



DÍLČÍ DOHODA Č. 6

K RÁMCOVÉ DOHODĚ Vybudování Informačního systému pro veřejné služby a služby veřejné správy INSPIRE

V RÁMCI PROJEKTU

Vybudování Informačního systému pro veřejné služby a služby veřejné správy INSPIRE r. č.: CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_034/0006311






(dále jen „Dílčí dohoda“)

evidovaná u Objednatele pod č.: MV-112203-74/EG-2019

evidovaná u Poskytovatele pod č.: 2021/142 NAKIT

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo vnitra




Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Kontaktní adresa: nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4
IČO: 00007064
DIČ: CZ00007064
Zastoupená: Ing. Romanem Vrbou, ředitelem odboru eGovernmentu
Email: 
Telefon: 
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 3605881/0710
Kontaktní osoba: 
Email: 
Telefon: 

(dále jen „Objednatel“ nebo „MV“)

a

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 77322

Sídlo: Kodaňská 1441/46, Vršovice, 101 00 Praha 7
IČO: 04767543
DIČ: CZ04767543
Zastoupená: Ing. Vladimírem Dzurillou, ředitelem
Bankovní spojení: ČSOB a.s.
Číslo účtu: 117404973/0300
Kontaktní osoba: 
Email: 
Telefon: 

(dále jen „Poskytovatel“ nebo „NAKIT“)

(dále také jednotlivě jako „Smluvní strana“ nebo společně jako „Smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto Dílčí dohodu.

Preambule

Tato Dílčí dohoda je uzavřena za účelem poskytnutí plnění dle Rámcové dohody Vybudování Informačního systému pro veřejné služby a služby veřejné správy INSPIRE (dále jen „**informační systém**“).

1. Předmět Dílčí dohody

- 1.1. Touto Dílčí dohodou se Poskytovatel zavazuje k řádnému a včasnému poskytování služeb, které jsou blíže specifikovány v čl. 1 odst. 1.2 této Dílčí dohody (dále jen „**služby**“ nebo „**předmět plnění**“) za podmínek uvedených v této Dílčí dohodě a Rámcové dohodě. Objednatel se zavazuje k převzetí řádně a včas poskytnutých služeb a zaplacení sjednané ceny za jejich provedení podle podmínek sjednaných v této Dílčí dohodě.
- 1.2. Předmětem této Dílčí dohody je poskytování konzultačních služeb souvisejících s projektem Vybudování Informačního systému pro veřejné služby a služby veřejné správy INSPIRE a dalších odborných poradenských služeb dle požadavků Objednatele, a to zejména pro odd. geoinformatiky, odboru eGovernmentu.
Bližší specifikace služeb je obsažena v Příloze č. 1 této Dílčí dohody.
- 1.3. Předmět plnění definovaný v čl. 1 odst. 1.1 a 1.2 této Dílčí dohody bude poskytován v rolích a maximálně v rozsahu počtu člověkodní (MD) uvedených v Příloze č. 1 této Dílčí dohody. Objednatel není povinen vyčerpat předmět plnění v maximálním rozsahu.
- 1.4. Jedním člověkodnem (MD) se pro účely této Dílčí dohody rozumí součet osmi (8) člověkohodin poskytnutých služeb, které nemusí být poskytovány ve stejný den.

2. Dílčí cena a platební podmínky

- 2.1. Celková maximální sjednaná cena za veškeré poskytnuté služby dle této Dílčí dohody činí **4 217 112,50 Kč bez DPH** (slovy: čtyři miliony dvě stě sedmnáct tisíc jedno sto dvanáct korun českých padesát haléřů), tj. **5 102 706,13 Kč včetně DPH** při sazbě DPH ve výši 21 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 2.2. Celková sjednaná cena poskytovaných služeb je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje zejména veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé Poskytovateli v souvislosti s poskytováním služeb, vyhotovením a předáním výstupů dle této Dílčí dohody.
- 2.3. Rozpad na jednotkové ceny, tj. na ceny za poskytování služeb za 1 člověkodnen v dané roli, je uveden v Příloze č. 1 této Dílčí dohody.
- 2.4. Výsledná cena za fakturované období bude stanovena na základě jednotkových cen uvedených v Příloze č. 1 této Dílčí dohody a skutečného počtu člověkodnů poskytnutých v jednotlivých rolích.
- 2.5. Smluvní strany se dohodly, že fakturačními obdobími bude za rok 2021 den 31.12.2021 a za rok 2022 den 30.11.2022.



- 2.6. Cena za služby poskytnuté ve fakturovaném období bude Objednatelům uhrazena na základě daňového dokladu – faktury. Právo na vystavení faktury a na zaplacení ceny vzniká na základě písemné akceptace Objednatelů.
- 2.7. Podpis Akceptačního protokolu s výrokem „akceptováno“ nebo „akceptováno s výhradou“ oběma Smluvními stranami (dále jen „**Akceptační protokol**“) je podmínkou pro vznik oprávnění Poskytovatele vystavit fakturu za poskytnutí příslušného plnění. Nedílnou součástí Akceptačního protokolu bude vždy **Aktivity report**, v němž Poskytovatel uvede rozsah poskytnutých služeb v každé roli.
- 2.8. Objednatel je povinen se vyjádřit k Akceptačnímu protokolu nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od jeho předložení Poskytovatelem, jinak se Akceptační protokol považuje za Objednatelům akceptovaný, a to včetně Aktivity reportu.
- 2.9. Součástí daňových dokladů – faktur bude Akceptační protokol podepsaný oběma Smluvními stranami.
- 2.10. Ostatní platební podmínky a podmínky pro daňové doklady jsou stanoveny v Rámcové dohodě.

3. Způsob, termín a místo poskytování služeb

- 3.1. Služby budou Poskytovatelem poskytovány ode dne účinnosti této Dílčí dohody. Tato Dílčí dohoda se uzavírá na dobu určitou **do 30.11.2022**, nebo do vyčerpání celkové ceny dle čl. 2 odst. 2.1 této Dílčí dohody, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 3.2. Místem plnění je Česká republika.
- 3.3. Poskytovatel se zavazuje k řádnému a včasnému poskytování služeb, které jsou blíže specifikovány v čl. 1 odst. 1.2 této Dílčí dohody.
- 3.4. Poskytovatel je při poskytování služeb povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy a dobré jméno Objednatelů a postupovat v souladu s jeho pokyny. Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli součinnost nezbytnou k řádnému plnění povinností Poskytovatele dle této Dílčí dohody. V případě nevhodných pokynů Objednatelů je Poskytovatel povinen na nevhodnost těchto pokynů Objednatelů písemně upozornit, v takovém případě není Poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb. V případě, že Poskytovatel Objednatelů písemně na nevhodnost pokynů neupozorní, nese Poskytovatel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku takových nevhodných pokynů Objednatelů nebo Poskytovateli nebo třetím osobám vznikly.
- 3.5. Poskytovatel je povinen poskytovat plnění dle čl. 1 odst. 1.2 této Dílčí dohody na základě jednotlivých pokynů Objednatelů, které mohou být činěny i prostřednictvím e-mailu, přičemž Objednatel uvede v každém takovém pokynu specifikaci požadovaných služeb, popř. zadání úkolů a další podrobnosti případného požadovaného písemného výstupu a termín pro jejich poskytnutí ze strany Poskytovatele (dále jen „**pokyn**“).
- 3.6. V případě, že Objednatel bude požadovat v rámci jednotlivých pokynů výstup v podobě písemného dokumentu, bude tento výstup předán Poskytovatelem Objednatelům v českém jazyce, a to tak, že Poskytovatel jej předá v termínu pro



poskytnutí jednotlivých služeb Objednateli v jím specifikované formě (dále jen „výstup“).

- 3.7. Místem předání Akceptačního protokolu a/nebo případného písemného výstupu je kontaktní adresa Objednatele Ministerstvo vnitra ČR, nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4
- 3.8. Pokud služby nebyly poskytnuty řádně v souladu s touto Dílčí dohodou nebo ve sjednané kvalitě nebo pokud písemný výstup neobsahoval veškeré údaje požadované Objednatelům nebo Objednatel nesouhlasí s počtem hodin poskytnutých služeb, které budou Objednateli účtovány, je Objednatel oprávněn tyto služby a/nebo výstup odmítnout převzít a tuto skutečnost uvede do Akceptačního protokolu s výrokem „neakceptováno“, přičemž v takovém případě Objednatel důvody odmítnutí převzetí písemně uvede v Akceptačním protokolu, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne jeho předání. Lhůta pro odstranění výhrad je stanovena na 30 dnů ode dne akceptace s výhradou. Na následné předání výstupu a/nebo služeb se použijí výše uvedená ustanovení tohoto článku Dílčí dohody.

4. Práva duševního vlastnictví

- 4.1. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Poskytovatel se zavazuje, že Objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které Objednateli vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči Objednateli v souvislosti porušením povinnosti Poskytovatele dle předchozí věty.
- 4.2. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví včetně výše uvedených autorských práv, a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla Objednatelům, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem, popř. od vlastníků jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že Objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které Objednateli vzniknou v důsledku toho, že Objednatel nemohl dílo užívat řádně a nerušeně.
- 4.3. Ostatní podmínky týkající se práv duševního vlastnictví a licenčních ujednání jsou stanoveny v Rámcové dohodě.

5. Součinnost a kontaktní osoby

- 5.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné plnění této Dílčí dohody.
- 5.2. V případě prokazatelného prodlení povinné Smluvní strany s poskytnutím součinnosti není oprávněná Smluvní strana v prodlení s plněním svých závazků podle této Dílčí dohody a veškeré lhůty se o prokazatelné prodlení povinné Smluvní strany prodlužují; to neplatí v případech, kdy prodlení v poskytnutí součinnosti ze strany povinné Smluvní strany bylo vyvoláno v přímé příčinné souvislosti s prokazatelným neposkytnutím součinnosti nebo prodlením ze strany oprávněné. Objednatel je v prodlení, jestliže v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími ze smluvního vztahu, nepřevezme řádně nabídnuté plnění nebo neposkytne součinnost nutnou k tomu, aby Poskytovatel mohl splnit svůj závazek. Poskytovatel je v



prodlení, jestliže v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími ze smluvního vztahu, nepředá řádné a bezvadné plnění nebo neposkytne součinnost nutnou k tomu, aby Objednatel mohl splnit svůj závazek.

- 5.3.** Kontaktní osoby jsou uvedeny v Rámcové dohodě v čl. XV., případně v záhlaví této Dílčí dohody.

6. Sankce

- 6.1.** V případě nedodržení termínu poskytnutí služeb nebo nedodržení termínu předání výstupu nebo nedodržení lhůty pro odstranění vad poskytnutých služeb ve sjednané kvalitě podle čl. 3 této Dílčí dohody ze strany Poskytovatele, má Objednatel vůči Poskytovateli právo na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny dle čl. 2 odst. 2.1 této Dílčí dohody bez DPH, a to za každý, byť jen započatý den prodlení, maximálně však do výše 5 % celkové ceny dle čl. 2 odst. 2.1 této Dílčí dohody bez DPH.
- 6.2.** Za prodlení Objednatele s úhradou faktury má Poskytovatel vůči Objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné fakturované částky bez DPH za každý, byť jen započatý den prodlení po termínu splatnosti, maximálně však do výše hodnoty dlužné fakturované částky bez DPH, s jejíž úhradou je Objednatel v prodlení.
- 6.3.** Vznikem povinnosti platit smluvní pokutu ani jejím skutečným zaplacením nezaniká povinnost Smluvních stran splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou.
- 6.4.** Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů po obdržení vyúčtování smluvní pokuty na základě samostatné faktury.

7. Odpovědnost za škodu

- 7.1.** Škody, které prokazatelně vzniknou v příčinné souvislosti s činností Poskytovatele či Objednatele dle této Dílčí dohody, se Smluvní strany zavazují zaplatit druhé Smluvní straně na základě samostatné faktury mající náležitosti daňového dokladu. Podmínky pro uplatnění nároku na náhradu škody a vystavení příslušného daňového dokladu se řídí ustanoveními Rámcové dohody.
- 7.2.** Žádná Smluvní strana není povinna k náhradě škody, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti z této Dílčí dohody nebo Rámcové dohody dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání výše uvedených překážek.
- 7.3.** Smluvní strany se zavazují, že vždy před uplatněním nároku na náhradu škody písemně vyzvou povinnou Smluvní stranu k jednání o způsobu stanovení výše škody, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy se oprávněná Smluvní strana prokazatelně dozví o vzniku škodní události.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1.** Veškerá ujednání této Dílčí dohody navazují na Rámcovou dohodu a Rámcovou dohodou se řídí, tj. práva, povinnosti či skutečnosti neupravené v této Dílčí dohodě



se řídí ustanoveními Rámcové dohody. V případě, že ujednání obsažené v této Dílčí dohodě se bude odchylovat od ustanovení obsaženého v Rámcové dohodě, má ujednání obsažené v této Dílčí dohodě přednost před ustanovením obsaženým v Rámcové dohodě, ovšem pouze ohledně plnění sjednaného v této Dílčí dohodě.

- 8.2. Tato Dílčí dohoda nabývá platnosti dnem podpisu obou Smluvních stran a účinnosti po splnění zákonné podmínky vyplývající z § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 8.3. Tato Dílčí dohoda je vyhotovena elektronicky.
- 8.4. Smluvní strany prohlašují, že tato Dílčí dohoda ve spojení s Rámcovou dohodou vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu Dílčí dohody. Smluvní strany po přečtení této Dílčí dohody prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.
- 8.5. Nedílnou součástí této Dílčí dohody jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace služeb, přehled rolí a ceník

.....
Ministerstvo vnitra
Ing. Roman Vrba
ředitel odboru eGovernmentu



NAKIT
Ing. Vladimír Dzurilla
ředitel



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

