



MUKRP004LCMX

MUKRP/SML/000 354/KUL/2021

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č.2/2021

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku (dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)  
(dale jen „Smlouva“)

### I. Smluvní strany

**Příkazce** : **Město Kravaře**  
Se sídlem : Náměstí 405/13, 747 21 Kravaře  
IČ : 00300292  
Jednající : Mgr. Monika Brzesková - starostka obce

Dále jen jako „Příkazce“

**Příkazník** : **JPO služby s.r.o.**  
Se sídlem : Hlavní 123/157, 747 06 Opava  
IČ : 05643465  
Jednající : Ing. Petr Matějek, jednatel

Dále jen jako „Příkazník“

### II. Předmět smlouvy

#### 1. Předmět smlouvy:

Na základě dohody smluvních stran pověřuje příkazce příkazníka prováděním výkonu koordinátora BOZP a zpracovat plány BOZP při realizaci stavby:

„ Revitalizace sportovního areálu Olšinky“,

a to dle:

- projektové dokumentace.
- smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi stavebníkem a zhotovitelem stavby /dále jen "smlouva o dílo"/.

Příkazník na sebe bere obstarání záležitosti podle této smlouvy.

#### 2. Rozsah činnosti příkazníka:

Příkazník se zavazuje vykonat pro příkazce činnost koordinátora BOZP v rozsahu výkonů:

1. zpracovat plán BOZP
2. vykonávat činnost koordinátora BOZP v rozsahu kontrolních prohlídek staveniště a to 1x týdně za účasti investora
3. vypracovávání písemné zprávy koordinátora BOZP z kontrolní činnosti

### III. Doba plnění

#### 1. Termín zahájení:

činnost koordinátora bude zahájena nejpozději 10 dnů před předáním staveniště zhotoviteli.

- 2. Termín ukončení:** v souladu s termíny uvedenými ve smlouvě o dílo mezi zhotovitelem stavby a příkazcem, jako objednatelem, předáním stavby příkazci

#### **IV. Odměna příkazníka**

1. Odměna za výkon činnosti koordinátora BOZP a zpracování plánu BOZP v rozsahu dle čl. II. odst. 2. je stanovena konečnou pevnou částkou:

Výkon koordinátora BOZP a zpracování plánu BOZP => 4500 Kč (bez DPH) a dále 450,- Kč (bez DPH) za hodinu odpracované činnosti výkonu koordinátora BOZP při kontrolních dnech s předpokladem 7-12 hodin měsíčně (od zahájení stavby až po ukončení - kolaudaci).

2. Pokud jde o škodu vzniklou příkazníkovi v souvislosti s plněním příkazu, příkazce hradí pouze tu škodu, kterou sám zavinil.
3. Příkazce se zavazuje za provedené práce zaplatit příkazníkovi odměnu uvedenou ve smlouvě.
4. Příkazce poskytne příkazníkovi odměnu pouze, pokud nastane výsledek předvídaný účelem této smlouvy. Ustanovení § 2438/2 občanského zákoníku se tedy pro závazek z této smlouvy nepoužije.
5. Dojde-li při plnění předmětu této smlouvy k opakovanému či závažnému porušení příkazníkových povinností, je příkazce oprávněn jednostranně přiměřeně snížit příkazníkovu odměnu, a to i zpětně při dodatečném zjištění takovýchto příkazcových porušení povinností. Uplatněním tohoto nároku není dotčen nárok na náhradu případné škody ani nárok na smluvní pokutu (dle čl. VI.).

#### **V. Platební podmínky**

1. Příkazce neposkytuje žádné zálohy.
2. Podkladem pro zaplacení je faktura vystavená po ukončení výkonu činností dle této smlouvy, tj. po dokončení a předání stavby. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V textu faktury bude uveden název předmětu plnění, název stavby, registrační číslo projektu a číslo příkazní smlouvy. Splatnost faktury je **14 dnů** ode dne doručení faktury příkazci.

#### **VI. Smluvní pokuty**

1. V případě, že příkazník nebude řádně a včas plnit své smluvní závazky, zejména bude v prodlení s plněním svých povinností dle článku II. této smlouvy, je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi smluvní pokutu, a to ve výši 0,5% z celkové sjednané odměny příkazníka (čl. IV.) za každý kalendářní den prodlení. Smluvní pokuta se nevylučuje s nárokem na náhradu případné škody nebo s nárokem na snížení příkazníkovy odměny (čl. IV. odst. 5).
2. V případě nedodržení termínu splatnosti odměny příkazníka, se zavazuje se příkazce uhradit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,5% z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.

#### **VII. Ostatní ujednání**

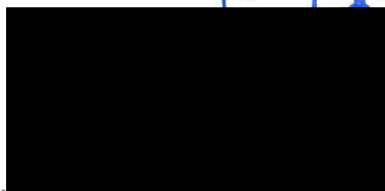
1. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce a vždy postupovat v jeho zájmu. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.

2. Příkazník je povinen neprodleně oznámit příkazci všechny závažné okolnosti, které zjistil v průběhu své činnosti a které mají vztah k předmětnému předmětu dozorovaného díla.
3. Příkazce je povinen předat příkazníkovi všechny věci a informace nutné k řádnému výkonu koordinátora BOZP a zpracování plánu BOZP.
4. Příkazce podpisem této smlouvy uděluje v souladu s ustanovením § 441 a násl., občanského zákoníku **plnou moc** k provádění činností dle ustanovení čl. II. této smlouvy.

### VIII. Závěrečná ustanovení

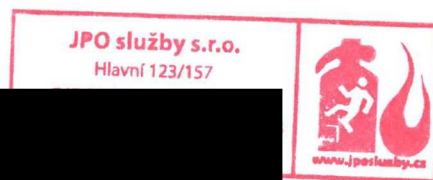
1. Tato smlouva je vystavena ve dvou vyhotoveních, přičemž každé má platnost originálu. Po potvrzení obdrží každá smluvní strana jedno vyhotovení.
2. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky, odsouhlasenými oběma smluvními stranami.
3. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v platném znění a obecně platnými předpisy s plněním této smlouvy souvisejícími.

V Kravařích dne: 19.7.2021



Mgr. Monika Brzesková  
starostka obce

V Opavě dne: 26.7.2021



Ing. Petr Matějek  
jednatel