

Rozdělovník:	Jméno:	Originál/kopie	Obdržel*
Předávající – 1 ks		1 x originál	
Předávající – 1 ks		1 x originál	
Uživatel – 1 ks		1 x originál	
Uživatel – 1 ks		1 x originál	

\* vyznačte zatržením

Evidenční číslo smlouvy uživatele: SML080/21 Č.j.  
ČOI 91058/21/0100

## Smlouva o užívání a o úhradě služeb spojených s užíváním nebytových prostor

uzavřená podle § 55 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění, a podle § 14 a násl. vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, a za přiměřeného použití ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, o výpůjčce (§ 2193 a násl.) mezi smluvními stranami:

### Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

se sídlem: Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2 IČO:  
71377999

za níž jedná: Ing. Marcela Králová, ředitelka Divize vnitřních služeb na základě pověření generálního ředitele ze dne 15. července 2021

(dále jen „předávající“)

a

### Česká republika – Česká obchodní inspekce se

sídlem: Štěpánská 796/44, 110 00 Praha 1 IČO:  
00020869

za níž jedná: Ing. Mojmír Bezečný, ústřední ředitel

(dále jen „uživatel“)

(oba společně dále jen „smluvní strany“)

## I.

Předávající je příslušný hospodařit s majetkem státu – pozemkem s parcelním číslem 1939 – zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1214 m<sup>2</sup>, jehož součástí je administrativní budova na adrese Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2 – Nové Město, vše zapsáno na LV č. 242 pro katastrální území 727181 Nové Město v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Hlavní město Prahu, Katastrálním pracovištěm Praha, a to na základě Smlouvy o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu ze dne 1. června 2021 (dále jen jako „objekt“).

## II.

1. Předávající touto smlouvou přenechává uživateli do užívání nebytové prostory v objektu uvedené v příloze č. 1 k této smlouvě a dále garážová stání v počtu 5 (pět); rozmístění užívaných nebytových prostor a garážových stání je vyznačeno na

**pláncích jednotlivých dotčených podlaží v příloze č. 2 této smlouvy;** garážová stání jsou v příloze č. 2 přesně vymezena a označena přímo na místě.

2. Současně se předávající zavazuje zachovávat nepřetržitě funkční technologie (rozvody) zajišťující datový přenos mezi serverovnou uživatele a přenosovým zařízením (dále jen „technologie“) nezbytné k zabezpečení spojení mezi budovami Štěpánská 567/15, Praha 2, a Štěpánská 796/44, Praha 1 (současné sídlo uživatele), dále zajišťující datové spojení do VPN a internetu uživatele, vč. napájení těchto technologií a serverovny. Uvedené se předávající zavazuje zajistit i v případě, že by v budoucnu došlo ke změně některé z těchto technologií.
3. Nebytové prostory, garážová stání a technologie se uživateli přenechávají do užívání/spoluužívání (technologie) bezúplatně [§ 16 odst. 1 vyhlášky č. 62/2001 Sb. a § 66 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění]. Uživatel níže uvedené prostory a garážová stání do užívání a technologie do spoluužívání přejímá.
4. Uživatel je oprávněn užívat i další prostory v objektu potřebné k nerušenému užívání přenechaných nebytových prostor a technologií, zejména vstup do objektu, schodiště, toalety, výtahy, atd. Pro účely užívání garážových stání je uživatel oprávněn užívat hlavní přístupový vjezd do garážového prostoru z ul. Žitné. K otevírání garážových vrat byly uživateli propůjčeny magnetické karty. Dálkové ovladače si v případě zájmu zajistí uživatel na své náklady.
5. Obě smluvní strany konstatují, že uživateli je, s ohledem na předchozí užívání na základě práva příslušnosti hospodařit s majetkem státu, znám stav užívaných nebytových prostor a garážových stání, vč. případných závad apod. a případné nedostatky budou řešeny způsoby a postupy upravenými touto smlouvou.

### III.

Předávající bude zajišťovat uživateli v objektu následující služby:

- dodávku teplé a studené vody
- dodávku elektrické energie
- vytápění
- úklid společných prostor, uvedených shora v odst. II. této smlouvy, vč. vstupní haly, garáží a chodníků přilehlých k objektu,
- používání výtahů
- odvoz odpadu
- požární ochranu v objektu
- revizi vybraných technických zařízení
- ostrahu objektu

### IV.

1. Uživatel se zavazuje podílet se na nákladech za služby, které jsou mu v objektu poskytovány a které hradí předávající, resp. je bude hradit po účinnosti postoupení souvisejících smluv s dodavatelem energií a služeb. Do doby nabytí účinnosti postoupení těchto smluv bude dodavatelům hradit příslušné platby uživatel a smluvní strany se zavazují provést vzájemné vypořádání v termínu dle dohody.
2. Úhrada nákladů za služby poskytované uživateli v objektu byla stanovena jako zálohová částka takto:

- a) vodné, stočné: 912 Kč/rok
- b) vytápění a TUV: 6 156 Kč/rok
- c) el. energie: 6 780 Kč/rok
- d) správní režie (odvoz odpadu, údržba a oprava výtahu, úklid objektu, ostraha objektu, oprava vstupních dveří a elektronického vstupního systému) 29 232 Kč/rok

Celkem činí úhrada za služby částku ve výši 43 080 Kč/rok.

- 3. Paušální úhrada u garážových stání činí při počtu 5 garážových stání (1 stání/600,- Kč/měsíc) částku ve výši 36 000 Kč/rok, dále jen „paušální úhrada“.
- 4. Zálohy na služby a paušální úhrada celkem tedy činí částku ve výši 79 080 Kč/rok.
- 5. Výše úhrady, kterou zaplatí uživatel předávajícímu tak činí částku ve výši 19 770 Kč/čtvrtletí.
- 6. Předávající si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu roku upravit výši záloh za služby a paušální úhrady za garážová stání ve vazbě na případné cenové úpravy dodavatelů jednotlivých služeb a podle skutečně vynaložených nákladů. Tato úprava nevyžaduje formu dodatku smlouvy. Musí být uživateli však v předstihu nejméně 14 dnů před účinností změny písemně oznámena.
- 7. Za poskytnuté služby v objektu, tj. za vodné a stočné, teplo a TUV, el. energii a správní režii bude provedeno vyúčtování na základě skutečně vykázaných výdajů podle poměru uživatelem užívané plochy k celkové ploše objektu (bez plochy garážových stání, společných prostor v 1. NP, tel. ústředny v 4. NP, terasy a ochozu v 7. NP, strojovny pater nosteru a strojovny výtahu v 8. NP) a to s výjimkou úhrad za úklid a ostrahu objektu, u kterých je uživatel povinen uhradit poskytovateli částku ve výši 0,75 % nákladů úklidu a ostrahy objektu vyfakturovaných jednotlivými externími dodavateli.

## V.

- 1. Smluvní strany se dohodly, že úklid a ostrahu objektu bude zajišťovat pro celý objekt, tj. i pro uživatele, předávající.
- 2. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si navzájem součinnost při komunikaci s osobami, které budou provádět úklid a ostrahu, zejména pokud jde o uplatnění práv vůči těmto osobám, zejména reklamaci vadného plnění, atp. Předávající je povinen na výzvu uživatele uplatnit svá práva vůči osobám, poskytujícím ostrahu a úklid společných prostor, pokud to bude v zájmu uživatele na nerušené a řádné užívání objektu.

## VI.

- 1. Zálohy za služby a paušální úhrady budou hrazeny bezhotovostně, vždy předem v prvním měsíci příslušného kalendářního čtvrtletí na účet předávajícího č. 535021/0710, a to na základě daňového dokladu předávajícího. Splatnost daňového dokladu se stanoví na 21 dnů od data vystavení. Pokud jde o poměrnou část úhrady záloh za měsíc červen 2021, tyto budou mezi smluvními stranami vypořádány bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti postoupení smluv s příslušnými dodavateli energií a služeb z uživatele na předávajícího.
- 2. Peněžité závazky jsou uhrazeny připsáním příslušné částky na příslušný účet smluvní strany.

3. Bude-li některé ze smluvních stran doručena faktura vystavená druhou smluvní stranou s uvedením chybných údajů, je tato smluvní strana povinna fakturu neprodleně, nejpozději však do doby její splatnosti, zaslat zpět s upozorněním na chyby a žádostí o jejich odstranění.
4. Druhá smluvní strana je povinna údaje překontrolovat a odstranit zjištěné nedostatky a zaslat bezvadnou fakturu zpět s tím, že takto opravená faktura je splatná do 21 dnů po jejím doručení druhé smluvní straně.
5. Nebudou-li ani po překontrolování vrácené faktury zjištěny žádné její nedostatky, zašle smluvní strana fakturu druhé smluvní straně s tím, že faktura je splatná do 21 dnů po opětovném doručení faktury druhé smluvní straně.

#### **VII.**

1. Běžnou údržbu nebytových prostor a garážových stání přenechaných k užívání a drobné opravy (obvyklé náklady spojené s užíváním věci dle § 2199 občanského zákoníku) si zajišťuje uživatel sám a provádí ji na své náklady. Opravy nad rámec drobných oprav, s výjimkou úprav podle čl. VII. odstavce 2. a 3. této smlouvy, je uživatel oprávněn provést pouze s předchozím písemným souhlasem předávajícího. V případě souhlasu předávajícího s provedením těchto oprav se strany smlouvy zavazují uzavřít dohodu v písemné formě upravující zejména podmínky provádění oprav a náhradu nákladů s nimi spojených.
2. Předávající souhlasí s tím, aby uživatel na své náklady upravil užívané nebytové prostory, v nezbytném rozsahu podle svých potřeb a k účelu užívání.
3. Uživatel je povinen provádět opravy nebytových prostor a garážových stání, jejichž potřeba vznikne z důvodu na straně uživatele, na své náklady.
4. Uživatel je povinen oznámit předávajícímu bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má provést předávající. Při porušení této povinnosti odpovídá uživatel za škodu tím způsobenou a nemá nároky, které by mu jinak příslušely pro nemožnost nebo omezenou možnost užívat nebytové prostory a garážová stání a spoluužívat technologie pro vady, které nebyly včas předávajícímu oznámeny.
5. Stavební úpravy a změny lze provádět pouze s předchozím písemným souhlasem předávajícího a v souladu se stavebním zákonem a dalšími relevantními právními předpisy, na náklady a odpovědnost uživatele. Technické zhodnocení a opravy provedené uživatelem nad rámec běžné opravy odepisuje uživatel.

#### **VIII.**

1. Uživatel se zavazuje umožnit předávajícímu po předchozí dohodě vstup do užívaných nebytových prostor podle potřeby za doprovodu svého zaměstnance.
2. Uživatel se zavazuje uložit prostředky umožňující vstup do užívaných prostor zapečetěné v obálce v recepci objektu pro případ havárie nebo obdobných naléhavých případů.

#### **IX.**

1. Uživatel se zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy, zejména platné požární, bezpečnostní, hygienické předpisy a ustanovení a technické normy pro provoz

v přenechaných nebytových prostorech, garážových stáních a dalších prostorech uvedených v čl. II odst. 4. a užívat je v souladu s nimi.

2. Uživatel je povinen respektovat Provozní řád a Požární směrnici budovy, v níž se nebytové prostory a garážová stání nachází. Provozní řád a Požární směrnice budovy je v přípravě a předávající se zavazuje předat je uživateli bez zbytečného odkladu po nabytí jejich účinnosti. Do doby nabytí účinnosti těchto předpisů platí Provozní řád a Požární směrnice vydaná pro budovu uživatelem. Předávající je povinen oznámit uživateli jména a kontakty na osoby odpovědné ve věcech Provozního řádu a Požární směrnice budovy do 2 pracovních dnů ode dne podpisu této smlouvy.
3. Uživatel zcela odpovídá za škodu jím způsobenou nedodržením nebo porušením platných právních předpisů a ustanovení této smlouvy. Vzniklá škoda bude bezodkladně odstraněna, v případě nemožnosti odstranění bude škoda uživatelem předávajícímu nahrazena v penězích.

## X.

1. Tato smlouva a užívací poměr se sjednává na dobu neurčitou. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a s účinností dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“).
2. Právo užívání nebytových prostor a garážových stání dle této smlouvy skončí:
  - a) písemnou dohodou smluvních stran; účinnost této smlouvy zanikne v takovém případě ke dni určenému v písemné dohodě,
  - c) zánikem předávajícího nebo uživatele,
  - d) zánikem nebytového prostoru a/nebo garážového stání,
  - e) odstoupením předávajícího od smlouvy dle odst. 4. tohoto článku smlouvy.
3. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna vypovědět tuto smlouvu písemně i bez udání důvodu, pokud s takovou výpovědí udělí předchozí písemný souhlas Ministerstvo průmyslu a obchodu. Výpovědní doba činí pro obě strany tři měsíce. Výpovědní doba začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že výpověď byla doručena druhé smluvní straně 15. den po předání k odeslání na poštu.
4. Předávající může od této smlouvy odstoupit v případě, že:
  - a) uživatel nevyužívá nebytový prostor k účelu podle této smlouvy,
  - b) uživatel je v prodlení s placením záloh, úhrad a vyúčtování za služby déle než jeden kalendářní měsíc,
  - c) uživatel neplní řádně a včas své povinnosti vyplývající z této smlouvy,
  - d) bylo rozhodnuto o odstranění stavby nebo o změnách stavby, jež brání užívání nebytových prostor.
5. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného projevu vůle předávajícího odstoupit od smlouvy. Smlouva v tomto případě pozbývá účinnosti ode dne, kdy bylo oznámení o odstoupení uživateli doručeno. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od smlouvy bylo doručeno druhé smluvní straně 15. den po předání k odeslání na poštu.
6. Ke dni ukončení smluvního vztahu dle této smlouvy je uživatel povinen předat nebytové prostory a garážová stání předávajícímu v řádném stavu s přihlédnutím pouze k běžnému opotřebení. O předání nebytového prostoru a garážových stání bude sepsán protokol

podepsaný zástupci obou smluvních stran. Součástí předávacího protokolu bude soupis případných škod způsobených na/v nebytových prostorech a/nebo garážových stání uživatelem.

7. Pokud uživatel po ukončení tohoto smluvního vztahu řádně nepředá nebytové prostory předávajícímu do 30 dnů po skončení této smlouvy, je předávající oprávněn učinit po písemném upozornění uživatele veškeré kroky nutné k vyklizení nebytových prostor svépomocí, a to na náklady uživatele. V takovém případě tedy předávající nejprve uživatele písemně vyzve k vyklizení nebytových prostor a garážových stání v náhradním termínu (příčemž tento náhradní termín bude stanoven nejméně pět pracovních dnů po dni, kdy byla výzva k vyklizení předána k poštovní přepravě za účelem jejího doručení uživateli).

## XI.

Uživatel není oprávněn přenechat užívané prostory do dalšího užívání třetí osobě. Porušení této povinnosti je považováno za hrubé porušení smlouvy a je důvodem pro odstoupení předávajícího od smlouvy.

## XII.

1. Veškeré změny a dodatky k této smlouvě budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a řádně podepsány osobami oprávněnými jednat ve věcech této smlouvy.
2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou podmínky zpracování osobních údajů.
3. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany smlouvy se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.
4. Strany smlouvy jsou povinny se vzájemně informovat o jakékoliv změně údajů v této smlouvě.
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla součástí evidence smluv, vedenou každou ze smluvních stran, která bude přístupná podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv zajistí uživatel.
8. Smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti případně vzniklé z plnění v rámci předmětu této smlouvy, k němuž došlo před nabytím účinnosti této smlouvy, se nahrazují závazkem vzniklým z této smlouvy. Plnění v rámci předmětu této smlouvy před účinností

této smlouvy se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.

9. Tato smlouva se uzavírá v elektronické nebo v listinné podobě. Je-li uzavřena v listinné podobě, je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Předávající a přijímající obdrží každý dvě vyhotovení smlouvy.
10. Strany smlouvy prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy a že tato smlouva je sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne.....

V Praze dne .....

Za předávajícího:

Za uživatele:

.....  
Ing. Marcela Králová

.....  
Ing. Mojmír Bezecný

Příloha:

1. Seznam prostor užívaných ČOI
2. Rozmístění nebytových prostor a garážových stání užívaných ČOI
3. Podmínky zpracování osobních údajů

## Příloha č. 1 Seznam prostor ČOI Štěpánská 15, Praha 2

Číslo na půdorysu	Místnost	Umístění	Podlahová plocha v m <sup>2</sup>	Inspektorát	určení dle CRAB
1	sklad vzorků	1.PP - garáž	41,64	ÚI	ostaní plocha
2	sklad IT	1.PP - garáž	19,05	ÚI	ostaní plocha
3	sklad padělků	1.PP - garáž	33,06	RI Praha	ostaní plocha
4	sklad vzorkovnic	1.PP - garáž	13,72	RI Praha	ostaní plocha
5	archiv	1.PP - technický suterén	23,15	RI Praha	ostaní plocha
6	spisovna	1.PP - garáž	18,92	ÚI	ostaní plocha
8	sklad mat.	1.PP - garáž	27,36	ÚI	ostaní plocha
9	sklad ESC	1.PP - technický suterén	12,39	ÚI	ostaní plocha
10	sklad vzorků PHM	1.NP - garáž	2,57	RI Praha	ostaní plocha
11	sklad pneu	1.NP - garáž	21,9	RI Praha	ostaní plocha
12	sklad AUS	1.NP - garáž	2,45	ÚI	ostaní plocha
605	kancelář - obsluha serverovny	7. NP - kancelář	16,94	ÚI	kancelář
616	serverovna	7. NP - serverovna	18,36	ÚI	ostatní plocha

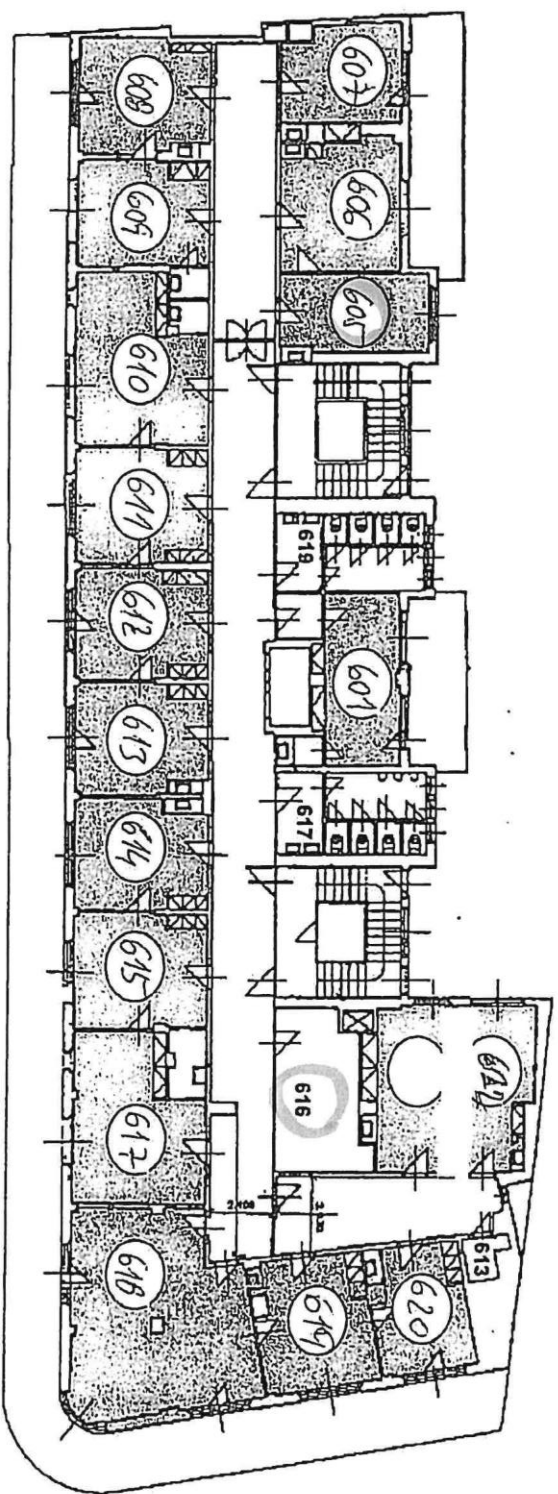






620	23,13
621	26,52
622	16,90
623	22,10
624	17,70
625	20,80
626	22,10
627	157,50
628	20,40
629	30,90
630	22,00
631	21,60
632	21,50
633	21,30
634	22,40
635	29,80
636	48,00
637	20,80
638	17,00
639	20,30
640	2,10
641	16,80
642	21,30
643	18,20
644	23,13
645	17,70
646	4,35

8 podlazi	828,24
18	410,90
22,83	18
417,34	22,83



SOMERDOWN 010



### **Příloha č. 3**

#### **Podmínky zpracování Osobních údajů**

Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu a dle podmínek stanovených v Provozním řádu týkajícího se budovy Štěpánská 567/15, Praha 2 (dále jen „Objekt“), a to za účelem provozování kamerového systému ve vstupním a garážovém prostoru, zajištění přístupu do Objektu (vystavování vstupních karet) a jednotlivých prostorů (předávání klíčů od jednotlivých místností). Veškeré tyto údaje budou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“) a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „zákon o zpracování osobních údajů“). Konkrétně se jedná o zpracování pro níže uvedené účely:

- V souvislosti s provozováním kamerového systému se jedná o účel ochrany majetku a osob, kdy Správcem údajů je Agentura CzechInvest. Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu videozáběrů fyzických osob vstupujících a pohybujících se po prostorách Objektu. Záznamy jsou uchovávány max. po dobu 7 dnů a po tuto dobu si je ČOI (v rozsahu, ve kterém se jí týkají) může od Správce vyžádat, např. pro potřeby šetření škodní události.
- Vystavování vstupních karet za účelem umožnění vstupu do určených prostor v Objektu. Správcem osobních údajů je ČOI, Zpracovatelem je Agentura CzechInvest. Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu – jméno a příjmení osoby, rozsah práv pro vstup do Budovy (vymezení perimetru).
- Předání klíčů do vybraných prostorů v Objektu za účelem umožnění přístupu vybraných osob do jednotlivých místností v Objektu. Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu – jméno a příjmení osoby.
- Vedení seznamu pracovníků s permanentním přístupem do Objektu za účelem zajištění plynulého provozu a technického zabezpečení fungování ČOI. Správcem osobních údajů je ČOI, Zpracovatelem je Agentura CzechInvest. Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu – jméno a příjmení osoby. Osobní údaje budou předány zaměstnancům bezpečnostní agentury pro možnost ověření identity daného zaměstnance/návštěvy.
- Předání kontaktních údajů na Pověřenou osobu ČOI, která bude informována o případných hrozbách či bude řešit nesoulad plnění této smlouvy. Správcem osobních údajů je ČOI, Zpracovatelem je Agentura CzechInvest. Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu – jméno a příjmení osoby, telefonní číslo, email.

Předmětem zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy nejsou citlivé údaje ve smyslu Nařízení. Způsoby a přesný proces předávání osobních údajů vč. dalších podmínek jsou stanoveny v Provozním řádu.

Zpracováním Osobních údajů ve smyslu této Smlouvy se rozumí zejména jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného provozu objektu.

Osobní údaje budou zpracovány po dobu užívání prostor v Objektu, ze strany ČOI s tím, že ukončením smlouvy o užívání bez dalšího zaniká i tato Smlouva. Ukončením této Smlouvy nezanikají povinnosti

Zpracovatele týkající se bezpečnosti a ochrany Osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární úplné likvidace či protokolárnímu předání jinému zpracovateli dle stanovených podmínek v Provozním řádu.

### **Povinnosti Smluvních stran**

Správce je při plnění této Smlouvy povinen:

- a) zajistit, že Osobní údaje budou zpracovány vždy v souladu s Nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů, že tyto údaje budou aktuální, přesné a pravdivé, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování;
- b) přijmout vhodná opatření, aby poskytl subjektům údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace a učinil veškerá sdělení požadovaná Nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů.

Zpracovatel je při plnění této Smlouvy povinen:

- a) nezapojit do zpracování Osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Správce, s výjimkou bezpečnostní agentury zajišťující služby recepce a ostrahy, tj. společnosti Argus, spol. s r.o., IČ: 00203459, a dále společnosti zajišťující provoz vstupního a kamerového systému, tj. společnosti ALKOM-IPC, spol. s r.o., IČ: 41694538; jedná se o dodavatele, kteří byli smluvními partnery ČOI a jejichž smlouvy byly převedeny na Zpracovatele;
- b) zpracovávat Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce, včetně v otázkách předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci;
- c) zohledňovat povahu zpracování Osobních údajů a být Správci nápomocen pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů, jakož i pro splnění dalších povinností ve smyslu Nařízení;
- d) zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování Osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, které budou mít přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
- e) zajistit, že jeho zaměstnanci budou zpracovávat Osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Zpracovatelem stanoveném a odpovídajícím této Smlouvě;
- f) na žádost Správce kdykoliv umožnit provedení auditu či inspekce týkající se zpracování Osobních údajů;
- g) po skončení této Smlouvy protokolárně odevzdat Správci nebo nově pověřenému zpracovateli všechny Osobní údaje zpracované po dobu existence užívaný prostor ze strany ČOI.

Smluvní strany jsou při plnění této Smlouvy povinny:

- a) zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu Nařízení, aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování Osobních údajů je prováděno v souladu s Nařízením a

zákonem o zpracování osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům a k datovým nosičům, které tyto údaje obsahují, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití, a tato opatření podle potřeby průběžně revidovat a aktualizovat;

- b) vést a průběžně revidovat a aktualizovat záznamy o zpracování Osobních údajů ve smyslu Nařízení;
- c) řádně a včas ohlašovat případná porušení zabezpečení Osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu;
- d) navzájem se informovat o všech okolnostech významných pro plnění předmětu této Smlouvy;
- e) zachovávat mlčenlivost o Osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení Osobních údajů, a to i po skončení této Smlouvy;
- f) postupovat v souladu s dalšími požadavky Nařízení a zákona o zpracování osobních údajů, zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své informační povinnosti, nepředávat Osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat v této souvislosti nezbytnou součinnost.