

Příkazní smlouva č. 12421

o výkonu ekologického dozoru stavebníka

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také „OZ“),

mezi

společností

SAKO Brno, a.s.

IČO: 60713470

DIČ: CZ60713470

se sídlem Jedovnická 4247/2, Židenice, 628 00 Brno

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka B 1371

zastoupena: Ing. Karlem Jelínkem, ředitelem v plné moci

ve věcech technických zmocněn jednat:

XXX

XXX

Pracoviště: Jedovnická 2, Budova B, Kancelář č. 202

Telefon: XXX

Mobil: XXX

E-mail: XXX

(dále jen „**příkazce**“)

a

ENVIprojekt CZECH, s.r.o.

IČO: 03581853

DIČ: CZ03581853

se sídlem Na Požáře 144, 760 01 Zlín

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 85610

zastoupena: RNDr. Oldřichem Fišerem, jednatelem společnosti

bankovní účet číslo: XXX

(dále jen „**příkazník**“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je závazek příkazníka provést pro příkazce výkon ekologického dozoru stavebníka (dále též „**EDS**“) **při likvidaci ekologické zátěže v areálu „Energzet“ společnosti SAKO Brno, a.s.** (dále též jen „**stavby**“), a to v rozsahu dle přílohy č. 1 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 1.2. Příkazce touto smlouvou zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet vedl jednání a prováděl úkony plynoucí z převzatého závazku, s výjimkou podepisování smluvních vztahů uzavíraných při realizaci stavby.
- 1.3. Výkon ekologického dozoru stavebníka bude příkazníkem zahájen na základě pokynu příkazce, jejímž obsahem bude identifikace stavby, předpokládané datum zahájení a předpokládaná doba výkonu dozoru. Příkazník je povinen pokyn nejpozději do 5 dnů od jejího obdržení písemně akceptovat.
- 1.4. Místem plnění výkonu EDS je areál „Energzet“ ve vlastnictví příkazce.

2. Povinnosti příkazníka

- 2.1. Příkazník je povinen jako autorizovaná osoba zastupovat investora stavby - příkazce ve věcech ekologického dozoru garantuje, že v rámci stavby budou naplněny veškeré. Výkon stálého ekologického dozoru zahrnuje zejména tyto činnosti:
- *seznámení se s podklady pro realizaci akce – situační plány, projektová dokumentace, položkové rozpočty, smlouva s dodavatelem*
 - *odběr vzorků, laboratorní práce a analýza, předání výsledků analýzy příkazci,*
 - *dozor na sledem a řízení prací likvidace ekologické zátěže v souladu s environmentálními podmínkami,*
 - *bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech na stavbě*
 - *zakládání všech záznamů z jednání v souvislosti s EDS*
 - *účast na kontrolních dnech*
 - *vedení měsíčních výkazů o výkonu činnosti, jako podkladů pro fakturaci.*
- 2.2. Pokud v uvedeném výčtu prací chybí některá práce, která s ekologickým dozorem podle platné právní úpravy souvisí, zavazuje se příkazník provést i tyto práce.
- 2.3. Příkazník bude při zabezpečování činnosti podle čl. 1. a 2. této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude příkazník uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce, podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran a v souladu s jejich vyjádřeními.
- 2.4. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit na nevhodnost pokynů příkazce, trvá-li však tento na jejich splnění, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
- 2.5. Od pokynů příkazce se příkazník smí odchýlit jen v případě, je-li to nezbytné v zájmu příkazce, nemůže-li včas obdržet jeho souhlas a není-li to příkazcem pro daný případ výslovně zakázáno.

3. Povinnosti příkazce

- 3.1. Příkazce se zavazuje předávat příkazníkovi informace potřebné k zabezpečení EDS, a to na požádání příkazníka anebo bezprostředně v případě vzniku potřeb na straně příkazce. Příkazce umožní příkazníkovi přístup do všech objektů a provozů, včetně prováděných staveb, v nichž má být činnost příkazníka prováděna.
- 3.2. Příkazce bude bezodkladně informovat příkazníka, prostřednictvím svého zástupce v záležitostech, které vznikají v rámci jeho činnosti anebo bezprostředně souvisejí se závazkem příkazníka.
- 3.3. Příkazce je povinen předat příkazníkovi na jeho žádost plnou moc, je-li to zapotřebí, pro jednání a nebo řízení před úřady.
- 3.4. Příkazce se zavazuje příkazníkovi za činnost a práce dle článku 1. a 2. této smlouvy zaplatit dohodnutou odměnu dle článku 4. této smlouvy.
- 3.5. Příkazce se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby příkazník mohl činnosti v rozsahu čl. 2 této smlouvy řádně a včas splnit, a to svým spolupůsobením

4. Odměna

- 4.1. Za provedení předmětu smlouvy se příkazce zavazuje hradit příkazníkovi odměnu v celkové výši **84.060,- Kč bez DPH** (dále jen „Cena“)
- Cena je určena jako maximální, ke sjednané odměně bude připočtena částka odpovídající platné sazbě DPH ke dni vystavení faktury.
- 4.2. V případě, že bude příkazník požadovat provedení činností nad rámec této smlouvy, budou tyto provedeny na základě objednávky příkazce, která bude akceptovaná příkazníkem do 5 dnů od doručení objednávky a za tuto činnosti si sjednávají smluvní strany odměnu příkazníka ve výši XXX bez DPH za jednu hodinu a případné náklady na dopravu do XXX Kč/km bez DPH. Část ceny je uhrazena okamžikem odepsání příslušné částky z účtu příkazce na účet příkazníka uvedený v této smlouvě. Smluvní strany se dohodly, že na základě tohoto ustanovení nelze požadovat provedení víceprací za cenu vyšší, než je XXX% Ceny.
- 4.3. Odměna obsahuje veškeré náklady nezbytné k řádnému a včasnému plnění za dodržení podmínek nutných ke splnění smlouvy, o kterých příkazník s vynaložením veškeré odborné péče vědět měl nebo mohl, včetně přiměřeného zisku.
- 4.4. Sjednaná odměna obsahuje i případné zvýšení nákladů spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do ukončení provádění plnění sjednaného ve smlouvě.
- 4.5. Změnu odměny je možné učinit jen na základě uzavření dodatku k této smlouvě a to jen v případě rozšíření předmětu plnění podle čl. 1 a 2. této smlouvy ze strany příkazce.
- 4.6. Pokud rozšíření předmětu plnění vyplývá z příčin vzniklých při realizaci stavby, je příkazník povinen před zahájením výkonu EDS nad rámec dohodnutý touto smlouvou, předložit příkazci ke schválení tyto práce a kalkulaci odměny za ně a následně vyzvat příkazce k uzavření dodatku ke smlouvě.

5. Platební podmínky

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že Cena bude hrazena měsíčně na základě provedených prací, na základě daňových dokladů – faktur příkazníka.
- 5.2. Faktury jsou splatné do 15 dnů ode dne jejich doručení příkazci. Faktury je možné zaslat příkazci elektronicky na fakturace@sako.cz. Přílohou každé faktury budou soupis provedených prací. Úhrady budou provedeny bezhotovostně na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 5.3. Faktura musí mít náležitosti stanovené platnými právními předpisy.
- 5.4. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje některou náležitost stanovenou zákonem o dani z přidané hodnoty, nebo má jiné vady v obsahu. Ve vrácené faktuře musí vyznačit důvod vrácení. Příkazník je povinen podle povahy nesprávnosti daňový doklad – fakturu opravit nebo nově vyhotovit.
- 5.5. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení (odevzdání) opravené nebo nově vyhotovené faktury.

6. Doba plnění

- 6.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 06. 2022.

- 6.2. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti v rozsahu čl. 2. této smlouvy od obdržení pokynu příkazce do předání dokončené stavby bez vad a nedodělků příkazci, nebude-li v pokynu uvedeno jinak.
- 6.3. Příkazník je v rámci EDS povinen provádět pravidelné kontroly stavby podle potřeby. V případě výskytu závažných problémů v průběhu realizace stavby se příkazník zavazuje dostavit se k jednání, popř. podat vyjádření neprodleně po výzvě příkazce.
- 6.4. Příkazce se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby příkazník mohl činnosti v rozsahu čl. 3. této smlouvy řádně a včas splnit, a to svým spolupůsobením.

7. Sankční ujednání

- 7.1. Je-li příkazce v prodlení s úhradou faktury nebo její části je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi z nezaplacené částky úroky z prodlení ve výši 0,05% za každý i započatý den prodlení.

8. Odstoupení od smlouvy a ostatní ustanovení

- 8.1. Příkazník je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy, pokud příkazce neposkytne příkazníkovi součinnost k řádnému výkonu EDS podle čl. 3. této smlouvy, a to v ani v dodatečně lhůtě stanovené příkazníkem v písemné výzvě, která nesmí být kratší než 10 dnů.
- 8.2. Příkazce je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud příkazce neplní řádně předmět plnění a své povinnosti podle této smlouvy a to v ani v dodatečně lhůtě stanovené příkazcem v písemné výzvě, která nesmí být kratší než 10 dnů.
- 8.3. Odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ex nunc, tj. dnem následujícím po doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 8.4. Při odstoupení od smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran je příkazník povinen předat příkazci veškeré doklady a dokumentaci získané nebo pořízené v průběhu jeho činnosti dle této smlouvy nejpozději do 10 dnů.
- 8.5. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo na smluvní pokutu, úroky z prodlení a náhradu škody dle této smlouvy, případně též OZ.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Vztahy mezi stranami se řídí Občanským zákoníkem, pokud smlouva nestanoví jinak.
- 9.2. Měnit, doplňovat nebo zrušit tuto smlouvu je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné po podpisu oprávněných zástupců obou stran.
- 9.3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 9.4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
- 9.5. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že elektronický obraz smlouvy, příp. objednávek a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv příkazce, a to nejpozději do

30 dnů od jejich uzavření. Smluvní strany prohlašují, že vyjma osobních údajů zástupců smluvních stran tato smlouva neobsahuje informace ve smyslu § 3 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., a proto souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy po znečitelnění všech osobních údajů.

- 9.6. Informace o zpracování osobních údajů společností SAKO Brno, a.s. ve smyslu článku 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR) jsou dostupné online na <https://www.sako.cz/>. Svým podpisem druhá strana společnosti SAKO Brno, a.s. potvrzuje, že se s těmito informacemi náležitě seznámila před poskytnutím osobních údajů.
- 9.7. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a s tímto bezvýhradně souhlasí. Tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle a na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.
- 9.8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv.

Přílohy: - Příloha č. 1 Cenová nabídka ekologického dozoru

Příkazce:

V Brně dne

Příkazník:

V Brně dne

SAKO Brno, a.s.

Ing. Karel Jelínek,

ředitel společnosti v plné moci

ENVIprojekt CZECH s.r.o.

RNDr. Oldřich Fišer

jednatel společnosti