



Kupní smlouva

uzavřená podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

evidovaná pod číslem:

u kupujícího: **182021**, č.j.: ORRI/28725-21/3731-2021/surm

u prodávajícího:

1. SMLUVNÍ STRANY

Kupující:

Název: Město Rumburk
Sídlo: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk
IČ: 002 61 602
DIČ: CZ00261602
Zastoupený: Jiřím Pimparou, místostarostou města
E-mail: jiri.pimpara@rumburk.cz
Tel., mob.: 412 356 213, 
Bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Rumburk
Číslo účtu: 78-5141630287/0100
Adresa pro zasílání korespondence,
vč. daňových dokladů: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk
Pracovník pověřený jednáním
ve věcech smluvních plnění dodávek: Ing. Dagmar Mertlová,
vedoucí Odboru regionálního rozvoje a investic
dagmar.mertlova@rumburk.cz
E-mail: 412 356 233, 
Tel., mob.:

(dále jen jako „Kupující“)

Prodávající:

Název: Z + M Partner, spol. s r.o.
Sídlo: Valchařská 3261/17, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČ: 26843935
DIČ: CZ699003336
Statutární zástupce: David Ševčík, jednatel
E-mail: lukas.kalousek@zmgroup.cz
Tel., mob.: 
Bankovní spojení: Komerční banka
Č. ú.: 115-1262780267/0100
Pracovník pověřený jednáním
ve věcech smluvních plnění dodávek: Lukáš Kalousek
E-mail: lukas.kalousek@zmgroup.cz
Tel., mob.: 

(dále jen jako „Prodávající“)

2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Smlouva je uzavřena dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), ve znění pozdějších předpisů; práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. 1. této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně.
3. Účelem smlouvy je dodávka včetně dopravy a případné montáže pro veřejnou zakázku „**Infrastruktura ZŠ v Rumburku – Zajištění bezbariérovosti celé školy a modernizace učebny fyziky – dodávka IT**“.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Prodávající se zavazuje dodat kupujícímu zboží dle parametrů uvedených v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Součástí dodávky je též doprava do místa plnění a případná montáž.

4. DODACÍ PODMÍNKY A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Prodávající se zavazuje dodat kupujícímu smlouvené zboží podle předmětu smlouvy **nejpozději do 24.08.2021** a kupující se zavazuje zboží převzít a uhradit. Dřívější dodávka je dovolena s upozorněním, že zboží bude dodáno dříve.
2. Místem plnění je ZŠ U Nemocnice 1132/5, 408 01 Rumburk.
3. Splněním dodávky se rozumí předání a převzetí kompletního bezvadného zboží v místě plnění a potvrzení předávacího protokolu nebo dodacího listu, ve kterém bude potvrzeno množství, kompletnost a nepoškozenost zboží oběma smluvními stranami.
4. Prodávající je povinen dodat kupujícímu zboží nové, nepoužívané, s požadovanými certifikáty (pokud je kupující stanovil). Prodávající předá kupujícímu níže zmíněné doklady v českém jazyce do 10 pracovních dnů od převzetí:
 - záruční listy předmětů a dodaných spotřebičů,
 - návod k použití a údržbě,
 - prohlášení výrobce o jakosti a kompletnosti výrobku.
5. Prodávající prohlašuje, že zboží nemá právní vady ve smyslu § 1920 a násl. občanského zákoníku.

5. PŘECHOD VLASTNICTVÍ

1. Vlastnické právo k předmětu smlouvy přechází na kupujícího dnem převzetí zboží.

6. KUPNÍ CENA

1. Kupní cena byla sjednána při potvrzení návrhu této smlouvy mezi smluvními stranami ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, jako cena maximální, konečná pro sjednaný předmět smlouvy nepřekročitelná, zahrnující veškeré náklady zejména na dopravu do místa plnění, balné, clo, inflační, měnové a cenové výkyvy, pojištění, licenčních a autorských poplatků apod. Cena za zboží včetně DPH se stanovuje připočtením sazeb DPH platných v den fakturace podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

2. Smluvní strany se dohodly na ceně za celou dodávku:

Cena bez DPH:..... 179 655,00 Kč
DPH 21 %: 37 727,55 Kč
Cena včetně DPH:..... 217 382,55 Kč
(cena slovy: dvě stě sedmnáct tisíc tři sta osmdesát dva korun českých padesát pět haléřů)

7. PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

1. Na základě dodání kompletního a bezvadného předmětu kupní smlouvy bude vystavena faktura prodávajícímu – daňový doklad. Podkladem pro vystavení této faktury a její nedílnou součástí bude předávací protokol nebo dodací list potvrzený oběma stranami, který musí obsahovat soupis a množství dodaného zboží, a to v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy. Fakturační adresa na faktuře bude sídlo kupujícího.
2. Kupující uhradí kupní cenu na základě faktur, které musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 29 a násl. zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, podle občanského zákoníku (např. § 435) a dle z. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Pokud faktura nebude mít náležitosti dle výše uvedeného zákona nebo bude vystavena na částku, která je v rozporu s článkem čl. 6 odst. 2 této kupní smlouvy, nebo bude obsahovat neoprávněně fakturované položky či chyby, může ji kupující vrátit zpět prodávajícímu k opravě nebo doplnění. Lhůta splatnosti, která činí 15 dní ode dne doručení faktury do sídla kupujícího, případně začíná dnem doručení opravené nebo doplněné faktury.
3. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je druhá smluvní strana povinna uvést ve faktuře i tyto údaje:
 - a) číslo a datum vystavení faktury
 - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření
 - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci (nestačí odkaz na číslo smlouvy)
 - d) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno
 - e) lhůta splatnosti faktury
 - f) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu
 - g) IČ a DIČ prodávajícího a kupujícího, jejich přesné názvy a sídlo
 - h) označení útvaru, který případ likviduje
 - i) soupis a množství dodaného zboží
 - j) číslo a název projektu (informace jsou uvedeny v zápatí první strany smlouvy)
4. Platba se uskuteční mezibankovním převodem mezi bankou kupujícího a bankou prodávajícího z účtu kupujícího na účet prodávajícího, uvedených v záhlaví smlouvy.

8. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

1. Prodávající poskytuje ve smyslu § 2113 a násl. občanského zákoníku kupujícímu záruku za jakost zboží. Záruka spočívá v tom, že zboží, jakož i jeho veškeré části i jednotlivé komponenty, budou po záruční dobu způsobilé k účelu. Záruční doba počíná dnem převzetí zboží kupujícím a trvá minimálně **24 měsíců**.
2. Reklamačním místem je místo plnění, kde prodávající reklamaci vyřídí. V případě, že reklamace nemůže být vyřízena v místě plnění, prodávající na své náklady reklamované zboží přepraví do místa vyřízení reklamace a následně přepraví zpět.

3. Vady zjištěné v průběhu záruční lhůty musí být reklamovány telefonicky nebo písemně (e-mailem). Prodávající se zavazuje odstranit v záruční době veškeré závady, popř. provést výměnu zboží za nové, nepoškozené, nejpozději do 30 dnů. Po dobu odstraňování závad záruka neběží.
4. V případě, že nelze závady odstranit a ani provést výměnu z důvodu ukončení výroby dodané verze zboží, bude kupujícímu vrácena kupní cena za reklamované zboží ve 100 % výši formou dobropisu.
5. Prodávající může též kupujícímu nabídnout podobný výrobek a je na rozhodnutí kupujícího, zda takovou nabídku přijme, nebo zvolí vrácení kupní ceny.
6. V případě že se kupující rozhodne pro vrácení kupní ceny u reklamovaného výrobku dle článku 8 odst. 5, je prodávající povinen do pěti pracovních dnů vystavit a odeslat dobropis se splatností 21 dnů.

9. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Vznikne-li kupujícímu nebo třetí osobě v důsledku vady výrobku nebo porušení smluvních povinností ze strany prodávajícího škoda na majetku, odpovídá prodávající za škodu v plném rozsahu, a to za každou škodu či za více škod spolu souvisejících.
2. Vznikne-li kupujícímu nebo třetí osobě v důsledku vady výrobku nebo porušení smluvních povinností ze strany prodávajícího škoda na zdraví nebo dojde k usmrcení, odpovídá prodávající za škodu v neomezeném rozsahu.
3. Prodávající odpovídá v plném rozsahu za škodu na zdraví včetně smrti nebo za škodu na jiné věci, způsobenou vadou výrobku vzniklou kupujícímu nebo třetí osobě a je povinen nahradit škodu v jakékoli výši (finanční limit uvedený v ustanovení § 2939 odst. 3 občanského zákoníku je tímto ujednáním vyloučen).

10. SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

1. Prodávající se zavazuje uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši **0,1 % z celkové částky v Kč** za každý i započatý den prodlení v těchto případech:
 - nesplnění termínu dodávky kompletního a bezvadného zboží,
 - nesplnění stanoveného termínu k odstranění závad zboží, popř. neprovedení jeho výměny v záruční době dle čl. 8 odst. 3 této smlouvy,
 - neproplacení dobropisu dle čl. 8 odst. 4, 5, 6 této smlouvy.
2. Smluvní strana, která se dostane vzhledem k výše uvedenému porušení smluvních povinností do pozice dlužníka, je i po zaplacení sankce zavázána splnit hlavní závazek, neboť jejím zaplacením tento závazek nezanikne.
3. Kupující je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši. Ujednání o smluvní pokutě na povinnost nahradit škodu nemá vliv.
4. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty.
5. Prodávající je povinen uhradit smluvní pokutu, i když porušení smluvních povinností zakládající nárok kupujícího na smluvní pokutu sám nezavinil (princip objektivní odpovědnosti).
6. Při nedodržení termínu splatnosti řádně vystavené faktury – daňového dokladu je prodávající oprávněn požadovat po kupujícím úhradu úroku z prodlení z dlužné částky. Výše úroku z prodlení odpovídá ročně výši repo sazby stanovené Českou národní bankou pro první den kalendářního pololetí, v němž došlo k prodlení, zvýšené o 8 procentních bodů.

7. Smluvní strany se dohodly, že případné smluvní pokuty lze výlučně z podnětu kupujícího započíst oproti kupní ceně a tu bez dalšího o výši smluvní pokuty snížit; dále se smluvní strany dohodly, že ve smyslu § 2048 in fine občanského zákoníku může být smluvní pokuta výlučně z podnětu kupujícího a po vzájemné dohodě uhrazena rovněž formou jiného plnění než peněžitého (např. věcné plnění, poskytnutí služby apod.).

11. Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených v této smlouvě a dále z důvodů uvedených v občanském zákoníku, a to zejména v případě podstatného porušení smlouvy.
2. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy zejména:
 - nedodání zboží ani týden po uplynutí dodací lhůty,
 - nedodání náhradního zboží do uplynutí dodací lhůty uvedené v článku 8 odst. 3 po vrácení vadného zboží,
 - prodlení s úhradou déle než 2 měsíce ode dne splatnosti faktury – v tomto případě je kupující povinen ke dni odstoupení vrátit prodávajícímu zboží, které nebylo uhrazeno,
 - nedodržení smluvních podmínek garantujících vlastnosti a kvalitu zboží dle specifikace ve smlouvě (včetně specifikace, technických podmínek apod.).
3. Kupující je dále oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže bylo vyhlášeno insolvenční řízení na majetek prodávajícího nebo hrozí-li mu úpadek, exekuce, nebo byl prodávající odsouzen pro trestný čin apod.

12. Závěrečná ustanovení

1. Na důkaz souhlasu s obsahem této smlouvy následují podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran. Kupní smlouva vstupuje v platnost a nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího dnem dodání kompletního, úplného a bezvadného zboží dle článku 4. této smlouvy.
3. Vztahy smluvních stran, které nejsou výslovně řešeny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, a dalšími všeobecně platnými českými kogentními právními předpisy a normami dopadajícími na předmětný kontrakt a zboží.
4. Tato smlouva se může měnit a doplňovat jen písemnými dodatky na základě dohody obou smluvních stran. Nedohodnutí obou smluvních stran na dodatku nemá vliv na vlastní smlouvu.
5. Smlouva je vyhotovena v pěti vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Tři vyhotovení obdrží kupující a dvě vyhotovení prodávající.
6. Spory vyplývající ze smlouvy se budou přednostně řešit smírně. Pokud se nepodaří smírně vyřešit spory, prorogují smluvní strany pro řešení jejich sporů Okresní soud v Děčíně a české právo.
7. Smluvní strany se zavazují veškerou komunikaci provádět pouze v českém jazyce; všechny písemnosti, dokumenty, návody, dodatky, certifikáty apod. budou výhradně v českém jazyce.
8. Proávající se zavazuje povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu finanční kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy k jejich archivaci (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

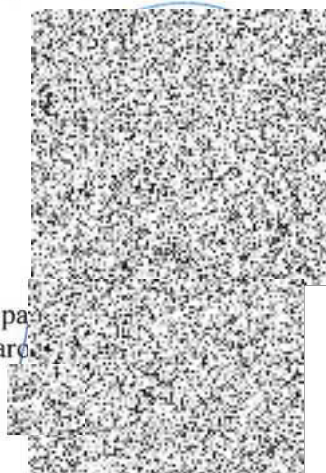
9. Prodávající je zavázán k povinnosti po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, minimálně však do 31. 12. 2031, archivovat originální vyhotovení Smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této Smlouvy. Po tuto dobu bude dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Smlouvy.
10. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
11. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Smluvní strana, která smlouvu zveřejní, za zveřejnění neoznačených údajů podle předešlé věty nenese žádnou odpovědnost.
12. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
13. Nedílnou součástí Smlouvy jsou:
Příloha č. 1 – Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace ze dne 07.07.2021
Příloha č. 2 – Cenová nabídka vč. technického listu

V Rumburku dne:

23.07.2021

Za kupujícího:

Jiří Pimpa
místostarosta



V Ostravě dne:

28.7.2021

Za prodávajícího:

David Ševčík
jednatel





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

č.j. ORRI/26360-21/3731-2021/surm

Město Rumburk



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

Město Rumburk

Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk

IČ: 00261602

vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky
v souladu s § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se
směrnicí č. 3/2019, o zásadách a postupech při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
města Rumburk

**„Infrastruktura ZŠ v Rumburku – Zajištění
bezbariérovosti celé školy a modernizace učebny
fyziky – dodávka IT“**

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	4
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	6
7	TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	6
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	6
9	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	7
10	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	8
11	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	8
12	ZADÁVACÍ LHŮTA	9
13	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
14	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
15	PŘÍLOHY - NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:.....	10

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci musí být v souladu se zásadami uvedenými v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) a také v souladu s aktuálním Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 v rámci IROP.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Město Rumburk
Sídlo: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk
IČ: 00261602

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Jiří Pimpara, místostarosta města

Kontaktní osoby zadavatele:

- Ing. Dagmar Mertlová – vedoucí Odboru regionálního rozvoje a investic,
tel.: 412 356 233, mob.: [REDACTED] e-mail: dagmar.mertlova@rumburk.cz
- Mgr. Štěpán [REDACTED] – referent Odboru regionálního rozvoje a investic,
tel.: 412 356 355, e-mail: [REDACTED]

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka IT, konkrétně 15 notebooků v rámci projektu „Infrastruktura ZŠ v Rumburku-Zajištění bezbariérovosti celé školy a modernizace učebny fyziky“ (projekt financován z Integrovaného regionální operačního programu, registrační číslo: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0004088).

Notebooky budou používány při výuce, musí mít operační systémem, budou využívat připojení přes LAN i Wi-Fi a nebudou neustále napájeny ze sítě. Podrobnější technická specifikace notebooků je uvedena v příloze č. 2. Účastník výběrového řízení dodá kompletní popis notebooku jako součást cenové nabídky.

V případě odkazů na konkrétní značky výrobků ve specifikaci je dodavatel oprávněn nabídnout jiný alternativní výrobek, který bude splňovat dané parametry.

Zboží musí být v souladu s příslušnými normami a obecně závaznými právními předpisy. Veškeré použité materiály musí být schváleny pro použití v ČR.

2.2 Odpovědné zadávání

Zadavatel v souladu s § 6 ZZVZ požaduje po dodavateli:

- a) zajištění dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy. Dodavatel se dále zavazuje, že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR;
- b) zajištění dodržování férovosti vůči případným poddodavatelům, zejména včasné proplácení faktur, dodržování BOZP a dalších příslušných právních předpisů;
- c) minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí (např. minimalizování využití primárních surovin, vzniku odpadů).

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku CommonProcurementVocabulary (CPV) je:

30200000-1 Počítače
30213100-6 Přenosné počítače

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem je **217.103 Kč** bez DPH.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Zahájení prací:	od podpisu smlouvy
Předpokládaný termín dodání:	do 24.08.2021

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

- budova ZŠ U Nemocnice 1132/5, 408 01 Rumburk

5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Dodavatelé překládají níže uvedené doklady o splnění kvalifikace ve svých nabídkách, a to ve formě prosté kopie.

5.1 Způsobilý pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

5.1.1 splní základní způsobilost podle odst. 5.2 této ZD,

5.1.2 splní profesní způsobilost podle odst. 5.3 této ZD,

5.1.3 splní technické kvalifikační předpoklady podle odst. 5.4 této ZD.

5.2 Základní způsobilost obdobně dle § 74 ZZVZ

Základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení, které je přílohou této ZD (příloha č. 4.1).

5.3 Profesní způsobilost obdobně dle § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán.

5.4 Technické kvalifikační předpoklady obdobně dle § 79 ZZVZ

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit tyto doklady.

5.4.1 Účastník předloží seznam významných dodávek za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení a níže uvedené přílohy obdobně dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

a) rozsah požadovaných informací a dokladů

Seznam referenčních dodávek musí zahrnovat název, cenu, dobu plnění a identifikaci objednatele. Vzor seznamu je přílohou č. 4.2 ZD.

b) způsob prokázání splnění této kvalifikace

Dodavatel k prokázání této kvalifikace doloží seznam alespoň 3 referenčních zakázek obdobného charakteru na dodávku IT zařízení. Minimální hodnota každé zakázky musí být alespoň 100.000 Kč bez DPH.

5.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a v případě společné nabídky několika dodavatelů

Prostřednictvím jiných osob může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria obdobně dle § 77 odst. 1). V takovém případě je dodavatel povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti obdobně dle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti obdobně dle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V případě podání společné nabídky několika dodavateli, prokazují tito dodavatelé základní způsobilost a profesní způsobilost obdobně dle § 77 odst. 1 každý samostatně.

5.6 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění způsobilosti

Doklady prokazující základní způsobilost obdobně dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost obdobně dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.

5.7 Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky poddodavatelé budou plnit.

Vzor seznamu pro poddodavatele tvoří přílohu č. 4.3 ZD.

5.8 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů

- 5.8.1 Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti obdobně dle § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nesmí být k poslednímu dni prokázání způsobilosti starší 3 měsíců. Dodavatelé také mohou dodat certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5.9 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném

zadavatelem. Tyto doklady se předkládají s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1** Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 a této ZD).
- 6.2** Dodavatel si nesmí upravit výše uvedený návrh smlouvy, s výjimkou podbarvených částí textu závazného návrhu smlouvy.

7 TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

- 7.1 Stanovení technických podmínek**
Technické podmínky jsou dány povahou předmětu veřejné zakázky.
- 7.2 Stanovení zvláštních technických podmínek**
Zvláštní technické podmínky jsou stanoveny povahou předmětu veřejné zakázky.
- 7.3 Stanovení požadavků na varianty nabídek**
Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1 Nabídková cena**
 - 8.1.1** Účastník navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, o kterých účastník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět.
 - 8.1.2** Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy a v krycím listu nabídky (příloha č. 1).
 - 8.1.3** Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová.
 - 8.1.4** Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
 - 8.1.5** Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.
 - 8.1.6** Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1 Pokyny pro zpracování nabídky

9.1.1 Dodavatel ji zpracuje v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace.

9.1.2 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

9.1.3 Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatele bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

9.1.4 Nabídka:

- bude předložena v českém či slovenském jazyce, veškeré doklady musí být případně přeloženy do českého jazyka (doklady ve slovenském jazyce či diplomy v latině se nepřekládají);
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
- bude obsahovat návrh Smlouvy vč. příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace (doklady vydané v jiném jazyce musí být předloženy v českém překladu)
- v případě nabídky v listinné podobě bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a bude obsahovat celou nabídku v elektronické podobě na CD/DVD, včetně návrhu smlouvy ve formátu DOC nebo DOCX.

9.1.5 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby nabídky v listinné podobě:

- zabezpečili proti manipulaci,
- měly všechny listy navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- měly všechny stránky očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

9.1.6 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky,
- krycí list,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- cenová nabídka,
- návrh Kupní smlouvy,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

9.1.7 Zadavatel si vyhrazuje:

- nabídky nezpracované dle této zadávací dokumentace, nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo neúplné, vyloučit;
- právo toto výběrové řízení kdykoliv zrušit;
- právo ponechat si všechny obdržené nabídky;
- změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky v průběhu výběrového řízení;
- nehradit žádné náklady účastníkům spojené s účastí ve výběrovém řízení;

- právo zveřejnit na profilu zadavatele rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení a tímto jej považovat za doručené.

10 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, tato žádost musí být doručena zadavateli nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud není žádost doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení k zadávací dokumentaci budou uveřejněna na profilu zadavatele, stejně jako celá zadávací dokumentace.

Kontaktní osoby zadavatele:

- Ing. Dagmar Mertlová – vedoucí Odboru regionálního rozvoje a investic,
tel.: 412 356 233, mob.: +420 725 622 622 e-mail: dagmar.mertlova@rumburk.cz
-  – referent Odboru regionálního rozvoje a investic,
tel.: 412 356 355, e-mail: 

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

11.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech na podatelnu MěÚ Rumburk:

pondělí, středa: 8:00 – 17:00

úterý, čtvrtek: 8:00 – 15:00

pátek: 8:00 – 12:00

- zaslat na adresu Městského úřadu Rumburk, třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek, zároveň obálka musí být řádně uzavřena, označena nápisem „**Infrastruktura ZŠ v Rumburku – Zajištění bezbariérovosti celé školy a modernizace učebny fyziky – dodávka IT“ – NABÍDKA NEOTEVÍRAT** a viditelně označena adresou, na kterou je možné oznámit účastníkovi nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek,
- elektronicky prostřednictvím nástroje zadavatele E-ZAK (https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html).

Nabídka, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podaná jiným způsobem než vymezuje tato ZD, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

11.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do: **21.07.2021 do 13:00 hod., včetně.**

11.3 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne **dne 21.07.2021 v 13:05 hod.** v zasedací místnosti (*budova A, č. dveří 34, 5. patro výtahem*) v sídle zadavatele a je neveřejné.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické i listinné podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno. U listinných nabídek zadavatel kontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a obálka je řádně označena.

12 ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník výběrového řízení je svou nabídkou vázán po dobu **30 dnů**, ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

13 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Kritéria hodnocení

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Toto kritérium tvoří nejnížší nabídková cena bez DPH, doba záruky, délka výdrže baterie.

Nabídková cena bez DPH..... 70 %

Kritérium pro hodnocení nabídkové ceny je nejnížší nabídková cena bez DPH.

Vzorec pro výpočet kritéria nabídkové ceny:

$$\frac{\text{nejnížší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} * \text{váha kritéria}$$

Délka záruky..... 15 %

Délka záruky je stanovena následující tabulkou:

Délka záruky	Body
2 roky	0
3 roky	5
4 roky	10
5 let	15

Vzorec pro výpočet kritéria délky záruky:

$$\frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} * \text{váha kritéria}$$

Výdrž baterie..... 15 %

Výdrž baterie je stanovena následující tabulkou:

Výdrž baterie	Body
6 hodin	0
7 hodin	5
8 hodin	10
9 hodin a více	15

Vzorec pro výpočet kritéria výdrž baterie:

$$\frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} * \text{váha kritéria}$$

14 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele, <https://vzakazky.rumburk.cz>, nebo na základě písemné žádosti u kontaktních osob zadavatele:

- Ing. Dagmar Mertlová – vedoucí Odboru regionálního rozvoje a investic,
tel.: 412 356 233, mob. [redacted] e-mail: dagmar.mertlova@rumburk.cz
- [redacted] – referent Odboru regionálního rozvoje a investic,
tel.: 412 356 355, e-mail: [redacted]

V Rumburku dne 07.07.2021

.....
Zadavatel

Jiří Pimpara, místostarosta města

15 PŘÍLOHY - NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

1. Krycí list
2. Technická specifikace
3. Závazný vzor Kupní smlouvy
4. Vzorové dokumenty pro zpracování nabídky:
 - 4.1 Vzor čestného prohlášení obdobně dle § 74
 - 4.2 Vzor formuláře pro prokázání splnění kvalifikačních požadavků na reference
 - 4.3 Seznam poddodavatelů

Digitálně podepsal Jiří Pimpara
Datum: 07.07.2021 15:39:16 +02:00

Cenová nabídka Z + M Partner:

název	cena	ks	
ASUS ExpertBook B1500/15,6"/i3-1115G4 /8GB/256GB SSD/W10 Pro/Black	11 977,00 Kč	15	179 655,00 Kč
Cena celkem bez DPH			179 655,00 Kč
Cena celkem s DPH			217 382,55 Kč

Záruka: 3 roky

Výdrž baterie: 8 hodin

Přílož technický list k nabídce

V Ostravě dne 20.7.2021

David Ševčík, jednatel společnosti



Produktový list

ASUS ExpertBook B1500/15,6"/i3-1115G4 /8GB/256GB
SSD/W10 Pro/Black/

Výrobce:	ASUS
Záruka:	36 měs.



Popis produktu

Model: Asus ExpertBook B1 B1500

Operační systém: Windows 10 Pro

Procesor: 2jádrový procesor Intel Core i3-1115G4 3.0 GHz (6M cache, až 4.1 GHz)

Paměť: 8GB DDR4 integrováno na desce

Počet slotů (celkem / Volné): 1/1

Maximální velikost: 40 GB

Pevný disk: SSD 256 GB M.2 NVMe PCIe 3.0

Optická mechanika: Ne

Displej: 15,6", FHD (1920 x 1080) 16:9, IPS, matný, 250 nitů, NTSC: 45%
Grafická karta: Intel UHD Graphics (integrovaná)

Polohovací zařízení: TouchPad

Podsvícená klávesnice: Ano

Numerická klávesnice: Ano

Web kamera: Ano 720p

Konektivita: WiFi 802.11ax + Bluetooth 5.0 (Dual band) 2*2 **Sít':** Gigabit Ethernet

USB:

-1x USB 2.0 typ A

-2x USB 3.2 Gen2 typ A

-1x USB 4 (podpora Thunderbolt 4)

Další konektory:

-1x HDMI 1.4

-1x VGA (D-Sub)

-1x 3,5mm combo jack

-1x RJ-45

-1x napájecí konektor

Čtečka paměťových karet: Ano microSD

Baterie: 3 články, Li-ion, 42 Wh, výdrž až 8 hodin

Napájení: 65 W AC adaptér

Šasi: Hliník

Barva: Star Black

Rozměry: 358 x 236,5 x 19,4 mm

Hmotnost: 1,73 kg

Záruka: 36 měsíců