



Příloha č. 1 Smlouvy – Podrobné technické podmínky

K veřejné zakázce na služby
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„ZZVZ“)

Portál EDP – webový a komunikační portál, datový sklad a vizualizace

1. Předmět veřejné zakázky

Hlavním cílem projektu je vytvoření jednoduchých webových stránek s možností embedování obsahu generovaným jinými internetovými zdroji, komunikačního modulu a datového skladu napojeného na vizualizační nástroj (dále jen Portál EDP), jako podpůrného nástroje implementace Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci ČR (dále jen Národní RIS3). Klíčovou roli v Národní RIS3 strategii zaujímá specifikace oblastí inteligentní specializace pomocí procesu EDP (z anglického pojmu „entrepreneurial discovery process“ – překládáno jako proces podnikatelského, potažmo aplikačního potenciálu). Tento portál má napomoci EDP procesu, tj. informování a komunikaci mezi relevantními stakeholdery.

Portál EDP, který je předmětem zakázky, se má stát jedním z efektivních online nástrojů implementace Národní RIS3 strategie. Zakázka je vyhlášována v rámci projektu „Systémová podpora implementace a řízení Národní RIS3 strategie“, registrační číslo CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_024/0016934, který je spolufinancován z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV). Realizátorem projektu je Ministerstvo průmyslu a obchodu, ve spolupráci s partnery – Technologickou agenturou České republiky, Agenturou pro podporu podnikání a investic CzechInvest a Technologickým centrem Akademie věd ČR.

Cílem veřejné zakázky je:

- Naprogramovat / zintegrovat funkční celek služeb či aplikací souhrnně pojmenovaný **Portál EDP** (zadavatel je držitelem a administrátorem domény ris3.cz, na které bude Portál EDP provozován), který bude informačním zdrojem a platformou pro systémovou podporu implementace a řízení Národní RIS3 strategie. Portál EDP bude obsahovat webové rozhraní, komunikační modul, datový sklad a vizualizace realizované v nástroji typu business intelligence.
- Zajistit monitorovací systém Národní RIS3 (včetně krajské dimenze), což zahrnuje naplnění Portálu EDP relevantními daty, zajištění prostředí pro datovou integraci, vizualizaci, využitelnost pro odbornou i širokou veřejnost.
- Proškolit administrátory a uživatele, připravit metodické materiály pro zajištění odborných kapacit obsluhy Portálu EDP.

Portál EDP musí být zadokumentován podle zadávací dokumentace tak, aby bylo možné prostředí, jako celek, provozovat nezávisle na konkrétním dodavateli, s využitím obecně

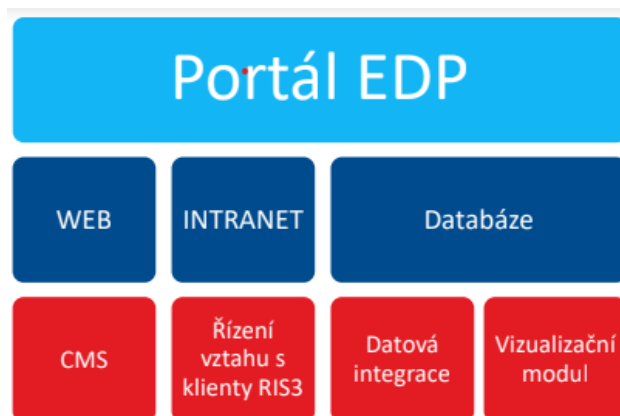


EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



dostupných komerčních služeb, či open-source software. Detailní technické požadavky na Portál EDP jsou obsaženy v kapitole 4. Další technické požadavky a funkcionality této Přílohy.

Obr. 1: Základní grafické schéma Portálu EDP



Portál EDP bude umožňovat **řízení přístupů uživatelů k neveřejným částem** a umožní registraci nových uživatelů s volitelným podmíněným potvrzením správce systému. Uživatelé portálu budou z velké části členy různých typů komunikačních platforem (odborných pracovních skupin) a administrativních struktur Národní RIS3 strategie a krajských RIS3 a budou disponovat různou úrovní přístupů do modulů Portálu EDP. Využity budou tři úrovně administrátorských práv, které budou procházet napříč všemi pilíři Portálu EDP. Detailní specifikace rolí jednotlivých uživatelů, a jejich přístupů k funkcionalitám modulů Portálu EDP popisuje Obr. 2 v kapitole 3. Struktura Portálu EDP této přílohy.

2. Popis stávajícího prostředí pro zajištění interoperability a kompatibility

Zadavatel pro potřeby analýzy Portálu EDP uvádí výběr ze seznamu software a informačního prostředí, které jsou provozovány u zadavatele. Především se využívají následující operační systémy: MS Windows (Win 10), Linux, BSD a Unix. Mezi produkty Microsoft je využívána sada programů **Microsoft 365, konkrétně s licenci E3**. V současné době zadavatel využívá vlastní instalaci **Microsoft Azure**, dosud však neproběhla jeho plná adopce. Databáze jsou provozovány v rámci systémů Informix, MS SQL, MySQL, PostgreSQL.

Je nezbytné zajistit interoperabilitu Portálu EDP (či jeho jednotlivých modulů vymezených níže) s následujícími softwarovými nástroji a za následujících podmínek interoperability a kompatibility:

- Musí být zajištěna plná funkčnost a kompatibilita webového portálu s internetovými prohlížeči Google Chrome, Safari (pro počítače s operačním systémem Mac OS X



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



aktuálně podporovaných verzí), Microsoft Edge a Mozilla Firefox (pro počítače s operačním systémem Microsoft Windows aktuálně podporovaných verzí).

- Musí být zajištěna plná funkčnost a kompatibilita webového portálu s internetovým prohlížečem Safari na mobilním zařízení s operačním systémem Apple iOS a internetovým prohlížečem Google Chrome na mobilním zařízení s operačním systémem Android.

3. Struktura Portálu EDP

Portál bude obsahovat následující části:

- Backend (datové úložiště integrující existující datové zdroje, možnost řízení rolí k administraci webu, komunikačního modulu a datového skladu; repozitář dokumentů, diskusní fórum, modul pro generování formulářů/anket/hlasování, administrace kalendáře).
- Frontend (zejména webový portál pro veřejnost s možností vložení (embedding) externího obsahu).

POPIS ZÁKLADNÍ STRUKTURY / ROZLOŽENÍ POLOŽEK EDP PORTÁLU

Většina položek v menu je viditelná veřejnosti.

Web bude zpracován v českém jazyce. Součástí webu bude i část v angličtině (nebude se jednat

o kopii webu 1:1), ENG verze bude pouze ve formě homepage s uvedením článků a dalšího obsahu. Součástí služby bude návrh grafiky Portálu EDP a vytvoření modelu wireframe, který bude zadavatelem při realizaci schválen.

Grafická podoba Portálu EDP bude svým stylem respektovat vizuální styl zadavatele, a to zejména

v oblasti použití loga a fontu písma (základní - lineární bezserifové písmo Futura od Paula Rennera

z roku 1928, doplňkové - Calibri). Barevnost nemusí kopírovat barevnou škálu vizuálního stylu zadavatele, měla by ale s touto barevnou škálou vizuálně ladit, navozovat vnímání zaměření Portálu EDP na témata výzkumu, podnikání, inovací.

Webové stránky musí současně splňovat aktuální pravidla publicity Evropských strukturálních a investičních fondů.

Web umožňuje:

- správu obsahu (publikaci článků, generování menu, zobrazování externích informačních zdrojů a grafů vytvořených v rámci datového skladu),
- řízení uživatelů,
- file storage.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Základní struktura by měla obsahovat následující položky (podpoložky) menu. Veškerý obsah webu musí být tagovatelný podle klíčových slov a umožňovat fulltextové vyhledávání. Obsah a texty dodá zadavatel v průběhu realizace plnění 2. etapy Portálu EDP, přičemž se bude jednat o cca 40 normostran. Některé části základní struktury budou zpracovány i v anglické mutaci. Přesná struktura položek webu včetně jejich konečné konkretizace, bude v průběhu realizace zakázky zpřesňována ve spolupráci se zadavatelem. Nepředpokládá se však nadměrný výrazný nárůst obsahu.

1. Homepage / domů

2. Rozcestník

Pouze tato položka v menu bude pro registrované uživatele (rozčlenění podle úrovně přístupů).

- 2.1 Administrační rozhraní (*detailní popis pro přehlednost dále v ZD*)
- 2.2 Extranet/ Intranet / Komunikační rozhraní (*detailní popis pro přehlednost dále v ZD*)
- 2.3 Vzdělávací modul (*detailní popis pro přehlednost dále v ZD*)
- 2.4 Modul vizualizace datové integrace a datový sklad (*detailní popis pro přehlednost dále v ZD*)

3. RIS3 – základní informace

Jedná se o substránky (submenu) s texty, články, fotografiemi, základními informacemi o RIS3 atd.

- 3.1 RIS3 – základní popis a smysl (CZ/ENG)
- 3.2 Aktuality (CZ)
- 3.3 Evropská dimenze (CZ/ENG)
- 3.4 Národní dimenze (CZ/ENG) - implementační struktura, popis základního dokumentu
- 3.5 Krajská dimenze (CZ)
 - základní dokumenty a implementace v krajích (Smart akcelerátory)
 - Krajské portály
- 3.6 Financování RIS3 – rozcestník dotačních zdrojů (CZ)
 - Operační programy financované z fondů EU a národní programy podpory
 - Unijní programy (např. Horizon Europe)
 - Nově připravované nástroje EU
 - Krajské finanční nástroje
 - Sdílený kalendář výzev relevantních k RIS3
- 3.7 Sdílený kalendář relevantních akcí k RIS3 (CZ)
 - MPO, TAČR, CzechInvest, TC AV a krajské RIS3 týmy, předpoklad 1 akce/týdně

V rámci sekce **3. RIS3 – základní informace** se bude jednat o tyto typové druhy článků a objektů:

- Článek pouze s textem
- Článek s textem a obrázkem / schéma



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Článek s textem a více obrázky (obrázky v textu)
- Článek s textem a galerie obrázků
- Článek s textem a embedded obsahem (YouTube video, Google Drive složka a jiné)

4. EDP proces

4.1 EDP proces (CZ/ENG) - základní koncept a účel EDP procesu, účastníci

4.2 Implementace EDP procesu

Národní inovační platformy

Krajské inovační platformy - základní popis, metodické dokumenty

5. Dokumenty, analýzy, vizualizace

5.1 Vizualizace, datová integrace

- Proč to děláme, co nástroj umí.

5.2 Modul vizualizace datové integrace a datový sklad

- Vložené vizualizace dat z datového skladu, grafy, dashboardy
 - Vytvořit datový sklad a z něj zobrazit data na portálu (specifikace způsobu zajištění dat je uvedena v Příloze 3.1 Datové sady)
 - data zanesená přímo v datovém skladu (např. ze zdroje ČSÚ)
 - data vizualizovaná přes iframe z externích databází ([TAČR INKA](#), [mapové GIS mapy CI](#))
- Umožnění zobrazování výstupů pomocí iframe (případně obdobným způsobem) z jiných webových stránek na Portálu EDP

5.3 Databáze dokumentů

5.4 Užitečné odkazy

6. Informace o projektu

6.1 Informace o projektu

6.2 Výstupy projektu

7. Kontakty

DETAILNÍ POPIS VYBRANÝCH POLOŽEK PORTÁLU EDP (vstup pro registrované uživatele)

2.1 Administrační rozhraní

2.1.1 Webového rozhraní – redakční systém

- kompletní správa obsahu webu (vč. ovládání redakčního systému)
- přístupy do jednotlivých částí webu podle úrovně práv

2.1.2 Extranetu/ Intranetu / Komunikačního rozhraní, včetně správy uživatelských práv

2.1.3 Datového skladu, včetně správy uživatelských práv



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

3 základní úrovně administrativních přístupů (role):

1. **úroveň - nejvyšší:** správce obsahu, správce provozu portálu, koordinátor týmu (Redakční rada RIS3 portálu)
2. **úroveň - střední:** člen týmu, host týmu
3. **úroveň - nejnižší:** veřejnost

Níže (Obr. 2) je uveden detailní popis, který prochází přes jednotlivé skupiny uživatelů se specifikací dílčích úkonů.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Obr. 2: Specifikace rozdělení rolí / přístupů

uživatelé			čtení		vkládání, úpravy				publikace, sdílení				aktualizace uživatelů			úpravy BI výstupů			e-mailing, organizace				on-line úkony				Datový sklad						
role	počet osob	přístup indikován	pracovní materiály	oficiální materiály	návrh textu, článku, prezentace, tabulky apod.	výplnění šablony, datazníku, ankety	vytvoření nové šablony, datazníku, seznamu (jmenné seznamy, seznamy pro připomínky se sloupcem pro vypořádání připomínek, 2. online sdílení dokumentu)	nová sekce portálu, nový tým apod.	zpřístupnění uvnitř týmu	zpřístupnění pro uživatele z ostatních týmů	zpřístupnění pro hosty	zpřístupnění pro entity své organizace (mimo seznam uživatelů)	zpřístupnění pro veřejnost	oznámení o změně	schválení změny	provedení změny	vytvoření datových sad	návrh úpravy	schválení úpravy	provedení úpravy	svozná komunikace (např. ve své organizaci/s krajskými RIS3 manažery)	pro celý svůj tým	s ostatními týmy	mimo tým	hlasování	nahrávání	poslech nahrávky	"kontaktujte nás"	rozdělení účastníků on-line schůzky do pracovních skupin a panelová diskuze	chat	zápis	čtení	
člen týmu	250+	po dobu členství	X	X	X	X						X		X				X			X				X				X	X			
koordinátor týmu	70+	po dobu funkce	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
host týmu	120+	jednorázově/dočasně	X	X	X	X								X															X	X			
správce obsahu	10	průběžně	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
správce provozu portálu	2	průběžně	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
veřejnost	n	průběžně		X		X																					X			X			

Pozn.: Podbarvení polí v záhlaví tabulky označuje funkcionality, které lze zajistit s využitím standardně dostupných nástrojů. Výčet funkcionalit je ilustrativní, nikoli vyčerpávající.

2.2 Extranet/Intranet/Komunikační modul

Vytvoření platformy pro komunikaci mezi různými cílovými skupinami EDP procesu s nástroji pro rozesílání pozvánek a sdílení dokumentů s vybraným okruhem osob. Vytvoření repozitáře pro různé standardizované dokumenty (pozvánky, zápisy z jednání, prezenční listiny), úložiště různých dokumentů v rámci jednotlivých týmů, možnost generování formulářů a diskusní fórum.

Cílem veřejné zakázky bude tvorba vnitřní struktury Extranetu/ Intranetu, přičemž je **preferován návrh způsobu napojení standardně dostupných nástrojů na trhu nebo vlastních nástrojů/řešení již vyvinutých dodavatelem (nejefektivnější a cenově nejvíce výhodné)**, a která podpoří zejména tyto komunikační procesy a aktivity:

2.2.1 Organizace jednání

- Rozesílání pozvánek/dokumentů
- Modul hlasování (např. i pro per-rollam)

2.2.2 Popis komunikačních procesů/týmová spolupráce

- Provoz a aktualizaci portálu bude zajišťovat tým *Redakční rada RIS3 portálu*, kde kromě *koordinátorů týmu* budou součástí rady také uživatelé s oprávněními na úrovni *správce obsahu* a *správce provozu portálu* (IT specialista). Redakční rada bude tvořena pracovníky zadavatele. Poskytovatel zajistí jejich proškolení pro dlouhodobou správu portálu, včetně poskytnutí školicích materiálů a manuálů.

V současné době očekáváme využití komunikačního modulu třemi týmy:

- *Národní inovační platformy (NIP)*,
- *Kraje*,
- *Národní RIS3 tým a expertní skupiny*,

přičemž musí být poskytnuta možnost přidání dalšího týmu, která bude v kompetenci uživatelských rolí správce obsahu a správce provozu portálu.

- Sdílené dokumenty, DMS
 - Uspořádání: repozitář s oddíly pro jednotlivé týmy
 - Redakční rada RIS3 portálu
 - NIPs
 - Kraje
 - Národní RIS3 tým a expertní skupiny
 - možnost přidat nový tým
 - Typy dokumentů
 - Seznamy a adresáře
 - Šablony (např. prezentace, zápis, prezenční listina)
 - Pracovní materiály a finální dokumenty ke zveřejnění
 - Kalendáře, harmonogramy
- Modul diskusní fórum (v členění podle definovaných týmů s možností administrace)

2.2.3 Strukturovaný sběr údajů

- Nahrávání souborů do repozitáře (např. *Roční krajská zpráva RIS3*)
 - Excel, Word
- Modul pro generování formulářů (např. *Karta podnětu - Téma VaVaI*)
 - Pomocí přednastavených formulářů s automatickým ukládáním informací do tabulky
 - Vytváření vlastních nových formulářů na sběr podnětů včetně exportu výsledků do formátu *.xmls

2.2.4 Reporting

- Tvorba sestav pro získávání dat/informací z dotazníků/formulářů
- Pravidelná (roční) aktualizace reportů v definované podobě
- Využití BI nástroje pro generování sestav
- Výstupy: tabulky, zprávy (status k datu YYMMDD)

2.3 Vzdělávací modul

Vzdělávací modul by měl obsahovat úložiště studijních materiálů v podobě dokumentů/prezentací pro registrované návštěvníky portálu. V průběhu plnění veřejné zakázky je plánována realizace dvanácti vzdělávacích aktivit (obsah vzdělávacích akcí dodá zadavatel). I v této části je požadováno vytvoření prostoru pro ukládání materiálů z dalších relevantních vzdělávacích akcí v budoucnu (po skončení realizace veřejné zakázky).

Seznam vzdělávacích aktivit by měl být členěn podle data realizace v následující struktuře:

- název tématu,
- materiály ze školení,
- další inspirace/příklady dobré praxe.

Dokumenty v daném členění budou postupně připojovány. Výše uvedenou strukturu pro konkrétní téma (včetně názvu) bude možné replikovat (role správce obsahu).

2.4 Modul vizualizace datové integrace a datový sklad (společně se samostatnou záložkou menu 5.2.)

Bude se jednat o datově naplněné rozhraní, jehož součástí bude systém zpracování, aktualizace a vizualizace datových zdrojů. Datový sklad bude určen pro širokou odbornou veřejnost a registrované uživatele EDP procesu (cca 200 členů - zástupci Národních inovačních platforem, krajů a partnerů v projektu). Data budou do systému vkládána zpočátku ručně v předepsaném formátu, přičemž se předpokládá vzájemná součinnost zadavatele a poskytovatele. Seznam indikátorů pro 3. etapu: Vytvoření datového skladu a BI nástroje dle harmonogramu níže je obsažen v Příloze 1.1. Datové sady, z nichž dodavatel nejpozději k okamžiku předání datového skladu, **vytvoří jeden dashboard pro 4 indikátory vize.**

Konkrétní data, se kterými bude v průběhu realizace veřejné zakázky pracováno a budou součástí datového skladu, jsou uvedena v Příloze 1.2 Datové sady - tabulka. Postup dalšího doplňování datového skladu v rámci 5. etapy: Provoz, správa a rozvoj Portálu EDP je upřesněn v Příloze 1.1.

Jelikož v navazujícím projektu je plánováno doplňování datového skladu automaticky pomocí API rozhraní daty od třetích stran (IS VaVaI, MS2021+, Eurostat, OECD), je potřeba v tomto projektu umožnit toto napojení v budoucnu.

Datový sklad bude průběžně vytvářen z datových sestav v tomto členění:

2.4.1 Monitoring RIS3

2.4.1.1 Vize RIS3

2.4.1.2 Strategické cíle

2.4.1.3 Specifické cíle (naplňování RIS3)

2.4.2 Analýza RIS3

2.4.2.1 Horizontální cíle

2.4.2.2 Vertikální priority

2.4.2.3 Společenské výzvy / mise – Horizon scanning

2.4.3 Krajská data a sestavy krajského monitoringu

Dodavatel nad hotovým datovým skladem zabezpečí vhodně zvolený BI nástroj, který umožní zadavateli provádět vizualizaci definovaných dat a jejich prohlížení. Součástí plnění veřejné zakázky bude zajištění licencí pro zvolený BI nástroj. Licence dodavatel zajistí pro jednotlivé uživatele, nikoliv pro organizace podílející se na realizaci projektu tak, aby byly ekonomicky co nejvýhodnější. Předpokládaný počet licencí je minimálně 5 kusů.

Služby v oblasti vybudování, údržby a rozvoje datového skladu a BI nástroje:

1. Analytické mapování datových zdrojů (viz Příloha 1.1 Datové sady) a jejich zpracování pro potřeby projektu RIS3 – zejména tedy v oblastech:
 - definicí struktury datového skladu
 - vývoj/konfigurace datového skladu
 - konfigurace BI řešení
2. Technické pokrytí potřeb projektu – zejména v oblastech
 - návrhu technického infrastrukturního řešení (DW, BI)
 - poskytování infrastruktury pro datový sklad a BI nástroje včetně případného licenčního pokrytí
3. Zabezpečení interoperability navržené služby (řešení) - příprava na možnost propojení přes API rozhraní na data od třetích stran
4. Podpora provozu a rozvoje portálu včetně proškolení pracovníků zadavatele.

4. Další technické požadavky a funkcionality

- Zadavatel požaduje vytvoření Portálu EDP v **cloudovém prostředí**. Zadavatel preferuje kompletní dodavatelské řešení "All in One", kdy poskytovatel odpovídá nejen za dodávku vlastní aplikace, ale i za běh aplikace. Zadavatel nesmí být arbitrem mezi tím, kdo zajišťuje prostředí a tím, kdo zajišťuje chod portálu.
- Webové rozhraní je připravené až na 2 000 návštěvníků denně s udržením stabilní rychlosti pro 500 současných návštěvníků.
- Kontinuální rozvoj Portálu EDP bude do 30. 11. 2022 zajišťován poskytovatelem.
- Provoz a správa bude do 31. 12. 2022 zajišťován poskytovatelem. Poskytovatel je povinen ve lhůtě nejpozději do 14 kalendářních dnů před ukončením doby trvání Smlouvy, a to i v případě předčasného ukončení této Smlouvy, předat Zadavateli veškerá data, zdrojový kód a dokumentaci.
- Zdrojový kód: Veškeré konečné zdrojové kódy a konfigurace k Systému budou v online formě (Codebase) zpřístupněny Zadavateli, tzn. dle požadavků Zadavatele budou nastavena práva pro přístup pro Zadavatele či jiný subjekt. Zdrojové kódy budou úplné, tzn. bude z nich možné sestavit poslední nasazenou verzi Systému.

- Data obsažená v Portálu EDP: Veškerá data obsažená v Portálu EDP a související s Portálem EDP, které má Dodavatel k dispozici, se zavazuje předat Zadavateli, a to ve strojově čitelném formátu, je-li to možné.

- Dokumentace

Poskytovatel společně s předáním Portálu EDP předá zadavateli veškerou dokumentaci nezbytnou pro užívání, provoz, správu a rozvoj Portálu EDP.

Součástí dokumentace bude i Metodická příručka pro práci v Portálu EDP, která bude splňovat následující parametry:

- bude popisovat architekturu a základní logiku Portálu EDP, hlavní funkce Portálu EDP a všech jeho modulů z perspektivy uživatelů Portálu EDP;
- bude uvádět konkrétní příklady použití jednotlivých funkcí a modulů Portálu EDP;
- bude obsahovat seznam a způsob řešení možných chyb a vad vzniklých v souvislosti s používáním;
- bude v českém jazyce;
- bude předaná zadavateli alespoň v počtu 3ks tištěné verze a zároveň na USB nosiči;
- bude splňovat požadavky vyhlášky č. 529/2006 Sb., o požadavcích na strukturu a obsah informační koncepce a provozní dokumentace a o požadavcích na řízení bezpečnosti a kvality informačních systémů veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů.

- Licence

Licence k Portálu EDP bude poskytnuta v souladu s bližším vymezením licence obsaženém ve smlouvě o dílo.

- Školení

Při budování Portálu EDP, při implementaci nových funkcí, či změn, probíhají vždy workshopy s cílem předat know-how dodavatele co nejvíce do rukou zadavatele. Minimální rozsah školení za celou dobu projektu

je požadován ve výši 4 hodin pro cca 20 pracovníků MPO, partnerů v projektu a dalších účastníků EDP procesu.

- Rozvoj Portálu EDP

Poskytovatel po předání Portálu EDP bude v rámci 5. etapy (viz níže Kapitola 5. Harmonogram prací) poskytovat zadavateli službu rozvoje Portálu EDP, která bude spočívat zejména v doplňování a vizualizaci dat do datového skladu na základě potřeby zadavatele. Zadavatel požaduje rozvoj Portálu EDP

do 30. 11. 2022 v rozsahu 80 člověkodnů (MD), které představují zároveň maximální rozsah čerpání služeb rozvoje dle smlouvy.

- Definovaná SLA pro servis a provoz Systému

- Poskytovatel umožní zadavateli sdělování požadavků a incidentů zadavatelem a jeho zaměstnanci, a to alespoň v rozsahu e-mailové adresy a telefonního kontaktu spravovaných v režimu 10/5;
- Poskytovatel se zavazuje vyřizovat požadavky a incidenty tak, aby byla co nejméně omezena potřeba zadavatele (typicky o víkendu či v nočních hodinách, dotkne-li se řešení požadavku či incidentu funkčnosti Portálu EDP);
- Poskytovatel povede elektronickou evidenci veškerých požadavků a incidentů, reakcí na ně a způsobu jejich vyřešení po celou dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky;

- Bude dodržována následující klasifikace požadavků:

Definice parametrů servisní podpory a parametrů hostingu a provozu:

Typ	Reakční doba	Termín vyřešení
Vada kategorie A	1 pracovní den	Bezodkladně, v řádu hodin od zahájení řešení, maximálně však 48 hodin
Vada kategorie B	2 pracovní dny	Během několika dní, maximálně 7
Vada kategorie C	5 pracovních dnů	Podle dohody
Běžný požadavek	5 pracovních dnů	Podle dohody
Požadavek na změnu	Podle dohody	Podle dohody

Vada kategorie A

Služba není použitelná ve svých základních a klíčových funkcích, a přitom tato funkční závada znemožňuje užívání služby většině nebo všem uživatelům služby. Tento stav kritickým způsobem ohrožuje běžný provoz zadavatele v jeho klíčových procesech a aktivitách, případně způsobuje větší finanční nebo jiné kritické škody.

Smluvní pokuta ve výši 1.000,- Kč za každou započatou hodinu překročení Reakční doby. Smluvní pokuta

ve výši 3.000,- Kč za každou započatou hodinu překročení Termínu vyřešení pro vyřešení vady kategorie A.

Vada kategorie B

Funkčnost služby je ve svých funkcích degradována tak, že tento stav zásadně omezuje běžný provoz (délka odezvy, nefunkčnost některých funkcí).

Smluvní pokuta ve výši 3.000,- Kč za každý započatý den překročení Reakční doby. Smluvní pokuta ve výši 3.000,- Kč za každý započatý pracovní den překročení Termínu vyřešení pro vyřešení vady kategorie B. Smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč za každý započatý pracovní den překročení Termínu vyřešení pro vyřešení vady kategorie B delšího než 3 pracovní dny.

Vada kategorie C

Drobné vady, které neomezují základní funkčnost a běžné užívání služby.

Smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každý započatý den překročení Reakční doby. Smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každý započatý pracovní den překročení Termínu vyřešení vady kategorie C.

Běžný požadavek

Žádosti uživatelů Portálu EDP na straně zadavatele o pomoc s nastavením jednotlivých modulů Portálu EDP, fungováním jednotlivých funkcí Portálu EDP a další běžné technické požadavky.

Definice parametrů hostingu a provozu:

Parametr služby	Hodnota
Dostupnost systému v základní době poskytování (Po - Pá 9:00 - 17:00)	95 %
Dostupnost systému mimo základní dobu poskytování (Po - Pá 17:00 - 9:00, So - Ne)	90 %
Recovery Point Objective (RPO)	24 hodin
Recovery Time Objective (RTO)	1 pracovní den, resp. 24 h
HelpDesk	Ano
Monitoring	7x24 Monitoring infrastruktury Monitoring dostupnosti webového rozhraní systému

5. Harmonogram prací

Všechny části předmětu plnění budou průběžně konzultovány se zadavatelem. V průběhu realizace budou probíhat konzultace na pravidelné frekvenci dle dohody mezi zadavatelem a poskytovatelem.

1. etapa: Analýza stávajícího prostředí pro zajištění interoperability a kompatibility, podrobný koncept architektury Portálu EDP

Do 60 dnů od účinnosti smlouvy představí poskytovatel:

- analýzu stávajícího prostředí pro zajištění interoperability a kompatibility se stávajícími SW nástroji zadavatele ve smyslu kapitoly 3. této přílohy;
- podrobný koncept architektury Portálu EDP včetně vysvětlení stavebních prvků a informačních toků v rámci jednotlivých modulů zadavateli a relevantním zástupcům partnerů Projektu – upřesnění technického řešení nastavení Portálu v kontextu zadávacích podmínek.

Po odsouhlasení konceptu architektury Portálu EDP budou následně probíhat pravidelná jednání k průběhu plnění zakázky a představení průběžných výsledků. Na základě těchto jednání bude zpřesňována podoba Portálu EDP v kontextu odsouhlasené architektury Portálu EDP.

2. etapa: Vytvoření webového rozhraní a komunikačního modulu

Prvotní náhled ukázky funkčnosti bude zadavateli představen do 120 dnů od nabytí účinnosti smlouvy.

Neveřejná testovací verze webového rozhraní a komunikačního modulu bude zadavateli předána včetně kompletní dokumentace do 150 dnů od účinnosti smlouvy, **nejpozději však**

do 31. 1. 2022. Akceptace je podmíněna provedením testovací fáze jeho funkčnosti s cílovými skupinami (MPO, TAČR, CI, TC AV, evaluátor, NIP, krajské RIS3 týmy).

3. etapa: Vytvoření datového skladu a BI nástroje

Prvotní náhled ukázky funkčnosti bude zadavateli představen do 210 dnů od nabytí účinnosti smlouvy.

Neveřejná testovací verze datového skladu a BI nástroje bude zadavateli předána včetně kompletní dokumentace do 240 dnů od účinnosti smlouvy, **nejpozději však do 30. 4. 2022.** Akceptace je podmíněna provedením testovací fáze jeho funkčnosti s cílovými skupinami (MPO, TAČR, CI, TC AV, evaluátor, NIP, krajské RIS3 týmy).

4. etapa: Předání Portálu EDP jako celku

Vybudovaný Portál EDP předá poskytovatel zadavateli do 31. 5. 2022. Do této lhůty proběhne školení cílových skupin a bude zpracována Uživatelská příručka pro práci v Portálu EDP pro jednotlivé cílové skupiny – NIP, KIP, hosté, administrátor, veřejnost.

5. etapa: Provoz, správa a rozvoj Portálu EDP

V rámci rozvoje portálu budou doplněny datové sady a celkové testování portálu s cílem jeho ostrého spuštění proběhne nejpozději k datu 30. 11. 2022. V rámci testovacích fází bude úzce spolupracováno s pracovníkem klíčové aktivity „Evaluace“ Projektu, jakožto i s ostatními členy Projektu.

Provoz a správa Portálu EDP bude zajištěn do 31. 12. 2022.

6. Použité zkratky

(vysvětlivky zkratk neobsahují pojmy z oblasti informačních a komunikačních technologií)

RIS3	Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky https://www.mpo.cz/cz/podnikani/ris3-strategie/dokumenty/narodni-ris3-strategie-pomuze-lepe-zacilit-financni-podporu-do-vyzkumu-vyvoje-a-inovaci-v-perspektivnich-oblastech-ekonomiky-cr---259162/
EDP	Entrepreneurial discovery process - proces strukturované a kontinuální diskuse mezi zástupci výzkumu, podnikatelské sféry a veřejné správy k definování priorit s potenciálem přispět k transformaci ekonomiky. Komplexní informace je k dispozici na odkazu https://www.mpo.cz/assets/cz/podnikani/ris3-strategie/projekty-na-podporu-ris3/operacni-program-technicka-pomoc/2020/12/Analyza-nastaveni-fungovani-Narodnich-inovacnich-platforem.pdf
NIP	Národní inovační platforma - tematická pracovní skupina
KIP	Krajská inovační platforma - tematická pracovní skupina na krajské úrovni
VaVaI	Výzkum, vývoj a inovace
RVVI	Rada pro výzkumu, vývoj a inovace
ŘV RIS	Řídící výbor RIS3
MPO	Ministerstvo průmyslu a obchodu
ENG	Angličtina
CZ	Čeština
ZD	Zadávací dokumentace
ESIF	Evropské strukturální a investiční fondy
TAČR	Technologická agentura České republiky
TC AV ČR	Technologické centrum Akademie věd ČR
CI	Agentura CzechInvest
FAQ	Odpovědi na frekventované otázky
INKA	Mapování inovačních kapacit regionů (zkratka specializovaného terénního šetření TAČR)

SA	Smart akcelérátor - podpůrné odborné týmy pro implementaci RIS3 v krajích (obvykle do 10 osob v každém kraji)
EK	Evropská komise
EU	Evropská unie
ČSÚ	Český statistický úřad
OECD	Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj
MS2021+	Systém pro monitoring evropských dotací