



Statutární město Plzeň
CES: 2016/001860

Obytná zóna Sylván a. s
10:63509831

Smlouva o správě objektu Kulturní dům Šeříková

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Objednatel: Statutární město Plzeň, Městský obvod Plzeň 2 - Slovany

se sídlem: Koterovská 83, 307 53 Plzeň

IČ: 00075370

DIČ: CZ00075370

zastoupený starostou Ing. Lumírem Aschenbrennerem

bankovní spojení: KB Plzeň-město, č.ú. xxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „objednatel“) a

Správce: Obytná zóna Sylván a.s.

se sídlem: Palackého nám. 6, 301 00 Plzeň

IČ: 63509831

DIČ: CZ63509831

zápis v OR: vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 482

zastoupený předsedou představenstva JUDr. Jaroslavem Novákem bankovní

spojení: KB Plzeň-město, č.ú. xxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „správce“)

tuto

Smlouvu o správě objektu Kulturní dům Šeříková
dle §1746 odst. 2 občanského zákoníku, v platném znění

(dále jen „smlouva“)

v tomto znění

Článek I **Prohlášení**

1. Objednatel tímto prohlašuje, že na základě statutu Statutárního města Plzně mu byl svěřen do dlouhodobé správy mj. nemovitý majetek - pozemek parc.č. 1147/6 - zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova Východní Předměstí č.p. 2428 - stavba občanského vybavení, a dále pozemky parc.č. 1147/14 - ostatní plocha, parc.č. 1147/15 - ostatní plocha, a parc.č. 1160/3 - ostatní plocha, vše zapsáno na LV č. 1 vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, KP Plzeň - město, pro obec Plzeň, k.ú. Hradiště u Plzně (dále jen „KD Šeříková“). Přesné vymezení KD Šeříková, který je předmětem správy dle této smlouvy, je graficky znázorněno na situačních plánech, které jako příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Správce tímto prohlašuje, že je osobou oprávněnou na základě příslušných veřejnoprávních povolení provádět pro objednatele dlouhodobě v rámci své podnikatelské činnosti správu KD Šeříková, a to za podmínek a v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
3. Správce tímto prohlašuje, že je plátcem daně z přidané hodnoty. Dojde-li ke změně v tomto údaji, je povinen neprodleně o tom písemně informovat objednatele a vyzvat jej k uzavření příslušného dodatku této smlouvy, jinak odpovídá objednateli za škodu.
4. Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že jsou plně způsobilé k právnímu jednání, že jsou oprávněny plnit veškeré závazky vyplývající z této smlouvy bez omezení, že mají zájem dlouhodobě spolupracovat při plnění závazků vyplývajících z této smlouvy za podmínek v ní definovaných a že jim není známa žádná skutečnost, která by bránila uzavření této smlouvy a jejímu řádnému a včasnému plnění v celém jejím rozsahu.
5. Smluvní strany tímto souhlasně prohlašují, že uzavření této smlouvy nepodléhá zadávacímu řízením dle zák. č. 137/2006 Sb., v platném znění, a to s odkazem na ust. § 18 odst. 1 písm. e) zákona č. 137/2006 Sb., v platném znění, když jediným akcionářem správce je Statutární město Plzeň.
6. Pro odstranění všech pochybností smluvní strany konstatují, že prohlášení uvedená v tomto článku činí na základě své svobodné a vážné vůle prosté omylu, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že nemají zájem na plnění předmětu této smlouvy, pokud by se ukázalo kterékoli z prohlášení zde učiněných jako nepravdivé nebo hrubě zkreslené. V takovém případě je smluvní strana poškozená nepravdivým či hrubě zkresleným prohlášením druhé smluvní strany oprávněna od této smlouvy odstoupit. Nárok na náhradu škody, včetně nákladů na výběr nejvýhodnější nabídky a uzavření této smlouvy, tím není dotčen.

Článek II **Předmět smlouvy**

1. Správce se na základě této smlouvy zavazuje po dobu trvání této smlouvy provádět pro objednatele správu KD Šeříková v rámci své podnikatelské činnosti, a to s péčí řádného hospodáře, a objednatel se zavazuje hradit správci za řádné plnění jeho závazků smluvní odměnu za podmínek a ve výši specifikované v čl. III této smlouvy.
2. Pro účely této smlouvy se správou KD Šeříková rozumí zejména tyto činnosti:
 - A. Běžná správa objektu zahrnující zejména:
 - a) provádění úklidu interiéru KD Šeříková s výhradou prostor pronajatých na základě samostatné nájemní smlouvy provozovateli restaurace KD Šeříková, které jsou graficky znázorněny v příloze č. 1 této smlouvy, a to v rozsahu dle přílohy č. 2/1, která tvoří

- nedílnou součástí této smlouvy,
- b) provádění venkovních úklidových prací v rozsahu dle přílohy č. 2/1, která tvoří nedílnou součástí této smlouvy,
 - c) provádění pravidelných kontrol technického stavu a stavu čistoty KD Šeříková,
 - d) provádění úklidu, údržby a drobných oprav v KD Šeříková včetně vnitřního a venkovního vybavení;
 - e) zajišťování součinnosti a asistence jménem objednatele při provádění oprav a dalších, zejména stavebních, činností třetími osobami na základě objednávek objednatele.
- B. Zajišťování základních služeb v souvislosti s konáním kulturních, společenských či sportovních akcí v KD Šeříková pořádaných objednatelem nebo třetími osobami na základě dohod uzavřených mezi těmito třetími osobami a objednatelem (nájemních nebo jiných obdobných smluv), je-li na základě takových smluv zajištění těchto služeb povinností objednatele, a to v rozsahu:
- a) příprava prostor v KD Šeříková určených ke konání společenské, kulturní či sportovní akce před zahájením akce včetně zajištění předání prostor uživatelům,
 - b) zajištění dohledu na dodržování povinností uživatelů KD Šeříková v průběhu akce, zejména na dodržování obecně závazných právních předpisů, hygienických, požárních a bezpečnostních norem a provozního řádu KD Šeříková,
 - c) obsluha bezplatné šatny pro návštěvníky
 - d) převzetí prostor jménem objednatele od uživatele při ukončení jejich užívání včetně provedení závěrečné prohlídky prostor,
 - e) zajištění úklidu prostor po ukončení akce.
- C. Zajišťování služeb v souvislosti s konáním kulturních, společenských či sportovních akcí v KD Šeříková pořádaných objednatelem nebo třetími osobami na základě dohod uzavřených mezi těmito třetími osobami a objednatelem (nájemních nebo jiných obdobných smluv), je-li na základě takových smluv zajištění těchto služeb povinností objednatele, a to zejména:
- a) obsluha bezplatné šatny,
 - b) pořadatelská služba,
 - c) požární dozor,
 - d) dozor správce,
 - e) úklid po akci,
- to vše v rozsahu dle přílohy č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Správce je povinen provádět správu na vlastní náklady, vlastním jménem a na vlastní odpovědnost, nevyplývá-li v konkrétním případě z této smlouvy jinak. Náklady na posypový materiál při zajišťování zimní údržby nese objednatel, ostatní materiál na zajištění řádné správy KD Šeříková zajistí na vlastní náklady a odpovědnost správce, přičemž tyto náklady jsou již zohledněny ve smluvní odměně dle čl. III. této smlouvy.

Článek III

Smluvní odměna

1. Za provádění správy KD Šeříková v rozsahu dle čl. II odst. 2 písm. A a B této smlouvy náleží správci měsíční odměna ve výši 39.835 Kč (slovy: třicetdevět tisíc osm set třicet pět korun českých)

bez DPH. K takto sjednané odměně bude účtována DPH v zákonem stanovené výši.

2. Za provádění správy KD Šeříková v rozsahu dle čl. II odst. 2 písm. C této smlouvy náleží správci odměna za každou jednotlivou uskutečněnou akci ve výši specifikované v příloze č. 2/2 této smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy bez DPH. K takto sjednané odměně bude účtována DPH v zákonem stanovené výši. Odměna za provádění služeb dle čl. II odst. 2 písm. C této smlouvy bude účtována měsíčně pozadu s datem skutečného zdanitelného plnění k poslednímu dni kalendářního měsíce, za nějž odměna náleží.
3. Vedle odměny dle odst. 1 a odst. 2 tohoto článku náleží správci rovněž nárok na náhradu prokazatelně vynaložených hotových výdajů na správu KD Šeříková v rozsahu a za podmínek dle čl. IV odst. 5 této smlouvy. Toto plnění je správce oprávněn fakturovat nad rámec odměny dle odst. 1 a 2 tohoto článku.
4. Odměna dle odst. 1 a 2 tohoto článku a náhrada nákladů dle odst. 3 tohoto článku budou hrazeny objednatelem bezhotovostně v české měně na základě měsíčních faktur vystavených správcem k poslednímu dni kalendářního měsíce, za nějž odměna náleží, se splatností do 15 dnů. Nedílnou přílohou faktury bude soupis provedených činností v kalendářním měsíci, za nějž odměna náleží, a rozpis hotových výdajů vynaložených v daném měsíci na opravy a údržbu dle čl. II odst. 2 písm. A písm. d) této smlouvy.
5. Objednatel požaduje, aby každá faktura vystavená správcem obsahovala nejméně tyto údaje:
 - a) označení a číslo faktury,
 - b) identifikaci objednatele včetně IČ a DIČ,
 - c) odkaz na tuto smlouvu,
 - d) vyčíslení hotových výdajů v souladu s přílohou faktury dle odst. 4 tohoto článku,
 - e) celková cena (celková fakturovaná částka),
 - f) další údaje dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění.
6. Nebude-li faktura doručena objednateli nejméně 7 pracovních dnů přede dnem její splatnosti, prodlužuje se splatnost faktury o dobu prodlení s jejím doručením. Neobsahuje-li faktura správce kteroukoliv z náležitostí dle odst. 5 tohoto článku nebo přílohu dle odst. 4 tohoto článku, je objednatel oprávněn ji správci vrátit bez proplacení. Ani v takovém případě není objednatel v prodlení s placením.
7. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že výše odměny ujednaná v odst. 1 tohoto článku se stanovuje jako základní - určená na základě rozsahu využití KD Šeříková uživateli v měsíci dubnu 2016, jak je specifikováno v příloze č. 3 této smlouvy. Smluvní strany výslovně sjednávají pro případ, kdy dojde ke změně v rozsahu využití KD Šeříková uživateli oproti údajům uvedeným v příloze č. 3 této smlouvy o více než + 20%, že uzavřou k této smlouvě dodatek, jímž upraví odměnu uvedenou v odst. 1 tohoto článku. Pro posouzení naplnění této podmínky je rozhodující průměrný měsíční rozsah využití KD Šeříková objednatelem nebo jeho smluvními partnery s výhradou nájemce restaurace v KD Šeříková za 12 měsíců. Nedojde-li k dohodě mezi smluvními stranami ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení výzvy k zahájení jednání, je každá ze smluvních stran oprávněna od této smlouvy odstoupit.

Článek IV

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si veškerou potřebnou vzájemnou součinnost k plnění předmětu smlouvy. Obě smluvní strany mají vůči sobě vzájemnou informační povinnost. Správce je zejména povinen informovat průběžně objednatele o vhodných opatřeních k zajištění řádné provozu KD Šeříková, ochraně zdraví osob a majetku v tomto areálu.
2. Správce je povinen plnit předmět smlouvy osobně, vlastním jménem a na vlastní odpovědnost. Dílčí plnění je oprávněn zajistit prostřednictvím třetích osob, výhradně však na vlastní náklady a vlastní odpovědnost. Za škody způsobené takovými osobami odpovídá ve vztahu k objednateli výhradně správce.
3. Správce je povinen dbát v rámci řádného plnění smlouvy na dodržování veškerých právních předpisů ČR, závazných právních předpisů statutárního města Plzně, technických norem ČSN, pokynů objednatele a provozního řádu KD Šeříková. Správce je povinen dodržovat a zajistit řádné dodržování všech hygienických, bezpečnostních, ekologických a požárních právních norem a dále všech povinností vyplývajících z právních předpisů týkajících se ochrany zdraví a života osob, majetku a životního prostředí. Správce je povinen v rámci plnění předmětu této smlouvy činit veškerá potřebná opatření k prevenci vzniku škody na životech, zdraví osob, majetku a životním prostředí.
4. Objednatel je povinen řádně a včas platit správci za řádně vykonané služby sjednanou odměnu a náhradu hotových výdajů. Správce však nemá nárok na úhradu odměny v rozsahu, v němž neposkytl služby, které jsou předmětem plnění dle této smlouvy, a to v každém jednotlivém případě. Řádné plnění smlouvy je objednatel oprávněn pravidelně i namátkově kontrolovat. Na výzvu objednatele je správce povinen prokázat objednateli řádné plnění smlouvy. Důkazní břemeno nese správce.
5. V souvislosti s plněním předmětu smlouvy v rozsahu dle čl. II odst. 2 písm. A písm. d) této smlouvy je správce povinen vést provozní deník objektu KD Šeříková, v němž bude zapisovat veškeré provedené úklidové a údržbářské práce a dále záznamy o zjištěných a provedených opravách, a to neprodleně po jejich provedení, a dále veškeré mimořádné události technického nebo provozního charakteru. Provozní deník je správce povinen na výzvu objednatele tomuto neprodleně předložit ke kontrole. Správce je povinen vést v provozním deníku přesnou evidenci kontrol, zjištěných závad, a způsob jejich odstranění. Správce nemá nárok na náhradu hotových výdajů v souvislosti s opravami či údržbářskými pracemi, které nejsou v provozním deníku řádně zaznamenány. K dodatečně doplňovaným nebo upravovaným záznamům nebude pro tyto účely přihlíženo.
6. V případě zjištění závad v objektu KD Šeříková je správce povinen:
 - a) Zajistit bezpečnost života a zdraví osob, v případě vážného rizika poškození zdraví nebo života okamžitě uzavřít objekt KD Šeříková nebo jeho část, nebo zakázat užívání určité části zařízení do odstranění takového rizika a znemožnit osobám jeho užívání a okamžitě informovat objednatele,
 - b) v případě závad neohrožujících zdraví nebo život osob neprodleně písemně informovat objednatele o vzniku závady a navrhnout objednateli způsob odstranění závady. Opravu takové závady je správce oprávněn provést teprve po písemném odsouhlasení objednatelem, jinak nemá nárok na náhradu nákladů spojených s provedením opravy. Pro účely tohoto

ustanovení se za písemné oznámení považuje i e-mailová komunikace mezi oprávněnými osobami smluvních stran určenými v této smlouvě.

7. Kontrolu plnění smlouvy provádí po celou dobu jejího trvání objednatel nebo jím pověřená osoba. O kontrole bude objednatelem sepsán protokol, ve kterém budou uvedeny zjištěné vady a lhůty k jejich odstranění. Správce je povinen vadu odstranit ve lhůtě takto stanovené, jinak je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
8. Správce je povinen při plnění předmětu smlouvy nakládat s odpady v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění.
9. Správce je povinen při plnění předmětu smlouvy používat výhradně nástroje a pomůcky, které splňují požadavky dle platných právních předpisů a technických norem a budou šetrné k životnímu prostředí (např. zamezení nadměrné prašnosti a hluku, spuštění mechanizace pouze při plnění předmětu zakázky).
10. Správce je povinen zajistit přítomnost všech svých odpovědných osob (šatnářka, pořadatelská služba, požární dozor apod.) v dostatečném časovém předstihu před plánovaným zahájením pořádané akce, a to s ohledem na charakter akce a časový harmonogram využití KD Šeříková.

Článek V Smluvní pokuty

1. Smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny plnění dle čl. III odst. 1 této Smlouvy za každý den prodlení správce s provedením dílčí služby či činnosti dle čl. II odst. 2 písm. A nebo B této smlouvy.
2. Pro případ prodlení správce s řádným a včasným plněním jeho závazků dle čl. II odst. 2 písm. C této smlouvy sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každé jednotlivé takové porušení smlouvy.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody v plném rozsahu vedle uhrazené smluvní pokuty.
4. V případě podstatného porušení smluvních povinností je objednatel oprávněn vedle uplatnění nároku na smluvní pokutu rovněž od smlouvy odstoupit.
5. Smluvní strany výslovně sjednávají, že objednatel je oprávněn smluvní pokutu jednostranně započíst proti nároku správce na zaplacení smluvní odměny a náhrady hotových výdajů, a to i pohledávku nesplatnou proti pohledávce splatné.

Článek VI Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou splatností ode dne jejího podpisu oprávněnými zástupci a účinností od 1.6.2016.
2. Smlouvu lze ukončit dohodou obou smluvních stran, odstoupením z důvodů uvedených v této

smlouvě či v zákoně.

3. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou 6 měsíců, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce po jejím doručení adresátovi.
4. Objednatel si vyhrazuje právo v průběhu trvání smlouvy v odůvodněných případech dle aktuální situace omezit rozsah předmětu plnění. V takovém případě bude uzavřen dodatek této smlouvy, jehož nedílnou součástí bude i dohoda o poměrném snížení smluvní odměny ve vztahu ke snížení rozsahu plnění.

Článek VII

Zvláštní ustanovení o zajištění protipožární ochrany

1. Správce bere na vědomí, že v objektu KD Šeříková je nainstalován systém elektrické požární signalizace (dále jen „EPS“). Nedílnou součástí systému EPS je pro účely této smlouvy i zařízení dálkového přenosu.
2. Objednatel prohlašuje a správce bere na vědomí, že EPS je na základě samostatné smlouvy uzavřené mezi objednatelem a Českou republikou - Hasičským záchranným sborem Plzeňského kraje, IČ: 708 83 378 (dále jen „HZS“), připojen na pult centrální ochrany (dále jen „PCO“) (dále jen „Smlouva o připojení EPS“). Kopie Smlouvy o připojení EPS tvoří jako příloha č. 4 nedílnou součást této smlouvy.
3. Správce podpisem této smlouvy prohlašuje, že byl seznámen s obsahem Smlouvy o připojení EPS a že se zavazuje po vzájemné dohodě s objednatelem v souvislosti s uzavřením Smlouvy o připojení EPS na základě této smlouvy plnit zejména tyto závazky:
 - a) Správce se zavazuje, že nebude zasahovat do systému EPS, tento systém ovládat ani s ním jinak manipulovat v rozporu se Smlouvou o připojení EPS, ani neumožní třetím osobám, které se nacházejí v KD Šeříková s jeho souhlasem nebo vědomím, aby do systému EPS zasahovaly, tento systém ovládaly či s ním jinak manipulovaly, a to za účelem zajištění maximální spolehlivosti EPS a minimalizaci nežádoucích planých poplachů.
 - b) Správce souhlasí s tím, že bude uveden jako odpovědný zástupce objednatele v článku VII. Smlouvy o připojení k EPS a že bude plnit povinnosti z této funkce vyplývající. O všech oznámeních učiněných vůči provozovateli PCO, nebo přijatých od provozovatele PCO dle Smlouvy o připojení EPS se zavazuje správce bez zbytečného odkladu informovat objednatele.
 - c) Správce je povinen oznámit vznik poruchy na systému EPS a její odstranění objednateli a současně na OPIS provozovatele PCO v souladu se Smlouvou o připojení EPS. Správce bere na vědomí, že do odstranění poruchy systému EPS se pohlíží na systém EPS jako na vypnutý.
 - d) Správce bere na vědomí a souhlasí s tím, aby byl v případě výpadku EPS pověřen objednatelem k trvalé obsluze ústředny EPS v souladu se Smlouvou o připojení EPS.
 - e) Správce má povinnost oznámit objednateli a současně obsluze OPIS v souladu se Smlouvou o připojení EPS vypnutí systému EPS nebo zahájení činnosti, která může ovlivnit činnost systému EPS, pokud sám přistoupil k vypnutí systému EPS nebo pokud zahájil provádění činnosti, která může ovlivnit činnost systému EPS. Správce bere na vědomí, že po tuto dobu se pohlíží na zařízení jako na vypnuté. Opětovně musí správce oznámit uvedení systému EPS do provozu nebo ukončení činnosti, která může ovlivnit činnost systému EPS, a to telefonicky či faxem obsluze OPIS a současně objednateli. Je-li to z technického, časového a

bezpečnostního hlediska možné, je správce povinen si před vypnutím systému EPS nebo zahájením činnosti, která může systém EPS ovlivnit, nebo před opětovným uvedením systému EPS do provozu či před ukončením prací, které mohou činnost EPS ovlivnit, vyžádat od objednatele písemný souhlas.

4. Správce od dne účinnosti této smlouvy přebírá odpovědnost za škody, které objednateli vzniknou v důsledku porušení jeho povinností specifikovaných v odst. 3 písm. a) až e) tohoto článku.
5. Správce se zavazuje nahradit objednateli škodu ve výši uhrazených poplatků pro případ výjezdů zásahových jednotek provozovatele PCO na základě nežádoucího hlášení stavu „požár“, jestliže jde o plané poplachy zaviněné technickým selháním systému EPS v důsledku jednání správce nebo osob, kterým správce takové jednání umožnil, nedbalostí správce nebo osob zdržujících se s jeho souhlasem či vědomím v objektu střeženém systémem EPS, nebo porušením norem, předpisů a nařízení, interních směrnic, zákazů a příkazů nebo jiných obecně platných technických nebo právních předpisů správce či osob zdržujících se s jeho souhlasem či vědomím v objektu střeženém systémem EPS. Výjezd je považován za uskutečněný v okamžiku, kdy jednotka po vyhlášení poplachu opustí požární stanici. Odpovědnost správce je v tomto případě objektivní. Správce se této odpovědnosti zproští, pokud prokáže, že porušení svých povinností dle tohoto článku nezavinil.
6. Správce prohlašuje, že je osobou poučenou v souladu s ČSN 34 3100 a že systém EPS bude obsluhován jeho jménem výhradně osobami, které budou tuto podmínku rovněž splňovat. Dojde-li ke změně příslušných právních předpisů či technických norem a vyvolají-li tyto změny potřebu nového poučení či prohloubení kvalifikace, umožní objednatel správci toto prohloubení kvalifikace či nové poučení na své náklady a na svoji odpovědnost.
7. Správce je povinen provádět měsíční kontroly systému EPS a kontrolní zjištění zapisovat do provozní knihy EPS. Do provozní knihy EPS je dále správce povinen zapsat záznamy o veškerých manipulacích se systémem EPS.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Otázky výslovně touto smlouvou neupravené se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními občanského zákoníku.
2. Všechny spory vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, včetně případných otázek její existence, platnosti nebo zániku, budou řešeny s konečnou platností obecným soudem určeným dle sídla objednatele.
3. Osobami oprávněnými jednat
 - za objednatele jsou:
 - a) Ing. Václav Brousek ve věcech smluvních,
 - b) Hana Strnadová ve věcech technických
 - za správce
 - a) JUDr. Jaroslav Novák ve věcech smluvních

b) Pavel Trefanec ve věcech technických

4. Veškeré změny této smlouvy je možno provádět pouze písemnými a chronologicky číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami, nestanoví-li tato smlouva jinak.
5. Tato smlouvaje vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno z nich.
6. Jestliže se některé z ustanovení této smlouvy stane neplatné či neúčinné, zůstanou ostatní ustanovení smlouvy platná a účinná. Strany tímto souhlasí, že nahradí taková neplatná a/nebo neúčinná ustanovení smlouvy jiným platným a účinným ustanovením, jehož obsah

a význam se budou co možná nejvíce blížit obsahu a významu původního neplatného a/nebo neúčinného ustanovení.

7. Účastníci prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou jako příloha č. 5 Provozní řád KD Šeříková a jako příloha č. 6 nájemní smlouva na pronájem restaurace nacházející se v KD Šeříková, s jejichž obsahem byl správce před podpisem této smlouvy seznámen, což jejím podpisem stvrzuje.
9. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usn. Rady MO Plzeň 2 - Slovany č. 70/2016 dne 18.5.2016.

Obytná zóna
SySván a.s.

V Plzni dne 2016
Obytná zóna Sylván a.s.
Palackého nám. 8,301 00 Plzeň IČ:
63509831
DIČ: CZ63509831

V Plzni dn

BVOD
2 - SLOVANY 307
53 Plzeň ©

správce Obytná zóna
Sylván a.s. JUDr.
Jaroslav Novák předseda
představenstva

Seznam příloh:

- Příloha č. 1 -
Ing. Lumír Aschenbrenner
starosta MO Plzeň 2- Slovany
Příloha č. 2/1 -
Příloha č. 2/2 -
Příloha č. 3 - pozemků rozsah požadovaných činností - ÚMO rozsah
Příloha č. 4 - požadovaných činností - OZ Sylván modelový měsíc
Příloha č. 5 - obsazenosti KD Šeříková Smlouva o připojení EPS
Příloha č. 6 -
PCO HZS provozní řád KD Šeříková
nájemní smlouva nájemce restaurace vč. přílohy 1.-5.

grafické vymezení
spravovaného
majetku vč.