



Smlouva o poskytování právních služeb

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

Česká republika - Probační a mediační služba

Se sídlem: Senovážné náměstí 1, 110 00 Praha 1
IČO: 70888060
DIČ: není plátcem DPH
Zastoupena: PhDr. Andrea Matoušková, ředitelka
Bankovní spojení:

(dále jen „**Klient**“)

a

Mgr. Jan Toman, advokát

Se sídlem: Pařížská 1076/7, 110 00, Praha 1
IČO: 71457747
DIČ: CZ7611040954
Bankovní spojení:

(dále jen „**Advokát**“),

(Advokát a Klient společně dále též jen „**Strany**“ a každý z nich samostatně „**Strana**“),

uzavírají tuto smlouvu o provedení díla (dále jen „**Smlouva**“) a projevují vůli řídit se všemi jejími ustanoveními.

Čl. 1

Rozsah poskytování právních služeb

- 1.1 Předmětem smlouvy je poskytování právních služeb, zpracovávání právních stanovisek a rozborů, sepisování listin, účast na jednáních, která souvisí s procesem zadávání veřejných zakázek, zastupování při jednání v rámci správních a soudních řízení a ve všech ostatních právních záležitostech klienta v oblasti občanského práva, obchodního práva a v oblasti zadávání veřejných zakázek.
- 1.2 Advokát bude pro klienta též administrovat veřejné zakázky, a to jak zakázky malého rozsahu, tak zakázky v režimu zákona o zadávání veřejných zakázek a bude moci být osobou pověřenou výkonem zadavatelských činností. Součástí administrace advokátem je příprava zadávací dokumentace a návrhu smlouvy, organizace zadávacího řízení (vlastní výběr dodavatele) a formální a věcná kontrola technických podkladů s výjimkou právního jednání, které přísluší výhradně zadavateli, nebo která si zadavatel vyhradí.



- 1.3 Součástí právních služeb může být i výše nespécifikovaná poradenská činnost na základě individuálních potřeb klienta.
- 1.4 Předmětem této smlouvy je i provádění případných dalších právních jednání, která souvisí s poradenstvím a výše specifikovaným rozsahem právních služeb.

Čl. 2

Doba poskytování Služby

- 2.1 Smlouva se sjednává na dobu jednoho kalendářního roku od doby nabytí účinnosti Smlouvy, nebo do doby, kdy částka za poskytnuté služby dosáhne limitu uvedeného v čl. 3.4.

Čl. 3

Cena a platební podmínky

- 3.1 Advokátovi náleží odměna za služby dle čl. 1 Smlouvy ve výši **1.500,- Kč** (slovy: jeden tisíc a pět set korun českých) bez DPH za jednu hodinu právních služeb. K této odměně bude připočtena DPH.
- 3.2 Hodinová odměna je účtována za každou započatou hodinu práce dle aktuálně provedené práce v konkrétním měsíci.
- 3.3 Celková odměna zahrnuje též veškeré náklady advokáta včetně nákladů na sekretářské, telekomunikační, kopírovací a tiskové služby s výjimkou nákladů na mimořádné služby. Mimořádné náklady, jako např. výlohy za registrace, poplatky za kurýrní službu, poplatky za užívání a vkládání do věstníku veřejných zakázek, kolky, soudní a notářské poplatky a další výdaje obdobného charakteru, budou po dohodě vyúčtovány klientovi jako součást řádně vystavených měsíčních faktur.
- 3.4 Finanční limit za poskytnutí služeb dle této Smlouvy je smluvními stranami stanoven na 250.000,- Kč bez DPH.
- 3.5 Úhrada za Službu bude prováděna na základě daňového dokladu (dále také „**Faktura**“).
- 3.6 Doba splatnosti Faktury je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Klientovi. Případně-li termín splatnosti na den, který není pracovním dnem, posouvá se termín splatnosti na nejbližší následující pracovní den. Ke splnění dluhu Klienta dojde připsáním částky na bankovní účet Advokáta.
- 3.7 Faktura musí obsahovat náležitosti účetního dokladu stanovené v platných právních předpisech, zejména v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Součástí Faktury bude také stručný popis fakturovaného předmětu plnění.



- 3.8 Nebude-li Faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je Klient oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti Advokátovi s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší doba splatnosti Faktury a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené Faktury Advokátovi.
- 3.9 Faktura se pro účely Smlouvy považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky z účtu Klienta ve prospěch účtu Advokáta.
- 3.10 Faktura za provedené služby je zasílána elektronicky na email: podatelna@pms.justice.cz, a to i v případě vystavení faktury ve formátu isdoc/isdocx (tzv. e-faktura). Pouze v případě nefunkčnosti emailové schránky podatelna@pms.justice.cz je faktura zaslána na adresu: Česká republika - Probační a mediační služba, Senovážné náměstí 995/1, 110 00 Praha 1.

Čl. 4

Obecná odpovědnost Stran, pojištění

- 4.1 Advokát je zodpovědný za všechny služby podle Čl. 1 Smlouvy poskytnutí Klientovi. Podle platného českého práva a mezinárodních standardů výkonu právní praxe je Advokát plně odpovědný za práci, kterou vykonává.
- 4.2 Advokát je odpovědný za všechny jím poskytované Služby podle platného českého práva a mezinárodních standardů výkonu právní praxe. Advokát zároveň prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škodu.
- 4.3 Klient se zavazuje poskytovat informace v dostatečném rozsahu, stejně jako materiály, které Advokát potřebuje k efektivnímu poskytování služeb dle Čl. 1.
- 4.4 Smluvní strany se dohodly, že Advokát neodpovídá za obchodní, investiční, účetní a jiná finanční rozhodnutí Klienta, a dále, že Advokát neprověřuje důvěryhodnost osob, se kterými klient jedná, ledaže je o to Klientem požádán.

Čl. 5

Všeobecná pravidla spolupráce

- 5.1 Vzájemný kontakt mezi Stranami může probíhat osobně, poštou, elektronickou poštou, telefonicky či obdobným způsobem:
- a) na adrese Advokáta: Pařížská 1076/7, 110 00 Praha 1, na telefonní čísle + xxx, a dále prostřednictvím e-mailu na adrese xxx, přičemž ve věcech a případech, které si Strany vyhradí, může kontakt probíhat i mezi zaměstnanci Advokáta a osobami dle písm. b) tohoto odstavce,
- b) na adrese Klienta: Senovážné náměstí 995/1, 110 00 Praha 1, s kontaktními osobami:
xxx, na telefonním čísle xxx, či na e-mailové adrese xxx,
xxx na telefonním čísle xxx, či na e-mailové adrese xxx.



- 5.2 Advokát může služby dle Čl. 1 Smlouvy poskytovat v českém a anglickém jazyce.
- 5.3 Před započítím a po celou dobu poskytování služeb dle Čl. 1 Smlouvy se Advokát zavazuje konzultovat s Klientem svůj postup tak, aby bylo dosaženo maximálně efektivního a účinného výsledku v co nejkratším čase.

Čl. 6

Obchodní tajemství, důvěrnost informací a ochrana osobních údajů

- 6.1 Pokud není mezi Stranami sjednáno písemně jinak, žádná ze Stran není oprávněna zveřejnit jakoukoliv informaci ohledně druhé Strany, ohledně služeb a činností Stranami poskytovaných či ohledně informací, které Strany získaly v průběhu plnění dle této Smlouvy, a to i po zániku této Smlouvy. Jakákoliv informace svěřená Advokátem Klientovi bude považována za přísně důvěrnou, mutatis mutandis i u informací svěřených Klientem Advokátovi.
- 6.2 Pro vyloučení pochybností Strany prohlašují, že obě jsou ve vztahu k osobním údajům vzniklých v souvislosti s uzavíráním a plněním Smlouvy samostatnými správci osobních údajů. Strany prohlašují, že jsou si vědomy povinností správce osobních údajů jak podle současných právních předpisů, hlavně zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, tak podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), a zavazují se je dodržovat.
- 6.3 Strany této Rámcové smlouvy berou na vědomí, že druhá strana této Rámcové smlouvy může jako správce v průběhu plnění dle této Rámcové smlouvy, za účelem jejího plnění a/nebo za účelem splnění svých povinností vyplývajících z právních předpisů zpracovávat osobní údaje zástupců druhé strany Smlouvy, které jsou uvedeny v této Smlouvě nebo které souvisejí s plněním dle této Smlouvy, a to v rozsahu jméno, příjmení, telefon, e-mail kontaktních osob uvedených ve Smlouvě, popřípadě dalších osob podílejících se na uzavření, změnách či plnění dle Smlouvy, a dále záznamy o průběhu plnění dle Smlouvy.
- 6.4 Správce bude uchovávat a zpracovávat osobní údaje automatizovaně i manuálně v rámci vlastní smluvní dokumentace či v interních IT systémech, a to sám či prostřednictvím pověřených zpracovatelů. Provozovatelem IT systému, ve kterém jsou uchovávány osobní údaje, může být rovněž třetí osoba vystupující ve vztahu ke správci jako zpracovatel. Seznam pověřených zpracovatelů poskytne příslušná strana druhé straně na vyžádání. Nestanoví-li dohoda jinak, osobní údaje budou zpřístupněny pouze oprávněným zaměstnancům správce či zaměstnancům pověřeného zpracovatele, a to pouze v míře nezbytné pro účely zpracování.



- 6.5 Osobní údaje podle tohoto článku budou zpracovávány správcem po dobu trvání Smlouvy, a dále po dobu 10 let po jejím zániku, a to za účelem ochrany legitimních zájmů správce či za účelem obrany v případě potenciálního sporu. Strany berou na vědomí, že jsou obě oprávněny poskytnout osobní údaje uvedené ve Smlouvě zřizovateli Klienta, Ministerstvu spravedlnosti České republiky.
- 6.6 Strany se zavazují poučit osoby, které se v souvislosti s dohodou staly či stanou subjekty zpracování osobních údajů podle tohoto článku o právu (i) na přístup k osobním údajům, (ii) na opravu osobních údajů, (iii) požadovat od správce vysvětlení v případě podezření, že ke zpracování osobních údajů dochází v rozporu s ochranou jejich soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, (iv) požadovat odstranění protiprávního stavu, zejména blokováním, provedením opravy, doplněním nebo likvidací osobních údajů; a (v) obrátit se v případě uvedeného podezření či odmítnutí odstranění uvedeného protiprávního stavu na Úřad pro ochranu osobních údajů.
- 6.7 V případě jakýchkoliv dotazů týkajících se zacházení s osobními údaji či uplatnění práv subjektu osobních údajů vůči Klientovi lze použít adresu gdpr@msp.justice.cz, či osobni.udaje@pms.justice.cz.

ČI. 7

Závěrečná ustanovení

- 7.1 Obsah smlouvy může být měněn toliko dohodou smluvních stran, a to formou písemně uzavřených dodatků.
- 7.2 Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran. Smlouvu lze kdykoliv vypovědět i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba činí dva měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy bude písemná výpověď doručena stranou, která výpověď podala straně druhé.
- 7.3 Tato Smlouva obsahuje úplnou dohodu Stran ve věci předmětu této Smlouvy a nahrazuje veškeré ostatní písemné či ústní dohody uzavřené Stranami ve věci předmětu této Smlouvy.
- 7.4 Je-li nebo stane-li se jakékoli ujednání této Smlouvy zdánlivým, neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ujednání této Smlouvy. Strany se zavazují nahradit zdánlivé, neplatné nebo nevymahatelné ujednání novým ujednáním, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ujednáním a touto Smlouvou jako celkem.
- 7.5 Strany prohlašují, že veškeré informace, které si vzájemně poskytly při uzavírání této Smlouvy, jsou úplné, pravdivé a správné a zavazují se oznámit druhé Straně jakoukoli událost nebo změnu okolností, které by způsobily během doby trvání Smlouvy nekompletnost, nepravdivost nebo nepřesnost poskytnutých informací.



- 7.6 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Stranami a účinnosti dnem zveřejnění Smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 7.7 Strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly, bez výhrad s ní souhlasí a na důkaz toho připojují oprávnění zástupci Stran své podpisy.

.....
PhDr. Andrea Matoušková
ředitelka PMS

.....
Mgr. Jan Toman
advokát