

SMLOUVA O DÍLO

(dále jen „Smlouva“)

I. Smluvní strany

Zhotovitel:

A.G.J.-chráněná dílna s.r.o.

Sídlo: Černokostelecká 2085/24, Strašnice, 100 00 Praha 10

Zastupující: [REDACTED]

IČ: 08234507

DIČ: CZ08234507

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C vložka 340933
(dále jen „Zhotovitel“)

a

Objednatel:

ČD Cargo, a.s.

Sídlo: Praha 7 – Holešovice, Jankovcova 1569/2, PSČ 170 00

Zastupující: [REDACTED]

IČ: 28196678

DIČ: CZ28196678

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 12844

(dále jen „Objednatel“)

(společně dále jen „Strany“ nebo jednotlivě „Strana“)

II. Předmět Smlouvy

1. Zhotovitel se za podmínek této Smlouvy zavazuje provádět na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele úklidové práce (dále také jako „Služby“), jež budou Zhotovitelem vykonávány v budově **Kralupy nad Vltavou St. č. 4** (dále jen jako „Místo provádění služeb“). Objednatel se zavazuje za provedené Služby platit Zhotoviteli cenu stanovenou dohodou Stran, tak jak je uvedeno v čl. III. této Smlouvy. Celková výměra úklidových ploch je uvedena v Příloze č. 2 této Smlouvy.
2. Místem poskytování Služeb je: “), budova **Kralupy nad Vltavou St. č. 4**, Nádražní 55, PSČ 278 01 Kralupy nad Vltavou (dále jen jako „Místo provádění služeb“)
3. Specifikace Služeb je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy. V této příloze je rovněž stanoven jejich druh, rozsah. Zhotovitel se zavazuje poskytovat Služby vlastními zaměstnanci, prostředky a za využití svých strojů, přístrojů a materiálů.

III. Cena za služby

1. Ceny za provedené Služby, včetně pracovních a čisticích prostředků a dodávání sáčků do odpadkových košů byla stanovena dohodou obou smluvních stran dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění bez daně z přidané hodnoty (DPH):

Úklid	Závazná cena úklidu (Kč bez DPH)	Četnost úhrady	Cena úklidu za 1 rok (Kč bez DPH)
A		měsíčně (12x/1 rok)	
B		čtvrtletně (4x/1 rok)	
C		duben a říjen (2x/1 rok)	
		CENA CELKEM za 1 rok	

K této ceně bude vždy připočtena DPH v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, jestliže Zhotoviteli vznikla ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“) povinnost, tuto daň přiznat.

2. Cenu podle odst. 1 bude Zhotovitel Objednateli fakturovat na základě Zhotovitelem vystavených a Objednateli doručených daňových dokladů (faktur), vždy za uplynulý měsíc se lhůtou splatnosti ode dne vystavení faktury.
3. Na vystavených fakturách musí být uvedeno číslo Smlouvy a číslo objednávky Objednatele.
4. Zhotovitel je povinen na jim vystavených fakturách uvádět pouze bankovní účty zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. Jestliže Zhotovitel uvede na faktuře bankovní účet nezveřejněný správcem daně výše uvedeným způsobem, faktura nebude uhrazena a bude vrácena.
5. Pokud nebudou úklidové práce Zhotovitelem řádně prováděny, je Objednatel oprávněn při měsíčním vyúčtování služeb ponížít fakturovanou částku o adekvátní počet dní, ve kterých nebyl úklid prokazatelně proveden.
6. Pokud bude Zhotovitel označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu §106a zákona o DPH zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně písemně informovat Objednatele spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala. Pokud budou naplněny podmínky pro vznik ručení podle §109 zákona o DPH za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Zhotovitele, má Objednatel právo bez souhlasu Zhotovitele uplatnit postup zvláštního způsobu zajištění daně podle § 109a zákona o DPH. Při uplatnění zvláštního způsobu zajištění daně uhradí Objednatel částku DPH podle daňového dokladu vystaveného

- Zhotovitelem na účet správce daně Zhotovitele a Zhotovitele o tomto kroku vhodným způsobem vyrozumí. Zaplacením částky DPH na účet správce daně Zhotovitele a jeho vyrozuměním o tomto kroku se závazek Objednatele uhradit částku odpovídající výši takto zaplacené DPH vyplývající z této Smlouvy považuje za splněný.
7. Zhotovitel se zavazuje nepostoupit, nezapočíst a nedat do zástavy své pohledávky a závazky plynoucí z této Smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany. V případě, že Zhotovitel poruší toto smluvní ujednání, je Objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši [redacted] hodnoty postoupené, započtené nebo zastavené pohledávky, minimálně však ve výši [redacted].
 8. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za provedení Služby sjednanou cenu. V případě prodlení s placením nebude Zhotovitelem za dobu minimálně 14 kalendářních dnů po splatnosti faktury uplatňován vůči Objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené Nařízením vlády České republiky číslo 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
 9. Faktura bude v papírové podobě zaslána na adresu: ČD Cargo, a.s., Odbor účetnictví, Jankovcova 1569/2c, 170 00 Praha 7 – Holešovice.
 10. Strany se v souladu se zákonem o DPH dohodly, že faktura může být též Objednateli zaslána elektronicky (dále jen „Elektronická faktura“), a to výlučně na e-mailovou adresu [redacted]. Zhotovitel se zavazuje, že Elektronická bude Objednateli vždy zaslána z emailové adresy [redacted]. Elektronická faktura bude obsahovat náležitosti stanovené zákonem o DPH a § 435 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Zhotovitel se zavazuje, že Elektronická faktura bude generována přímo z účetního systému Zhotovitele v elektronické podobě a tato elektronická podoba bude představovat originální verzi těchto dokladů evidovanou v účetnictví Objednatele. V případě, že není možné generovat Elektronickou fakturu přímo z účetního systému Zhotovitele, musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu v souladu s aktuálními právními předpisy. Elektronická faktura bude vyhotovena ve formátu PDF v četnosti 1 faktura = 1 pdf soubor. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Objednateli pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. V případě, kdy bude zaslána Objednateli Elektronická faktura, zavazuje se Zhotovitel nezasílat stejnou fakturu duplicitně v papírové podobě. Přijetí Elektronické faktury Objednatel bude potvrzeno zpětným odesláním zprávy o doručení na emailovou adresu, z níž byla faktura odeslána.
 11. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona o DPH a § 435 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Nebude-li faktura splňovat tyto náležitosti, má Objednatel právo ve lhůtě 7 pracovních dní ode dne doručení faktury vrátit ji Zhotoviteli k opravě, nebo doplnění. V tomto případě není Objednatel v prodlení s jejím placením a běží mu nová lhůta splatnosti ode dne doručení opravené, nebo doplněné faktury.

IV.

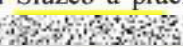
Práva a povinnosti Stran

1. Zhotovitel odpovídá:
 - za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytování Služeb
 - za dodržování vhodných technologických postupů čištění, za používání vhodných čisticích, mycích a technických prostředků i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování Služeb
 - za škody na majetku Objednatele, zdraví pracovníků/zaměstnanců a návštěvníků Objednatele, vzniklé jednáním pracovníků/zaměstnanců Zhotovitele či jeho subdodavatele a porušením právních předpisů, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním a technickým normám
 - za proškolení všech svých pracovníků/zaměstnanců v předpisech k zajištění BOZP a požární ochrany, hygienických požadavcích na úklid a čištění, v bezpečnostních

předpisech, vnitřních pokynů a směrnic Objednatele v rozsahu nutném pro pohyb pracovníků/zaměstnanců Zhotovitele v Místě provádění služeb.

2. Zhotovitel se zavazuje:
 - poskytovat Služby řádně a včas v rozsahu stanoveném v této Smlouvě
 - dodržovat veškeré předpisy v oblasti BOZP a PO, přičemž odpovídá v plném rozsahu za sankční postih vzniklý z nedodržování těchto předpisů pracovníky/zaměstnanci vykonávajících Služby
 - zajistit odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky/zaměstnanci Zhotovitele v Místě poskytování služeb pověřeným osobám Objednatele
 - zajistit a hradit pracovníkům/zaměstnancům vykonávajících Služby nezbytné ochranné pomůcky.
 - vybavit pracovníky/zaměstnance vykonávající Služby pracovními pomůckami a čistícím zařízením
 - zajistit na své náklady pracovníkům/zaměstnancům poskytujících Služby oprávnění pro vstup do kolejiště, v případě, že to bude potřeba
 - seznámit pracovníky/zaměstnance vykonávající Služby s riziky práce na pracovištích ČD Cargo
 - informovat Objednatele o všech závažných skutečnostech souvisejících s poskytováním Služeb, o kterých se dozví
3. Objednatel je povinen:
 - za řádně poskytnuté Služby uhradit Zhotoviteli smluvní odměnu stanovenou v této Smlouvě
 - poskytnout Zhotoviteli potřebný návod, pokud se v místě poskytování Služeb nacházejí atypické materiály vyžadující zvláštní postup.
 - umožnit Zhotoviteli bezúplatné využití vody a elektrické energie v rozsahu nezbytném pro poskytování Služeb dle této Smlouvy.
4. Pracovníci/zaměstnanci poskytující Služby se mohou pohybovat pouze v prostoru, ve kterém zajišťují Služby. Těmto pracovníkům/zaměstnancům se zakazuje vstupovat do kolejí (vstup do kolejiště je povolen pouze ve zvláštních případech po předchozí dohodě s Objednatelem) a používat jiných než určených přístupových cest do Místa poskytování služeb.
5. Zhotovitel se zavazuje, že zajistí stabilní tým zaměstnanců provádějících Služby dle předmětu této Smlouvy tak, aby se omezila v maximální míře rizika vznikající z nadměrné fluktuace zaměstnanců. Při každé změně v tomto týmu zaměstnanců se Zhotovitel zavazuje Objednatele neprodleně písemně (email) informovat.


V. Odpovědnost

1. Objednatel je oprávněn reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu Služeb a prací okamžitě po jejich zjištění odpovědnému zástupci Zhotovitele na tel. čísle  nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne provedené Služby nebo doby, kdy měla být Služba provedena.
2. Zhotovitel je povinen bezplatně a neprodleně odstranit právem reklamovanou vadu Služby, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího oznámení.
3. Další práva a povinnosti a postup Stran v případě reklamace vad Služeb se řídí občanským zákoníkem.

VI. Mlčenlivost

1. Tato Smlouva a veškeré informace a dokumenty s ní související mají důvěrný charakter, a žádná Strana nebude oprávněna bez souhlasu druhé Strany tyto informace a/nebo jakékoliv informace, které jsou obchodním tajemstvím druhé Strany, zveřejnit nebo jinak zpřístupnit jakékoliv třetí osobě nebo tyto informace využít ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetí osoby, a to po dobu trvání této Smlouvy a po jejím ukončení bez časového omezení, s výjimkou případů, kdy je zpřístupnění těchto informací vyžadováno právními předpisy nebo příslušnými orgány na základě právních předpisů nebo jedná-li se o informace již veřejně přístupné. Závazek mlčenlivosti se nevztahuje na sdělení obou Stran činěná v souladu s plněním této Smlouvy vůči odborným poradcům (zejména právním). Pokud závazek mlčenlivosti těchto třetích osob nebude vyplývat z právních předpisů, příslušná Strana uzavře s takovými osobami dohodu o utajení poskytovaných informací. Platí dále, že závazek mlčenlivosti je možné v každém jednotlivém případě vyloučit nebo omezit dohodou Stran.
2. Objednatel je oprávněn jednostranně poskytnout informace, na které se případně vztahuje ochrana dle této Smlouvy, v případě, že je k takovému postupu povinen na základě platného právního předpisu a/nebo pravomocného soudního, arbitrážního či správního rozhodnutí s tím, že:
 - a) je oprávněn poskytnout informace pouze v rozsahu nezbytně nutném pro splnění dané povinnosti,
 - b) zvolí nejvhodnější postup v dané věci tak, aby zároveň byl minimalizován zásah do důvěrného charakteru informací.
3. Strany se zavazují zajistit ochranu osobních údajů, které budou zpracovávat na základě této Smlouvy a/nebo v souvislosti s ní. Při zpracování osobních údajů jsou Strany povinny zejména zajistit, aby osobní údaje byly zpracovány zákonným způsobem, pouze v nezbytném rozsahu a po dobu nezbytně nutnou, a aby osobní údaje byly technicky a organizačně zabezpečeny tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení nebo ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití. Strany jsou dále povinny zajistit, aby byly personálně a organizačně nepřetržitě po dobu zpracovávání osobních údajů zabezpečeny veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů, zejména z obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR).

VII. Prohlášení stran a doložka účinnosti

1. Strany jsou si vědomy skutečnosti, že s účinností od 1. 11. 2019 je ČD Cargo, a.s. povinnou osobou podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, a důsledků, které jsou s touto skutečností spojeny. Strany prohlašují, že dospěly ke společnému závěru, že tento dodatek podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv. Strany potvrzují, že si za tímto účelem navzájem poskytly informace, které považují za dostatečné. Obě Strany souhlasí s takovým zveřejněním Smlouvy s případnými výjimkami, na které se vztahuje oprávnění znečitelnit jejich obsah.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem poslední Stranou. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. V souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zajistí uveřejnění ČD Cargo, a.s., přičemž v podání uvede také identifikaci datové schránky Zhotovitele, a to 

VIII.

Nezveřejňované informace

3. Strany se shodly na tom, že některá ustanovení této Smlouvy obsahují informace, jež nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, nebo které jsou obchodním tajemstvím, a na které se vztahuje oprávnění znečitelnit jejich obsah před případným zveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv. Strany se shodly na tom, že ustanovení této Smlouvy, která byla zvýrazněna vyzlucením tvoří informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, nebo které jsou obchodním tajemstvím. V registru smluv bude smlouva uveřejněna ve znění, ve kterém budou takto zvýrazněné informace znečitelněny.

IX.

Zvláštní a závěrečná ujednání

1. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli přístup do všech prostor, kde má být prováděn servisní úklid.
2. Zhotovitel prohlašuje, že u něj není a nebude vykonávána nelegální práce ve smyslu § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb. O zaměstnanosti, v platném znění (dále jako „zákon o zaměstnanosti“), takže veškerá závislá práce vykonávána fyzickými osobami u něj je a bude konána v základním pracovněprávním vztahu. Pokud tuto práci vykonávají nebo budou vykonávat fyzické osoby – cizinci, vykonávají ji nebo ji budou vykonávat v souladu s vydaným povolením k zaměstnání, v souladu s vydaným povolením k dlouhodobému pobytu za účelem zaměstnání ve zvláštních případech (tzv. zelená karta) vydaným podle zvláštního právního předpisu nebo v souladu s modrou kartou. Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel umožňuje výkon nelegální práce, a to nikoli pouze při realizaci této Smlouvy, je oprávněn od Smlouvy odstoupit. Bude-li s Objednatelem v důsledku porušení povinností Zhotovitelem zahájeno správní řízení pro spáchání správního deliktu dle § 140 odst. 1 písm. c) nebo e) zákona o zaměstnanosti (o tom, že Objednatel ručí za správní delikt Zhotovitele, případně poruší-li Zhotovitel kteroukoliv povinnost dle tohoto článku, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 250 000,- Kč. Uhrazením této smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši. Pokud vznikne Objednateli v důsledku umožnění nelegální práce ze strany Zhotovitele škoda uložením pokuty za správní delikt podle § 140 odst. 4 písm. f) zákona o zaměstnanosti, nebo bude povinen uhradit pokutu z titulu ručení dle § 141a zákona o zaměstnanosti, je Zhotovitel povinen tuto škodu Objednateli uhradit nejpozději do 10 dnů poté, co jej k tomu Objednatel vyzve.
3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, nevymahatelným, zdánlivým nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost, zdánlivost či neúčinnost ostatních ustanovení této smlouvy. Strany se zavazují nahradit neplatné, nevymahatelné, zdánlivé nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným právním a obchodním smyslem, případně uzavřít novou smlouvu tak, aby bylo docíleno původně zamýšleného záměru.
4. Všechny dodatky nebo změny této Smlouvy musí být vyhotoveny v písemné podobě a musí být řádně podepsány oprávněnými zástupci Stran.
5. Práva a povinnosti Stran Smlouvou blíže neupravené se řídí ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
6. Strany se dohodly, že případné spory vzniklé z právních vztahů založených touto Smlouvou nebo v souvislosti s ním budou řešeny v soudním řízení u soudu České republiky místně příslušného dle sídla Zhotovitele a dle právního řádu České republiky.
7. Objednatel podpisem této Smlouvy prohlašuje, že bere na vědomí Etický kodex Zhotovitele, zveřejněný na webové stránce <https://www.cdcargo.cz/politiky-spolecnosti>, a zavazuje se dodržovat zásady v něm uvedené.

8. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Může být vypovězena kteroukoliv ze Stran bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí tři měsíce. Výpovědní lhůta začíná plynout od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení písemné výpovědi druhé Straně.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každá Strana obdrží po jednom (1) vyhotovení.
10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:

Příloha č. 1 Specifikace prováděných úklidových prací

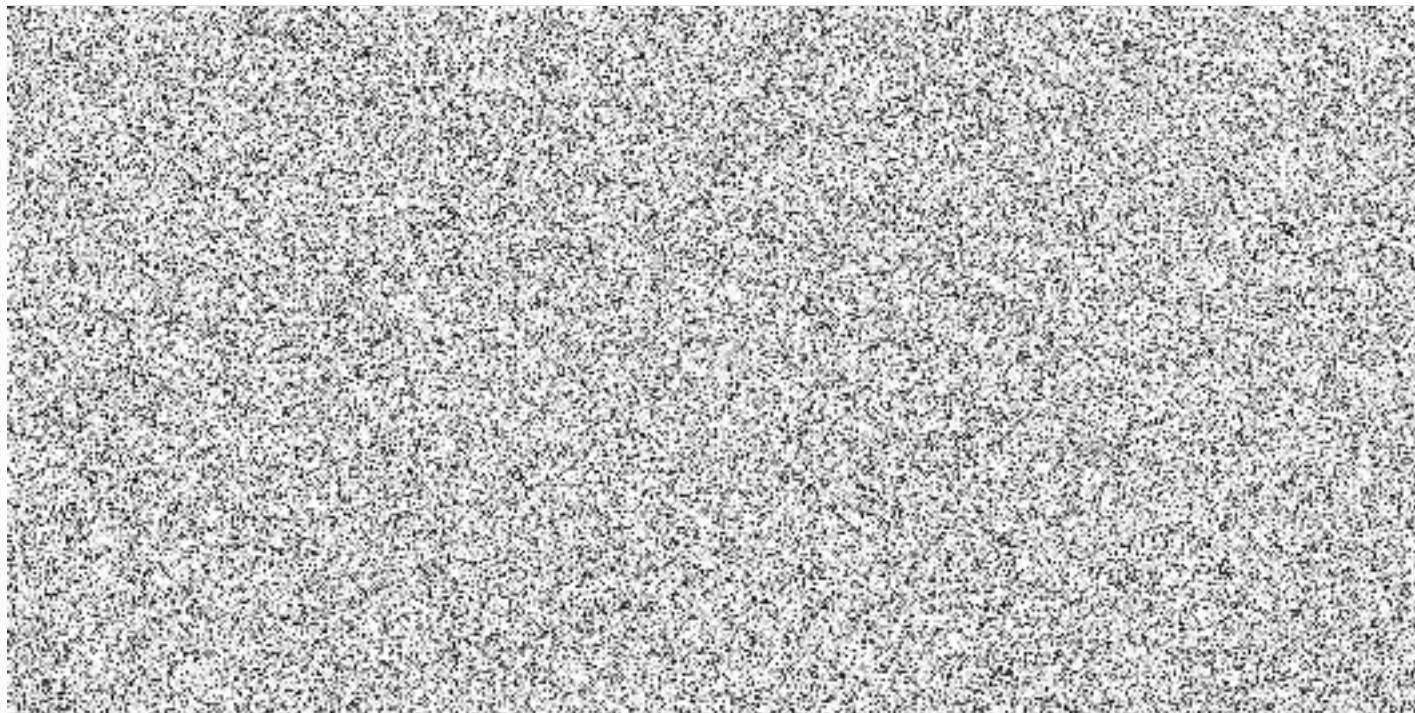
Příloha č. 2 Seznam uklízených prostor

V Praze dne 27. 7. 2021

V Praze dne 22. 07. 2021

Za Zhotovitele:
A.G.J.-chráněná dílna s.r.o.

Za objednatele:
ČD Cargo, a.s.



Specifikace prováděných úklidových prací

A. Pravidelný úklid v týdenní četnosti uvedené v Příloze č. 2 zahrnuje:

- Vyspávání odpadkových košů
- vytírání podlah
- Otření prachu ze všech dostupných ploch
- Úklid a desinfekce WC a umyvadel, vyleštění zrcadel

B. Pravidelný úklid prováděný v četnosti 1 x Q (čtvrtletně) zahrnuje zejména:

- Otírání prachu z topných těles ve všech místnostech
- Mytí dveří, zábradlí

C. Pravidelný úklid prováděný v četnosti 2 x ročně:

- Mytí plastových oken (jednostranná plocha oken 85,63 m²) a žaluzií (horizontální, kovové)

Seznam uklízených prostor

Číslo místnosti	Popis	m ²	Četnost/týden
OP18	chodba	24,55	5x
OP23	vchod	3,51	5x
1P02+1P03	kancelář	35,16	3x
1P04	šatna	20,40	3x
1P05	schodiště	10,60	5x
1P06	sprcha	4,50	5x
1P07	WC	5,20	5x
1P08	předsíň WC	1,82	5x
1P09	sprcha	4,89	5x
1P27	WC	4,89	5x
1P11	předsíň WC	1,62	5x
1P12	WC	12,13	5x
1P13	úklid	1,82	5x
1P14	umývárna	11,43	5x
1P15	předsíň šatna	6,27	5x
1P16	šatna	57,13	5x
1P17	kancelář	21,72	5x
1P18	kancelář	21,43	3x
1P19	kancelář	11,54	5x
1P28	kancelář	21,05	5x
1P21	šatna	11,62	3x
1P22	kuchyňka	9,96	3x
1P23	kancelář	22,00	3x
1P25	kancelář	13,53	1x
1P26	chodba	60,90	5x
2P05	schodiště	10,16	5x
2P06	sprcha	4,50	5x
2P07	WC	5,20	5x
2P08	předsíň WC	1,82	5x
2P09	sprcha	3,26	5x
2P27	WC	4,89	5x
2P11	předsíň WC	1,65	5x
2P14	noční místnost	16,77	3x
2P15	šatna	39,65	3x
2P28	kancelář	26,44	5x
2P26	chodba	31,54	5x
2P18	kancelář	21,52	5x
2P20	kancelář	26,70	3x
Celkem výměra plochy (m²)		593,77	