**Smlouva o poskytování úklidových služeb**

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“)

**Smluvní strany**

**Objednatel:** Česká republika - Úřad práce České republiky

**sídlo:** Dobrovského 1278/25, Praha 7

**zastoupena:** Ing. Zdeněk Novotný,

ředitel Krajské pobočky ÚP ČR v Plzni

**IČO:**  72496991

kontaktní a fakturační adresa: ÚP ČR – Krajská pobočka v Plzni,

Kaplířova 2731/7, 305 88 Plzeň

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 37828311/0710

ID datové schránky: 6gyzph2

(dále jen „**objednatel**“)

a

**Poskytovatel:** A.G.J. – chráněná dílna s.r.o.

**sídlo:** Černokostelecká 2085/24, 100 00 Praha

**zastoupena:** Armen Sargsyan – jednatel společnosti

**IČO:** 08234507

**kontaktní a fakturační adresa:** A.G.J. – chráněná dílna s.r.o., Černokostelecká 2085/24, 100 00 Praha

**bankovní spojení:** UniCredit Bank a.s.

**číslo účtu:** 1387686987/2700

**ID datové schránky:** Fhi62ka

(dále jen „**poskytovatel**“)

Výše uvedený objednatel a poskytovatel uzavírají společně tuto Smlouvu:

**I.**

**Předmět plnění**

* 1. Předmětem plnění této Smlouvy je kompletní zajištění úklidových služeb poskytovatelem dle požadavků objednatele. Bližší specifikace jednotlivých administrativních budov, četnosti a požadovaného rozsahu úklidových služeb je uvedena v Příloze této Smlouvy.
	2. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové služby pro objednatele na své náklady a nebezpečí, včas a řádně, v rozsahu, četnosti a způsobem uvedeným v bodu V. této Smlouvy a Příloze této Smlouvy.

**II.**

**Místo plnění**

* 1. Místem plnění jsou administrativní budovy Úřadu práce České republiky - Krajské pobočky v Plzni na níže uvedených adresách:
* tř. Míru 1633, Tachov
* Revoluční 1010, Stříbro

**III.**

**Doba plnění**

* 1. Doba plnění: od 16. 8. 2021 na dobu neurčitou.

**IV.**

**Cena za plnění a způsob úhrady**

* 1. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovateli zaplatit za úklidové práce smluvní cenu ve výši:

|  |  |
| --- | --- |
| tř. Míru 1633, Tachovcena za 1 měsíc v Kč bez DPH | 12 592,57 |
| Revoluční 1010, Stříbrocena za 1 měsíc v Kč bez DPH | 5 033,43 |

* 1. Pokud budou služby poskytnuty jen po část měsíce, hradí se poměrná část ceny. Pokud budou služby v daném měsíci poskytnuty jen za dílčí část plnění (některé budovy), hradí se část ceny pouze za tyto budovy, dle cen uvedených v bodě 4.1 této Smlouvy.
	2. Cena včetně DPH je cenou konečnou, tj. cenou nejvýše přípustnou. Cenu je možné smluvně navýšit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH nebo v souvislosti se změnou jiných daňových předpisů majících vliv na cenu.
	3. Sjednané měsíční platby budou objednatelem uhrazeny na základě daňových dokladů -faktur, které bude poskytovatel vystavovat 1x do měsíce a zasílat na emailovou adresu prijem.faktur.pm@uradprace.cz. Splatnost všech faktur bude 30 dnů ode dne doručení faktury.
	4. Poskytovatel je povinen vystavit fakturu vždy nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci uskutečněného plnění z této Smlouvy.
	5. Faktura, která nebude obsahovat předepsané náležitosti daňového a účetního dokladu, bude objednatelem poskytovateli bez prodlení vrácena k doplnění. K proplacení dojde až po odstranění nesprávných údajů či jejich doplnění a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury objednateli.
	6. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktur zaplatí objednatel poskytovateli pouze úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Žádné další sankce a pokuty nejsou stanoveny.

**V.**

**Povinnosti objednatele a poskytovatele**

* 1. **Povinnosti poskytovatele**

Poskytovatel je povinen:

1. provádět úklidové práce s potřebnou odbornou péčí, řádně a včas, a to tak, aby výsledek úklidových prací odpovídal požadavkům objednatele a smluvně ujednaným nebo obvyklým standardům kvality úklidových prací,
2. provádět úklidové práce vlastními úklidovými prostředky,
3. pokud budou úklidové práce prováděny pomocí ručních elektrických úklidových strojů a spotřebičů, používat je v souladu s příslušnými normami, revizemi a návody na obsluhu těchto strojů a přístrojů tak, aby nezpůsobily újmu na zdraví nebo škodu,
4. dodržovat příslušné technologické postupy, předpisy a normy při používání čistících, mycích, dezinfekčních a technických prostředků, materiálu a dalších věcí potřebných při plnění dle této Smlouvy,
5. třídit odpad v souladu se zněním zákona č. 185/2001 Sb., o likvidaci odpadů, ve znění pozdějších předpisů, zabezpečit třídění odpadu a udržování pořádku na těchto místech,
6. dodržovat všechny vnitřní předpisy a pokyny objednatele, včetně předpisů o bezpečnosti práce a protipožární ochraně,
7. přizpůsobit se při provádění úklidových prací provozu objednatele a respektovat požadavky objednatele, které z tohoto provozu vyplynou,
8. zajistit výkon úklidových prací, aby nedocházelo k ohrožení zdraví a života zaměstnanců objednatele či jiných osob, které se zdržují v objektech objednatele,
9. zajistit výkon úklidových prací takovým způsobem, aby nedocházelo k omezení pracovní činnosti objednatele,
10. zajistit výkon práce vlastními zaměstnanci, kteří nebyli odsouzeni pro žádný úmyslný trestný čin,
11. zajistit dostatečný počet zaměstnanců, vykonávajících úklidové práce; v případě náhlého nedostatečného počtu zaměstnanců vykonávajících úklidové práce, je poskytovatel povinen nahradit tento výpadek do následujícího pracovního dne, (počet zaměstnanců a jejich pracovní doba bude každý den kontrolována),
12. zajistit mimořádný úklid v rozsahu max. 120 hodin ročně pro každou budovu vždy na pokyn objednatele (jedná se o havárie, úklid po malířských pracích atd.); poskytovatel bude o mimořádném úklidu (mimo havárie) informován min. 3 pracovní dny předem, v případě havárie bude poskytovatel informován bez prodlení,
13. zajistit identifikaci zaměstnanců (min. vizitky se jménem), příp. dále jednotný vzhled oblečení zaměstnanců nebo jinou obdobnou identifikaci zaměstnanců, kteří budou provádět práce dle této Smlouvy, aby je bylo možné rozlišit od zaměstnanců objednatele a od klientů,
14. předložit seznam všech zaměstnanců s náplní jejich práce a rozdělením na jednotlivé úseky, (v případě změny zaměstnanců či náplně práce bezodkladné nahlášení objednateli),
15. **dodržovat všechny předpisy v oblasti pracovněprávní, zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dodržovat důstojné pracovní podmínky,**
16. **zajistit svým zaměstnancům osobní ochranné prostředky, včetně vhodného pracovního oděvu,**
17. zajistit, že do objektů objednatele nebudou poskytovatelem ani jeho zaměstnanci vpuštěny nepovolané třetí osoby (včetně rodinných příslušníků a návštěv),
18. zajistit, aby zaměstnanci poskytovatele dodržovali ochranu osobních údajů, pokud by s nimi v průběhu práce přišli do styku,
19. zajistit, aby po provedení úklidových prací a před opuštěním objektu byly kontrolovány (a případně uvedeny do žádoucího stavu) používané vodovodní baterie, vypnuty tepelné a elektrické spotřebiče a řádně uzavřena okna,
20. zřídit e-mailovou schránku, která bude sloužit pro reklamace; objednatel (prostřednictvím všech svých zaměstnanců) bude poskytovateli zasílat e-mailové zprávy o veškerých zjištěných vadách a nedostatcích, pokud jejich provedení neodpovídá smluvně ujednaným nebo obvyklým standardům kvality úklidových prací, poskytovatel je povinen na zjištěné vady a nedostatky neodkladně reagovat a odstranit je,
21. provádět kontroly postupů a kvality prováděných prací dle potřeby, min. 2 x měsíčně a o těchto kontrolách je poskytovatel povinen vést písemný doklad včetně všech zjištěných nedostatků a provedených nápravných opatření; doklad o provedených kontrolách kvality úklidu je poskytovatel povinen na požádání předložit objednateli k nahlédnutí,
22. neprodleně oznamovat (ústně a písemně) objednateli závady a poškození při provádění úklidových prací či překážky bránící řádnému plnění předmětu této Smlouvy,
23. zajistit 1x za 3 měsíce kontrolu úklidu společně se zástupcem poskytovatele a zástupcem objednatele,
24. zajistit v případě pokynu objednatele vyplňování připravených kontrolních archů o provedených úklidových pracích v každé místnosti a stvrzení provedení podpisem zaměstnanci poskytovatele; tuto povinnost poskytovatele může objednatel uplatňovat místně a časově dle svého uvážení, nesprávné vyplňování kontrolních archů může vést k uplatnění smluvní pokuty dle bodu VII. této Smlouvy,
25. používat ekologicky šetrné výrobky v podílu minimálně 80 %,
* bez obsahu fosforu, nebo pouze s omezenou koncentraci max. 0,2 g na 100 g výrobku,
* všechny aktivní látky obsažené ve finálním produktu musí být snadno biologický rozložitelné za aerobních podmínek a rozložitelné za anaerobních podmínek (způsob stanovení a vyhodnocení dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č.2004/648),
* použití koncentrátu ředitelných vodou před použitím,
* prostředků označených ekoznačkou (EU, EŠV, Blauer Engel, Nordic…),
1. mít uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě zahrnující předmět této Smlouvy na částku minimálně 1 000 000 Kč a na vyžádání ji vždy předložit objednateli.

* 1. **Povinnosti objednatele**

Objednatel je povinen:

1. zajistit zaměstnancům poskytovatele volný přístup k místům, která jsou předmětem této Smlouvy,
2. zajistit poskytovateli vhodné prostory pro úschovu oděvů pracovníků poskytovatele, úklidové techniky, pracovních pomůcek a čisticích prostředků (např. uzamykatelné skříňky či místnosti),
3. poskytnout poskytovateli na vlastní náklady elektrickou energii, teplou a studenou užitkovou vodu nezbytně nutnou pro provádění úklidových prací,
4. oznamovat s předstihem poskytovateli provozní změny v objektech, pokud mají vliv na provádění úklidových prací,
5. seznámit pracovníky poskytovatele s vnitřními pokyny a směrnicemi objednatele stanovujícími provozně - technické a bezpečnostní podmínky,
6. zajistit kontrolu prováděných úklidových prací svými pověřenými zaměstnanci.
	1. Osoby uvedené jako kontaktní ve Specifikaci úklidových služeb jsou oprávněny kromě jiného též při běžném provozu zadávat úkoly službu konajícím pracovníkům poskytovatele.
	2. V případě vyhlášení stavu nouze, poplachu, ekologické havárie, eventuálně dalších mimořádných situací vyžadujících okamžité řešení, přechází toto právo na zaměstnance objednatele podle havarijních plánů v místě plnění.

**VI.**

**Náhrada škody**

* 1. Pokud budou ze strany objednatele zjištěny vady kvality práce, budou projednány oběma stranami této Smlouvy. Poskytovatel je povinen tyto vady odstranit v co nejkratším termínu na vlastní náklady.
	2. Objednatel a poskytovatel mají vůči sobě vzájemnou povinnost ohlašovat si vznik škody související s touto Smlouvou a společně projednat její rozsah a výši.
	3. Poruší-li strana povinnost z této Smlouvy, nahradí škodu z toho vzniklou druhé straně dle § 2913 a násl. občanského zákoníku.
	4. Jakýkoliv vzniklý případ dle předchozích odstavců bude vždy projednán na společném jednání, a to zástupci obou smluvních stran do tří dnů od jeho vzniku.

**VII.**

**Smluvní pokuta**

* 1. Poskytovatel se zavazuje ke smluvní pokutě za porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy ve výši 5 % z měsíční ceny za úklidové služby za danou administrativní budovu; porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy se rozumí druhá stížnost na tutéž nekvalitně provedenou úklidovou práci (vady a nedostatky dle bodu 5.1 této Smlouvy a dle Specifikace úklidových služeb); smluvní pokuta může být opakovaná; smluvní pokutu je poskytovatel povinen uhradit do 15 dnů od doručení písemné výzvy na adresu sídla k jejímu uhrazení; za řádně doručenou se považuje i výzva, jejíž převzetí bude odmítnuto nebo bude vrácena po úložní době či jako nedoručitelná.
	2. Poskytovatel se zavazuje ke smluvní pokutě za porušení povinností vyplývajících z bodu 5.1 písm. j) této Smlouvy ve výši 10 % z měsíční ceny za úklidové služby za danou administrativní budovu; tj. situace, kdy úklidové práce dle této Smlouvy více jak 2 pracovní dny zajišťuje nedostatečný počet zaměstnanců poskytovatele (nedostatečným počtem zaměstnanců se míní, pokud počet zaměstnanců vykonávajících úklidové práce klesne pod minimální hranici uvedenou v Příloze této Smlouvy); smluvní pokuta může být opakovaná; smluvní pokutu je poskytovatel povinen uhradit do 15 dnů od doručení písemné výzvy na adresu sídla k jejímu uhrazení; za řádně doručenou se považuje i výzva, jejíž převzetí bude odmítnuto nebo bude vrácena po úložní době či jako nedoručitelná.
	3. Poskytovatel se zavazuje ke smluvní pokutě za závažné porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy ve výši 50 %; závažným porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy se rozumí absolutní neprovádění úklidových služeb, tj. situace, kdy poskytovatel bez účinnosti řádného ukončení této Smlouvy zcela přestane zajišťovat úklidové služby v rozsahu této Smlouvy; smluvní pokutu je poskytovatel povinen uhradit do 15 dnů od doručení písemné výzvy na adresu sídla k jejímu uhrazení; za řádně doručenou se považuje i výzva, jejíž převzetí bude odmítnuto nebo bude vrácena po úložní době či jako nedoručitelná.

**VIII.**

**Závěrečná ustanovení**

* 1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem připojení podpisu druhé smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
	2. Platnost této Smlouvy lze kdykoliv ukončit dohodou smluvních stran nebo výpovědí jedné ze stran bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé straně. Objednatel je též oprávněn písemně od této Smlouvy odstoupit, a to v případě závažného porušení povinnosti poskytovatele (bod 7.3 této Smlouvy); Smlouva je ukončena doručením odstoupení druhé straně.
	3. Veškeré změny této Smlouvy musí být provedeny po vzájemné dohodě v písemné podobě, na téže listině, datované, označené jako dodatek, vzestupně číslované a podepsané oběma smluvními stranami, nestanoví-li výslovné ujednání smluvních stran jinak. Tato kvalifikovaná forma změny není vyžadována v případě změny identifikačních či kontaktních údajů některé ze smluvních stran, a dále tam, kde se tak smluvní strany výslovně písemně dohodly. Smluvní strany se dohodly, že nabídka na uzavření či změnu této Smlouvy nemůže být přijata s dodatky, výhradami, omezeními či jinými změnami, a to i v případě, že tyto odchylky mění obsah nabídky pouze nepodstatně (ustanovení § 1740 odst. 3 občanského zákoníku, se proto nepoužije).
	4. Spory z této Smlouvy se řeší přednostně dohodou, případně pak soudní cestou u místně příslušného českého soudu.
	5. Vztahy neupravené touto Smlouvou se budou řídit občanským zákoníkem.
	6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že tato Smlouva byla sepsána dle jejich skutečné, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.

Příloha: Specifikace úklidových služeb

Poskytovatel: Objednatel:

**Specifikace úklidových služeb**

**Budova: tř. Míru 1633, 347 01 Tachov**

|  |  |
| --- | --- |
| Podlahová plocha: |  1 240 m2 |
| Okna + skleněné plochy: | 240 m2 |

Kontaktní osoba objednatele: Ing. Jana Šimková, ředitelka KoP, email: jana.simkova@uradprace.cz

 T: 950 166 315, M: xxx

Kontaktní osoba poskytovatele: xxx, email: xxx, tel.: xxx

Na základě „Standardu úklidových služeb“ vydaném Ministerstvem financí ČR jsou prostory, kde budou prováděny úklidové služby rozděleny do těchto kategorií:

|  |  |
| --- | --- |
| Typ prostoru: | Popis: |
| A | zejm. kanceláře, zasedací místnosti, denní místnosti, odpočívárny, učebny, čítárny, knihovny, pozorovatelny, šatny, společenské místnosti, klubovny, ložnice |
| B | zejm. chodby, haly, schodiště, čekárny, cely, pracovní místnosti |
| C | zejm. ošetřovny, kuchyně, jídelny, kuchyňky, laboratoře, operační sály, dětské skupiny |
| D | zejm. sociální zařízení (WC, koupelny, umývárny), sauny, bazény, sušárny |
| E | zejm. výtahy |
| F | zejm. posilovny, tělocvičny |
| G | zejm. nepravidelně využívané místnosti ve speciálním režimu |
| H | zejm. pravidelně využívané místnosti ve speciálním režimu, serverovny, garáže, podzemní garáže, strojovny, ústředny, dílny, výměníky, půdy, podatelny |
| I | ostatní prostory nezařazené do kategorií A – H |

K četnosti provádění úklidu – použité zkratky:

|  |  |
| --- | --- |
| Zkratka: | Význam: |
| 1xD | denně |
| 1xT | týdně |
| 1xM | měsíčně |
| 1xR | ročně |

Rozsah prováděných úklidových služeb:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| A | PVC | 403,3 | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |
| koberec |  198,5 | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |
| dlažba | 86,5 | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |

|  |  |
| --- | --- |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu A |
| Pravidelný úklid: | · vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo· vysátí ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny· běžné omytí umyvadla a baterie· úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch· dezinfekce exponovaných ploch (např. kliky dveří, vypínače, zábradlí) |
| Týdenní úklid: | · vyprázdnění skartovaček včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků a přesunu odpadu na určené místo (dle potřeby)· vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)· lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytku do výše stanovené organizací· běžné omytí baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch dezinfekčním roztokem a jejich vyleštění· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy, apod.) do výše určené organizací· odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor· odstranění ohmatů a skvrn ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn· umytí dveřních klik· mytí stolů· omytí a vyleštění celých ploch zrcadel |
| Měsíční úklid: | · omytí dveří a zárubní· vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků· omytí a vyleštění umyvadel vč. sifonů a přívodních armatur· stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad výšku určenou organizací· celoplošné omytí skříní· ometení pavučin· vlhké stírání vnějších ploch nábytku s využitím vhodného prostředku na daný materiál· vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn· otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí· odstranění žvýkaček |
| Generální úklid: | · mokré čištění koberců· mytí oken včetně rámů a parapetů s případným rozšroubováním (Poskytovatel není povinen provést mytí skleněných výplní tam, kde to neumožňuje technický stav) včetně čištění sítí proti hmyzu na oknech a dveřích. V odůvodnitelných případech lze provádět vícekrát ročně. Pro výpočet celkové plochy mytí oken se počítá výměra okenních otvorů. Mytí skel u celkové výměry okenních otvorů předpokládá oboustranné mytí (u špaletových oken je výměra dvojnásobná a předpokládá se mytí čtyř stran) vč. rámů, zárubní a parapetů (vnitřní i vnější)· umytí prosklených částí vstupních prostor· čištění vertikálních a horizontálních žaluzií· vyčištění krytů světel včetně demontáže a opětovné montáže· čištění radiátorů (dle potřeb organizace)· praní záclon a závěsů |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| B | dlažba | 203   | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |

|  |  |
| --- | --- |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu B |   |
| Pravidelný úklid: | · vyprázdnění nádob na odpad a popelníků včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo· vyprázdnění skartovaček včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků a přesunu odpadu na určené místo v případě jejich naplnění do ¾ (dle potřeby)· mokré stírání celé plochy podlahy přípravkem určeným zadavatelem včetně odstraňování skvrn· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.) do výše určené organizací· běžné omytí umyvadel a baterií· ošetření podest a schodišť budov v zimním období – zajištění schůdnosti a v letním období zametení event. vytírání těchto ploch (keramická, terasová dlažba)· kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace· odstraňování případných skvrn ze stolů a lavic· úklid vnitřních prostor volně přístupných nezamčených skříní nebo obdobných úložných prostor· dezinfekce exponovaných ploch (např. kliky dveří, vypínače, zábradlí) |
| Týdenní úklid: | · lokální stírání prachu z vodorovných ploch a nábytku do výše určené organizací· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách· odstranění prachu a omytí vnitřních parapetů· odstranění ohmatů a skvrn ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn· umytí madel na zábradlí· mytí stolů a lavic· omytí a vyleštění celých ploch zrcadel· vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)· celoplošné omytí a vyleštění umyvadel vč. sifonů a přívodních armatur |
| Měsíční úklid: | · omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích· omytí dveří a zárubní· celoplošné omytí skříní· otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí· vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků· stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad výši určenou organizací· ometení pavučin· vlhké stírání obkladů a omyvatelných stěn· zametání venkovních vstupních prostor do budovy a čištění rohoží· čištění zábradlí vč. výplní· odstranění žvýkaček |
| Generální úklid: | viz. výše |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| C | PVC | 22,29 | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |

|  |  |
| --- | --- |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu C |   |
| Pravidelný úklid: | · vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo· odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn· mokré stírání celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn· běžné omytí baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch dezinfekčním roztokem· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách· doplnění hygienického materiálu uvedeného ve smlouvě (papírové ručníky, mýdlo atd.)· kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace |
| Týdenní úklid: | · vymývání odpadkových nádob desinfekčním roztokem· odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše určené organizací· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách· odstranění prachu a omytí vnitřních parapetů· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.) do výše určené organizací· omytí a vyleštění celých ploch zrcadel· vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn· dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, vnějších úchytů ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí apod.)· omytí a vyleštění ploch skel v prosklených dveřích· celoplošné vyčištění baterií, umyvadel, dřezů vč. sifonů a přívodních armatur, odkapávacích ploch· vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)· vysátí veškerých čistících zón |
| Měsíční úklid: | · ometení pavučin· vlhké stírání vnějších ploch nábytku· omytí dveří a zárubní stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad výši určenou organizací· vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků· otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí· odstranění žvýkaček |
| Generální úklid: | viz. výše |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| D | dlažba |  51,5 | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |

|  |  |
| --- | --- |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu D |
| Pravidelný úklid: | · vyprázdnění nádob a vymytí nádob na odpadky včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo dle jeho klasifikace odpadového zákonu· doplnění a dodávka mikroténových sáčků do odpadkových nádob na hygienické potřeby na dámských WC, přesun odpadu na určené místo dle jeho klasifikace odpadového zákona· dodávka speciálních nádob pro biologický odpad (v případě potřeby) a likvidace odpadu dle platného zákonu· běžné omytí umyvadel a baterií· omytí toaletních mís, bidetů a pisoárů dezinfekčním roztokem, a to jak zevnitř, tak zvenčí· omytí a vyleštění zrcadel· dezinfekce úchytových míst (baterií, zásobníků mýdel, splachovadel, klik apod.)· omytí sprchových koutů, van· odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn· dodání a doplňování hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky)· dodání a doplnění hygienických tablet - neoceňuje se samostatně, je součástí ceny za jednotku· vlhké vyčištění celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách· kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace |
| Týdenní úklid: | · celoplošné omytí a vyleštění umyvadel, včetně sifonů a přívodních armatur, WC mís, bidetů, pisoárů včetně splachovadel dezinfekčním prostředkem· omytí a vyleštění ploch sprchových koutů a van dezinfekčním prostředkem· omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, toaletní štětky, zásobníků ručníků)· na toaletách vlhké setření vodorovných a svislých ploch dezinfekčním prostředkem· odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách· stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše určené organizací· vymývání odpadkových nádob dezinfekčním prostředkem |
| Měsíční úklid: | · vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn· omytí parapetů, dveří a zárubní· vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků· odstranění prachu ze všech vodorovných a svislých ploch nad výši určenou organizací· ometení pavučin· omytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených stěnách, dveřích· odstranění žvýkaček |
| Generální úklid: | viz. výše |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| E | PVC | 1,8 | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |

|  |  |
| --- | --- |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu E |
| Pravidelný úklid: | · odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, nerezových ploch· vlhké vytírání celé plochy podlahy saponátem· odstranění nečistot ze spodních drážek dveří výtahu· dezinfekce exponovaných ploch |
| Týdenní úklid: | · vlhké stírání obkladů, nerez. ploch a lišt a omyvatelných stěn· nerezové plochy čistit prostředky na alkoholové bázi |
| Měsíční úklid: | · dezinfekce omyvatelných ploch či omyvatelných stěn· odstranění žvýkaček |
| Generální úklid: | viz. výše |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| H | PVC | 22  | Měsíční úklid: 2xR Generální úklid: 1xR  |
| dlažba | 251,11 | Měsíční úklid: 2xR Generální úklid: 1xR  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu H |
| Měsíční úklid: | · ometení pavučin a lokální stírání prachu z vodorovných ploch a nábytku do výše určené organizací· vlhké stírání obkladů a omyvatelných stěn· úklid a odstranění nečistot z podlahové plochy |
| Generální úklid: | · mytí oken včetně rámů a parapetů s případným rozšroubováním (Poskytovatel není povinen provést mytí skleněných výplní tam, kde to neumožňuje technický stav) včetně čištění sítí proti hmyzu na oknech a dveřích. V odůvodnitelných případech lze provádět vícekrát ročně. Pro výpočet celkové plochy mytí oken se počítá výměra okenních otvorů. Mytí skel u celkové výměry okenních otvorů předpokládá oboustranné mytí (u špaletových oken je výměra dvojnásobná a předpokládá se mytí čtyř stran) vč. rámů, zárubní a parapetů (vnitřní i vnější)· umytí prosklených částí vstupních prostor· vyčištění krytů světel včetně demontáže a opětovné montáže· čištění radiátorů (dle potřeb organizace) |

**Další požadavky:**

Poskytovatel provádí pravidelný, týdenní a měsíční úklid v budově ve všední dny, a to v pondělí a středu od 17:00 hod. do 20:00 hod., v úterý, čtvrtek, pátek od 15:00 hod. do 18:00 hod., generální úklid po domluvě s objednatelem.

Pro výpočet celkové plochy mytí oken se počítá výměra okenních otvorů. Mytí skel u celkové výměry okenních otvorů předpokládá oboustranné mytí vč. rámů, zárubní a parapetů (vnitřní i vnější).

Poskytovatel bude používat vlastní hygienické sáčky do odpadkových košů a pytle na odpad.

Poskytovatel musí dodržovat třídění odpadu a jeho ukládání do příslušných nádob na odpad. Nádoby jsou umístěny na pozemku budovy. Poskytovatel je povinen u těchto nádob zachovávat pořádek.

Poskytovatel zajistí operativní provedení úklidu v případě neočekávaného znečištění společných prostor (kanceláře chodby, schodiště, sociální zařízení) okamžitě po dohodě s objednatelem.

**Specifikace úklidových služeb**

**Budova: Revoluční 1010, 349 01 Stříbro**

|  |  |
| --- | --- |
| Podlahová plocha: |  cca 497 m2 |
| Okna: |  cca 52 m2 |

Kontaktní osoba objednatele: Ing. Radek Šuta, email: radek.suta@uradprace.cz

 T: 950 166 515, M: xxx

Kontaktní osoba poskytovatele: xxx, email: xxx, tel.: xxx

Na základě „Standardu úklidových služeb“ vydaném Ministerstvem financí ČR jsou prostory, kde budou prováděny úklidové služby rozděleny do těchto kategorií:

|  |  |
| --- | --- |
| Typ prostoru: | Popis: |
| A | zejm. kanceláře, zasedací místnosti, denní místnosti, odpočívárny, učebny, čítárny, knihovny, pozorovatelny, šatny, společenské místnosti, klubovny, ložnice |
| B | zejm. chodby, haly, schodiště, čekárny, cely, pracovní místnosti |
| C | zejm. ošetřovny, kuchyně, jídelny, kuchyňky, laboratoře, operační sály, dětské skupiny |
| D | zejm. sociální zařízení (WC, koupelny, umývárny), sauny, bazény, sušárny |
| E | zejm. výtahy |
| F | zejm. posilovny, tělocvičny |
| G | zejm. nepravidelně využívané místnosti ve speciálním režimu |
| H | zejm. pravidelně využívané místnosti ve speciálním režimu, serverovny, garáže, podzemní garáže, strojovny, ústředny, dílny, výměníky, půdy, podatelny |
| I | ostatní prostory nezařazené do kategorií A – H |

K četnosti provádění úklidu – použité zkratky:

|  |  |
| --- | --- |
| Zkratka: | Význam: |
| 1xD | denně |
| 1xT | týdně |
| 1xM | měsíčně |
| 1xR | ročně |

Rozsah prováděných úklidových služeb:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| A | PVC | 175  | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |
| koberec |  17 | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xM Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu A |
| Pravidelný úklid: | · vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo· vysátí ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny· běžné omytí umyvadla a baterie· úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch· dezinfekce exponovaných ploch (např. kliky dveří, vypínače, zábradlí) |
| Týdenní úklid: | · vyprázdnění skartovaček včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků a přesunu odpadu na určené místo (dle potřeby)· vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)· lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytku do výše stanovené organizací· běžné omytí baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch dezinfekčním roztokem a jejich vyleštění· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy, apod.) do výše určené organizací· odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor· odstranění ohmatů a skvrn ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn· umytí dveřních klik· mytí stolů· omytí a vyleštění celých ploch zrcadel |
| Měsíční úklid: | · omytí dveří a zárubní· vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků· omytí a vyleštění umyvadel vč. sifonů a přívodních armatur· stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad výšku určenou organizací· celoplošné omytí skříní· ometení pavučin· vlhké stírání vnějších ploch nábytku s využitím vhodného prostředku na daný materiál· vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn· otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí· odstranění žvýkaček |
| Generální úklid: | · mokré čištění koberců· mytí oken včetně rámů a parapetů s případným rozšroubováním (Poskytovatel není povinen provést mytí skleněných výplní tam, kde to neumožňuje technický stav) včetně čištění sítí proti hmyzu na oknech a dveřích. V odůvodnitelných případech lze provádět vícekrát ročně. Pro výpočet celkové plochy mytí oken se počítá výměra okenních otvorů. Mytí skel u celkové výměry okenních otvorů předpokládá oboustranné mytí (u špaletových oken je výměra dvojnásobná a předpokládá se mytí čtyř stran) vč. rámů, zárubní a parapetů (vnitřní i vnější)· umytí prosklených částí vstupních prostor· čištění vertikálních a horizontálních žaluzií· vyčištění krytů světel včetně demontáže a opětovné montáže· čištění radiátorů (dle potřeb organizace)· praní záclon a závěsů |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| B | PVC | 10  | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |
| dlažba | 119  | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |

|  |  |
| --- | --- |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu B |   |
| Pravidelný úklid: | · vyprázdnění nádob na odpad a popelníků včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo· vyprázdnění skartovaček včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků a přesunu odpadu na určené místo v případě jejich naplnění do ¾ (dle potřeby)· mokré stírání celé plochy podlahy přípravkem určeným zadavatelem včetně odstraňování skvrn· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.) do výše určené organizací· běžné omytí umyvadel a baterií· ošetření podest a schodišť budov v zimním období – zajištění schůdnosti a v letním období zametení event. vytírání těchto ploch (keramická, terasová dlažba)· kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace· odstraňování případných skvrn ze stolů a lavic· úklid vnitřních prostor volně přístupných nezamčených skříní nebo obdobných úložných prostor· dezinfekce exponovaných ploch (např. kliky dveří, vypínače, zábradlí) |
| Týdenní úklid: | · lokální stírání prachu z vodorovných ploch a nábytku do výše určené organizací· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách· odstranění prachu a omytí vnitřních parapetů· odstranění ohmatů a skvrn ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn· umytí madel na zábradlí· mytí stolů a lavic· omytí a vyleštění celých ploch zrcadel· vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)· celoplošné omytí a vyleštění umyvadel vč. sifonů a přívodních armatur |
| Měsíční úklid: | · omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích· omytí dveří a zárubní· celoplošné omytí skříní· otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí· vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků· stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad výši určenou organizací· ometení pavučin· vlhké stírání obkladů a omyvatelných stěn· zametání venkovních vstupních prostor do budovy a čištění rohoží· čištění zábradlí vč. výplní· odstranění žvýkaček |
| Generální úklid: | viz. výše |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| C | PVC | 19,5  | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |

|  |  |
| --- | --- |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu C |   |
| Pravidelný úklid: | · vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo· odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn· mokré stírání celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn· běžné omytí baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch dezinfekčním roztokem· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách· doplnění hygienického materiálu uvedeného ve smlouvě (papírové ručníky, mýdlo atd.)· kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace |
| Týdenní úklid: | · vymývání odpadkových nádob desinfekčním roztokem· odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše určené organizací· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách· odstranění prachu a omytí vnitřních parapetů· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.) do výše určené organizací· omytí a vyleštění celých ploch zrcadel· vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn· dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, vnějších úchytů ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí apod.)· omytí a vyleštění ploch skel v prosklených dveřích· celoplošné vyčištění baterií, umyvadel, dřezů vč. sifonů a přívodních armatur, odkapávacích ploch· vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)· vysátí veškerých čistících zón |
| Měsíční úklid: | · ometení pavučin· vlhké stírání vnějších ploch nábytku· omytí dveří a zárubní stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad výši určenou organizací· vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků· otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí· odstranění žvýkaček |
| Generální úklid: | viz. výše |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| D | dlažba |  34 | Pravidelný úklid: 1xD Týdenní úklid: 1xT Měsíční úklid: 1xM Generální úklid: 1xR |

|  |  |
| --- | --- |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu D |
| Pravidelný úklid: | · vyprázdnění nádob a vymytí nádob na odpadky včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo dle jeho klasifikace odpadového zákonu· doplnění a dodávka mikroténových sáčků do odpadkových nádob na hygienické potřeby na dámských WC, přesun odpadu na určené místo dle jeho klasifikace odpadového zákona· dodávka speciálních nádob pro biologický odpad (v případě potřeby) a likvidace odpadu dle platného zákonu· běžné omytí umyvadel a baterií· omytí toaletních mís, bidetů a pisoárů dezinfekčním roztokem, a to jak zevnitř, tak zvenčí· omytí a vyleštění zrcadel· dezinfekce úchytových míst (baterií, zásobníků mýdel, splachovadel, klik apod.)· omytí sprchových koutů, van· odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn· dodání a doplňování hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky)· dodání a doplnění hygienických tablet - neoceňuje se samostatně, je součástí ceny za jednotku· vlhké vyčištění celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách· kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace |
| Týdenní úklid: | · celoplošné omytí a vyleštění umyvadel, včetně sifonů a přívodních armatur, WC mís, bidetů, pisoárů včetně splachovadel dezinfekčním prostředkem· omytí a vyleštění ploch sprchových koutů a van dezinfekčním prostředkem· omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, toaletní štětky, zásobníků ručníků)· na toaletách vlhké setření vodorovných a svislých ploch dezinfekčním prostředkem· odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti· odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách· stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše určené organizací· vymývání odpadkových nádob dezinfekčním prostředkem |
| Měsíční úklid: | · vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn· omytí parapetů, dveří a zárubní· vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků· odstranění prachu ze všech vodorovných a svislých ploch nad výši určenou organizací· ometení pavučin· omytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených stěnách, dveřích· odstranění žvýkaček |
| Generální úklid: | viz. výše |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostor typu: | Krytina: | Výměra cca v m2 | Četnost provádění jednotlivých typů úklidů: |
| H | dlažba | 122,5  | Měsíční úklid: 2xRGenerální úklid: 1xR |

|  |  |
| --- | --- |
|   | minimální rozsah činností: |
| Prostory typu H |
| Měsíční úklid: | · ometení pavučin a lokální stírání prachu z vodorovných ploch a nábytku do výše určené organizací· vlhké stírání obkladů a omyvatelných stěn· úklid a odstranění nečistot z podlahové plochy |
| Generální úklid: | · mytí oken včetně rámů a parapetů s případným rozšroubováním (Poskytovatel není povinen provést mytí skleněných výplní tam, kde to neumožňuje technický stav) včetně čištění sítí proti hmyzu na oknech a dveřích. V odůvodnitelných případech lze provádět vícekrát ročně. Pro výpočet celkové plochy mytí oken se počítá výměra okenních otvorů. Mytí skel u celkové výměry okenních otvorů předpokládá oboustranné mytí (u špaletových oken je výměra dvojnásobná a předpokládá se mytí čtyř stran) vč. rámů, zárubní a parapetů (vnitřní i vnější)· umytí prosklených částí vstupních prostor· vyčištění krytů světel včetně demontáže a opětovné montáže· čištění radiátorů (dle potřeb organizace) |

**Další požadavky:**

Poskytovatel provádí pravidelný, týdenní a měsíční úklid v budově ve všední dny, a to v pondělí a středu od 17:00 hod. do 20:00 hod., v úterý, čtvrtek, pátek od 15:00 hod. do 18:00 hod., generální úklid po domluvě s objednatelem.

Pro výpočet celkové plochy mytí oken se počítá výměra okenních otvorů. Mytí skel u celkové výměry okenních otvorů předpokládá oboustranné mytí vč. rámů, zárubní a parapetů (vnitřní i vnější).

Poskytovatel bude používat vlastní hygienické sáčky do odpadkových košů a pytle na odpad.

Poskytovatel musí dodržovat třídění odpadu a jeho ukládání do příslušných nádob na odpad. Nádoby jsou umístěny na pozemku budovy. Poskytovatel je povinen u těchto nádob zachovávat pořádek.

Poskytovatel zajistí operativní provedení úklidu v případě neočekávaného znečištění společných prostor (kanceláře chodby, schodiště, sociální zařízení) okamžitě po dohodě s objednatelem.