



Číslo RS v CES: 5753, ID 7344211
Číslo úkolu: 366100/5166/104/56
366100/5166/124/56
SMVS: 117V040000078

Objednací list číslo 268/5/5753/56/2021

(číslo objednávky uveďte laskavě na dodacím listu a faktuře)

Telefon [REDACTED]
Vyřizuje [REDACTED]

Bankovní spojení:
ČNB Praha 1, účet č. [REDACTED]
Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel: **Brodec & Partners, s.r.o., advokátní kancelář**
Rubešova 162/8,
120 00, Praha 2
IČO: 243 03 321
DIČ: CZ243 03 321
[REDACTED]

Objednáváme:

Pro odbor Řídicího orgánu OPTP 2014-2020 objednáme odborné právní poradenství k veřejnosprávní kontrole u projektu %56 dle pokynů vedoucího kontrolní skupiny. V rámci přípravy protokolu z VSK objednáme analýzu podkladů pro kontrolu na místě, konzultace k dokumentům převážně ústní, popřípadě písemné, v případě nutnosti vypracování písemného stanoviska.

Předmětem služby je:

- 1) Vyhodnocení dokumentů, které budou předány ŘO OPTP – závěrečný protokol ze zprávy o kontrole projektu v rámci „Auditů“ projektů PO 2, smlouvy, objednávky a fakturace k výše uvedenému projektu popř. další související dokumentace;
- 2) Osobní konzultace závěrů kontrolní skupiny s vedoucí kontrolní skupiny popřípadě s vedoucí oddělení kontrol a evaluací ŘO OPTP;
- 3) V případě potřeby písemný právní rozbor podkladů;
- 4) Spolupráce na zpracování Protokolu z kontroly;
- 5) Spolupráce při vyřízení námitek.

Služba je objednána na základě Rámcové dohody, ze dne **11. 1. 2019** (číslo v CES 5753), jejímž účelem je zajistit pro Objednatele poskytnutí odborně právní poradenství, dle specifikace uvedené v Rámcové dohodě.

Cena zakázky: nepřesáhne 135 520,- Kč vč. DPH

Cena objednávky cca 70 hodin – celkem 112 000,- Kč bez DPH

Termín plnění: veškeré podklady, konzultace a právní stanoviska budou předány nejpozději do ukončení veřejnosprávní kontroly u výše uvedeného projektu

Údaje pro fakturaci:

Fakturu zašlete na výše uvedenou adresu na Odbor projektového řízení, k rukám ředitelky odboru. Faktura musí být doručena nejpozději do 5. 12. příslušného kalendářního roku, aby mohla být proplacena v tomtéž kalendářním roce. V případě nedodání v uvedeném termínu bude daňový doklad proplacen až v roce následujícím. Do faktury se splatností 30 dní uveďte **Odbor Projektového řízení, OPTP 2014 - 2020, položka určená pro projekt Zajištění řídicí činnosti OPTP 2021+, CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000268.**

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci.

Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v závěru objednávky.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Pro komunikaci v otázkách fakturace se obraďte, prosím, na [redacted] odbor projektového řízení, email [redacted]

Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2033. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

Digitálně podepsal:

[redacted]
12.08.2021 11:15

V Praze dne

.....
[redacted]
ředitelka Odboru projektového řízení

Akceptace objednávky dodavatelem:

Dne:

Digitálně podepsal

[redacted]
Datum: 2021.08.12
14:36:45 +02'00'