



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



4225/21

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen Smlouva)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I

SMLUVNÍ STRANY

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu oprávněn: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
IČO: 70890749
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.
č. ú.: 4200106166/6800
(dále jen „příjemce“)

a

Název: Základní škola a Mateřská škola Budkov, okres Třebíč
Sídlo: Budkov 5, 675 42, Budkov
Statutární zástupce: Mgr. Josef Vala
IČO: 69749981
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
Číslo účtu (příjemce): 162572845/0300
Název zřizovatele: Obec Budkov
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu¹: 0045220000000711/0100
(dále jen „partner“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

¹ (Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu kraje v souladu s § 28 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.)- pozn. U příjemců, jež jsou příspěvkovými organizacemi nezřizovanými poskytovatelem a spadající do režimu zákona č. 250/2000 Sb.



Článek II

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu s názvem „Implementace Krajského akčního plánu Kraje Vysočina II - Učíme se ze života pro život 2“ reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0020364 realizovaného v rámci operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“). Projektová dokumentace je dostupná z odkazu https://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/i_kap2.

Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání č. 02_19_078 Implementace krajských akčních plánů II (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory, nebo ve výzvě.

Příjemce a jeho partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

Článek III

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. *Příjemce* bude provádět tyto činnosti:

- řízení projektu,
- věcné řízení podaktivit 3.1 podpora kompetencí k rozvoji technických a přírodovědných kompetencí včetně EVVO, 3.2 podpora transferu kompetencí v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti, ICT a cizích jazyků, 3.3 podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativité, 3.4 podpora kompetencí k utváření vlastní kariéry žáků (včetně modifikované šablony Kariérového poradce), 3.6 letní školy pro aktivní pedagogy ze zapojených partnerských škol, školní průvodce změny, školní kariérové poradce a mentory, 3.9 regionální platforma pro inovace,
- řízení klíčových aktivit 2 – Budování kapacit, 5 – Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání, podpora rovných příležitostí, 6 – Podpora vedoucích pracovníků – řízení změny a 7 – Kariérové vzdělávání,
- podíl na garanci obsahové náplně setkávání pedagogických pracovníků v rámci komunit vzájemného učení,
- vyhodnocování zpětné vazby (reflexivních zpráv) ze zapojených základních a středních škol,



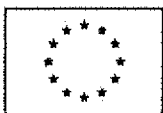
EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- *přípravu a řízení setkání partnerů,*
 - *průběžné informování partnerů,*
 - *průběžné vyhodnocování projektových činností,*
 - *vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,*
 - *provádění publicity projektu jako celku,*
 - *projednání veškerých změn a povinností s partnerem a vůči poskytovateli podpory,*
 - *zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,*
 - *schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnera*
2. Partner bude provádět tyto činnosti:
- *spolupráce v oblasti aktivizačních a transferových nástrojů (zejména v oblasti výběru a potřebné modifikace)*
 - *zpracování zpětné vazby (reflexivních zpráv) a foto/videodokumentace z využití aktivizačních a transferových nástrojů ve výuce*
 - *komunikace a spolupráce s příjemcem a dalšími partnery projektu*
 - *zapojení do komunit vzájemného učení*
 - *připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,*
 - *spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,*
 - *spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,*
 - *vyúčtování vynaložených prostředků,*
 - *zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,*
 - *účast na pravidelných setkáních příjemce s partnery v dohodnutých termínech,*
 - *realizace projektových aktivit v souladu s projektovou žádostí, jež dostupná z odkazu https://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/i_kap2 a dále také s přílohou č. 2 této smlouvy (Podrobný přehled aktivit partnera).*
3. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy příjemce.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
- *mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;*



- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
- vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
- do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí podpory.
- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
- během realizace projektu naplňovat počty osob podpořených realizací projektu a realizovat aktivity uvedené v příloze č. 2 této smlouvy,
- na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
- bude po celou dobu realizace projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí podpory;
- při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu,



závěrečnou zprávu o realizaci projektu, případně průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;

- umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
 - bude bezodkladně informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - bude neprodleně příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů. Pro účely této smlouvy není za veřejný rozpočet považován rozpočet zřizovatele.
8. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která je dostupná z odkazu https://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/i_kap2 a dále v příloze č. 2 této smlouvy.

Celkový finanční podíl příjemce a partnera na projektu činí:

- a) Příjemce: 29 065 558,45 Kč
 - b) Partner: 565 015,00 Kč
3. Finanční podíl příjemce se může měnit do výše max. 20 % z částky uvedené v článku IV, odst. 2, písm. a) a finanční podíl partnera se může měnit do výše max. 20 % z částky uvedené v článku IV, odst. 2, písm. b) v závislosti na posouzení způsobilosti výdajů řídicím orgánem.
4. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Partneri s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových



výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.

5. Náklady na činnosti, jimiž se partner podílí na projektu, jsou podrobně rozepsány v projektové žádosti, která je dostupná z odkazu https://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/i_kap2 a rovněž v příloze č. 1 této smlouvy (Rozpočet partnera).

Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na příjemce a partnera a v členění na jednotlivé položky rozpočtu.

Partner je dále povinen respektovat stanovený podíl (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování způsobilých výdajů projektu, který činí 2,5 % z částky uvedené v článku IV, odst. 2, písm. b).

Příjemce poskytne partnerovi zálohu ve výši 30 % celkového finančního podílu partnera. Poskytnutá zálohová platba bude vždy ponížena o podíl spolufinancování. Zálohu je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 30 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera.

Partner je povinen tuto zálohu příjemci řádně vyúčtovat při předložení závěrečné žádosti o platbu a výdaje prokázat účetními doklady, a to nejpozději do 31. 12. 2023.

Každou další platbu poskytne příjemce partnerovi na základě předloženého a schváleného vyúčtování v termínech stanoveným příjemcem, případně na základě schválené žádosti partnera, a to po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera. Příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.

6. V případě předčasného ukončení smlouvy je partner povinen provést vyúčtování dle čl. VI., odst. 5 této smlouvy nejpozději do 30 dnů od ukončení této smlouvy.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnerni poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každý partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce nebo jiného partnera.



Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
5. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konečného finančního i věcného vypořádání projektu.
2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může příjemce od Smlouvy odstoupit. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného vyhotovení partnerovi. V tomto případě je povinen příjemce zajistit plnění činností partnera jiným subjektem. Tuto skutečnost je povinen doložit smlouvou nebo dohodou s novým partnerem. Tím není dotčena odpovědnost partnera za škodu dle čl. 5 této smlouvy.
3. Příjemce či partner mohou ukončit spolupráci s druhým účastníkem této Smlouvy pouze na základě písemné dohody, která bude obsahovat rovněž závazek druhého účastníka této Smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího účastníka. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.



2. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.
3. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 – rozpočet partnera a příloha č. 2 – podrobný přehled aktivit partnera.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem připojení elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Tato smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí dotace na projekt. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí podpory.
7. Partner výslovně souhlasí s uveřejněním celého textu této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí příjemce.
8. Tato smlouva byla projednána na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 15. 6. 2021 a o jejím uzavření bylo rozhodnuto usnesení č. 0296/04/2021/ZK

V dne

Příjemce

RNDr. Jan Digitálně podepsal
Břížďala RNDr. Jan Břížďala
Datum: 2021.08.04
09:34:40 +02'00'

V dne

Partner

Mgr. Digitálně podepsal
Josef Vala Mgr. Josef Vala
Datum: 2021.07.20
10:39:12 +02'00'

PŘÍLOHA Č. 1

Název partnera	4. Základní škola a Mateřská škola Budkov, okres Třebíč		
Druh výdajů rozpočtu	Rozpočet v Kč		
	počet jednotek	jednotková cena	Celkové náklady na položku
Osobní výdaje (všechny osobní výdaje splňují podmínku maximální výše odměny do 10 000 Kč za měsíc)			229 540,00 Kč
Průvodce řízení změny / pedagogický koordinátor ZŠ	134	310,00 Kč	41 540,00 Kč
Aktivní učitel ZŠ	752	250,00 Kč	188 000,00 Kč
Vybavení a zařízení			304 396,00 Kč
Neinvestiční výdaje			304 396,00 Kč
Drobný nehmotný majetek do 60 tis. Kč			- Kč
Drobný hmotný majetek do 40 tis. Kč za kus			304 396,00 Kč
Tablet k výukovému software 3D	7	10 489,00 Kč	73 423,00 Kč
Nabíjecí box	1	30 000,00 Kč	30 000,00 Kč
Stavebnice s pohonem a převodovkou	7	5 039,00 Kč	35 273,00 Kč
Elektronická stavebnice I.	7	2 400,00 Kč	16 800,00 Kč
Sstavebnice 3D tiskárny	4	19 990,00 Kč	79 960,00 Kč
Dataprojektor I.	1	17 490,00 Kč	17 490,00 Kč
Měřicí sada IV.	1	39 450,00 Kč	39 450,00 Kč
Balíček pro enviromentální výchovu I.	1	6 000,00 Kč	6 000,00 Kč
Balíček pro enviromentální výchovu II.	1	6 000,00 Kč	6 000,00 Kč
Nákup služeb			20 000,00 Kč
Enviromentální seminář rozšířený	2	10 000,00 Kč	20 000,00 Kč
Jednotkové náklady			- Kč
Příímá podpora			- Kč
Nepřímé náklady			11 079,00 Kč
Celkové výdaje			565 015,00 Kč



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha č. 2

Podrobný přehled aktivit partnera

v rámci projektu „IMPLEMENTACE KRAJSKÉHO AKČNÍHO PLÁNU KRAJE
VYSOČINA II - UČÍME SE ZE ŽIVOTA PRO ŽIVOT 2“,
reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0020364, podaného do výzvy OP VVV -
Implementace krajských akčních plánů II

Přesný název školy dle školského rejstříku:	Základní škola a Mateřská škola Budkov, okres Třebíč
IČO školy:	69749981

Kvantifikace zapojených učitelů a počtu hodin zrealizovaných v rámci klíčové aktivity č. 3:

Počet učitelů, kteří budou využívat inovativní nástroje ve výuce	5
Počet vyučovacích hodin, odučených v rámci projektu, s využitím inovativních nástrojů ve výuce	112
Počet hodin kroužků zrealizovaných v rámci projektu	-

Každý ze zapojených učitelů využije ve své výuce minimálně jeden inovativní nástroj každé pololetí školních let 2021/2022 a 2022/2023. V rámci školy budou odučeny průměrně 3 hodiny s využitím inovativních nástrojů na každého učitele za pololetí (sledováno za celou dobu realizace projektu). V každé zapojené škole bude v rámci jednoho pololetí vždy využít 1 metodický nástroj z oblasti polytechniky, 1 z oblasti kariérového vzdělávání a 1 z oblasti matematické nebo čtenářské gramotnosti mimo výuku matematiky resp. českého jazyka a literatury.

Zapojení školy do dalších aktivit projektu:

Škola bude spolupracovat na natáčení krátkého inspirativního videa zaměřeného především na způsob realizace projektu ve škole:	NE
Ředitel/ředitelka školy příp. jiný vedoucí pedagogický pracovník či zástupce středního managementu školy se zapojí do Regionální leadership akademie zaměřené na podporu řízení změny:	NE
Na škole bude nastaven systém podpory kariérového vzdělávání (dle modelu projektu C4PE):	NE
Školní kariérový poradce se bude účastnit pravidelného setkávání kariérových poradců v rámci projektu:	NE
Žáci školy se budou účastnit stáží na vysokých školách, v ústavech Akademie věd, popřípadě u zaměstnavatelů:	NE



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Střední škola bude realizovat tento počet jednotek v rámci aktivit zjednodušeného vykazování (šablony pro SŠ):

Jednotka		Počet jednotek
7a	Zahraniční mobility pedagogických pracovníků škol a školských poradenských zařízení	-
7b	Zapojení odborníka z praxe do výuky na SŠ / VOŠ	-
7c	Tandemová výuka SŠ / VOŠ	-
7d	Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem	-
7e	Stáže pedagogů SŠ / VOŠ u zaměstnavatelů	-
7f	Personální podpora – Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele	-
7g	Personální podpora – Školní kariérový poradce	-

