

OBSTARAVATELSKÁ RÁMCOVÁ DOHODA

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

1. Smluvní strany

Název: Centrum služeb pro silniční dopravu
Adresa: nábreží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
IČO: 70898219
DIČ: CZ70898219
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zástupce pro věci smluvní: Ing. Lenka Čechová, ředitelka
Zástupce pro věci technické: [REDAKCE] náměstek úseku vzdělávání a jiné činnosti
Telefon: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]
(dále jen „objednatel“)

a

Název: MOTOR expert, s.r.o.
Adresa: Žižkova 2567/3, 750 02 Přerov
IČO: 25872761
DIČ: CZ25872761
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zástupce pro věci smluvní: Štefan Kanovský
Zástupce pro věci technické: [REDAKCE]
Telefon: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]
(dále jen „obstaravatel“)

2. Předmět plnění

2.1 Obstaravatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele za úplaty, na jeho účet, v termínech a dle podmínek podle této smlouvy a na základě jeho pokynů zabezpečit následující:

- 2.1.1 Realizaci prohlubovacích kurzů kontrolních techniků lektory obstaravatele realizujících lektorskou činnost včetně účasti v komisi na přezkoušení odborné způsobilosti technika, tedy poskytnutí všech členů zkušební komise pro závěrečné přezkoušení (dále také „zkouška“), v rámci kurzů a přezkoušení pořádaných objednatelem na základě pověření podle § 62 odst. 1. a § 48a odst. 6. zák. č. 56/2001 Sb.;
- 2.1.2 Zajištění lektorské činnosti nebo realizace dalších odborných kurzů a účast ve zkušební komisi z oblasti technických podmínek provozu vozidel na pozemních komunikacích pořádaných objednatelem;
- 2.1.3 Zajištění prostor, pitného režimu a obědů na adrese v Olomouckém kraji: ulice 9. května 3169/90B, 750 02 Přerov pro kurzy a zkoušky uvedené v odstavci 2.1.1 této smlouvy;
- 2.1.4 Při větším počtu účastníků mohou být kurzy pořádané po schválení objednatelem také v jiném objektu ve městě Přerov, Hotel Na Jižní čtvrt' III, 11, 750 02 (ve stejném městě jako budou běžně kurzy prováděny).

- 2.2 Obstaravatel se zavazuje zabezpečit objednateli činnosti uvedené v odstavci 2.1.1 až 2.1.4 této smlouvy po celou dobu účinnosti smlouvy.

3. Doba trvání smlouvy a místo plnění

- 3.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne účinnosti smlouvy do 31.7.2024 nebo do vyčerpání částky 1 546 980 (slovy: jeden milion pět set čtyřicet šest tisíc devět set osmdesát korun českých) v Kč bez DPH.
- 3.2 Místem plnění této smlouvy je Olomoucký kraj, případně další lokality na území České republiky na základě vzájemné dohody.

4. Dílčí objednávky

- 4.3 Touto smlouvou smluvní strany sjednávají realizaci předmětu plnění prostřednictvím dílčích objednávek za podmínek, které budou blíže určeny (druh, množství a termín realizace) v samostatných objednávkách objednatele. Na základě takovéto samostatné objednávky budou uzavřeny dílčí smlouvy na konkrétní plnění, jak je uvedeno v čl. 2. této smlouvy.
- 4.4 Dílčí objednávka k poskytnutí předmětu plnění bude obsahovat:
- 4.4.1 identifikační údaje objednatele a obstaravatele, údaj o tom, že je činěna dle této smlouvy (číslo smlouvy);
 - 4.4.2 specifikaci a množství požadovaných činností;
 - 4.4.3 termín poskytnutí předmětu plnění;
 - 4.4.4 místo plnění;
 - 4.4.5 další upřesnění.
- 4.5 Termín poskytnutí plnění bude vždy stanoven v dílčí objednávce, která bude zpravidla vystavena na 1 (slovy: jeden) kalendářní rok.
- 4.6 Dílčí objednávky budou vystavovány písemně a doručovány na adresu sídla obstaravatele, elektronicky do datové schránky obstaravatele nebo na e-mailovou adresu: [REDACTED]
- 4.7 K uzavření dílčí smlouvy dojde písemným potvrzením objednávky (akceptací) bez výhrad a doplňků. Písemně potvrzená dílčí objednávka bude zaslaná poštou na adresu sídla objednatele nebo elektronicky na e-mailovou adresu: [REDACTED]. Obstaravatel se zavazuje zaslat zpět originál akceptované objednávky poštou nebo elektronicky do 2 (slovy: dvou) pracovních dnů od jejího obdržení, pokud objednávka byla potvrzena elektronicky.
- 4.8 Objednatel může odstoupit od dílčí objednávky kdykoliv a z jakéhokoliv důvodu před jejím splněním, ale nejpozději 5 (slovy: pět) pracovních dní před termínem konání kurzu pracovníky obstaravatele uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy. Obstaravatel je povinen k datu uvedenému v oznámení o odstoupení od dílčí objednávky ukončit veškerou činnost směřující ke splnění dílčí objednávky. Objednatel uhradí obstaravateli náklady za již vykonané činnosti dle čl. 2. smlouvy, přičemž obstaravatel nemá nárok na odměnu spojenou s přípravou na výkon činnosti.

5. Odměna a platební podmínky

- 5.1 Objednatel se zavazuje zaplatit obstarateli úplat (dále jen „odměna“) za řádně vykonanou činnost podle čl. 2 této smlouvy v následujícím finančním ohodnocení:

Pol.	Druh služby	Cena za 1 osobu v Kč bez DPH
1.	Zajištění výuky a související administrativy v prohlubovacím kurzu pro kontrolní techniky podle přílohy 14. písm. b) vyhlášky č. 211/2018 Sb. bude účtováno	
	při 8 - 14 účastnících v kurzu	8 100,-
	při 15 a více účastnících v kurzu	7 900,-
2.	Zajištění výuky, praktické zkoušky a související administrativy v prohlubovacím kurzu pro kontrolní techniky, kteří nejsou držiteli profesního osvědčení mechanika měření emisí vozidel podle přílohy 14. písm. c) a přílohy 15. písm. c) vyhlášky č. 211/2018 Sb. bude účtováno:	
	při 8 - 14 účastnících v kurzu	9 900,-
	při 15 a více účastnících v kurzu	9 700,-
3.	Zajištění výuky, závěrečných zkoušek a související administrativy v základním kurzu kontrolního technika, jehož oprávnění bude omezeno k provádění technických prohlídek na měření emisí vozidel podle přílohy 16. písm. a) a přílohy 17. písm. a) vyhlášky č. 211/ 2018 Sb. bude účtováno:	
	při 8 - 14 účastnících v kurzu	8 800,-
	při 15 a více účastnících v kurzu	8 600,-
4.	Zajištění výuky a související administrativy v prohlubovací kurzu pro kontrolní techniky, jejichž oprávnění je omezeno k provádění technických prohlídek na měření emisí vozidel podle přílohy 16. písm. b) vyhlášky č. 211/ 2018 Sb. bude účtováno:	
	při 8 - 14 účastnících v kurzu	4 000,-
	při 15 a více účastnících v kurzu	3 800,-
5.	Zajištění opakované teoretické zkoušky po základním kurzu kontrolního technika, jehož oprávnění bude omezeno k provádění technických prohlídek na měření emisí vozidel nebo přezkoušení nebo opakovaného přezkoušení po prohlubovacích kurzech kontrolních techniků a související administrativy včetně potřebných pomůcek podle přílohy 17. písm. a) nebo přílohy 17. písm. b) nebo přílohy 15. písm. b) nebo přílohy 15. písm. c) vyhlášky č. 211/2018 Sb. bude účtováno:	
	za jednoho účastníka:	300,-
6.	Zajištění opakované praktické zkoušky po základních kurzech pro kontrolní techniky, jejichž oprávnění je omezeno k provádění technických prohlídek na měření emisí vozidel nebo opakované rozšiřující zkoušky po prohlubovacích kurzech kontrolních techniků a související administrativy včetně potřebných pomůcek podle přílohy 17. písm. a) nebo přílohy 15. písm. c) vyhlášky č. 211/2018 Sb. bude účtováno:	
	pro jednoho účastníka:	300,-
7.	Zajištění výuky a související administrativy v kurzu Obsluhy informačního systému technických prohlídek podle § 48a zák. č. 56/2021 Sb. bude účtováno:	
	při 8 - 14 účastnících v kurzu	550,-
	při 15 a více účastnících v kurzu	550,-
8.	Za další výuku bude účtováno:	
	za 1 vyučovací hodinu lektora	1 200,-
9.	Za další účast ve zkušební komisi bude účtováno:	
	za 1 hodinu účasti ve zkušební komisi	1 200,-
10.	Zajištění obědů účastníkům kurzů bude účtováno maximálně:	
	za 1 poskytnutý oběd	100,-

5.2 Ceny uvedené v odst. 5.1 položka č. 1 – 9 při prezenční výuce nebo zkoušce, je-li součástí objednané činnosti, jsou včetně:

5.2.1 zajištění prostor na teoretickou výuku a teoretickou část zkoušky včetně příslušného vybavení učebny;

- 5.2.2 zajištění prostor na praktickou výuku a praktickou část zkoušek včetně příslušného vybavení v souladu s §16 a Přílohou č. 7 vyhlášky č. 211/2018 Sb.;
- 5.2.3 zajištění pitného režimu tj. minimálně 1,5 l vody a 1 šálek kávy nebo čaje na 1 účastníka a 1 den kurzu;
- 5.2.4 zajištění evaluačních dotazníků, jejich předání účastníkům kurzu a jejich následné doručení objednateli.
- 5.3 Při výuce distančním způsobem zahrnují uvedené ceny veškeré náklady za použití prostor a technického vybavení.
- 5.4 Bude-li prováděna výuka nebo zkoušky mimo Olomoucký kraj, uhradí objednatel obstaravateli náklady na použití vozidla ve výši jedné cesty tam a jedné cesty zpět na každý souvislý blok kurzů a zkoušek do maximální výše vypočtené dle zákona č. 262/ 2006 Sb., zákoník práce ve znění platné vyhlášky č. 589/2020 Sb., o změně sazby základní náhrady za používání silničních motorových vozidel a stravného a o stanovení průměrné ceny pohonných hmot pro účely poskytování cestovních náhrad. Počet km pro jednotlivé cesty bude vycházet z délky nejrychlejší trasy stanovené plánovačem tras (např. www.mapy.cz nebo www.google.cz/maps) z místa uvedeném v odst. 2.1.3 této smlouvy do místa konání výuky nebo zkoušky.
- 5.5 Bude-li prováděna výuka nebo zkoušky mimo Olomoucký kraj, uhradí objednatel obstaravateli náklady za ubytování pro předem odsouhlasený počet lektorů nebo členů zkušební komise za noc před výukou nebo prací ve zkušební komisi, pokud začínají do 10:00 hod. následujícího dne v maximální výši 1000 Kč vč. DPH na osobu a noc, pokud ubytování obstaravateli na svůj náklad nezajistí objednatel. Místo ubytování může obstaravatel účtovat náklady na použití vozidla pro cestu do svého sídla, ale pouze do výše 1000 Kč vč. DPH za noc.
- 5.6 Nárok obstaravatele na odměnu vzniká pouze na základě skutečně realizované výuky evidované v třídní knize, z počtu účastníků zkoušky nebo hodin strávených ve zkušební komisi na základě protokolu o zkoušce. Za zrušenou nebo nedokončenou výuku nebo zkoušku není obstaravateli poskytována náhrada.
- 5.7 V sazbě odměny obstaravatele je zahrnuta průběžná příprava lektorů obstaravatele včetně zajištění jejich odpovídající pedagogické úrovně, související administrativa a další náklady.
- 5.8 Odměna se rozumí bez DPH a bude o DPH zvýšena podle daňové sazby platné v době vystavení konečné faktury.
- 5.9 Podkladem pro zaplacení odměny dle této smlouvy je faktura vystavená obstaravatelem v jednom vyhotovení, a to zpravidla za činnosti poskytnuté v předchozím měsíci, jejíž přílohou bude kopie třídní knihy a/nebo případného protokolu o zkoušce. V případě účtování nákladů za dopravu budou přiloženy podklady pro výpočet nákladů za provoz vozidla nebo lístků veřejné dopravy. V případě účtování ubytování bude k faktuře přiložena kopie účtu z ubytovacího zařízení. Faktury budou zasílány na e-mailovou adresu objednatele: [REDACTED].
- 5.10 Faktura vystavená obstaravatelem musí obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že obstaravatel není plátcem DPH, musí faktura splňovat náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.11 Doba splatnosti faktur se sjednává ve lhůtě 30 (slovy: třicet) dní od jejich doručení. Objednatel je povinen splatnou a řádně doručenou fakturu uhradit převodem na účet obstaravatele uvedený v čl. 1 této smlouvy.

6. Specifikace plnění

- 6.1 Objednatel v této smlouvě uvedené kurzy a zkoušky provádí a organizuje na základě pověření Ministerstva dopravy.
- 6.2 Výuka a zkoušky zajišťované obstaravatelem na základě této smlouvy a jménem objednatele dle čl. 1, budou prováděny v rozsahu daném relevantními právními předpisy za dodržení vhodných technik výuky a v odpovídající kvalitě. Kurzy a zkoušky jsou prováděny v návaznosti na § 60 a následující zák. č. 56/2001 Sb. Odkazy na příslušné prováděcí předpisy jsou pro jednotlivé činnosti uvedeny v odst. 5.1 u položek č. 1 až 7 této smlouvy. Dále se k výuce a zkouškám vztahuje zejména Provozní řád Informačního systému technických prohlídek a „Pravidla pro provádění zkoušek a přezkoušení k získání profesního osvědčení kontrolního technika, profesního osvědčení kontrolního technika typu K a profesního osvědčení kontrolního technika ADR“ (dále jen Zkušební řád). Oba materiály jsou vydané Ministerstvem dopravy a bude se postupovat podle jejich platného znění.
- 6.3 Bližší specifikace jednotlivých lektorských činností a postupu přezkoušení prováděných dle této smlouvy, stejně jako i rozsah a obsah výuky v jednotlivých školeních vychází z jejich osnovy a bude upřesňován pracovníky objednatele, kteří odpovídají za dané školení.
- 6.4 Příprava lektorů obstaravatele a jejich způsob výuky budou aktualizovány podle technického rozvoje silniční dopravy, dopravních prostředků a vývoje legislativy včetně mezinárodní a budou konzultovány s odpovědnými pracovníky objednatele.
- 6.5 Lektori obstaravatele budou průběžně informovat odpovídajícím způsobem pověřeného pracovníka obstaravatele o průběhu výuky.
- 6.6 Pracovníci určení do Zkušební komise musí mít příslušné jmenování Ministerstvem dopravy.
- 6.7 Pověření pracovníci objednavatele a pracovníci obstaravatele určení pro plnění jednotlivých činností jsou uvedeni v příloze č. 1. této smlouvy. Krátkodobé využití jiných lektorů obstaravatele, kteří budou provádět výuku, musí být předem pověřeným pracovníkem objednavatele odsouhlaseno. Obstaravatel zajistí dostatečný počet pracovníků k provádění výuky, přezkoušení i zkoušek.
- 6.8 Prostor pro teoretickou výuku musí být vybaven sezením a stoly minimálně pro 30 (min. požadováno 30 míst) účastníků kurzů. Prostory budou vybaveny dataprojektorem a promítacím plátnem. Použití sociálního zařízení je zahrnuto v ceně prostor.
- 6.9 Pitný režim bude zajišťován buď balenou vodou nebo z kvalitativně odpovídajícího zdroje pitné vody (např. automat na vodu), který bude splňovat příslušné hygienické předpisy. Účastníkům školení bude poskytnut i jeden šálek kávy nebo čaje denně. Bude-li objednáno zajištění obědů pro účastníky školení, budou tyto obědy teplé a budou podávány ve vhodném prostředí, které musí být dosažitelné během přestávky z adresy uvedené v odst. 2.1.3. V případě poskytnutí obědu z mimořádných důvodů jinou formou např. poskytnutím velké bagety musí být tato změna v jednotlivých případech odsouhlasena objednatelem a dle hodnoty náhradní stravy bude i odpovídajícím způsobem pokrácena částka uvedená v odst. 5.1 položka č. 10 této smlouvy.
- 6.10 Prostory pro praktickou výuku musí být vybaveny podle § 16 a Přílohy č. 7 vyhlášky č. 211/2018 Sb., v platném znění. Praktická výuka bude prováděna na vozidlech přistaveném obstaravatelem.
- 6.11 Obstaravatel musí mít k dispozici na přezkoušení a zkoušky barevnou laserovou tiskárnu a kopírku.
- 6.12 Pokud bude ve Zkušebním řádu vydaným Ministerstvem dopravy stanoveno, že přezkušování účastníci mohou mít k dispozici písemné materiály zapůjčené zkoušejícím, zajistí obstaravatel tyto materiály v dostatečném množství na svůj účet.

- 6.13 Obstaravatel v rámci administrativního zabezpečení kurzů zajišťuje kopírování a tisk příslušných dokumentů vztahujících se k pořádání kurzů a přezkoušení např. prezentace nebo kopie vydaných osvědčení.
- 6.14 Příslušné dokumenty ke kurzu a složky účastníků kurzů jsou předávány mezi smluvními stranami v dohodnutých termínech, tak aby měl obstaravatel dostatečný čas na přípravu kurzu a objednatel mohl dokumenty předávat v požadovaných termínech Ministerstvu dopravy. Výuky, přezkoušení a zkoušek se smí zúčastnit pouze účastníci zaevidovaní objednatelem.
- 6.15 Obstaravatel musí prověřit z platného dokladu totožnosti identitu účastníků školení a zkoušky. Obstaravatel musí na zkoušku vytvořit takové opatření, aby zkouška proběhla objektivně bez možnosti zkeslení výsledků.
- 6.16 Obstaravatel bere na vědomí, že některé dokumenty účastníků kurzu mohou obsahovat osobní údaje. Obstaravatel se zavazuje učinit příslušná technická a organizační opatření, aby se k těmto dokumentům nedostali nepovolané osoby. Tyto dokumenty obstaravatel po uhrazení příslušné faktury neprodleně skartuje a bezpečně odstraní z elektronických úložišť. Toto opatření se netýká podkladů k fakturaci dle odst. 5.9 této smlouvy.
- 6.17 Obstaravatel provede organizační opatření, aby přístupové údaje ke zkušebnímu softwaru a případné další objednatelem předané materiály, pomůcky, autentizační předměty nebo razítka nebylo možno zneužít.
- 6.18 Obstaravatel bere na vědomí, že sady otázek ke zkouškám a klíč k otázkám jsou důvěrné informace Ministerstva dopravy. Pokud budou obstaravateli tyto materiály předány musí je bezpečně uložit a učinit opatření, aby si účastníci školení nemohli odnést testové otázky nebo bez překážek provést jejich kopii. Obstaravatel bere na vědomí, že pokud neučiní příslušná opatření, může na něm objednatel požadovat případnou náhradu škody, kterou na něm bude uplatňovat Ministerstvo dopravy.
- 6.19 Osvědčení obsluhy informačního systému technických prohlídek jsou majetkem Ministerstva dopravy a obstaravatel je smí předat příslušným účastníkům školení pouze na základě řádného absolvování školení. Předání probíhá oproti podpisu.
- 6.20 Nemůže-li obstaravatel do 4 (slovy: čtyř) následujících pracovních dnů po kurzu Obsluhy informačního systému technických prohlídek zajistit osobní předání osvědčení, zašle prokazatelně nejpozději následující pracovní den po zkoušce na adresu: *Centrum služeb pro silniční dopravu, oddělení vzdělávání Praha, nábreží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1*: Třídní knihu a nepředané Osvědčení obsluhy informačního systému technických prohlídek.
- 6.21 V případě ukončení této smlouvy obstaravatel výše uvedené materiály a předměty zapůjčené k výkonu činnosti dle této smlouvy vrátí objednateli do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů, nebude-li dohodnuto jinak.

7. Kontrola plnění, způsob a forma odevzdání výsledků

- 7.1 Obstaravatel vykonává svou činnost dle této smlouvy tak, aby byla zajištěna aplikace postupů zakotvených v platných právních předpisech, instrukcích a usměrňeních vydaných Ministerstvem dopravy.
- 7.2 Systém vzdělávání musí zajišťovat získávání a prohlubování znalostí a dovedností účastníků tak, aby byly zajištěny nejenom základní znalosti a dovednosti pro práci kontrolních techniků, ale bylo zajištěno i jejich prohlubování.
- 7.3 Objednatel si vyhrazuje právo zúčastnit se školení, kurzů, přezkoušení nebo zkoušek a kdykoli vstoupit do procesu a usměrňovat náplň výuky. Příprava lektorů, způsob přednášení a výukové materiály budou aktualizovány podle technického rozvoje silniční dopravy, dopravních

prostředků a vývoje legislativy včetně mezinárodní a budou konzultovány s pověřenými pracovníky objednatele.

- 7.4 Nebude-li mít obstaravatel k dispozici všechny potřebné lektory, členy zkušební komise, administrativní pracovníky a technické vybavení, resp. nebude moci kdykoliv v průběhu plnění prokázat dostatečnou odbornost lektorů a kvalitu jejich výuky a technické zajištění dle podmínek zadávacího řízení, má objednatel právo požadovat nahrazení lektorů a přijetí neprodlených opatření k zajištění technického vybavení. Pokud nedojde k nápravě do 30 (slovy: třiceti) dnů, má objednatel právo bez dalšího odstoupit od této smlouvy s účinky ex nunc. Obstaravatel je v takovém případě povinen uhradit objednateli škodu.

8. Povinnosti smluvních stran

- 8.1 Obstaravatel je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí, podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy.
- 8.2 Obstaravatel se při plnění této smlouvy bude řídit podmínkami zadávacího řízení, na jehož základě byla tato smlouva uzavřena a veškerými součástmi zadávací dokumentace.
- 8.3 Obstaravatel je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
- 8.4 Obstaravatel je povinen provádět výuku a přezkoušení dle této smlouvy v předem dohodnutých termínech školení.
- 8.5 Obstaravatel a pracovníci obstaravatele budou poučeni a seznámeni s předpisy, podle kterých se postupuje při manipulaci s utajovanými skutečnostmi, které jsou předmětem obchodního tajemství a ochrany důvěrných informací a předmětem služebního tajemství. Obstaravatel se zavazuje zachovat mlčenlivost o těchto skutečnostech i po skončení tohoto smluvního vztahu.
- 8.6 Obstaravatel a pracovníci obstaravatele se zavazují na pracovištích objednatele a v prostorech pronajatých objednatelům za účelem výcviku nebo přezkoušení zachovávat pravidla ochrany a bezpečnosti práce a požární ochrany.
- 8.7 Obě smluvní strany se budou řídit právy a povinnostmi vyplývajícími z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů GDPR). Obstaravatel a pověření pracovníci obstaravatele budou poučeni a seznámeni s předpisy, podle kterých se postupuje při manipulaci s utajovanými skutečnostmi, které jsou předmětem obchodního tajemství a ochrany důvěrných informací a předmětem služebního tajemství. Obstaravatel se zavazuje zachovat mlčenlivost o těchto skutečnostech i po skončení tohoto smluvního vztahu.
- 8.8 Objednatel je držitelem certifikace managementu kvality ISO 9001:2015, obstaravatel poskytne objednateli patřičnou součinnost a zajistí takovou kvalitu svých dodávek, aby se certifikace mohla vztahovat i na části školení jím zajišťované.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1 V případech v této smlouvě výslovně neupravených platí pro obě smluvní strany ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.2 Objednatel může odstoupit od této smlouvy, pokud obstaravatel porušil povinnost vyplývající z této smlouvy. Každé porušení smlouvy obstaravatelem se považuje za podstatné porušení smlouvy ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.3 Objednatel je oprávněn čerpat stejné, podobné nebo obdobné služby jako od obstaravatele podle této smlouvy i od jiného smluvního partnera.

- 9.4 Jakákoliv ústní ujednání při provádění díla, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.
- 9.5 Tato smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemnou dohodou obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
- 9.6 Objednatel i obstaravatel jsou oprávněni vypovědět bez udání důvodu tuto smlouvu ve výpovědní lhůtě 3 (slovy: tři) měsíce. Běh výpovědní lhůty počíná 1 (slovy: prvním) dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.
- 9.7 Tato smlouva také bez dalšího zaniká v případě, kdy objednatel ztratí pověření od Ministerstva dopravy k této činnosti v dané oblasti.
- 9.8 Veškerá textová dokumentace, kterou při plnění smlouvy předává či předkládá zhotovitel objednateli, musí být předána či předložena v českém jazyce.
- 9.9 Smluvní strany uvádí, že tato smlouva neobsahuje žádné údaje týkající se obchodního tajemství jedné či druhé smluvní strany, které by musely či měly být při uveřejnění smlouvy vyloučeny (znečitelněny), a tedy s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu souhlasí, vyjma anonymizace osobních údajů.
- 9.10 Smlouva je platná dnem podpisu obou smluvních stran a účinná ode dne uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy včetně dílčích objednávek v registru smluv zajistí objednatel.
- 9.11 Tato smlouva je vyhotovena ve 3 (slovy: třech) vyhotoveních s platností originálu, přičemž každé z vyhotovení obsahuje i úplný soubor příloh. Objednatel obdrží 2 (slovy: dvě) vyhotovení a obstaravatel 1 (slovy: jedno) vyhotovení.
- 9.12 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu včetně jejích příloh přečetly, jejímu obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz jejich pravé a vážné vůle prosté omylu připojují své podpisy.
- 9.13 Nedílnou součástí této smlouvy je následující příloha:

Příloha č. 1 – Seznam pověřených pracovníků objednatele a obstaravatele

V Praze dne 18.8.2021



.....
Za objednatele

Ing. Lenka Čechová, ředitelka

V Přerově dne 13.8.2021



.....
Za obstaravatele

Štefan Kanovský

Seznam pověřených pracovníků objednatele a obstaravatele

• Pověřeni pracovníci objednatele:

- Smluvní, organizační a metodické záležitosti, vystavování a rušení dílčích objednávek:
 - [REDACTED] *náměstek úseku vzdělávání a jiné činnosti;*
- Organizace školení, vystavování a rušení dílčích objednávek:
 - [REDACTED], *vedoucí oddělení vzdělávání;*
- Organizace školení:
 - [REDACTED], *referent oddělení vzdělávání*
 - [REDACTED] *referent oddělení vzdělávání.*
- Metodické záležitosti školení:
 - [REDACTED] *vedoucí STK Trutnov*

• Pracovníci obstaravatele určení pro plnění jednotlivých činností:

- Smluvní, organizační a metodické záležitosti:
 - [REDACTED]
- Příjem a potvrzování vystavených nebo zrušených objednávek:
 - [REDACTED];
- Lektori výuky v prohlubovacích kurzech kontrolního technika:
 - [REDACTED];
- Členové zkušební komise pro přezkoušení po prohlubovacích kurzech kontrolního technika:
 - [REDACTED].;
- Lektori výuky v základních a prohlubovacích kurzech kontrolního technika, jehož oprávnění je omezeno k provádění technických prohlídek na měření emisí vozidel:
 - [REDACTED]
- Členové zkušební komise pro zkoušky přezkoušení po základních a prohlubovacích kurzech kontrolního technika, jehož oprávnění je omezeno k provádění technických prohlídek na měření emisí vozidel:
 - [REDACTED]
- Lektori výuky a členové zkušební komise v školeních Informačního systému technických prohlídek:
 - [REDACTED]
- Lektori výuky a členové zkušební komise v dalších odborných kurzech z oblasti technických podmínek provozu vozidel na pozemních komunikacích:
 - [REDACTED]