

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

uzavřená mezi smluvními stranami:

Poskytovatel dotace: **Městská část Praha 14**
se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou městské části Praha 14
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312
bankovní spojení: [REDAKCE], PPF banka a.s.

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce dotace: **Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú.**
zapsán/a v: Městský soud v Praze, odd. U, složka 141
se sídlem: Vlčkova 1067/12, Černý Most, 198 00 Praha
zastoupen/a: PhDr. Hanou Urbanovou, ředitelkou
IČO: 26529301
bankovní spojení: [REDAKCE], Raiffeisenbank, a.s.

(dále jen „příjemce“)

(poskytovatel a příjemce společně dále též jako „smluvní strany“)

I.

Úvodní ustanovení a předmět smlouvy

- 1.1 Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 15/ZMČ/2121 ze dne 27. 04. 2021 o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele v letech 2021 a 2022 v dotačním programu „Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ (dále jen „**dotační program**“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě a v Pravidlech dotačního programu, která jsou dostupná na webových stránkách poskytovatele <https://www.praha14.cz/samosprava/dulezite-informace/dotace/>, případně na vyžádání v listinné podobě v sídle poskytovatele, a která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „**pravidla dotačního programu**“).
- 1.1 Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele v souladu s výše citovaným usnesením Rady městské části Praha 14.

II.

Účel a doba použití dotace

- 2.1 Účelem dotace je podpora projektu s názvem „Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi“ (č. reg. 9113909) (dále jen „**projekt**“).
- 2.2 Dotaci je možné použít na úhradu nákladů projektu vzniklých od prvního dne zahájení poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů běžného roku, tj. od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 včetně a od 01. 01. 2022 do 31. 12. 2022 včetně.
- 2.3 Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v žádosti o poskytnutí dotace včetně jejích příloh (projektu) a v pravidlech dotačního programu. Žádost o poskytnutí dotace je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Výše dotace a způsob jejího vyplacení a použití

- 3.1 Celková výše dotace činí 356 000,- Kč (slovy: Tři sta padesát šest tisíc korun českých) (dále jen „**dotace**“). Z toho:

- a) na rok 2021 činí dotace 178 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2021 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03262021, v termínu do 10 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy;
- b) na rok 2022 činí dotace 178 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2022 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03262021, v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu poskytovatele na rok 2022 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k finančnímu vypořádání dotace a ke zprávě o realizaci služby za rok 2021.

- 3.2 Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se realizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.
- 3.3 Příjemce je oprávněn kryt z dotace náklady/výdaje projektu až do výše 100 %. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v pravidlech dotačního programu.

IV. Finanční vypořádání dotace

- 4.1 Příjemce je povinen:
 - a) v termínu do 31. 01. 2022 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2021, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.
 - b) v termínu do 31. 01. 2023 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2022, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.

V. Ostatní ujednání

- 5.1 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě porušení povinností příjemce dle této smlouvy nebo pravidel dotačního programu.
- 5.2 Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé poskytovateli v souvislosti s porušením podmínek této smlouvy nebo pravidel dotačního programu příjemcem.
- 5.3 Příjemce výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil s pravidly dotačního programu a jejich obsahu v celém rozsahu porozuměl.
- 5.4 Na projekt příjemce se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. věst. L 7/5, 11. 1. 2012, udělené Hlavním městem Prahou dne 28. 12. 2018, k němuž se poskytovatel připojuje.

VI. Závěrečná ustanovení

- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
- 6.2 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a pravidly dotačního programu. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.

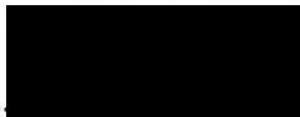
- 6.5 Smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy a z pravidel dotačního programu a prohlašují, že si tuto smlouvu (včetně pravidel dotačního programu) před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: č. 1 - žádost o poskytnutí dotace

Poskytovatel:

28-07-2021

V Praze dne



Městská část Praha 14

Jiří Zajac, starosta

Příjemce:

27.7.2021

V Praze dne



Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú.

PhDr. Hana Urbanová, ředitelka

SDRUŽENÍ NA POMOC DĚTEM S HANDICAPY, z.ú.

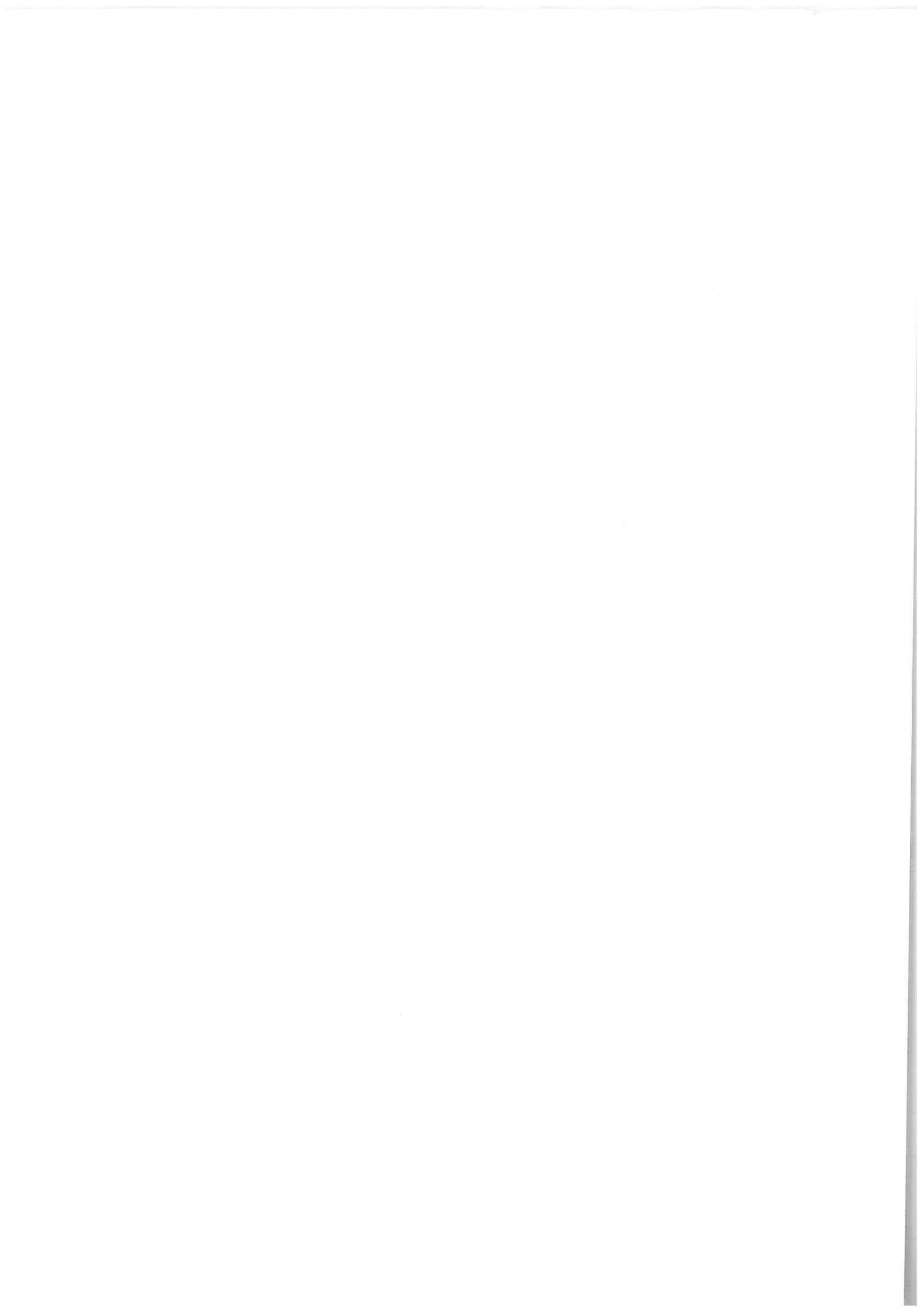
Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 14

IČ: 26529301

www.motylek.org

-2-





Žádost

Název projektu	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Identifikační číslo žádosti	2779 (vlastní identifikátor: 26SV)
Dotační podprogram	Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	Oblast podpory	Sociální služby
Nadřízený dotační program	VÍCELETÁ podpora sociálních služeb	Název dotační výzvy	Výzva 2021- víceletá podpora sociálních služeb pro občany Prahy 14

Žadatel

Celé jméno Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú.

Sídlo právnické osoby Vlčkova 1067/12, Praha Černý Most, 19800

Právní forma Ústav

IČO 26529301

Registrace právnické osoby (kde, kdy) U 141, Městský soud v Praze, 01. 01. 2014

DIČ

ID datové schránky 53h9926

Kontaktní informace

Statutární orgán zastupující žadatele PhDr. Hana Urbanová - ředitelka,

Bankovní spojení (Raiffeisenbank)

Osoby s podílem v této právnické osobě

Velikost podílu	Vlastník podílu	IČO / Dat. narození
1/3		
1/3		
1/3		

Právnické osoby, v nichž má žadatel přímý podíl

Upřesnění informací o žadateli

Rozpočet projektu

Požadovaná výše dotace

561 600,00 Kč

Historie přijaté veřejné podpory

Rok	Poskytovatel	Popis projektu	Získaná podpora
2020	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	4 806 000,00 Kč
2020	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	2 825 000,00 Kč
2020	Jiné	Dotace - registrované sociální služby	148 700,00 Kč
2020	MČ Praha 14	Dotace - registrované sociální služby	505 000,00 Kč
2019	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	4 165 000,00 Kč
2019	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	1 832 000,00 Kč
2019	Jiné	Dotace - registrované sociální služby	143 800,00 Kč
2019	MČ Praha 14	Dotace - registrované sociální služby	505 000,00 Kč
2018	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	3 762 000,00 Kč
2018	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	2 084 000,00 Kč
2018	Jiné	Dotace- registrované sociální služby	42 000,00 Kč
2018	MČ Praha 14	Dotace- registrované sociální služby	491 000,00 Kč
2017	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	1 606 000,00 Kč
2017	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	2 821 000,00 Kč
2017	Jiné	Dotace - registrované sociální služby	33 300,00 Kč
2017	MČ Praha 14	Dotace- registrované sociální služby	501 000,00 Kč
2016	Hlavní Město Praha	Dotace - registrované sociální služby	2 597 000,00 Kč
2016	Hlavní Město Praha	Grant - registrované sociální služby	777 000,00 Kč
2016	Jiné	Dotace - registrované sociální služby	149 500,00 Kč
2016	MČ Praha 14	Dotace - registrované sociální služby	460 000,00 Kč

Sociální služby - personální zajištění služby (informace o zaměstnancích žadatele)

Dohoda o pracovní činnosti		Počet osob v dané pracovní pozici	Úvazek celkem za řádek	Počet měsíců celkem za řádek	Hrubá odměna v Kč celkem za řádek	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem		0			0,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem		1			43 672,00 Kč	0,00 Kč
úklid		1	0.16	12	43 672,00 Kč	0,00 Kč
Dohoda o provedení práce		Počet osob v dané pracovní pozici	Počet odpracovaných hodin celkem za řádek	Přečteno na celé úvazky celkem za řádek	Sjednaná odměna v Kč za hodinu	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem		1	130	0,06	45 500,00 Kč	0,00 Kč
psycholog		1	130	0,06	45 500,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem		2	180	0,08	45 000,00 Kč	0,00 Kč
drobné opravy a údržba		1	90	0,04	18 000,00 Kč	0,00 Kč
správa a aktualizace webu		1	90	0,04	27 000,00 Kč	0,00 Kč
Přehled zaměstnanců		Počet osob	Přečteno na celé úvazky	Hrubá mzda v Kč za rok celkem	Z toho požadavek o dotaci od MČ	
1. Pracovníci v přímé péči celkem		6	3,00	1 574 773,00	0,00	
1.1 Sociální pracovník		5	2,90	1 514 884,00	0,00	
přímá práce s klienty, příprava a zápis		5	2,90	1 514 884,00	0,00	
1.2 Pracovník v sociálních službách		1	0,10	59 889,00	0,00	
přímá obslužná péče		1	0,10	59 889,00	0,00	
1.3 Zdravotničtí pracovníci		0	0,00	0,00	0,00	
1.4 Pedagogičtí pracovníci		0	0,00	0,00	0,00	

Administrativní a ostatní pracovníci celkem	5	0,78	511 437,00	13 380,00
2.1 Vedoucí a administrativní pracovníci	3	0,70	463 912,00	13 380,00
ředitel a vedoucí služby	2	0,50	344 134,00	13 380,00
ekonom	1	0,20	119 778,00	0,00
2.2 Ostatní pracovníci	2	0,08	47 525,00	0,00
THP a FR	2	0,08	47 525,00	0,00

Dobrovolníci

	Počet osob		Počet hodin za měsíc
Dobrovolníci celkem	12		8
přímá práce s klienty	12		8

sociální služby - kapacita služby

Kapacita (pobytové služby)

Jednotka	Skutečnost 2019		Skutečnost 2020		Plán 2021		Plán 2022	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet lůžkodnů	0	0	0	0	0	0	0	0
Počet uživatelů/rok	0	0	0	0	0	0	0	0
Počet lůžek	0	0	0	0	0	0	0	0

Kapacita (ostatní služby)

Jednotka	Skutečnost 2019		Skutečnost 2020		Plán 2021		Plán 2022	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet uživatelů/rok	167	88	147	72	140	75	140	75
Počet hodin přímé péče	3 010	1 264	2 000	923	2 600	1 200	2 600	1 200
Maximální okamžitá kapacita služby (ambulantní služba)	15	15	15	15	15	15	15	15
Počet zájemců o službu (terénní programy)	0	0	0	0	0	0	0	0

Sociální služby - finanční rozvaha k zajištění provozu služby

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2019	Skutečnost 2020	Rozpočet 2021	Schválené zdroje pro rok 2021	Zdroje, které bude organizace pro rok 2021 požadovat / nárokovat
Dotace MČ Praha 14 v sociální oblasti	150 000,00 Kč	150 000,00 Kč	280 800,00 Kč	0,00 Kč	280 800,00 Kč
MČ Praha 14 - ostatní zdroje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
HMP	586 000,00 Kč	634 000,00 Kč	756 000,00 Kč	756 000,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní MČ	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady od uživatele/ klientů - příspěvek na péči	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady za fakultativní služby	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Dotace MPSV	1 493 000,00 Kč	1 536 000,00 Kč	1 764 000,00 Kč	1 764 000,00 Kč	0,00 Kč
Ministerstvo zdravotnictví	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní resorty státní správy	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Meziresortní rady vlády (komise a výbory)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úřady práce	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Fondy zdrav. pojišťoven	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Nadace zahraniční i tuzemské	43 709,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Sbírky	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč

Sponzorské dary	35 151,00 Kč	71 903,00 Kč	14 114,00 Kč	0,00 Kč	14 114,00 Kč
Prostředky strukturálních fondů EU	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	2 307 860,00 Kč	2 391 903,00 Kč	2 814 914,00 Kč	2 520 000,00 Kč	294 914,00 Kč

Sociální služby - rozpočet poskytované služby a požadavek od MČ Praha 14, podle nákladových položek

Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2021	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2021	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2022	Poznámka / slovní komentář
1 Provozní náklady celkem	585 674,00 Kč	20,81 %	267 420,00 Kč	45,66 %	267 420,00 Kč	
1.1 Materiální náklady celkem	177 500,00 Kč	6,31 %	87 000,00 Kč	49,01 %	87 000,00 Kč	
1.1.1 Potraviny	20 000,00 Kč	0,71 %	20 000,00 Kč	100,00 %	20 000,00 Kč	využívané v rámci přímé práce s klienty - nácvik přípravy pokrmů, svačiny do školičky
1.1.2 Kancelářské potřeby	14 000,00 Kč	0,50 %	8 000,00 Kč	57,14 %	8 000,00 Kč	včetně tonerů na tisk
1.1.3 Vybavení (DDHIM do 40 tis. Kč)	80 000,00 Kč	2,84 %	30 000,00 Kč	37,50 %	30 000,00 Kč	kompletní vybavení nových místností pro přímou práci s klienty (nábytek i kuchyň, podlah. krytiny, osvětlení), didaktické a edukační pomůcky, technické vybavení atd.
1.1.4 Pohonné hmoty	4 000,00 Kč	0,14 %	2 000,00 Kč	50,00 %	2 000,00 Kč	
1.1.5 Jiné (popište do poznámky)	59 500,00 Kč	2,11 %	27 000,00 Kč	45,38 %	27 000,00 Kč	materiál na úklid, údržbu a hygienu, vybavení lékárníčky, materiál na činnost s klienty, odborná literatura, ochranné pomůcky - roušky, respirátory, rukavice, testy, odměny
1.2 Nemateriálové náklady	406 174,00 Kč	14,43 %	178 420,00 Kč	43,93 %	178 420,00 Kč	
1.2.1 Energie	111 000,00 Kč	3,94 %	20 000,00 Kč	18,02 %	20 000,00 Kč	

1.2.1.1	Elektřina	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.2	Plyn	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.3	Vodné a stočné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.4	Jiné (popište do poznámky)	111 000,00 Kč	3,94 %	20 000,00 Kč	18,02 %	20 000,00 Kč	teplo, TUV, vodné, stočné, elektřina
1.2.2	Opravy a udržování	25 000,00 Kč	0,89 %	25 000,00 Kč	100,00 %	25 000,00 Kč	
1.2.2.1	Opravy a udržování budov	25 000,00 Kč	0,89 %	25 000,00 Kč	100,00 %	25 000,00 Kč	včetně související dopravy
1.2.2.2	Opravy a udržování vozidel	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.3	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.3	Cestovné zaměstnanců	14 000,00 Kč	0,50 %	14 000,00 Kč	100,00 %	14 000,00 Kč	cestovné zaměstnanců i klientů mimo KC Motýlek
1.2.4	Ostatní služby	256 174,00 Kč	9,10 %	119 420,00 Kč	46,62 %	119 420,00 Kč	
1.2.4.1	Telefony	18 000,00 Kč	0,64 %	13 000,00 Kč	72,22 %	13 000,00 Kč	
1.2.4.2	Poštovné	2 000,00 Kč	0,07 %	2 000,00 Kč	100,00 %	2 000,00 Kč	poštovné zahrnuje i balné, dopravu materiálu a služeb
1.2.4.3	Ostatní spoje	4 760,00 Kč	0,17 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.4	Nájemné	28 000,00 Kč	0,99 %	28 000,00 Kč	100,00 %	28 000,00 Kč	
1.2.4.5	Stravovací služby	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.6	Právní a ekonomické služby	75 100,00 Kč	2,67 %	11 100,00 Kč	14,78 %	11 100,00 Kč	odborné konzultace související s poskytovanou službou, účetnictví
1.2.4.7	Školení a kurzy	37 800,00 Kč	1,34 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	povinné vzdělávání zaměstnanců v přímé péči s klienty dle zákona č. 108/2006 Sb.
1.2.4.8	Pořízení (DNIM do 60 tis. Kč)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.9	Jiné (popište do poznámky)	90 514,00 Kč	3,22 %	65 320,00 Kč	72,17 %	65 320,00 Kč	vstupné a půjčovné, AVG, evidenční systém, PR, provoz webu a e-mailové schránky, BOZP a PO technik, pojištění odpovědnosti a auta pro službu, supervize, odvoz odpadu, úklidové

1.3	Jiné provozní náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.1	Odpisy	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4	Finanční náklady	2 000,00 Kč	0,07 %	2 000,00 Kč	100,00 %	2 000,00 Kč	
1.4.1	Daně a poplatky	2 000,00 Kč	0,07 %	2 000,00 Kč	100,00 %	2 000,00 Kč	
1.4.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2	Osobní náklady celkem	2 229 240,00 Kč	79,19 %	13 380,00 Kč	0,60 %	13 380,00 Kč	
2.1	Mzdové náklady	1 682 340,00 Kč	59,77 %	10 000,00 Kč	0,59 %	10 000,00 Kč	
2.1.1	Hrubé mzdy	1 559 200,00 Kč	55,39 %	10 000,00 Kč	0,64 %	10 000,00 Kč	
2.1.2	OON na DPČ	32 640,00 Kč	1,16 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.3	OON na DPP	90 500,00 Kč	3,22 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.4	Ostatní mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	546 900,00 Kč	19,43 %	3 380,00 Kč	0,62 %	3 380,00 Kč	
2.2.1	Pojistné ke mzdám	527 010,00 Kč	18,72 %	3 380,00 Kč	0,64 %	3 380,00 Kč	
2.2.2	Pojistné k DPČ	11 032,00 Kč	0,39 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.3	Ostatní pojistné	8 858,00 Kč	0,31 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	zákonně úrazové pojištění zaměstnanců
2.3	Ostatní sociální náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		2 814 914,00 Kč	100,00 %	280 800,00 Kč	9,98 %	280 800,00 Kč	

Sociální služby - Základní formulář dotace 2021 (víceletý)

vypište prosím v souladu s údajem uvedeným v registru sociálních služeb na adrese <http://iregistr.mpsv.cz> (zařízení poskytovatele)

Identifikátor sociální služby	9113909
Adresa zařízení dle registru sociálních služeb	Komunitní centrum Motýlek, Vičkova 1067/12, Praha 14-Černý Most, 198 00 Praha 9
Předpokládané místo realizace	Komunitní centrum Motýlek, Praha 14, v případě výjezdů celá ČR
Druh sociální služby	§ 65 sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Okruh osob, pro které je služba určena	rodiny s dítětem/děťmi

vypište v bodech cílové skupiny klientů, na které se Vaše sociální služba zaměřuje (dle údajů v registru sociálních služeb)

Věkové kategorie klientů	bez omezení věku
--------------------------	------------------

vypište dle registru sociálních služeb

Charakteristika cílové skupiny

Sociálně aktivizační služby jsou určeny rodinám s dětmi ve věku 0 - 18 let, jejichž vývoj je ohrožen z důvodu nepříznivé životní situace i těhotným ženám a jim blízkým osobám, kde je reálné riziko ohrožení vývoje dítěte po narození.

Služby SAS mohou využívat i dosud funkční rodiny, které se potýkají s dlouhodobějšími obtížemi, jež mají negativní vliv na vývoj a výchovu dětí a bez pomoci je ani ony nejsou schopny překonat.

Služby poskytujeme např. rodinám:

- které nemají vhodné materiální podmínky pro výchovu dětí a vedení běžného způsobu života (nevyhovující bydlení a vybavení domácnosti,

nedostatečné příjmy rodiny, předluženost)

- kde se vyskytuje ohrožení dětí nevhodným způsobem života

- kde rodiče nemají dostatečné rodičovské a další potřebné dovednosti

- které mají potíže v souvislosti se svou příslušností k etnické menšině

- kde se objevují výchovné a vzdělávací obtíže u dětí (nefunkční styly výchovy, problémy ve škole)

- kde děti nemají dovednosti odpovídající jejich věku, možnosti srovnatelné s vrstevníky

- které se potýkají s obtížemi ve vztazích (komunikační problémy, dlouhodobé neshody, rozvody)

- které mají obtíže v souvislosti s nepříznivým zdravotním stavem někoho z rodiny

Ačkoliv je služba určená rodičům, za členy rodiny, kterým poskytujeme podporu, považujeme i další osoby, které s dětmi žijí a poskytují jim péči. Může to být např. prarodič, partner nebo partnerka rodiče. Službu může využívat pouze jeden z rodičů (či jiná pečující osoba).

slovně charakterizujte typ znevýhodnění Vašich klientů, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte

Podrobný popis realizace služby

Posláním sociálně aktivizační služby v Komunitním centru Motýlek je podporovat rodiny s dětmi, které se nacházejí v nepříznivé životní situaci. Rodičům pomáháme tuto situaci překonat nebo alespoň zlepšit, aby byli schopni zajistit dětem potřebnou péči a výchovu v domácím prostředí. Služba je poskytována ambulantní a terénní formou rodinám aktuálně žijícím na území Prahy.

CÍLE POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Rodičům pomáháme tak, aby:

- měli znalosti, dovednosti a návyky které jsou potřebné k běžnému způsobu života a zajištění potřeb dětí, zvládali zabezpečovat potřeby dětí ve všech potřebných oblastech

- měli vhodné materiální podmínky a zázemí pro výchovu dětí

V případě dětí a dospívajících usilujeme o to, aby:

- dosáhli takové úrovně dovedností, která odpovídá jejich věku a možnostem, získali návyky důležité pro běžný způsob života
- plnili své povinnosti v souvislosti se školní docházkou a studiem, vzdělávaly se podle svých potřeb a přání
- měli funkční vztahy s rodinou a vrstevníky
- trávili volný čas srovnatelně s vrstevníky, podle svých zájmů, v souladu se společenskými normami
- měli kontakt se společenským prostředím

Kritéria pro poskytnutí služby

- zájemce o službu patří do popsané cílové skupiny, rodina se nachází v nepříznivé sociální situaci, kterou není schopna řešit sama (bez pomoci sociální služby)
 - osobní cíl (potřeby) zájemce lze naplnit prostřednictvím sociálně aktivizační služby (je v souladu s cíli a možnostmi služby)
 - zájemce o službu sdělí informace, které jsou nezbytné pro posouzení, zda je možné mu službu poskytnout i pro následné bezpečné a odborné poskytování služby
 - zájemce o službu se sníženou schopností porozumění (či jiným znevýhodněním) je schopen pochopit např. to, jaká služba mu má být poskytována, za jakým účelem, jeho stav umožňuje čerpání služby a aktivní spolupráci s ní
- Pracovníci usilují o získání důvěry klientů, navázání funkčního vztahu spolupráce s klienty, poskytují jim psychosociální podporu, zprostředkovávají jim potřebné informace a další služby, nacvičují s klienty i praktické dovednosti, pomáhají jim při jednání s institucemi atd. Zvyšování rodičovských dovedností vede k zamezení prohlubování nepříznivé sociální situace rodin, společně však usilujeme o její zlepšení. Rodiče jsou pracovníky motivováni k aktivnímu a odpovědnému řešení problémů, seznamováni s případnými důsledky svého jednání. Základem je vedení rodičů k pochopení způsobů chování a jednání, které mají negativní dopad na ně samotné i na celou rodinu. Podpora spočívá mj. v pomoci strukturovat potřebné kroky v podobě realistického plánu změn.

Pracovníci klientům nabízejí i zprostředkování kontaktu s návaznými službami, v případě potřeby zajišťují asistenci při jednáních v těchto zařízeních, doprovod do nich. Míra podpory klienta při zprostředkování dalších služeb se odvíjí od jeho možností. Usilujeme o maximální možnou samostatnost klientů.

Naším úkolem je především podpora rodičů, v případě závažných nedostatků v péči o děti jsme však ze zákona povinni tuto situaci oznámit OSPOD.

Služby SAS jsou poskytovány prostřednictvím:

- aktivit a programů v KC Motýlek (ambulantní forma služby)
- terénní práce

Pracovník, který rodinu doprovází, za ní přijíždí do jejího domácího prostředí. Na začátku spolupráce navštěvuje pracovník klienty většinou ve vyšší frekvenci, v pozdější době spolupráce je možné snižovat intenzitu podpory, vždy však podle potřeb rodiny a po vzájemné dohodě. Při samotné návštěvě zjišťuje situaci v rodině, pomáhá jednotlivým členům řešit aktuální záležitosti, pracuje s nimi ale především na dlouhodobých úkolech. Dále oceňuje rodinu za pokroky, pokud je od poslední návštěvy učinila, motivuje její členy ke spolupráci. Usiluje o to, aby nabyli takových schopností a dovedností, že budou běžné životní situace zvládat především vlastními silami, bez další pomoci sociální služby. Práce v rodině je cílená a plánovaná, víme, kam chceme dojít a jaké prostředky použijeme (stanoveno v individuálních plánech klientů). Terénní práce zahrnuje i spolupráci s OSPOD, školami a dalšími organizacemi či osobami. Rozsah terénní služby plánuje s klienty klíčový pracovník (kdy, kde a v jakém rozsahu bude terénní služba poskytnuta s ohledem na osobní cíle klientů). Zohledňujeme i aktuální časové možnosti pracovníků a kapacitu služby.

Pracovníci rodičům pomáhají při uplatňování práv, oprávněných zájmů, při obstarávání osobních záležitostí, zprostředkování dalších potřebných služeb. Tato podpora může mít podobu např. poskytnutí informací, zprostředkování kontaktu s jinou službou či osobou, asistenci (doprovod a pomoc) při souvisejících jednáních. Míra podpory klienta se odvíjí od jeho schopností a dovedností. Usilujeme o maximální možnou samostatnost klientů, a tak do přímého kontaktu s dalšími službami či osobami vstupujeme jen v odůvodněných případech a se souhlasem klienta. Při doprovodu volíme vždy nejnižší možnou formu podpory, s ohledem na dovednosti a potřeby klienta, např. pracovník „pouze“ doprovází, poskytuje tak klientovi po domluvě s ním především psychickou podporu a do samotného jednání zde již nevstupuje nebo ano, když to bude nutné. Kontakt se odehrává během předem domluvených „pravidel“ s konkrétním klientem (jaká bude role pracovníka) a v závislosti na aktuální situaci. Usilujeme tak o ochranu klienta před stigmatizací, zvyšování jeho kompetencí a rozvoj samostatnosti.

Skupinová práce s dětmi (včetně zapojování rodičů)

Prostřednictvím této aktivity, zahrnující výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti usilujeme o rozvoj psychomotorického vývoje dětí, jejich komunikačních a dalších potřebných dovedností v případě, že jim tyto potřeby nejsou v dostatečné míře zajištěny rodinou. Zároveň je tak připravujeme na vstup do mateřské nebo základní školy, aby mohly následně využívat běžné služby dostupné široké veřejnosti (zapojit se úspěšně do hlavního vzdělávacího proudu). Děti docházejí v dopoledních hodinách do Motýlku, a zde jim předáváme znalosti a učíme je dovednosti (včetně základních

sociálních a hygienických návyků), které jsou adekvátní jejich věku. Umožňujeme jim pobývat v kolektivu vrstevníků, rozvíjet se prostřednictvím odborně vedeného programu v bezpečném a podnětném prostředí. Učíme děti respektovat dospělou autoritu, dodržovat režim, jednat podle pravidel. Zároveň zvyšujeme jejich sebevědomí, schopnost projevit adekvátním způsobem své potřeby a vůli. Tato forma práce s dětmi, při které jsme v pravidelném kontaktu s rodiči, je zároveň nástrojem pro posilování dovedností sociálního okolí dítěte. V návaznosti na aktivity s dětmi tedy pracujeme i na zvyšování rodičovských kompetencí, aby rodina byla dítěti oporou. Zachycujeme i případné výchovné a vzdělávací obtíže a pomáháme při jejich řešení.

uveďte cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů

Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14

Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú. /provozovatel služby SAS/ působí na MČ Praha 14 od roku 2001. Od počátku činnosti se věnujeme nejen dětem se zdravotním postižením, ale i sociálně znevýhodněným klientům, kterých na sídlišti Černý Most žije velký počet. Před přijetím zákona o sociálních službách jsme realizovali rozsáhlý projekt „Vzdělávání pracovníků v sociálních službách z Prahy 14 v oblasti standardů kvality soc. služeb“. V uplynulých letech jsme uskutečnili i další bezplatné vzdělávání pro pracovníky NNO z Prahy 14 a v případě zájmu jim poskytujeme konzultace v oblasti zavádění standardů kvality do praxe a stáže v našem zařízení. Sdružení navázalo již při svém vzniku spolupráci s MČ Praha14. Zakladatelky sdružení iniciovaly realizaci vánočních trhů NNO, komunitního plánování na Praze 14, na jehož realizaci se dosud aktivně podílejí, setkávání zástupců NO a UMČ Praha 14. Statutární zástupkyně sdružení působí jako vedoucí Komise pro sociální věci, zdravotnictví a komunitní plánování sociálních služeb Rady městské části Praha 14.

Předpokládané zahájení a ukončení

1. 1. 2021 - 31. 12. 2021

(uveďte se doba, v jejímž průběhu mají být vynakládány náklady z požadované dotace, tj. lhůta uznatelnosti nákladů na požadovaný účel; doba musí mít „začátek i konec“)

Prohlášení GDPR

V rámci agendy dotačního programu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách městské části Praha 14 na adrese <https://praha14.cz/urad-mestske-casti/ochrana-osobnich-udaju/>

Souhlasím se zpracováním a užitím v rámci dotačního programu MČ Praha 14

ANO

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném, zdravotním a sociálním pojištění a není dlužníkem vůči MČ Praha 14

ANO

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou úplné a pravdivé

ANO

Doplnění identifikačních údajů o předkládající organizaci

Webové stránky www.motylek.org

Nestátní nezisková organizace ANO

Registrace právní subjektivity Městský soud v Praze, dne 1. 1. 2014 pod značkou U 141, poslední změna 23. 9. 2019

- kým/kde
- dne
- pod
- poslední změna ze dne

Charakteristika žadatele Hlavní město Praha a Středočeský kraj; poskytování sociálních služeb

- územní působnost
- převažující zaměření činnosti

Dodatek č. 2

k Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Dodatek č. 2“)

Vydavatel Pověření:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené PhDr. Tomášem Klineckým, ředitelem odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

(dále jen „hl. m. Praha“)

Pověřený poskytovatel:

Název organizace: Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú.

Sídlo: Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 98

IČO: 26529301

DIČ:

Statutární orgán: PhDr. Hana Urbanová

Zápis ve VR: U 141 vedená u Městského soudu v Praze

(dále jen „Poskytovatel“)

V souladu s bodem 4.2. Pověření k poskytování služby obecného hospodářského ve znění Dodatku č. 1 ze dne 27. 12. 2019 (dále jen "Pověření") a usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 22/84 ze dne 18. 12. 2020 se Pověření mění takto:

I. Bod 1. Pověření nově zní:

1. Předmět Pověření

1.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: centra denních služeb

Registrační číslo služby: 9122659

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

Druh služby: nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Registrační číslo služby: 7666803

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

Druh služby: sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Registrační číslo služby: 9113909

Rozsah služby (viz příloha č. 3 k tomuto Pověření)

(dále jen „**Služba**“).

- 1.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu s Krajskou sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2019 – 2021 schváleného usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 2/38 ze dne 13. 12. 2018, ve znění usnesení Zastupitelstva HMP č. 8/104 ze dne 21. 6. 2019, usnesení Zastupitelstva HMP č. 12/86 ze dne 13. 12. 2019 a usnesení Zastupitelstva HMP č. 17/14 ze dne 22. 5. 2020 a ve znění usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy 22/84 ze dne 18. 12. 2020.

II. Bod 2. Pověření nově zní:

2. Pověření k poskytování Služby

2.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „Rozhodnutí Komise“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu 1 roku a to s účinností od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

III. Přílohy č. 1 – č. 3 Pověření se nahrazují těmito přílohami č. 1 – č. 3, Dodatku č. 2.

IV. Účinnost Dodatku č. 2 nastává dnem 1. 1. 2021.

V. Uzavřením Dodatku č. 2 zůstávají všechna ostatní ustanovení Pověření v platnosti beze změny.

Příloha č. 1

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	centra denních služeb
Název sociální služby:	Centrum denních služeb v Komunitním centru Motýlek
Identifikátor:	9122659
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 6,5

Příloha č. 2

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Název sociální služby:	Nízkoprahový klub Pacific
Identifikátor:	7666803
Převažující cílová skupina:	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 4.05

Příloha č. 3

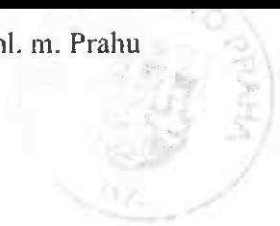
Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Název sociální služby:	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Identifikátor:	9113909
Převažující cílová skupina:	rodiny s dítětem/děťmi
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 4,08

V Praze dne 28. 12. 2020



za hl. m. Prahu



za poskytovatele

