

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

uzavřená mezi smluvními stranami:

Poskytovatel dotace: **Městská část Praha 14**
se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou městské části Praha 14
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312
bankovní spojení: [REDAKCE] PPF banka a.s.

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce dotace: **Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú.**
zapsán/a v: Městský soud v Praze, odd. U, složka 141
se sídlem: Vlčkova 1067/12, Černý Most, 198 00 Praha
zastoupen/a: PhDr. Hanou Urbanovou, ředitelkou
IČO: 26529301
bankovní spojení: [REDAKCE] Raiffeisenbank, a.s.

(dále jen „příjemce“)

(poskytovatel a příjemce společně dále též jako „smluvní strany“)

I.

Úvodní ustanovení a předmět smlouvy

- 1.1 Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 15/ZMČ/2021 ze dne 27. 04. 2021 o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele v letech 2021 a 2022 v dotačním programu „Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ (dále jen „**dotační program**“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě a v Pravidlech dotačního programu, která jsou dostupná na webových stránkách poskytovatele <https://www.praha14.cz/samosprava/dulezite-informace/dotace/>, případně na vyžádání v listinné podobě v sídle poskytovatele, a která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „**pravidla dotačního programu**“).
- 1.2 Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele v souladu s výše citovaným usnesením Rady městské části Praha 14.

II.

Účel a doba použití dotace

- 2.1 Účelem dotace je podpora projektu s názvem „Nízkoprahový klub Pacific“ (č. reg. 7666803) (dále jen „**projekt**“).
- 2.2 Dotaci je možné použít na úhradu nákladů projektu vzniklých od prvního dne zahájení poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů běžného roku, tj. od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 včetně a od 01. 01. 2022 do 31. 12. 2022 včetně.
- 2.3 Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v žádosti o poskytnutí dotace včetně jejích příloh (projektu) a v pravidlech dotačního programu. Žádost o poskytnutí dotace je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Výše dotace a způsob jejího vyplacení a použití

- 3.1 Celková výše dotace činí 544 000,- Kč (slovy: Pět set čtyřicet čtyři tisíce korun českých) (dále jen „**dotace**“). Z toho:

- a) na rok 2021 činí dotace 272 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2021 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03242021, v termínu do 10 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy;
- b) na rok 2022 činí dotace 272 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2022 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03242021, v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu poskytovatele na rok 2022 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k finančnímu vypořádání dotace a ke zprávě o realizaci služby za rok 2021.

- 3.2 Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se realizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.
- 3.3 Příjemce je oprávněn krýt z dotace náklady/výdaje projektu až do výše 100 %. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v pravidlech dotačního programu.

IV. Finanční vypořádání dotace

- 4.1 Příjemce je povinen:
 - a) v termínu do 31. 01. 2022 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2021, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.
 - b) v termínu do 31. 01. 2023 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2022, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.

V. Ostatní ujednání

- 5.1 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě porušení povinností příjemce dle této smlouvy nebo pravidel dotačního programu.
- 5.2 Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé poskytovateli v souvislosti s porušením podmínek této smlouvy nebo pravidel dotačního programu příjemcem.
- 5.3 Příjemce výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil s pravidly dotačního programu a jejich obsahu v celém rozsahu porozuměl.
- 5.4 Na projekt příjemce se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. věst. L 7/5, 11. 01. 2012, udělené Hlavním městem Prahou dne 28. 12. 2018, k němuž se poskytovatel připojuje.

VI. Závěrečná ustanovení

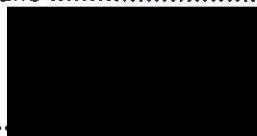
- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
- 6.2 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a pravidly dotačního programu. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.

- 6.5 Smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy a z pravidel dotačního programu a prohlašují, že si tuto smlouvu (včetně pravidel dotačního programu) před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: č. 1 - žádost o poskytnutí dotace

Poskytovatel:

V Praze dne 28-07-2021



Městská část Praha 14

Jiří Zajac, starosta



Příjemce:

V Praze dne 27.7.2021



Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú.

PhDr. Hana Urbanová, ředitelka

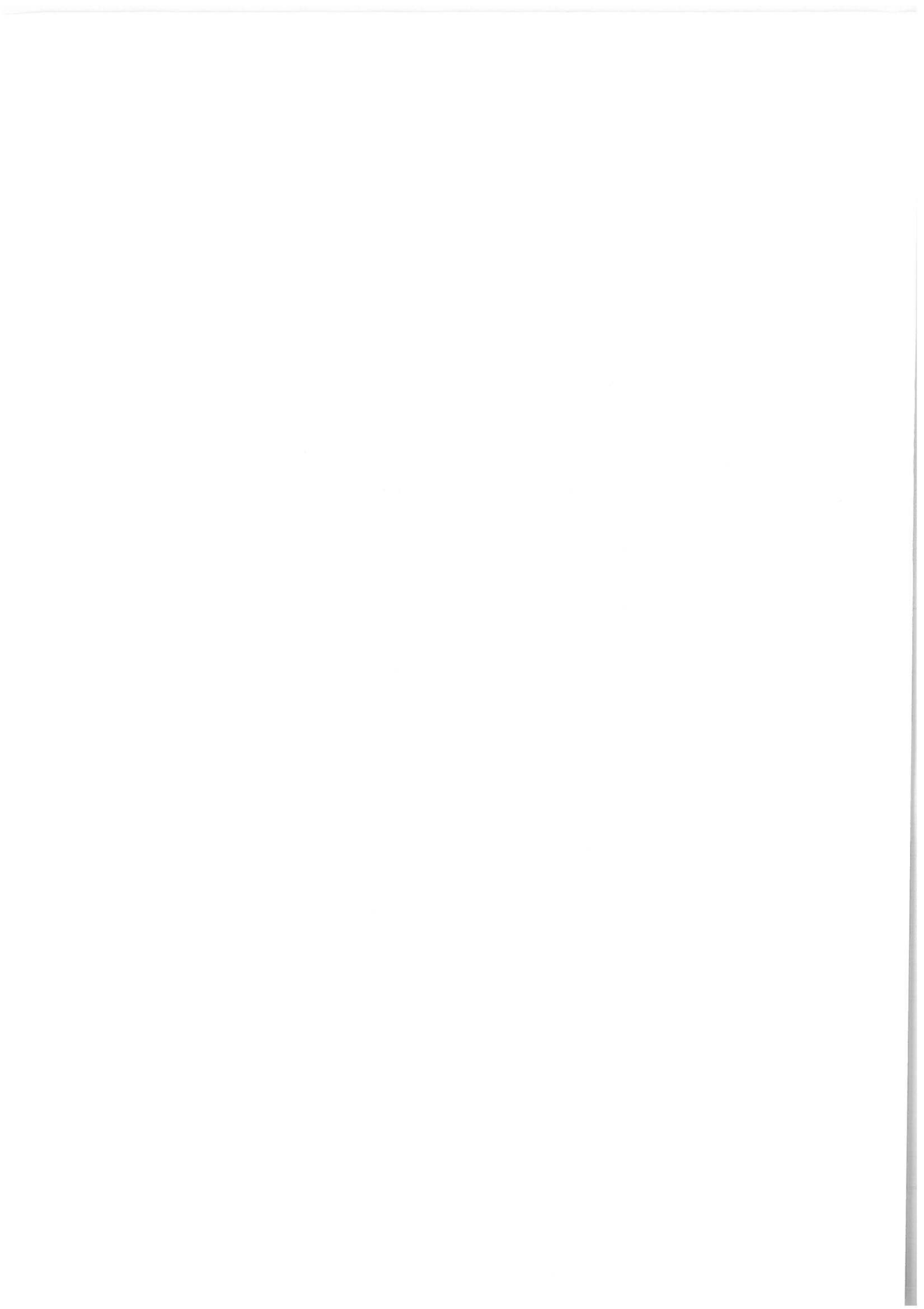
SDRUŽENÍ NA POMOC DĚTEM S HANDICAPY, z.ú.

Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 14

IČ: 26529301

www.motylek.org

-2-



Žádost

Název projektu	Nízkoprahový klub Pacific	Identifikační číslo žádosti	2776 (vlastní identifikátor: 24SV)
Dotační podprogram	Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	Oblast podpory	Sociální služby
Nadřazený dotační program	VÍCELETÁ podpora sociálních služeb	Název dotační výzvy	Výzva 2021- víceletá podpora sociálních služeb pro občany Prahy 14

Žadatel

Celé jméno Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú.

Sídlo právnické osoby Vičkova 1067/12, Praha Černý Most, 19800

Právní forma Ústav

IČO 26529301

Registrace právnické osoby (kde, kdy) U 141, Městský soud v Praze, 01. 01. 2014

DIČ

ID datové schránky 53h9926

Kontaktní informace

Statutární orgán zastupující žadatele

PhDr. Hana Urbanová - ředitelka,

Bankovní spojení

Osoby s podílem v této právnické osobě

Velikost podílu

Vlastník podílu

IČO / Dat. narození

1/3

1/3

1/3

Právnické osoby, v nichž má žadatel přímý podíl

Upřesnění informací o žadateli

Rozpočet projektu

Požadovaná výše dotace

616 600,00 Kč

Historie přijaté veřejné podpory

Rok	Poskytovatel	Popis projektu	Získaná podpora
2020	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	4 806 000,00 Kč
2020	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	2 825 000,00 Kč
2020	Jiné	Dotace - registrované sociální služby	148 700,00 Kč
2020	MČ Praha 14	Dotace - registrované sociální služby	505 000,00 Kč
2019	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	4 165 000,00 Kč
2019	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	1 832 000,00 Kč
2019	Jiné	Dotace - registrované sociální služby	143 800,00 Kč
2019	MČ Praha 14	Dotace - registrované sociální služby	505 000,00 Kč
2018	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	3 762 000,00 Kč
2018	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	2 084 000,00 Kč
2018	Jiné	Dotace- registrované sociální služby	42 000,00 Kč
2018	MČ Praha 14	Dotace- registrované sociální služby	491 000,00 Kč
2017	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	1 606 000,00 Kč
2017	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	2 821 000,00 Kč
2017	Jiné	Dotace - registrované sociální služby	33 300,00 Kč
2017	MČ Praha 14	Dotace- registrované sociální služby	501 000,00 Kč
2016	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	2 597 000,00 Kč
2016	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	777 000,00 Kč
2016	Jiné	Dotace - registrované sociální služby	149 500,00 Kč
2016	MČ Praha 14	Dotace - registrované sociální služby	460 000,00 Kč

Sociální služby - personální zajištění služby (informace o zaměstnancích žadatele)

Dohoda o pracovní činnosti		Počet osob v dané pracovní pozici	Úvazek celkem za řádek	Počet měsíců celkem za řádek	Hrubá odměna v Kč celkem za řádek	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem		0			0,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem		1			46 402,00 Kč	0,00 Kč
úklid		1	0.17	12	46 402,00 Kč	0,00 Kč
Dohoda o provedení práce		Počet osob v dané pracovní pozici	Počet odpracovaných hodin celkem za řádek	Přečteno na celé úvazky celkem za řádek	Sjednaná odměna v Kč za hodinu	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem		0	0	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem		2	180	0,08	45 000,00 Kč	0,00 Kč
drobné opravy a údržba		1	90	0,04	18 000,00 Kč	0,00 Kč
správa a aktualizace webu		1	90	0,04	27 000,00 Kč	0,00 Kč
Přehled zaměstnanců		Počet osob	Přečteno na celé úvazky	Hrubá mzda v Kč za rok celkem	Z toho požadavek o dotaci od MČ	
1. Pracovníci v přímé péči celkem		5	2,84	1 515 928,00	0,00	
1.1 Sociální pracovník		5	2,84	1 515 928,00	0,00	
přímá práce s klienty, příprava a zápis		5	2,84	1 515 928,00	0,00	
1.2 Pracovník v sociálních službách		0	0,00	0,00	0,00	
1.3 Zdravotničtí pracovníci		0	0,00	0,00	0,00	
1.4 Pedagogičtí pracovníci		0	0,00	0,00	0,00	
Administrativní a ostatní pracovníci celkem		5	0,97	595 437,00	0,00	
2.1 Vedoucí a administrativní pracovníci		3	0,80	505 604,00	0,00	

ředitel a vedoucí služby	2	0,50	325 937,00	0,00
ekonom	1	0,30	179 667,00	0,00
2.2 Ostatní pracovníci	2	0,17	89 833,00	0,00
THP a FR	2	0,17	89 833,00	0,00

Dobrovolníci

	Počet osob		Počet hodin za měsíc	
Dobrovolníci celkem	1		3	
pomoc při aktivitách NZDM	1		3	

sociální služby - kapacita služby

Kapacita (pobytové služby)

Jednotka	Skutečnost 2019		Skutečnost 2020		Plán 2021		Plán 2022	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet lůžkodnů	0	0	0	0	0	0	0	0
Počet uživatelů/rok	0	0	0	0	0	0	0	0
Počet lůžek	0	0	0	0	0	0	0	0

Kapacita (ostatní služby)

Jednotka	Skutečnost 2019		Skutečnost 2020		Plán 2021		Plán 2022	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet uživatelů/rok	234	234	160	160	220	220	220	220
Počet hodin přímé péče	3 120	3 120	3 044	3 044	2 600	2 600	2 600	2 600
Maximální okamžitá kapacita služby (ambulantní služba)	35	35	35	35	35	35	35	35
Počet zájemců o službu (terénní programy)	0	0	0	0	0	0	0	0

Sociální služby - finanční rozvaha k zajištění provozu služby

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2019	Skutečnost 2020	Rozpočet 2021	Schválené zdroje pro rok 2021	Zdroje, které bude organizace pro rok 2021 požadovat / nárokovat
Dotace MČ Praha 14 v sociální oblasti	217 000,00 Kč	217 000,00 Kč	316 300,00 Kč	0,00 Kč	316 300,00 Kč
MČ Praha 14 - ostatní zdroje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
HMP	657 000,00 Kč	641 000,00 Kč	757 000,00 Kč	757 000,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní MČ	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady od uživatelů/ klientů - příspěvek na péči	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady za fakultativní služby	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Dotace MPSV	1 425 000,00 Kč	1 484 000,00 Kč	1 752 000,00 Kč	1 752 000,00 Kč	0,00 Kč
Ministerstvo zdravotnictví	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní resorty státní správy	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Meziresortní rady vlády (komise a výbory)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úřady práce	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Fondy zdrav. pojišoven	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Nadace zahraniční i tuzemské	58 000,00 Kč	60 000,00 Kč	60 000,00 Kč	60 000,00 Kč	0,00 Kč
Sbírky	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč

Sponzorské dary	43 802,00 Kč	55 648,00 Kč	63 575,00 Kč	0,00 Kč	63 575,00 Kč
Prostředky strukturálních fondů EU	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	2 400 802,00 Kč	2 457 648,00 Kč	2 948 875,00 Kč	2 569 000,00 Kč	379 875,00 Kč

Sociální služby - rozpočet poskytované služby a požadavek od MČ Praha 14, podle nákladových položek

Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2021	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2021	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2022	Poznámka / slovní komentář
1 Provozní náklady celkem	737 316,00 Kč	25,00 %	316 300,00 Kč	42,90 %	300 300,00 Kč	
1.1 Materiální náklady celkem	251 100,00 Kč	8,52 %	79 000,00 Kč	31,46 %	79 000,00 Kč	
1.1.1 Potraviny	33 000,00 Kč	1,12 %	20 000,00 Kč	60,61 %	20 000,00 Kč	využívané v rámci přímé práce s klienty - nácvik přípravy pokrmů
1.1.2 Kancelářské potřeby	25 000,00 Kč	0,85 %	5 000,00 Kč	20,00 %	5 000,00 Kč	včetně tonerů na tisk
1.1.3 Vybavení (DDHIM do 40 tis. Kč)	104 100,00 Kč	3,53 %	40 000,00 Kč	38,42 %	40 000,00 Kč	vybavení nových místností pro přímou práci s klienty (nábytek, podlah. krytiny, osvětlení), didaktické a edukační pomůcky, technické vybavení atd.
1.1.4 Pohonné hmoty	4 000,00 Kč	0,14 %	4 000,00 Kč	100,00 %	4 000,00 Kč	
1.1.5 Jiné (poplšte do poznámky)	85 000,00 Kč	2,88 %	10 000,00 Kč	11,76 %	10 000,00 Kč	materiál na úklid, údržbu a hygienu, vybavení lékárničky, materiál na činnost s klienty, odborná literatura, ochranné pomůcky - roušky, respirátory, rukavice, testy, drobné odměny
1.2 Nemateriálové náklady	484 216,00 Kč	16,42 %	235 300,00 Kč	48,59 %	219 300,00 Kč	
1.2.1 Energie	130 000,00 Kč	4,41 %	66 000,00 Kč	50,77 %	50 000,00 Kč	
1.2.1.1 Elektrina	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	

1.2.1.2	Plyn	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.3	Vodné a stočné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.4	Jiné (popište do poznámky)	130 000,00 Kč	4,41 %	66 000,00 Kč	50,77 %	50 000,00 Kč	teplo, TUV, vodné, stočné, elektřina
1.2.2	Opravy a udržování	30 000,00 Kč	1,02 %	30 000,00 Kč	100,00 %	30 000,00 Kč	
1.2.2.1	Opravy a udržování budov	30 000,00 Kč	1,02 %	30 000,00 Kč	100,00 %	30 000,00 Kč	včetně související dopravy
1.2.2.2	Opravy a udržování vozidel	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.3	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.3	Cestovné zaměstnanců	16 000,00 Kč	0,54 %	10 000,00 Kč	62,50 %	10 000,00 Kč	cestovné zaměstnanců i klientů mimo KC Motýlek
1.2.4	Ostatní služby	308 216,00 Kč	10,45 %	129 300,00 Kč	41,95 %	129 300,00 Kč	
1.2.4.1	Telefony	18 000,00 Kč	0,61 %	2 000,00 Kč	11,11 %	2 000,00 Kč	
1.2.4.2	Poštovné	2 000,00 Kč	0,07 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	poštovné zahrnuje i balné, dopravu materiálu a služeb
1.2.4.3	Ostatní spoje	4 760,00 Kč	0,16 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.4	Nájemné	30 000,00 Kč	1,02 %	30 000,00 Kč	100,00 %	30 000,00 Kč	
1.2.4.5	Stravovací služby	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.6	Právní a ekonomické služby	86 800,00 Kč	2,94 %	22 800,00 Kč	26,27 %	22 800,00 Kč	odborné konzultace související s poskytovanou službou, účetnictví
1.2.4.7	Školení a kurzy	42 000,00 Kč	1,42 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	povinné vzdělávání zaměstnanců v přímé péči s klienty dle zákona č. 108/2006 Sb.
1.2.4.8	Pořízení (DNIM do 60 tis. Kč)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.9	Jiné (popište do poznámky)	124 656,00 Kč	4,23 %	74 500,00 Kč	59,76 %	74 500,00 Kč	vstupné a půjčovní, AVG, evidenční systém, PR, provoz webu a e-mailové schránky, BOZP a PO technika, pojištění odpovědnosti a auta pro službu, supervize, odvoz odpadu, úklidové služby, zdravotní posudky
1.3	liné provozní náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	

1.3.1	Odpisy	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
1.3.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
1.4	Finanční náklady	2 000,00 Kč	0,07 %	2 000,00 Kč	100,00 %	2 000,00 Kč
1.4.1	Daně a poplatky	2 000,00 Kč	0,07 %	2 000,00 Kč	100,00 %	2 000,00 Kč
1.4.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2	Osobní náklady celkem	2 211 559,00 Kč	75,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.1	Mzdové náklady	1 657 680,00 Kč	56,21 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.1.1	Hrubé mzdy	1 578 000,00 Kč	53,51 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.1.2	OON na DPČ	34 680,00 Kč	1,18 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.1.3	OON na DPP	45 000,00 Kč	1,53 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.1.4	Ostatní mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	553 879,00 Kč	18,78 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.2.1	Pojistné ke mzdám	533 365,00 Kč	18,09 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.2.2	Pojistné k DPČ	11 722,00 Kč	0,40 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.2.3	Ostatní pojistné	8 792,00 Kč	0,30 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.3	Ostatní sociální náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
	Celkové náklady na realizaci služby (projektu)	2 948 875,00 Kč	100,00 %	316 300,00 Kč	10,73 %	300 300,00 Kč

zákonné úrazové pojištění zaměstnanců

Sociální služby - Základní formulář dotace 2021 (víceletý)

Název sociální služby

Nizkoprahová zařízení pro děti a mládež

vypište prosím v souladu s údajem uvedeným v registru sociálních služeb na adrese <http://registr.mpsv.cz> (zařízení poskytovatele)

Identifikátor sociální služby	7666803
Adresa zařízení dle registru sociálních služeb	Nízkoprahový klub Pacific, Vlčkova 1067/12, Praha 14-Černý Most, 198 00 Praha 9
Předpokládané místo realizace	Komunitní centrum Motýlek, Praha 14, v případě vícedenního výjezdu celá ČR
Druh sociální služby	§62 nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Okruh osob, pro které je služba určena	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy vypište v bodech cílové skupiny klientů, na které se Vaše sociální služba zaměřuje (dle údajů v registru sociálních služeb)
Věkové kategorie klientů	6 - 18 let vypište dle registru sociálních služeb
Charakteristika cílové skupiny	Nízkoprahový klub Pacific nabízí služby dětem a mládeži od 6 do 18 let z pražského sídliště Černý Most a okolí, které tráví svůj volný čas na ulici, prožívají náročné životní období, nebo se dostávají do konfliktu se společností. S návštěvníky klubu navazujeme kontakt, poskytujeme jim odbornou pomoc a podporu při řešení tíživých situací, příležitost pro bezpečné a společensky přijatelné trávení volného času. Pozitivně ovlivňujeme jejich životní styl a začlenění do společnosti. Projekt je dlouhodobě realizován na sídlišti Černý Most, což je lokalita potýkající se s řadou negativních specifík a statistických ukazatelů. Náleží mezi ně výrazně podprůměrné příjmy vzhledem k celopražskému průměru, vyšší míra nezaměstnanosti, vysoký podíl obyvatel z etnických menšin a cizinců. Na tomto území žije zvýšený počet socio-kulturně i ekonomicky znevýhodněných obyvatel, často rodin s dětmi, nemálo z nich pod hranicí chudoby. MČ Praha 14 vykazuje jeden z nejnižších průměrných věků obyvatelstva v rámci všech pražských městských částí, což se také odráží ve věku dvojic zakládajících rodiny a následně ve výchově a životním stylu jejich dětí. Často pak vlivem nevyhovujícího, nedostatečně podnětného a podpůrného rodinného zázemí dochází k emocionální a sociální deprivaci, děti a mladí lidé pak snáze podléhají rizikovým faktorům, zažívají náročné životní situace, potýkají se se školní neúspěšností, inklinují k pasivnímu či společensky nepřijatelnému trávení volného času. Pro ty je často velice obtížné svěřit se s negativními jevy v jejich životě (zanedbávání ze strany rodičů, domácí násilí v rodině, šikana apod.). Tyto děti inklinují k rizikovému chování a nebezpečnému experimentování (alkohol, drogy, drobná kriminalita). NZDM Pacific je pak často jediným místem, které těmto dětem a mladým lidem poskytuje bezpečné a podpůrné zázemí a pracovníkům tak mimo jiné umožňuje detekovat tyto problematické situace a poskytnout svým klientům odbornou a odpovídající pomoc (i se zapojením dalších institucí). Dlouhodobě usilujeme o eliminaci negativních jevů v sídlištní lokalitě, které se odráží v životě dětí a mladých lidí - delikventní chování dětí velice nízkého věku, časné zahájení sexuálního života a snižující se věk matek (i pod hranici zletilosti), brzký kontakt s návykovými látkami, výtržnictví a vandalismus mladistvých apod. slovně charakterizujte typ znevýhodnění Vašich klientů, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte
Podrobný popis realizace služby	CÍLE Při poskytování služby NZDM usilujeme o dosažení těchto cílů ve smyslu jejich výsledků (tzn. jak služba pozitivně ovlivní situaci klientů): Klienti: 1. se nechovají rizikově nebo se míra jejich rizikového chování snížila 2. žijí v souladu se základními společenskými normami 3. tráví volný čas bezpečně pro sebe i druhé a podle svých osobních předpokladů 4. mají kontakty a vztahy s vrstevníky, rodiči a dospěláky v míře a kvalitě odpovídající jejich potřebám 5. orientují se v závažných událostech, kterou prožívají a umí si představit její důsledky, znají možnosti jejího řešení nebo vyrovnání se s ní, přiměřeně na ni nebo obavy z ní reagují 6. dosáhli takové úrovně schopností a dovedností, která odpovídá jejich věku nebo se zvýšila 7. mají naplněny základní materiální a citové potřeby a mají dostatek pozornosti a podnětů a pozitivní vzor ve svém okolí

Zásadní význam klubu spočívá v jeho preventivní a poradenské činnosti. Pracovníci klubu jsou s klienty v kontaktu, usilují o jejich důvěru a poskytují jim podporu při řešení obtížných životních situací, ve kterých děti, dospívající a mladí dospělí potřebují pomoci. Děje se tak např. formou poskytování informací, poradenství, pomoci v krizi a event. doprovodem do jiných institucí nebo zprostředkováním dalších potřebných služeb atd. Vytvářejí pro klienty vstřícné zázemí, v němž najdou svoje místo, což je často to, co na anonymním sídlišti chybí. Ochrana klientů během pobytu v klubu je zajištěna funkčním systémem pravidel a aktivním, profesionálním a podpůrným přístupem zkušených pracovníků. Mezi zmíněná pravidla patří např. zákaz užívání alkoholických nápojů a jiných návykových látek, agrese či šikana na klubu.

Nizkoprahový klub Pacific je kontaktním místem s neformálními programy pro děti a mládež. Klienti mají v klubu výběr z různorodých aktivit, které mohou využívat. Některé činnosti, které si vymyslí, realizují zcela sami, přičemž pracovníci klubu jim za tímto účelem vytvářejí vhodné podmínky. Další připravují pracovníci a klienti se částečně na jejich organizaci podílejí.

Pracovníci NZDM Pacific působí i mimo prostory klubu, tzn. v terénu na veřejném prostranství a ve spolupráci se základní školou, kdy např. terénní pracovníci kontaktují potřebné děti a dospívající s nabídkou služeb a možnostmi pomoci.

Těžiště práce pracovníků NZDM v terénu spočívá v poskytování základních činností služby, tzn. realizují zde např. výchovně vzdělávací aktivity, které spočívají v zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity (umožňují dětem a dospívajícím bezpečné a smysluplné trávení volného času v ulicích sídliště).

Do působnosti terénních pracovníků náleží i sociálně terapeutické činnosti a pomoc klientům při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při vyřizování osobních záležitostí. Dále jim pomáhají v lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí.

Služba je poskytována i prostřednictvím internetu a sociálních sítí, nejčastěji se jedná o předávání informací klientům.

Klienti mohou využívat vybavení klubu včetně klubové půjčovny sportovních potřeb, k dispozici jsou i různé hry, výtvarné potřeby atd. Seberealizovat se mohou prostřednictvím vlastní činnosti nebo mohou využít nabídky klubových aktivit. Mohou ale i jen přijít a posedět nebo mluvit o svých problémech či využít poradenství.

V provozní době klubu i nabídce organizovaných programů jsou zohledněny zájmy dětí, mládeže a mladých dospělých. V nabídce Pacificu jsou tedy akce (hry, turnaje, závody), přístup k počítačům a internetu a různé zájmové činnosti s výchovně vzdělávacím aspektem (např. společné vaření, výtvarné dílny, pohybové, hudební a jiné aktivity). Pořádáme i besedy na různá preventivní témata (např. o škodlivosti kouření, o bezpečném chování, problematice násilí apod.) Spolupracujeme také s lektory jiných organizací, pomáhají pro klienty připravit interaktivní programy. Klientům, kterým rodiče nemohou poskytnout dostatečnou podporu při domácí školní přípravě, nabízíme pomoc se školní přípravou.

Při pobytu v klubu a společných aktivitách klienti navazují nové vztahy se svými vrstevníky, učí se respektovat normy společenského chování, přirozenou autoritu pracovníků klubu a pravidla klubu, na jejichž stanovení se sami podíleli. Dále se učí společensky přijatelným způsobem prosazovat své zájmy a řešit konfliktní situace. Mají možnost se seberealizovat a prožívat pocit úspěchu, který právě tyto děti a dospívající ve školním prostředí příliš nezažívají. Mnohdy špatná ekonomická situace rodin se odráží na možnostech trávení volného času. Klub např. půjčovnou sportovních potřeb zpřístupňuje klientům podobné příležitosti k trávení volného času, jakou mají jejich vrstevníci.

Významnou pracovní metodou je kontaktní práce, jejímž prostřednictvím pracovníci aktivně navazují rozhovor s klienty např. za účelem jeho návštěvy klubu, účelem je také vytvoření prvotního vztahu mezi pracovníkem a klientem, získání jeho důvěry. Vytváří se tak prostor pro realizaci dalších cílených intervencí. Tento způsob práce pomáhá navodit pozitivní a podnětnou atmosféru (avšak netýká se jen „nových“ klientů). Součástí kontaktní práce je hledání a upevňování hranic komunikace s klientem a kultivování jeho schopnosti vyjádřit své potřeby a naučit se využívat existující nabídku služeb. Základem přímé práce s klienty je poradenský rozhovor. Jeho cílem je pomoci klientovi zorientovat se v jeho situaci, zjistit jakou má konkrétní záležitost (potřeby a přání) a vhodnými prostředky na ně reagovat. Prostřednictvím poradenství klienty nejen podporujeme při řešení aktuálních problémů vyplývajících z jejich nepříznivé sociální situace, ale i ve zvyšování jejich kompetencí tyto problémy (s ohledem na jejich věk) samostatně a odpovědně řešit.

Při nácviku dovedností obvykle uplatňujeme tyto metodické prvky

- představení – popis dovednosti, kterou je třeba získat a proč (motivace), nezatěžujeme klienta teoretickým popisem detailů
- názorná demonstrace – ukázka správného provedení, chování v modelové situaci apod., upozorníme na zásadní momenty – co neopomenout, na co si dát pozor apod.
- nácvik dovednosti klientem, případná dopomoc
- citlivá zpětná vazba pracovníka, korekce chyb a povzbuzení
- opakované procvičování

Z pracovních metod uplatňujeme (mimo jiné) situační intervenci, což je sociálně pedagogická práce v situacích, které se odehrávají „tady a teď“.

Pracovník při nich citlivě a přiměřeně vstupuje do interakcí, které nastávají mezi klienty, reflektuje vzniklou situaci. Jde především o poskytnutí zpětné vazby k aktuálnímu chování klienta, která může být jak pozitivní (podpora, ocenění), tak negativní (reflexe neuvědomovaných důsledků chování, otázka či připomínka, která rámuje situaci). Využíváme tak rozvojový potenciál i zdánlivě běžných situací.

Prvky realizace služby

- vyhledávání potřebných klientů
- prvokontakt = jednání se zájemci o službu - uskutečnění schůzky/schůzek se zájemcem o službu s cílem zjistit jeho situaci, v případě zjištění vhodnosti

poskytnutí služby předání informací o službě, projednání rámcových osobních cílů (ve smyslu cílů spolupráce)

- uzavření dohody o poskytování sociální služby
- dojednání individuálního plánu pro řešení nepříznivé sociální situace klienta (analýza a zhodnocení situace, stanovení konkrétních osobních cílů, kroků potřebných pro jejich dosažení atd.)
- poskytování služby vhodným prostředky a způsoby s ohledem na situaci, zájmy a možnosti klienta
- průběžné vyhodnocování naplňování osobních cílů s klienty – posouzení aktuální situace a případných změn, proměnlivých potřeb klienta, v případě potřeby zpracování změn do individuálního plánu, pokračování v poskytování služby, pokud je to třeba.

uveďte cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů

Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14

Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú. /provozovatel služby SAS/ působí na MČ Praha 14 od roku 2001. Od počátku činnosti se věnujeme nejen dětem se zdravotním postižením, ale i sociálně znevýhodněným klientům, kterých na sídlišti Černý Most žije velký počet. Před přijetím zákona o sociálních službách jsme realizovali rozsáhlý projekt „Vzdělávání pracovníků v sociálních službách z Prahy 14 v oblasti standardů kvality soc. služeb“. V uplynulých letech jsme uskutečnili i další bezplatné vzdělávání pro pracovníky NNO z Prahy 14 a v případě zájmu jim poskytujeme konzultace v oblasti zavádění standardů kvality do praxe a stáže v našem zařízení.

Sdružení navázalo již při svém vzniku spolupráci s MČ Praha 14. Zakladatelky sdružení iniciovaly realizaci vánočních trhů NNO, komunitního plánování na Praze 14, na jehož realizaci se dosud aktivně podílejí, setkávání zástupců NO a ÚMČ Praha 14. Statutární zástupkyně sdružení působí jako vedoucí Komise pro sociální věci, zdravotnictví a komunitní plánování sociálních služeb Rady městské části Praha 14.

Předpokládané zahájení a ukončení

1. 1. 2021 - 31. 12. 2021

(uveďte dobu, v jejímž průběhu mají být vynakládány náklady z požadované dotace, tj. lhůta uznatelnosti nákladů na požadovaný účet; doba musí mít „začátek i konec“)

Prohlášení GDPR

V rámci agendy dotačního programu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách městské části Praha 14 na adrese <https://praha14.cz/urad-mestske-casti/ochrana-osobnich-udaju/>

Souhlasím se zpracováním a užitím v rámci dotačního programu MČ Praha 14

ANO

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po ihůtě splatnosti vůči státním a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném, zdravotním a sociálním pojištění a není dlužníkem vůči MČ Praha 14

ANO

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou úplné a pravdivé

ANO

Doplnění identifikačních údajů o předkládající organizaci

Webové stránky www.motylek.org

Nestátní nezisková organizace ANO

Registrace právní subjektivity Městský soud v Praze, dne 1. 1. 2014 pod značkou U 141, poslední změna 23. 9. 2019

- kým/kde
- dne
- pod
- poslední změna ze dne

Charakteristika žadatele Praha a Středočeský kraj; poskytování sociálních služeb

- územní působnost
- převažující zaměření činnosti

Dodatek č. 2

k Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Dodatek č. 2“)

Vydavatel Pověření:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené PhDr. Tomášem Klineckým, ředitelem odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

(dále jen „hl. m. Praha“)

Pověřený poskytovatel:

Název organizace: Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú.

Sídlo: Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 98

IČO: 26529301

DIČ:

Statutární orgán: PhDr. Hana Urbanová

Zápis ve VR: U 141 vedená u Městského soudu v Praze

(dále jen „Poskytovatel“)

V souladu s bodem 4.2. Pověření k poskytování služby obecného hospodářského ve znění Dodatku č. 1 ze dne 27. 12. 2019 (dále jen "Pověření") a usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 22/84 ze dne 18. 12. 2020 se Pověření mění takto:

I. Bod 1. Pověření nově zní:

1. Předmět Pověření

1.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: centra denních služeb

Registrační číslo služby: 9122659

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

Druh služby: nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Registrační číslo služby: 7666803

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

Druh služby: sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Registrační číslo služby: 9113909

Rozsah služby (viz příloha č. 3 k tomuto Pověření)

(dále jen „**Služba**“).

- 1.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu s Krajskou sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2019 – 2021 schváleného usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 2/38 ze dne 13. 12. 2018, ve znění usnesení Zastupitelstva HMP č. 8/104 ze dne 21. 6. 2019, usnesení Zastupitelstva HMP č. 12/86 ze dne 13. 12. 2019 a usnesení Zastupitelstva HMP č. 17/14 ze dne 22. 5. 2020 a ve znění usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy 22/84 ze dne 18. 12. 2020.

II. Bod 2. Pověření nově zní:

2. Pověření k poskytování Služby

2.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „Rozhodnutí Komise“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu 1 roku a to s účinností od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

III. Přílohy č. 1 – č. 3 Pověření se nahrazují těmito přílohami č. 1 – č. 3, Dodatku č. 2.

IV. Účinnost Dodatku č. 2 nastává dnem 1. 1. 2021.

V. Uzavřením Dodatku č. 2 zůstávají všechna ostatní ustanovení Pověření v platnosti beze změny.

Příloha č. 1

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	centra denních služeb
Název sociální služby:	Centrum denních služeb v Komunitním centru Motýlek
Identifikátor:	9122659
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 6,5

Příloha č. 2

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Název sociální služby:	Nízkoprahový klub Pacific
Identifikátor:	7666803
Převažující cílová skupina:	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 4,05

Příloha č. 3

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Název sociální služby:	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Identifikátor:	9113909
Převažující cílová skupina:	rodiny s dítětem/děťmi
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 4,08

V Praze dne 28. 12. 2020

za hl. m. Prahu

SDRUŽENÍ NA POMOC DĚTEM S HANŽICAPY, z.ú.

za poskytovatele

