



MOCR028T47K

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB Čj. MO 227629/2021-5810

I.

Smluvní strany

1. Česká republika - Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
Její jménem jedná: Ing. Lukáš Kunče, ředitel Agentury služeb
Na adrese: Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 – Dejvice, datová schránka hjyaavk
IČO: 60162694
DIČ: CZ60162694
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: 404881/0710
Kontaktní osoby: Michaela Bárová, tel.: [redacted]
[redacted]
Ing. Vincent Špalek, tel.: +4 [redacted]
e-mail: [redacted]

Adresa pro doručování korespondence:
Agentura služeb
Generála Píky 1
160 01 Praha 6 - Dejvice

(dále jen „objednatel“)

a

2. Fa Podrazil s. r. o.

Se sídlem: Mělnická 583/12, 150 00 Praha 5 – Malá Strana
Zapsaný: v OR vedeném u Městského soudu v Praze, spisová značka C 59701
Zastoupený: Martinem Podrazilem - jednatelem
IČO: 25669214
DIČ: CZ25669214
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
Číslo účtu: 51-3667640237/0100
Osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních: [redacted]
Datová schránka: 6bd5ms6 [redacted]
Telefonické a e-mailové spojení: [redacted]
Adresa pro doručování korespondence: [redacted]

(dále jen „poskytovatel“)

(společně též „smluvní strany“)

s použitím § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), uzavírají za účelem stěhování nábytku a jiných břemen v objektech Ministerstva obrany České republiky (dále jen „MO“) tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“).

Sp. zn. SpMO 32100/2021-5810

II. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se na vlastní náklady a nebezpečí a za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje pro objednatele na základě dílčích písemných (elektronických) výzev (dále jen „objednávka“) poskytovat služby spočívající ve stěhování běžného kancelářského nábytku, jednotlivých prvků mobiliáře, výpočetní techniky a jiných břemen do hmotnosti 100 kg a stěhování těžkých břemen nad 100 kg (dále jen „nábytek/břemeno“). Stěhování nábytku/břemena bude probíhat jak mezi kanceláři a poschodími v rámci jedné budovy, tak mezi budovami MO na území hlavního města Prahy, v případě potřeby i s využitím přepravních prostředků poskytovatele (dále jen „služba“).

Služba zahrnuje zejména:

- a) dodání přepravních obalů, balících technik a pomůcek a zabalení nábytku/břemena, u kterého to je při přepravě potřebné,
 - b) odbornou demontáž a následnou zpětnou montáž v případě nábytku/břemena, který nelze přepravovat zkompleťovaný,
 - c) nakládku stěhovaného nábytku/břemena přímo z místa uložení a jeho následnou dopravu na stanovené místo podle pokynů objednatele,
 - d) rozmístění nábytku/břemena podle pokynů objednatele,
 - e) odvoz vzniklého odpadu.
2. Objednatel se zavazuje za poskytnutou službu zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu dle článku III. smlouvy.

III. Cena za služby

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na cenách za službu, které jsou stanoveny v příloze č. 1 „Cenová kalkulace“ (dále jen „příloha“) smlouvy.
2. Ceny stanovené dle odst. 1 tohoto článku (přílohy) jsou cenami nejvýše přípustnými za poskytování služeb, jsou neměnné po celou dobu účinnosti smlouvy a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb (mj. náklady související se stěhováním, s dopravou, s použitím ostatních podpůrných prostředků, např. krabice na stěhování, obalový materiál apod.).
3. Ceny uvedené ve smlouvě se mohou změnit pouze v případě úpravy výše zákonné sazby DPH. Účinností takové úpravy se ceny včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH. V tomto případě nemusí být uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Celkový finanční limit za poskytnutí služeb po dobu účinnosti smlouvy nepřekročí částku 2 299 000,00 Kč včetně DPH (tj. 1 900 000,00 Kč bez DPH).

IV. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb dle článku II. jsou objekty MO dislokované na území hlavního města Prahy s rozhodujícím podílem plnění v lokalitě Prahy 6. Konkrétní místo k provádění služeb včetně kontaktních osob bude vždy uvedeno v objednávce.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat službu ode dne účinnosti smlouvy po dobu 36 měsíců nebo do uzavření centrální smlouvy MO s totožným předmětem plnění, případně do vyčerpání finančního limitu dle článku III. odst. 4. smlouvy (na tuto

skutečnost bude poskytovatel písemně upozorněn objednatelem), nastane-li některá ze skutečností dřív. V případě konce platnosti smlouvy poskytne poskytovatel již objednanou službu ve lhůtách stanovených v objednávce a za podmínek stanovených touto smlouvou (včetně následného vypořádání).

V.

Podmínky poskytování služeb

1. Osobou, kterou objednatel pověřil k vyzývání poskytovatele k poskytování služeb je Michaela Bárová, tel.: [REDAKCE] [REDAKCE] popřípadě jiná, objednatelem písemně pověřená osoba, která bude upřesněna v objednávkách (dále jen „zástupce objednatele“). Osoba, kterou objednatel pověřil k předání a převzetí služeb v místě dle článku IV. odst. 1. smlouvy, bude vždy uvedena v objednávce (dále jen „příjemce“).
2. Poskytovatel je povinen neprodleně, nejpozději však do dvou (2) pracovních dnů od doručení objednávky, provést její elektronické potvrzení (akceptaci) objednateli (případně nepotvrzení [neakceptaci] objednávky a informovat zástupce objednatele, který tuto objednávku učinil, o důvodech jejího nepotvrzení).
3. Poskytovatel je povinen dokončit a předat objednateli poskytovanou službu dle článku II. smlouvy v místě plnění dle článku IV. odst. 1. smlouvy do dvou (2) pracovních dnů od akceptace (účinnosti) objednávky na provedení služby, nebo v pozdějším termínu, pokud tento pozdější termín bude uveden v objednávce. Lhůtu pro dokončení a předání plnění stanovenou v předcházející větě lze v odůvodněných případech po dohodě se zástupcem objednatele uvedeným v odst. 1. tohoto článku smlouvy přiměřeně prodloužit před jejím uplynutím. Na důvodech prodloužení se musí obě smluvní strany písemně dohodnout.
4. Poskytovatel je povinen poskytovat a předávat službu v pracovních dnech **od 07:00 hod. do 16:00 hod.** nebo i mimo tuto dobu, pokud to situace bude vyžadovat. Dále se poskytovatel zavazuje, že v případě potřeby objednatele poskytne službu i o víkendech nebo svátcích.
5. Smluvní strany se dohodly, že služby budou poskytovány průběžně po celou dobu trvání smlouvy na základě objednávek, kde objednatel uvede předpokládaný objem stěhovacích prací, konkrétní místo, termín plnění, upřesňující požadavky, příjemce a další nezbytně nutná opatření a upozornění související s poskytováním služeb.

VI.

Předání a převzetí služeb

1. Povinnost poskytovatele provést službu na základě objednávek vystavených dle článku II. smlouvy je považována za splněnou provedením přejímky služby příjemcem či jeho pověřeným zástupcem a poskytovatelem či jeho pověřeným zástupcem v místě plnění uvedeným v objednávce.
2. Přejímkou se rozumí předání služby poskytovatelem a jeho převzetí příjemcem. Zjistí-li příjemce, že služba není provedena řádně a trpí vadami, odmítne její převzetí s vytčením vad. O takovém odmítnutí sepíše smluvní strany zápis. Povinnost poskytovatele dle článku V. odst. 3. smlouvy tím není dotčena. Práva a povinnosti smluvních stran ve vztahu ke zjištěným vadám služby jsou blíže uvedeny v článku VIII. odst. 11 smlouvy.
3. O provedení přejímky bude mezi poskytovatelem a příjemcem sepsán přejímací protokol ve dvou (2) vyhotoveních s uvedením data provedení přejímky. Toto datum

je dnem provedení služby a je rozhodné pro splnění povinnosti poskytovatele dle článku V. odst. 3. smlouvy. V přijímacím protokolu poskytovatel uvede označení a popis služby s důrazem na rozsah realizované služby, počet pracovníků a odpracovaných hodin, čitelné jméno, příjmení a podpis. Příjemce uvede rovněž své čitelné jméno, příjmení a podpis.

VII.

Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturovat vzniká poskytovateli dnem podpisu přijímacího protokolu dle článku VI. odst. 3. smlouvy pro každé plnění provedené na základě objednávky.
2. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a bez zbytečného prodlení, nejpozději však do 30 dnů od vzniku práva fakturovat, doručit objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) za řádné poskytování služeb na dohodnutou smluvní cenu s rozepsáním jednotlivých položek podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ. Objednatel souhlasí s použitím faktury v elektronické podobě. Bude-li faktura vystavena v listinné podobě, poskytovatel doručí fakturu v jednom vyhotovení.
3. Kromě náležitostí v zákonech uvedených musí faktura obsahovat též následující údaje:
 - a) označení dokladu jako daňový doklad (faktura),
 - b) číslo smlouvy (objednávky) dle číslování objednatele,
 - c) den (lhůta) splatnosti faktury,
 - d) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
 - e) počet příloh,
 - f) objednatele – Ministerstvo obrany na adrese Tychonova 1, 160 01 Praha 6.
 - g) konečného příjemce – **Agentura služeb na adrese Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 – Dejvice,**
 - h) cenový rozklad poskytnuté služby bez DPH a včetně DPH, tj. rozpis provedených úkonů a tomu odpovídajících časů v minimálním rozsahu jedné (1) hodiny práce pracovníka/použití nákladního automobilu.
4. Společně s fakturou je poskytovatel povinen doručit objednateli řádně vyplněnou kopii přijímacího protokolu potvrzeného příjemcem. V případě listinné faktury poskytovatel předloží prostou kopii přijímacího protokolu v jednom (1) vyhotovení.
5. Splatnost faktury činí třicet (30) dnů ode dne jejího doručení na adresu objednatele: **Agentura služeb, Odbor finanční a zahraniční podpory, Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 – Dejvice** nebo elektronicky na **e-mailovou adresu zástupce objednatele**. V případě doručení faktury po 10. 12. daného roku a v lednu roku následujícího je splatnost takové faktury stanovena na šedesát (60) dnů ode dne jejího doručení. Je-li na faktuře uvedena jiná lhůta splatnosti, platí ujednání podle smlouvy.
6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje nebo nebude obsahovat požadované doklady, je objednatel oprávněn vrátit fakturu poskytovateli do data její splatnosti. Poskytovatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží objednateli nová lhůta splatnosti podle odst. 5. tohoto článku ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
7. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude

platba poskytovateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného poskytovateli. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

8. Zaplacením smluvní ceny se rozumí odepsání částky z účtu objednatele a její směrování na účet poskytovatele.
9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

VIII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby řádně, včas, s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, pokyny objednatele a podmínky smlouvy. Dále je poskytovatel povinen plnit předmět smlouvy řádně a včas.
2. Smluvní strany se zavazují neprodleně informovat druhou stranu o skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran nebo které znemožňují, popřípadě podstatně omezují možnost plnění služeb nebo plnění závazků smluvních stran, a to písemně nejpozději do dvou (2) pracovních dnů (v ojedinělých případech při časové tísni bezodkladně telefonicky) ode dne vzniku takové skutečnosti. Smluvní strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje neprodleně navrhnout způsob řešení jejich odstranění.
3. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění povinností poskytovatele.
4. Poskytovatel se zavazuje provést všechny úkony, které podle svých zkušeností považuje za potřebné, pro zamezení vzniku škod při přepravě (např. zajištění dvířek u nábytku/břemena, uložení PC do zvláštních beden, zajištění předmětů proti posunutí ve stěhovacích vozech apod.).
5. Poskytovatel bere na vědomí, že jak nakládání, tak vykládání stěhovaného nábytku/břemena bude průběžně kontrolováno objednatelem, příp. jím pověřenými osobami, a zavazuje se těmto osobám poskytnout veškerou jimi požadovanou součinnost.
6. Nebezpečí škody na stěhovaném nábytku/břemenu nese poskytovatel, a to od okamžiku jejich převzetí jeho zaměstnanci, až do jejich předání příjemci. Poskytovatel odpovídá za škodu vzniklou objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním, nedodržením nebo porušením povinností poskytovatele dle této smlouvy. Poskytovatel je povinen na základě výzvy objednatele nebo třetí osoby uhradit vzniklou škodu.
7. Poskytovatel není oprávněn provádět službu mimo rozsah služeb stanovených smlouvou bez písemné objednávky podepsané objednatelem nebo jeho pověřeným zástupcem a provádět službu nad rámec stanovený objednávkou bez předchozího písemného, popř. telefonického souhlasu objednatele. Práce provedené nad rozsah objednávky, případně neodsouhlasených změn objednatelem, jdou k tíži poskytovatele.
8. Objednatel se zavazuje zajistit poskytovateli vhodné podmínky k provádění služeb.
9. Poskytovatel prohlašuje, že na sebe převzal nebezpečí změny okolností v souladu s § 1764 OZ.

10. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.
11. Objednatel je povinen u poskytovatele bezodkladně nahlásit veškeré vady služby, o kterých se dozví (např. špatná zpětná montáž nábytku/břemena). Vady uplatňuje objednatel u poskytovatele formou písemného oznámení (např. e-mailem). Poskytovatel je povinen doručit své písemné vyjádření k uplatněným vadám ze strany objednatele ve lhůtě dvou (2) pracovních dnů po jejím obdržení. Pokud během této lhůty nebude objednateli doručeno písemné vyjádření poskytovatele k vadě, platí, že poskytovatel uznává reklamaci v plném rozsahu. Poskytovatel je povinen odstranit tyto vady bezodkladně, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů ode dne jejich písemného oznámení. O odstranění vady sepiší smluvní strany protokol o odstranění vady.
12. Prodávající je povinen zajistit dodržování pracovněprávních předpisů (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti ve znění pozdějších předpisů) a z nich vyplývajících povinností, zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku a zaměstnávání cizinců. Dále je prodávající povinen dodržovat pracovněprávní pravidla Mezinárodní organizace práce.

IX.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. V případě prodlení poskytovatele s poskytováním služeb ve lhůtě dle článku V. odst. 3. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý případ porušení. Poskytovatel je povinen zaplatit smluvní pokutu dle předchozí věty za každý i započatý den prodlení zvlášť, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
2. V případě porušení povinností poskytovatele uvedené v článku X. odst. 1. a/nebo odst. 2. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení zvlášť.
3. V případě porušení povinností poskytovatele uvedené v článku V. odst. 2. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení zvlášť.
4. V případě porušení jakékoli povinnosti poskytovatele uvedené v článku VIII. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 2.000,00 Kč, a to za každé jednotlivé porušení zvlášť.
5. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury zaplatí objednatel poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích podle ustanovení § 1970 OZ.
6. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokuty a úroky z prodlení vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k plnění závazku a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k zaplacení faktury.
7. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.

8. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčeno právo na náhradu škody, ustanovení § 2050 OZ se nepoužije. Rovněž není dotčena povinnost řádně splnit závazky vyplývající ze smlouvy.

X. Zvláštní ujednání

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění smlouvy, dále poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle smlouvy ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné, elektronické nebo jiné podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle smlouvy, třetím osobám (tato povinnost zavazuje i pracovníky poskytovatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
2. Poskytovatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích ze smlouvy, ani tuto smlouvu jako celek bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
3. Obě smluvní strany jsou povinny si bez zbytečného odkladu sdělit veškeré skutečnosti, které se dotýkají změn některého z jejich identifikačních údajů včetně právního nástupnictví.
4. Objednatel je oprávněn uzavřenou smlouvu zveřejnit na internetových stránkách Ministerstva obrany s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace a obchodní tajemství.
5. Předávání nábytku/břemena k provedení služeb a převzetí nábytku/břemena po provedení služeb v místě dle článku IV. odst. 1. smlouvy bude prováděno ve vojenském (střeženém) objektu se zvláštním režimem. Objednatel je povinen poučit poskytovatele a jeho pracovníky, kteří budou poskytovat službu, o podmínkách vstupu do objektu objednatele a pohybu na vyhrazeném místě, který je umožněn poskytovateli a jeho pracovníkům pouze s doprovodem objednatele. Poskytovatel se zavazuje, že tyto podmínky bude společně se svými pracovníky respektovat. Nedodržení těchto podmínek může být důvodem k vystavení zákazu vstupu do objektu objednatele pro poskytovatele a jeho pracovníky, popř. vjezdu pro dopravní prostředky. Tím není dotčena povinnost poskytovatele provádět službu.
6. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku souvisejícím s plněním smlouvy je český jazyk.
7. Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn pro případ škody způsobené při své podnikatelské činnosti u pojišťovny [REDAKCE] č. pojistné smlouvy [REDAKCE] na pojistnou částku s limitem [REDAKCE]. Poskytovatel je povinen být pojištěn po celou dobu trvání smluvního vztahu minimálně ve stejném rozsahu a výši, jak je uvedeno v tomto odstavci. Poskytovatel je povinen předložit kopii pojistné smlouvy do pěti (5) pracovních dnů po doručení písemné žádosti objednatele.
8. Poskytovatel podpisem smlouvy uděluje podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.

9. Smluvní strany se dohodly, že každou změnu jejich práv nebo povinností je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu pro doručování korespondence uvedenou v úvodních ustanoveních smlouvy, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak. Pokud smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, považuje se za doručenu v souladu s § 570 OZ. Toto však neplatí, využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
10. Objednatel je povinen do třiceti (30) dnů ode dne podpisu smlouvy poslední smluvní stranou uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“) v případě, že smlouva splňuje podmínky pro zveřejnění dle tohoto zákona.

XI.

Zánik závazků

1. Zánik závazků ze smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením či výpovědí.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v souladu s § 2001 a násl. OZ mj. v těchto případech podstatného porušení smlouvy:
 - a) opakované (dva a vícekrát) prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb v termínu dle článku V. odst. 3. smlouvy delší než 2 pracovní dny,
 - b) opakované (dva a vícekrát) porušení jakékoli povinnosti poskytovatele dle článku VIII. smlouvy,
 - c) porušení článku X. odst. 1., a/nebo odst. 2. a/nebo odst. 7. smlouvy ze strany poskytovatele,
 - d) opakované (tj. 2 a vícekrát) porušení článku V. odst. 2 smlouvy (neakceptace objednávky ve stanovené lhůtě, resp. neinformování objednatele o důvodech nepotvrzení objednávky) ze strany poskytovatele.
3. Smluvní strany se dohodly, že závazky ze smlouvy zanikají též písemnou výpovědí. Smluvní strany se dále dohodly, že poskytovatel má právo vypovědět smlouvu, výpovědní doba poskytovatele v tomto případě činí tři (3) kalendářní měsíce a začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi objednateli. Objednatel má právo vypovědět smlouvu i bez udání důvodu, v tomto případě výpovědní doba objednatele činí jeden (1) kalendářní měsíc a začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní vztahy, které nejsou ve smlouvě komplexně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními OZ a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu smlouvy.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.

3. Smlouva je vyhotovena v listinné podobě ve 2 stejnopisech o devíti stranách. Každý stejnopis má platnost originálu. Jeden stejnopis obdrží poskytovatel a jeden stejnopis obdrží objednatel.
4. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, podepsanými oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
5. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu s podmínkami stanovenými v zákoně o registru smluv. V případě, že smlouva nesplňuje podmínky pro zveřejnění dle zákona o registru smluv, pak smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
7. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 „Cenová kalkulace“, počet stran: 1

V Praze dne: -9 -08- 2021

Česká republika
Ministerstvo obrany
Ing. Luboš Kunčec
ředitel Agentury služeb

V Praze dne:

5.8.2021

Fa Podrazil s. r. o.
Martin Podrazil
jednatel

Cenová kalkulace			
A	B	C	D
Poř. č.	Název služby	Cena bez DPH	Cena včetně 21% DPH
1	Práce jednoho pracovníka <u>v pracovních dnech</u> (v čase od 7:00 do 16:00 hodin) za jednu (1) hodinu práce		
2	Použití dopravního prostředku <u>ktg. N2</u> , tj. vozidla s maximální hmotností převyšující 3,5 tuny, ale nepřevyšující cca 7,5 tun, za jednu (1) hodinu		
3	Použití dopravního prostředku <u>kategorie N1</u> , tj. vozidla s maximální hmotností nepřevyšující 3,5 tuny (o objemu cca 20 m3 pro případný převoz ojedinelých kusů), za jednu (1) hodinu		
4.	Práce jednoho pracovníka <u>mimo pracovní dny</u> (tj. o víkendech nebo o svátcích) za jednu (1) hodinu práce		