



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



KUJIP01F55JT

407/29

## Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen Smlouva)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### Článek I

#### SMLUVNÍ STRANY

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu oprávněn: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje  
IČO: 70890749  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.  
č. ú.: 4200106166/6800  
(dále jen „příjemce“)

a

Název: Základní škola Bystřice n. P., Nádražní 615  
Sídlo: Nádražní 615, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem  
Statutární zástupce: Mgr. Hana Kopecká  
IČO: 43379516  
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
Číslo účtu (příjemce): 5333970227/0100  
Název zřizovatele: Město Bystřice nad Pernštejnem  
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
Číslo účtu<sup>1</sup>: 0090050000723751/0100  
(dále jen „partner“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

<sup>1</sup> (Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu kraje v souladu s § 28 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.)- pozn. U příjemců, jež jsou příspěvkovými organizacemi nezřizovanými poskytovatelem a spadající do režimu zákona č. 250/2000 Sb.



## Článek II

### PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu s názvem „Implementace Krajského akčního plánu Kraje Vysočina II - Učíme se ze života pro život 2“ reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/0020364 realizovaného v rámci operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“). Projektová dokumentace je dostupná z odkazu [https://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/i\\_kap2](https://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/i_kap2).

Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání č. 02\_19\_078 Implementace krajských akčních plánů II (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory, nebo ve výzvě.

Příjemce a jeho partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

## Článek III

### PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. *Příjemce* bude provádět tyto činnosti:

- řízení projektu,
- věcné řízení podaktivit 3.1 podpora kompetencí k rozvoji technických a přírodovědných kompetencí včetně EVVO, 3.2 podpora transferu kompetencí v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti, ICT a cizích jazyků, 3.3 podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě, 3.4 podpora kompetencí k utváření vlastní kariéry žáků (včetně modifikované šablony Kariérového poradce), 3.6 letní školy pro aktivní pedagogy ze zapojených partnerských škol, školní průvodce změny, školní kariérové poradce a mentory, 3.9 regionální platforma pro inovace,
- řízení klíčových aktivit 2 – Budování kapacit, 5 – Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání, podpora rovných příležitostí, 6 – Podpora vedoucích pracovníků – řízení změny a 7 – Kariérové vzdělávání,
- podíl na garanci obsahové náplně setkávání pedagogických pracovníků v rámci komunit vzájemného učení,
- vyhodnocování zpětné vazby (reflexivních zpráv) ze zapojených základních a středních škol,



- *přípravu a řízení setkání partnerů,*
- *průběžné informování partnerů,*
- *průběžné vyhodnocování projektových činností,*
- *vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,*
- *provádění publicity projektu jako celku,*
- *projednání veškerých změn a povinností s partnerem a vůči poskytovateli podpory,*
- *zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,*
- *schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnera*

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- *spolupráce v oblasti aktivizačních a transferových nástrojů (zejména v oblasti výběru a potřebné modifikace)*
- *zpracování zpětné vazby (reflexivních zpráv) a foto/videodokumentace z využití aktivizačních a transferových nástrojů ve výuce*
- *komunikace a spolupráce s příjemcem a dalšími partnery projektu*
- *zapojení do komunit vzájemného učení*
- *připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,*
- *spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,*
- *spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,*
- *vyúčtování vynaložených prostředků,*
- *zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,*
- *účast na pravidelných setkáních příjemce s partnery v dohodnutých termínech,*
- *realizace projektových aktivit v souladu s projektovou žádostí, jež dostupná z odkazu [https://extranet.kv-vysocina.cz/neverejne/i\\_kap2](https://extranet.kv-vysocina.cz/neverejne/i_kap2) a dále také s přílohou č. 2 této smlouvy (Podrobný přehled aktivit partnera).*

3. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.

4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy příjemce.

5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.

6. Partner se dále zavazuje:

- mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;



- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
- vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
- do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí podpory.
- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
- během realizace projektu naplňovat počty osob podpořených realizací projektu a realizovat aktivity uvedené v příloze č. 2 této smlouvy,
- na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
- bude po celou dobu realizace projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí podpory;
- při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu,



závěrečnou zprávu o realizaci projektu, případně průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;

- umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
  - bude bezodkladně informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
  - bude neprodleně příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů. Pro účely této smlouvy není za veřejný rozpočet považován rozpočet zřizovatele.
8. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory.

#### Článek IV

#### FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která je dostupná z odkazu [https://extranet.kr-vvsocina.cz/neverejne/i\\_kap2](https://extranet.kr-vvsocina.cz/neverejne/i_kap2) a dále v příloze č. 2 této smlouvy.

Celkový finanční podíl příjemce a partnera na projektu činí:

- a) Příjemce: 29 065 558,45 Kč
  - b) Partner: 1 064 441,00 Kč
3. Finanční podíl příjemce se může měnit do výše max. 20 % z částky uvedené v článku IV, odst. 2, písm. a) a finanční podíl partnera se může měnit do výše max. 20 % z částky uvedené v článku IV, odst. 2, písm. b) v závislosti na posouzení způsobilosti výdajů řídicím orgánem.
  4. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Partneři s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových



výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.

5. Náklady na činnosti, jimiž se partner podílí na projektu, jsou podrobně rozepsány v projektové žádosti, která je dostupná z odkazu [https://extranet.kr-vvsocina.cz/neverejne/i\\_kap2](https://extranet.kr-vvsocina.cz/neverejne/i_kap2) a rovněž v příloze č. 1 této smlouvy (Rozpočet partnera).

Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na příjemce a partnera a v členění na jednotlivé položky rozpočtu.

Partner je dále povinen respektovat stanovený podíl (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování způsobilých výdajů projektu, který činí 2,5 z částky uvedené v článku IV, odst. 2, písm. b).

Příjemce poskytne partnerovi zálohu ve výši 30 % celkového finančního podílu partnera. Poskytnutá zálohová platba bude vždy ponížena o podíl spolufinancování. Zálohu je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 30 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera.

Partner je povinen tuto zálohu příjemci řádně vyúčtovat při předložení závěrečné žádosti o platbu a výdaje prokázat účetními doklady, a to nejpozději do 31. 12. 2023.

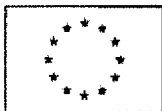
Každou další platbu poskytne příjemce partnerovi na základě předloženého a schváleného vyúčtování v termínech stanoveným příjemcem, případně na základě schválené žádosti partnera, a to po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera. Příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.

6. V případě předčasného ukončení smlouvy je partner povinen provést vyúčtování dle čl. VI., odst. 5 této smlouvy nejpozději do 30 dnů od ukončení této smlouvy.

## Článek V

### ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnery poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každý partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce nebo jiného partnera.



## Článek VI

### DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
5. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.

## Článek VII

### TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konečného finančního i věcného vypořádání projektu.
2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může příjemce od Smlouvy odstoupit. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného vyhotovení partnerovi. V tomto případě je povinen příjemce zajistit plnění činností partnera jiným subjektem. Tuto skutečnost je povinen doložit smlouvou nebo dohodou s novým partnerem. Tím není dotčena odpovědnost partnera za škodu dle čl. 5 této smlouvy.
3. Příjemce či partner mohou ukončit spolupráci s druhým účastníkem této Smlouvy pouze na základě písemné dohody, která bude obsahovat rovněž závazek druhého účastníka této Smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího účastníka. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.

## Článek VIII

### OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



2. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.
3. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 – rozpočet partnera a příloha č. 2 – podrobný přehled aktivit partnera.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tisni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem připojení elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Tato smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí dotace na projekt. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí podpory.
7. Partner výslovně souhlasí s uveřejněním celého textu této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí příjemce.
8. Tato smlouva byla projednána na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 15. 6. 2021 a o jejím uzavření bylo rozhodnuto usnesení č. 0296/04/2021/ZK

V ..... dne .....

Příjemce

RNDr. Jan Břížďala  
Digitálně podepsal  
RNDr. Jan Břížďala  
Datum: 2021.07.22  
10:48:04 +02'00'

V ..... dne .....

Partner

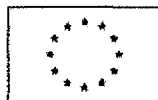
Mgr. Hana  
Kopecká

Digitálně podepsal  
Mgr. Hana Kopecká  
Datum: 2021.07.12  
10:09:40 +02'00'



## PŘÍLOHA Č. 1

Název partnera	16. Základní škola Bystřice n. Pernštejnem, Nádražní 615		
Druh výdajů rozpočtu	Rozpočet v Kč		
	počet jednotek	jednotková cena	Celkové náklady na položku
<b>Osobní výdaje (všechny osobní výdaje splňují podmínku maximální výše odměny do 10 000 Kč za měsíc)</b>			<b>480 420,00 Kč</b>
Průvodce řízení změny / pedagogický koordinátor ZŠ	182	310,00 Kč	56 420,00 Kč
Aktivní učitel ZŠ	1056	250,00 Kč	264 000,00 Kč
Vedoucí zájmového kroužku ZŠ	640	250,00 Kč	160 000,00 Kč
<b>Vybavení a zařízení</b>			<b>556 149,00 Kč</b>
<b>Neinvestiční výdaje</b>			<b>556 149,00 Kč</b>
Drobný nehmotný majetek do 60 tis. Kč			48 400,00 Kč
Moduly pro virtuální realitu	2	24 200,00 Kč	48 400,00 Kč
Drobný hmotný majetek do 40 tis. Kč za kus			507 749,00 Kč
Tablet k výukovému software 3D	1	10 489,00 Kč	10 489,00 Kč
Notebook V.	2	34 540,00 Kč	69 080,00 Kč
Robotická stavebnice I.	15	11 490,00 Kč	172 350,00 Kč
Inteligentní minibot	30	3 399,00 Kč	101 970,00 Kč
Elektronická stavebnice I.	15	2 400,00 Kč	36 000,00 Kč
3D Brýle	2	12 490,00 Kč	24 980,00 Kč
Měřicí sada X.	1	77 880,00 Kč	77 880,00 Kč
Balíček pro enviromentální výchovu II.	2	6 000,00 Kč	12 000,00 Kč
Balíček pro enviromentální výchovu III.	1	3 000,00 Kč	3 000,00 Kč
<b>Nákup služeb</b>			<b>7 000,00 Kč</b>
Enviromentální seminář základní	1	7 000,00 Kč	7 000,00 Kč
<b>Jednotkové náklady</b>			Kč
<b>Přímá podpora</b>			Kč
<b>Nepřímé náklady</b>			<b>20 872,00 Kč</b>
<b>Celkové výdaje</b>			<b>1 064 441,00 Kč</b>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha č. 2

### Podrobný přehled aktivit partnera

v rámci projektu „IMPLEMENTACE KRAJSKÉHO AKČNÍHO PLÁNU KRAJE  
VYSOČINA II - UČÍME SE ZE ŽIVOTA PRO ŽIVOT 2“,  
reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/0020364, podaného do výzvy OP VVV -  
Implementace krajských akčních plánů II

Přesný název školy dle školského rejstříku:	Základní škola Bystřice n. P., Nádražní 615
IČO školy:	43379516

Kvantifikace zapojených učitelů a počtu hodin zrealizovaných v rámci klíčové aktivity č.  
3:

Počet učitelů, kteří budou využívat inovativní nástroje ve výuce	12
Počet vyučovacích hodin, odučených v rámci projektu, s využitím inovativních nástrojů ve výuce	144
Počet hodin kroužků zrealizovaných v rámci projektu	160

Každý ze zapojených učitelů využije ve své výuce minimálně jeden inovativní nástroj každé pololetí školních let 2021/2022 a 2022/2023. V rámci školy budou odučeny průměrně 3 hodiny s využitím inovativních nástrojů na každého učitele za pololetí (sledováno za celou dobu realizace projektu). V každé zapojené škole bude v rámci jednoho pololetí vždy využít 1 metodický nástroj z oblasti polytechniky, 1 z oblasti kariérového vzdělávání a 1 z oblasti matematické nebo čtenářské gramotnosti mimo výuku matematiky resp. českého jazyka a literatury.

Zapojení školy do dalších aktivit projektu:

Škola bude spolupracovat na natáčení krátkého inspirativního videa zaměřeného především na způsob realizace projektu ve škole:	NE
Ředitel/ředitelka školy příp. jiný vedoucí pedagogický pracovník či zástupce středního managementu školy se zapojí do Regionální leadership akademie zaměřené na podporu řízení změny:	NE
Na škole bude nastaven systém podpory kariérového vzdělávání (dle modelu projektu C4PE):	NE
Školní kariérový poradce se bude účastnit pravidelného setkávání kariérových poradců v rámci projektu:	ANO
Žáci školy se budou účastnit stáží na vysokých školách, v ústavech Akademie věd, popřípadě u zaměstnavatelů:	NE



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



**Střední škola bude realizovat tento počet jednotek v rámci aktivit zjednodušeného vykazování (šablony pro SŠ):**

Jednotka		Počet jednotek
7a	Zahraniční mobility pedagogických pracovníků škol a školských poradenských zařízení	-
7b	Zapojení odborníka z praxe do výuky na SŠ / VOŠ	-
7c	Tandemová výuka SŠ / VOŠ	-
7d	Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem	-
7e	Stáže pedagogů SŠ / VOŠ u zaměstnavatelů	-
7f	Personální podpora – Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele	-
7g	Personální podpora – Školní kariérový poradce	-