

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) zadávána nikoli v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, s ohledem na znění § 31 a ve spojení s § 6 tohoto zákona.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	NCO NZO Brno – opravy podlah 2021
ID zakázky (Tender arena)	VZ0118786

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Vinařská 965/6, Brno, PSČ 603 00
IČO:	00023850
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	PharmDr. Jan Šaloun, Ph.D., ředitel

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Vinařská 965/6, Brno, PSČ 603 00
IČ:	00023850
Zastupující osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Jaroslav Kratochvíl, náměstek pro úsek ekonomický a technický
Kontaktní osoba:	Ing. Adam Konečný
Telefon, fax, e-mail:	+420 543 559 539, konecny.adam@nconzo.cz

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na stavební práce
Kód a název NÍPEZ: 45432100-5 Pokládka podlah a podlahových krytin

4.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky (dále jen předmět VZ) jsou stavební práce spočívající v opravě podlah a pokládce podlahových krytin ve 2. NP budovy B zadavatele. Stávající podlahová krytina (koberec) bude nahrazena novou PVC krytinou.

Níže uvedená technická specifikace stanoví minimální technické a kvalitativní požadavky. Účastník splní zadání, nabídne-li materiál s technickými a kvalitativními parametry, jež odpovídají nebo jsou lepší než zadavatelem stanovené. Pokud je použit obchodní název či označení, nebo způsob řešení specifický pro určitého výrobce, jedná se pouze o ilustrativní příklady vhodných materiálů či stavebních postupů. Zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití jiných, technicky a kvalitativně obdobných řešení za současného splnění požadovaného účelu použití a minimálních technických a kvalitativních požadavků.

Zadavatel stanovuje minimální technické a kvalitativní požadavky odpovídající materiálu Gerflor Affinity 2 mm. Vhodný dekor bude před realizací vybrán z katalogu výrobce poskytnutého dodavatelem. Použité PVC nesmí obsahovat ftaláty. PVC krytinu, která je předmětem nabídky, specifikuje účastník vyplněním přílohy č. 4 této zadávací dokumentace „Specifikace PVC“.

Součástí prací a dodávek je zejména:

- demontáž stávající povlakové krytiny,
- odvoz a ekologická likvidace vybouraného materiálu,
- oprava výtluků a nesoudržných míst v podkladu vč. dodávky potřebného materiálu,
- penetrace a stěrkování podkladu vč. dodávky potřebného materiálu,
- dodávka PVC a jeho montáž celoplošným lepením vč. dodávky potřebného materiálu pro lepení,
- frézování a svařování PVC šňůrou vč. dodávky potřebného materiálu,
- demontáž a zpětná montáž stávajících prahů,
- montáž přechodových lišt a hran,
- montáž obvodového soklu,
- základní úklid.

4.2. Rozsah předmětu veřejné zakázky a technická dokumentace

Prostory v 2. NP budovy B viz příloha č. 1 „Půdorys předmětu plnění“, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

4.3. Kvalitativní požadavky

Dodavatel zhotoví předmět VZ na základě smlouvy o dílo, dle nejvyšších standardů profesní efektivity, kvality a bezúhonnosti. Dodavatel bude při realizaci předmětu VZ respektovat legislativu České republiky. Účastníci nepřihlížejí k odkazům zadávací dokumentace na konkrétní výrobky či služby. Tam, kde zadávací dokumentace na konkrétní výrobky či služby odkazuje, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou v souladu se zadávací dokumentací způsobilé naplnit účel veřejné zakázky ve smyslu kvalitativních požadavků na předmět veřejné zakázky. Nabídka účastníka bude respektovat tímto způsobem stanovenou kvalitativní úroveň výrobků či služeb jako minimální.

4.4. Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele: Vinařská 965/6, 603 00 Brno.

4.5. Termíny plnění

Termín zahájení stavby:

9. 8. 2021

Termín dokončení a předání stavby:

do 25. 8. 2021

4.6. Obecná ustanovení

Vázanost účastníka nabídkou do

25. 8. 2021

V případě, že zadavatel vyžaduje v nabídce podepsaný dokument, musí být tento dokument podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka. Pokud jedná jménem účastníka či za účastníka osoba odlišná od osoby oprávněné za účastníka jednat, musí být součástí nabídky

plná moc opravňující tuto osobu k příslušnému jednání. Tato plná moc musí být v originále nebo v úředně ověřené kopii součástí nabídky.

Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí na této zakázce. Předložené nabídky se účastníkům nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek, a to na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadání, nebo z vlastního podnětu. Tuto změnu obsahu zadání zadavatel oznámí všem účastníkům, kteří byli k podání nabídky vyzváni. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit na svém profilu zadavatele informace o výsledku řízení, o vyloučení účastníka a o zrušení veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadání této veřejné zakázky bez udání důvodů

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Termíny plnění viz odst. 4.5.

Ostatní obchodní podmínky jsou uvedeny v následujících oddílech zadávací dokumentace.

5.1. Platební podmínky

Na provedení předmětu VZ nebude zadavatel poskytovat zálohu.

Dodavatel je oprávněn fakturovat provedení předmětu VZ po jeho řádném předání a převzetí bez vad a nedodělků, na základě oboustranně odsouhlaseného soupisu provedených prací (zjišťovacího protokolu) a předávacího protokolu.

Daňový doklad (fakturu) je dodavatel oprávněn vystavit nejdříve po řádném předání a převzetí předmětu VZ a po odstranění všech vad a nedodělků případně zjištěných při předání a převzetí díla.

Splatnost faktury je stanovena na 21 dnů ode dne doručení zadavateli. Splatností se rozumí odepsání finančních prostředků z účtu zadavatele.

Daňový doklad (faktura) musí být vystaven dle platné legislativy ČR.

V případě, že se jedná o přenesení daňové povinnosti, bude postupováno v souladu s ustanoveními §92a a §92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel prohlašuje, že je plátcem DPH.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

5.2. Dodací podmínky

Dílo bude provedeno dle příslušných ČSN.

Účastník je povinen dodržet všechny platné a účinné ČSN související s realizací předmětu VZ.

Povinnosti zhotovitele

Zhotovitel je povinen s řádnou odbornou péčí provést a dokončit veškeré práce a dodávky týkající se realizace předmětu VZ, a to v souladu s touto zadávací dokumentací, jakož i provést veškeré práce a dodávky spojené s odstraněním případných vad a nedodělků zjištěných při převzetí a předání předmětu VZ.

Zhotovitel ručí za to, že v rámci provádění díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době montáže známo, že je škodlivý. U zabudovaných výrobků a materiálů musí zhotovitel doložit zejména oprávnění o vhodnosti výrobků pro použití v ČR, návody k obsluze, osvědčení o jakosti, prohlášení o shodě.

Zhotovitel je povinen na staveništi zachovávat čistotu a pořádek, odstraňovat na své náklady odpady vzniklé prováděním prací.

Zhotovitel je povinen vést stavební (montážní) deník. Ve stavebním (montážním) deníku budou mimo jiné uváděny odchylky množství provedených prací oproti předmětu VZ. Zhotovitel je povinen upozornit na jakékoliv vzniklé situace, které mohou ohrozit průběh a termín splnění předmětu VZ zápisem do stavebního deníku.

Zadavatel je oprávněn ke kontrole prací v neomezené míře. Zhotovitel je zejména povinen vyzvat zadavatele ke kontrole prováděných prací, které budou v dalším pracovním postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými – zástupce zadavatele bude prokazatelně vyzván ke kontrole výše uvedených prací min. dva pracovní dny předem.

Zhotovitel v plné míře zodpovídá za ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, a to jak zaměstnanců svých, tak zaměstnanců a klientů zadavatele. V případě vad předmětu VZ, které brání řádnému užívání předmětu VZ, je zhotovitel povinen tyto vady odstranit v přiměřené lhůtě, nejpozději však do 7 dnů.

Zhotovitel je povinen si při realizaci díla počínat tak, aby nedošlo ke škodám na majetku zadavatele, a současně se zavazuje jím způsobené škody na majetku zadavatele odstranit na svoje náklady. Pokud tak neučiní ve sjednaném termínu je zadavatel oprávněn si zajistit opravu škod u třetí osoby, a to na náklady zhotovitele.

Zhotovitel je povinen vyklidit místo plnění díla do 2 dnů po předání díla.

Práva a povinnosti zadavatele

Zadavatel je oprávněn:

- kontrolovat dodržování kvality prováděných prací a činnost zhotovitele při provádění předmětu VZ. O výsledku kontrol se provede zápis do stavebního deníku,
- vyjadřovat se k zápisům ve stavebním deníku, učiněným zhotovitelem,
- vadný či nedodělaný předmět VZ nepřevzít,
- dát pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práce, je-li ohrožena bezpečnost nebo kvalita provádění předmětu VZ, život nebo zdraví osob nebo hrozí-li jiné škody.

Zadavatel je povinen zabezpečit připravenost staveniště v takovém rozsahu, aby zhotovitel mohl dílo plynule a nerušeně provádět.

Zadavatel je dále povinen:

- vytvořit řádné podmínky pro efektivní provádění prací, zejména poskytnout všechny dostupné podklady, technické a ekonomické informace,
- zhotovený předmět VZ bez vad a nedodělků převzít a podepsat zápis o předání a převzetí předmětu VZ,
- provést úhradu za provedení převzatého předmětu VZ ve prospěch zhotovitele,
- poskytnout na své náklady zhotoviteli připojení na zdroj elektřiny, zdroj vody a umožní přístup na sociální zařízení.

Předání a převzetí díla:

Zhotovitel splní povinnost provést předmět VZ jeho řádným provedením a předáním zadavateli. Zadavatel je povinen převzít na výzvu zhotovitele dokončený předmět VZ, který bude bez vad a nedodělků. Předmět VZ je považován za ukončený, pokud byl předmět VZ protokolárně převzat zadavatelem. O předání díla bude sepsán předávací protokol, který podepíší obě smluvní strany. Přejímacího řízení je konkretizováno v následujícím odstavci.

Nejpozději 2 dny před plánovaným termínem předání předmětu VZ bude zadavatelem a zhotovitelem provedena první prohlídka předmětu VZ. Smluvní strany při ní sestaví seznam případných vad a nedodělků. Po jejich odstranění vyzve zhotovitel alespoň 2 dny předem k zahájení předání a převzetí (přejímky) předmětu VZ. Pokud budou v průběhu přejímky zjištěny vady či nedodělky bránící řádnému užívání předmětu VZ, bude přejímka přerušena a smluvní strany v zápise uvedou všechny zjištěné vady a nedodělky s termíny pro jejich odstranění. Po odstranění posledních vad a nedodělků bránících řádnému užívání předmětu VZ bude pokračováno v přejímce předmětu VZ. Zadavatel je oprávněn při výskytu vady, bránící řádnému užívání předmětu VZ, dílo nepřevzít. Součástí protokolu o předání a převzetí předmětu VZ bude také seznam všech dokumentů předaných s předmětem VZ.

5.3. Záruční podmínky

Zhotovitel poskytuje na předmět VZ záruku v délce uvedené v nabídce. Záruka počíná dnem předání a převzetí předmětu VZ.

Po dobu běhu záruky zhotovitel odpovídá za vady, které zadavatel zjistil a které včas reklamoval.

Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná zadavatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.

Záruční vady zjištěné po předání a převzetí předmětu VZ je zadavatel oprávněn uplatnit u zhotovitele. V reklamaci je povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují. Zhotovitel je povinen přijetí oznámení vady zadavateli písemně potvrdit nejpozději do tří dnů. O zjištěných vadách spolu smluvní strany sepíší zápis, v němž uvedou alespoň popis vady, příčinu jejího vzniku, a pokud ji lze určit, lhůtu pro její odstranění a způsob jejího odstranění. Pokud zadavatel v oznámení vady nespecifikuje svůj nárok, má se za to, že požaduje odstranění vady. Zhotovitel se zavazuje neprodleně, nejpozději však ve lhůtě 10 dnů, (nedohodnou-li se strany na lhůtě jiné), odstranit veškeré vady, které se vyskytnou na předmětu VZ v záruční době. Po odstranění reklamované vady vyzve písemně zhotovitel zadavatele k převzetí odstraněné reklamované vady, o čemž vyhotoví zápis, ze kterého bude zřejmé, kdy a jakým způsobem byla reklamovaná vada odstraněna a bude obsahovat specifikaci záruční doby na provedenou opravu. Minimální záruční doba na opravu je 24 měsíců od převzetí opravené vady zadavatel. Zápis zhotovitel potvrdí svým podpisem.

5.4. Sankční podmínky

Smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení se zaplacením daňového dokladu.

Za nedodržení konečného termínu splnění předmětu VZ se sjednává smluvní pokuta ve výši 1000,- Kč za každý den prodlení. Konečný termín splnění díla není dodržen, pokud zadavatel dílo nepřeveze nejpozději v den připadající na konečný termín splnění díla.

Za nedodržení termínu odstranění vad, které se vyskytnou na předmětu VZ v záruční době se sjednává smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.

5.5. Ostatní ujednání

Smlouva na zhotovení předmětu VZ nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. Smlouvu v registru smluv uveřejní zadavatel. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním smlouvy v Registru smluv a s tím, že bude uveřejněna bez anonymizace.

Zadavatel, v souladu s ust. § 219 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, uveřejní na svém profilu zadavatele výši skutečné uhrazené ceny za plnění předmětu smlouvy. Zhotovitel se zveřejněním výše skutečné uhrazené ceny souhlasí.

Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru zadavatele zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zpracováním svých údajů zadavatelem v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu účastník stanoví pomocí přílohy č. 3 zadávací dokumentace „Výpočet nabídkové ceny“. Příloha č. 3, podepsaná oprávněnou osobou účastníka, je povinnou součástí nabídky účastníka. V ní uvedené ceny musí obsahovat veškeré náklady spojené s poskytnutím plnění veřejné zakázky. Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele viz odst. 4.4. zadávací dokumentace. Zadavatel nepřipouští v průběhu trvání smluvního vztahu překročení nabídkové ceny (vyjma změny sazby DPH). Nabídková cena, kterou účastník uvede do přílohy č. 2 zadávací dokumentace „Krycí list“, je součtem cen za všechny položky.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude vždy uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH včetně uvedení sazby DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady zhotovitele spojené s plněním celého předmětu VZ.

Účastníkem stanovená nabídková cena, resp. jednotkové ceny položek, jsou cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou po celou dobu plnění předmětu VZ.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. Základní způsobilost účastníka

Účastník v nabídce k prokázání základní způsobilosti předloží čestné prohlášení o své základní způsobilosti. K tomuto účelu použije přílohu č. 6 zadávací dokumentace „Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele“, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

7.2. Profesionální způsobilost účastníka

Účastník v nabídce k prokázání profesní způsobilosti předloží:

- kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud v ní má být účastník podle právních předpisů zapsán.
- kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména kopii dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výše uvedené doklady předkládá v prosté kopii.

7.3. Technická kvalifikace

Kritérium technické kvalifikace splňuje účastník, který prokáže, že v posledních třech letech před zahájením výběrového řízení realizoval významné dodávky obdobného charakteru.

Účastník prokáže splnění kritéria technické kvalifikace čestným prohlášením, které bude obsahovat seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech (06/2018–06/2021 včetně) s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Účastník splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 dodávky obdobného charakteru a rozsahu. Dodávkou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí dodávka technologického celku obdobného charakteru jako předmět VZ v objemu minimálně 200 tis. Kč bez DPH pro každého z objednatelů.

Zadavatel může od účastníka, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, před uzavřením smlouvy požadovat originály, nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kritéria technické kvalifikace, a to do dne uzavření smlouvy na předmět této veřejné zakázky. Účastník je povinen požadované doklady zadavateli poskytnout.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel stanovuje tato hodnotící kritéria:

<u>Hodnotící kritérium</u>	<u>váha kritéria</u>	<u>druh kritéria</u>
A. Nabídková cena	80 %	minimalizační
B. Délka realizace stavby	10 %	minimalizační

C. Záruční doba 10 % maximalizační

Předmětem hodnocení hodnotících kritérií jsou následující údaje:

- Ad A.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria A. „Nabídková cena“ bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.
- Ad B.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. „Délka realizace stavby“ bude hodnocena délka doby realizace stavby ve dnech, a to ode dne předání a převzetí staveniště do dne předání a převzetí díla dokončeného bez vad a nedodělků.
- Ad C.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria C. „Záruční doba“ bude hodnocena délka záruční doby na předmět plnění veřejné zakázky v měsících. K hodnotám kritéria „Záruční doba“ vyšším než 96 měsíců nebude přihlíženo (pro hodnocení bude vzata v úvahu hodnota 96).

Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek zadavatel použije bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, tj. dílčí kritérium C. „Záruční doba“, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky v rámci daného kritéria, zaokrouhlenou na jedno desetinné místo.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, tj. A. „Nabídková cena“ a B. „Délka realizace stavby“, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce v rámci daného kritéria, zaokrouhlenou na jedno desetinné místo.

Jednotlivým hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100. Hodnoty bodových hodnocení přepočtené váhou hodnotících kritérií se zaokrouhlují na jedno desetinné místo.

Účastník uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, ve své nabídce.

Účastník není oprávněn podmínit jím uváděné údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

Podmínkou pro hodnocení nabídky je splnění všech požadavků a podmínek uvedených v zadávací dokumentaci.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a v českém jazyce. Přílohou bude elektronická podoba nabídky na vhodném datovém nosiči včetně nedílných příloh ve strojově čitelném a běžně dostupném formátu.
- 9.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně **očíslovány vzestupnou číselnou řadou** a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 9.4. Účastník použije **pořadí dokumentů** specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - 9.4.1. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena **obsahem s uvedením čísel listů** u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - 9.4.2. **Podepsanou přílohu č. 2 - „Krycí list nabídky“**, vyplněnou účastníkem.
 - 9.4.3. **Podepsanou přílohu č. 3 – „Výpočet nabídkové ceny“**, vyplněnou účastníkem.

9.4.4. Podepsanou přílohu č. 4 – „Specifikace PVC“, vyplněnou účastníkem.

9.4.5. Podepsanou přílohu č. 5 – „Závazný návrh smlouvy“, doplněnou účastníkem včetně hodnot hodnotících kritérií - B. „Délka realizace stavby“ a C. „Záruční doba“.

9.4.6. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

- **Podepsanou přílohu č. 6** „Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele“ dle odstavce 7.1. zadávací dokumentace.
- Doklady o splnění profesní způsobilosti dodavatele v prosté kopii dle odstavce 7.2. zadávací dokumentace.
- Doklady o splnění technické způsobilosti dodavatele v prosté kopii dle odstavce 7.3. zadávací dokumentace.

9.4.7. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

Podepsanou přílohu č. 7 – „Souhlas se zveřejněním budoucího smluvního vztahu“, zpracovaný na vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.

Podepsanou přílohu č. 8 – „Čestné prohlášení o počtu listů nabídky“ zpracované na vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit písemně (e-mail, pošta) kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba:

Ing. Adam Konečný, tel: +420 543 559 539, e-mail: konecny.adam@nconzo.cz,

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku jsou zveřejňovány na profilu zadavatele. Prohlídku místa realizace si může účastník sjednat na výše uvedeném kontaktu.

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 27. 7. 2021

Hodina: 9:00

Adresa pro podání nabídek:

Národní centrum ošetrovatelství a nelékařských zdravotnických oborů, Vinařská 965/6, PSČ 603 00, Brno

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: Sekretariát náměstka pro úsek ekonomický a technický,

tel.: +420 543 559 251,

budova B, kancelář č. 111,

e-mail: sotonova@nconzo.cz

Nabídku doručte v uzavřené obálce označené:

Veřejná zakázka – „NCO NZO Brno – opravy podlah 2021“ NEOTVÍRAT

na adresu: Sekretariát náměstka pro ekonomický a technický úsek, Národní centrum ošetrovatelství a nelékařských zdravotnických oborů, Vinařská 965/6, PSČ 603 00 Brno.

Nabídku lze doručit v pracovní dny v době od 06:30 – 13:30 na uvedenou adresu osobně. Nabídky zasílané poštou zasílejte tak, aby byly doručeny nejpozději den před lhůtou pro podání nabídek. V den lhůty pro podání nabídek pošta nedoručí zásilky včas (do 9:00 hod). Nabídky doručené po lhůtě nebudou přijaty do výběrového řízení.

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY


- Příloha č. 1 Púdorys předmětu plnění.
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky.
- Příloha č. 3 Výpočet nabídkové ceny.
- Příloha č. 4 Specifikace PVC
- Příloha č. 5 Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele.
- Příloha č. 7 Souhlas účastníka se zveřejněním budoucího smluvního vztahu.
- Příloha č. 8 Čestné prohlášení o počtu listů nabídky.

Kompletní zadávací dokumentace, včetně všech příloh, je zveřejněna a k dispozici ke stažení na profilu zadavatele Národní centrum ošetrovatelství a nelékařských zdravotnických oborů.

V Brně dne 12. 7. 2021

.....
PharmDr. Jan Šaloun, Ph.D.
ředitel

BUDOVA "B", 2.NP

 Celková plocha předmětu plnění je 225 m²

