

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE NA JEDNOLETÝ PROJEKT

uzavřená podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

mezi těmito smluvními stranami

Městská část Praha 10

se sídlem: Vršovická 68, 101 38 Praha 10
zastupuje: **Renata Chmelová, starostka**
pověřena k podpisu: **doc. Ing. Lucie Sedmihradská, Ph.D.**
IČ: 00063941
bankovní spojení: 2000733369/0800

(dále jen „**Poskytovatel**“), na straně jedné

a

Prostor plus o.p.s.

sídlo/adresa trvalého bydliště: Na Pustině 1068, 28002 Kolín
zastupuje: **Mgr. Petr Steklý, ředitel**
IČ/Datum narození u FO: 26594633
bankovní spojení: 

(dále jen „**Příjemce**“), na straně druhé.

Článek I. Předmět a účel smlouvy

- I.1 Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků na Projekt č. **21013-024** s názvem **Program Pilot** (dále jen „Projekt“), v celkové výši **90 000 Kč**, slovy: **devadesát tisíc** korun českých. Finanční prostředky (dále jen „Dotace“) jsou poskytnuty za účelem realizace Projektu, který je podpořen z Dotačního programu městské části Praha 10 pro oblast podpory **Sociální a zdravotní oblast**. Účelu Projektu bude dosaženo v průběhu roku 2021.
Poskytnutí Dotace schválilo Zastupitelstvo městské části Praha 10 Usnesením č. 23/11/2021 ze dne 12. 4. 2021. Tímto se ve smyslu § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, potvrzuje, že byla splněna podmínka předchozího schválení této smlouvy.
- I.2 Projekt kumulativně nenaplní znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- I.3 Dotace je poskytována jako **účelový neinvestiční prostředek** na podporu Projektu v souladu s předmětem této smlouvy výhradně na náklady spojené s jeho realizací dle požadavku uvedeného v rozpočtu Žádosti o dotaci.
- I.4 Dotaci pro rok 2021 převede Poskytovatel na bankovní účet Příjemce, který je uvedený v záhlaví této smlouvy, **do 60 dnů** po nabytí účinnosti této smlouvy.

Článek II. Podmínky poskytnutí Dotace a vyhodnocení Dotace

- II.1 Příjemce Dotaci přijímá a zavazuje se využít Dotaci v souladu s Dotačními programy MČ Praha 10 pro rok 2021 a platnou *Metodikou pro žadatele o dotace v roce 2021 v oblastech podpory: Kultura; Sport, mládež a volný*



čas; Sociální a zdravotní oblast; Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj (dále jen „Metodika 2021“), která byla schválena Usnesením č. 769 RMČ Praha 10 dne 22. 9. 2020 a zveřejněna na internetových stránkách MČ Praha 10.

II.2 Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů spojených s realizací Projektu dle bodu I.1 této smlouvy s daty účetních dokladů **od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021** (platby musí být odepsány z bankovního účtu Příjemce nejpozději 31. 12. 2021). V případě, že schválený rozpočet obsahuje kapitolu osobní náklady a honoráře (smlouvy podle Zákoníku práce a Občanského zákoníku), účetní doklady vztahující se ke kapitole osobní náklady mohou mít datum **do 15. 1. roku 2022**.

II.3 Dotace není poskytována Příjemci na finanční náklady spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty (DPH), je-li Příjemce registrovaným plátcem této daně dle zákona č. 235/2004 Sb. v pozdějším znění.

II.4 Příjemce je povinen a zavazuje se:

- a) používat Dotaci v souladu s účelem, pro který mu byla poskytnuta, v souladu s rozpočtem uvedeným v žádosti o dotaci a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
- b) vést účetnictví Projektu odděleně na samostatných analytických účtech v souladu s platnými právními předpisy;
toto ustanovení se nepoužije v případě, že je Dotace poskytnuta Příjemci, který nevede účetnictví nebo daňovou evidenci (fyzické osoby nepodnikající);
- c) postupovat při vyhodnocení Dotace podle Metodiky 2021, bod VIII. VYHODNOCENÍ DOTACE.
Součástí řádně podaného vyhodnocení Dotace je „Závěrečná zpráva“, „Dokumentační část“, „Vyúčtování“ dle bodů VIII. 1, VIII. 2 až VIII. 4 Metodiky 2021, a to na předepsaných závazných formulářích;
- d) provést Vyhodnocení Dotace, a to u Projektů s realizací v lednu 2021 až říjnu 2021 **do 30 dnů** od ukončení akce, nejpozději však **do 15. 1. 2022**.
U Projektů s realizací v listopadu 2021 a prosinci 2021 a celoročních Projektů je třeba provést Vyhodnocení Dotace nejpozději **do 15. 1. 2022**.

Vyhodnocení Dotace, a to jeho části „Vyúčtování“ dle čl. II. 4 písm. c) této smlouvy, je třeba předložit Poskytovateli na předepsaném formuláři **ve stanovené řádné lhůtě jedním ze tří následujících způsobů:**

- doručení datovou schránkou (adresa ÚMČ: ID datové schránky městské části Praha 10: irnb7wg, typ datové schránky: orgán veřejné moci) nebo
 - osobním doručením prostřednictvím podatelny MČ Praha 10 (Vršovická 68) nebo
 - doručení prostřednictvím poštovní nebo doručovací služby. Rozhodné pro určení termínu podání je datum předání k poštovní přepravě – nejpozději v poslední den lhůty;
- e) na základě písemné výzvy Poskytovatele doplnit v písemné formě požadované informace, a to ve lhůtě a formě určené Poskytovatelem. Poskytovatel zasílá písemnou výzvu elektronicky prostřednictvím aplikace GRANTYS;
 - f) oznámit Poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však **do 31. 12. 2021**, prostřednictvím formuláře v elektronické aplikaci GRANTYS následující skutečnosti: zánik, transformaci, sloučení právnické osoby, změnu adresy, změnu bankovního účtu nebo změnu statutárního orgánu, změnu v Projektu nebo jiné skutečnosti, které mají vliv na realizaci schváleného Projektu nebo na platnost této smlouvy. Oznámení se provádí formou záznamu v elektronické aplikaci GRANTYS a zároveň zprávou na email: dotace@praha10.cz ;
 - g) vrátit Poskytovateli nevyčerpané finanční prostředky na realizaci Projektu v roce 2021, a to ve lhůtě nejpozději **do 30 dnů** od doby, kdy tato skutečnost nastala, nejpozději však **ke dni 31. 12. 2021** na bankovní účet Poskytovatele;



bankovní účet: 2000733369/0800
variabilní symbol: IČO Příjemce / u FO uveďte datum narození ve formátu: DDMMRRRR
zpráva pro příjemce: číslo smlouvy; název Projektu / u FO jméno a příjmení Příjemce

Příjemce se zavazuje neprodleně informovat Poskytovatele o skutečnosti vrácení nevyčerpaných finančních prostředků, a to prostřednictvím elektronické aplikace GRANTYS a zároveň informací na email: dotace@praha10.cz.

- h) vrátit Poskytovateli Dotace bez zbytečného odkladu, ne však později než **do 31. 12. 2021**, celou dotaci/alikvótní část Dotace v případě nerealizování nebo předčasného ukončení Projektu, v případě použití Dotace v rozporu s právními předpisy nebo v rozporu se smlouvou/dodatkem ke smlouvě nebo souvisejícími právními předpisy, dále v případě, že údaje, na jejichž základě byla Dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé, v případě předčasného ukončení Projektu dohodou smluvních stran, a to podle obsahu uzavřené dohody, na bankovní účet Poskytovatele č. 2000733369/0800, variabilní symbol: IČO Příjemce/ u FO datum narození ve formátu DDMMRRRR;

Vyrozumět Poskytovatele Dotace o skutečnostech uvedených v tomto odstavci výše, a to elektronicky záznamem do aplikace GRANTYS a zároveň odesláním zprávou na email: dotace@praha10.cz ;

- i) zajistit při realizaci Projektu prokazatelně propagaci Poskytovatele, a to následujícím způsobem:
- uvést logo Poskytovatele na všech tiskových materiálech, na webových stránkách Příjemce a případně sociálních sítích, které Příjemce ke své činnosti využívá,
 - informovat o finančním příspěví Poskytovatele v rámci mediální komunikace (tj. tiskové zprávy, zahajovací řeč apod.),
 - umístit na viditelném místě logo Poskytovatele a informaci o spolufinancování Projektu Poskytovatelem;

Propagace Poskytovatele podle tohoto odstavce bude uskutečněna v souladu s bodem VIII. 3 Metodiky 2021.

- j) **dodržovat Metodiku 2021 a řídit se jejími ustanoveními.**

- II.5 Pokud u Příjemce v době účinnosti této smlouvy dojde k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu §10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, oznámí neprodleně, nejpozději **však do 14 kalendářních dnů**, tuto skutečnost Poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.

Článek III.

Kontrola, porušení rozpočtové kázně a sankce

- III.1 Použití Dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Příjemce Dotace je povinen umožnit Poskytovateli a všem oprávněným subjektům kontrolu schváleného Projektu. K umožnění kontroly je Příjemce povinen poskytnout Poskytovateli součinnost a veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování a Vyhodnocení Dotace, a to po dobu 10 let od roku ukončení Projektu.
- III.2 Poruší-li Příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a této smlouvy, a to včetně ustanovení vydané platné Metodiky 2021 dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- III.3 Za méně závažná porušení povinností vyplývající z této smlouvy, za která se uloží Příjemci nižší odvod za porušení rozpočtové kázně, se považuje

- a) **Opožděné dodání Vyhodnocení Dotace dle čl. II. 4 písm. d), a to nejvýše 5 kalendářních dní.**
V tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí **0,5 %** z poskytnuté Dotace.



**Městská
část
Praha 10**



- b) *Opožděné dodání Vyhodnocení Dotace dle čl. II. 4 písm. d), a to nejvýše 6 - 75 kalendářních dní.
V tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí 20 % z poskytnuté Dotace.*
- c) *Nesplnění povinností vyplývajících z čl. II. 4 písm. e) až i) této smlouvy.
V tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí 5 % z poskytnuté Dotace.*

III.4 Za závažné porušení povinností vyplývajících z této smlouvy se považuje opožděné dodání Vyhodnocení Dotace dle čl. II. 4 písm. d), a to o více než 75 kalendářních dní.
V tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 100 % z poskytnuté Dotace.

Článek IV. Další ujednání

IV.1 Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě porušení povinností Příjemcem upravených v odst. III. 1 této smlouvy. Výpověď musí být písemná a musí být doručena Příjemci. Výpovědní doba činí 30 kalendářních dní a začne plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

IV.2 Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním ustanovení Metodiky 2021.

Článek V. Závěrečná ustanovení

V.1 Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepřičí se dobrým mravům.

V.2 Změny této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, číslovaných a vzestupně po sobě jdoucích dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.

V.3 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdější předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

V.4 Za Poskytovatele byla pověřena k podpisu smlouvy a smluvnímu jednání doc. Ing. Lucie Sedmihradská, Ph.D., zvolněná členka RMČ Praha 10 usnesením RMČ č. 288 ze dne 20. 4. 2021.

V.5 Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž Poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.

V.6 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V.7 Vztahuje-li se však na tuto smlouvu povinnost uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nabývá účinnosti dnem uveřejnění dle tohoto zákona. Uveřejnění provede Poskytovatel.

V Praze dne 14.05.2021

Za Poskytovatele:
Městská část Praha 10



doc. Ing. Lucie Sedmihradská, Ph.D.,
uvolněná členka RMČ Praha 10



V Praze dne

22.7.21

Za příjemce:
Prostor plus o.p.s.



Mgr. Petr Steklý,
ředitel