



STEJNOPIS Č. 1

**Smlouva č. DOT/61/06/013294/2021
o realizaci krajských a/nebo okresních soutěží a přehlídek v zájmovém
vzdělávání v roce 2021**

Smluvní strany:

Název: Hlavní město Praha
Magistrát hlavního města Prahy
Sídlo: Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1
Zastoupené: Mgr. Lenkou Němcovou, ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu
Magistrátu hlavního města Prahy
IČO: 00064581
Číslo účtu: 20095-1119011/0710
(dále jen „HMP“)

a

Název: Dům dětí a mládeže Jižní Město
Sídlo: Šalounova 2024, 149 00 Praha 4
IČO: 45241643
Zastoupené: ředitelem Bc. Zbyňkem Lálou
Číslo účtu: 2002510003/6000
(dále jen „zajišťovatel“)

(HMP a zajišťovatel jsou dále uvedeni společně jako „smluvní strany“)

uzavřely mezi sebou tuto

**smlouvu o realizaci krajských a/nebo okresních kol soutěží
a přehlídek v zájmovém vzdělávání v roce 2021**

(dále jen „smlouva“)

Čl. I

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí služeb a výkonů spojených s realizací krajských a/nebo okresních kol soutěží/přehlídek (dále jen „projekt“). Realizátorem projektu je HMP. Realizace projektu spočívá zejména, nikoliv však výlučně v: úhradě nákladů spojených s přípravou a realizací projektu, jako například, stravování, ubytování, jízdné, materiál (všeobecný materiál, věcné odměny), služby (nájemné, tisk, spoje, ostatní služby), ostatní osobní náklady a další.
2. Naplnění projektu musí být dosaženo do 31.8.2021.

Čl. II

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zajišťovatel se zavazuje ve prospěch HMP provést projekt.

2. Za účelem zajištění realizace projektu HMP poskytne/poskytl finanční prostředky poskytnuté HMP na základě rozhodnutí Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-7623/2021-2 ze dne 23.5.2021 (dále jen „Rozhodnutí“) a finanční prostředky z vlastních prostředků HMP (dále jen „poskytnuté prostředky“). Poskytnutí finančních prostředků není nárokové. Zajišťovateli nevzniká v souvislosti s plněním podle smlouvy nárok na poskytnutí finančních prostředků ze strany HMP.
3. Zajišťovatel je povinen poskytnuté prostředky použít výhradně k realizaci projektu.
4. Zajišťovatel je povinen projekt realizovat ve prospěch HMP vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.
5. Zajišťovatel je povinen používat poskytnuté prostředky účelně, efektivně a hospodárně. Nevyužité poskytnuté prostředky se zavazuje zajišťovatel vrátit HMP.
6. Zajišťovatel se zavazuje v přiměřeném rozsahu dodržovat ty povinnosti obsažené v Rozhodnutí, které Rozhodnutí určuje pro příjemce. V případě rozporu mezi Rozhodnutím a smlouvou se použije smlouva.
7. Zajišťovatel se zavazuje do 29.10.2021 předložit HMP vyplněný Formulář č. 1 - Základní údaje o soutěži a vyúčtování finančních prostředků a Formulář č. 2 - Celkové vyúčtování finančních prostředků, jejichž vzory jsou přílohami smlouvy.
8. Zajišťovatel je povinen vést účetnictví v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a v něm řádně a odděleně sledovat nakládání s poskytnutými prostředky.
9. Zajišťovatel je povinen zajistit, aby účetní doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu projektu § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení], a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost. Zajišťovatel je dále povinen účetní záznamy vztahující se k projektu dokládat při následných kontrolách a auditech prováděných oprávněnými orgány.
10. Zajišťovatel se zavazuje, že před svým případným zánikem jako právnické osoby vypořádá přednostně vztahy se státním rozpočtem. Zajišťovatel je dále povinen písemně informovat HMP o změnách svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna či zrušení právnické osoby, vstup do likvidace, úpadek apod., a to do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly, a poskytne nezbytnou součinnost podle pokynů a odůvodněných požadavků HMP. V případě přeměny přecházejí práva a povinnosti ze smlouvy na nově vzniklou právnickou osobu. V případě vstupu do likvidace je zajišťovatel povinen vrátit všechny prostředky dotace, které nebyly do data vstupu do likvidace použity na účel dotace, a to do 10 dnů od vstupu do likvidace, na účet HMP, a ve stejném termínu předložit vyúčtování poskytnutých prostředků.
11. Zajišťovatel je povinen písemně oznámit HMP, konkrétně odboru školství, mládeže a sportu Magistrátu hlavního města Prahy, změny identifikačních údajů právnické osoby, a to do 7 dnů ode dne, kdy k nim došlo.
12. Zajišťovatel je povinen poskytnout HMP na požádání součinnost a veškeré dokumenty, které bude HMP požadovat v souvislosti s plněním povinností vůči státu a jeho orgánům. Dokumenty související projektem je v souladu s právními předpisy zajišťovatel povinen uchovat po dobu 10 let od roku následujícího po roce, v němž došlo k finančnímu vypořádání poskytnutých prostředků.
13. Zajišťovatel se zavazuje vrátit HMP na číslo účtu hlavního města Prahy 20095-1119011/0710, var. symbol: 6106013294 (číslo smlouvy), spec. symbol: 45241643 (IČO organizace) nevyčerpanou část dotace takto:

- a) nejpozději do 29. 10. 2021,
- b) dotaci v plné výši do 15 dnů od okamžiku, kdy mu muselo být objektivně zřejmé, že účel poskytnutí prostředků nebude možné naplnit.

Čl. III

Závěrečná ustanovení

1. Vzájemná práva a povinnosti neupravené ve smlouvě se řídí platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného a číslovaného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech autorizovaných stejnopisech, HMP obdrží tři stejnopisy a zajišťovatel jeden.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené HMP, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení smlouvy, datum jejího podpisu a text smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, její obsah je srozumitelný a určitý, že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by smlouva nemohla být řádně plněna nebo které by způsobovaly neplatnost smlouvy a že je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle prosté omylu, projevené při plné způsobilosti právně jednat, a dále že smlouva nebyla ujednána v rozporu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům a veškerá prohlášení v této smlouvě odpovídají skutečnosti, což vše níže stvrzují svými podpisy.
7. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění zákona č. 303/2013 Sb., tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření smlouvy schválila Rada hl. m. Prahy usnesením č. 1764 ze dne 12.07.2021.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
9. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí HMP.

Příloha:

- Formulář č. 1 - Základní údaje o soutěži a vyúčtování finančních prostředků
- Formulář č. 2 - Celkové vyúčtování finančních prostředků

30-07-2021

V Praze dne:




HMP



V Praze dne:

26.7.2021

 **Dům dětí a mládeže Jižní Město**
ddmjm Šalounova 2024/3, 149 00 Praha 4
778 473 546

sal@ddmjm.cz

zajišťovatel



Vládní volný čas ...

Základní údaje o soutěži a vyúčtování finančních prostředků**Zpracovatel** (jméno a příjmení pracovníka příjemce, který zpracoval materiál):

.....

Telefon: E-mail:

Přesný název a adresa organizátora a příjemce včetně PSČ:

.....

.....

Soutěž :

Kategorie:

Postupové kolo:

Termín konání: Místo konání:

Počty účastníků soutěže:

soutěžící	pedagogický doprovod	členové poroty/rozhodčí	ostatní/hosté	celkem

Krátké zhodnocení akce: uvést do přílohy formuláře č. 1 (uvést i fin. příspěvek spoluvyhlašovatele)**Přidělené finanční prostředky od státu (Kč):** (tj. celkem OON + ONIV):

OON		ONIV (ostatní neinvestiční výdaje)	
-----	--	------------------------------------	--

*Vyúčtování přidělených finančních prostředků: **

Rozpočtová položka	Čerpání dotace z MŠMT (Kč)	Celkové náklady (Kč)
1. Stravování		
2. Ubytování		
3. Jízdné		
4. Materiál:		
a) všeobecný materiál		
b) věcné odměny		
5. Služby		
a) nájemné		
b) tisk		
c) spoje		
d) ostatní služby		
6. Ostatní osobní náklady		
7. Celkem (ř. 1+2+3+4a+4b+5a+5b+5c+5d+6)		
8. Přidělené peněžní prostředky		
9. Další příspěvky (od žáků, škol apod.)		
10. Vrátit do rozpočtu (ř. 8 + ř. 9 – ř. 7)		

* včetně případných nákladů na zabezpečení činností spojených s organizačním zabezpečením nižších stupňů soutěží nebo nákladů zabezpečovaných z centra

Datum a podpis pracovníka příjemce, který předkládá vyúčtování:

Celkové vyúčtování finančních prostředků

Vyúčtování předkládá (jméno a příjmení pracovníka, který zpracoval materiál):

Telefon:

E-mail:

DDM:

Rozpočet (Kč):

OON		ONIV (ostatní neinvestiční výdaje)	
-----	--	------------------------------------	--

Vyúčtování přidělených finančních prostředků:

Rozpočtová položka	Čerpání (Kč)			
	okresní + krajská kola *	ústřední kola		
		název soutěže	název soutěže	název soutěže
1. Stravování				
2. Ubytování				
3. Jízdné				
4. Materiál:				
a) všeobecný materiál				
b) věcné dary				
5. Služby				
a) nájemné				
b) tisk				
c) spoje				
d) ostatní služby				
6. Ostatní osobní náklady (OON)				
7. Celkem (ř. 1+2+3+4a+4b+5a+5b+5c+5d+6)				
8. Přidělené peněžní prostředky				
9. Další příspěvky (od žáků, škol apod.)				
10. Vrátit do rozpočtu (ř. 8 + ř. 9 – ř. 7)				

* včetně případných nákladů na zabezpečení činností spojených s organizačním zabezpečením nižších stupňů soutěží

Částku vraťte na účet HMP

