásah vyšší moci přetrvávat déle než [6 (slovy šest) měsíců], je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna od této smlouvy odstoupit. Na základě odstoupení od této smlouvy z tohoto důvodu nevznikají druhé smluvní straně žádné nároky na náhradu škody nebo smluvní pokuty, jež jinak tato smlouva může s odstoupením spojovat, nejsou však dotčeny nároky smluvních stran řádně vzniklé do té doby.

11.6 Žádná smluvní strana není odpovědná za prodlení se splněním svého závazku v případě, že i druhá smluvní strana je v prodlení se splněním svého synallagmatického závazku.

12 ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

12.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

12.2 Dodavatel odpovídá za škodu vzniklou Zadavateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním, nedodržením nebo porušením povinností vyplývajících z Rámcové dohody a/nebo Objednávky či z právního předpisu. Dodavatel se zavazuje uhradit Zadavateli veškerou škodu, která mu vznikne při realizaci Rámcové dohody a/nebo Objednávky. Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou Zadavateli i tehdy, byla-li škoda způsobena

v souvislosti s plněním Rámcové dohody, resp. Objednávky či její části poddodavatelem Dodavatele nebo Dodavatelem zvoleným zástupcem.

- 12.3 Žádná ze Smluvních stran není odpovědna za škodu způsobenou prodlením druhé Smluvní strany s jejím vlastním plněním.
- 12.4 Povinnosti k náhradě škody za prodlení se Smluvní strana zproští, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Smluvní strany nebo vzniklá až v době, kdy byla Smluvní strana s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla Smluvní strana povinna překonat, jí však povinnosti k náhradě nezproští.
- 12.5 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění Rámcové dohody. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 12.6 Každá ze Smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

13 TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY, ODSTOUPENÍ, VÝPOVĚĎ

- 13.1 Rámcová dohoda nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a to po uzavření Rámcové dohody. Dnem uzavření Rámcové dohody je den označený datem u podpisů Smluvních stran. Je-li takto označeno více dní, je dnem uzavření Rámcové dohody den z označených dnů nejpozdější.
- 13.2 Rámcová dohoda se uzavírá na 24 měsíců nebo do vyčerpání částky 1 999 999,- Kč bez DPH.
- 13.3 Rámcová dohoda může být zrušena dohodou Smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky zrušení Rámcové dohody nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě Smluvních stran. Nebude-li takovýto okamžik dohodou Smluvních stran stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni uzavření takovéto dohody.
- 13.4 Zadavatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit v případě závažného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti Dodavatele. Za závažné porušení smluvní povinnosti Dodavatele se považuje zejména:
 - a) prodlení s provedením konkrétních prací či služeb po dobu delší než 7 dnů,
- 13.5 Zadavatel je dále oprávněn od Rámcové dohody odstoupit v případě, že:
 - a) nastane důvod pro odstoupení od smlouvy dle příslušných ustanovení Občanského zákoníku,
 - b) Dodavatel pozbude oprávnění vyžadovaného právními předpisy k činnostem, k jejichž provádění je Dodavatel povinen dle Rámcové dohody a/nebo Objednávky.
 - c) Dodavatel pozbude kteréhokoliv jiného kvalifikačního předpokladu, jehož splnění bylo předpokladem pro zadání Veřejné zakázky,
 - d) vůči majetku Dodavatele bude probíhat insolvenční řízení nebo bude insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení,
 - e) Dodavatel vstoupí do likvidace.

- 13.6 Dodavatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit v případě, že Zadavatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků po dobu delší než 90 dnů.
- 13.7 Odstoupení od Rámcové dohody musí mít písemnou formu a musí být druhé Smluvní straně řádně doručeno. Účinky odstoupení od Rámcové dohody nastávají okamžikem jeho doručení druhé Smluvní straně. Odstoupení od Rámcové dohody se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením Rámcové dohody nebo Objednávky ani nároku na zaplacení smluvních pokut či úroku z prodlení.
- 13.8 Každá ze Smluvních stran je oprávněna Rámcovou dohodu písemně vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 6 měsíců, přičemž počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla písemná výpověď Rámcové dohody doručena příslušné Smluvní straně. Výpověď Rámcové dohody se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením Rámcové dohody ani nároku na zaplacení smluvních pokut či úroku z prodlení.
- 13.9 Vypovězením Rámcové dohody nedochází k zániku práv a povinností vyplývajících z již uzavřeného smluvního vztahu Objednávkou, přičemž v těchto případech se smluvní vztah nadále řídí ustanoveními Rámcové dohody.
- 13.10 Smluvní strany berou na vědomí, že bez ohledu na shora uvedené končí platnost a účinnost této Rámcové dohody nejpozději dnem, kdy bude vyčerpána částka 1 999 999 Kč bez DPH. Jakákoliv plnění Dodavatele realizovaná po vyčerpání částky uvedené v předchozí větě se nepovažují za plnění dle této Rámcové dohody a Dodavateli nevzniká nárok na úhradu za jejich poskytnutí.

14 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 14.1 Smluvní strany se dohodly na následujících kontaktních osobách:

a) za Zadavatele:



b) za Dodavatele:



Případnou změnu kontaktní osoby Zadavatele je Zadavatel povinen oznámit Dodavatelům. Případnou změnu kontaktní osoby Dodavatele je Dodavatel povinen oznámit Zadavateli a to jednostranně bez povinnosti uzavírat dodatek k této Rámcové dohodě, změna je vůči druhé straně účinná okamžikem oznámení.

- 14.2 Dodavatel souhlasí s tím, aby Rámcová dohoda byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES TSK) vedené Zadavatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího podpisu.
- 14.3 Smluvní strany prohlašují, že informace uvedené v Rámcové dohodě a Objednávkách nepovažují za důvěrné ani za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku. Dodavatelé berou na vědomí, že text Rámcové dohody/Objednávky bude uveřejněn v souladu s platnými právními předpisy (viz § 219 Zákona o zadávání VZ, resp. zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů). Povinnost uveřejnit Rámcovou dohodu má Zadavatel, a to nejpozději v zákonem stanovených lhůtách.

15 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Právní vztahy vzniklé na základě Rámcové dohody se řídí právním řádem České republiky.

- 15.2 Všechny spory, které vzniknou z Rámcové dohody, a které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy Objednatele v souladu s ustanoveními zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.3 Není-li v Rámcové dohodě nebo v Objednávkách pro konkrétní písemnost sjednáno něco jiného, pak platí, že právní účinky doručení jakékoli písemnosti doručované v souvislosti s Rámcovou dohodou nebo Objednávkou či na jejich základě nastávají pouze tehdy, je-li tato písemnost odesílatelem či odesílatelem pověřeným provozovatelem poštovních služeb osobně předána jejímu adresátovi, nebo je-li tato písemnost doručena jejímu adresátovi formou doporučeného psaní odeslaného prostřednictvím držitele poštovní licence nebo zvláštní poštovní licence ve smyslu zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, ve znění pozdějších předpisů. Při doručování prostřednictvím osobního předání nastávají účinky doručení okamžikem písemného potvrzení adresáta o přijetí doručované písemnosti. Při doručování prostřednictvím doporučeného psaní nastávají účinky doručení okamžikem přijetí doručované písemnosti adresátem od poštovního doručovatele dle platných poštovních podmínek uveřejněných na základě zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, ve znění pozdějších předpisů. Doporučené psaní je třeba adresovat vždy na adresu Smluvní strany uvedenou v Rámcové dohodě nebo Objedávce. Tato doručovací adresa Smluvní strany může být změněna pouze písemným oznámením doručeným druhé Smluvní straně. Pro doručování jiných poštovních zásilek, než písemností platí toto ustanovení Rámcové dohody obdobně.
- 15.4 Rámcová dohoda může být měněna pouze dohodou Smluvních stran v písemné formě, přičemž změna Rámcové dohody bude účinná k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik stanoven, pak změna Rámcové dohody bude účinná ke dni uzavření takovéto dohody. Dodavatel bere na vědomí, že změny Rámcové dohody lze sjednat pouze za podmínek stanovených právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek.
- 15.5 Pokud budou některá ustanovení Rámcové dohody zrušená, neplatná či nevynutitelná, nezpůsobí neplatnost či nevymahatelnost celé Rámcové dohody. Smluvní strany se zavazují nahradit zrušené, neplatné nebo nevynutitelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a Rámcovou dohodou jako celku. Analogicky bude postupováno, jestliže se ukáže, že Rámcová dohoda obsahuje mezery. Pokud takováto mezera nemůže být vyplněna výkladem, Smluvní strany jsou povinny spolupracovat na vytvoření odpovídajícího dodatku k Rámcové dohodě.
- 15.6 Rámcová dohoda je vyhotovena v 5 **stejnopisech** s platností originálu, z nichž Zadavatel obdrží 3 vyhotovení a Dodavatel obdrží po 2 vyhotovení. Zadavatel po podpisu Rámcové dohody vyznačí na všechny stejnopisy evidenční číslo Rámcové dohody. Jeli Rámcová dohoda uzavírána elektronicky za využití uznávaných elektronických podpisů, postačí jedno vyhotovení Rámcové dohody, na němž jsou zaznamenány uznávané elektronické podpisy zástupců smluvních stran.
- 15.7 Nedílnou součástí Rámcové dohody tvoří tyto přílohy:
- Příloha č. 1 – Cenové kalkulace zajištění pronájmu a servisu mobilních WC, včetně dodávek hygienických potřeb a čisticích prostředků parkovišť (bude připojena při uzavření Rámcové dohody z Nabídky Dodavatele),
- Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů (bude připojen při uzavření Rámcové dohody z Nabídky Dodavatele).
- Příloha č. 3 - Vzor Objednávky do 50 000,- Kč, Vzor Objednávky nad 50 000,- Kč.

- 15.8 Smluvní strany prohlašují, že si Rámcovou dohodu přečetly, porozuměly jí, s jejím zněním souhlasí a na důkaz pravé a svobodné vůle prosté tísně připojují níže své podpisy.
- 15.9 Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 15.10 Každá ze smluvních stran potvrzuje, že při sjednávání této smlouvy postupovala čestně a transparentně a současně se zavazuje, že takto bude postupovat i při plnění této smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Smluvní strany potvrzují, že se seznámily se zásadami Criminal compliance programu TSK (dále jen „CCP“), zveřejněných na webových stránkách Zadavatele, zejména s Kodexem CCP a zavazují se tyto zásady po dobu trvání smluvního vztahu dodržovat. Každá ze smluvních stran se zavazuje, že bude jednat a přijme opatření tak, aby nevzniklo důvodné podezření na spáchání trestného činu či k jeho spáchání, tj. tak, aby kterékoli ze smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zák. č. 418/2011 Sb., nebo nevznikla trestní odpovědnost jednajících osob podle zák. č. 40/2009 Sb.

Za Zadavatele: 18. 08. 2021

V Praze dne

PhDr. Filip Hájek
místopředseda představenstva

Za Dodavatele:

V Tetíně dne

Matthew V. Duras
jednatel

Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů

Službu nebudeme vykonávat prostřednictvím poddodavatelů



Příloha č. 1

Ceník - Soupis položek

ČINNOST	Cena bez DPH
Pronájem a servis mobilní toalety (1x týdně)	48
Servis mobilní toalety TSK (1x týdně)	240
Servis WC v garážích (1x týdně)	850
Dodávka toaletního papíru (klasická rulička)	15
Dodávka papírových ručníků (250ks/balení)	25
Dodávka tekutého mýdla (l)	25
Dodávka dezinfekce na ruce (l)	350
Dodávka prostředku na nádobí (l)	59
Dodávka prostředku na mytí podlahy (l)	120
Dodávka WC čističe (l)	39
Dodávka vůně do pisoáru (ks)	130
Dodávka krtka do odpadu (l)	140
Dodávka vůně ve spreji na WC (ks)	98
Dodávka gumových rukavic (ks)	50
Dodávka toaletní štětky (ks)	39
Dodávka pytlů na odpadky (10ks/balení 60 l)	30
Dodávka pytlů na odpadky (10ks/balení 120 l)	45
Dodávka čisticího prostředku do KARCHER FloorPro RM69 (20 l)	3400
Cena celkem bez DPH	5 703



Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1 - Staré Město

OBJEDNÁVKA č. k Rámcové dohodě (objednávka nad 50.000,- bez DPH)

Smluvní strany

Objednatel/Zadavatel			
Název	Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.	IČO	03447286
Sídlo	Řásnovka 770/8 110 00 Praha 1 – Staré Město	DIČ	CZ03447286
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 20059			
Bankovní spojení			
Kontakt na Objednatele: jméno a funkce			
Org. jednotka:		Telefon:	
E-mail:		V Praze dne:	
E-mail pro účely fakturace: fakturace@tsk-praha.cz			
Datová schránka: mivq4t3			
Dodavatel			
Název		IČO	
Sídlo		DIČ	
Zapsán v			
Plátce DPH ☐ ANO ☐ NE			
Bankovní spojení			
Kontaktní osoba:			
Telefon:			
E-mail:			
E-mail pro účely fakturace:			
Datová schránka:			

Parametry Objednávky

Plnění (předmět Objednávky)	
Místo plnění	
Termín zahájení	
Termín dokončení	

Cena, měna (v případě plátce Cena bez DPH)	
Bližší specifikace Objednávky	
Další podmínky pro Dodavatele:	

Číslo Objednávky musí být uvedeno na veškeré korespondenci, dodacích listech a fakturách souvisejících s touto Objednávkou.

Tato Objednávka se považuje ze strany Dodavatele za akceptovanou, pokud Dodavatel nezašle do 3 pracovních dnů po jejím odeslání Objednatelem/Zadavatelem vyjádření dle čl. 3.3 Rámcové dohody.

Seznam Příloh:

.....

V Praze dne

Za Zadavatele/Objednatele

.....

Pokud výše hodnoty předmětu plnění Objednávky je vyšší než 50.000,- Kč bez DPH, vztahuje se na Objednávku akceptovanou Dodavatelem povinnost uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).



Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1 - Staré Město

PŘÍLOHA OBJEDNÁVKY č.

k Rámcové dohodě (objednávka do 50 tisíc bez DPH)

✓	NÁZEV OBJEDNÁVANÉHO ZBOŽÍ	POČET KS	CENA BEZ DPH V KČ	MÍSTO DODÁNÍ
	prostředek na nádobí			
	prostředek na mytí podlahy			
	WC čistič			
	vůně do pisoárů			
	krtek na odpad			
	vůně ve spreji			
	gumové rukavice			
	toaletní štětka			
	pytle na odpadky			
	prostředek do stroje KARCHER FloorPro RM 69			

CELKOVÁ CENA BEZ DPH

..... Kč

Tato Objednávka se považuje ze strany Dodavatele za akceptovanou, pokud Dodavatel nezašle do 3 pracovních dnů po jejím odeslání Objednatelům/Zadavatelům vyjádření dle čl. 3.3 Rámcové dohody.

.....
Mgr. Denisa Řezníčková
vedoucí oddělení komerčních parkovišť a P+R

