



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon:	xxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	xxx	
Omezení /vypište/:	xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	xxx	
Znalosti a dovednosti:		
Pracovní zkušenosti:	xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	1 hodina	Skupinové poradenství
	6 hodiny	Individuální poradenství
b) Rekvalifikace		



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: McGavern s.r.o.

Adresa pracoviště: Sokolov

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR** Není

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: prodejce

Místo výkonu odborné praxe: Sokolov

Smluvený rozsah odborné praxe: 40 hod/týdně od 1.9.2021-31.8.2022

Kvalifikační požadavky na absolventa: Střední odborné (vyučen)

Specifické požadavky na absolventa: Nejsou

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa Nabízení a prodej hygienických potřeb a potravin

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, jednání s klienty

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí v oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí daného oboru

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	31.12.2021,31.3.2022, 30.6.2022
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	30.9.2022
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	30.9.2022
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	30.9.2022



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
9-11/2021	Seznámení s fungování procesů na pracovišti, odpovědností, školení BOZP, manipulace s výrobky	40 hod/týd	NE
12/2021- 02/2022	Uplatňování naučených principů, balení a příprava k prodeji, manipulace s výrobky	40 hod/týd	NE
03-05/2022	Samostatná činnost dle zadaných úkolů	40 hod/týd	NE
06-08/2022	Samostatná činnost dle zadaných úkolů	40 hod/týd	NE

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)