



TSKRP008JIKW

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

se sídlem Řásnovka 770/8, Staré Město, 110 00 Praha 1

IČO: 034 47 286

DIČ: CZ03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B, 20059

Při podpisu tohoto typu Smlouvy je oprávněn zastupovat Objednatele v souladu s Maticí odpovědnosti, na základě zmocnění uděleného představenstvem, Ing. Josef Richtr, místopředseda představenstva.

(„Objednatel“)

a

Společnost STRABAG – INPROS PRAHA

založená dle § 2716 a násl. občanského zákoníku,

se sídlem: STRABAG a.s., Kačírkova 982/4, 158 00 Praha 5 – Jinonice

Společník 1 – STRABAG a.s.

se sídlem:

Kačírkova 982/4, 158 00 Praha 5 - Jinonice

IČO:

608 38 744

DIČ:

CZ 60838744

zápis v obchodním rejstříku:

vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 7634

bankovní spojení:

Komerční banka a.s.

číslo účtu:

zastoupena:

Ing. Michaelem Procházkou, na základě plné moci

Ing. Janem Černým, na základě plné moci

Ing. Pavlem Moravem, na základě plné moci

Společník 2 – INPROS PRAHA a.s.

se sídlem:

Ke Krči 735/28, 147 00 Praha 4

IČO:

471 14 444

DIČ:

CZ 47114444

zápis v obchodním rejstříku:

vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 20074

zastoupena:

Ing. Tomášem Přitasilem

(„Zhotovitel“)

(Objednatel a Zhotovitel také společně „Smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „Smluvní strana“)

Smlouva o dílo**(„Smlouva“)**

Číslo smlouvy Objednatele: 3/21/6100/100

Číslo smlouvy Zhotovitele: SDI/2151-841/TC/21/20/18/MT5

Preamble

Vzhledem k tomu, že

- (A) Objednatel jako zadavatel zahájil v souladu s ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“), zadávací řízení na plnění veřejné zakázky s názvem „Rámcová dohoda na provádění staveb BESIP na pozemních komunikacích na území hl. m. Prahy“ („Veřejná zakázka“ a „Zadávací řízení“);
 - (B) na základě výsledků Zadávacího řízení uzavřel Objednatel s vybranými dodavateli rámcovou dohodou na provádění staveb BESIP na pozemních komunikacích hl. m. Prahy, která nabyla účinnosti dne 22.10.2020 („Rámcová dohoda“);
 - (C) Zhotovitel je jedním z vybraných dodavatelů, se kterým byla uzavřena Rámcová dohoda;
 - (D) Objednatel postupem podle § 135 ZZVZ a podle Rámcové dohody vyhlásil soutěž („Minitendr“) na plnění dílčí veřejné zakázky s názvem „Na Hlavní, zast. Na Boleslavce, Praha 8, č. a. 2960110, PID“ („Dílčí zakázka“);
 - (E) na základě výsledků Minitendru Objednatel rozhodl o přidělení Dílčí zakázky Zhotoviteli,
- uzavírají Smluvní strany podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („Občanský zákoník“), a podle čl. 3 Rámcové dohody tuto Smlouvu:

1. VÝKLADOVÁ USTANOVENÍ

- 1.1 Veškeré pojmy v této Smlouvě, které začínají velkým písmenem, mají význam, jaký jim přisuzuje Rámcová dohoda, není-li v této Smlouvě uvedeno jinak.
- 1.2 Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností, není-li v této Smlouvě výslovně ujednáno jinak, řídí se práva a povinnosti Objednatele a Zhotovitele Rámcovou dohodou, přičemž pro účely tohoto ustanovení se Objednatel dle terminologie Rámcové dohody rozumí Zadavatel a Zhotovitelem pak příslušný Dodavatel.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele na vlastní náklady a na své nebezpečí provést pro Objednatele stavební práce a související dodávky a služby, jejichž detailní specifikace je uvedena v **Příloze č. 1** této Smlouvy („Dílo“), a závazek Objednatele Dílo převzít a zaplatit Zhotoviteli Cenu (jak je tento pojem definován níže), a to vše podle podmínek sjednaných dále v této Smlouvě.
- 2.2 Nedílnou součástí specifikace Díla uvedené v **Příloze č. 1** je Dílčí ceník.
- 2.3 Zhotovitel jako odborník prohlašuje, že se pečlivě seznámil se zadáním Objednatele, rozsahem a povahou Díla a příslušné dokumentace a že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci Díla.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- 3.1 Místem plnění Díla je Hlavní město Praha, MČ Praha 8. („Místo plnění“). Místo plnění Díla je detailně specifikováno v **Příloze č. 1** této Smlouvy.
- 3.2 Zhotovitel se zavazuje dokončit Dílo ve lhůtě dle harmonogramu, v závislosti na vydaném DIR, předpoklad do 31.10.2021 („Doba realizace“), přičemž Zhotovitel je oprávněn zahájit provádění Díla nejdříve ke dni nabytí účinnosti Smlouvy (tj. zejména administrativních úkonů, které jsou součástí Díla) a nejpozději do pěti kalendářních dnů ode dne protokolárního předání staveniště ze strany Objednatele a zahájit provádění stavebních prací nejpozději ke dni uvedenému v DIR (jak je tento pojem definován níže a „Den zahájení“).

Předpokládaná doba realizace je 90 kalendářních dní.

Charakter a rozsah stavebních prací vyžaduje dvousměnný provoz.

4. PROVÁDĚNÍ DÍLA

4.1 Zhotovitel je při provádění Díla povinen

- (a) provádět Dílo na svůj náklad a nebezpečí, s odbornou péčí a za využití všech svých odborných znalostí, zkušeností a dovedností tak, aby Dílo provedl v nejlepší možné kvalitě za sjednanou Cenu (jak je tento pojem definován níže) úplně a bez vad;
- (b) provést Dílo v souladu s touto Smlouvou, Rámcovou dohodou, Zadávací dokumentací, dopravně inženýrským rozhodnutím vydaným podle § 24 nebo § 25 Zákona o pozemních komunikacích, které nabylo právní moci („DIR“), právními předpisy platnými a účinnými ke dni provedení Díla, příslušnými technickými normami (ČSN) (závaznými i doporučenými), normami, stanovisky a rozhodnutími příslušných orgánů státní správy;
- (c) prokazatelně seznámit příslušný odbor dopravy dotčené městské části hl. m. Prahy podle Místa plnění s rozsahem stavebních prací a dopravním omezením;
- (d) jednat vždy v souladu s pokyny Objednatele; Zhotovitel nemá právo se od těchto pokynů odchýlit, ledaže obdrží předem písemný souhlas Objednatele, kterým schválí, že Zhotovitel bude jednat podle vlastního uvážení, nebo pokud je takové odchýlení nutné v případě nouze, kdy je třeba chránit zájmy Objednatele a obdržení předchozího písemného souhlasu Objednatele nelze rozumně požadovat. Pokud pokyny vydané Objednatelem Zhotoviteli budou nevhodné nebo budou v rozporu s platnými právními předpisy nebo oprávněnými požadavky účastníků řízení, orgánů státní správy a dotčených organizací, je Zhotovitel neprodleně po obdržení takového pokynu povinen na to písemně upozornit Objednatele, jinak bude odpovědný za veškeré škody způsobené provedením takového pokynu. Jestliže i přes písemné upozornění Zhotovitele o nevhodnosti takového pokynu bude Objednatel v písemném pokynu trvat na jeho dodržení, bude povinností Zhotovitele takový pokyn provést, nebude však odpovědný za škodu způsobenou provedením takového pokynu;
- (e) informovat bezodkladně Objednatele o tom, že se při provádění Díla dostal nebo by se mohl dostat do jakéhokoli střetu zájmů ve vztahu k Objednateli, ať už z jakéhokoli důvodu, zejména z důvodu jakékoli spolupráce s konkurenty;
- (f) zdržet se porušení jakýchkoli práv třetích osob a zajistit, že jím prováděné Dílo neporuší práva třetích osob, zejména jejich osobnostní práva a práva duševního vlastnictví, přičemž uvedené se uplatní zejména ve vztahu k takovým částem Díla, která jsou předmětem práv duševního vlastnictví;
- (g) informovat Objednatele bezprostředně o veškerých záležitostech a okolnostech, které Zhotovitel zjistil, nebo o kterých se dozvěděl během provádění Díla a které by mohly prakticky vést ke změně pokynů ze strany Objednatele. Pokud však Objednatel nezmění své pokyny, je Zhotovitel povinen postupovat v souladu s původními pokyny Objednatele;
- (h) předávat technickému dozoru Objednatele zjišťovací protokoly, faktury a případné soupisy dodatečných stavebních prací a méněprací i v elektronické podobě ve formátech použitých u jednotlivých výkazů v Nabídce pro minitendr;
- (i) zlikvidovat veškerý nepoužitelný materiál, který vznikl při realizaci díla, v souladu se zákone č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a prokázat toto Objednateli, a to i v případě, že by skutečný objem takového materiálu přesahoval objemy uvedené ve výkazu výměr. Pokud bude Zhotovitel muset odstranit odlišné množství materiálu, než bylo stanoveno v projektové dokumentaci a ve výkazu výměr, provede Zhotovitel jeho přesný soupis včetně ocenění dle jednotkových cen použitých Nabídce pro minitendr.
- (j) vyzvat písemně Objednatele k prověření prací a konstrukcí, které v dalším pracovním postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými, tj. zejména pokládka jednotlivých podkladních vrstev konstrukce komunikace, rozvodů a kabelů před záhozem či zakrytím, veškeré izolace, injektáže, jakož i dalším předepsaným zkouškám, a to nejméně 5 pracovních dnů předem. Ke kontrole zakrývaných a znepřístupňovaných prací a konstrukcí předloží

Zhotovitel veškeré výsledky o provedených zkouškách prací, důkazy o jakosti použitých materiálů použitých pro zakrývané práce, certifikáty a atesty. Provedení kontroly bude dokladováno zápisem do stavebního deníku nebo samostatným protokolem. Pokud se Objednatel nedostaví, pokračuje Zhotovitel v pracích na Díle a případné odkrytí provede na náklady Objednatele. Pokud je při dodatečném odkrytí zřejmé, že práce či konstrukce byly provedeny vadně, hradí náklady na dodatečné odkrytí Zhotovitel. Před zakrytím či znepřístupněním pořídí Zhotovitel fotografickou dokumentaci nebo videozáznam zakrývaných částí v rozsahu specifikovaném objednatel a předá je bez zbytečného odkladu Objednateli. Zhotovitel je povinen účastnit se přejímek zakrytých konstrukcí a všech zkoušek svým odpovědným zástupcem, nikoli jen zástupcem poddodavatele. Zhotovitel je povinen k provádění předepsaných zkoušek zajistit příslušnou normu nebo technický předpis, podle kterého se zkouška provádí.

- 4.2 Objednatel a jím pověřené osoby jsou oprávněny kontrolovat výkon činností Zhotovitele dle této Smlouvy.
- 4.3 Zhotovitel je dále povinen po dobu provádění Díla udržovat v platnosti pojištění odpovědnosti pro případ způsobení škody třetím osobám nebo Objednateli při výkonu činností při provádění Díla v rozsahu dle čl. 9 Rámcové dohody.

5. STAVENIŠTĚ

- 5.1 Prostor staveniště je vymezen příslušnou dokumentací. Pokud bude Zhotovitel potřebovat pro realizaci Díla prostor větší, zajistí si jej na vlastní náklady.
- 5.2 Vytýčení obvodu staveniště v souladu s projektovou dokumentací, průběhu sítí apod. zajistí Zhotovitel jako součást Díla.
- 5.3 Zařízení staveniště zabezpečuje a na svůj náklad zajišťuje Zhotovitel v souladu se svými potřebami, projektovou dokumentací předanou Objednatel a s požadavky Objednatele, a to včetně projednání jeho umístění, jeho vytýčení příp. projednání záboru jeho plochy, zákresy stávajících inženýrských sítí a jejich vytýčení a měření vibrací během stavby. Požadavky správců sítě bude Zhotovitel respektovat.
- 5.4 Nejpozději při předání staveniště předá Objednatel Zhotoviteli odsouhlasenou projektovou dokumentaci.
- 5.5 Zhotovitel se zavazuje udržovat na převzatém staveništi na svůj náklad pořádek a čistotu, odstraňovat vzniklé odpady, a to v souladu s příslušnými předpisy. Po předání staveniště odpovídá za jeho stav a případnou škodu, včetně stavu a škody na stávajících sítích na staveništi a v jeho okolí Zhotovitel.
- 5.6 Zhotovitel je povinen dodržovat veškeré platné technické a právní předpisy týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bezpečnosti technických zařízení, požární ochrany apod.
- 5.7 Zhotovitel se zavazuje vysílat k provádění prací pracovníky odborně a zdravotně způsobilé a řádně proškolené v předpisech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 5.8 Zhotovitel se zavazuje zajistit vlastní dozor nad bezpečností práce a soustavnou kontrolu na pracovišti.
- 5.9 Zhotovitel nebude bez předchozího písemného souhlasu používat zařízení Objednatele.
- 5.10 V případě pracovního úrazu zaměstnance Zhotovitele či poddodavatele vyšetří a sepíše záznam o pracovním úrazu příslušný zaměstnanec Zhotovitele a seznámí bezpečnostní technikou Objednatele s výsledky šetření.
- 5.11 Porušování předpisů bezpečnosti práce a technických zařízení a bezpečnosti provozu se považuje za neplnění povinností Zhotovitele provést Dílo řádně v souladu se Smlouvou.
- 5.12 Zhotovitel se zavazuje informovat Objednatele s dostatečným předstihem o pohybu jiných osob než zaměstnanců Zhotovitele na staveništi a Objednatel je oprávněn tento pohyb omezit nebo

vyloučit. Toto ustanovení se vztahuje na všechny pracovníky případných poddodavatelů a jejich zaměstnanců a na všechny ostatní fyzické osoby, jejichž pohyb na staveništi Zhotovitel vyžaduje.

- 5.13** Zhotovitel vyklidí staveniště do pěti (5) dnů po předání a převzetí celého Díla Objednatel, nebude-li písemně dohodnuto jinak. Za vyklizené se považuje staveniště zbavené všech odpadů a nečistot a uvedené do stavu předpokládaného projektovou dokumentací a dohodou Stran, jinak do stavu původního.
- 5.14** Zhotovitel se zavazuje, že v případě, že budou stavební práce na určité části staveniště přerušeny, zajistí Zhotovitel ochranu Díla před poškozením klimatickými vlivy. V případě, že tyto škody vzniknou, je Zhotovitel povinen je v plném rozsahu odstranit na vlastní náklady.
- 5.15** Zhotovitel je povinen pro své pracovníky a na své náklady zabezpečit na staveništi chemické WC a je povinen zajistit, aby jej používali.

6. KONTROLA PRACÍ A VEDENÍ STAVEBNÍHO DENÍKU

- 6.1** Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu prací svými pracovníky, resp. osobou zmocněnou. V případě zjištění závad učiní záznam do stavebního deníku s požadavkem na jejich odstranění ve stanoveném termínu.
- 6.2** Ode dne převzetí staveniště až do odstranění vad uvedených v Předávacím protokolu (jak je tento pojem uveden níže) je Zhotovitel povinen na stavbě vést stavební deník v souladu s platnými právními předpisy a zapisovat do něj veškeré skutečnosti rozhodné pro plnění Smlouvy se zohledněním následujících požadavků:
- (a) Záznamy o průběhu prací, kontrolách přejímání prací a všech dalších skutečnostech budou zapisovány denně.
 - (b) Stavební deník musí být přístupný na stavbě u stavbyvedoucího pro oprávněné zástupce Objednatel a případného koordinátora BOZP stavby, a to každý den minimálně v době od 07:00 hodin do 16:00 hodin.
 - (c) Denní záznamy budou čitelné a Objednatel je bude podepisovat způsobem stanoveným v zápisu na první straně stavebního deníku.
 - (d) Denní záznamy musí obsahovat zejména množství, místo a způsob provedení práce a množství zabudovaného materiálu, údaje o počasí, odběr vzorků, provedená měření, atesty a jejich vyhodnocení, odchylky od projektu.
 - (e) Veškeré požadavky Zhotovitele vůči Objednateli uvedené ve stavebním deníku musí být podepsány Objednatel nebo uvedeno stanovisko Objednatel nejpozději do tří (3) pracovních dnů od jejich zápisu.
- 6.3** Současně se stavebním deníkem je nezbytné vést stavební deník víceprací a méněprací.
- 6.4** V případě, že se tak Objednatel rozhodne, může jej na stavbě zastupovat technický dozor stavebníka.
- 6.5** Dohody, vyjádření, podpisy zápisů ve stavebním deníku nelze považovat za změny či dodatky Smlouvy.

7. ZMĚNY DÍLA

- 7.1** Změnou Díla se rozumí jakákoli odchylka od specifikace Díla, zejména, avšak nejen:
- (a) změny v kvalitě nebo jiných vlastnostech Díla nebo jeho části;
 - (b) vypuštění některé části Díla;
 - (c) doplnění nové části Díla; nebo
 - (d) změny v pořadí, časovém rozvržení nebo odkladu realizace Díla;
- („Změna Díla“).

- 7.2 Pokyn k provedení Změny Díla je oprávněn Zhotoviteli jednostranně udělit Objednatel. Pokyn k provedení Změny Díla je Objednatel oprávněn učinit na e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou Příloze č. 2 bod 2. Oprávněná osoba k vydání pokynu k provedení Změny Díla za Objednatele je uvedena v Příloze č. 2 bod 1.
- 7.3 Zhotovitel je povinen provést Změnu Díla na základě Objednatelem zaslání pokynu k provedení Změny Díla dle předcházejícího odstavce této Smlouvy, jinak není oprávněn se odchýlit od vymezení Díla v **Příloze č. 1** této Smlouvy.
- 7.4 Zhotovitel je oprávněn prostřednictvím e-mailu zaslání kontaktní osobě Objednatele uvedené v Příloze č. 2 bod 1 této Smlouvy navrhnout Objednateli provedení Změny Díla, pokud v průběhu provádění Díla zjistí nutnost nebo vhodnost provedení takové změny. Zhotovitel neprovede Změnu Díla, pokud a dokud Objednatel jeho návrh neschválí.
- 7.5 Pokyny k provedení Změny Díla budou nedílnou součástí příslušného Soupisu prací (jak je tento pojem vymezen níže) vydaného pro kalendářní měsíc, ve kterém ke Změně Díla došlo, a Předávacího protokolu (jak je tento pojem vymezen níže).

8. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLČÍHO PLNĚNÍ

- 8.1 Po dokončení Díla vyzve Zhotovitel Objednatele k převzetí Díla a navrhne termín akceptační procedury. Termín akceptační procedury musí být Zhotovitelem navržen nejpozději do posledního dne Doby realizace a minimálně 3 pracovní dny před předpokládaným dnem akceptační procedury. Objednatel je oprávněn navrhnout jiný termín akceptační procedury, přičemž Objednatelem navržený termín může být i po uplynutí posledního dne Doby realizace.
- 8.2 Během akceptační procedury Objednatel provede kontrolu provedení Díla dle podmínek sjednaných v této Smlouvě a Zhotovitel předá Objednateli následující doklady:
- (a) stavební deník
 - (b) výsledky prováděných zkoušek předepsaných v projektové dokumentaci a příslušných ČSN či v technických předpisech objednatelě (TP TSK)
 - (c) atesty použitých materiálů a prohlášení o shodě
 - (d) dokumentaci skutečného provedení Díla v počtu třech vyhotovení
 - (e) geometrické plány
 - (f) zaměření stavby jak v písemné podobě, tak v digitální formě na flash disku (1x pro IPR Praha -Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, Vyšehradská 57, Praha 2 a 1x pro TSK – odd. inf. rozvoje a GIS)
 - (g) doklad o předání geodetického zaměření na IPR Praha
 - (h) souhlasy vlastníků či správců inženýrských sítí se záhozem
 - (i) vyúčtování likvidace vybouraného materiálu
 - (j) hospodaření s odpady, doklad o likvidaci odpadů
 - (k) vyjádření správců inženýrských sítí,
 - (l) další doklady uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy nebo doklady, které bude v souvislosti s povolením užívání Díla (resp. předčasným užíváním) požadovat stavební úřad, Policie ČR, či jiný účastník příslušného správního řízení.
- 8.3 Pokud Objednatel v den akceptační procedury shledá vady na předávaném Díle, které
- (a) nebrání obvyklému používání Díla, sepíše Smluvní strany protokol o předání Díla („**Předávací protokol**“). Předávací protokol bude obsahovat soupis vad a nedodělků se lhůtou pro jejich odstranění s tím, že nebude-li tato lhůta dohodnuta, má se za to, že činí sedm (7) pracovních dnů ode dne podpisu Předávacího protokolu.

- (b) brání obvyklému používání Díla, zavazuje se Zhotovitel výtčené vady odstranit ve lhůtě dohodnuté s Objednatel; nebude-li tato lhůta dohodnuta, má se za to, že činí sedm (7) pracovních dnů ode dne podpisu zápisu o kontrole Díla, aniž by tím byla dotčena Doba realizace. Po odstranění vady se Smluvní strany sejdou na výzvu Zhotovitele k opětovnému předání Díla. Čl. 8.3 písm. (a) se použije přiměřeně.

- 8.4 V případě předčasného užívání komunikace objednatel dílo nepřevzme, přejímku pouze zahájí a obě strany uzavřou „Dohodu o předčasném užívání stavby“ dle ust. § 123 zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění.
- 8.5 V případě, že součástí Díla je vyhotovení dokumentace je Zhotovitel povinen předat takovou dokumentaci v počtu třech listinných vyhotovení. Dokumentace dle věty předcházející bude zároveň předána Zhotovitelem v digitální formě na nosiči dat ve formátu [*.DOC nebo *.DOCX, tabulky ve formátu *.XLS nebo *.XLSX, výkresová část v AUTOCAD formát *.DWG 2004 a současně kompletní dokumentaci ve formátu *.PDF].

9. POVINNOST K NÁHRADĚ ŠKODY

- 9.1 Zhotovitel je povinen nahradit jakoukoli újmu způsobenou Objednateli v důsledku porušení povinností Zhotovitele provést Dílo podle této Smlouvy, včetně škody vzniklé na věcech převzatých od Objednatele nebo věci převzatých od třetích stran v průběhu realizace Díla, a zavazuje se nahradit Objednateli veškerou újmu, která v důsledku porušení povinností Zhotovitele dle této Smlouvy Objednateli vznikne.
- 9.2 Smluvní strany si dále ujednávají, že zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle této Smlouvy není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši.

10. ZÁRUKA

- 10.1 Záruční doba díla je dohodnuta na 60 měsíců. Záruční doba na vodorovné dopravní značení (ostatní práce, výrobky, technologie, atd.) je dohodnuta na 36 měsíců. Záruční doba počíná běžet dnem předáním a převzetím Díla nebo jednotlivé části díla v případě převzetí díla po částech.
- 10.2 Dílo má vady, pokud jeho provedení nebo vlastnosti neodpovídají požadavkům ujednaným v této Smlouvě, Rámcové dohodě nebo stanoveným v příslušných normách ČSN, TKP nebo jiné dokumentaci, která se vztahuje k provedení Díla.
- 10.3 Zhotovitel odpovídá za vady, které má Dílo v době předání nebo které se vyskytly v záruční době. Za vady Díla, které se projeví po záruční době, odpovídá Zhotovitel v případě, že jejich příčinou bylo porušení povinností Zhotovitele. Zhotovitel neodpovídá za vady způsobené nesprávným provozováním Díla, jeho poškozením živelnou událostí nebo třetí osobou.
- 10.4 Objednatel je povinen zjištěné vady písemně reklamovat u Zhotovitele, a to do 14 pracovních dnů ode dne, kdy tuto vadu zjistil. V reklamaci Objednatel uvede popis vady, jak se projevuje, zda požaduje vadu odstranit nebo zda požaduje slevu z ceny Díla.
- 10.5 Zhotovitel započne s odstraňováním reklamované vady do 10 dnů ode dne doručení písemného oznámení o vadě, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak. V případě havárie bránící plynulému provozu započne Zhotovitel s odstraněním vady bezodkladně, tj. do 24 hodin od jejího oznámení, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak. Zhotovitel odstraní reklamované vady v technologicky nejkratším termínu, nejdéle však v termínu dohodnutém s Objednatel. Jestliže Zhotovitel neodstraní vadu v dohodnutém termínu, je Objednatel oprávněn na náklady Zhotovitele vadu odstranit sám nebo za pomoci třetí osoby. Objednatel je povinen umožnit Zhotoviteli odstranění vady. Zhotovitel je povinen nastoupit k odstranění vady i v případě, že reklamaci neuznává.
- 10.6 Oznámení o ukončení odstranění vady a předání provedené opravy Objednateli provede Zhotovitel protokolárně. Na provedenou opravu poskytne Zhotovitel novou záruku ve stejné délce jako je uvedena v tomto článku, která počíná běžet dnem předání a převzetí opravy potvrzením

předávacího protokolu oběma Smluvními stranami a ostatními účastníky řízení o předání a převzetí opravy.

11. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 11.1** Cena Díla je určena na základě Nabídky pro minitendr, která je nedílnou součástí **Přílohy č. 1** této Smlouvy a činí:

Cena bez DPH: **8 394 888,42 Kč („Cena“)**

Vzhledem k tomu, že Dílo spočívá v provedení stavebních (případně montážních) prací, které odpovídají kódům 41 až 43 klasifikace produkce CZ-CPA v platném znění, použije se režim přenesené daňové povinnosti dle § 92e) Zákona o DPH. Zhotovitel je povinen uvést odpovídající kód zařazení podle klasifikace CZ-CPA na každé vystavené faktuře.

- 11.2** Cena je dohodnuta jako nejvýše přípustná po celou dobu trvání této Smlouvy, s výjimkami upravenými v Rámcové dohodě a této Smlouvě (zejména výhrada měření). Dojde-li v průběhu realizace Díla ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty, bude v takovém případě k Ceně připočtena DPH v aktuální sazbě platné v době vzniku zdanitelného plnění.
- 11.3** Objednatel se zavazuje hradit Cenu Zhotoviteli průběžně na základě dílčích faktur (daňových dokladů) vystavených Zhotovitelem každý měsíc zpětně nejpozději do 7. dne následujícího kalendářního měsíce („**Faktury**“ nebo jednotlivě jako „**Faktura**“). Smluvní strany souhlasí s použitím faktur vystavených na základě Smlouvy výhradně v elektronické podobě (faktura má elektronickou podobu tehdy, pokud je vystavena a obdržena elektronicky) - dále jen „Elektronická faktura“. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou. Zhotovitel je povinen doručit Objednateli fakturu elektronicky, a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: fakturace@tsk-praha.cz. Zaslání Elektronické faktury Zhotovitelem na jinou e-mailovou adresu než uvedenou v předchozí větě je neúčinné. K odeslání Elektronické faktury je Zhotovitel povinen využít pouze e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou pro tento účel ve Smlouvě, jinak je zaslání Elektronické faktury neúčinné s výjimkou, budou-li průvodní e-mail k Elektronické faktuře či Elektronická faktura opatřeny zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti Zhotovitele. Elektronická faktura musí být Objednateli zaslána vždy ve formátu PDF a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Objednateli pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. Elektronická faktura musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti, obojí založené na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce podpisu, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra ČR akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Není-li Elektronická faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti ve smyslu předchozí věty nebo není-li takto opatřen alespoň průvodní e-mail k Elektronické faktuře, musí být Elektronická faktura odeslána e-mailem výhradně z e-mailové adresy Zhotovitele uvedené pro tento účel ve Smlouvě, jehož přílohou je Elektronická faktura. Elektronická faktura bude vyhotovena v četnosti 1 e-mail - 1 Elektronická faktura v samostatném souboru a její přílohy v samostatném souboru (souborech). V případě, kdy bude zaslána Objednateli Elektronická faktura, zavazuje se Zhotovitel nezasílat stejnou fakturu duplicitně v

listinné podobě. Zhotovitel je povinen odeslat Objednateli fakturu shora uvedeným postupem, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od vzniku jeho nároku na zaplacení Ceny.

- 11.4 Nedílnou součástí každé Faktury je soupis prací Zhotovitele provedených v daném kalendářním měsíci odsouhlasený Objednatelem („**Soupis prací**“). Soupis prací je Zhotovitel povinen zaslat Objednateli na e-mailovou adresu uvedenou v bodě 3 Přílohy č. 2 této Smlouvy nejpozději do 2. dne následujícího kalendářního měsíce. Objednatel je oprávněn vznést námitky proti Soupisu prací do 3 pracovních dnů ode dne jeho doručení Objednateli. Námitky je Objednatel povinen odůvodnit. Zhotovitel je následně povinen upravit Soupis prací podle námitek Objednatele. Každá Faktura musí dále obsahovat číslo této Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje zasílat Objednateli Soupis prací v elektronické podobě v otevřeném formátu (např. ve formátu *.xls programu MS Excel či jiném otevřeném tabulkovém formátu) ve struktuře dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Členění Soupisu prací přiloženého k Faktuře musí odpovídat Nabídce pro minitendr, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak
- 11.5 Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené platnými právními předpisy, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o DPH**“), a § 435 Občanského zákoníku.
- 11.6 Splatnost Faktury vystavené na základě této Smlouvy je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 11.7 Pokud Faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Zhotovitelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou Fakturu Zhotoviteli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se dostal do prodlení s úhradou Ceny. Zhotovitel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) Fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení chybné Faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit Fakturu ve lhůtě splatnosti uvedenou na chybné Faktuře a Zhotoviteli nevzniká v souvislosti s chybnou Fakturou žádný nárok na úroky z prodlení. Lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opravené Faktury (daňového dokladu).
- 11.8 Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den v kalendářním měsíci, za který se Faktura vystavuje.
- 11.9 Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady Faktury vystavené Zhotovitelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele uvedeného na Faktuře.
- 11.10 Objednatel je oprávněn uhradit na bankovní účet Zhotovitele fakturovanou částku za poskytnuté zdanitelné plnění sníženou o daň z přidané hodnoty, pokud
- (a) správce daně rozhodne, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem dle Zákona o DPH, nebo
 - (b) Zhotovitel požaduje úhradu za zdanitelné plnění poskytnuté dle Smlouvy na bankovní účet, který není správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup, anebo na bankovní účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo území České republiky.
- 11.11 Objednatel je ve vztahu k danému předmětu plnění osobou povinnou k dani ve smyslu uplatnění přenesené daňové povinnosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.12 Faktury jsou uhrazeny dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. Platba bude provedena na účet Zhotovitele uvedený na faktuře.
- 11.13 Postoupení nebo zastavení pohledávek Zhotovitele za Objednatelem z této Smlouvy je možné jen na základě předchozího písemného souhlasu Objednatele, jinak je takové postoupení nebo zastavení pohledávky neúčinné.

12. SMLUVNÍ POKUTY

- 12.1** Poruší-li Zhotovitel svoji povinnost zahájit provádění Díla, včetně zahájení provádění stavebních prací, ve lhůtě dle čl. 3.2 této Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % Ceny za každý i započatý den prodlení.
- 12.2** Pro případ, že by Zhotovitel zahájil provádění Díla před protokolárním předáním staveniště ze strany Objednatele, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 75.000,- Kč.
- 12.3** Poruší-li Zhotovitel svoji povinnost dokončit Dílo ve lhůtě dle čl. 3.2 této Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % Ceny za každý i započatý den prodlení.
- 12.4** Poruší-li Zhotovitel některou ze svých povinností dle čl. 4.1 této Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu 0,3 % Ceny za každý jednotlivý případ.
- 12.5** Poruší-li Zhotovitel některou ze svých povinností dle čl. 4.3 této Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu 0,3 % Ceny za každý započatý den prodlení.
- 12.6** Poruší-li Zhotovitel svoji povinnost odstranit vadu Díla ve lhůtách dle čl. 8.3 této Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % Ceny za každý i započatý den prodlení za každou vytčenou vadu.
- 12.7** Poruší-li Zhotovitel svoji povinnost odstranit vadu vytčenou v průběhu záruční doby ve lhůtě a za podmínek dle čl. 10 této Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,3 % Ceny za každý i započatý den prodlení pro každou vytčenou vadu.
- 12.8** Zaplacením smluvních pokut dle této Smlouvy není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v plném rozsahu, ani nezaniká povinnost Zhotovitele splnit závazek utvrzený smluvní pokutou. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednateli může porušením povinností Zhotovitele dle této Smlouvy vzniknout újma zejména v podobě nákladů na realizaci nového Minitendru v případě ukončení Smlouvy v důsledku porušení povinností Zhotovitele.
- 12.9** Smluvní pokuta je splatná doručením písemné výzvy Objednatele Zhotoviteli. Objednatel je oprávněn svou pohledávku za Dodavatelem z titulu vzniku jeho povinností započíst oproti pohledávce Zhotovitele na zaplacení Ceny.
- 12.10** V případě prodlení Objednatele s uhrazením Ceny je Zhotovitel oprávněn po Objednateli požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy, a to pouze v případě, že Objednatel neuhradí Cenu ani po uplynutí dodatečné lhůty 7 pracovních dnů ode doručení druhé listinné výzvy Zhotovitele k uhrazení Ceny, kterou je Zhotovitel oprávněn zaslat nejdříve po uplynutí posledního dne lhůty 7 pracovních dnů poskytnuté Zhotovitelem na základě první listinné výzvy k úhradě Ceny.

13. UKONČENÍ SMLOUVY

- 13.1** Tato Smlouva končí svoji platnost a účinnost pouze:
- (a) výpovědí této Smlouvy Objednatelem, nebo
 - (b) odstoupením Objednatele od této Smlouvy z důvodů uvedených v této Smlouvě nebo Rámcové dohodě, nebo
 - (c) odstoupením Zhotovitele v případě, že Objednatel je v prodlení s úhradou Ceny dle této Smlouvy trvajícím minimálně 90 dnů.
- 13.2** Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu kdykoliv písemně vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc, přičemž počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bude písemná výpověď doručena Zhotoviteli.

- 13.3 Žádná Smluvní strana není oprávněna od této Smlouvy odstoupit nebo ji vypovědět či jinak jednostranným úkonem ukončit její účinnost jakýmkoliv jiným způsobem, než jaký je stanoven v tomto čl. 13 nebo v Rámcové dohodě. Veškerá dispozitivní ustanovení Občanského zákoníku umožňující takové jednostranné ukončení smlouvy se tímto vylučují.

14. KONTAKTNÍ ÚDAJE

- 14.1 Jakékoliv oznámení nebo dokument, který má být podle této Smlouvy učiněn písemně, musí být, pokud Smlouva nestanoví jinak, doručen osobně nebo zaslán doporučenou poštovní zásilkou na kontaktní údaje druhé Smluvní strany a/nebo může být doručen e-mailem Smluvní straně, které má být doručen, stanoví-li tak tato Smlouva. Kontaktní údaje jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 14.2 Jinou komunikaci, než která je uvedena v předešlém čl. 14.1 této Smlouvy může kterákoli ze Smluvních stran, pokud Smlouva nestanoví jinak, provádět vůči druhé Smluvní straně prostřednictvím elektronické pošty (e-mailem) na kontaktní údaje druhé Smluvní strany uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy. Pro účely této Smlouvy se má za to, že jakýkoliv dokument zaslaný Smluvní stranou druhé Smluvní straně elektronicky prostřednictvím e-mailu je doručen v den odeslání, a to i pokud druhá Smluvní strana toto doručení výslovně nepotvrdí.
- 14.3 Každá Smluvní strana oznámí bez zbytečného odkladu druhé Smluvní straně jakékoliv změny kontaktních údajů uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy formou doporučeného dopisu, podepsaného svým statutárním orgánem, resp. jeho členem, a zasláno na adresu uvedenou v Příloze č. 2 této Smlouvy (ve znění případných pozdějších řádných změn). Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně doručovací adresy Strany bez nutnosti uzavření dodatku k této Smlouvě. Ustanovení tohoto článku platí i pro změnu korespondenční adresy pro zasílání faktur.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů („Zákon o registru smluv“). Zveřejnění této Smlouvy v registru smluv podle Zákona o registru smluv zajistí na své náklady Objednatel, přičemž Objednatel Zhotovitele vyrozumí bez zbytečného odkladu o dni, kdy došlo ke zveřejnění této Smlouvy v registru smluv.
- 15.2 Tato Smlouva může být měněna pouze dohodou Smluvních stran v listinné formě, přičemž změna této Smlouvy bude účinná k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě, nebo ke dni podpisu dodatku oběma Smluvními stranami.
- 15.3 Smluvní strany se dohodly, že:
- (a) tímto vylučují použití § 557, § 1740 odst. 3, § 1765 až § 1766, § 1792 odst. 2, § 1793 a 2378 Občanského zákoníku;
 - (b) obecné ani zvláštní zvyklosti nemají přednost před ustanoveními právních předpisů, která nemají donucující charakter.
- 15.4 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, nevymahatelným, zdánlivým nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost, zdánlivost či neúčinnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do pěti (5) kalendářních dnů po doručení výzvy některé Smluvní strany neplatné, nevymahatelné, zdánlivé nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným právním a obchodním smyslem, případně uzavřít novou smlouvu.
- 15.5 Tato Smlouva se vyhotovuje ve 4 (čtyřech) stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží 3 (tři) stejnopisy a 1 (jeden) stejnopis obdrží Zhotovitel. V případě, že je Smlouva uzavírána elektronicky za využití uznávaných elektronických podpisů, postačí jedno vyhotovení Smlouvy, na kterém jsou zaznamenány uznávané elektronické podpisy zástupců Smluvních stran.
- 15.6 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

- (a) Příloha č. 1 – Specifikace Díla včetně Dílčího ceníku a Harmonogramu
- (b) Příloha č. 2 – Kontaktní údaje

Strany tímto výslovně prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

V Praze dne - 6. 08. 2021

Za Objednatele:

[Redacted signature area]

Ing. Josef Richtl
místní ředitel oddělení projektování

TECH. SPRÁVA KOMUNIKACÍ
hl.m. PRAHY, a.s.
Řásnovka 770/8, 110 00 PRAHA 1
102

V Praze dne - 2. 08. 2021

Za Společnost STRABAG – INPROS PRAHA:

[Redacted signature area]

Ing. Michael Procházka, na základě plné moci

[Redacted signature area]

Ing. Jan Černý, na základě plné moci

[Redacted signature area]

STRABAG

STRABAG a.s.
Kačírkova 982/4, 158 00 Praha 5
IC: 60838744
(123)

[Redacted area]

Příloha č. 1 – Specifikace Díla včetně Dílčího ceníku a Harmonogramu

Specifikace Díla:

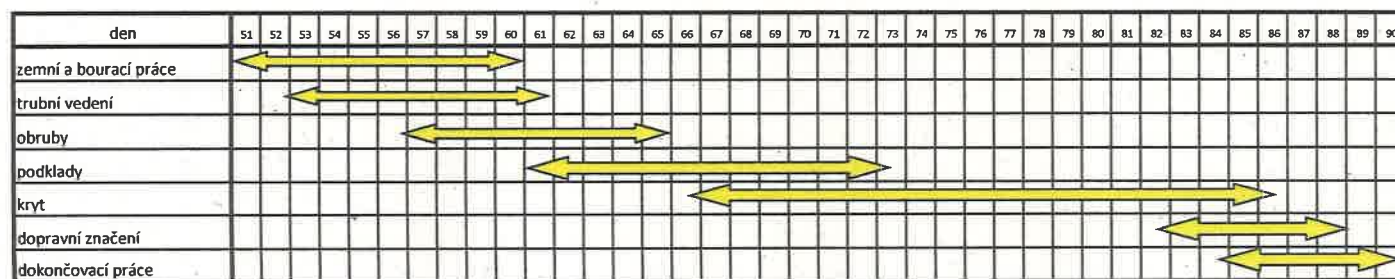
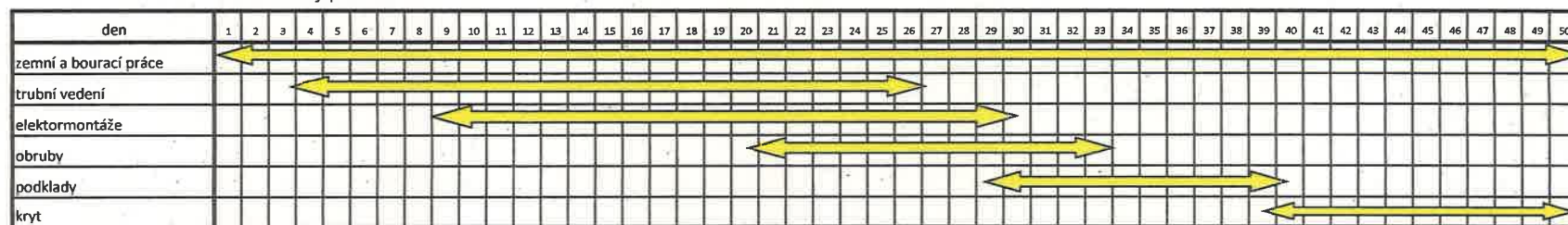
Předmětem Díla je rekonstrukce BUS zastávek Na Boleslavce včetně úprav přilehlých chodníkových a zelených ploch. Součástí stavby je nový přechod pro chodce s ochranným ostrůvkem mezi zastávkami. U tohoto ostrůvku je navrženo nové přisvětlení přechodu. Dále dojde k úpravě stávajícího veřejného osvětlení, přeložení sítě Cetin, doplnění zastávkových přístřešků, umístění elektronických označníků s ukazateli spojů včetně vybudování přípojky nízkého napětí (NN) a přesazení dvou podměrečných stromů. Povrch zastávky bude asfaltový, chodníky z betonové dlažby a litého asfaltu. Na vozovce v úseku Vzdálená – Na Boleslavce dojde k homogenizaci povrchu. Odvodnění zůstává zachováno, jedna vpust' bude zrušena a nahrazena v nové poloze a jedna vpust' bude přeložena po přípojce. Dopravní značení bude provedeno dle vydaného Stanovení místní úpravy provozu na pozemní komunikaci

Podrobnější popis viz projektová dokumentace.

Charakter a rozsah stavebních prací vyžaduje dvousměnný provoz.

Místem plnění Díla je Hlavní město Praha, MČ Praha 8, ulice Na Hlavní.

dvousměnný provoz



celková doba 90 kalendářních dní

Příloha č. 2 – Kontaktní údaje

1. Kontaktní osoby ve věci Změn Díla na straně Objednatele.

Za Objednatele je oprávněna k zadávání a vyřizování Objednávek a Změn Dílčích plnění kterákoliv z níže uvedených osob:

Ing. Michal Švadlenka +420 257015725 michal.svadlenka@tsk-praha.cz

Jana Holasová, DiS +420 257015739 jana.holasova@tsk-praha.cz

Korespondenční adresa: Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1

2. Kontaktní osoby ve věci Změn Díla na straně Zhotovitele.

Kontaktní osobou za Zhotovitele je:

Ing. Jan Černý
telefon: +420 602 380 339
e-mail: jan.cerny@strabag.com

Ing. Michael Procházka
telefon: +420 602 316 311
e-mail: michael.prochazka@strabag.com

Ing. Pavel Morav
telefon: +420 602 227 269
e-mail: pavel.morav@strabag.com
korespondenční adresa: Kačírkova 982/4, 158 00 Praha 5 – Jinonice

Ing. Tomáš Přitasil
telefon: +420 244 463 581
e-mail: pritasil@inpros.cz
korespondenční adresa: Ke Krči 735/28, 147 00 Praha 4

3. Kontaktní osoby ve věci smluvních otázek na straně Objednatele.

Kontaktní osobou pro komunikaci ve věcech jakékoliv změny, ukončení či jakékoliv další komunikace ohledně této Smlouvy jsou:

Jana Holasová, DiS +420 257015739 jana.holasova@tsk-praha.cz
Korespondenční adresa: Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1

4. Kontaktní osoby ve věci smluvních otázek na straně Zhotovitele.

Kontaktní osobou pro komunikaci ve věcech jakékoliv změny, ukončení či jakékoliv další komunikace ohledně této Smlouvy je:

Kontaktní osobou za Zhotovitele je:

Ing. Michael Procházka
telefon: +420 602 316 311
e-mail: michael.prochazka@strabag.com

Ing. Jan Černý
telefon: +420 602 380 339
e-mail: jan.cerny@strabag.com

Ing. Pavel Morav
telefon: +420 602 227 269
e-mail: pavel.morav@strabag.com
korespondenční adresa: Kačírkova 982/4, 158 00 Praha 5 – Jinonice

5. Stavbyvedoucí na straně Zhotovitele.

Ing. Martin Pilát
telefon: +420 724 861 792
e-mail: martin.pilat@strabag.com



6. Kontaktní údaje pro elektronickou fakturaci.

Elektronické faktury mohou být Objednateli zasílány výhradně na adresu:

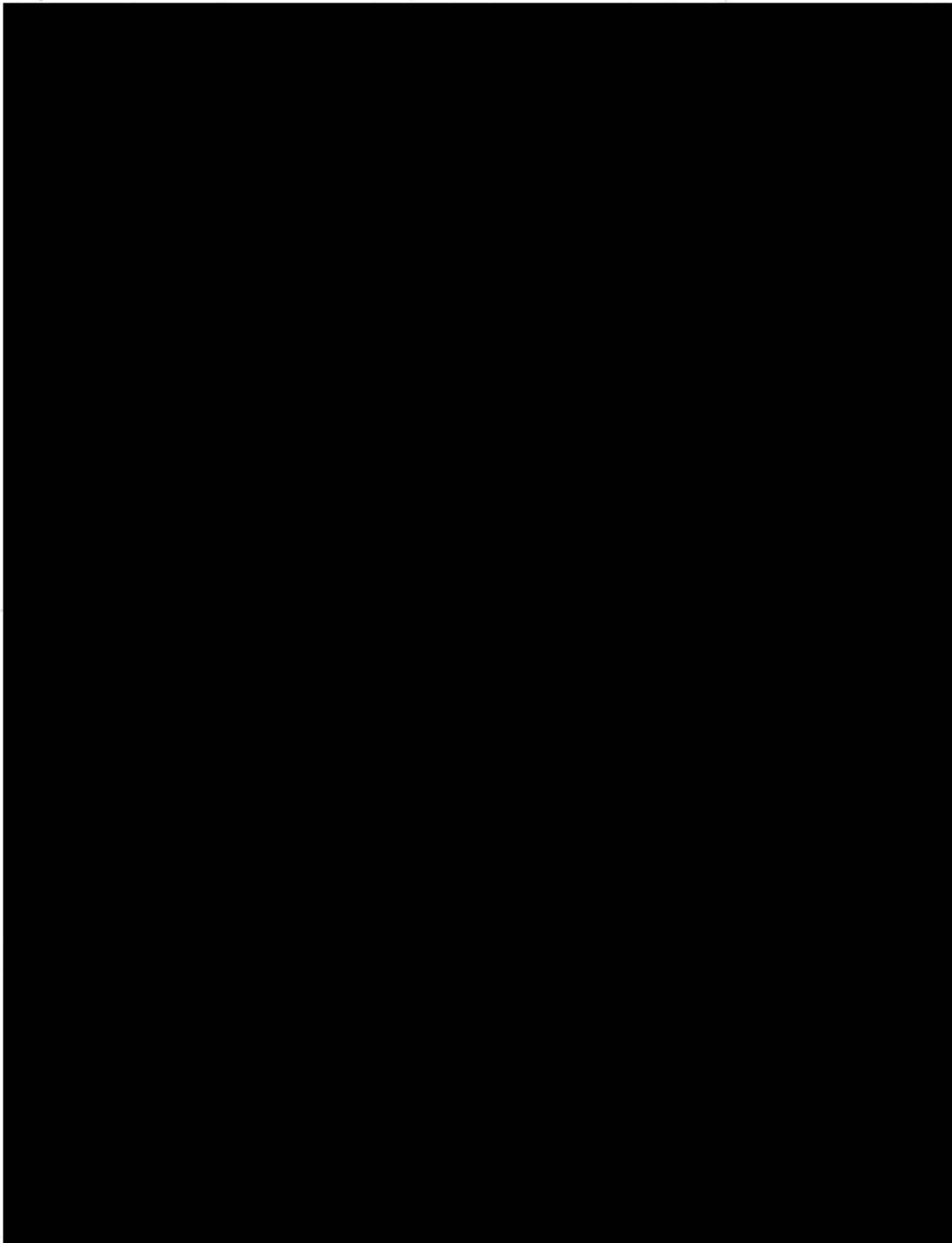
fakturace@tsk-praha.cz

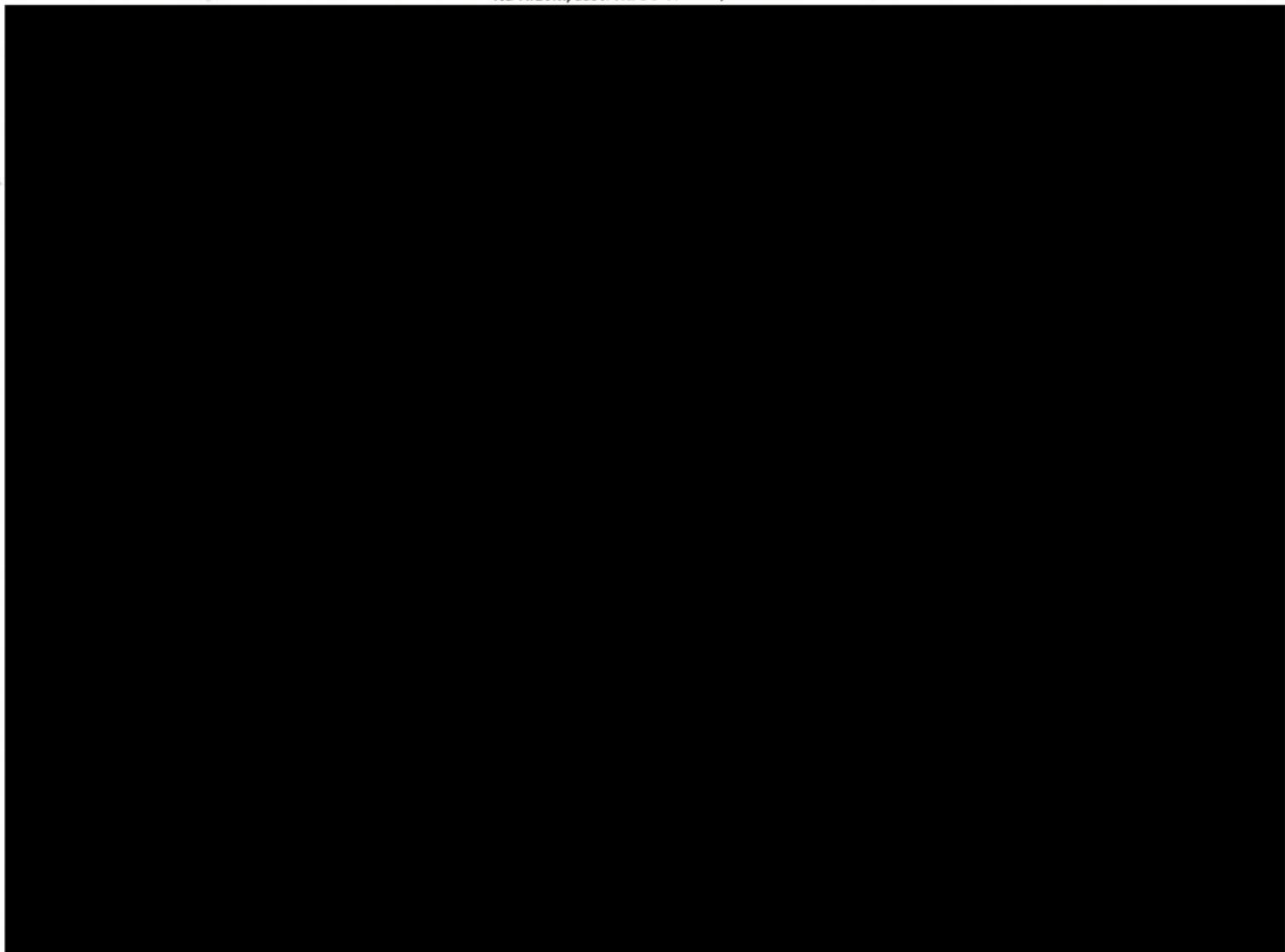
Elektronické faktury mohou být Zhotovitelem odesílány výhradně z adresy:

Ing. Michael Procházka
telefon: +420 602 316 311
e-mail: michael.prochazka@strabag.com

Daniela Veselá
telefon: +420 602 196 177
e-mail: daniela.vesela@strabag.com

Mgr. Lucie Smolová
telefon: +420 605 846 054
e-mail: lucie.smolova@strabag.com





PLNÁ MOC

Obchodní firma:

se sídlem:

registrace:

jejímž jménem jednají:

STRABAG a.s., IČ 608 38 744

Praha 5 - Jinonice, Kačírkova 982/4, PSČ 158 00

obchodní rejstřík vedený Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 7634

Ing. Ondřej Novák, předseda představenstva

Ing. Pavel Brychcín, člen představenstva

Ing. Ondřej Novák
Digitálně podepsal
Ing. Ondřej Novák
Datum: 2020.11.20
14:21:09 +01'00'

Ing. Ondřej Novák
předseda představenstva
STRABAG a.s.

Ing. Pavel Brychcín
Digitálně podepsal
Ing. Pavel Brychcín
Datum: 2020.11.20
14:28:45 +01'00'

Ing. Pavel Brychcín
člen představenstva
STRABAG a.s.

STRABAG

STRABAG a.s.
Kačírkova 982/4, 158 00 Praha 5
IČ: 60838744
(123)

Zmocnění přijímám:

Ing. Jan Černý

Podepsal Ing. Jan Černý
DN: cn=Ing. Jan Černý, o=CZ,
ou=STRABAG a.s., ou=841.2718,
email=jan.cerny@strabag.com
Datum: 2020.11.20 16:10:27
+01'00'

Ing. Jan Černý
technický vedoucí oblasti

Ing. Michael Procházka

Podepsal Ing. Michael Procházka
DN: cn=Ing. Michael Procházka, o=CZ,
ou=STRABAG a.s., ou=841.2718,
email=michael.prochazka@strabag.com
Datum: 2020.11.23 08:19:28 +01'00'

Ing. Michael Procházka
ekonomický vedoucí oblasti

Ing. Pavel Morav

Podepsal Ing. Pavel Morav
DN: cn=Ing. Pavel Morav, o=CZ,
ou=STRABAG a.s., ou=841.5123,
email=pavel.morav@strabag.com
Datum: 2020.11.23 09:27:48
+01'00'

Ing. Pavel Morav
vedoucí OTÚ oblasti

Plná moc

udělená ve smyslu § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“)

