



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

se sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1

IČO: 00022985

jednající: Mgr. Pavla Katzová, náměstkyně pro řízení sekce ekonomické a legislativní
(dále jen „**Objednatel**“)

a

Edenred CZ, s.r.o.

se sídlem: Pernerova 691/42, Praha 8 – Karlín, 186 00

IČO: 247 45 391

zastoupená: Janem Slavkovem, na základě plné moci

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka č. 170804

(dále jen „**Dodavatel**“)

Objednatel a Dodavatel dále společně označeni také jen jako „**smluvní strany** či **strany**“, není-li třeba užít konkrétního označení každého z nich,

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**smlouvu o dodávce stravovacích poukázek
(dále jen „**Smlouvu**“)**

Preambule

Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku poptávkového řízení, které bylo realizováno mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Čl. 1

Výkladová ustanovení

- 1.1. Elektronické stravovací poukázky Ticket Restaurant v podobě nahrených bodů na elektronické stravovací kartě zaměstnanců (dále jen „stravovací poukázky“) jsou benefiční poukázky sloužící k úhradě stravného státních zaměstnanců a zaměstnanců v pracovním poměru (dále jen „zaměstnanci“) Objednatele.
- 1.2. Stravovací poukázky slouží k úhradě ceny zboží či služeb v souladu s platnými právními předpisy a touto Smlouvou.
- 1.3. Stravovací poukázky jsou vydávány v elektronické podobě prostřednictvím elektronické stravovací karty zaměstnance s přiděleným identifikačním číslem umožňujícím provádění

kontaktních i bezkontaktních úhrad ceny prostřednictvím platebních terminálů (dále jen „elektronická stravovací karta zaměstnance“).

- 1.4. Obchodní místa Dodavatele jsou místa provozování podnikatelské činnosti Dodavatele. Aktuální seznam a adresář obchodních míst (centrála, pobočky) je uveřejněn na webových stránkách Dodavatele.
- 1.5. Smluvním partnerem Dodavatele je osoba, v jejíž provozovně označené logem Dodavatele jsou poskytovány zboží či služby, za které lze přijímat platby prostřednictvím stravovacích poukázek.
- 1.6. Platnost elektronické stravovací karty zaměstnanců bude do 31. 12. 2025. Stravovací poukázky nahrané na elektronických stravovacích kartách zaměstnanců budou mít platnost až 15 měsíců od jejich nahrání na elektronickou stravovací kartu zaměstnance. Stravovací poukázky nahrané od 1. 1. do 30. 9. platí vždy do konce téhož roku, v kterém byly na elektronickou stravovací kartu nahrány. Prostředky nabitě od 1. 10. do 31. 12. platí do konce roku následujícího. Při transakcích kartou se automaticky čerpají nejstarší prostředky na účtu.

Čl. 2 Předmět Smlouvy

- 2.1. Předmětem plnění z této Smlouvy je závazek Dodavatele poskytovat Objednateli na základě Objednatelem řádně vyplněných objednávek elektronické stravovací poukázky v nominální hodnotě 100,- Kč a závazek Objednatele za tyto poukázky zaplatit sjednanou cenu, a to v souladu s podmínkami v čl. 3 této Smlouvy.
- 2.2. Předpokládané množství odebraných stravovacích poukázek na základě této Smlouvy bude měsíčně činit přibližně 17.000 ks stravovacích poukázek. Počet stravovacích poukázek může být měněn, tj. navyšován či snižován v návaznosti na aktuální počet zaměstnanců Objednatele.
- 2.3. Dodavatel bere na vědomí, že množství odebraných poukázek uvedené v odst. 2.2. tohoto článku je pouze orientační a že Objednatel není povinen ujednané množství skutečně odebrat.
- 2.4. Dodavatel je povinen zajistit dodání elektronických stravovacích karet zaměstnanců v předpokládaném množství 930 ks, a to v dostatečné době před nahráním stravovacích poukázek za první kalendářní měsíc. Tyto karty jsou poskytovány bezplatně v rámci plnění předmětu Smlouvy. V případě nástupu nových zaměstnanců, bude Dodavateli zaslán každý kalendářní měsíc požadavek na dodání nové elektronické karty pro nově příchozí zaměstnance. Dodavatel obratem zajistí dodání.
- 2.5. Objednatel si vyhrazuje právo na změnu požadavku na nominální hodnotu odebíraných poukázek.
- 2.6. Měsíční dodávky elektronických stravovacích poukázek budou považovány za realizované nahráním objednaného počtu kusů stravovacích poukázek na elektronické stravovací karty zaměstnanců. Nahrání stravovacích bodů na kartu musí být provedeno tak, aniž by se držitel konkrétní karty musel dostavit na určité místo či k určitému zařízení. Každý držitel karty dostane přístup do aplikace, případně na webový portál Dodavatele, kde bude možné sledovat stav svého účtu, tzn. že budou zachyceny veškeré pohyby na účtu zaměstnance. Uživatel karty musí být vždy do 24 hodin informován o tom, že došlo k nahrání stravovacích bodů na jeho kartu. Informován bude prostřednictvím e-mailové korespondence. Dodavatel je povinen na e-mail kontaktní osoby uvedený v čl. 10.2. této Smlouvy zaslat potvrzení o nahrání elektronických stravovacích poukázek na elektronické stravovací karty zaměstnanců.
- 2.7. Dodavatel 3x ročně aktualizuje seznam odběrných míst zaměstnanců Objednatele, příp. ve spolupráci s Objednatelem na základě jeho individuálních požadavků s novými partnery uzavře smlouvu na akceptaci elektronické stravovací karty zaměstnance. Následně podnikne takové kroky, aby se obchodník vybavil potřebnými technickými prostředky na akceptaci elektronické stravovací karty zaměstnance, a to buď ve spolupráci s Dodavatelem, nebo

s jiným partnerským dodavatelem potřebného technického řešení. V případě, že některé z odběrných míst přestane elektronické stravovací karty využívat nebo z jakéhokoliv důvodu nebude možné tyto karty využít, Dodavatel je povinen zajistit nové odběrné místo tak, aby vždy byla splněna podmínka zajištění min. 5 ti odběrných míst v okruhu 1 km od každého z pracovišť.

Čl. 3

Cenová ujednání, daňový doklad

- 3.1. Cena jednotlivé stravovací poukázky činí 97,90 Kč bez DPH, 0,- Kč DPH u poukázek s nominální hodnotou 100,- Kč. Takto stanovená cena za jednotlivou stravovací poukázku je cenou konečnou a nejvýše přípustnou, ve které jsou zahrnuty všechny náklady, poplatky, přírážky, slevy a další finanční plnění včetně nahrání na příslušné elektronické stravovací karty zaměstnanců Objednatele.
- 3.2. Dodavatel se zavazuje po provedení každé objednávky v souladu s čl. 2 Smlouvy vystavit Objednateli daňový doklad, kterým se rozumí faktura v českých korunách. Na základě vystaveného daňového dokladu je Objednatel povinen Dodavateli zaplatit v souladu s čl. 3.1. Smlouvy cenu dodaných stravovacích poukázek. Objednatel nebude poskytovat zálohové platby.
- 3.3. Daňový doklad dle odst. 3.2. tohoto článku bude vystaven a zaslán elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím e-mailu na adresu: _____ nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Přílohou daňového dokladu bude potvrzení o nahrání stravovacích poukázek dle čl. 2.6. této Smlouvy. Dodavatel se zavazuje zajistit, aby obsah vystaveného daňového dokladu splňoval veškeré předepsané náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 26 až 29 a násl. zákona č. 235/2004 Sb. a dle ustanovení § 2079 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Daňový doklad tvoří zejména cena za stravovací poukázky, počet odebraných stravovacích poukázek, datum vystavení daňového dokladu, datum splatnosti daňového dokladu, bankovní spojení pro zaplacení ceny včetně variabilního, konstantního a specifického symbolu a dále číslo této smlouvy a číslo objednávky Objednatele.
- 3.4. Splatnost vystaveného daňového dokladu je 30 kalendářních dnů ode dne jeho prokazatelného doručení Objednateli. Pokud termín doručení faktury Objednateli připadá na období od 10. prosince daného roku do 10. února roku následujícího, prodlužuje se splatnost faktury z původních 30 dní na 60 dní. Nebude-li daňový doklad obsahovat povinnou nebo sjednanou náležitost, nebo bude-li obsahovat nesprávné údaje, je Objednatel oprávněn daňový doklad vrátit Dodavateli k provedení opravy, doplnění či novému vystavení. Ode dne doručení nového, opraveného či doplněného daňového dokladu běží nová lhůta splatnosti.
- 3.5. Objednatel se zavazuje na základě daňového dokladu uhradit cenu nahraných stravovacích poukázek bankovním převodem na účet Dodavatele č. _____ Jiný způsob úhrady ceny nahraných stravovacích poukázek je možný pouze v případě, že se na tom Objednatel a Dodavatel písemně dohodnou.

Čl. 4

Doba trvání Smlouvy a její ukončení

- 4.1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do 31. 12. 2025, přičemž faktické plnění z této Smlouvy bude probíhat do doby 31. 12. 2024 a od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 je Dodavatel povinen zajistit udržitelnost elektronické stravovací karty zaměstnanců a jejich nevyčerpaných stravovacích poukázek viz čl. 1.6. této Smlouvy.
- 4.2. Tato Smlouva končí uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, a dále může být ukončena dohodou smluvních stran, výpovědí Objednatele nebo odstoupením od smlouvy jednou ze smluvních stran.

- 4.3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že vůči majetku Dodavatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku anebo i v případě, že insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení. Rovněž pak v případě, kdy Dodavatel vstoupí do likvidace.
- 4.4. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé smluvní straně.
- 4.5. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět Smlouvu i před uplynutím sjednané doby bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou 2 kalendářní měsíce, přičemž výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Dodavateli.
- 4.6. Ukončení této Smlouvy nezbujuje žádnou ze smluvních stran povinnosti vyrovnat své závazky vzniklé nedodržením povinností, včetně závazků vzniklých po dobu účinnosti této Smlouvy.

Čl. 5

Podmínky objednání a doručení poukázek

- 5.1. Dodavatel se zavazuje nahrávat stravovací poukázky na základě objednávky Objednatele. Stravovací poukázky jsou určeny pro zaměstnance Objednatele na těchto pracovištích na území hl. m. Prahy:
 - a) Karmelitská 529/5, Praha 1,
 - b) Harfa Office Park, Českomoravská 2420/15, Praha 9,
 - c) Jankovcova 933/63, 170 00 Praha 7,
 - d) Senovážné nám. 26, Praha 1.
- 5.2. V průběhu trvání smlouvy mohou být tato pracoviště měněna či doplněna. Dodavatel je povinen zajistit co nejvyšší možný počet míst ve výše zmíněných lokalitách, případně lokalitách, které budou Objednatelem v průběhu trvání smlouvy doplněny, kde bude možné elektronickou stravovací kartu zaměstnanců se stravovacími poukázkami použít.
- 5.3. Dodavatel je povinen nahrát stravovací poukázky v Objednatelem požadovaném počtu a v nominální hodnotě, a to v termínu do 5-ti pracovních dnů ode dne doručení objednávky. V případě, že Objednatel po zaslání objednávky zjistí, že poslal částečně chybný podklad, bezodkladně oznámí tuto informaci spolu s požadavkem na úpravu příslušného počtu stravovacích poukázek Dodavateli a Dodavatel je povinen provést tuto úpravu do 5-ti pracovních dnů.
- 5.4. Objednatel je oprávněn objednávat stravovací poukázky kterýmkoliv z těchto způsobů:
 - a) prostřednictvím on-line objednávkového formuláře umístěného na webových stránkách Dodavatele,
 - b) emailem prostřednictvím elektronické pošty na adresu
 - c) datovou zprávou.Objednávka musí obsahovat kromě identifikačního údaje Objednatele (adresa sídla, IČO) také údaje o množství objednávaných stravovacích poukázek.

K podpisu objednávky je za Objednatele oprávněna ředitelka odboru majetkoprávního a veřejných zakázek.
- 5.5. V případě, že Smlouva nabyde účinnosti v průběhu kalendářního měsíce, je Objednatel oprávněn požadovat nahrání stravovacích poukázek za celý tento kalendářní měsíc, tj. i za období před účinností Smlouvy.
- 5.6. Dodavatel je vázán objednávkou Objednatele od okamžiku jejího obdržení, nebude-li Dodavatel bez zbytečného odkladu informovat Objednatele o tom, že objednávku neakceptuje.

Čl. 6

Práva a povinnosti Objednatele

- 6.1. Objednatel je oprávněn objednávat poukázky nerovnoměrně dle své aktuální potřeby.
- 6.2. Poukázky nemohou být užity k jinému účelu, než k tomu, který je určen platnými právními předpisy.

Čl. 7

Práva a povinnosti Dodavatele

- 7.1 Dodavatel prohlašuje, že je držitelem všech oprávnění potřebných k řádnému plnění předmětu Smlouvy.
- 7.2 Dodavatel se zavazuje průběžně publikovat a aktualizovat seznam svých smluvních partnerů, kteří akceptují elektronické stravovací poukázky Dodavatele, na webových stránkách Dodavatele, případně v dalších informačních materiálech (písemných nebo elektronických). Dodavatel se zároveň zavazuje, že po celou dobu smluvního vztahu zajistí v okruhu 1 km od každého z pracovišť Objednatele dle čl. 5. odst. 5.1 této Smlouvy minimálně 5 výše uvedených smluvních partnerů.
- 7.3 Dodavatel je povinen prodloužit platnost stravovacích poukázek nahraných na elektronických stravovacích kartách zaměstnanců dle žádosti Objednatele.
- 7.4 Dodavatel neodpovídá za kvalitu zboží či služeb poskytovaných smluvními partnery jejich zákazníkům, případně reklamace uplatňuje zákazník přímo u smluvního partnera. Dodavatel rovněž neodpovídá za jednání, v jehož důsledku jsou poukázky využity pro jiné účely, než pro které byly vydány.
- 7.5 Dodavatel se zavazuje během plnění předmětu této Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění předmětu Smlouvy dozví, a nakládat s nimi jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které již byly veřejně publikovány).
- 7.6 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli maximální možnou součinnost při provádění kontroly plnění předmětu této Smlouvy a umožnit Objednateli přístup na místo kontroly, předložit mu na vyžádání doklady vztahující se k předmětu této Smlouvy.
- 7.7 Dodavatel se zavazuje umožnit Objednateli výkon práva kontroly i po dobu, po kterou je povinen zajistit archivaci dokumentů.
- 7.8 Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 7.9 Dodavatel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s dodávkou předmětu této Smlouvy dle platných právních předpisů, nejméně však do 31. 12. 2033.
- 7.10 Dodavatel je navíc povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je předmět Smlouvy částečně hrazen, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, a to až do 31. 12. 2033.
- 7.11 V případě, že dojde k financování plnění z této smlouvy z dalšího Operačního programu, vyhrazuje si Objednatel lhůty uváděné v bodech 7.9 a 7.10 dále prodloužit. V případě, že taková potřeba nastane, bude Dodavatel ze strany Objednatele o tomto písemně informován prostřednictvím kontaktní osoby se 14 denním předstihem, Dodavatel ve lhůtě 7 dnů, zašle potvrzení (akceptaci) tohoto prodloužení lhůt. Tato úprava se nepovažuje za změnu smlouvy ve smyslu 12.4.

Čl. 8

Reklamační podmínky

- 8.1. Objednatel je oprávněn řádně překontrolovat Dodavatelem nahané stravovací poukázky na elektronické stravovací karty zaměstnanců, a to bez zbytečného odkladu po jejich převzetí.
- 8.2. V případě, že po nahrání stravovacích poukázek dojde na straně Objednatele ke zjištění nesouladu mezi nominální hodnotou poukázek sjednanou v této Smlouvě a hodnotou nahaných stravovacích poukázek, v případě zjištění scházejícího počtu poukázek či v ostatních případech, kdy dojde k poškození práva Objednatele, je Objednatel oprávněn uplatnit reklamaci bez zbytečného odkladu u Dodavatele níže uvedeným způsobem:
 - a) e-mailem prostřednictvím elektronické pošty na adresu
 - b) elektronicky prostřednictvím datové schránky.
- 8.3. Uplatnění reklamace musí mít písemnou podobu. Objednatel je povinen v písemném uplatnění reklamace uvést všechny údaje a rozhodné skutečnosti, které jsou nezbytné pro přezkoumání jejího odůvodnění, zejména však identifikační údaje Objednatele (název, adresa sídla a IČO), jméno a kontaktní údaje osoby uplatňující za Objednatele reklamaci, kód Objednatele, popis skutečností opravňujících k uplatnění reklamace, číslo daňového dokladu, který je reklamován (při uplatnění reklamace je Objednatel povinen přiložit k písemnému podání kopii příslušného daňového dokladu a kopii objednávky), vyčíslení rozdílu hodnot poukázek uplatňovaných Objednatelem v reklamaci, datum uplatnění reklamace a podpis osoby oprávněné jménem Objednatele jednat.
- 8.4. Dodavatel přezkoumá oprávněnost reklamace. Pokud je reklamace shledána jako oprávněná, je Dodavatel povinen do 48 pracovních hodin od uznání reklamace zajistit nápravu vadného plnění. V případě, že tak Dodavatel neučiní, je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli sankci dle čl. 11.1 této Smlouvy.

Čl. 9

Ochrana osobních údajů

- 9.1. Uzavřením Smlouvy Objednatel souhlasí se zařazením všech jím vyplněných osobních údajů (dále jen „osobní údaje“) do databáze Dodavatele, jakožto správce osobních údajů. Dodavatel je oprávněn s osobními údaji Objednatele nakládat pouze v souladu s platným právním řádem a zajišťovat jejich náležitou ochranu před jejich neoprávněným užitím. Dodavatel zpřístupní tyto údaje třetím osobám s výjimkou zákonem stanovených případů nebo údajů schválených Objednatelem.
- 9.2. Objednatel má právo přístupu ke svým osobním údajům. Pokud Objednatel požádá o informaci o zpracování svých osobních údajů, Dodavatel mu tuto informaci bez zbytečného odkladu předá. Objednatel má právo na opravu osobních údajů, blokování nesprávných osobních údajů či jejich likvidaci.

Čl. 10

Kontaktní osoby

- 10.1. Kontaktní osobou Dodavatele je pro účely komunikace o obchodních i technických náležitostech této Smlouvy:
Věra Zářecká, e-mail:
- 10.2. Kontaktními osobami Objednatele jsou pro účely komunikace o Smlouvě:
Lucie Králíková, e-mail:
a pro účely komunikace o technických, provozních záležitostech plynoucích z této Smlouvy:
Ing. Jan Pecka, e-mail:

Čl. 11

Smluvní pokuty

- 11.1. Dodavatel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu v případě nedodržení termínu plnění dle čl. 5 a 8.4 této Smlouvy ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 11.2. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této Smlouvě je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 11.3. Smluvní pokuty lze uložit i opakovaně za každý jednotlivý případ.
- 11.4. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury je Dodavatel oprávněn požadovat zaplacení zákonného úroku z prodlení, jiné sankce vůči Objednateli jsou nepřipustné.
- 11.5. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká právo Objednatele na náhradu škody. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.
- 11.6. Smluvní pokuty i náhradu škody je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Dodavatele.
- 11.7. Smluvní pokuty jsou splatné do 14 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení na adresu povinné smluvní strany. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody, a to v plné výši.

Čl. 12

Závěrečná ustanovení

- 12.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 12.2. Dodavatel souhlasí s uveřejněním Smlouvy a jednotlivých objednávek v registru smluv dle zákona o registru smluv. Uveřejnění celého textu Smlouvy, vyjma osobních údajů a metadat Smlouvy zajistí Objednatel v registru smluv včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li Objednatel uveřejnění dle tohoto odstavce do 30 dnů od uzavření Smlouvy, pak je oprávněn zajistit jejich uveřejnění Dodavatel ve lhůtě 3 měsíců od uzavření Smlouvy.
- 12.3. Dodavatel nemůže postoupit svá práva a povinnosti ze smlouvy třetí osobě bez písemného souhlasu Objednatele.
- 12.4. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími právními předpisy a lze ji měnit pouze dohodou stran vzestupně očíslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. V případě změny kontaktních osob uvedených v čl. 10 této Smlouvy není třeba uzavírat dodatek, postačí písemné oznámení druhé smluvní straně.
- 12.5. Veškeré spory vzniklé mezi smluvními stranami z právních vztahů založených touto Smlouvou nebo v souvislosti s ní budou řešeny především společným jednáním ve snaze dosáhnout dohody smírnou cestou. V případě, že smluvní strany nevyřeší spor smírnou cestou, bude spor řešen soudní cestou výlučně podle českého práva u obecných soudů České republiky.

12.6. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s touto smlouvou a rozumí jejímu obsahu. Smlouva je projevem jejich vážné a svobodné vůle a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují osoby oprávněné k podpisu této Smlouvy své platné elektronické podpisy.

V Praze dne
za dodavatele

**Jan
Slavkov**
Digitally signed
by Jan Slavkov
Date: 2021.08.12
07:45:20 +02'00'

Jan Slavkov
Na základě plné moci

V Praze dne
za objednatele

**Mgr. Pavla
Katzová**
Digitálně podepsal
Mgr. Pavla Katzová
Datum: 2021.08.12
17:56:26 +02'00'

Mgr. Pavla Katzová
náměstkyně pro řízení sekce ekonomické
a legislativní