

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "**občanský zákoník**") a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), a dále v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Soutěžní řád**“),

## I. SMLUVNÍ STRANY

**Příkazce:** Památník Terezín, s.p.o. zřízená MK ČR pod čj.17.470/2000 ze dne 27. 12. 2000  
**sídlo/adresa:** Principova alej 304, 411 55 Terezín  
**zastoupený:** PhDr. Jan Roubínek – ředitel  
ve věcech technických  
**bankovní spojení:** ČNB Ústí nad Labem  
**číslo účtu:** 134471/0710  
**IČO:** 00177288

(dále též jen "**příkazce**")

**Příkazník:** MOBA studio s.r.o.  
**sídlo/adresa:** Turkmenská 1420/2, 110 00 Praha 10, Vršovice  
**bankovní spojení:** Česká spořitelna a.s.  
**číslo účtu:** 5831530339/0800  
**IČO:** 61459712  
**DIČ:** CZ61459712

(dále též jen "**příkazník**")

## II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Příkazcem se pro účely této smlouvy rozumí zadavatel řízení se soutěžním dialogem ve smyslu ust. § 68 ZZVZ a ve smyslu ust. § 4 Soutěžního řádu (jež tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 1),
- 2) Příkazník obstarává předmět této smlouvy pro příkazce jako podnikatel.
- 3) Pojmy porota, sekretář a přezkušovatel jsou vymezeny ust. § 8 a § 9 Soutěžního řádu.

## III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1) Příkazník se zavazuje obstarat pro příkazce funkci organizátora řízení se soutěžním dialogem a poskytnout mu komplexní organizační, věcné a odborné zajištění řízení se soutěžním dialogem akce s názvem "**Nová expozice a související stavební úpravy Muzea ghetta**" (dále též jen "soutěžní dialog") podle ust. § 68 an. ZZVZ a v souladu se Soutěžním řádem, jak je blíže specifikováno v odst. 3 této smlouvy (dále jen „**příkaz**“).
- 2) Příkazce se zavazuje za splnění příkazu podle odst. 1. tohoto článku příkazníkovi zaplatit odměnu sjednanou v článku V. této smlouvy.

- 3) Příkazník obstará pro příkazce přípravu, zabezpečení a řádný průběh soutěže o návrh jako ucelený komplex činností. Komplex činností zahrnuje zejména, nikoli však výlučně, tyto úkony:
- Shromáždění soutěžních podkladů z poskytnutých materiálů a jejich úprava pro potřeby soutěže.
  - Organizace pravidelných setkání se zadavatelem v sídle zadavatele k informování o postupu přípravy a průběhu soutěže.
  - Návrh vhodných porotců a jejich zajištění ve spolupráci se zadavatelem.
  - Návrh a kompletní příprava soutěžních podmínek (dále jen SP), včetně parametrů soutěže soutěží a nezbytných příloh v souladu se ZZVZ a zapracování připomínek ze strany zadavatele.
  - Komunikace s Českou komorou architektů (dále jen ČKA), vyjednávání soutěžních podmínek, zapracování připomínek.
  - Zajištění schválení SP Ministerstvem kultury, porotou a ČKA (doložky regulérnosti).
  - Zahájení soutěžního dialogu dle ZZVZ a Soutěžního řádu ČKA.
  - Kompletní administrace soutěžního dialogu včetně uveřejňování povinných formulářů v souladu s ZZVZ a Soutěžním řádem ČKA.
  - Koordinace soutěžního dialogu, příjem a zodpovídání dodatečných dotazů ve spolupráci se zadavatelem.
  - Organizace setkání soutěžících s porotou a prohlídky místa plnění.
  - Převzetí soutěžních návrhů a záruka za jejich neporušenost (včetně podmínky zachování anonymity dle ZZVZ a SP).
  - Zajištění procesu otevírání obálek s návrhy.
  - Činnost přezkušovatele soutěžních návrhů.
  - Činnost sekretáře soutěže.
  - Komunikace se soutěžícími v průběhu celé soutěže.
  - Příprava všech podkladů nezbytných pro soutěžní porotu (čestná prohlášení, prohlášení o převzetí závazku atd.).
  - Organizační zajištění a účast na všech jednáních soutěžní poroty.
  - Příprava návrhů protokolů a zápisů, revize slovního hodnocení návrhů, příprava návrhů rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího (ých) návrhu (ů), vše na základě rozhodnutí poroty nebo vyhlášovatele.
  - Zapracování veškeré dokumentace v českém jazyce.
  - Právní služby související s případnými opravnými prostředky (námitky, správní řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a před soudem).
  - Řádné ukončení soutěže včetně zkompletování dokumentace o průběhu soutěže a jejího předání zadavateli společně s evidencí v souladu se ZZVZ.
  - Právní a administrativní podpora při vyhlásování výsledků soutěže o návrh a výstavy soutěžních návrhů.
  - Propagace výsledku soutěže
- 4) Příkazník není oprávněn rozhodnout o zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, výběru nejvhodnějšího návrhu, zrušení soutěžního dialogu ani o způsobu vyřízení námitek.

#### IV. TERMÍN PLNĚNÍ

- 1) Příkazce má v úmyslu do 10 měsíců od podpisu smlouvy dokončit plnění smlouvy v celém rozsahu dle harmonogramu plnění jednotlivých úkonů příkazu (dále jen jako „harmonogram“). Předpokládaný harmonogram, který zpracuje příkazník, je uveden v příloze č. 3 k této smlouvě, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy. Dílčí termíny plnění včetně fakturace budou součástí tohoto harmonogramu. Příkazce předpokládá, že zpracování zadání, obstarání podkladů pro soutěž a návrh soutěžních podmínek proběhne do 31. 5. 2021.
- 2) Smluvní strany prohlašují, že další závazné termíny plnění předmětu této smlouvy budou stanoveny smluvními stranami po vzájemném jednání v průběhu plnění této smlouvy a v soutěžních podmínkách. Nebude-li termín plnění jednotlivých úkonů ujednáno, zavazuje se příkazník při plnění příkazu postupovat bezodkladně.
- 3) Smluvní strany berou na vědomí, že konkrétní termíny plnění jednotlivých úkonů příkazu jsou závislé na termínu odsouhlasení soutěžních podmínek porotou, vydání potvrzení o regulérnosti soutěžních podmínek ČKA a schválení soutěžních podmínek vedením Památníku Tereziín, Ministerstvem kultury, na okamžiku vyhlášení soutěže o návrh, a dále na lhůtách předpokládaných ZZVZ a Soutěžním řádem. Smluvní strany se zavazují stanovit jednotlivé termíny plnění předmětu této smlouvy vždy v souladu s uvedenými lhůtami.

#### V. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Odměna za řádné splnění příkazu podle článku III. a IV. této smlouvy v termínech harmonogramu a v dalších ujednaných termínech dle článku IV. odst. 2 této smlouvy činí celkem **X Kč,-** bez DPH. Tato odměna zahrnuje veškerá plnění příkazníka dle této smlouvy, jakož i veškeré náklady příkazníka vzniklé v souvislosti s plněním příkazu. Odměna je pevná a nepřekročitelná. K odměně bude připočtena DPH v zákonné výši.
- 2) Právo na doplacení poslední části odměny ve výši 100 000 Kč celkové odměny za splnění příkazu vznikne příkazníkovi splněním příkazu. Nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, považuje se za splnění příkazu dle této smlouvy okamžik rozhodnutí o výběru nejhodnější nabídky.
- 3) Příkazce zaplatí příkazníkovi za řádně provedené části příkazu část odměny ve výši uvedené v čl III. této smlouvy bezhotovostním převodem na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na podkladě příkazníkem řádně vystavených faktur - daňových dokladů, splatných do třiceti dnů ode dne jejich doručení.
- 4) Faktury – daňové doklady budou obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu předepsané příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 5) Nebude-li faktura – daňový doklad obsahovat všechny stanovené náležitosti, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se plynutí lhůty splatnosti přerušuje a nová lhůta splatnosti počne plynout doručením opravené faktury – daňového dokladu příkazci.
- 6) Zjistí-li příkazce ve lhůtě splatnosti vady předmětu plnění, je oprávněn příkazníkovi fakturu - daňový doklad vrátit a příslušnou platbu pozastavit až do odstranění vady; v případě, že se prokáže, že byla faktura - daňový doklad vrácena a platba pozastavena neoprávněně, bude faktura – daňový doklad neprodlouženě proplacena.
- 7) Odměna se považuje za zaplacenou okamžikem odepsání peněžní částky z bankovního účtu příkazce.

## VI. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 1) Příkazník jako organizátor soutěžního dialogu plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností, v souladu se zájmy příkazce a s odbornou péčí; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Příkazník přenechává příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti. Příkazník prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou a je schopen jednat se znalostí a pečlivostí, která je s činnostmi dle této smlouvy spojena.
- 2) Příkazník jako organizátor soutěžního dialogu je povinen postupovat v souladu se soutěžními podmínkami, soutěžním řádem, ZZVZ a pokyny příkazce.
- 3) Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný či nevhodný, je příkazník povinen na to příkazce upozornit. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- 4) Příkazník provede příkaz osobně. Svěřil-li provedení příkazu jinému, odpovídá příkazník, jako by příkaz prováděl sám.
- 5) Příkazník podá příkazci na jeho žádost aktuální zprávy o postupu plnění příkazu.
- 6) Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích a skutečnostech získaných v souvislosti s plněním této smlouvy, a to i po skončení její platnosti, ledaže ho této povinnosti zprostí sám příkazce, nebo není-li v této smlouvě dále uvedeno jinak.
- 7) Pokud příkazník v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijde do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu předpisů o ochraně osobních údajů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tyto předpisy.
- 8) V případě, že porota dojde k závěru, že přezkoušení soutěžních návrhů dle čl. III. odst. 3 písm. g) této smlouvy je provedeno nedostatečně, zajistí příkazník na své náklady opakované přezkoušení soutěžních návrhů dle požadavků poroty.
- 9) Příkazník je povinen nejpozději do 4 pracovních dnů od splnění příkazu podle čl. III. této smlouvy předat příkazci veškeré podklady poskytnuté mu k zabezpečení předmětu smlouvy a kompletní dokumentaci vzniklou v souvislosti s předmětem plnění.

## VII. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 1) Příkazce poskytne příkazníkovi veškeré údaje, podklady a pokyny nutné pro výkon činnosti organizátora soutěžního dialogu, dále informace o tom, co příkazce od těchto činností očekává, jaké požadavky má příkazník sledovat, popřípadě jaké jsou možnosti příkazníka jednat samostatně a jakými omezeními je nad rámec zmocnění daného touto smlouvou a soutěžními podmínkami vázán tak, aby mohl být naplněn účel této smlouvy. Tyto údaje, podklady, pokyny a informace budou předávány, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, kontaktní osobou ve věcech technických; s ní budou také řešeny místa a termíny konzultací, předávání zpráv a ostatních dokumentů předmětu této smlouvy příkazníkem.
- 2) Příkazce se dále zavazuje zajistit:
  - a) webovou prezentaci soutěžního dialogu na webu příkazce.
  - b) veškeré podklady specifikované porotou soutěžního dialogu.
- 3) Zjistí-li příkazce nedostatky v činnosti příkazníka, uvědomí o zjištěné skutečnosti příkazníka bez zbytečného odkladu. Příkazník se zavazuje zjištěné nedostatky bezodkladně odstranit podle pokynu příkazce.

- 4) Příkazce bude své povinnosti plnit řádně a včas tak, aby se nenarušovala plynulost činnosti příkazníka při plnění předmětu této smlouvy a nebyly tak v důsledku toho poškozovány vlastní zájmy příkazce.
- 5) Podklady poskytnuté příkazníkovi příkazcem nesnižují výši touto smlouvou sjednané úplaty. Příkazce zůstává jejich vlastníkem. Pokud z povahy věci neplyne něco jiného, je příkazník povinen tyto podklady dle jejich povahy po prostudování nebo skončení této smlouvy vrátit, a to bez zbytečného odkladu a v původním stavu.
- 6) Příkazce se zavazuje s příkazníkem účinně spolupracovat ve věcech, které vyžadují jeho součinnost, zejména se jedná o:
  - a) poskytnutí informací nutných pro zpracování soutěžních podmínek a jejich specifikaci; příkazce v průběhu přípravy soutěžních podmínek sdělí příkazníkovi své připomínky a požadavky na jejich úpravu;
  - b) pověření oprávněných osob, které se budou pravidelně účastnit jeho jménem všech pracovních schůzek, porad a úkonů potřebných pro úspěšné plnění předmětu této smlouvy, s plným oprávněním jednat ve vymezených věcech této smlouvy jménem příkazce;
  - c) účast na společných poradách ve vzájemně odsouhlasených termínech; o jednotlivých schůzkách pořídí příkazník, popřípadě jiná pověřená osoba, zápisy obsahující údaje o zúčastněných osobách, čase a místě konání, podstatných informacích a návrzích, které byly na schůzce vzneseny, o výsledku jejich projednání a o podmínkách či ujednáních, které byly zúčastněnými stranami přijaty;
  - d) jmenování sekretáře a členů poroty podle § 8 Soutěžního řádu;
  - e) poskytnutí součinnosti při vyhlášení soutěžního dialogu.
- 7) Příkazce se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy nepověří výkonem činností, jež jsou předmětem této smlouvy, jinou osobu jako organizátora soutěžního dialogu, a nebude sám ani prostřednictvím jiných osob jednat ve věcech, které jsou předmětem plnění podle této smlouvy. To neplatí v případě uvedeném v čl. X. odst. 5. této smlouvy.

#### **VIII. PRÁVA A POVINNOSTI Z VADNÉHO PLNĚNÍ A ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA ZA ŠKODU**

- 1) Vzhledem k povaze předmětu plnění se smluvní strany dohodly, že provede-li příkazník příkaz v rozporu s účelem této smlouvy, považuje se plnění příkazu za vadné plnění.
- 2) O vadné plnění příkazu se jedná zejména, nikoli však výlučně:
  - a) nevydá-li ČKA potvrzení o regulérnosti soutěžních podmínek soutěžního dialogu podle ust. § 7 odst. 2 Soutěžního řádu, nebo
  - b) odvolá-li ČKA dodatečně udělené potvrzení o regulérnosti soutěžních podmínek soutěžního dialogu podle ust. § 7 odst. 2 Soutěžního řádu.
- 3) Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení ust. §§ 1917, 1921 a 1922 občanského zákoníku.
- 4) Příkazce písemně vytkne vadu vůči příkazníkovi v přiměřené lhůtě poté, kdy se tato vada projevila a kdy měl příkazce současně možnost tuto vadu zjistit.
- 5) Způsob odstranění vady předmětu plnění je oprávněn zvolit příkazce.
- 6) Příkazník je povinen odstranit vady předmětu plnění v termínu stanoveném příkazcem, a není-li takový termín stanoven, nejpozději do jednoho týdne. Pro účely odstranění uplatněných vad příkazce poskytne příkazníkovi potřebnou součinnost.
- 7) Právo příkazce z vadného plnění nevylučuje právo příkazce na náhradu škody vzniklé v důsledku takového vadného plnění.
- 8) Příkazník je odpovědný příkazci za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy. V případě vzniku škody příkazci z důvodů příčinné souvislosti s neplněním nebo porušením povinností příkazníka, uhradí

příkazník veškerou škodu příkazci. K tomu účelu má příkazník uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu.

#### **IX. SMLUVNÍ POKUTY**

- 1) Nesplní-li příkazník, nikoli z důvodů na straně příkazce, jednotlivé úkony v ujednaném termínu, je příkazce oprávněn po něm požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5 % z celkové odměny, uvedené v článku V. této smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení a za každé takové porušení.
- 2) Právo příkazce na zaplacení smluvní pokuty nevyklučuje právo příkazce na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti, k níž se váže smluvní pokuta, ani povinnost příkazníka porušenou povinnost splnit.
- 3) V případě prodlení příkazce s úhradou oprávněně a řádně vyúčtované odměny, je příkazník oprávněn po příkazci požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5 % z dlužné částky, a to za každý i započatý den prodlení.

#### **X. TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY**

- 1) Smlouva může být kdykoliv ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 2) Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět písemnou formou bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 3) V případě výpovědi smlouvy obě smluvní strany společně provedou a odsouhlasí inventarizaci provedených úkonů podle příkazní smlouvy z odměny za předmět plnění. Tuto částku příkazce uhradí příkazníkovu na základě jím vystavené faktury – daňového dokladu do 30 dnů od doručení.
- 4) Příkazník předá příkazci nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení výpovědi veškeré podklady poskytnuté mu k zabezpečení předmětu smlouvy a kompletní dokumentaci vzniklou v souvislosti s předmětem plnění.
- 5) Vypoví-li tuto smlouvu příkazník, je příkazce, počínaje okamžikem doručení výpovědi, oprávněn jednat ve věcech, které jsou předmětem této smlouvy, samostatně, nebo pověřit výkonem této činnosti jinou osobu.
- 6) Při zániku příkazu výpovědí zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce neprojeví jinou vůli, zejména je příkazník povinen učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně zájmů příkazce a výslovně ho upozornit na všechny okolnosti, které by mohly jeho zájmy poškodit.
- 7) Nad rámec tohoto článku platí o právech a povinnostech příkazce a příkazníka v případě výpovědi smlouvy ust. § 2440 a § 2443 občanského zákoníku.

#### **XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 1) Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu ev. č. 2021/1 s názvem "Organizační a odborné zajištění řízení se soutěžním dialogem – akce Nová expozice a související stavební úpravy Muzea ghetta."
- 2) Právní vztahy smluvních stran vzniklé z této smlouvy a právní vztahy v této smlouvě neupravené, se řídí platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, ZZVZ a Soutěžním řádem.

- 3) Vzniklé spory se smluvní strany zavazují řešit především smírnou cestou. Spory, které nelze vyřešit dohodou, budou řešeny před věcně a místně příslušným soudem.
- 4) Pokud oddělitelné ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této smlouvy. V takovém případě se strany této smlouvy zavazují uzavřít do 10 (deseti) pracovních dnů od výzvy druhé smluvní strany dodatek k této smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím účelu takto nahrazovaného ustanovení.
- 5) Smluvní strany vylučují možnost postoupení práv a povinností z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 6) Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného prodlení informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
- 7) Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze na základě vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami, které budou nedílnou součástí této smlouvy. K písemným návrhům na změnu této smlouvy se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 15 dnů od doručení návrhu na změnu (dodatku) smlouvy druhé straně.
- 8) Smluvní strany se dohodly, že veškerá komunikace související s plněním předmětu této smlouvy bude probíhat především prostřednictvím e-mailu oprávněných osob, přičemž se e-mailová zpráva považuje za doručenou tehdy, potvrdí-li oprávněná osoba druhé smluvní straně její doručení, nebo osobním předáním.
- 9) Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je nahrazeno touto smlouvou.
- 10) Příkazník bere na vědomí, že obsah této smlouvy včetně všech dodatků může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že tato smlouva včetně všech dodatků bude Památkem Terezín uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 11) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 12) Tato smlouva je sjednána na dobu určitou a je platná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinná dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 13) Tato smlouva je sepsána a podepsána ve 4 (čtyřech) vyhotoveních rovné právní síly. Každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení této smlouvy.
- 14) Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že smlouvě rozumí, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 15) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
  - Příloha č. 1 - Soutěžní řád
  - Příloha č. 2 – Nová expozice a související stavební úpravy Muzea ghetta
  - Příloha č. 3 - Předpokládaný harmonogram plnění jednotlivých úkonů příkazu včetně návrhu fakturace

V Terezíně dne

Za příkazce:

.....  
PhDr. Jan Roubínek  
ředitel Památníku Terezín

V Terezíně dne

Příkazník:

.....  
Igor Kovačević  
Jednatel MOBA studio s.r.o.